

2013

No. 73



**STAATSBLAD
van de
REPUBLIEK SURINAME**

**WET VAN 26 FEBRUARI 2013 TOT VASTSTELLING VAN DE 11-DE AFDELING VAN DE
BEGROTING VAN UITGAVEN EN ONTVANGSTEN VOOR HET DIENSTJAAR 2013
BETREFFENDE HET MINISTERIE VAN ARBEID, TECHNOLOGISCHE ONTWIKKELING EN
MILIEU.**

DE PRESIDENT VAN DE REPUBLIEK SURINAME,

In overweging genomen hebbende, dat de Surinaamse begroting bij wet dient te worden vastgesteld;
heeft de Staatsraad gehoord, na goedkeuring door de Nationale Assemblée, bekrachtigd de onderstaande
Wet.

Artikel 1

De 11-DE afdeling van de begroting van uitgaven en ontvangsten voor het dienstjaar 2013
betreffende het **MINISTERIE VAN ARBEID TECHNOLOGISCHE ONTWIKKELING EN
MILIEU** wordt als volgt vastgesteld:

DIRECTORAAT ARBEID EN TECHNOLOGISCHE ONTWIKKELING

TITEL I: Apparaatskosten

(Bedragen x SRD 1.000)

Code	Kostensoort	Bedrag
10	Personeelskosten	13.154
20	Materiële kosten	5.193
40	Aanschaffingen	1.139
	Totaal Apparaatskosten	19.486

TITEL II: Beleidsprogramma's

(Bedragen x SRD 1.000)

Code	Beleidsmaatregel	Bedrag
129	Stichting Arbeidsmobilisatie en ontwikkeling	2.489
148	Hervorming Publieke Sector	93
149	Armoede bestrijding/Onderwijs en Volksontwikkeling/Verbetering Sociale Bescherming	2.230
151	Democratische rechtstaat, rechtshandhaving, rechtsbescherming en veiligheid	15
152	Gezondheidszorg	40
	Totaal Beleidsprogramma's	4.867

TITEL III: Middelenbegroting

(Bedragen x SRD 1.000)

Code	Ontvangsten	Bedrag
	Niet Belasting middelen	
80.60.13	Werkvergunning/Status Bekwame Burgers	174
	Totaal Niet Belasting Middelen	174

TITEL IV: Parastatalen

- Stichting Arbeidsmobilisatie en Ontwikkeling (SAO)
- Stichting Productieve Werkenheden (SPWE)
- Suriname Hospitality Tourism and Training Centre (SHTTC)

DIRECTORAAT MILIEU**TITEL I: Apparaatskosten**

(Bedragen x SRD 1.000)

Code	Kostensoort	Bedrag
10	Personeelskosten	912
20	Materiële kosten	307
40	Aanschaffingen	61
	Totaal Apparaatskosten	1.280

TITEL II: Beleidsprogramma's

(Bedragen x SRD 1.000)

Code	Beleidsmaatregel	Bedrag
100	Milieu bescherming en milieu rehabilitatie	1.907
	Totaal Beleidsprogramma's	1.907

TITEL III: Middelenbegroting

(Bedragen x SRD 1.000)

Code	Donormiddelen	Bedrag
90.00.11	UNDP	325
90.00.19	UNEP	127
90.00.26	GEF	30
	Totaal Donoren	482

TITEL IV: Parastatalen

- Nationaal Instituut voor Milieu en Ontwikkeling in Suriname (NIMOS)

Artikel 2

1. Deze wet wordt in het Staatsblad van de Republiek Suriname afgekondigd.
2. Zij treedt in werking met ingang van 1 januari 2013.
3. De Ministers van Financiën en van Arbeid, Technologische Ontwikkeling en Milieu zijn belast met de uitvoering van deze wet.

Gegeven te Paramaribo, de 26^{ste} februari 2013**DESIRÉ D. BOUTERSE**Uitgegeven te Paramaribo, de 18^{de} april 2013**De Minister van Binnenlandse Zaken,****S. MOESTADJA**

**WET VAN 26 FEBRUARI 2013 TOT VASTSTELLING VAN DE 11-DE AFDELING VAN DE
BEGROTING VAN UITGAVEN EN ONTVANGSTEN VOOR HET DIENSTJAAR 2013
BETREFFENDE HET MINISTERIE VAN ARBEID, TECHNOLOGISCHE ONTWIKKELING EN
MILIEU.**

Memorie van Toelichting

ALGEMEEN DEEL

DIRECTORAAT ARBEID EN TECHNOLOGISCHE ONTWIKKELING

In het Begrotingsjaar 2013 zal met voortvarendheid uitvoering worden gegeven aan de beleidsactiviteiten van het Ontwikkelingsplan 2012 – 2016 van de Regering Bouterse/ Ameeralli. Een en ander zal in samenwerking met de daarvoor in aanmerking komende werkarmen van het ministerie, andere ministeries, relevante organisaties en instituten binnen de publieke sector plaats vinden.

Het ministerie zal ook in het begrotingsjaar 2013 op correcte wijze invulling geven aan de door haar geformuleerde missie:

Het streven naar duurzame ontwikkeling door het verwezenlijken en waarborgen van een gezonde en veilige arbeidsmarkt, waarbij de rol van werkgevers, werknemers en hun organisaties en de Internationale Arbeids Organisatie (ILO) zichtbaar tot uiting komt. Tegelijkertijd wordt hierbij ondersteund, de bevordering van het gebruik van toepasbare en milieu vriendelijke technologieën, door internationale organisaties en NGO's, om de duurzame bescherming van mens en milieu te waarborgen. Eveneens zal gestreefd worden naar een duurzaam beheer van het natuurlijk milieu, door beschermende maatregelen en het mitigeren van milieu schade. Hiertoe zullen ondermeer wettelijke voorzieningen worden getroffen en relevante instituten worden versterkt. Voor de rationalisatie van het overheidsapparaat zal het ministerie aandacht schenken aan de rationalisering en functioneel doen inzetten van de factor arbeid.

In overleg met de sociale partners, de werkgevers- en werknemersorganisaties en alle voor de implementering van het beleid, relevante groeperingen, wil het ministerie vanuit de basisfuncties: Arbeidsbescherming, Arbeidsmarkt, Arbeidsverhoudingen, Technologische Ontwikkeling, Milieuregelgeving en Milieubeleidsmonitoring, haar beleidsvoornemens en beleidsmaatregelen zoals onderstaand is aangegeven, trachten te realiseren. Het ministerie tracht de uitdagingen waarmee ons land wordt geconfronteerd, zoals de bestrijding van armoede en werkloosheid, de bevordering van productieve werkgelegenheid en het op duurzame wijze beschermen en behouden van ons milieu, om te zetten in concrete beleidsacties die moeten resulteren in de verbetering van het leefklimaat en de versterking van de maatschappelijke positie van de Surinaamse bevolking.

De regering heeft zich gecommitteerd aan een strategie voor armoedebestrijding die moet leiden tot reductie van armoede. Het betreft hierbij de optimale benutting van menselijke rijkdommen die lange termijn voordeel en duurzame armoedebestrijding zal bieden via vergroting van de verdien capaciteit door productie en vergroting van de werkgelegenheid. Voor de regering staat de beschikbaarheid van voldoende arbeidsplaatsen met adequate beloning, sociale zekerheid en bescherming, centraal. Binnen bovengenoemd beleidskader zal middels de uitvoering van een integraal werkgelegenheidsbeleid de creatie en behoud van productieve werkgelegenheid gestalte krijgen. In het bijzonder zullen de nodige condities worden geschapen voor het stimuleren van micro, klein en middelgroot ondernemerschap.

Op basis van de taakstelling, regeringsverklaring, het Ontwikkelingsplan 2012 – 2016, het jaarplan 2013, zal het beleid van het Ministerie van Arbeid, Technologische Ontwikkeling en Milieu in het dienstjaar 2013 worden geïmplementeerd.

ARBEID

Arbeidsbescherming

De Arbeidsinspectie heeft volgens het Decreet Arbeidsinspectie met name als taak het toezien op en het verzekeren en faciliteren van de naleving van de wettelijke bepalingen met betrekking tot de arbeidsvoorwaarden en –omstandigheden. Het regeringsbeleid ten aanzien van de naleving van de wettelijke bepalingen met betrekking tot de arbeidsvoorwaarden en –omstandigheden gaat er vanuit dat de verantwoordelijkheid voor de arbeidsvoorwaarden en –omstandigheden en hiermee ook de kwaliteit van arbeidsplaatsen een gezamenlijke verantwoordelijkheid is van de overheid, het bedrijfsleven en de vakbeweging. Dit beleid beoogt met de bijbehorende aandachtspunten en actiepunten de arbeidsvoorwaarden en omstandigheden te verbeteren.

Het beleid van de Arbeidsinspectie onderscheidt een aantal aandachtspunten welke met medewerking van de diverse geledingen binnen de Arbeidsinspectie zijn geformuleerd. De nadruk is met name, vanwege de aard van de taak van de Arbeidsinspectie, gelegd op het optimaliseren van de inspecterende/ controlerende activiteiten van genoemd departementsonderdeel, teneinde ervoor zorg te kunnen dragen dat er optimaal aandacht besteed wordt aan de arbeidsvoorwaarden en –omstandigheden van de werknemers. Zowel preventie als repressie staan hierbij centraal. Het voorgaande zal alleen succesvol zijn als de afdelingen worden verstevigd. In dit kader moet de menskracht van het Medisch Bureau worden vergroot. Ook moet het Bureau Opleiding en Training (BOT) in eerste instantie minimaal worden bemenst. Het BOT is een bestaande afdeling van de Arbeidsinspectie die echter moet zorgen voor onder andere de vergroting van de capaciteit van de arbeidsinspecteurs.

De aandachtspunten die worden onderscheiden door het beleid van de Arbeidsinspectie zijn:

1. Het versterken en decentraliseren van de Arbeidsinspectie
Om zich adequaat te kwijten van de wettelijk vastgestelde taak moet de capaciteit van de Arbeidsinspectie worden vergroot. Ook moet de Arbeidsinspectie beter zichtbaar zijn op het grondgebied van Suriname. De in het vorig begrotingsjaar begonnen werkzaamheden zullen worden voortgezet in het begrotingsjaar 2013.
2. Het creëren van een cultuur van bedrijfsveiligheid en preventie
De Arbeidsinspectie kan zich alleen adequaat kwijten van haar wettelijk vastgestelde taak als zij (mede) werkt aan een cultuur van bedrijfsveiligheid en preventie binnen de bedrijven. Deze cultuur bestaat nog niet en moet worden gecreëerd.

3. Het versterken van de autoriteit/integriteit van de Arbeidsinspectie.

De arbeidsinspectie zal geen bijdrage kunnen leveren aan de creatie van de cultuur van bedrijfsveiligheid en preventie als zij niet met autoriteit kan optreden. In dit kader dient de reputatie van de Arbeidsinspectie te worden verbeterd.

Arbeidsmarkt

Arbeid wordt gerekend tot één van de belangrijkste factoren binnen ons sociaaleconomisch bestel. De belangrĳkheid van arbeid heeft te maken met de twee functies die arbeid vervult namelijk de functie van productie factor en de functie van primaire bron van inkomen voor de werkzame bevolking. De Grondwet van de Republiek Suriname erkent het belang van arbeid. In artikel 25 van de Grondwet is opgenomen dat arbeid het belangrijkste middel is voor de ontplooiing van de mens en een belangrijke bron is van welvaart. In het Ontwikkelingsplan 2012-2016 is opgenomen dat de Regering zich op het standpunt stelt dat duurzame werkgelegenheid essentieel is voor de economische ontwikkeling van ons land en dat de economische participatie van allen die daartoe de geschiktheid bezitten, centraal staat.

In het kader van het bevorderen van duurzame werkgelegenheid en de optimale benutting van ons arbeidspotentieel zal het arbeidsmarktbeleid gericht zijn op vakscholing, arbeidsbemiddeling, stimulering van ondernemerschap en de beschikbaarstelling van recente en betrouwbare arbeidsmarktinformatie. In 2013 zal bijzondere aandacht besteedt worden aan het verhogen van de arbeidsmarktqualificaties van laagopgeleide werkzoekenden. De werkarmen en diensten van het ministerie zullen naar diverse kansarme wijken en gebieden trekken om werkzoekenden te registreren, mogelijkheden voor vaktrainingen aan te bieden en het contact te leggen tussen werkzoekenden en werkgevers. Eveneens zal bijzondere aandacht worden gegeven aan grote investeringsprojecten die in voorbereiding of in uitvoering zijn. Het doel hierbij is om op adequate wijze in te spelen op de hieruit ontstane vraag naar gekwalificeerde arbeidskrachten.

Arbeidsverhoudingen

Suriname neemt als lidland van de ILO jaarlijks deel aan de International Labour Conference (ILC) – het hoogste orgaan van de ILO – welke elk jaar wordt gehouden. Internationale Zaken draagt mede bij aan de voorbereiding van de deelname van de Surinaamse delegatie aan deze conferentie. Belangrijk daarbij is de strategische standpuntbepaling omtrent de agenda en de agendapunten. Deze agendapunten kunnen eventueel uitmonden in ILO-instrumenten aangenomen door de ILC waaronder Conventies en Aanbevelingen.

Het bijwonen van de ILC is heel essentieel met betrekking tot de beïnvloeding van de inhoud en strekking van de instrumenten, de internationale arbeidsstandaarden. De ILO houdt statutair toezicht op de naleving van door lidstaten geratificeerde conventies. Dit gebeurt onder andere middels verplicht jaarlijkse rapportage volgens een twee jaren en een vijf jaren cyclus. De afdeling helpt mede voldoen van deze rapportageplicht.

Teneinde de functionaliteit van de normerende functie van de ILO te benadrukken poogt de ILO, lidlanden via periodieke evaluaties ertoe te bewegen nog niet geratificeerde verdragen wel te ratificeren. Daartoe dient onder andere de jaarlijkse rapportage op verzoek conform artikel 19 van de Statuten met betrekking tot bepaalde jaarlijks uitgekozen niet geratificeerde conventies. Deze rapportage is mede een verantwoordelijkheid van genoemde afdeling. Op basis van genoemd artikel van de Statuten is de rapportage inzake niet geratificeerde fundamentele conventies enigszins geïntensiveerd met als oogmerk bevordering van de ratificatie daarvan.

Deze rapportage zal ook ter hand worden genomen. Verder zal zorg gedragen worden voor beantwoording van questionnaires naar de internationale organisaties zoals de ILO, IDB, CARICOM, OAS. De boekenlijst van de afdeling bevattende ILO en andere publicaties zal worden geactualiseerd en uitgegeven. Conform de kalender van de ILO zal met deze organisatie contact onderhouden worden om te komen tot uitbreiding van het CAO bestand.

Geregistreerde CAO's zullen aan nationale en internationale arbeidstandaarden worden getoetst. Daardoor zal inzicht verkregen worden in de bestaande arbeidsverhoudingen in de private sector.

Modernisering van de wetgeving behoort reeds geruime tijd tot de prioritaire maatregelen te nemen door het arbeidsministerie. Het in het begrotingsjaar 2008 ingezet project zal in 2013 worden gefinaliseerd en een aanzienlijk deel van de activiteiten van het Onderdirectoraat Juridische en Internationale Zaken zal in deze periode gericht zijn op het afronden van de voorbereide conceptwetten ter zake.

TECHNOLOGISCHE ONTWIKKELING

Het hoofdbeleidsdoel van het technologie beleid zal gericht zijn op de mens, productie en ontwikkeling. Een combinatie van deze drie factoren zou onder toevoeging van waarden moeten leiden tot duurzame economische ontwikkeling. Als metadoel voor technologie beleid kan aldus worden gesteld:

Het komen tot duurzame economische ontwikkeling van Suriname”, i.e. aandacht voor economie, mens en milieu.

In de economische ontwikkeling van Suriname zal het Departement Technologische Ontwikkeling een katalyserende functie moeten bekleden ten einde de ontwikkeling op duurzame wijze innovatief te doen verlopen. Conform de jaarrede van de President van de Republiek Suriname zal de nadruk in 2013 liggen op innovatie, productie, veiligheid en duurzame ontwikkeling. Dit leidt tot de volgende strategische acties in 2013:

1. Het tot stand brengen van een nauwe samenwerking met het Ministerie van Onderwijs en Volksontwikkeling en – belangrijker nog – met de Universiteit van Suriname en andere hogere opleidingsinstituten. Duurzame ontwikkeling van een samenwerkingsrelatie met de Faculteit der Technologische Wetenschappen en haar werkmensen genieten hierbij prioriteit.
2. Het aangaan van een nauwe samenwerking met andere ministeries, met het oog op technologische ondersteuning van met name de bouwsector, de olie sector, de goudsector en de agrarische sector, in een inspanning om, conform de jaarrede van de President, deze sectoren te verheffen en zo de productie te verhogen en duurzame arbeidsplaatsen te creëren.
3.
 - A. Het voorbereiden van een Multi partijen Nationale Raad voor Wetenschap en Technologie.
 - B. Het voorbereiden van een “nationale onderzoeksagenda”.
4.
 - A. Ondersteuning en modernisering van het publiek bestuur in het algemeen en binnen ATM in het bijzonder.
 - B. Het onderzoeken van de ICT mogelijkheden die Suriname heeft en het starten en ondersteunen van dialoog ter zake, teneinde te komen tot de ICT inrichting die Suriname zal volgen.
5. Verdere formalisering en bemensing van het Departement Technologische Ontwikkeling.
6. Het bevorderen van internationale samenwerking in het kader van wetenschap, technologie en innovatie.
7. Institutionele en wettelijke versterking van het Departement Technologische Ontwikkeling.

DIRECTORAAT ARBEID EN TECHNOLOGISCHE ONTWIKKELING**TITEL I: Apparaatskosten**

(Bedragen x SRD 1.000)

Code	Kostensoort	Gereel.	Verbon.	Raming	Raming	Raming	Raming	Raming
		2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
10	Personeelskosten	13.338	6.617	13.154	14.348	14.635	14.927	15.226
20	Materiele kosten	4.986	3.103	5.193	6.200	6.500	6.800	7.000
40	Aanschaffingen	1.487	445	1.139	1.800	2.300	2.600	3.000
Totaal Apparaatskosten		19.811	10.165	19.486	22.348	23.435	24.327	25.226

Toelichting**Personeelskosten (code 10)**

De personeelskosten voor het dienstjaar 2013 zijn ten opzichte van het dienstjaar 2012 afgenomen met een bedrag van SRD 912.000,-. Gedurende het dienstjaar 2013 zal het Ministerie:

1. 51 personen aantrekken voor cruciale functies. Er zullen aangetrokken worden voor het Onderdirectoraat Ondersteunende Diensten (8), de afdelingen Automatisering (4), Arbeidsmarkt (4), Arbeidsinspectie (23), Juridische & Internationale Zaken (4) en de Departementsleiding (8).
2. Bevorderingen, gratificaties, vacatiegelden ten behoeve van commissies, overwerkvergoeding, overplaatsingen van andere ministeries, kosten van opleidingen, kosten van de te houden workshops, seminars en vervoer- en kledingstoelagen.

De personeelsleden die in het jaar 2013 met pensioen zullen gaan zijn in totaal 12. Het aantal personeelsleden zal in het begrotingsjaar 2013 gemiddeld 373 (237 Vrouw / 136 Man) bedragen.

Het personeel verdeeld naar kader, leeftijd en salarisklasse (tot en met eind mei 2012) ziet er als volgt uit:

	Proc. (%)	Abs. (#)	Leeftijds klasse	Salaris klasse	Gemiddelde Loonsommen
Lager kader, Fiso schaal 1a – 6c	54,7	204	20 – 50	593 – 1.865	1.229
Midden kader, Fiso schaal 7a – 8c	24,7	92	23 – 60	1.642 – 2.666	2.154
Hoger kader, Fiso schaal 9a en hoger	20,6	77	25 – 70	2.355 – 8.222	5.288
Totaal		373			

Personeelsverloop 2012

No.	Instroom	2010	2011	Jan. t/m mei 2012
01	Indiensttreding	28	28	3
02	Overplaatsing naar ATM	5	8	1
	Totaal Instroom	33	36	4

No.	Uitstroom	2010	2011	Jan. t/m mei 2012
01	Gepensioneerden	8	8	6
02	Ontslagen	4	8	2
03	Overleden	2	0	0
04	Overplaatsing van ATM	3	4	8
	Totaal Uitstroom	17	20	16

Ziekte Verlof

No.	Ziekte – Verlof	2010	2011	Jan. t/m mei 2012
01	Ziektebeeld (dagen)	3.386	5.265	9.298
02	Gemiddelde ziekte per jaar	9,1%	7,1%	12,6%
03	Verlofdagen	7073	8786	4044
04	Gemiddeld verlof per jaar	19%	11,9%	5,5%

Het gemiddelde is ten opzichte van het totaal aantal werkbare werkdagen van het totaal aan personeel

**Overzicht aantal zieke- en verlofdagen van het directoraat Arbeid en Technologische Ontwikkeling
2010, 2011 en jan tot en met mei 2012:**

Afdeling/Dienst	Ziekte dagen 2010	Verlof dagen 2010	Ziekte dagen 2011	Verlof dagen 2011	Ziekte dagen jan t/m mei 2012	Verlof dagen jan t/m mei
Algemene Zaken	1.027	1.993	1.892	3.024	1.129	1.384
Arbeidsinspectie	741	1.939	1.290	2.654	581	1.266
Arbeidsmarkt	11	87	797	749	216	255
Begrotings- en Financiële Zaken	208	484	197	440	116	172
Departementsleiding	204	1.037	451	806	263	540
Documentaire Informatie Verzorging	151	231	78	277	158	77
Interne Controle	18	107	21	82	10	24
Juridische- en Internationale Zaken	146	306	76	216	32	102
Personeelszaken	298	449	194	323	213	158
Voorlichting	230	181	269	215	136	120
Totaal	3.277	6.702	5.265	8.786	2.854	4.253

Recapitulatie Personeelskosten (Bedragen x SRD. 1.000)

Kostensoort	Bedrag
Ambtelijk Salaris	10.577
Vakantietoeslag	615
Overwerk	100
Werkgeverslasten Pensioenfonds	368
Werkgeverslasten Staatsziekenfonds	368
Bonussen en Gratificaties	110
Overige Salaris	10
Vacatiegelden	447
Functionele toelage	4
Persoonlijke toelage	29
Gezinstoelage en Kinderbijslag	2
Waarnemingstoelage	24
Representatievergoeding	17
Vervoersvergoeding	83
Kosten van opleiding binnenland excl. R & V	240
Seminars, workshops etc. binnenland excl. R & V	110
Deskundigen Binnenland	30
Overige deskundigen	20
Totaal personeelskosten	13.154

Materiële kosten (code 20)

Om het beleid van het Ministerie van Arbeid, Technologische Ontwikkeling en Milieu voort te zetten zoals omschreven in de memorie van toelichting, is voor het begrotingsjaar 2013 de uitgaven aan materiële kosten geraamd voor SRD 5.193.000,=. Onderstaand een recapitulatie van het voornoemd bedrag.

Voor het dienstjaar 2013 is er geen sprake van afname t.o.v. het dienstjaar 2012 vanwege:

Het efficiënt organiseren van de werkbezoeken aan de districten, het binnenland en het buitenland door functionarissen van onder andere de afdelingen Juridische en Internationale Zaken, Arbeidsinspectie, Arbeidsmarkt, waaronder Arbeidsbemiddeling en Werkvergunning, het Directoraat Milieu, Technologische Ontwikkeling, Voorlichting en de Departementsleiding. Bij deze werkbezoeken zullen zoveel als mogelijk de werkarmen van het ministerie worden meegenomen.

De verdere renovatie en inrichting van dienstwoningen ten behoeve van de Diensten Arbeidsinspectie en Arbeidsmarkt in Nickerie, het huren en inrichten van gebouwen te Marowijne, Brokopondo, Wanica en Commewijne in verband met het opzetten van dependances en de door eerder genoemde afdelingen te verrichten werkzaamheden al daar, opzegging van het huurcontract van het pand aan de Fred Derbystraat ten behoeve van de Dienst Arbeidsinspectie vanwege het intrekken van het pand aan de Watermolenstraat.

Recapitulatie Materiële kosten (Bedragen x SRD 1.000)

Kostensoort	Bedrag
Kantoorkosten:	
Kantoormiddelen (papier, pennen, etc.)	370
Copieer	60
Telefoon	224
Drukwerk	55
Onderhoud meubilair en inventaris	65
Vergaderkosten	125
Gebouwen en energie:	
Huur van gebouwen en terreinen	545
Onderhoud gebouwen en terreinen	505
Vuilnis en reinigingsdiensten	5
Water	9
Elektriciteit	25
Overige kosten gebouwen en energie	2
Reis en verblijfskosten:	
Binnenlandse reiskosten	77
Binnenlandse verblijfskosten	88
Huur van voertuigen	702
Buitenlandse reiskosten	68
Buitenlandse verblijfskosten	150
Onderhoud en exploitatie dienstvoertuigen	352
Automatisering:	
Verbruiksgoederen (cartridge en diskettes)	355
Onderhoudskosten automatisering	2
Licenties en programma kosten	20
Overige kosten automatisering	16
Voorlichting:	
Advertenties en bekendmakingen	95
Radio- en T.V. Progamma's	100
Seminars, workshops, etc.	1
Overige kosten voorlichting	30

Algemeen:	
Representatie	20
Abonnementen en vakliteratuur	90
Verzekeringen	5
Kleding en bewassing	50
Bewaking	320
Voeding	35
Contributie	70
Vrachtkosten en Porti	2
Onderzoekskosten	5
Rechterlijke vonnissen	25
Nat. en intern. manifestatie w.o. Cultuur en Sport	70
Onderscheidingen e.a. feestelijke bijeenkomsten	304
Inhuur externe juridische bijstand	1
Overige algemene kosten	135
Medische verzorging:	
Lig en verpleegkosten	1
Poliklinische kosten	12
Overige medische kosten	2
Totaal Materiële kosten	5.193

Aanschaffingen (code 40)

De werving en aanschaffing van vaste activa betreft o.a. kantoorinventaris die van essentieel belang is bij de beleidsuitvoering en ondersteuning daarvan t.w.:

- het vervangen van verouderde en reeds afgeschreven meubilair en apparatuur.

De aanschaf van o.a. :

- Technisch gereedschap ten behoeve van onder andere Algemene Zaken, waaronder de Technische Dienst valt.
- Meetinstrumenten ten behoeve van de Dienst Arbeidsinspectie, de Sectie Technologische Ontwikkeling en de Technische Dienst in verband met technisch onderzoek en metingen. Hierbij is dan het Ministerie niet meer afhankelijk van derden.
- Het aanschaffen van een modern computernetwerksysteem voor Arbeidsinspectie.
- De aanschaf van nieuwe transportvoertuigen ten behoeve van Arbeidsinspectie, Arbeidsmarkt (waaronder Arbeidsbemiddeling en Werkvergunningen), en Algemene Zaken.

Recapitulatie aanschaffingen (Bedragen x SRD 1.000)

Kostensoort	Bedrag
Gebouwen en Terreinen:	
Terreinen	100
Overige aanschaffingen gebouwen en terreinen	10
Inventaris:	
Kantoorinrichting	190
Communicatie	3
Overige Inventaris	60
Automatisering:	
Computers	100
Printers	47
Netwerk	55
Overige automatisering	10
Gereedschappen:	
Technisch gereedschap	124
Overige gereedschappen (meetinstrumenten)	60
Transportmiddelen:	
Pick-ups	160
Bussen	150
Vaartuigen	70
Totaal Aanschaffingen	1.139

TITEL II: Beleidsprogramma's**Tabel 1:**

Bedragen x SRD 1.000

	Real. 2011	Verb. 2012	Ram. 2013	Ram. 2014	Ram. 2015	Ram. 2016	Ram. 2017
OP-Beleidsgebied/Doel: Educatie , cultuur en natie-oriëntatie/Sociaal maatschappelijk welzijn							
OP-Beleidsprogr.:Onderwijs/Armoedebestrijding							
Beleidsmaatregel 129 Stichting Arbeidsmobilisatie en Ontwikkeling							
Bijdrage Exploitatie kosten SAO	3.000	1.000	2.000	4.108	4.519	4.519	4.519
Trainingen Thuiszorg werkers in het district Commewijne	0	0	30	0	0	0	0
Vaktrainingen in de districten	0	0	179	0	0	0	0
Training in Landbouwtechnieken	0	0	50	0	0	0	0
Vervanging machines afdeling machine bankwerken machinebankwezen	0	0	100	0	0	0	0
Productie unit stenen vormen	0	0	30	0	0	0	0
Bouw dependance SAO in Para	0	0	100	0	0	0	0
Subtotaal	3.000	1.000	2.489	4.108	4.519	4.519	4.519

OP-Beleidsgebied/Doel: Bestuurlijk en Juridisch							
OP-Beleidsproprogramma: Wetgeving/ Bestuur							
Beleidsmaatregel 148 Hervorming Publieke Sector							
Versterking van het Ministerie	50	0	30	60	95	120	120
Re-organiseren Arbeidsinspectie	0	0	15	400	400	400	400
Re-organiseren Technologische Ontwikkeling	0	0	8	10	0	0	0
Institutionele Versterking Nimos	85	0	40	80	80	80	80
Subtotaal	135	0	93	550	575	600	600
OP-Beleidsgebied/Doel: Educatie , cultuur en natie-oriëntatie/Sociaal maatschappelijk welzijn							
OP-Beleidsprogr.:Onderwijs/Armoedebestrijding							
Beleidsmaatregel 149 Armoede bestrijd./Onderwijs en volkswontw.- verbetering sociale bescherming							
Sociaal Investerings Fonds	0	0	40	150	200	200	250
Programma Arbeidsmarktbeleid	236	0	150	150	200	200	200
Minimumloon	50	0	50	0	0	0	0
Arbeidsadviescollege	79	0	90	135	171	171	171
Bemiddelingsraad	300	122	350	350	440	440	440
Raad voor de Cooperatiewezen	64	31	70	130	160	200	200
Tripartiet Overleg	8	0	125	120	150	150	150
Nationale Raad voor de Werkgelegenheid	200	0	20	50	65	70	70
Uitbanning kinderarbeid	24	0	100	75	90	90	90
Jobcoaches project	0	0	200	250	320	320	320
Decent Work Country Program	0	0	40	150	250	250	250
Activiteiten Arbeidersbeweging	4	0	15	40	60	100	100
Stichting Productieve Werk Eenheden	300	175	350	400	500	500	600
Stichting Suriname Hospitality Tourism and Training Center	136	182	300	300	350	350	400
Scholingsinstituut voor de Vakbeweging in Suriname	200	100	200	250	316	350	350
Vakscholing kleine zelfstandigen	150	0	40	200	260	300	400
Fabricage Laboratorium	300	0	0	0	0	0	0
Nationale Raad voor Wetenschap en Technologie in Suriname	0	0	0	0	0	0	0
Instelling Veiligheidsinstituut	0	0	20	0	0	0	0
Groen Kapitaal	0	0	20	120	120	100	80
Hoogtechnologische sector	0	0	20	100	90	80	70
Innovatief onderwijs	0	0	15	40	50	30	30
Agro Technolgieen	0	0	15	60	60	50	40
Subtotaal	2.051	610	2.230	3.070	3.852	3.951	4.211

Op-Beleidsgebied/Doel: Bestuurlijk en Juridisch							
Op-Beleidsprogramma: Wetgeving/ Bestuur							
Beleidsmaatregel 151 Democratische rechtstaat, rechtshandhaving, rechtsbescherming en veiligheid							
Herziening Arbeidswetgeving	50	0	15	50	60	60	60
Subtotaal	50	0	15	50	60	60	60
OP-Beleidsgebied/Doel: Sociaal Maatschappelijk Welzijn							
OP -Beleidsprogramma: Gezondheidszorg en gezondheidsbescherming							
Beleidsmaatregel 152 Gezondheidszorg							
Nationale Raad voor de Bedrijfsgezondheidszorg	20	0	40	55	70	70	70
Subtotaal	20	0	40	55	70	70	70
Totaal Beleidsmaatregelen	5.256	1.610	4.867	7.833	9.076	9.200	9.460

Code	Hoofdproject	Deelproject	Regulier	Donor	Totaal
129	Stichting Arbeidsmobilisatie en Ontwikkeling	Bijdrage Exploitatie kosten SAO	2.000	0	2.000
		Trainingen Thuiszorg werkers in het district Commewijne	30	0	30
		Vaktrainingen in de districten	179	0	179
		Training in Landbouwtechnieken	50	0	50
		Vervanging machines afdeling	100	0	100
		Productie unit stenen vormen	30	0	30
		Bouw dependance SAO in Para	100	0	100
		Subtotaal	2.489	0	2.489
148	Hervorming Publieke Sector	Versterking van het Ministerie	30	0	30
		Re-organiseren Arbeidsinspectie	15	0	15
		Re-organiseren Technologische	8	0	8
		Institutionele Versterking NIMOS	40	0	40
		Subtotaal	93	0	93

149	Armoede bestrijd./Onderwijs en volksontw.- verbetering sociale bescherming	Sociaal Investerings Fonds	40	0	40
		Programma Arbeidsmarktbeleid	150	0	150
		Minimumloon	50	0	50
		Arbeidsadviescollege	90	0	90
		Bemiddelingsraad	350	0	350
		Raad voor de Cooperatievezen	70	0	70
		Tripartiet Overleg	125	0	125
		Nationale Raad voor de Werkgelegenheid	20	0	20
		Uitbanning kinderarbeid	100	0	100
		Jobcoaches project	200	0	200
		Decent Work Country Program	40	0	40
		Activiteiten Arbeidersbeweging	15	0	15
		Stichting Productieve Werk Eenheden	350	0	350
		Stichting Suriname Hospitality Tourism and Training Center	300	0	300
		Scholingsinstituut voor de	200	0	200
		Vakscholing kleine zelfstandigen	40	0	40
		Instelling Veiligheidsinstituut	20	0	20
		Groen Kapitaal	20	0	20
		Hoogtechnologische sector	20	0	20
		Innovatief Onderwijs	15	0	15
		AgroTechnologieën	15	0	15
		Subtotaal	2.230	0	2.230
151	Democratische rechtstaat, rechtshandhaving, rechtsbescherming, veiligheid	Herziening Arbeidswetgeving	15	0	15
		Subtotaal	15	0	15
152	Gezondheidszorg	Nationale Raad voor de Bedrijfsgezond	40	0	40
		Subtotaal	40	0	40
		Totaal	4.867	0	4867

Toelichting per beleidsmaatregel**Code 129****Stichting Arbeidsmobilisatie en Ontwikkeling**

Hieronder vallen de volgende projecten:

- **Stichting Arbeidsmobilisatie en Ontwikkeling**
Middels korte praktische trainingen zullen op reguliere basis verschillende dag-, avond- en districtstrainingen worden verzorgd. Er is een bedrag van SRD 2.000.000,- geraamd.
- **Trainingen Thuiszorg werkers in het district Commewijne**
Ten behoeve van de lokale bevolking in het district Commewijne zullen korte praktische thuiszorgtrainingen worden verzorgd. Hiermee wordt tegemoet gekomen aan de vraag van zorginstellingen en senioren burgers naar gekwalificeerde thuiszorgwerkers. Er is een bedrag van SRD 30.000,- geraamd.
- **Vaktrainingen in de districten**
Het verzorgen van competentie gerichte vaktrainingen in alle districten op basis van hun specifieke behoeften. Dit ter verhoging van o.a.
 - de vakbekwaamheid van jeugdigen in de districten en hun mogelijkheden op de arbeidsmarkt.
 - het bevorderen van gemeenschapsontwikkeling in de verschillende districten.Er is een bedrag van SRD 179.000,- geraamd.
- **Trainingen in Landbouwtechnieken**
Het verzorgen van landbouwtrainingen conform de internationale standaarden ter bevordering van de productiviteit en de invoering van nieuwe hoogproductieve gewassen.
Er is een bedrag van SRD 50.000,- geraamd.
- **Vervanging machines afdeling machine bankwerken machinebankwezen**
Middels het aanschaffen van nieuwe machine banken ten behoeve van de afdeling machine bankwerken en draaien zal de SAO in staat zijn deze trainingen aan te bieden die aansluiten op de vraag vanuit de arbeidsmarkt. Er is een bedrag van SRD 100.000,- geraamd.
- **Productie unit stenen vormen**
Met de aanschaf van een stenenpers machine zullen gerichte trainingen voor het vervaardigen van kwalitatief goede bouwstenen verzorgd worden. Hierdoor zal de verdien capaciteit van de SAO vergroot worden.
Met de uitvoering van dit project zal het aanbod van kwalitatief goede bouwstenen tegen een maatschappelijk verantwoorde prijs toenemen. Er is een bedrag van SRD 30.000,- geraamd.
- **Bouw dependance SAO in Para**
In samenwerking met het commissariaat Para zullen cursisten uit dit district geworven worden voor de bouw van een SAO dependance, die als praktijkobject zal dienen voor o.a. de bouwtrainingen. Hiermee worden de trainingsmogelijkheden van de SAO verder gedecentraliseerd. Er is een bedrag van SRD 100.000,- geraamd.

Code 148 Hervorming Publieke Sector

Hieronder vallen de volgende projecten:

- **De Versterking van het Ministerie van ATM d.m.v.:**
Het uitbouwen, versterken en in stand houden van het institutioneel kader en de fysieke infrastructuur van het ministerie. Dit project richt zich op de verschillende organisatiestructuren van het Ministerie van ATM zoals training en opleiding, automatisering, aanschaf van noodzakelijk equipment, transport en technische bijstand.
Hiermede wordt beoogd om de bovengenoemde organisatie structuren efficiënter te doen functioneren in het kader van verhoogde effectiviteit.
Er is een bedrag van SRD 30.000,- geraamd.
- **Reorganiseren Arbeidsinspectie**
Vergroting van de capaciteit van de Arbeidsinspectie zal tot stand komen door middel van de uitbreiding van het wagenpark te land als water. De arbeidsinspectie zal haar capaciteit ook vergroten middels het grondig opschonen van haar bedrijvenbestand, de automatisering van de organisatie om een beter beheer, toegankelijkheid en verspreiding van data mogelijk te maken, de aanschaf van hulpmiddelen en de invoering van nieuwe en de aanpassing van bestaande heffingen in verband met de dienstverlening van de Arbeidsinspectie op basis van de arbeidswetgeving.
Er is een bedrag van SRD 15.000,- geraamd.
- **Reorganiseren Technologische Ontwikkeling**
Het transformeren van de Sectie Technologische Ontwikkeling tot minstens een Onderdirectoraat binnen het Ministerie. Dit zal geschieden door gebruik te maken van deskundigen op dit gebied.
Er is een bedrag van SRD 8.000,- geraamd.
- **Institutionele Versterking NIMOS**
Het verbeteren van de accommodatie en versterken van het personeel van het NIMOS door:
 - Het volgen van trainingen/ vaktechnische opleidingen
 - Workshops en seminars
 - Uitbreiden van werkinfrastructuur
 - Updaten van GIS en GPS
 - Aanschaffen van vakliteratuur, tijdschriften e.a.
 - Updaten van monitoringsapparaten.Er is een bedrag van SRD 40.000,- geraamd.

Code 149**Armoede bestrijding/Onderwijs en volksontwikkeling/ verbetering sociale Bescherming**

Hieronder vallen de volgende projecten:

- **Sociaal Investerings Fonds**
Het stimuleren van het coöperatief ondernemerschap in zowel de agrarische sector als ook de andere sectoren z.a. de bouwsector en de klein mijnbouwsector. In Wageningen wordt de coöperatie Marron Vrouwen Wageningen (MaVroWa) in oprichting verder ondersteund d.m.v. training en begeleiding. Het opstarten naar toerisme mogelijkheden wordt in het dienstjaar 2013 vervolgd in Wageningen.
In het Boven-Suriname gebied fungeert de SPWE als brug tussen de micro-ondernemer en de financiële krediet instellingen.
Er is een bedrag van SRD 40.000,- geraamd.
- **Programma Arbeidsmarktbeleid**
De beleidsmaatregel “Programma Arbeidsmarktbeleid” heeft als doel de werkloosheid terug te dringen. In dit kader zal de Dienst der Arbeidsbemiddeling haar bezoeken aan de kansarme wijken/gebieden continueren. Bij de bezoeken zullen de volgende diensten worden verleend:
 - Registratie van werkzoekenden;
 - Informeren van werkzoekenden over openstaande arbeidsplaatsen en het voorbereiden van werkzoekenden op deelname aan het arbeidsproces;
 - Het bieden van mogelijkheden voor het volgen van vakopleidingen;
 - Door verwijzing van werkzoekenden naar werkgevers met openstaande arbeidsplaatsen.Er is een bedrag van SRD 150.000,- geraamd.
- **Minimumloon**
Ten einde werknemers een zeker bestaansminimum te garanderen wordt het als wenselijk geacht een minimumloonstelsel in te stellen. In het kader hiervan zal in 2013 de concept wet op Minimumlonen aan de Nationale Assemblee worden aangeboden voor goedkeuring. Er zal tevens een loononderzoek worden uitgevoerd met het doel beroepsspecifieke loonstatistieken ter beschikking te hebben t.b.v. het minimumloonbeleid.
Er is een bedrag van SRD 50.000,- geraamd.
- **Arbeidsadviescollege**
Het AAC heeft, volgens artikel 2 van het Decreet AAC en de Nota van Toelichting, in het algemeen tot taak: “het adviseren inzake de voorbereiding en de uitvoering van het overheidsbeleid in de ruimste zin des woords.” Dit decreet dient dan ook in dit licht gezien te worden, en wel door participatie van de organisatie van werknemers en werkgevers in het besluitvormingsproces op het gebied van de arbeid, en introduceert een op tripartiet basis samengesteld overlegorgaan met als taak het adviseren van de Minister belast met arbeidszaken (waaronder het adviseren over het minimumloonstelsel).
Er is een bedrag van SRD 90.000,- geraamd.

- **Bemiddelingsraad**
Het bevorderen van vreedzame bijlegging van geschillen over arbeidsaangelegenheden; het voorkomen van geschillen over arbeidsaangelegenheden; hulp en bijstand verlenen aan werkgevers en werknemersorganisaties bij het aangaan van collectieve arbeidsovereenkomsten. Het fungeren als scheidsgerecht bij het beslechten van geschillen over arbeidsaangelegenheden. Er is een bedrag van SRD 350.000,- geraamd.
- **Raad voor het Coöperatiewezen**
Het adviseren van het Ministerie van Arbeid, Technologische Ontwikkeling en Milieu inzake wetgeving met betrekking tot de coöperatieve ontwikkeling in Suriname en het daarbij ondersteunen van beleid gericht op de duurzame ontwikkeling van het coöperatiewezen in Suriname. RACO heeft naast de taak van het adviseren van de minister, ook een uitvoerende taak t.w.: het verzorgen van trainingen en begeleiden (landbouw, handicraft, Multi purpose coöperatie) van bestaande coöperaties in stad, binnenland en districten. Verder ligt het in de bedoeling awareness sessies over coöperatief ondernemerschap te verzorgen aan MULO/LBGO scholen in de verschillende districten. Er is een bedrag van SRD 70.000,- geraamd.
- **Het Tripartiet Overleg heeft tot doel:**
Het geraken tot oplossingsmodellen voor problemen in de samenleving die de sociale partners raken. Hierbij zal het tot stand brengen van een sociaal zekerheidstelsel (o.a. een algemene ziektekosten verzekering en een algemeen pensioenstelsel) centraal staan. Er is een bedrag van SRD 125.000,- geraamd.
- **Nationale Raad voor de Werkgelegenheid**
De Nationale Raad voor Werkgelegenheid is een orgaan waarin deskundigen van de overheid, het bedrijfsleven en de vakbeweging zitting hebben. Dit orgaan houdt zich bezig met de analyse van beschikbare arbeidsmarktinformatie met het doel strategieën en beleid te ontwikkelen in reactie op dringende arbeidsmarkt- en werkgelegenheidsvraagstukken. Onder supervisie van de Nationale Raad voor Werkgelegenheid zal een onderzoek worden uitgevoerd naar de vraag naar arbeid in de goud- en bosbouwsector. Er is een bedrag van SRD 20.000,- geraamd.
- **Uitbanning Kinderarbeid (Nationale Commissie Uitbanning Kinderarbeid)**
Ter uitvoering van artikel 6 van het ILO-Verdrag 182 (Uitbanning van de ergste vormen van kinderarbeid) is deze interdepartementale commissie ingesteld. Inmiddels is er opdracht gegeven tot het doen uitvoeren van een onderzoek, waarvan de resultaten reeds binnen zijn, maar nog in de Commissie besproken moeten worden voor eventuele implementatie. Er is een bedrag van SRD 100.000,- geraamd.
- **Jobcoaches project**
Het Jobcoaches project behelst activiteiten die erop gericht zijn om personen met een grote afstand tot de arbeidsmarkt w.o. mensen met een beperking en mensen met een laag opleidingsniveau die specifieke vakkennis ontberen, aan een duurzame arbeidsplaats te helpen. Hierbij wordt een consultant van de company Group SALO Holding AG ingehuurd voor het opzetten van een Job Coach en Diagnostisch Centrum ten behoeve van het ministerie van ATM. Er is een bedrag van SRD 200.000,- geraamd.

- **Decent Work Country Program**
Het Decent Work Country Program behelst een nationaal programma gericht op het beschikbaar zijn van voldoende productieve werkgelegenheid, die voldoet aan de condities van rechtvaardigheid, vrijheid, gelijkheid en zekerheid. In het kader van het bevorderen van de inzetbaarheid van laag opgeleide werkzoekenden en het terugdringen van het tekort aan arbeidskrachten in de bouwsector zullen module vaktrainingen voor de woningbouw in het district Para worden uitgevoerd.
Er is een bedrag van SRD 40.000,- geraamd.
- **Activiteiten van de Arbeidersbeweging**
Het ondersteunen en versterken van de vakbeweging door het ter beschikking stellen van middelen aan vakbondskader voor het volgen van trainingen en scholing.
Er is een bedrag van SRD 15.000,- geraamd.
- **Stichting Productieve Werkeenheden:**
Het verschaffen van volledige en productieve arbeidsplaatsen aan werkzoekenden. Hierbij zal er hulp en begeleiding gegeven worden bij het voorbereiden en opzetten van kleine ondernemingen en coöperaties en hulp te verlenen aan reeds operationeel zijnde kleine ondernemingen, bedrijven en coöperaties. In het district Coronie zal de SPWE trainingen in teelt en verwerking van kokos verzorgen alsook kwaliteitstrainingen voor de producenten. In het district Sipaliwini (Apoera) zal de productie unit ingericht worden en de ondernemers zullen verder getraind en begeleid worden.
Er is een bedrag van SRD 350.000,- geraamd.
- **Stichting Suriname Hospitality Tourism and Training Center**
Het trainen en doen trainen, alsmede het opleiden en doen opleiden op MBO niveau, zowel theoretisch als praktisch, van werknemers en toekomstige werknemers in de hospitality sector, gericht op het optimaliseren van de competenties van werknemers actief in die sector en het verhogen van de kwaliteit van de dienstverlening.
Er is een bedrag van SRD 300.000,- geraamd.
- **Scholingsinstituut voor de Vakbeweging in Suriname; d.m.v. subsidie verlening zal**
de werkende mens in het algemeen en leden van de Vakbeweging in het bijzonder, kennis en inzicht worden verschaft over de organisatie, de taak en de rol van de vakbeweging in het sociaaleconomisch gebeuren, zowel nationaal, regionaal als internationaal, waardoor zij gemotiveerd worden om individueel en collectief een positieve bijdrage te leveren tot een dynamische ontwikkeling van vakbeweging en maatschappij.
Er is een bedrag van SRD 200.000,- geraamd.
- **Vakscholing kleine zelfstandigen**
Het doel van het programma is het ontwikkelen van een cultuur van ondernemerschap in geselecteerde wijken in Suriname door het beïnvloeden van de perceptie van de gemeenschap van die gebieden op het ondernemerschap d.m.v. seminars en beurzen in verschillende districten.
De raming bedraagt SRD 40.000,-.

- **Instelling Veiligheidsinstituut**
In het kader van het creëren van een cultuur van bedrijfsveiligheid en preventie zal het Medisch Bureau van de Arbeidsinspectie worden getransformeerd naar het Arbeidsomstandigheden Bureau (Arbobureau) van de Arbeidsinspectie en zal er een Veiligheidsinstituut worden opgericht. Het Arbobureau creëert kaders voor normstelling en normbewaking en het veiligheidsinstituut toetst deze kaders door valide onderbouwing, voorstellen van de ILO en de stand van wetenschap. Het gevolg hiervan is dat de juiste standaarden en normen met betrekkingen tot bedrijfsgezondheidszorg voor adoptie worden voorgelegd aan relevante stakeholders.
De raming bedraagt SRD 20.000,-.
- **Groen Kapitaal**
Onderzoek doen naar milieuvriendelijke, toegepaste, beschikbare en betaalbare technologieën binnen de natuurlijke hulpbronnen. Dit zal gebeuren in samenwerking met de stakeholders.
De raming bedraagt SRD 20.000,-.
- **Hoogtechnologische sector**
De toepassing van ICT te gebruiken als een katalysator om te komen tot een geïntegreerd ontwikkelingsbeleid in samenwerking met desbetreffende actoren.
De raming bedraagt SRD 20.000,-.
- **Innovatief onderwijs**
De resultaten van wetenschappelijke doorbraken en innovatieve bedrijvigheid bekijken in samenwerking met de verschillende instituten, ministeries en organisaties en waar nodig worden toegepast voor een goed opgeleide en ondernemende bevolking die hoogwaardige diensten en producten wilt voortbrengen.
De raming bedraagt SRD 15.000,-.
- **Agro Technologieën**
De samenwerking met verschillende actoren bekijken, hoe de landbouwproductie op een verantwoorde wijze opgevoerd zal worden met behulp van nieuwe en of aangepaste technieken.
De raming bedraagt SRD 15.000,-.

**Code 151 Democratische Rechtstaat, rechtshandhaving, rechtsbescherming en
Veiligheid**

Hieronder valt het volgende project:

- **Herziening Arbeidswetgeving**
Modernisering van de sterk verouderde arbeidswetgeving. Voor deze activiteit zal naast de huidige concept wetten die voorbereid zijn, gewerkt worden aan conceptwetten betrekking hebbende op arbeidsgeschillen en de ontslagwetgeving. Voorts zal gewerkt worden aan het afronden van voorstellen betrekking hebbende op de Surinaamse Ongevallenregeling, de Arbeidswet en de Veiligheidswet.
Voor deze wetsproducten zal er gewerkt worden met commissies die binnen een bepaalde periode een concept af moeten hebben. Deze concepten zullen dan met relevante stakeholders in consultatie sessies worden gefinaliseerd.
In het geval van de wetgeving t.a.v. Vrij Verkeer van Personen zal in de commissie Vrij Verkeer van Personen zelf i.s.m. de vertegenwoordigers van de overige relevante ministeries gewerkt worden aan het accommoderen van alle categorieën ter verkrijging van een bekwaame burger certificaat.
De raming bedraagt SRD 15.000,-.

Code 152 Gezondheidszorg

Hieronder valt het volgende project:

- **Nationale Raad voor de Bedrijfsgezondheidszorg**
Het verder ontwikkelen en verbeteren van de bedrijfsgezondheidszorg. Het kan gezien worden als een continu proces. Diverse adviezen zijn uitgebracht op eigen initiatief of op verzoek van de regering en zodoende is een actieve bijdrage geleverd aan de verbetering van de situatie m.b.t. de bedrijfsgezondheidszorg in Suriname. Er is een aanvang gemaakt met het project 'dataverwerking en analyse van bedrijfsongevallen' welke van groot belang is voor het uitstippelen van beleid voor de Arbeidsinspectie.
De raming bedraagt SRD 40.000,-.

Tabel 2

OP-Beleidsgebied/Doel: Educatie, cultuur en natie-oriëntatie/Sociaal maatschappelijk welzijn		
OP-Beleidsprogramma: Onderwijs/Armoedebestrijding		
Beleidsmaatregel 129 Stichting Arbeidsmobilisatie en Ontwikkeling		
	Verwachte beleidsresultaten per eind 2012	Verwachte beleidsresultaten per eind 2013
Stichting Arbeidsmobilisatie en Ontwikkeling	• Continu competentie gerichte vaktraining aan tweedekans onderwijs en werkzoekenden verzorgen. • Mede helpen om het werkloosheidscijfer omlaag te brengen.	• Continu competentie gerichte vaktraining aan tweedekans onderwijs en werkzoekenden verzorgen. • Mede helpen om het werkloosheidscijfer omlaag te brengen.
Training Thuiszorgwerkers in het district Commewijne	• N.V.T.	• Meer mogelijkheden voor scholing en training ten behoeve van vrouwelijke jeugdigen in het district Commewijne. • Verhogen van bekwaamheidspeil van de jeugdigen in het district Commewijne naar kwalitatief goed opgeleide werkers. • Het terugdringen van het tekort aan gekwalificeerde thuiszorgwerkers. • Het in eigen levensonderhoud kunnen voorzien van degenen die geschoold/ getraind zijn. • De garantie bieden aan ondernemers/ bedrijven voor kwalitatief opgeleide werkers. • Het ingang doen vinden van de behoefte en noodzaak aan trainingen bij de leefgemeenschappen in het district Commewijne. • Het verbeteren van de economische positie van de jeugdigen en de leefgemeenschappen in de districten.
Vaktrainingen in de districten	• N.V.T.	• Meer mogelijkheden voor scholing en training ten behoeve van jeugdigen in de districten. • Verhogen van het bekwaamheidspeil van de jeugdigen in de districten naar kwalitatief goed opgeleide werkers. • De positie van de districts jongeren op de arbeidsmarkt in hun omgeving verbeteren door het

		aanleren van een vak. • het in eigen levensonderhoud kunnen voorzien van degenen die geschoold of getraind zijn. • De garantie bieden aan ondernemers/ bedrijven voor kwalitatief opgeleide werkers. • Het ingang doen vinden van de behoefte en noodzaak aan trainingen bij de leefgemeenschappen in de districten. • Het stimuleren van klein ondernemerschap.
Training in Landbouwtechnieken	• N.V.T.	• Verhoging van de productie capaciteit en de kwaliteit van de landbouwproducten. • Landbouwers die in hun eigen levensonderhoud en dat van hun gezin kunnen voorzien. • Stimuleren van klein ondernemerschap. • Verbeteren van de positie van landbouwers in de districten. • Verhogen van het export quotum van landbouwgewassen.
Vervanging machines afdeling machines bakwerken machinebankwezen	• N.V.T.	• Het voorzien van de arbeidsmarkt van gekwalificeerde werkers in de metaalberoepen. • Verhogen van het bekwaamheidspeil van de werkers in de metaalberoepen.. • Verbeteren van de positie van werkenden en niet werkenden op de arbeidsmarkt middels overdracht van specifieke vaardigheden. • Het in eigen levensonderhoud kunnen voorzien van degenen die geschoold/ getraind zijn. • Het stimuleren van het klein ondernemerschap. • Verhogen van de kwaliteit van de trainingen van de SAO naar internationale standaarden. • Verhogen van de verdien capaciteit van de SAO.
Productie unit stenen vormen	• N.V.T.	• Verhogen van het bekwaamheidspeil van de werkers in de bouw. • Verbeteren van de positie van werkenden en niet werkenden op

		de arbeidsmarkt middels overdracht van specifieke vaardigheden. • Het in eigen levensonderhoud kunnen voorzien van degenen die geschoold/ getraind zijn. • Het stimuleren van het klein ondernemerschap. • Verhogen van de verdien capaciteit van de SAO.
Bouw dependance SAO in Para	• N.V.T.	• Uitbreiding van vakscholingsactiviteiten in het district Para. • Vergroten van deelname van jongeren aan het arbeidsproces door continue instroom van cursisten/ werkers. • Verhogen van het aantal kwalitatief goed opgeleide werkers. • Versterken van de arbeidsmarkt m.n. de sector bouw- en infra werken. • Bevorderen van de werkgelegenheid • Bevorderen van het bewustwordingsproces bij de leefgemeenschappen voor de noodzaak tot het volgen van een training.
	Verwachte beleidsresultaten per eind 2012	Verwachte beleidsresultaten per eind 2013
OP-Beleidsgebied/Doel: Bestuurlijk en Juridisch		
OP-Beleidsprogramma: Wetgeving/ Bestuur		
Beleidsmaatregel 148 Hervorming Publieke Sector		
Versterking van het Ministerie	• Overzicht van de tekortkomingen van de organisatie. • Plan om tekortkomingen van de organisatie weg te werken.	• Versterkte organisatie met competente en gemotiveerde ambtenaren. • Hoge realisatiecijfer van de begroting (hoger dan het gemiddelde van de afgelopen jaren).
Reorganisatie Arbeidsinspectie	• Het nieuwe concept- formatieplan van de Arbeidsinspectie is voorbereid en goedgekeurd door de	• De voorgestelde nieuwe structuur van de Arbeidsinspectie is goedgekeurd door de Raad van

	leiding van het ministerie.	Ministers. Er is door het Centraal Staforgaan Formatiezaken en Efficiency van het ministerie van Binnenlandse Zaken, een formatieplan samengesteld en goedgekeurd van de voorgestelde afdeling (het Projectbureau).
Reorganisatie Technologische Ontwikkeling	- Het maken van een plan van aanpak. - Een geherstructureerde dienst.	Mede helpen bepalen van de richting m.b.t. Technologische Ontwikkeling.
Institutionele Versterking NIMOS	Trainingen voor de administratie en technische afdelingen	Trainingen en refreshment cursussen voor de diverse afdelingen
Beleidsmaatregel 149 Armoede bestrijd./Onderwijs en volksontwikkeling.- verbetering sociale bescherming		
Sociaal Investerings Fonds	Selectie van geschikte kleine ondernemers en coöperaties.	Het trainen en voortdurend coachen van de geselecteerden.
Programma Arbeidsmarktbeleid	- Arbeidsbemiddeling wordt aangeboden in verschillende kansarme wijken/ gebieden - Het aantal geplaatste werkzoekenden is met 100% verhoogd. - Geregistreerde werkzoekenden hebben een vak aangeleerd. - Geregistreerde werkzoekenden zijn getraind in hoe te solliciteren, sociale vaardigheden en basis rechten en plichten van werknemers.	- Arbeidsbemiddeling wordt aangeboden in verschillende kansarme wijken/ gebieden - Het aantal geplaatste werkzoekenden is met 100% verhoogd. - Geregistreerde werkzoekenden hebben een vak aangeleerd. - Geregistreerde werkzoekenden zijn getraind in hoe te solliciteren, sociale vaardigheden en basis rechten en plichten van werknemers.
Minimumloon	- Concept Wet Minimumloon behandeld door het Arbeidsadvies College en het Tripartiet Overleg - Vorbereiding en start van een onderzoek naar beroepsspecifieke lonen	- Wet Minimumloon goedgekeurd door DNA - Presentatie resultaten van het onderzoek naar beroepsspecifieke lonen
Arbeidsadviescollege	- Het conceptklaar maken van arbeidswetgeving. - Het aanbieden van de concept arbeidswetten.	Het goedgekeurd krijgen van de concept arbeidswetten door de DNA.
Bemiddelingsraad	Het oplossen van arbeidsgeschillen in de particuliere sector.	Het oplossen van arbeidsgeschillen in de particuliere sector.
Raad voor het Coöperatiewezen	4 coöperaties oprichten. - Informatiesessies verzorgen voor scholen. - Het verzorgen van distance learning trainingen. - Het trainen van werkzoekenden die geplaatst zullen worden.	4 coöperaties oprichten. - Informatiesessies verzorgen voor scholen. - Het verzorgen van distance learning trainingen. - Het trainen van werkzoekenden die geplaatst zullen worden.
Tripartiet Overleg	Het doen van voorstellen	Het doen van voorstellen

	(sociaaleconomisch) aan de regering. • Het organiseren van een seminar m.b.t. het realiseren van een sociaal zekerheidsstelsel	(sociaaleconomisch) aan de regering.
Nationale Raad voor de Werkgelegenheid	• Nationale Raad voor Werkgelegenheid (NRW) geïnstalleerd • Werkplan geformuleerd • Aanvang beleidsvoorbereiding specifieke vraagstukken	• Formulering en implementatie nationaal werkgelegenheidsbeleid
Uitbanning Kinderarbeid	• Nationale Commissie Uitbanning Kinderarbeid ingesteld. • Besluit Gevaarlijk Arbeid Jeugdige Personen afgekondigd. • In uitvoering desk analyses van bestaande onderzoeken c.q. studies inzake kinderarbeid in Suriname van de afgelopen 10 jaren alsmede van bestaande wetgeving c.q. wetsproducten. • Voorbereid conceptwet houdende herziening van de minimumleeftijd.	• Beleid geformuleerd inzake uitbannen van kinderarbeid, welke tevens is gebaseerd op gepleegd onderzoek inzake de situatie van kinderen in Suriname. • Ratificatie ILO Verdrag 138 • Minimumleeftijd vastgesteld op 16 jaar.
Jobcoaches project	• Consultants v/d Dienst Arbeidsbemiddeling zijn getraind in jobcoaching • Verhoogde registratie en plaatsing van werkzoekenden met een grote afstand tot de arbeidsmarkt • Eerste diagnose centrum opgezet	• Verhoogde registratie en plaatsing van werkzoekenden met arbeidsmarkt • Tweede diagnose centrum opgezet.
Decent Work Country Program	• Consultaties met relevante stakeholders • Prioriteiten zijn geïdentificeerd • Samenstelling Decent Work Country Program aangevangen	• Decent Work Country Program samengesteld • Decent Work Country Program in uitvoering
Activiteiten van de Arbeidersbeweging	• Het ondersteunen van de Arbeidersbeweging.	• Het ondersteunen van de Arbeidersbeweging.
Stichting Productieve Werk Eenheden	• De onderzoeken naar de opzet van trainingsinstituten in de districten.	• Verhoging van het aanbod van trainingen in de districten. • Het begeleiden van ondernemers in het binnenland.
Stichting Suriname Hospitality Tourism and Training Center	• Het verzorgen van trainingen en opleidingen binnen de toerisme en Horeca sector	• Het opleiden van minimaal 300 cursisten
Scholingsinstituut voor de Vakbeweging in Suriname	• Het organiseren van scholingsactiviteiten m.b.t. de Vakbeweging en Maatschappij	• Het organiseren van scholingsactiviteiten m.b.t. de Vakbeweging en Maatschappij
Vakscholing kleine zelfstandigen	• De uitvoering van wijkanalyses en surveys met als doel gemeenschappelijke kijk op ondernemerschap en identificatie van community captains	• Creëren van draagvlak voor de uitvoering van het “awareness programma”

Instelling Veiligheidsinstituut	• Beleidsplan Veiligheidsinstituut aangenomen	• De oprichtingsdocumenten zijn een feit • Er is een bestuur
Groen kapitaal	• Verkrijgen van inzicht binnen de sector natuurlijke hulpbronnen. • Tot stand gekomen partnerschappen. • Beschikbaarstelling informatie m.b.t. nieuwe, betaalbare en beschikbare milieuvriendelijke technologieën.	• Uitvoeren van de getekende MOU's d.m.v. projecten . • Beschikbaarstelling informatie m.b.t. nieuwe, betaalbare en beschikbare milieuvriendelijke technologieën.
Hoogtechnologische sector	• Tot stand gekomen samenwerking en eventueel een MoU. • Verkrijgen van inzicht binnen de ICT sector. • Informatie verschaffen aan de samenleving m.b.t. awareness	• Uitvoeren van de getekende MOU's d.m.v. projecten. • Informatie verschaffen aan de samenleving m.b.t. awareness
Innovatief onderwijs	• Verkrijgen van inzicht binnen de onderwijs sector • Tot stand gekomen samenwerkingen en eventueel een MOU	• Uitvoeren van de getekende MOU's d.m.v. projecten
Agro-technologieën	• Tot stand gekomen samenwerking en eventueel MOU's • Verkrijgen van inzicht binnen de agrarische sector. • Baseline vastgesteld m.b.t. toepassingen van technieken.	• Uitvoeren van de getekende MOU's d.m.v. projecten. • Verzamelde informatie vastleggen.
	Verwachte beleidsresultaten per eind 2012	Verwachte beleidsresultaten per eind 2013

OP-Beleidsgebied/Doel: Bestuurlijk en Juridisch**OP-Beleidsprogramma: Wetgeving/ Bestuur****Beleidsmaatregel 151 democratische rechtstaat, rechtshandhaving , rechtsbescherming en veiligheid**

Herziening Arbeidswetgeving	• Een deel van de opgemaakte conceptwetten door de diverse commissies is reeds ter screening aangeboden aan Justitie en Politie en voorgelegd aan het AAC. Tevens zijn deze conceptwetten tijdens een seminar gepresenteerd aan relevante stakeholders. • In het jaar 2013 zal dus verder gewerkt worden aan het afronden van consultaties met de diverse stakeholders.	• Aangepaste c.q. gewijzigde arbeidswetten, welke tevens in overeenstemming zijn met ILO standaarden en de CARICOM modelwetgeving.
	Verwachte beleidsresultaten per eind 2012	Verwachte beleidsresultaten per eind 2013

OP-Beleidsgebied/Doel: Sociaal maatschappelijk welzijn**OP-Beleidsprogramma: Gezondheidszorg en gezondheidsbescherming****Beleidsmaatregel 152 Gezondheidszorg**

Nationale Raad voor de Bedrijfsgezondheidszorg	• Adviezen uitbrengen om de bedrijfsgezondheidszorg te verbeteren. • Dataverwerking en analyse van	• Hogere frequentie van voorlichting m.b.t. de bedrijfsgezondheidszorg. • Organisatie van een congres i.v.m.
--	---	---

	bedrijfsongevallen uitvoeren i.s.m. Arbeidsinspectie.	World Safety & Health Day op 28 april 2013. • Er zullen gevraagd en ongevraagd adviezen, richtlijnen en wetgevingsproducten op het gebied van bedrijfsgezondheidszorg aan de regering worden uitgebracht. • NRB lid zal worden afgevaardigd om te participeren aan de jaarlijkse ILO meeting in Geneve.
--	---	---

TITEL III: Middelen begroting

Ontvangsten
(Bedragen x SRD 1.000)

Niet-belasting middelen	Gereal. 2010	Gereal. 2011	Raming 2012	Raming 2013	Raming 2014	Raming 2015	Raming 2016
Werkvergunning Vreemdelingen	58	51	60	55	60	60	60
Werkvergunning Vreemdelingen Goudsector	76	32	80	30	80	80	80
Status Bekwame Burgers	1	1	5	89	5	5	5
Totaal Niet-Belasting Middelen	135	84	145	174	145	145	145

Werkvergunning vreemdelingen/ Status Bekwame Burgers

1. Inning van SRD 75,- conform SB. 1981 no. 162 d.d. 12 maart 2002
2. Inning van US\$ 300,- of tegenwaarde in Sur. courant, conform resolutie no. 1371/03 d.d. 19 februari 2003
3. Inning van SRD 75, conform SB 2006 no. 19 d.d. 5 maart 2008 (Status Bekwame Burgers).

TITEL IV: Parastatalen

De parastatalen die onder het ministerie vallen zijn:

- Stichting Arbeidsmobilisatie & Ontwikkeling (SAO)
- Stichting Productieve Werkeenheden (SPWE)
- Suriname Hospitality Tourism and Training Centre (SHTTC)

Toelichting:**Ad.1. Stichting Arbeidsmobilisatie & Ontwikkeling (SAO)****Doel:**

Het verzorgen van competentie gerichte vaktrainingen aan jeugdigen vanaf 16 jaar en werkenden ten behoeve van de arbeidsmarkt om hiermede aan de vraag van de arbeidsmarkt te voldoen en om de werkloosheid terug te dringen.

Te nemen maatregelen:

Middels het verzorgen van beroepstrainingen tracht zij dit doel te bereiken en worden de beleidsgebieden genoemd in het Ontwikkelingsplan nagestreefd.

De SAO als een van de instrumenten van het ministerie van ATM, treedt faciliterend op naar het particulier initiatief bij het scheppen van werkgelegenheid middels het opleiden van vakbekwame werkers. Ook is de SAO een instituut die een belangrijke rol vervult in de preventie van criminaliteit en armoedebestrijding. Middels de exploitatie van 2 trainingsinstituten en inhuren van lokaliteiten in de districten voor het verzorgen van vaktrainingen worden de doelgroepen opgeleid voor deelname aan het arbeidsproces.

Momenteel worden er dagtrainingen en avondopleidingen verzorgd, teneinde dit proces vlot te doen verlopen dienen middelen te worden vrijgegeven. Na genoeg in alle districten worden trainingen van de SAO verzorgd.

De geraamde subsidie aanvraag voor het jaar 2013 ad. SRD 2.000.000,= van de overheid aan de SAO, die overigens ontoereikend is in de afgelopen jaren, is bestemd voor het betalen van o.a.:

1. Loonkosten aan werknemers SAO, zijnde de grootste onkostenpost.
2. Materiële kosten, zijnde o.a. elektriciteit, telefoon, kantoor kosten en onderhoudskosten, gebouwen en terreinen.
3. Trainingskosten, die betrekking hebben op verbruiksgoederen die nodig zijn om trainingen conform de lespakketten te verzorgen.
4. Representatie kosten in het kader van internationale betrekkingen en het implementeren van het Canta model, waarbij o.a. tegen bezoeken aan SAO gebracht zullen worden o.a. de stad Antwerpen (stedenband met Paramaribo) en de Stichting Herstelling en Maatwerking en de CARICOM landen.

Recapitulatie SAO	(Bedragen x SRD. 1000)
Kostensoort	2013
Personeelskosten	1.900
Materiële kosten	50
Aanschaffingen	50
Totaal subsidie SAO	2.000

Ad. 2. Stichting Productieve Werkeenheden (SPWE)

Doel:

Het verlenen van hulp en begeleiding bij de voorbereiding en opzet van kleine ondernemingen en coöperaties en het verzorgen van trainingen aan bedoelde doelgroepen.

Te nemen maatregelen:

Het verlenen van hulp aan reeds operationeel zijnde ondernemingen en coöperaties.

Het verzorgen van trainingen.

Het plegen van marketingonderzoek en het opstellen van bedrijfsplannen.

Assistentie bij het aanvragen van vergunningen.

Bemiddeling voor het volgen van vakopleidingen.

Assistentie bij het aanvragen van kredieten.

Aan de SPWE zal de opdracht worden gegeven om in 2013 een aanvang te maken zichzelf zelfvoorzienend te laten worden.

Subsidie: SRD 350.000,=

Recapitulatie SPWE	Bedragen x SRD. 1000
Kostensoort	2013
Personeelskosten	143
Materiële kosten	108
Aanschaffingen	99
Totaal subsidie SPWE	350

Ad.3. Suriname Hospitality and Tourism Training Centre (SHTTC)

Doel:

Het Suriname Hospitality en Tourism Training Centre (SHTTC) is een stichting waarvan het bestuur is samengesteld uit vertegenwoordigers van het Ministerie van ATM, TCT, Onderwijs en de VSB. De stichting wordt gesubsidieerd door het Ministerie van ATM als ook door het Ministerie van TCT en heeft zich als doel gesteld, trainingen en opleidingen te verzorgen voor de werkende klasse en ook voor degenen die een carrière willen opbouwen in de toerisme en de Hospitality industrie. De trainingen zijn op LBO en MBO niveau en op het gebied van Horeca, Hospitality, Housekeeping, Tourguiding, ondernemerschap, management etc. Het aanvangsniveau voor de meeste trainingen is laagdrempelig zodat vele studenten de trainingen kunnen volgen.

De garantie voor een constante kwaliteit wordt gegarandeerd door vakbekwame docenten die ook door de leiding van de stichting worden betrokken bij brainstorming sessies met als doel mee te gaan met de aanpassingen die mondiaal binnen deze sector plaats vinden. Dit brengt met zich mee dat deze docenten een goede vergoeding voor de te leveren diensten moeten krijgen.

De stichting streeft er naar om jaarlijks 300 cursisten op te leiden. Zij die met goed gevolg de toets hebben doorstaan kunnen zich verzekeren van een diploma dat nationaal erkend wordt. Naast de trainingen die worden verzorgd, verhuurt de stichting vrije ruimten aan derden die trainingen en opleidingen verzorgen op het gebied van toerisme en Hospitality.

Doelen voor het dienstjaar 2013:

1. Het bemensen van het centrum (directeur, administratieve medewerker en kok).
2. Het verder automatiseren van de financiële administratie.
3. Het opleiden van tenminste 300 cursisten op het gebied van Toerisme en Hospitality.
4. De opleidingen nationaal en binnen de Caricom te laten erkennen.
5. Het starten van een gedegen kok opleiding.
6. Het verder uitdiepen van de korte trainingen.
7. Treffen van voorbereidingen om Horeca opleidingen op MBO niveau te starten.
8. Samenwerkingsverbanden aangaan met locale en regionale opleidings- en trainings-instituten.
9. Samenwerkingsverbanden aangaan met de toerisme en Hospitality industrie in Suriname om zo de vraag en aanbod beter te matchen.
10. Uitbreiden van het centrum met een gedegen informatie centrum op het gebied van Toerisme en Hospitality.

Subsidie: SRD 300.000,=.

Recapitulatie SHTTC (Bedragen x SRD. 1000)

Kostensoort	2013
Personeelskosten	240
Materiële kosten	30
Aanschaffingen	30
Totaal subsidie SHTTC	300

Algemeen deel

DIRECTORAAT MILIEU

Het Directoraat Milieu heeft als voornaamste taken het formuleren van het milieubeleid, de monitoring van de uitvoering hiervan, het formuleren van milieuwet- en regelgeving en het implementeren van milieuverdragen.

Milieuregelgeving

De activiteiten met betrekking tot regelgeving zullen door het Onderdirectoraat Regelgeving worden uitgevoerd die als voornaamste taak heeft het formuleren van de beleidslijnen ten aanzien van de Nationale Milieuwetgeving en het nakomen van de afspraken en verplichtingen voortvloeiende uit de Internationale Conventies. Voor het begrotingsjaar 2013 zijn de geplande activiteiten met betrekking tot regelgeving gericht het finaliseren en goedgekeurd krijgen en publicatie van de wetsvoorstellen die momenteel in voorbereiding zijn alsook het finaliseren van wetgeving met betrekking tot afval (afvalstoffen, statiegeld). Daarnaast zullen de lopende projecten en programma's als onderdeel van de implementatie van de geratificeerde milieuverdragen verder gecontinueerd worden.

Milieubeleidsmonitoring

De Milieubeleidsmonitoring zal zich richten op het waarborgen van de realisatie van de geïdentificeerde milieubeleidsmaatregelen, welke zijn opgenomen in zowel het Ontwikkelingsplan alsook in de Beleidsnota van het Ministerie van Arbeid, Technologische Ontwikkeling en Milieu en in andere nationale milieuprogramma's en -projecten. Daarnaast zal de Milieubeleidsmonitoring inhouden, de periodieke evaluatie van de behaalde milieubeleidsmaatregelen, alsook de evaluatie van de naleving van milieu en daaraan gerelateerde wet- en regelgeving.

Milieu ondersteunende mechanismen

De activiteiten met betrekking tot onderstaande mechanismen zal zich richten op het inspelen op factoren die een optimale realisatie van de geïdentificeerde milieubeleidsmaatregelen dienen te bewerkstelligen. Dit zal inhouden dat er op basis van de evaluatie inzake de uitvoering van de beleidsmaatregelen advies en begeleiding wordt gegeven ter versterking van de institutionele en individuele capaciteit van het directoraat Milieu en waar mogelijk relevante organisaties. Daarnaast zal de verantwoording van overheidsmiddelen als donor middelen worden gewaarborgd door optimale benutting bij de implementatie van milieubeleidsmaatregelen rekening houdende met de status van institutionele en individuele capaciteit.

TITEL I: Apparaatskosten

(Bedragen x SRD 1.000)

Code	Kostensoort	Gereel.	Verbon.	Raming	Raming	Raming	Raming	Raming
		2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017
10	Personeelskosten	0	0	912	912	912	912	912
20	Materiele kosten	0	0	307	307	307	307	307
40	Aanschaffingen	0	0	61	61	61	61	61
Totaal Apparaatskosten		0	0	1.280	1.280	1.280	1.280	1.280

Het aantal personeelsleden zal in het begrotingsjaar 2013 gemiddeld 19 (18 Vrouw / 1 Man) bedragen.

Het personeel verdeeld naar kader, leeftijd en salarisklasse (tot en met eind mei 2012) ziet er als volgt uit:

	Proc. (%)	Abs. (#)	Leeftijds klasse	Salaris klasse	Gemiddelde Loonsommen
Lager kader, Fiso schaal 1a – 6c	5,26	1	25 – 30	593 – 1865	1229
Midden kader, Fiso schaal 7a – 8c	15,79	3	30 – 35	1642 – 2666	2154
Hoger kader, Fiso schaal 9a en hoger	78,95	15	31 - 40	2355 - 8222	5288
Totaal		19			

Personeelsverloop 2012

No.	Instroom	2010	2011	Jan. t/m mei 2012
01	Indiensttreding	1	0	0
02	Overplaatsing naar ATM	0	0	0
	Totaal Instroom	1	0	0

No.	Uitstroom	2010	2011	Jan. t/m mei 2012
01	Gepensioneerden	0	0	0
02	Ontslagen	0	0	0
03	Overleden	0	0	0
04	Overplaatsing van ATM	0	0	0
	Totaal Uitstroom	0	0	0

Ziekte Verlof

No.	Ziekte – Verlof	2010	2011	Jan. t/m mei 2012
01	Ziektebeeld (dagen)	150	72	40
02	Gemiddelde ziekte per jaar	7,9	3,8	2,1
03	Verlofdagen	229	462	167
04	Gemiddeld verlof per jaar	12,1	24,3	8,8

Het gemiddelde is ten opzichte van het totaal aantal werkbare werkdagen van het totaal aan personeel

Overzicht aantal zieke- en verlofdagen van het directoraat Milieu

2010, 2011 en jan tot en met mei 2012:

Afdeling/Dienst	Ziekte dagen 2010	Verlof dagen 2010	Ziekte dagen 2011	Verlof dagen 2011	Ziekte dagen jan t/m mei 2012	Verlof dagen jan t/m mei 2012
Milieu	150	229	72	462	40	167
Totaal	150	229	72	462	40	167

Recapitulatie Personeelskosten (Bedragen x SRD. 1.000)

Kostensoort	Bedrag
Ambtelijk Salaris	651
Vakantietoeslag	58
Werkgeverslasten Pensioenfonds	52
Werkgeverslasten Staatsziekenfonds	52
Gezinstoelage en Kinderbijslag	5
Representatievergoeding	26
Vervoersvergoeding	8
Kosten van opleiding binnenland excl. R & V	10
Seminars, workshops etc. binnenland excl. R & V	10
Deskundigen Binnenland	20
Overige deskundigen	20
Totaal personeelskosten	912

Materiële kosten (code 20)

De strikt noodzakelijke uitgaven voor materiële kosten is ter uitvoering van de milieu beleidsmaatregelen en de verdere inrichting en operationalisering van het Directoraat Milieu.

Recapitulatie Materiële kosten (Bedragen x SRD 1.000)

Kostensoort	Bedrag
Kantoorkosten:	
Kantoormiddelen (papier, pennen, etc.)	10
Drukwerk	5
Onderhoud meubilair en inventaris	20
Vergaderkosten	5
Reis en verblijfskosten:	
Binnenlandse reiskosten	10
Binnenlandse verblijfskosten	15

Huur van voertuigen	5
Buitenlandse reiskosten	12
Buitenlandse verblijfskosten	25
Onderhoud en exploitatie dienstvoertuigen	5
Automatisering:	
Verbruiksgoederen (cartridge en diskettes)	60
Datalijnen	5
Licenties en programma kosten	1
Voorlichting:	
Advertenties en bekendmakingen	15
Radio- en T.V. Progamma's	15
Brochure e.a. periodieken	5
Seminars, workshops, etc.	10
Algemeen:	
Abonnementen en vakliteratuur	1
Verzekeringen	10
Contributie	50
Vrachtkosten en Porti	10
Onderzoekskosten	5
Overige algemene kosten	5
Medische verzorging:	
Poliklinische kosten	3
Totaal Materiële kosten	307

Aanschaffingen (code 40)

De werving en aanschaffingen van vaste activa betreft o.a. kantoor inventaris die van essentieel belang is bij de beleidsuitvoering en ondersteuning daarvan t.w.:

- Het vervangen van verouderde en reeds afgeschreven meubilair en apparatuur.
- Het uitbreiden van het computernetwerk
- Aanschaf van meetinstrumenten.

Recapitulatie aanschaffingen (Bedragen x SRD 1.000)

Kostensoort	Bedrag
Inventaris:	
Kantoorinrichting	10
Overige Inventaris	10
Automatisering:	
Computers	15
Printers	3
Netwerk	10
Gereedschappen:	
Technisch gereedschap	5

Transportmiddelen:	
Brom en motorfietsen	5
Fietsen	3
Totaal Aanschaffingen	61

TEL II: Beleidsprogramma's**Tabel 1:**

(Bedragen x SRD 1.000)

	Real. 2011	Verb. 2012	Ram. 2013	Ram. 2014	Ram. 2015	Ram. 2016	Ram. 2017
OP-Beleidsgebied/Doel: Ruimtelijke Ordening en Milieu							
OP-Beleidsprogramma: Milieu/duurzaam bosbeheer							
Beleidsmaatregel 100 Milieu bescherming en milieu rehabilitatie							
Moderniseren Milieu-wetgeving	0	0		0		0	0
Nationaal Instituut voor Milieu en	929	636	900	2.684	2.684	2.684	2.684
Ozonlaag Afbrekende Stoffen	0	0	110	0	0	0	0
Climate Change Development St	0	0	50	200	300	300	300
Implementatie Milieu beleidspla	995	0	0			0	
Afval	0	0	25	30	40	45	45
Atmosfeer	0	0	100	400	500	500	500
Biodiversiteit	0	0	100	400	500	600	600
Chemicalien	0	0	375	300	350	350	350
Hernieuwbare energie	0	0	10	50	50	70	70
Duurzaam landbeheer	0	0	100	500	550	550	550
Duurzaam waterbeheer	0	0	37	150	150	150	150
Duurzame ontwikkeling	0	0	0	648	1.000	1.000	1.000
Milieuwet- en regelgeving	0	0	20	105	105	105	105
Milieu	0	0	80	500	500	500	500
Totaal Beleidsmaatr	1.924	636	1.907	5.967	6.729	6.854	6.854

Code	Hoofdproject	Deelproject	Regulier	Donor	Totaal
100	Milieu Bescherming en milieu rehabilitatie	Nationaal Instituut voor Milieu en Ontwikkeling Suriname NIMOS	900	0	900
		Ozonlaag Afbrekende stoffen	0	110	110
		Climate Change Development	50	0	50
		Afvalbeheer	25	0	25
		Atmosfeer	100	0	100
		Biodiversiteit	100	0	100
		Chemicalienbeheer (UNDP)	50	325	375
		Hernieuwbare energie	10	0	10
		Duurzaam landbeheer	100	0	100
		Duurzaam waterbeheer (UNEP)	20	17	37
		Mileu wet- en regelgeving	20	0	20
		Milieu	50	30	80
		Totaa	1.425	482	1.907

Code 100 Milieu bescherming en Milieu rehabilitatie

Hieronder vallen de volgende projecten:

- **Nationaal Instituut voor Milieu en Ontwikkeling Suriname (NIMOS)**
Het doen van voorstellen voor de verwezenlijking van nationale milieuwetgeving, het voorbereiden en doen van voorstellen ter verwezenlijking van de regelgeving inzake de bescherming van het milieu en mede uitoefenen van de controle en naleving daarvan.
Hiervoor, zullen sectorrichtlijnen voor Milieu Effecten Analyse worden ontwikkeld z.a. voor de Landbouw en Aquacultuur. Het doen van onderzoek naar te nemen maatregelen voor geluidsoverlast en afvalbeheer. Verder, zullen trainingen worden verzorgd en awareness activiteiten worden ontplooid in de diverse districten.
Er is een bedrag van SRD 900.000,- geraamd.
- **Ozonlaag Afbrekende stoffen (UNEP)**
Het beschermen van de ozonlaag door het stopzetten van het gebruik van ozonlaagafbrekende stoffen. In dit kader zullen voorstellen worden gedaan om het Besluit Negatieve Lijst aan te passen om apparatuur, die afhankelijk is van ozonlaagafbrekende stoffen, te verbieden. Verder zullen trainingen worden verzorgd aan de koel technische sector.
Er is een bedrag van SRD 110.000,- geraamd.
- **Climate Change Development Strategy**
Het stroomlijnen en consolideren van alle bestaande overheidsinspanningen op het gebied van Climate Change, waarbij de interactie met de bilaterale en multilaterale processen en onderhandelingen worden gecoördineerd.
Er is een bedrag van SRD 50.000,- geraamd.

- **Afval**
Het terugdringen van de hoeveelheid afval op lang termijn, het recyclen van de hoeveelheden afval, die als grondstof gebruikt kunnen worden, het stimuleren van afval als bron voor energieopwekking, alsook het verhogen van het bewustzijn van de samenleving op kort termijn. Het geraamd bedrag is SRD 25.000,-.
- **Atmosfeer**
De nadelige effecten van klimaatverandering het hoofd bieden middels adaptatiemaatregelen, te treffen in het kustgebied, alsook het binnenland en tegelijkertijd middels duurzame en schone technologieën ontwikkelingen brengen. De nadruk zal gelegd worden op het doen van onderzoek voor het genereren van data omtrent Suriname's kwetsbaarheid en broeikasgas emissies alsook het vergroten van het bewustzijn. En, om het gebruik en de import van ozonafbrekende stoffen (onder andere Cfk's) te minimaliseren en de aanwezige hoeveelheden aan ozonafbrekende stoffen als (gevaarlijk) afval verschepen naar het buitenland. Het geraamd bedrag is SRD 100.000,-.
- **Biodiversiteit**
Het scheppen van condities voor duurzame ontwikkeling middels het behoud, duurzaam gebruik en billijke en rechtvaardige verdeling van de voordelen voortvloeiend uit het gebruik van de biodiversiteit, en deze integreren in het nationaal ontwikkelingsbeleid. Er is een bedrag van SRD 100.000,- geraamd.
- **Chemicaliën (UNDP)**
Het continu monitoren van de import van chemicaliën, alsook het duurzaam gebruik en beheer van chemicaliën in Suriname bewerkstelligen middels het opzetten van een gedegen database, een sterke samenwerking met instanties die direct betrokken zijn bij chemicaliënbeheer en continue voorlichting. Het beleid zal gericht zijn op het duidelijk in kaart brengen van alle chemicaliën die zich in Suriname bevinden en methodes ontwikkelen om chemicaliën die een gevaar vormen voor mens en milieu op een verantwoorde wijze te verwijderen. Er is een bedrag van SRD 375.000,- geraamd.
- **Hernieuwbare energie**
Het gebruik van hernieuwbare energie in heel Suriname als alternatieve energiebron stimuleren en wel op een zodanige milieuverantwoorde wijze. Het beleid zal zich richten op het promoten van het gebruik van hernieuwbare energie in geheel Suriname strevend naar een lage koolstof (carbon) economie ten einde de effecten op het klimaat te minimaliseren. Er is een bedrag van SRD 10.000,- geraamd.
- **Duurzaam landbeheer**
Het stimuleren van duurzaam landgebruik in Suriname middels het mitigeren van landdegradatie en het verbeteren van het ecosysteem ten behoeve van de landbouw en andere agro-forestry activiteiten. Er is een bedrag van SRD 100.000,- geraamd.

- **Duurzaam waterbeheer (UNEP)**
Een zodanige bescherming en gebruik van de waterbronnen in Suriname, zowel grond als oppervlakte wateren, bevorderen alsook het promoten van efficiënt watergebruik. Het beleid zal zich richten op het beschermen van de waterbronnen en erop toezien dat de waterbronnen op een duurzame manier worden gebruikt alsook het werken aan een effectief beleids-, juridisch en institutioneel kader voor betere bescherming van de waterbronnen.
Er is een bedrag van SRD 37.000,- geraamd.
- **Milieuwet- en regelgeving**
Het integreren van internationale verplichtingen in nationale milieuwetgeving. Hierbij zal getracht worden om het concept Milieu Raamwet te laten verheffen tot wet.
Er is een bedrag van SRD 20.000,- geraamd.
- **Milieu ondersteuningsmechanismen (GEF)**
Het bewerkstelligen van de randvoorwaarden die essentieel zijn voor de implementatie van de milieubeleidsmaatregelen. Dit zal inhouden dat er op basis van de evaluatie inzake de uitvoering van de beleidsmaatregelen, advies en begeleiding wordt gegeven ter versterking van de institutionele en individuele capaciteit van het directoraat Milieu en waar mogelijke relevante organisaties.
Er is een bedrag van SRD 80.000,- geraamd.

Tabel 2

OP-Beleidsgebied/Doel: Ruimtelijke Ordening en Milieu		
OP-Beleidsprogramma: Milieu/duurzaam bosbeheer		
Beleidsmaatregel 100 Milieu bescherming en milieu rehabilitatie		
	Verwachte beleidsresultaten per eind 2012	Verwachte beleidsresultaten per eind 2013
Stichting Nationaal Instituut voor Milieu en Ontwikkeling Suriname	• Voltooien van en de uitbreiding milieu lab • Het zoeken naar mede financierders voor de mobiel monitoring unit • Identificeren van belangrijke en urgente werkgebieden voor het ontwikkelen van milieustandaarden en normen.	• Voltooien van en de uitbreiding milieu lab. • Implementatie van de milieu monitoring unit. • Identificeren van belangrijke en urgente werkgebieden voor het ontwikkelen van milieustandaarden en normen.
Ozonlaag Afbrekende Stoffen (UNEP/UNIDO)	• Het distribueren van equipment voor de bestrijding van de HCFC's. • Awareness activiteiten • Het verzorgen van trainingen aan de koel technische sector	• Awareness activiteiten. • Het publiek in de gelegenheid stellen om kennis te maken met de nieuwste technologieën.
Climate Change Development Strategy	• Coördinatie van de interactie met de bilaterale en multilaterale processen en onderhandelingen	• Coördinatie van de interactie met de bilaterale en multilaterale processen en onderhandelingen
Afval	• Het doen terugdringen en het recyclen van afval op lang termijn.	• Verhoogde bewustzijn bij de samenleving, voorkomen en verantwoord omgaan met huishoudelijk afval.
Atmosfeer	• Identificatie van de grootste emissiebronnen. • Assessment van de kwetsbaarheid aan de effecten van klimaatsverandering op nationaal niveau	• Bijgedragen aan de vergroting van de capaciteit van de publieke sector om te kunnen inspelen op de negatieve effecten van klimaatsverandering op de samenleving.
Biodiversiteit	• Het bioveiligheidsraamwerk updaten. • Een Nationale Steering Comité opzetten voor coördinatie nationale bioveiligheid issues. • Vijfde rapportage geformuleerd.	• Nationale bioveiligheidsraamwerk is aangepast en heeft bijgedragen aan de totstandkoming van het regionaal bioveiligheidsraamwerk. • Implementatie van prioriteiten van het Nationaal Biodiversiteit Actie Plan.

Chemicalien	• Aanzet tot vergroting van de institutionele capaciteitsversterking van de publieke sector inzake chemicaliënbeheer.	• Vergroting van de institutionele capaciteitsversterking van de publieke sector inzake chemicaliënbeheer.
Hernieuwbare energie	• Op milieuverantwoorde wijze gebruikmaken van hernieuwde energie.	• Vergroting van de betrokkenheid en participatie van lokale gemeenschappen bij de implementatie van hernieuwbare energieprojecten.
Duurzaam landbeheer	• Aanzet tot vergroting van institutionele capaciteitsversterking van de publieke sector inzake duurzaam landbeheer.	• Vergroting van de institutionele capaciteitsversterking van de publieke sector inzake duurzaam landbeheer.
Duurzame waterbeheer	• Bijdrage leveren aan de bewustwording van de bescherming van de waterbronnen in Suriname	• Baselinestudie uitgevoerd naar de waterkwaliteit in de Suriname rivier.
Duurzame ontwikkeling	• Aanzet tot de aanpassing van milieu wet- en regelgeving.	• Aangepaste milieuwet- en regelgeving

TITEL III: Middelen begroting

(Bedragen x SRD 1.000)

Donor middelen	Gereel. 2010	Gereel. 2011	Raming 2012	Raming 2013	Raming 2014	Raming 2015	Raming 2016
UNDP	0	0	300	325	748	748	748
UNEP	39	86	0	127	0	0	0
GEF	539	29	525	30	1.031	1.031	1.031
Totaal Donor Middelen	578	115	825	482	1.779	1.779	1.779

TITEL IV: Parastatalen
- NIMOS

Toelichting:

Ad.1. Nationaal Instituut voor Milieu en Ontwikkeling in Suriname NIMOS

Doel:

het doen van voorstellen voor de verwezenlijking van nationale milieuwetgeving, het voorbereiden en doen van voorstellen ter verwezenlijking van de regelgeving inzake de bescherming van het milieu en mede uitoefenen van de controle en naleving daarvan.

Te nemen maatregelen:

Training geven aan alle relevante actoren in het milieu gebeuren, dit ten behoeve van het monitoren van de milieuproblematiek binnen de respectievelijke ressorten.

Houden van awareness activiteiten om het milieubewustzijn te vergroten, en het organiseren van activiteiten dienaangaande. Klachtendesk opzetten ten behoeve van het voeren van “intake” gesprekken, de behandeling en de afhandeling van de milieuklachten, dit in samenwerking met andere actoren. Research office opzetten in samenwerking met de Anton de Kom Universiteit van Suriname; dit ten behoeve van het analyseren en onderzoeken van geconstateerde milieuproblemen. De implementatie van de Refrigerant Management Plan voor de eliminatie van ozon vernietigende stoffen.

Het uitvoeren van een Environmental Assessment and Management Plan in samenwerking met de “Decentralization and Local Government Strengthening Programme (DLGP)”. Het ontwikkelen van richtlijnen over de Milieu Effecten Analyse.

Aan het NIMOS zal de opdracht gegeven worden om in het jaar 2013 een aanvang te maken om zichzelf zelfvoorzienend te maken.

Subsidie: SRD 900.000,=.

Recapitulatie NIMOS (Bedragen x SRD. 1000)

Kostensoort	2013
Personeelskosten	725
Materiële kosten	125
Aanschaffingen	50
Totaal subsidie NIMOS	900

Paramaribo, 26 februari 2013

DESIRÉ D. BOUTERSE