

2012

No. 107



**STAATSBLAD
van de
REPUBLIC SURINAME**

**WET VAN 29 JUNI 2012 TOT VASTSTELLING VAN DE 12-E AFDELING
VAN DE BEGROTING VAN UITGAVEN EN ONTVANGSTEN VOOR HET
DIENSTJAAR 2012 BETREFFENDE HET MINISTERIE VAN SOCIALE
ZAKEN EN VOLKSHUISVESTING**

DE PRESIDENT VAN DE REPUBLIEK SURINAME,

In overweging genomen hebbende, dat de Surinaamse begroting bij Wet dient te worden vastgesteld; heeft, de Staatsraad gehoord, na goedkeuring door De Nationale Assemblée, bekrachtigd de onderstaande Wet.

Artikel 1

De 12E Afdeling van de begroting van uitgaven en ontvangsten voor het dienstjaar 2012 betreffende het MINISTERIE VAN SOCIALE ZAKEN EN VOLKSHUISVESTING wordt vastgesteld als volgt:

TITEL I: Apparaatskosten

Bedragen x SRD 1000

Code	Kostensoort	
10	Personeelskosten	62.580
20	Materiele kosten	6.500
40	Aanschaffingen	876
	Totaal Apparaatskosten	69.956

TITEL II: Beleidsprogramma's

Bedragen x SRD 1.000

Code	Beleidsmaatregelen	Bedrag
100	Schoollledingactie	1.108
101	A.O.V. Fonds	308.380
104	Subsidie en Bijdragen	6.050
105	Medische kosten t.b.v On- en Minvermogenden	139.000
106	Financiële Bijstand en Alivio aan onvermogenden	34.963
107	Algemene Kinderbijslag (AKB)	26.825
108	Bijdrage aan medische hulpmiddelen	261
109	Afbouw/reparatie woningen sociaal zwakkeren	2.000
110	LISP	9.181
121	Behoeftige kinderen	945
123	Grondontwikkelingsbedrijf NV (GOB)	500
127	Opvangcentrum voor jongens, Koela	145
130	Versterken Child Indicators Monitoring System (CIMS)	350
131	Instituut en scholing	10.703
132	Woningbouwprogramma	20.280
133	Overbruggingsregeling	4.730
134	Bigi Sma Dey	1.000
135	Bijdrage in acute nood situaties	500
136	Gemeenschapsontwikkelingsprogramma	1.000
137	Vestiging permanent en nationaal overheidsmonitorings- mechanisme voor de systematische dataverzameling, -evaluatie, bijsturing en promotie van beleid dat voortvloeit uit regionale en internationale comittering	250
138	Zorgvervoer	299
139	Armoedebestrijding	46.020
	Totaal Beleidsprogramma's	614.490

TITEL III: Middelenbegroting**Bedragen x SRD 1000**

Code	Ontvangsten	Bedrag
	Niet-Belastingontvangsten	
80.60.14	Verkoop geneeskundige hulpkarten	200
	Niet-Belasting middelen	200
	Donormiddelen	
90.00.20	Unicef	175
	Totaal Donor middelen	175
	Leningen	
90.10.05	IDB	8.181
	Totaal Ontvangen Leningen	8.181
	Totaal middelenbegroting	8.556

TITEL IV: Parastatalen

1. Algemeen Oudedags Voorzieningsfonds (AOV)
2. Stichting Beheer en Exploitatie Bejaarden Centra – SBEB - Huize Ashiana
3. Stichting Beheer en Exploitatie Crèches – SBEC
4. Esther Stichting
5. Stichting Trainingsprojecten voor Jeugdigen met een beperking
6. Stichting Kinder –en Jongeren Telefoon
7. Stichting Bouw en Exploitatie Woningen (BEW)
8. Stichting Low Income Shelter Program (LISP)
9. Stichting Volkshuisvesting

Artikel 2

1. Deze wet wordt in het Staatsblad van de Republiek Suriname afgekondigd
2. Zij treedt in werking met ingang van 1 januari 2012
3. De Ministers van Financiën en Sociale Zaken en Volkshuisvesting zijn belast met de uitvoering van deze wet.

Gegeven te Paramaribo, de 29^{ste} juni 2012,

ROBERT L.A. AMEERALI

Uitgegeven te Paramaribo, de 29^{ste} juni 2012
De Minister van Binnenlandse Zaken,

S. MOESTADJA

**WET VAN 29 JUNI 2012 TOT VASTSTELLING VAN DE 12-E AFDELING
VAN DE BEGROTING VAN UITGAVEN EN ONTVANGSTEN VOOR HET
DIENSTJAAR 2012 BETREFFENDE HET MINISTERIE VAN SOCIALE
ZAKEN EN VOLKSHUISVESTING**

MEMORIE VAN TOELICHTING

Memorie van Toelichting

Bij Staatsbesluit van 10 oktober 1991(SB 1991 no.58) is de instelling en de taakstelling van Departementen van Algemeen Bestuur geregeld. Het Ministerie van Sociale Zaken en Volkshuisvesting kreeg binnen dat geheel van taakopvattingen de opdracht te zorgen voor:

1. Het algemeen welzijn, in het bijzonder de sociale en maatschappelijke zorg voor bejaarden (senioren burgers), lichamelijk en geestelijk gehandicapten (mensen met een lichamelijk en / of verstandelijke beperking) en de jeugd, waaronder de zorg voor de onder toezicht van de Staat gestelde jeugdigen;
2. het algemeen maatschappelijk werk;
3. het toezicht op weeshuizen, internaten en soortgelijke maatschappelijke instellingen;
4. het algemeen maatschappelijk opbouwwerk waaronder het bevorderen van indirecte acties gericht op de verbetering van het woon- en leefklimaat;
5. het sociaal verzekeringswezen, het één en ander in samenwerking met de daarvoor in aanmerking komende ministeries, evenals sociale voorzieningen en de sociale zekerheid;
6. de bevordering van de huisvesting;
7. de bevordering van het kredietwezen ten behoeve van de sociale woningbouw, het één en ander in samenwerking met het Ministerie van Financiën;
8. het beheer en de toewijzing van volkswoningen.

Sociale Zaken

Deze taakstelling vormt de leidraad voor het vaststellen van concrete beleidsacties voor het dienstjaar 2012. Het verbeteren van de leefomstandigheden van een ieder en van enkele specifieke doelgroepen in het bijzonder wordt voorop gesteld.

Voor de ten uitvoerlegging van deze opdracht verbindt het Ministerie van Sociale Zaken en Volkshuisvesting zich tot de volgende missie:

Het scheppen en herscheppen van condities voor sociale zekerheden en bestaansgaranties waardoor mensen zichzelf kunnen ontwikkelen, hun denken en attitude kunnen veranderen en kracht kunnen putten ter verbetering van de eigen leefomstandigheid en de leefgemeenschap waartoe ze behoren en om te geraken uit de vicieuze cirkel van armoede en achterstelling.

Sociale voorzieningen en Sociale zekerheid

Om het algemeen welzijn te bevorderen heeft het Ministerie een sociaal voorzieningen systeem operationeel, via welke zij financiële ondersteuning toekent aan de groepen van personen die daartoe behoefte hebben. De principes die in acht worden genomen zijn:

1. Het verbeteren van de sociaal-maatschappelijke toestand van kwetsbare groepen; de laagste inkomensgroepen, seniorenburgers, mensen met een beperking, kinderen, jeugdigen en alleenstaande moeders binnen de samenleving;
2. De waarborging van de kwaliteit van het leven van sociaal zwakkeren en kwetsbare groepen. Het verbeteren van de sociaal-maatschappelijke basis en condities in termen van toegang tot gezondheid, educatie, arbeid, participatie in de maatschappij (middels sociale contacten en sociale activiteiten) en huisvesting. Het sociaal beleid zal ontwikkelingsgericht en een preventief karakter moeten hebben.

Ter bevordering van het ontwikkelingsgericht sociaal beleid zal een tweesporenbeleid worden uitgevoerd. Aan de ene kant zal de acute noodsituatie van de hulpbehoevende worden aangepakt en zo nodig opgelost, terwijl tegelijk condities voor sociale zekerheden en bestaansgaranties worden geschapen, opdat hulpbehoevende personen dan wel gezinnen hun eigen ontwikkelingsproces ter hand kunnen nemen. Het sociaal kapitaal moet versterkt worden. Het Ministerie zal ook in het dienstjaar 2012 nieuwe sociale componenten introduceren, zoals ouderschapsverlof- dus zowel aan moeders als vaders- en de ouderschapsverzekering ter realisatie van gezins- en gemeenschapsversterking, met als grondslag solidariteit en gemeenschapszin¹.

De Regering treft dit jaar de voorbereidingen in verband met de uitvoering van het *Conditional Cash Transfers oftewel CCT* programma. Dit programma zal worden uitgevoerd door het Ministerie van Sociale Zaken en Volkshuisvesting in samenwerking met de Ministeries van Volksgezondheid, Onderwijs en Volksontwikkeling en Financiën.

CCT oftewel geconditioneerde Financiële Uitkeringen, zijn voornamelijk gericht op het bevorderen van de menselijke kapitaalontwikkeling (Human Capital Development) en wel onder kinderen. De condities betreffen de garantie van educatie en scholing en de gezondheidszorg.

In de voorbereidingen ter realisatie van het sociaal zekerheidsstelsel zal er overleg worden gevoerd met het Ministerie van Arbeid, Technologische Ontwikkeling en Milieu om standpunten te bepalen inzake het in te zetten traject ter realisatie van dit stelsel.

Maatschappelijk Werk en Maatschappelijk Opbouwwerk

De immateriële hulp- en dienstverlening wordt geboden in de vorm van gemeenschapsontwikkelingsprogramma's en psychosociale hulp aan gezinnen en individuen ter stimulering van de zelfwerkzaamheid.

Opbouwwerk zet zich in voor groepen van personen binnen de samenleving, met speciale aandacht voor zij die zich in achterstandssituaties bevinden.

Achterstelling betekent in dit opzicht het geheel van maatschappelijke processen waardoor personen of bevolkingsgroepen door een opeenstapeling van factoren onvoldoende kansen hebben op ontplooiing en of participatie aan het maatschappelijk leven of bedreigd worden in hun welzijn.

Aan buurtinitiatieven gericht op welzijnsbevordering en verbetering van de leefbaarheid in de woonomgeving zal het Ministerie bijzondere aandacht besteden door begeleiding en ondersteuning te verlenen aan betrokken groepen.

¹⁾ JAARREDE van de President van de Republiek Suriname, Paramaribo 29 september 2011

Bij het maatschappelijk werk staat de psychosociale begeleiding voor gezinnen centraal. Het is een laagdrempelige vorm van hulpverlening en richt zich op normale alledaagse vragen of problemen waarbij er geen sprake is van ernstige problemen zoals een psychiatrische stoornis. Counseling is vooral helend van karakter en legt de nadruk op de emotionele aspecten van problemen en vragen.

Deconcentratie

Het beleid van Sociale Zaken en Volkshuisvesting is momenteel het meest zichtbaar in Paramaribo en omstreken. Alleen de afdelingen, waaronder wijkkantoren van de dienst AMZ, zijn landelijk aanwezig. Echter bestaat de dienstverlening van Sociale Zaken en Volkshuisvesting ook uit de volgende diensten: De zorg voor mensen met een beperking; Jeugdzorg; Seniorenzorg; Kindervoeding; Maatschappelijk opbouwwerk; Algemene maatschappelijk werk; Algemeen maatschappelijk zorg; Huisvesting.

Het Maatschappelijke Opbouwwerk, het Algemeen Maatschappelijk Werk, senioren zorg, zorg voor de jeugd, zorg voor de mensen met een beperking en Volkshuisvesting zijn niet zichtbaar in de overige districten. Het Ministerie streeft ernaar om afhankelijk van de behoefte en de beschikbare middelen, de dienstverlening toe te brengen naar de gemeenschap. Tot op dit moment zijn de ambtenaren op de wijkkantoren alleen gefocust op de materiële zorg in de vorm van vrije geneeskundige hulp, Financiële bijstandsuitkering, UPH en Algemene kinderbijslag en schoolkleding actie.

Het brengen van het totaal beleid van Sociale Zaken en Volkshuisvesting, dat bestaat uit de zorg voor mensen met een beperking, Jeugdzorg, Seniorenzorg, Kindervoeding, Maatschappelijk opbouwwerk, Algemene maatschappelijk werk, Algemeen maatschappelijk zorg en Huisvesting, naar de doelgroep toe. Voormelde activiteiten zullen in het kader van de deconcentratie en decentralisatie gedachte worden uitgevoerd vanuit de diensten Maatschappelijk Opbouw Werk, Algemeen Maatschappelijk Werk, Bejaardenzorg en Gehandicaptenzorg onder andere middels het werken in buurten met organisaties, het houden van voorlichtingscampagnes en counseling.

Kinderen en Jeugdigen

Bij het uitvoeren van het beleid voor kinderen en jeugdigen, wordt het Kinderverdrag als uitgangspunt gehanteerd. Een sterk kinderbeleid beslaat een breed terrein en vereist een geïntegreerde aanpak en het doorbreken van enkele organisatorische kokers waarbij het kind centraal staat. Veel van de maatschappelijke vraagstukken, kinderen betreffende, worden binnen het bestaande kinderbeleid al aangepakt, zij het niet altijd op een integrale wijze. Niet alle aspecten het kinderbeleid betreffende hebben vanwege verschillende redenen voldoende aandacht gekregen.

In het Actieplan 2009 – 2013 zijn een aantal specifieke aandachtspunten en activiteiten vanuit de aanbevelingen van het VN-Committee inzake de Rechten van het Kind van de jaren 2000 en 2007 geformuleerd.

Vanuit het Ministerie zal de coördinatie en het monitoren van de uitvoering van het Actieplan worden gecontinueerd, waarbij ook aandacht zal worden besteed aan het versterken van het netwerk met Ministeries die belast zijn met de uitvoering van het Actieplan.

De problematiek van misbruik, mishandeling en verwaarlozing van kinderen blijft een heet hangijzer in de gemeenschap.

In dit kader zal dan de nadruk worden gelegd op het

- 1) Minimaliseren van beperkende factoren die invloed hebben op het humaan ontwikkelingsproces;
- 2) Verhogen van de kwaliteit van opvang en de bescherming van kinderen binnen het gezin en kinderen in andere omstandigheden, vooral weeskinderen, kinderen met een beperking en andere kwetsbare kinderen.

Ter realisatie van punt 1 zijn de volgende maatregelen te noemen:

1. Psychosociale begeleiding van gezinnen;
2. Het versterken van gezinnen bv ondersteunende maatregelen voor ouders van kinderen met een beperking;
3. Het verstrekken van voeding aan gezinnen, wier kinderen ondervoed zijn of met ondervoeding bedreigd worden.

Ter realisatie van punt 2 zijn de volgende maatregelen te noemen:

1. Goedkeuring van de ontwerpwet Opvanginstellingen, welke de exploitatie van alle vormen van opvang reguleert;
2. Implementatie van de Early Childhood Development (ECD) standaarden voor kinderen in de leeftijdsgroep 0 – 8 jaar in de overheidscrèches;
3. Implementatie van de algemene standaarden voor kinderopvang;
4. Voorbereidingen voor introductie van een zorgplan bij de dienstverlening vanuit de dienst Jeugdzorg;
5. verbetering van bestaande accommodaties en deskundigheidsbevordering d.m.v. trainingen van personeel van het opvangcentrum Koela;
6. evaluatie en zonodig verbeteren en versterken van bestaande overheidscrèches en onderzoek naar de behoefte op landelijk niveau, met accent op het binnenland;

7. versterken van de afdeling Begeleiding van de Stichting Beheer en Exploitatie Crèches (SBEC) in het kader van de implementatie van kwaliteitsstandaarden voor kinderopvang.

Seniorenburgers

Voor het beleid ten aanzien van senioren is het *Madrid International Plan of Action on Aging*, welke is voortgevloeid uit de Second World Assembly on Aging (2002), het beleidskader. Dit Plan bespreekt de vele implicaties van het verouderingsproces op het leven van individuen en voor de samenleving als geheel.

Het Plan promoot 2 basisprincipes te weten:

1. een ontwikkelingsbenadering vanwege vergrijzing van de populatie door het mainstreamen van senioren in nationale en internationale ontwikkelingsplannen en beleid door alle sectoren heen;
2. een 'intergenerational life course approach bij beleid waarbij gelijkheid en inclusie van alle leeftijdsgroepen in alle sectoren wordt bevorderd.

Belangrijk uitgangspunt is de landelijke implementatie van het beleid t.a.v. senioren waarbij de focus is op het stimuleren van een rustieke woonomgeving zodat de senioren niet alleen residentieel (intramuraal) worden opgevangen, maar ook het zelfstandig wonen wordt bevorderd (opvang in oorden waar senioren tot rust kunnen komen met in achtneming van de internationale standaarden) en toegang tot betaalbare en kwalitatieve zorg en opvang. In dit kader zal intensief worden samengewerkt met particuliere en non-profit organisaties voor het gezond maken en leefbaar houden van de woonomgeving van de senioren burger.

Een ander aspect is het verder stimuleren van mantelzorg (verzorging in eigen omgeving) en thuiszorg.

In verband met de bescherming van senioren in opvanginstellingen, zijn reeds stappen ondernomen om wet- en regelgeving te bewerkstelligen via de ontwerpwet Opvanginstellingen. De standaarden voor kwaliteit van opvang van senioren worden samengesteld, ter uitvoering.

De nadruk wordt onder andere gelegd op begeleiding en voorlichting aan thuiswonende senioren en hun omgeving. Hierdoor wordt getracht deze groep burgers en andere belanghebbenden te informeren over de mogelijkheden voor senioren om actief deel te nemen aan activiteiten in de samenleving.

Door het stimuleren van zorgvervoer, middels het toekennen van subsidies, wordt ook de mobiliteit van thuiswonende senioren en zij die reeds in instellingen wonen gestimuleerd.

Mensen met een beperking

In het kader van het beleid, gericht op mensen met een beperking wordt de nadruk gelegd op:

1. Verhogen van de kwaliteit van kinderopvang van kinderen met een beperking, alsook de bescherming van deze kinderen in andere omstandigheden;
2. Verbetering van de kwaliteit van de zorg- en dienstverlening voor personen met een beperking;
3. Het bevorderen van de emancipatie (zelfstandigheid) en de integratie (o.a. acceptatie, zelfwerkzaamheid) van personen met een beperking; componenten zijn onder ander het creëren van sport - en recreatie mogelijkheden; het bevorderen van vooral aangepaste openbare faciliteiten w.o. verbetering van transportmogelijkheden ter bevordering van actieve participatie en integratie binnen de samenleving, en het creëren van ruimte voor opvang en huisvesting;
4. Het versterken van ouders met kinderen met een beperking via onder andere het netwerken met NGO's alsook het principe van 'Community Based Rehabilitation'.

Huisvesting

Door de Regering zijn in het voorgaande begrotingsjaar de nodige maatregelen en voorzieningen getroffen, welke ertoe moeten leiden dat de manifeste woningnood en woningbehoefte duurzaam worden aangepakt. Daartoe gaat de Regering uit van een langtermijn visie waarin er sprake is van een effectief en efficiënt functionerende sector huisvesting die evident bijdraagt aan de sociaal-economische ontwikkeling, de reductie van armoede en factoren welke het welzijn beperken.

De verwezenlijking van deze visie zal er in resulteren dat binnen een termijn van 10-15 jaar de woningnood nagenoeg of geheel is verdwenen, de kwaliteit van de woningvoorraad significant verbeterd en de jaarlijkse nieuwbouw productie voldoende is om te voorzien in de woningbehoefte. In verband met het bovenstaande zullen – als eerder gesteld – de nodige maatregelen en voorzieningen worden getroffen, welke onder meer betrekking hebben op: de verdere institutionele versterking van de sector huisvesting als geheel;

1. het kwalitatief verbeteren van de capaciteit gericht op inhoudelijke verbetering van de beleidsvorming, het monitoren en evalueren;
2. het consistent voorbereiden, uitvoeren en monitoren van nationale woningbouwprogramma's, waarin plaats wordt ingeruimd voor de nieuwbouw en woningverbetering binnen het kader van de ontwikkeling en consolidatie van gezonde leef- en woongemeenschappen;
3. de consolidatie en uitbouw van de financiering en financiële middelen, de beschikbaarheid en toegankelijkheid van grond en bouwrijpe kavels binnen ontwikkelde bestemmingsplannen gestoeld op een doelmatig ruimtelijk planologisch kader;
4. het stimuleren van investeringen in de toepassing van innovatieve technologie in de bouw sector;

5. herziening van de wet- en regelgeving betrekking hebbende op de sector huisvesting als geheel. Het een en ander wordt vervat in het Nationaal Huisvestingsplan, met dien verstande dat gelet op de sociale en maatschappelijke behoeften omstandigheden synchroon aan het proces naar het tot stand komen van dit plan, concrete maatregelen worden getroffen gericht op de aanpak van de woningnood en de woningbehoefte.

Het huisvestingsbeleid is er op gericht dat zoveel mogelijk wordt tegemoet gekomen aan de legitieme behoeften van alle maatschappelijke groeperingen met betrekking tot adequate huisvesting. Uitgaande van de taakstelling van dit ministerie zal evenwel in belangrijke mate aandacht worden besteed aan de sociale woningbouw; in deze marge worden als doelgroepen aangemerkt:

- Senioren burgers;
- Personen met een beperking;
- Een-ouder gezinnen (alleenstaande moeder/alleenstaande vader);
- Lage inkomens groepen;
- Gezinnen/families met gezins- of familieleden met een beperking;
- Jonge gezinnen (z.g. starters).

Ter bevordering van de beleidsvorming betreffende de huisvesting en de woningbouw is wetenschappelijk geschoeide duurzaam woning behoefte onderzoek van essentieel belang. In verband daarmee is het streven er op gericht dat op de korte termijn de Dienst Huisvesting Onderzoek en Planning daadwerkelijk volledig operationeel is. In samenhang hiermede is het monitoren en evalueren van de nationale huisvestingssituatie eveneens van belang; evenzo op de korte termijn zal de Nationale Habitat Commissie , welke bij staatsbesluit wordt ingesteld, operationeel zijn. De algemene coördinatie van de sector huisvesting zal berusten bij de Housing Authority Suriname welk orgaan bij wet wordt ingesteld. Het directoraat Volkshuisvesting zal hoofdzakelijk belast zijn met taken welke betrekking hebben op vergroting en verbetering van de kennis over en de aansturing van de beleidsvorming ten aanzien van de sector huisvesting. Een samenhangend pakket van maatregelen en voorzieningen betrekking hebbende op de sector huisvesting en de volkshuisvesting vormt het operationeel kader.

TITEL I: Apparaatskosten

Bedragen x SRD 1.000

Kostensoort	Realisatie	Vermoedelijk	Raming	Raming	Raming	Raming	Raming
	2010	beloop 2011	2012	2013	2014	2015	2016
Personeelskosten	50.413	62.540	62.580	71.967	82.762	95.176	109.453
Materiële kosten	4.387	6.305	6.500	7.475	8.596	9.886	11.369
Aanschaffingen	285.293	966	876	1.007	1.159	1.332	1.532
Totaal Apparaatskosten	340.093	69.811	69.956	80.449	92.517	106.394	122.353

Toelichting op de apparaatskosten

Toelichting:

10. Personeelskosten

Recapitulatie personeelskosten Bedragen x SRD 1.000

Kostensoort	Bedrag
Ambtelijk	46.563
Vakantietoeslag	4.192
Overwerk	1.500
Werkgeverslasten Pensioenfonds	2.400
Werkgeverslasten Ziekenfonds	2.400
Bonussen en Gratificatie	250
Vacatiegelden	215
Functionele Toelagen	35
Persoonlijke Toelagen	1.400
Gezinstoelage en Kinderbijslag	200
Waarnemingstoelagen	35
Telefoonvergoeding	5
Representatievergoeding	45
Vervoersvergoeding	530
Kosten van opleidingen binnenland excl. r&v	555
Kosten van opleidingen buitenland excl. r&v	150
Seminars, workshops etc binnenland eccl. R&v	299
Tijdelijk personeel	1.300
Deskundigen binnenland	500
Stage kosten	6
Totaal personeelskosten	62.580

Directoraat Sociale Zaken

	in %	In aantal	Salarisklasse	M	V
Lager Kader, FISO 1a-6c	78	1,820	593-1.865	503	1,317
Lager Kader, FISO 1a-6c(Losse krachten)	5	122	593-1.865	52	70
Midden Kader, FISO 7a-8c	12	271	1.642-2.666	87	184
Hoger Kader, FISO 9a en hoger	5	108	2.355+	45	63
Totaal	100	2,321		687	1,634

Directoraat Volkshuisvesting

	in %	In aantal	Salarisklasse	M	V
Lager Kader, FISO 1a-6c	67	61	593-1.865	50	11
Midden Kader, FISO 7a-8c	24	22	1.642-2.666	13	9
Hoger Kader, FISO 9a en hoger	9	8	2.355+	6	2
Totaal	100	91		69	22

Elke bedrijf, instelling alsook Ministerie, is voor het realiseren van hun doelstellingen afhankelijk van de relatie die zij met het personeel cq ambtenaren onderhouden, met andere woorden personeelsleden/ambtenaren staan centraal bij het garanderen van een bepaald niveau van dienstverlening. Dit komt tot uiting door hun omgeving zodanig te creëren waardoor zij gemotiveerd zijn om optimaal te presteren. De HRM managers zullen ervoor zorgdragen dat het personeel met respect wordt behandeld, dit alles heeft te maken met het vergroten van competenties van het personeel, om de doelstellingen van de organisaties optimaal te helpen bevorderen. Daaruit vloeit onder andere voort dat het personeel van het Ministerie van Sociale Zaken en Volkshuisvesting voldoende toegerust zal worden in het jaar 2012.

Het Ministerie van Sociale Zaken en Volkshuisvesting biedt per Juli 2011 werkgelegenheid aan 2290 landsdienaren en 122 losse krachten. Tot December 2011 staan er 45 ambtenaren om met pensioen uit dienstverband te treden en tot Juli 2011, heeft het Ministerie 3 gevallen van overlijden van ambtenaren geregistreerd.

Afhankelijk van de behoefte aan personeel binnen het lager kader, worden de losse krachten aangetrokken ter invulling van de werkzaamheden van schoonmaaksters, bewakingspersoneel, tuinlieden en technisch personeel. In het dienstjaar 2012 zullen de stagevergoedingen worden uitgekeerd. Deze werden in het verleden niet uitgekeerd. De raming voor de stagekosten is gebaseerd op een schatting van 20 stagiaires per jaar, met een geschatte stagelooptijd van 4 weken. Ziekteverzuim staat voor ±2% geregistreerd. De introductie van beoordelings- en

functioneringsgesprekken zal het nieuw begrotingsjaar prioriteit genieten, voor het al dan niet bevorderen van landsdienaren, alsook waarnodig personeel om te scholen of bij te scholen. Ook mede in het kader van de deconcentratie gedachte van de regering zal in het districten Sipaliwini en Brokopondo de deconcentratie verder worden uitgebreid, en in dit kader zal er lokaal personeel worden aangetrokken, omgeschoold of bijgeschoold worden.

20.Materiële kosten

Deze post wordt onder andere aangewend om te voorzien in de reguliere uitgaven.
Gespecificeerd zien de kosten er als volgt uit: (Bedragen x SRD)

Kantoorkosten	
Kantoormiddelen	500.000
Kopieer	10.000
Telefoon	450.000
Drukwerk en grafisch materiaal	25.000
Vergaderkosten	70.000
Gebouwen en Energie	
Huur gebouwen en terreinen	1.150.000
Onderhoud gebouwen en terreinen	200.000
Verbouwingen	200.000
Water	10.000
Elektra	120.000
Reis en verblijfkosten	
Binnenlandse reiskosten	250.000
Binnenlandse verblijfkosten	250.000
Buitenlandse reiskosten	300.000
Buitenlandse verblijfkosten	250.000
Overige reis- en verblijfkosten	50.000
Onderhoud en exploitatie dienstvoertuigen	600.000
Huur voertuigen	100.000
Automatisering	
Verbruiksgoederen (cartridge en diskette)	100.000
Voorlichting	
Advertenties en bekendmakingen	35.000
Seminars, workshops, etc.	35.000
Algemeen	
Representatie (nationale en internationale vertegenwoordiging)	95.000
Abonnementen en vakliteratuur	10.000
Verzekeringen	8.000
Schoonmaak	12.000
Gereedschappen en apparatuur	10.000
Bewaking	960.000
Voeding	25.000
Onderzoekskosten	200.000
Rechterlijke Vonnis	350.000
Nationale en internationale manifestatie w.o cultuur en sport	50.000
Inhuur externe juridische bijstand	50.000
Medische kosten	
Poliklinische kosten	25.000
TOTALE MATERIELE KOSTEN	6.500.000

De materiële kosten zijn voor het dienstjaar 2012 begroot op **SRD 6.500.000,-**.

- Het Ministerie is voornemens de dienstverlening naar de gemeenschap toe te deconcentreren en ook tegelijkertijd efficiënter te doen plaatsvinden. In het komend dienstjaar zal ook de renovatie van het hoofdgebouw worden uitgevoerd. Als gevolg van de renovatie van dit gebouw, zal er een ander pand worden aangehuurd.
- Ook zal in het dienstjaar 2012 de exploitatiekosten ten behoeve van de uitbetaling van sociale voorzieningen opgebracht worden op de beleidsmaatregelen. Mede als gevolg van het deconcentratiebeleid, zal getracht worden het binnenland zoveel mogelijk tegemoet te komen in de dienstverlening. Hierdoor zullen er wijkkantoren worden gehuisvest, ingericht worden en ook voorzien worden van alle kantoormiddelen die nodig zijn, om een adequate dienstverlening te garanderen.
- In het kader van activiteiten ter herdenking van Internationale Gedenkdagen zijn de kosten van Nationale en Internationale manifestatie w.o. cultuur en sport geraamd op SRD 50.000,-. Hierbij valt te noemen:
 1. 4 januari Wereld Braille dag
 2. 16 Januari Verjaardag Ministerie van Sociale Zaken en Volkshuisvesting
 3. 15 Mei Internationale Dag van het Gezin
 4. 4^e zaterdag September Wereld Dovendag
 5. 1^e maandag Oktober Wereld Habitat Dag (Steden zonder sloppenwijken)
- Ook zal als gevolg van de nieuwe beleidsinzichten, getracht worden communicatieverbindingen zoals telefoon en internetverbinding op te zetten en waarnodig te verbeteren.
- Met de Instelling van de Commissie Toezicht Kindertehuizen en de Coördinatie Particulier Initiatief, zijn er middelen gereserveerd t.b.v. deze 2 instituten. Het Ministerie van Sociale Zaken en Volkshuisvesting, is belast met de huisvesting van dit orgaan. Hierbij zijn ook de kantoorkosten meegenomen.

40.Aanschaffingen:

In de voorgaande jaren is het beleid van het Ministerie erop gericht de werksituatie binnen de diverse directoraten, onderdirectoraten, afdelingen en diensten gefaseerd te verbeteren. Dit beleid zal in 2012 onverkort worden voortgezet en ook zal de deconcentratie gedachte in de aanschaffingen merkbaar zijn. Voor een optimale dienstverlening zullen er communicatiemiddelen worden aangeschaft zoals pc's, printers met alle toebehoren en ander apparatuur ten behoeve van de verbetering van communicatie naar de districten toe. Ook zal er in verband met de tegemoetkoming van de dienstverleningen naar de gemeenschap toe, vervoersmiddelen worden aangeschaft. Hierbij is gedacht aan 2 bussen van ±\$30.000,- per stuk, voor ± 8-15 personen.

Deze vervoersmiddelen zullen worden ingezet t.b.v. het trainen van personeel in de districten, het vervoer van personeel naar Paramaribo en vice versa.

In samenspraak met het Ministerie van Openbare werken was het streven van het Ministerie Sociale Zaken en Volkshuisvesting erop gericht om in het dienstjaar 2010 het Hoofdgebouw aan de Waterkant opgeleverd te krijgen na een renovatie beurt. Vooralsnog heeft dit nog niet plaatsgevonden en zal het in het dienstjaar 2012 de renovatie en oplevering wel plaatsvinden. Met de renovatie zal gelijktijdig gewerkt worden aan vervanging van de airconditioning van het gebouw, en de herinrichting van het gebouw met nieuw meubilair.

De raming voor 2012 ziet er als volgt uit:

Inventaris	400.000,00
Automatisering	200.000,00
Gereedschappen	75.000,00
Vervoermiddelen	201.000,00
Totale Aanschaffingen	876.000,00

De aanschaffingen voor het dienstjaar 2012 zijn begroot op **SRD 876.000,-**.

TITEL II: Beleidsprogramma's

Tabel 1: Bedragen in duizenden SRD

	Realisatie	Vermoe- delijk	Raming	Raming	Raming	Raming	Raming
	2010	beloop 2011	2012	2013	2014	2015	2016
OP-Beleidsgebied :	Welzijn						
Sociaal zekerheidstelsel							
100: Schooikleding en hulpmiddelen	0	800	1.108	1.274	1.465	1.685	1.938
104: Subsidie en Bijdragen	2.740	5.705	6.050	6.958	8.001	9.201	10.581
107: Algemene Kinderbijslag	926	10.620	26.825	30.849	35.476	40.797	46.917
121: Behoeftige kinderen	404	909	945	1.087	1.250	1.437	1.653
127: Opvangcentrum, Koela	37	194	145	167	192	221	254
Ouderenzorg							
101: A.O.V. Fonds	153.765	232.179	308.380	354.640	407.835	469.000	539.350
134 : Bigi sma dey		1.000	1.000	1.150	1.323	1.521	1.749
Zorg voor Mensen met een Beperking							
138: Zorgvervoer		389,00	299	344	395	455	523
Armoedebestrijding							
106: Financiële Bijstand en Alivio aan onvern.	13.970	39.429	34.963	40.207	46.239	53.174	61.151
135: Bijdrage aan acute noodsituatie's		750	500	575	661	760	875
139: Armoedebestrijding			46.020	50.000	50.000	50.000	50.000
Leefbaarheid (Gezond Milieu & Omgeving)							
136: Gemeenschaps Ontwikkelingsprogramma		1.400	1.000	1.150	1.323	1.521	1.749
Gezondheidszorg & Gezondheidsbescherming							
105 : Medische kosten t.b.v. On- en Minvermogenenden	103.960	97.000	139.000	159.850	183.828	211.402	243.112
108: Bijdrage aan medische hulpmiddelen	308	300	261	300	345	397	456
Gezinsbeleid							
130: Versterken Child Indicators Monitoring System (CIMS)	65	1.440	350	850	650	700	750
137: Vestiging permanent en nationaal overheidsmonitortingsmechanisme voor de systematische dataverzameling, -evaluatie, bijsturing en promotie van beleid dat voortvloeit uit regionale en internationale committering		250	250	350	450	500	600
Bevorderen Huisvesting in Suriname							
109 Afbouw/Reparatie woning en sociaal zwakkeren	998	2.000	2.000	2.300	2.645	3.041,75	3.498,01
110 LISP	0	8.995	9.181	10.558	12.142	13.963	16.058
131 Instituut en Scholing	0	11.495	10.703	12.308	14.155	16.278	18.720
132 Woningbouwprogramma	0	16.500	20.280	23.322	26.820	30.843	35.470
133. Overbruggingsregeling	0	9.455	4.730	9.460	9.460		
Voorziening van bouwterrein voor Volkshuisvesting							
123: Grondontwikkelings bedrijf	0	16.500	500	0	0	0	0,00
Totaal	277.173	457.310	614.490	707.699	804.654	906.898	1.035.402

Toelichting per beleidsmaatregel

Beleidsmaatregel 100: Schoolkledingactie

Deze beleidsmaatregel wordt jaarlijks ten behoeve van behoeftige leerlingen van het lageronderwijs van alle districten uitgevoerd. De aanvragen worden gedaan door de ouders/verzorgers van leerlingen die in het bezit zijn van een Financiële Bijstand kaart van het Ministerie van Sociale Zaken en Volkshuisvesting. Deze aanvragen worden op de daarvoor ontworpen aanmeldingsformulier gedeponeerd bij het wijkkantoor van de districtsafdeling.

In het jaar 2011 heeft het ministerie een extra financiële uitkering van SRD 50,- per leerling ten behoeve van de aanschaf van schoolbenodigdheden w.o. een schooltas, schriften en schrijfgerei geïntroduceerd. Het ministerie is voornemens om deze actie te continueren. Als gevolg van de verwachte toename van aanvragen zal het budget in het dienstjaar 2012 toenemen. Rekeninghoudend met de mogelijke stijging van de kosten voor de aanschaf van schoolkleding zijn de uitkeringen per onderwijsniveau elk evenredig verhoogd met een bedrag van SRD 12,50.

Overzicht uitkering schoolkleding

Schooljaar	2008/2009	2009/2010	2010/2011	Raming 2011/2012
Kleuter	30, -	37,50	37,50	50,-
GLO	40, -	47,50	47,50	60,-
VOJ	45, -	52,50	52,50	65,-
LTS	55, -	62,50	62,50	75,-

Overzicht Geregistreerden 2010/2011

	Kleuter		Basis 1-3		Basis 4-6		VOJ		LTS				
District	J	M	J	M	J	M	J	M	J	M	tot	Schoo lkleding	Schoo lbeno digheden
PAR'BO	142	131	372	348	316	322	109	128	15	2	1885	111.810	94.250
WANICA	67	72	264	240	205	198	98	142	13	0	1299	77.945	64.950
PARA	25	21	132	107	67	84	27	43	2	4	512	30.700	25.600
MARO	73	58	199	155	160	173	64	110	2	0	994	59.230	49.700
COMM	37	28	112	89	73	91	48	64	0	0	542	32.430	27.100
SAR'CA	14	16	49	50	30	43	21	26	1	1	251	15.025	12.550
COR	5	10	18	8	8	9	2	4	3	0	67	3.945	3.350
NICK	66	63	145	138	145	145	56	92	8	1	859	51.125	42.950
BROK'DO	28	21	67	53	37	50	2	6	0	0	264	15.390	13.200
SIPA	138	130	480	406	230	307	0	0	0	0	1691	98.780	84.550
Totaal	1145		3432		2693		1042		52		8364		
					Totaal in SRD							496.380	418.200

Rekeninghoudend met een toename als gevolg van de verhoogde uitkering is er een voorziening getroffen van 20% stijging in het aantal geregistreerden. Hieronder treft u de raming voor 2012.

Overzicht Raming 2012

Raming voor de schoolkleding en schoolbenodigdheden voor 2012					
Categorie	Aantal geregistreerden 2010/2011	Prognose geregistreerden 2011/2012	Schoolkleding 2011/2012	Schoolbenodigdheden 2011/2012	Uit te keren bedrag o.b.v. prognose
Kleuter	1.145	1.374	50	50	137.400
GLO	6.125	7.350	60	50	808.500
VOJ	1.042	1.250	65	50	143.750
LTS	118	142	75	50	17.750
				Totaal in SRD	1.107.400

In het kader van de regionalisering van de districtsbegrotingen zal deze beleidsmaatregel integraal aangepakt worden met de overige stakeholders. De raming voor 2012 is vastgesteld op SRD 1.107.400,-, afgerond **SRD 1.108.000,-**

Beleidsmaatregel 101 : A.O.V. Fonds

Bij wet van 20 maart 1981(SB 1981) werd de Algemeen Oudedagsvoorzieningsfonds opgezet. Tot de doelgroep worden gerekend: Surinamers die de leeftijd van 60 jaar hebben bereikt en 60-jarige ingezetenen met een niet-Surinaamse nationaliteit. Een ingezetene met een niet-Surinaamse nationaliteit moet wel 10 jaar onafgebroken in Suriname hebben gewoond en gedurende die tijd AOV-premie hebben gestort. In het dienstjaar 2012 heeft de regering de AOV-uitkeringen te rekenen van 7 februari 2012 de A.O.V-uitkering met SRD 100,- naar een totale uitkering van SRD 525,-. In het dienstjaar 2012 zullen de AOV-uitkeringen worden gecontinueerd.

In het dienstjaar 2012 is het beleid erop gericht:

1. Te streven naar een reële AOV verhoging
2. Het terugbrengen van de kas-cliënten naar bank-cliënten
3. Het in kaart brengen van alle in Suriname wonende rechthebbenden
4. Streven naar een herziening van het AOV decreet.

Verder wordt serieus de optie bestudeerd om de uitbetaling van AOV uitkeringen aan rechthebbenden in het district Sipaliwini en de veraf gelegen leefgemeenschappen in andere districten uit te besteden aan een bankinstelling. Dit in verband met de efficiëntie en de doelmatigheid van de middelen. Onderstaand treft u aan de raming van de financiële uitgaven voor de AOV uitkering:

Prognose van het aantal geregistreerden 2012

<i>Periode</i>	<i>Raming geregistreerden</i>	<i>Suppletie</i>	<i>Tarief in SRD</i>	<i>Man</i>	<i>Vrouw</i>	<i>Financiële Raming 2012</i>
<i>Januari</i>	46.078	2.064	525	20.724	25.354	25.274.550,-
<i>Februari</i>	46.176	2.088	525	20.768	25.408	25.338.600,-
<i>Maart</i>	46.289	2.044	525	20.818	25.471	25.374.825,-
<i>April</i>	46.379	2.056	525	20.857	25.522	25.428.375,-
<i>Mei</i>	46.468	2.064	525	20.803	25.665	25.479.300,-
<i>Juni</i>	46.511	2.060	525	20.823	25.688	25.499.775,-
<i>Juli</i>	46.607	2.060	525	20.864	25.743	25.550.175,-
<i>Augustus</i>	46.661	2.044	525	20.793	25.868	25.570.125,-
<i>September</i>	46.752	2.004	525	21.027	25.725	25.596.900,-
<i>Oktober</i>	46.839	2.092	525	21.067	25.772	25.688.775,-
<i>November</i>	46.924	2.060	525	21.103	25.821	25.716.600,-
<i>December</i>	47.028	2.100	525	21.150	25.878	25.793.200,-
Totale AOV uitkering in SRD						305.311.200,-

Overzicht geraamde uitgaven:	Bedrag in SRD
Subsidie t.b.v A.O.V uitkering	305.311.200,-
Exploitatiekosten	3.068.420,-
Raming 2012	308.379.620,-

De begroting 2012 voor het AOV fonds is geraamd op **SRD 308.380.000,-**.

Beleidsmaatregel 104 : Subsidies en Bijdragen

De hoofddoelen van het Ministerie van Sociale Zaken en Volkshuisvesting zijn voornamelijk gericht op:

- Het behartigen van belangen van diverse maatschappelijke groeperingen (kinderen/jeugdigen, mensen met beperkingen, senioren, sociaal zwakkeren) en;
- Het bevorderen van de emancipatie en integratie van de geïdentificeerde kwetsbare groeperingen in de Surinaamse samenleving.

Het Ministerie van Sociale Zaken en Volkshuisvesting ondersteunt overheidsstichtingen en particuliere sociale instellingen, die activiteiten ontplooiën in het belang van een der genoemde doelgroepen. De steun wordt verstrekt in de vorm van subsidies aan deze organisaties. De subsidie is verdeeld in twee vormen, nl subsidie op basis van verblijfdagen en subsidie op basis van exploitatietekorten.

Subsidie Overheidsstichtingen en particuliere sociale instellingen

Overzicht van de toegekende vormen van bijdrage/subsidies aan overheidsstichtingen

Instelling	Vorm van Bijdrage/Subsidie	Bedrag voor 2012
Stichting Beheer Exploitatie Bejaardentehuizen	Exploitatietekort	1.000.000
Stichting Trainingsprojecten Jeugd en Gemeenschap	Exploitatietekort	45.000
Esther Stichting	Exploitatietekort	360.000
Stichting Beheer Exploitatie Creches	Exploitatietekort	400.000
Stg. Kinder en Jongerentelefoon	Exploitatietekort	400.000
	Totaal	2.205.000

Overzicht van de toegekende vormen van bijdragen/subsidies aan Particuliere Sociale instellingen

Instelling	Vorm van Bijdrage/Subsidie	Bedrag voor 2012
Betheljada	Exploitatietekort	80.000
Mr. Huber stichting	Exploitatietekort	80.000
Het Leger des Heils	Exploitatietekort	10.000
Stigesu	Exploitatietekort	25.000
SOGK	Exploitatietekort	70.000
Stg. Vr. Stim. Creches	Exploitatietekort	25.000
Stichting voor het Kind	Exploitatietekort	120.000
Lotjeshuis	Exploitatietekort	16.500
Tabernacle of Faith and Love Ministries	Exploitatietekort	17.500
Stichting De Stem	Exploitatietekort	25.000
Stichting WIN Nickerie	Exploitatietekort	25.000
Stiondi	Exploitatietekort	15.000
Totaal		509.000

Subsidie particuliere sociale instellingen op basis van verblijfdagen

Met betrekking tot kinder- en weestehuizen en bejaardentehuizen is de raming begroot op basis van respectievelijk 15 kindertehuizen met een gemiddeld aantal van 60 pupillen per tehuis per jaar (365dgn) en 7 bejaardentehuizen met een gemiddeld aantal van 40 seniore bewoners per tehuis per jaar (365dgn) begroot.

- De subsidie per pupil per dag is vastgesteld op SRD 4,50
- De subsidie per seniore burger per dag is vastgesteld op SRD 3,50

Bij de eventuele subsidietoekenning is het noodzakelijk dat er voldaan wordt aan de subsidievoorwaarden. Dit houdt in dat onder andere een financieel verslag, de begroting, een overzicht van de geplande activiteiten en een overzicht van het personeel en de cliënten wordt opgestuurd. De Sociale Dienst van het Bureau Coördinatie Particulier Initiatief (Bureau CPI) is als verantwoordelijke dienst onder andere belast met het brengen van oriëntatiebezoeken aan de instellingen om situaties op het veld in kaart te brengen. Op basis van de aspecten voor de standaarden voor kinderopvang worden er onderzoeken verricht. Het BOG (de afdeling Milieu-inspectie) van het Ministerie van Volksgezondheid is de instantie die onderzoek verricht op de hygiënische aspecten. Aan de hand van de resultaten van de twee bovengenoemde instanties wordt de subsidieaanvraag goedgekeurd of afgekeurd. Het totaal geraamde bedrag is gelijk aan **SRD 1.835.950,-**.

Bijdrage in het kader van implementatie/handhaving wet opvanginstellingen
De vraag naar zorg en adequate opvang voor kinderen, senioren burgers en mensen met een beperking, in de vorm van dagopvang of voor permanent verblijf in een opvanginstelling wordt steeds groter. De problematiek van misbruik, mishandeling en verwaarlozing van kinderen blijft een heet hangijzer in de gemeenschap.

In dit kader zal dan de nadruk worden gelegd op het:

- 1) Minimaliseren van beperkende factoren die invloed hebben op het humaan ontwikkelingsproces;
- 2) Verhogen van de kwaliteit van opvang en de bescherming van kinderen binnen het gezin en kinderen in andere omstandigheden, vooral weeskinderen, kinderen met een beperking en andere kwetsbare kinderen.

De conceptwet Opvanginstellingen, welke de wet- en regelgeving van opvanginstellingen voor senioren, kinderen en mensen met een beperking behelst, is reeds bij DNA ingediend voor behandeling. Om te komen tot een effectieve implementatie van deze wet, zullen alle instellingen worden ondersteund en begeleid om op termijn aan de standaarden te kunnen voldoen. De benodigde middelen voor dit assistentieprogramma zijn begroot op SRD 1.500.000,- met als bestemming training (upgrading) personeel van de instelling, optimalisering van de faciliteiten van de instellingen, en voortzetting bewustwordingscampagne van de standaarden. Per instelling is het bedrag groot SRD 5.000,- uitgetrokken voor assistentie, en de inventarisatie dat in Suriname zich 300 instellingen bevinden. Het assistentie programma heeft als hoofddoel de instellingen te ondersteunen en begeleiden in het streven om te voldoen aan vastgestelde standaarden voor de opvang van de doelgroepen.

Assistentieprogramma

Omschrijving	Bedrag in SRD
Training van personeel in het kader van de wet opvang	1.500.000
Upgrading, uitbreiding van de faciliteiten opvang instellingen	
Bewustwording(promotie) proces standaarden	
300 (instellingen) * SRD 5.000,- (per instelling)	
Totale Raming 2012	1.500.000

Totaal overzicht van de toegekende vormen van bijdragen/subsidies:

	Bedrag in SRD
Bijdragen/subsidies aan Overheidsstichtingen en particuliere sociale instellingen	2.714.000
Bijdrage op basis van verblijfdagen	1.835.950
Assistentieprogramma	1.500.000
Totale Raming 2012	6.049.950

De begroting 2012 voor Subsidies en Bijdragen is geraamd op SRD 6.049.950,-, afgerond **SRD 6.050.000, -**.

Beleidsmaatregel 105: Medische kosten t.b.v. Minima Huishoudens Categorie A en Categorie B

Het Ministerie van Sociale Zaken en Volkshuisvesting draagt bij aan de kosten van 2^e lijns gezondheidszorg, voor GH-kaarthouders. Hiervoor zijn er overeenkomsten getekend met o.a.:

- Academisch Ziekenhuis
- 's Lands Hospitaal
- Streekziekenhuis Nickerie
- Psychiatrisch Centrum Suriname
- Joshua Medical Centre (My Lab)
- Health Control,
- RGD,
- Brahma – Medilab NV,
- Surrenal,
- Huize Evie,
- Stichting Lobi,
- Diapura,
- Libi Makandra,
- Zon thuiszorg
- Huize Albertine

In 2011 is er een Commissie Gezondheidszorg geïnstalleerd, waarbij ook het Ministerie van Sociale Zaken en Volkshuisvesting zitting heeft. Deze Commissie zal zich buigen over onder andere ligdagtarieven, de poliklinische kosten en alle overige medische kosten. Op 1 juli 2011 is reeds een tariefsaanpassing doorgevoerd van 25 % per ligdag. In de tussentijd zouden er verdere onderhandelingen worden gevoerd om tot een definitieve tariefsaanpassing te komen.

Verder is in het dienstjaar 2011 de dienstverlening uitgebreid op het gebied van labverrichtingen en nierdialyse doordat er een overeenkomst werd getekend met Brahma-MEDILAB NV. Thans liggen er vele verzoeken vanuit de verschillende dienstverleners, die allemaal om een tariefsaanpassing vragen.

Bij de post Medicamenten gaat het om medicamenten binnen de Nationale Geneesmiddelen Klapper (NGK) alsook medicamenten waarvoor er ontheffingen worden verleend, de zogenaamde Bijzondere Essentiële Geneesmiddelen (BEG). Rekening houdend met fluctuaties op de valutamarkt kunnen de prijzen stijgen, waardoor de kosten voor medicamenten kunnen toenemen.

Onder de post Lig- en verpleegkosten vallen de ligdagen. Hiervoor was er een tussentijdse tariefsaanpassing van 25% die per 1 juli 2011 is ingegaan en loopt tot 31 december 2011.

Onder de post Poliklinische Kosten vallen, labverrichtingen, röntgen, niersteenvergruizing, lenspakket, Catheretisatie & Hartinterventie, Bloedproducten, ECG, Echo, PA Lab, Operaties, nierdialyse, partuspakket, baarmoederhalskanker en wondbehandelingen.

Onder de post Overige Medische Kosten vallen onder andere, thuiszorg, exploitatie kosten en ambulancekosten.

Tabel 1 Bedragen xSRD

	Gerealiseerd 2010	Gerealiseerd Mei 2011	Raming 2012
Medicamenten	14.934.238,12	1.604.035,34	17.000.000
Lig- en Verpleegkosten	48.533.928,90	7.797.995,00	77.000.000
Poliklinische Kosten	37.015.027,05	7.919.117,93	40.000.000
Overige Med. Kosten	249.921,00	26.000,00	5.000.000
Totaal	100.733.115,07	17.347.148,27	139.000.000

Tabel 2 Bedragen xSRD

Overzicht Medische Kosten	
Categorie	
Medicamenten	17.000.000
Lig- en Verpleegkosten	77.000.000
Poliklinische Kosten	40.000.000
Overige medische kosten	5.000.000
Totale Raming voor 2012	139.000.000

Bij de raming is rekening gehouden met een mogelijke extra verhoging bij de definitieve vaststelling van de ligdagtarieven voor de ziekenhuizen alsook een verhoging bij mogelijke tariefsaanpassing voor de labinrichtingen en andere ziekeninstellingen die verbonden zijn bij het ministerie. De begroting 2012 voor medische kosten is geraamd op **SRD 139.000.000, -**.

Beleidsprogramma 106: Financiële Bijstand

Het ontwerp en de implementatie van dit programma zijn gebaseerd op de criteria welke door het Ministerie van Sociale Zaken en Volkshuisvesting zijn geformuleerd en tevens de goedkeuring draagt van de Raad van Ministers. De rechtmatige kaarthouders (Minima Huishoudens Categorie A en Mensen Met een Beperking) kunnen in aanmerking komen voor een financiële bijstand welke vooraf door de behoeftige moet worden aangevraagd op één der wijkkantoren. De Financiële Bijstand uitkering wordt toegekend aan 2 doelgroepen, namelijk: de minima huishoudens categorie A en de Mensen Met een Beperking. Het uit te keren bedrag voor Mensen met een Beperking is per februari 2011 verhoogd naar SRD 225, -

Hieronder treft u een overzicht van de huidige uitkering aan minima huishoudens categorie A alsook een overzicht van de voorgestelde bedragen ter verhoging van deze uitkering naar analogie van de verhoging op de uitkering aan mensen met een beperking en de AOV uitkering. Dit voorstel is reeds ter goedkeuring voorgelegd aan de Raad van Ministers.

	Categorie	Huidige Situatie	Financiële Bijstand aan
			Huishoudens zoals
			voorgelegd aan de RvM
1	Alleenstaande	SRD 33,-	SRD 108,-
2	Alleenstaande en 1 kind	SRD 34,50	SRD 109,50
3	Huishouden van 2 volwassenen	SRD 36,-	SRD 111,-
4	Huishouden van 1 volwassen en 2 kinderen	SRD 36	SRD 111,-
5	Huishouden van 1 volwassen en 3 kinderen	SRD 37,50	SRD 112,50
6	Huishouden van 2 volwassenen en 1 kind	SRD 37,50	SRD 112,50
7	Huishouden van 2 volwassenen en 2 kinderen	SRD 39,-	SRD 114,-
8	Huishouden groter van 4 personen	SRD 40,50	SRD 115,50

Hieronder ziet u een overzicht van het cliëntenbestand over het dienstjaar 2011. Op basis van deze gegevens en rekeninghoudend met een toename van de aanvragen is er een voorziening getroffen van 15 % stijging voor de raming voor het jaar 2012.

Overzicht van FB aan MMEB op maandbasis

	Aantal geregistreerden	Raming 2012 (obveen	Uitkering	Totale uitkering in SRD
	per maand (Febr. 2011)	stijging van 15 % per maand)	in SRD	
FB MMeB	7200	8.280	225	1.863.000
		Totaal in SRD		1.863.000

Op jaarbasis komt de financiële uitkering aan Mensen Met een Beperking neer op

12 x SRD 1.863.000= **SRD 22.356.000**

Overzicht uitkering landelijk FB aan Huishoudens

	Categorie	Aantal geregistreerden p/mnd (Febr. 2011)	Raming 2012 (obv stijging van 15 % p/mnd)	Uitkering in SRD	Totale uitkering in SRD
1	Alleenstaande	2986	3434	108	370.872,00
2	Alleenstaande en 1 kind	798	918	109,5	100.521,00
3	Huishouden van 2 volwassenen		0	111	0,00
4	Huishouden van 1 volwassen en 2 kinderen		0	111	0,00
5	Huishouden van 1 volwassen en 3 kinderen	912	1049	112,5	118.012,50
6	Huishouden van 2 volwassenen en 1 kind	872	1003	112,5	112.837,50
7	Huishouden van 2 volwassenen en 2 kinderen	171	197	114	22.458,00
8	Huishouden groter van 4 personen	1642	1888	115,5	218.064,00
				Totaal	942.765,00

Op jaarbasis komt de financiële uitkering aan huishoudens neer op

12 x SRD 942.765,00 = **SRD 11.313.180,00**

In de bovenstaande tabel is aangegeven het aantal cliënten dat FB aan Huishoudens of FB aan Mensen Met een Beperking ontvangt. De FB aan HH en FB aan MMEB wordt uitgekeerd o.b.v. de samenstelling van het huishouden. Per huishouden wordt een aanvraag ingediend. Een huishouden kan bestaan uit 1 of meerdere personen die elk in aanmerking komen voor FB aan HH en FB aan MMEB.

Overzicht van cliënten FB aan HH en FB aan MMEB december 2010

Minima huishoudens	Geregistreerden	Geslacht	
		Man	Vrouw
1 persoon HH	934	253	681
1 persoon + 1 kind	210	4	206
2 persoon HH	250	41	209
2 persoon + 1 kind	128	11	117
3 persoon HH	72	21	51
4 persoon HH en meer	217	18	199
Totaal Normale HH	1.811	348	1.463
Mensen Met een Beperking			
1 mmeb	5.878	3.076	2.802
2 mmeb	105	35	70
3 mmeb	9		9
4 mmeb	5		5
5 mmeb	2		2
Totaal MMEB	5.999	3.111	2.888
Totaal bestand december 2010	7.810	3.459	4.351

De FB uitkering aan huishoudens heeft een looptijd van 6 maanden en de FB uitkering aan MMEB heeft een looptijd van 12 maanden.

Noot: De betaling van de uitkering in het binnenland van een bepaald jaar geschiedt in de daarop volgende jaar bv. De uitbetaling van de cliënten van het jaar 2010 vindt plaats in het jaar 2011, dit vanwege administratieve organisatorische redenen.

Overzicht geraamde uitgaven (12 maanden)	Bedrag in SRD
FB Uitkering aan MMEB	22.356.000
FB Uitkering aan Huishoudens	11.313.180
exploitatie uitgaven	1.294.504
Totale Raming FB Uitkering 2012	34.963.684

De raming voor 2012 is gesteld op SRD 34.963.554,-, afgerond **SRD 34.963.000,-**

Beleidsprogramma 107 : Algemeen kinderbijslag

De Algemene Kinderbijslag voorziening is gebaseerd op de Algemene Kinderbijslagregeling 1973 G.B.107 en wordt verstrekt aan huishoudens met kinderen waarvan de gezinshoofden niet uit andere hoofde aanspraak maken op kinderbijslag. De uitkering is met ingang van 1 Januari 2011, Missive no.0729/RvM, verhoogd van SRD 3,- per kind naar SRD 30,- per kind per maand. En wel tot een maximaal van 4 kinderen per gezinseenheid. Voor het dienstjaar 2012 zullen de uitkeringen worden gecontinueerd. In 2011 is er een stijging geconstateerd van $\pm 70\%$ t.o.v. 2010. Dit komt vanwege de verhoging in de uitkering. Op basis van deze stijging, is er een prognose vastgesteld van $\pm 50\%$ toename in het aantal geregistreerden in het jaar 2012.

Overzicht per maand van het aantal kinderen en de Raming over 2012

	District	Bestand Dec.2010	Raming 2011	Raming 2012	AKB uitkering in SRD
1	Sipaliwini	13.283	22.581	33.872	1.016.160
2	Paramaribo	5.946	10.108	15.162	454.860
3	Wanica	2.720	4.624	6.936	208.080
4	Para	961	1.634	2.451	73.530
5	Commewijne	621	1.056	1.584	47.520
6	Saramacca	317	539	808	24.240
7	Nickerie	2.483	4.221	6.332	189.960
8	Coronie	37	63	94	2.820
9	Marowijne	1.221	2.076	3.114	93.420
10	Brokopondo	1.632	2.774	4.162	124.860
		29.221	49.676	74.515	2.235.450

De raming t.b.v. de AKB Uitkering voor 2012 bedraagt SRD 26.825.400,-, afgerond **SRD 26.825.000,-**.

Beleidsprogramma 108: Bijdrage aan Medische hulpmiddelen

Het doel van deze beleidsmaatregel is het mede bijdragen aan de medische hulpmiddelen aan minderdraagkrachtigen, die niet geheel in deze kosten kunnen voorzien. De medische hulpmiddelen kunnen worden onderverdeeld in onder andere prothesen, orthesen, gezichts-, gehoor-, en verzorgingsmiddelen op basis van medische indicatie en hulpmiddelen ter bevordering van de mobiliteit van personen. De aanvragen dienen te voldoen aan de gestelde criteria bepaald door het Ministerie van Sociale Zaken en Volkshuisvesting, waarbij het opmaken van een Sociaal Financieel Rapport een vereiste is.

Jaar	Begravenis kosten		Prothesen		CT-scan		Brilkosten		Pacemaker		Medische kosten	
2008	12	10.140, -	14	28.691,16	47	17.529, -	12	3.796, -	0		3	6.800, -
2009	6	6.225, -	15	40.745, -	30	11.500, -	19	6.583,46	5	29.451, -	40	71.725,82, -
2010	23	74.971,75	30	74.325,07	28	15.628, -	18	18.927,51	5	30.500, -	29	109.740,30
Jan-mei 2011	22	66.455, -	10	26.520,76	24	16.237, -	16	8.057,45	0	0	7	27.195,15

De raming voor 2012 is **SRD 261.000,-**

Beleidsprogramma 109: Afbouw/repairatie woningen sociaal zwakkeren.

Het beleid betreffende deze beleidsmaatregel is er op gericht om minderdraagkrachtige gezinnen die vanwege hun inkomenssituatie geen toegang hebben tot de bestaande financieringsfaciliteiten voor de afbouw dan wel renovatie van hun woning te accommoderen. Het beleid zal conform voorgaande jaren, worden voortgezet. Om in aanmerking te kunnen komen voor bijstand, dienen behoeftige gezinnen een aanvraag in te dienen bij de dienst Sociale Woningbouw.

De aanvragen worden aan de hand van de volgende vastgestelde criteria beoordeeld:

- * De sociaal economische situatie van het gezin.
- * De leef- en woonomstandigheden (de staat waarin de woning zich bevindt).

In verband met de behandeling van de aanvraag wordt een technisch en financieel onderzoek verricht, waarvan de uitkomst wordt meegenomen bij de beoordeling van de betreffende aanvraag. Mede op grond van de voornoemde criteria wordt vastgesteld hoe en/of in welke mate de aanvragers in aanmerking kunnen komen voor technische bijstand dan wel financiële hulp van het ministerie. De raming voor 2012 bedraagt **SRD 2.000.000,-**.

Beleidsprogramma 110: Low Income Shelter Program

Het LISP-II is een vervolg van het LISP-I en wordt uitgevoerd van september 2010 tot augustus 2015. Dit programma werd op 15 september 2010 door de President van de Republiek Suriname gelanceerd. Dit programma wordt gefinancierd met een IDB-lening van **US\$ 15 miljoen**.

De begunstigden ontvangen een subsidie ter waarde van US\$3.000,- (equivalent in SRD's) voor het bouwen, uitbreiden of renoveren van een woning. Het streefaantal begunstigden van dit programma is gesteld op 3100, verspreid over de implementatieperiode van vijf jaar. Er is voor elk jaar van het Programma en voor elk geografisch interventie gebied van het land, een streefaantal begunstigden vastgesteld.

LISP-II Geografische Interventiegebieden

Gebied 1	Brokopondo tot Sipaliwini langs de Surinamerivier (binnenland) + Dorpen in Sipaliwini langs de Marowijnrivier
Gebied 2	Inheemse dorpen in Sipaliwini ten zuiden en ten westen van de Beneden-Corantijnrivier plus het gebied van de Boven-Corantijnrivier, dat grenst aan Sipaliwini
Gebied 3	Nickerie, Coronie en Saramacca
Gebied 4	Kustgebied van Commewijne en Marowijne
Gebied 5	Paramaribo, Wanica en Para

GEPROJECTEERDE AANTALLEN LISP II

Geprojecteerd aantal LISP II Doel-Begunstigden per jaar en interventiegebied met onderverdeling naar woonoplossing

	Jaar 1 2011		Jaar 2 2012		Jaar 3 2013		Jaar 4 2014		TOTAAL		Totaal	
	NB	AP	NB	AP	NB	AP	NB	AP	NB	AP	NB	AP
Gebied 1	51	2	70	20	70	20	60	20	251	62	12%	6%
Gebied 2	8	2	30	10	30	10	31	10	99	32	5%	3%
Gebied 3	15	85	145	65	180	80	200	84	540	314	26%	32%
Gebied 4	20	30	90	20	120	40	140	40	370	130	17%	13%
Gebied 5	36	104	284	80	270	139	250	139	840	462	40%	46%
TOTAAL	130	223	619	195	670	289	681	293	2100	1000	100%	100%
	353		814		959		974		3100			
Jaarlijks streven (% van het totaal)	11%		26%		31%		32%		100%			

NB = Nieuwbouw

AP = Woningverbetering

In 2012 zal voor wat betreft het LISP II in totaal 814 begunstigden geacommodeerd worden. Hierbij zullen alle interventiegebieden aangegaan worden. De totale raming voor subsidie bedraagt US\$ 2.442.000,00 (equivalent aan SRD 8.180.700,-, de subsidie wordt gefinancierd uit de leningsovereenkomst tussen de IDB en de Staat Suriname).

De apparaatkosten en overige project administratie en projectmanagement kosten ter versterking van de Stg. LISP zijn geraamd op SRD 1.000.300,- (dit bedrag wordt gefinancierd uit de Staatsbegroting).

De totale raming ter uitvoering van deze beleidsmaatregel bedraagt in 2012 **SRD 9.181.000,-**.

Beleidsmaatregel 121: Behoeftige kinderen

De Dienst Kindervoeding belast met het bereiden en distribueren van voeding en de beschikbaarstelling van melk aan en/of ten behoeve van minderjarigen (in gezinnen, overheidsrèches en particuliere instellingen) die ondervoed zijn of daarmee bedreigd worden door of vanwege slechte sociale economische omstandigheden. Dit geschiedt op medische of sociale indicatie. De dienst onderneemt actie op grond van een sociaal rapport vanuit de Dienst Jeugdzorg.

Als onderdeel van het welzijnsbeleid van de regering is genoemd het bevorderen van de introductie van beschermende maatregelen t.a.v. het gezin. Deze zijn:

- Psychosociale begeleiding van gezinnen;
- Het versterken van gezinnen bv. ondersteunende maatregelen voor ouders van kinderen met een beperking;
- Het verstrekken van voeding aan gezinnen, wier kinderen ondervoed zijn of met ondervoeding bedreigd worden.

Van de bovengenoemde punten is voor de Dienst Kindervoeding punt 3 van belang. Het is wel noodzakelijk om bij het beschikbaar stellen van voeding, rekening te houden met het verschil van de diverse geografische gebieden. Het is namelijk gebleken dat vooral in gemeenschappen met gebrekkige drinkwater- en sanitaire voorzieningen ondervoeding voorkomt in combinatie met sociaaleconomische achterstandssituaties.

De begroting over het jaar 2012 ziet er als volgt uit:

Verzorgingskosten	900.000
Gaskosten	10.000
Aanschaffing Keukeninventaris	25.000
Huishoudelijke uitgaven	10.000
Totaal	945.000

De verzorgingskosten bestaan uit kosten voor de aanschaf van groenten, kip, vis, fruit, rijst, spijsolie, melk, pesi soorten, bruine- en witte bonen, vermicelli en aardappel. Verder zullen ook de potten en pannen vervangen worden. In samenspraak met de afdeling Algemene Zaken zal de betegeling van de vloer van de garage en de

kantoorruimte ter hand genomen worden, een roldeur geplaatst worden en alle armaturen van het gebouw zullen vervangen worden.

Pupillenbestand 2010

No.	Omschrijving	Aantal Instellingen	Tot. Aantal Pupillen
1	Crèches	13	566
2	Residentiële Instellingen	24	870
3	Gezinnen	15	65
		Totaal	1501

Het ligt in de bedoeling om in 2012 het beleid ten aanzien van beleidsmaatregel 121 te continueren. In de raming is rekening gehouden met eventuele prijsschommelingen en de landelijke benadering.

De raming voor 2012 is vastgesteld op **SRD 945.000,-**.

Beleidsprogramma 123 : Grondontwikkelingsbedrijf NV

Het Grondontwikkelingsbedrijf wordt na het dienstjaar 2012 van de begroting van het Ministerie van Sociale Zaken Volkshuisvesting afgevoerd. Er wordt ernaar gestreefd de nog openstaande rekeningen in het dienstjaar 2012 te voldoen. Deze zijn gelijk aan ± SRD 500.000,-. De begroting 2012 voor het Grondontwikkelingsbedrijf is geraamd op **SRD 500.000,-**.

Voor het begrotingsjaar 2012 is het vereveningsfonds geraamd op SRD 10.870.000 welke is gebaseerd op artikel 9 van de GOB statuten. Een gedeelte van de winst van de grondopbrengsten van het GOB zal in dit fonds worden ondergebracht. Dit fonds zal conform het voorgaande worden gebruikt om:

1. tekorten in andere projecten te dekken;
2. te investeren en te herinvesteren in bouwrijp en woonrijp maken van gronden en grondontwikkelingsprojecten;
3. te investeren en te herinvesteren in stadsherstelprojecten

Het fonds wordt beheerd door de directie van het GOB N.V., onder toezicht van de Raad van Commissarissen (RvC). Voor het doen van uitgaven uit het fonds is goedkeuring van de Algemene Vergadering van Aandeelhouders vereist. Deze goedkeuring wordt gelijk gesteld aan de jaarlijkse, op initiatief van de directie en door de RvC, goedgekeurde begroting waarin de uitgaven en inkomsten van het GOB voor het komend boekjaar zijn opgenomen en door de AvA zijn goedgekeurd.

In onderstaande tabellen wordt een opbouw weergegeven van het vereveningsfonds en project ontwikkelingskosten.

Raming uitvoeringskapitaal GOB NV (het vereveningsfonds)	Bedrag SRD
Project ontwikkelingskosten districten landelijk o.a. in Commewijne, Marowijne, Brokopondo. Dit houdt in het bouwrijp, woonrijp, leefbaar maken van bovengenoemde terreinen en planvoorbereidende studies.	10.870.000
Totaal	10.870.000

Beleidsmaatregel 127 : Koela

Het jongensopvangcentrum Koela, is belast met de opvang en begeleiding van jongens tussen 6-16 jaar, die gedragsproblemen vertonen. De regering heeft zich voorgenoemen om te werken aan het:

1. Minimaliseren van beperkende factoren die invloed hebben op het humaan ontwikkelingsproces;
2. Verhogen van de kwaliteit van opvang en de bescherming van kinderen binnen het gezin en kinderen in andere omstandigheden, vooral weeskinderen, kinderen met een beperking en andere kwetsbare kinderen.

Het jongensopvangcentrum Koela biedt de mogelijkheid om deze doelstelling t.a.v. de doelgroep te bereiken. Echter dient de nodige infrastructuur danig ter hand te worden genomen. In de begroting dient rekening te worden gehouden met de renovatie van het gebouw en het vernieuwen van de omrastering. Indien correct aangepakt biedt de instelling plaats voor minimaal 8 en maximaal 60 pupillen. Het streven is erop gericht om in de eerste helft van 2012, 16 jongens te plaatsen. Verder zal gewerkt moeten worden aan het aantrekken van voldoende en gekwalificeerd personeel.

De begroting over het jaar 2012 ziet er als volgt uit:

Verzorgingskosten	100.000
Gaskosten	5.000
Aanschaffingen keukeninventaris	15.000
Huishoudelijke Uitgaven	25.000
Totaal in SRD	145.000

Op de begroting 2012 zijn de verzorgingskosten geraamd groot SRD 100.000,- die hoofdzakelijk betrekking hebben op voeding ten behoeve van de pupillen in Koela. Aanschaffingen van keukeninventaris en huishoudelijke uitgaven ten behoeve van Koela zijn respectievelijk geraamd op SRD 15.000,- en SRD.25.000

De raming voor 2012 is vastgesteld op **SRD 145.000,-**.

Beleidsprogramma 130 : Versterken Child Indicators Monitoring System (CIMS)

Het VN kinderfonds, UNICEF levert een substantiële financiële bijdrage aan de realisatie van Beleidsmaatregel 130, Child Indicators Monitoring System (CIMS), die betreft het kinder- en jeugdbeleid vanuit het Ministerie van Sociale Zaken en Volkshuisvesting. Deze bijdrage vindt plaats in het kader van de samenwerking tussen de regering van Suriname en de Verenigde Naties. In de afgelopen begrotingsjaren is de UNICEF bijdrage opgebracht om uitvoering te geven aan de projecten ter facilitering van het kinder- en jeugdbeleid.

Gezien de gewijzigde financiële positie van de Verenigde Naties en de gewijzigde VN-inzichten in de allocatie van de beschikbare financiële middelen, zijn voor het begrotingsjaar 2012 van het Ministerie van Sociale Zaken en Volkshuisvesting minder financiële middelen beschikbaar gesteld door de UNICEF.

Gezien via de Beleidsmaatregel 130 een substantiële bijdrage wordt geleverd aan de uitvoering van specifieke beleidsaspecten het kind rakende, is continuering van de betreffende beleidsmaatregel een noodzaak. Derhalve wordt in de begroting 2012 naast de UNICEF bijdrage ook een Overheidsbijdrage opgenomen ter financiering van de projecten. In deze zijn de volgende projecten geïdentificeerd:

1. Informatieverschaffing en implementatie van standaarden in kinderopvanginstellingen.

Toelichting: In de afgelopen jaren is door de steeds groter wordende sociaal-maatschappelijke nood, het aantal kinderopvanginstellingen toegenomen. Dit vanwege de noodzaak voor ouders om buitenshuis te werken en hun kind gedurende delen van de dag in een opvanginstelling te plaatsen. De toename van deze instellingen neigt echter tot wildgroei welke kan leiden tot bedreiging van het welzijn van de personen die worden opgevangen. Met in achtneming van het voorgaande en het feit dat de kosten voor exploitatie van elke vorm van opvang in de afgelopen jaren drastisch zijn gestegen, is het van belang dat er een kader gecreëerd wordt waarbinnen goede zorg geboden kan worden aan cliënten. Om het voorgaande te realiseren is de ontwerpwet Opvanginstellingen opgesteld met daaraan inherent kwaliteitsstandaarden voor opvang van kinderen en jeugdigen. Voorafgaand aan de formele goedkeuring van de ontwerpwet Opvanginstellingen, is vanuit het Ministerie in samenwerking met het particulier veld, in deze de Vereniging Particuliere Sociale Instellingen (VPSI) het traject opgestart om de kinderopvanginstellingen bewust te maken van de standaarden en hen de nodige begeleiding te bieden om te kunnen voldoen aan de standaarden.

2. Opstellen en implementeren van een zorgplan voor kinderen die worden aangemeld bij de dienst Jeugdzorg van het Ministerie.

Toelichting: het is van belang een integraal en samenhangend begeleidingsplan op te maken voor de coördinatie van alle hulpvragen van kinderen (en hun families) in kwetsbare situaties die zich aanmelden bij de dienst Jeugdzorg. In dit kader zijn de volgende componenten te noemen: opstellen zorgplan format; versterken van structuren van de dienst Jeugdzorg en haar netwerk van dienstverleners, het aanschaffen van materiaal en equipment en het verzorgen van specifieke trainingen.

3. Multiple Indicator Cluster Survey (MICS) 2010 onderzoek

Toelichting: Het MICS onderzoek betreft een landelijk huishoudonderzoek naar het welzijn van vrouwen en kinderen. In 2010 is het veldwerk van het MICS onderzoek uitgevoerd. De verwerking van de data is in 2011 afgerond. De rapportage zal in 2012 worden gefinaliseerd, waarna de resultaten zullen worden gepubliceerd.

4. Implementeren van de ECD standaarden in de overheidscrèches.

Toelichting: De Early Childhood Development (ECD) standaarden zijn de kwaliteitswaarborgen voor zorg en ontwikkeling van kinderen in de leeftijdsgroep 0 – 8 jaar.

Vanuit het Ministerie exploiteert de Stichting Beheer en Exploitatie Crèches (SBEC), overheidscrèches die ook moeten voldoen aan de standaarden. Bij de implementatie komen aspecten zoals training, aanpassing infrastructuur, aanschaf speelmateriaal en deconcentratie van de beschikbaarheid van crèches aan de orde.

Overzicht bijdragen in SRD t.b.v. de projecten in het dienstjaar 2012:

Project	Unicef Bijdrage	Overheidsbijdrage
Ad 1	60.000	50.000
Ad 2	15.000	5.000
Ad 3	50.000	20.000
Ad 4	50.000	100.000
Totaal in SRD	175.000	175.000

De raming is voor het dienstjaar 2012 vastgesteld op **SRD 350.000,=**.

Beleidsprogramma 131 : Instituut en Scholing

Conform de taakstelling departementen van Algemeen Bestuur valt de bevordering van de huisvesting onder de verantwoordelijkheid van het Ministerie van Sociale Zaken en Volkshuisvesting c.q. Directoraat Volkshuisvesting. Het streven is erop gericht dat het directoraat getransformeerd wordt naar een beleids- en kenniscentrum van de sector huisvesting in Suriname. Deze maatregel welke een aantal projecten omvat heeft als doelstelling het zorgdragen voor de benodigde competenties en capaciteit van alle betrokken actoren en stakeholders uit de publieke sector, de private sector en het maatschappelijk middenveld binnen de sector huisvesting. In dit kader dienen de volgende maatregelen beslag te krijgen:

- **Het ontwerp en fysieke realisatie van het Kwaliteitsinstituut:**

Doelstelling: het beoordelen van de kwaliteit van bouwmaterialen, bouwproducten en bouwmethoden en vaststellen of deze voldoen aan de geldende normen en richtlijnen, waarbij na goedkeuring certificaten zullen worden afgegeven.

Na een positieve beoordeling van de kwaliteit van bouwmaterialen, bouwproducten en bouwmethoden en de vaststelling of deze voldoen aan de geldende normen en richtlijnen, zal na goedkeuring certificaten worden afgegeven. In 2009 en 2010 is i.s.m. de Bouw en Constructie Sector (Algemene Aannemersvereniging (AAV), Organisatie van Raadgevende Ingenieursbureau in Suriname (ORIS), Unie van Architecten in Suriname (UAS) een projectdossier, businessplan en projectorganisatie opgezet. In 2012 zal gewerkt worden aan de verdere technische realisatie van het Kwaliteitsinstituut. De kosten zijn begroot op **SRD 653.550,-**.

Overzicht van de geraamde kosten	Bedrag in SRD
Apparatuur	468.750
Inventaris	11.550
Transport	57.750
IT-infrastructuur (Aanschaf en installatie van servers, computers, randapparatuur en licensed software op maat)	69.300
Werkkapitaal (personeelskosten betreffende een laboratoriumniveau) manager HBO niveau, financieel administratief medewerker)	46.200
De totale raming voor 2012 bedraagt	653.550

- **Het implementeren van het Voorlichtingscentrum:**

Doel: het begeleiden van de zelfbouw is een van de belangrijke aspecten ter bevordering van de woningbouw. In dit kader is een projectvoorstel "Opzet van het Voorlichtingscentrum" voorbereid en goedgekeurd door de Directie van het Directoraat Volkshuisvesting. Het Ministerie en de Stg. Volkshuisvesting Suriname

(SVS) zijn de instanties die verantwoordelijk zijn voor de implementatie van het Voorlichtingscentrum.

Er is grote behoefte aan goede voorlichting op het gebied van de huisvestingsopgave. Dit geldt voor alle terreinen van de opgave, zoals:

- Overheidsbeleid (grond, subsidies etc.);
- Bouwtechnische ondersteuning;
- Beschikbaar woningaanbod (zowel koop als huur);
- Financieringsmogelijkheden;
- Nutsvoorzieningen.

Een Voorlichtingscentrum moet gezien worden als een instantie of bedrijf waar personen die van plan zijn om een huis te bouwen of die al bezig zijn met de bouw van een huis terecht kunnen komen voor allerlei informatie en technische adviezen en ondersteuning.

Wanneer plannen worden gemaakt om te bouwen is het eerste dat gemaakt moet worden een ontwerp van de woning. Het ontwerp is juist het moeilijkste deel. In het ontwerp probeert de bouwer zijn of haar identiteit terug te vinden. Vaak wordt dat bepaald door wat men ergens gezien heeft en uitgaande van het model, al dan niet gemodificeerd, wordt een plan gemaakt. Functionele waarden van ruimten alsmede materiaal technische-, bouw fysische-, en constructieve aspecten worden soms op de tweede plaats gezet.

Ook bij het toepassen van nieuwe materialen en bouwtechnieken blijkt dat het fout kan gaan.

Om kleine zelfbouwers hierbij te hulp te staan, zal begeleiding van begin tot eind gegeven kunnen worden middels het verstrekken van uitgewerkte ontwerpen, maken van begrotingen, technische begeleiding tijdens de bouw en alle adviezen die nog daarbij horen. Om niet als concurrent op te treden van bestaande commercieel opererende architectenbureaus zullen alleen ontwerpen en adviezen voor woningen tot bijvoorbeeld 80 m² worden behandeld en verstrekt. Voor het overige zal het beperkt worden tot deskundige adviezen en partiële begeleiding bij de uitvoering. De kosten zijn begroot op SRD 203.334,-

Overzicht van de geraamde kosten	Bedrag in SRD
Apparatuur	45.453,87
Kantoorinventaris	21.240,45
Technische accessoires	18.891,18
Keukeninventaris	1.617,00
Terreinwerken	5.775,00
Communicatie	5.775,00
Kantoorinrichting	14.437,50
Bouwkundige voorzieningen	90.144,00
De totale raming voor 2012 bedraagt	203.334

- Training NGO's:

Om de slagingskansen met betrekking tot het succesvol uitvoeren van het LISP c.q. LMISP te vergroten is het noodzakelijk dat er continuering is van de activiteiten uitgevoerd door de stg. LISP i.s.m. NGO's en CBO's middels institutionele versterking van elk van de betrokken partners. Het LISP II en LMISP hebben een landelijk karakter en zijn verdeeld in 5 geografische interventiegebieden, dat wil zeggen dat in elk district waar de behoefte bestaat om middels deze programma's een woning te realiseren dat bekeken en overwogen zal worden. De aanpak van het LISPII c.q. LMISP is er een, waar bij de focus niet meer zal liggen bij de individuele aanvrager maar, bij aanvragen in collectief verband. De doelstelling van deze trainingen is om binnen het kader van deze nieuwe aanpak NGO's en CBO's institutioneel te versterken middels trainingen, het LIPS en LMISP programma rakende. Vanwege het landelijk karakter zullen deze trainingen worden gebracht naar organisaties in alle districten. De totale raming voor het uitvoeren van deze beleidsmaatregel voor 2012 bedraagt **SRD 304.040,-**

Overzicht van de geraamde kosten	Bedrag in SRD
Vergoeding trainers	110.000
Promotie/workshops	58.000
Lesmateriaal	66.040
Huur locatie	27.200
Logistiek	32.000
Certificering	10.800
De raming voor 2012 bedraagt in totaal	304.040

- **Het Opleiden van Bouwvaklieden:**

Hiermee wordt getracht bij te dragen aan de vergroting van de effectiviteit en efficiëntie in de bouwsector door middel van technische bijscholing/nascholing. In 2012 zal i.s.m. met de SAO invulling gegeven worden aan het projectdossier m.b.t. "Opleiding Bouwvaklieden".

Het project omvat de bouw van een dependance van het SAO op de plantage Richelieu in het district Commewijne. Het ministerie van Sociale Zaken en Volkshuisvesting zal een financiële bijdrage leveren aan het SAO, aangezien zij niet over de financiële middelen beschikt. Het algemeen doel van het project is het versterken van de beroepsopleiding op LBO en MBO niveau van voornamelijk werkers en aspirant werkers in de bouw- en infrawerken middels uitbreiding van de vakopleidings activiteiten van de SAO naar het district Commewijne. De ontwikkelingen in het district Commewijne lijken in een stroomversnelling te raken. Naast de op stapel zijnde bouwprojecten zal de reconditionering van de Oost- West verbinding de aanwas van inwoners doen toenemen, hetgeen nu reeds merkbaar is, met als gevolg een toename van bedrijven en activiteiten. Met de door de regering gestelde doelen van gemeenschapsontwikkeling is het duidelijk dat het brengen van de vakopleidingen naar de verschillende districten en met name Commewijne, een noodzaak is en dat hiermede de ondernemers, toekomstige ondernemers en de gehele gemeenschap verzekert zal zijn van een constante stroom van gekwalificeerde werkers.

Overzicht van de geraamde kosten	Bedrag in SRD
Vergoeding trainers	162.500
Logistiek	23.500
Aanschaf trainingsmateriaal	47.500
Certificering	12.000
Bouwkosten	119.000
Promotie /workshops	22.500
Lesmateriaal	45.000
De raming bedraagt voor 2012 in totaal	432.000

- **Het instellen van een Nationale Habitat Commissie (NHC):**

In 2012 zullen de voorbereidingen getroffen worden om NHC te operationaliseren, vanwege kort tijd bestek kon dit niet plaats vinden in het jaar 2011. Dit zal moeten bijdragen aan het verbeteren van de leefomgeving van alle Surinamers middels het uitbrengen van adviezen en voorstellen aan de regering en overheid. Ook zal deze commissie zorgdragen voor het implementeren van

Habitat Expertise Centrum (HEC). De raming over het jaar 2012 bedraagt SRD 115.000,=.

Overzicht van de geraamde kosten	Bedrag in SRD
Inhuur consultant t.b.v. het instellen NHC	20.000
Huur	15.000
Personeelskosten	80.000
Totale Raming 2012	115.000

- **Dienst Huisvesting Onderzoek en Planning:**

Deze beleidsinspanning is van belang voor de realisatie van een der specifieke doelstellingen voor de sector huisvesting. In 2011 zijn de voorbereidingen getroffen om het Huisvesting Onderzoek en Planning te heractiveren. In dat kader zijn er activiteiten ontplooid zoals:

- Voorbereiding landelijk onderzoek woning behoefte
- Investeren in archiveringsactiviteiten (hard en software, speciale kantoor ingericht)

In 2012 zal de voorbereiding van het onderzoek woning behoefte worden voortgezet. Tijdens de voorbereidingsactiviteiten is gebleken dat een landelijk onderzoek naar de woningbehoefte veel geld en tijd in beslag zal nemen. Er is daarom besloten om in samenwerking met de Stichting Volkshuisvesting Suriname en het Algemeen Bureau voor de Statistiek (ABS) het onderzoek, gefaseerd te doen plaatsvinden. Het onderzoek woning behoefte betreft de volgende activiteiten:

1. **De herregistratie van woningzoekenden:** de herregistratie van woningzoekenden zal op de verschillende wijkkantoren van het Ministerie van SOCIALE ZAKEN EN VOLKSHUISVESTING in de volgende districten plaats vinden:
 - Paramaribo
 - Marowijne
 - Commewijne
 - Wanica
 - Saramacca
 - Coronie
 - Nickerie

Door herregistratie zal Suriname kunnen beschikken over een betrouwbaar databestand.

2. **De woning telling:** deze zal in samenwerking met het ABS plaatsvinden
3. **Workshops/ bijeenkomsten in het binnenland:** het uitvoeren van woningbouwprojecten in de districten Para, Marowijne en Brokopondo vereist vanwege het grondenrechten vraagstuk, een andere aanpak. In dit kader zullen er workshops en bijeenkomsten (krutu's) georganiseerd worden

in deze gebieden ten einde tot een werkbare situatie te geraken en het anders bouwen dan op de traditionele wijze bespreekbaar te maken.

Overzicht van de geraamde kosten	Bedrag in SRD
Uitvoering onderzoek	3.800.000
Aankoop hard en software tbv Archivering/Databank en training van personeel	150.000
Verdere Inrichting	45.000
Totale Raming 2012	3.995.000

- **Opzet en inrichting kantoor departementsleiding:**

Om te voldoen aan de huidige en toekomstige eisen en voorwaarden m.b.t. alle activiteiten van de departementsleiding is een vlotte en efficiënte coördinatie van het beleid binnen het ministerie een must. Het is daarom van eminent belang dat de departementsleiding in 1 gebouw gehuisvest is. Een gebouw met specifieke inrichting voor een klantvriendelijke dienstverlening, waarbij vooral rekening gehouden wordt met mensen met een beperking. De geraamde kosten voor de uitvoering van het geheel project bedragen SRD 10.734.000,=. De bouw van het nieuw kantoor is een aangelegenheid van het ministerie van Openbare Werken. Echter moeten de financiële middelen opgebracht worden door het ministerie van Sociale Zaken en Volkshuisvesting.

De periode vanaf de openbare aanbesteding tot en met de eindoplevering van het gebouw duurt in totaal ongeveer **twee (2) jaren en drie (3) maanden**. Vanwege het korte tijdsbestek wordt het project onderverdeeld in:

- *Fase 1 'Opstart opzetten nieuw gebouw'*. Dit is geraamd op SRD 72.000,--. In 2011 is het reeds van start gegaan. Hieronder valt:
 - De directievoering, de openbare aanbesteding, de gunning en de contractondertekening
- *Fase 2 'Uitvoering opzetten nieuw gebouw'* is geraamd op SRD 10.590.000,--. In 2012 wordt een aanvang gemaakt met fase 2. Hieronder valt:
 - Eerste steenlegging tot en met de technische oplevering.
- *Fase 3 'Onderhoudsperiode en eindoplevering'* is geraamd op SRD 72.000,-- welke voor het begrotingsjaar 2013 opgebracht kan worden.

In het jaar 2012 zal **SRD 5.000.000,-** worden geraamd.

In verband met de voortgang van de uitvoering van de bovengenoemde activiteiten is de benodigde financiering in 2012 geraamd op SRD 10.702.924,-, afgerond SRD 10.703.000,-.

Beleidsprogramma 132 : Woningbouwprogramma

In het begrotingsjaar 2012 zal er een voortzetting plaatsvinden van het woningbouwprogramma. De prognose is om dit jaar 200 woningen te bouwen op locaties landelijk o.a. de districten Marowijne, Brokopondo en Commewijne. De kosten voor nieuwbouw inclusief directievoering is geraamd op SRD 98.500,- per woning . De totale raming van de bouwkosten voor de 200 woningen bedraagt SRD 19.700.000,-.

Aan de minder draagkrachtige huishoudens aan wie de woningen toegewezen zullen worden, zal het ministerie inkomen met de kosten van aansluiting van nutsvoorzieningen (elektriciteitsnet en waterleiding). De kosten voor aansluitkosten van nutsvoorzieningen ten behoeve van de 200 woningen is geraamd op SRD 580.000,-

Opbouw aansluitkosten nutsvoorzieningen 200 woningen	Bedrag in Srd.
Aansluitkosten elektriciteit	1.200.00
Aansluitkosten waternet	1.700.00
Totale kosten	580.000

Overzicht Raming Woningbouwprogramma	Bedrag in SRD
200 woningen ad SRD 98.500,-	19,700,000.00
Subsidie aansluitkosten nutsvoorzieningen minder draagkrachtigen	580,000.00
Totale Kosten	20,280,000.00

Beleidsmaatregel 133 : Overbruggingsregeling

Het LMISP is een zakelijke woningbouwfinancieringsprogramma op basis van een jaarlijkse niet commerciële rente van 6% voor gezinnen met een gezamenlijk bruto-inkomen tussen SRD 1.200,- en SRD 2.400,-, die een nieuwe woning willen bouwen of een bestaande woning willen verbeteren. Het LMISP is gelanceerd op 07 april 2009 en heeft een uitvoeringsduur van 5 jaren.

Het Low Middle Income Shelter Programma (LMISP) heeft de volgende doelstellingen:

- Een bijdrage te leveren aan de armoedebestrijding in Suriname door aan belangstellenden in de ondergrens van de middeninkomensklasse ter verbetering van hun eigen woonsituatie alsook rechtspersonen die de doelgroep vertegenwoordigen, leningen en/of garanties ter beschikking te stellen.
- Het stimuleren van de eigen initiatieven van natuurlijke en rechtspersonen.

De doelgroep:

Woningzoekenden behorende tot de ondergrens van de midden inkomensklasse die:

- over een gezamenlijk bruto-inkomen tussen SRD 1.200,- en SRD 2.400,- per maand; Na de unificatie van de SRD in januari 2011 is dit bedrag thans tussen SRD 1.512,- en SRD 3.024,-.
- niet kunnen voldoen aan de eisen welke gelden voor de woningfinanciering in het kader van de 7% kasreserve regeling van de Centrale Bank van Suriname.

Zoals opgenomen in de uitvoerings-overeenkomst tussen het Ministerie van Sociale Zaken en Volkshuisvesting en de Stg. LISP is voor dit jaar de Staatsbijdrage geraamd op **SRD 4.730.000,-**.

Beleidsmaatregel 134: Bigi Sma Dey

In haar resolutie 45/106 van 14 december 1990, heeft de Algemene Vergadering van de Verenigde Naties de eerste oktober uitgeroepen tot internationale dag van de ouderen. Op die manier werd er gevolg gegeven aan initiatieven van de VN zoals het internationale actieplan van Wenen over vergrijzing, aangenomen in 1982 door de Wereldassemblee over Vergrijzing en goedgekeurd door de Algemene Vergadering in hetzelfde jaar. Door een speciale dag in het teken van de ouderen te plaatsen, erkende de Vergadering hun bijdrage tot de ontwikkeling. In dit kader wordt er jaarlijks voor de senioren burgers in de samenleving een evenement genaamd “Bigi Sma Dey” landelijk georganiseerd. Dit evenement bestaat o.a. uit het verstrekken van pakketten, transport, entertainment, etc.

De raming van de kosten voor 2012 zijn begroot op SRD **1.000.000,-**

Beleidsmaatregel 135: Bijdrage in acute noodsituaties

Een van de doelstellingen van het Ministerie van Sociale Zaken en Volkshuisvesting is het helpen verbeteren van de woon- en leefomstandigheden van de meest kwetsbare groepen in de samenleving, vooral degenen die verkeren in acute sociale noodsituaties. Als sociale noodgevallen worden door het ministerie geïdentificeerd: brandgevallen (woonhuis), kosten bij overlijden van een dierbare, ticketkosten voor medische behandeling in het buitenland (ARMULOV), en andere financiële tegemoetkomingen. De ingediende aanvragen worden beoordeeld aan de hand van de huidige woon- en leefomstandigheden van de cliënt, de aard en de urgentie van de noodsituatie, welke opgenomen worden in een Sociaal Financieel Rapport. Afhankelijk van het beschikbaar budget en de bevindingen vanuit het Sociaal Financieel Rapport wordt door de directie een beslissing genomen of de aanvrager in aanmerking komt voor de financiële tegemoetkoming.

In dit dienstjaar is **SRD 500.000,-** opgebracht.

Beleidsmaatregel 136: Gemeenschapsontwikkelingsprogramma

Deze beleidsmaatregel richt zich op het realiseren van ontwikkelingsprojecten en of -programma's, die betrekking hebben op het ondersteunen en opbouwen van buurtgroepen en het stimuleren van de deelname van kansarmen aan deze projecten.

Deze activiteiten zullen in het kader van de decentralisatie- en deconcentratiegedachte worden uitgevoerd vanuit de diensten Maatschappelijk Opbouwwerk (MOW), Algemeen Maatschappelijk Werk (AMW), Bejaardenzorg en Gehandicaptenzorg.

Doelgroep

Opbouwwerk zet zich in voor groepen van personen binnen de samenleving, met speciale aandacht voor hen die zich in achterstandssituaties bevinden. Achterstelling betekent in dit opzicht het geheel van maatschappelijke processen waardoor personen of bevolkingsgroepen door een opeenstapeling van factoren onvoldoende kansen hebben op ontplooiing en of participatie aan het maatschappelijk leven of bedreigd worden in hun welzijn. Opbouwwerk is in dit kader een middel om groepen van personen te begeleiden en te ondersteunen in hun woon - en leefomgeving. Het territorium is de lokale samenleving, omdat de maatschappelijke problemen daar het meest zichtbaar zijn, en mensen meer gemobiliseerd kunnen worden op lokaal niveau.

Probleemgebieden:

- Wonen (o.m. huisvesting)
- Werken
- Voorzieningen
- Leefbaarheid
- Onderwijs

Beleidsstrategie:

Middels het stimuleren en ondersteunen van buurtinitiatieven op het gebied van welzijnsbevordering en verbetering van leefbaarheid binnen woongebieden, zal de dienst MOW zelfwerkzaamheid en betrokkenheid van buurtbewoners in het aanpakken van gemeenschappelijke uitdagingen bevorderen. Concreet bestaan hiervoor verschillende mogelijkheden (actie, gesprek, netwerkvorming, buurtwerk), aangepast aan de concrete situatie.

Beleidsactiviteiten:

Aan ontwikkelingsprojecten en of - programma's, gericht op welzijnsbevordering en verbetering van leefbaarheid van de woonomgeving, zal het ministerie bijzondere aandacht besteden door begeleiding en ondersteuning aan betrokken groepen.

Algemeen Maatschappelijk Werk en Maatschappelijk Opbouwwerk

Vanuit de gedachte dat de waarde van sterke gezinnen voor de samenleving enorm hoog is, en de sterkte van gezinnen doorslaggevend is voor de sterkte van de samenleving, is het van groot belang dat de capaciteit van de bij gemeenschapsontwikkeling betrokken diensten binnen het ministerie wordt versterkt. In dit kader zullen er onder andere projecten worden uitgevoerd, gericht op begeleiding van tienermoeders, waarbij het ontwikkelen van scholingsmogelijkheden centraal zal staan.

Het opzetten van crèches in de meest behoeftige districten c.q. gemeenschappen zal tevens behoren tot de projecten, die uitgevoerd zullen worden. In het kader van de decentralisatie- en deconcentratiegedachte zal het bieden van algemeen maatschappelijk werk in Coronie binnen dit dienstjaar opgepakt worden.

Voor de activiteiten in het kader van opbouwwerk en maatschappelijk werk is een bedrag van **SRD 750.000,-** begroot.

Maatschappelijk Werk t.b.v. mensen met een beperking(MMEB), seniorenburgers en de jeugd

In het kader van de integratie van mensen met een beperking(MMEB), seniorenburgers en de jeugd is het van belang dat deze doelgroepen ook worden meegenomen in de activiteiten in het kader van maatschappelijk opbouwwerk. De dienst Bejaardenzorg heeft in dat kader een zeer belangrijke rol te vervullen.

Ter bevordering van de integratie van mensen met een beperking en het promoten van gelijke kansen moeten de volgende activiteiten ontplooid worden.

1. Coördinatie voor indicatoren voor eventuele plaatsing in zorgverlening instellingen
2. Signaleren en entameren van noden en behoeften van individuen en groepen mensen met een beperking en helpen zoeken naar structurele oplossingsmodellen.
3. Coördineren c.q. verzorgen van voorlichting betreffende mensen met een beperking.
4. Registratie van mensen met een beperking naar aard en mate van beperking en naar zorgbehoefte advisering en bemiddeling

In dit kader is het van belang dat er voor deze doelgroep, de aanbevelingen voor het transformeren van de dienst Gehandicaptenzorg naar een Dienstencentrum wordt uitgevoerd. Voor de seniorenburgers is het de taak van de dienst Bejaardenzorg om minderdraagkrachtige seniorenburgers bij te staan. De bijstand houdt o.a. in begeleiding van seniorenburgers en plaatsing in instellingen. Verder worden in het kader van de integratie van de doelgroep SOOS activiteiten uitgevoerd. Tevens zal in het kader van de jeugdzorg activiteiten worden ontplooid. Deze activiteiten zullen bestaan uit o.a. naschoolse opvang- en begeleiding. Voor deze activiteiten is een bedrag groot **SRD 250.000,-** opgenomen.

Het Ministerie is van plan deze beleidsmaatregel een landelijk karakter te geven en zal voor het dienstjaar 2012 een bedrag van **SRD 1.000.000,-** uittrekken.

Gemeenschapsontwikkelingsprogramma	Bedrag in SRD
Algemeen Maatschappelijk Werk en Maatschappelijk Opbouwwerk	750.000
Maatschappelijk Werk t.b.v. mensen met een beperking (MMEB) senioren burgers en de jeugd	250.000
TOTAAL	1.000.000

Beleidsmaatregel 137 Vestiging permanent en nationaal overheidsmonitoringsmechanisme voor de systematische dataverzameling, -evaluatie, bijsturing en promotie van beleid dat voortvloeit uit regionale en internationale committering.

Toelichting:

Het overheidsmonitoringsmechanisme is belast met het doorlopend nationale toezicht op de naleving van het kinderrechtenverdrag waarbij het uitgangspunt is het vestigen van duurzaam, integraal, effectief en samenhangend beleid vanuit de peilers van het vrouwenrechtenverdrag, het kinderrechtenverdrag en het Verdrag voor Personen met een Beperking. Het monitoringsmechanisme zal zich toeleggen op de systematische en gender specifieke dataverzameling van gevoerd beleid in het kader van de evaluatie en bijsturing van dat beleid. De promotie van kinderrechten, vrouwenrechten en rechten van personen met een beperking moet leiden tot de eliminatie van elke vorm van discriminatie tegen hen; de volledige beleving van hun rechten en het stimuleren van hun gelijkwaardigheid binnen alle segmenten van de samenleving. De beleidsmaatregel waarborgt dat de overheid niet afhankelijk is van donororganisaties bij de uitvoering van dit beleid en dat zij de voortgang van de implementatie van dat beleid veiligstelt en zij draagt tevens bij aan de verduurzaming van integraal, effectief en samenhangend mensen- rechtenbeleid. Evenzo worden de kosten gepaard gaande met de monitoring van de uitvoering van kinderrechten, hiermee zichtbaar gemaakt. Deze beleidsmaatregel accommodeert de overheid als verantwoordelijke voor de uitvoering van mensenrechtenbeleid, om vanuit dit mechanisme de indicatoren die voortvloeien uit de genoemde internationale committeringen te behalen. Het Bureau Rechten van het Kind zal fungeren als de coördinator van het bedoelde overheidsmonitoringsmechanisme.

Het geraamd budget voor het Dienstjaar 2012 is als volgt opgebouwd:

1. Instelling Focal Points per ministerie en trainingen over de implementatie van kinderrechten, vrouwenrechten en rechten van personen met een beperking. SRD. 70.000, -.
2. Aanschaf vakliteratuur, digitaliseren en vergroten toegankelijkheid van het documentatiecentrum van het Bureau Rechten van het Kind. SRD. 25.000, -.
3. Integrale, doelgroepgerichte en effectieve promotie van kinderrechten in relatie tot vrouwenrechten en rechten van personen met een beperking i.h.k.v. de uitvoering van de aanbevelingen van het basisdataverzamelingsonderzoek naar kinderrechten in Suriname. SRD. 155.000, -.

Het totaal geraamd budget voor het Dienstjaar 2012: **SRD 250.000, -**

Beleidsmaatregel 138: Zorgvervoer

Conform de taakstelling van het Ministerie van Sociale Zaken en Volkshuisvesting, is dit Ministerie verantwoordelijk voor onder andere het algemeen welzijn. In het bijzonder de sociale en maatschappelijke zorg voor bejaarden, lichamelijk en geestelijk gehandicapten en de jeugd. Een voorziening die zijdens het Ministerie van Sociale Zaken en Volkshuisvesting werd vertrekt, was vervoer voor mensen met een beperking en senioren burgers. In dit kader en vanwege het feit dat het Ministerie geen eigen vervoersmiddelen ter beschikking heeft, komen zorgvervoerders in aanmerking voor ondersteuning vanuit het Ministerie.

Onderstaande tabel geeft een overzicht van de kosten per maand voor de ondersteuning aan instellingen.

Naam Instelling	Aantal pupillen	Bedrag per maand
Cobus	106	3.275
NVB	153	3.825
Hubert Stg.	59	4.775
Matoekoe	26	5.500
Overige Instellingen alsook uitbereiding	300	7.500
Totaal	644	24.875

De raming voor het jaar 2012 is gesteld op SRD 298.500,-, afgerond SRD 299.000,-.

Beleidsmaatregel139: Armoede bestrijding

Armoede bestrijding heeft met name in deze beleidsperiode een hoge prioriteit. Het zal er gaan om het treffen van maatregelen en het uitvoeren van activiteiten waardoor er verzekerd is dat iedere burger over de noodzakelijke basisgoederen beschikt. Er zal dus ervoor worden gezorgd, dat voedsel voor iedere burger bereikbaar, dus beschikbaar en betaalbaar is.

Verbetering en uitbreiding van het bestaande pakket van collectieve voorzieningen hebben in deze beleidsperiode ook hoge prioriteit. Bij verbetering wordt gedacht aan maatregelen en activiteiten waardoor de effectiviteit van de voorzieningen worden vergroot. Bedoelde maatregelen en activiteiten dienen ook te leiden tot verhoging van de efficiëntie bij de realisatie van de voorzieningen.

Het pakket van collectieve voorzieningen zal in de beleidsperiode, in samenwerking met het Ministerie van ATM, worden uitgebreid met het instellen van een ouderschapsverzekering. In dat dienstjaar zal met name de haalbaarheid en opzet van de ouderschapsverzekering centraal staan.

De raming voor het dienstjaar 2012 is gesteld op SRD.46.020.000,-

Tabel 2:

OP beleidsgebied: Sociaal Maatschappelijk Welzijn		
	Verwachte beleids- resultaten per eind 2011	Verwachte beleids- resultaten per eind 2012
Sociaal Zekerheidsstelsel		
100: Schoollledingactie	Het aantal leerlingen bedroeg 8.419. Aan hen is een financiële bijdrage toegekend. Aan Sipaliwini zijn schooluniform en leermiddelen verstrekt.	De aanvraag en toekenning van schoolkleding voor het schooljaar 2011/2012 zal in de maand augustus 2011 plaatsvinden. De uitbetalingen voor de districten, m.u.v. Sipaliwini zijn gepland voor oktober/november 2011. Sipaliwini zal i.p.v. uniforms en leermiddelen voortaan een financiële tegemoetkoming ontvangen.
104: Subsidie en Bijdragen	In het jaar 2011 zijn mbt overheidsstichtingen (periode 1^e halfjaar 2011) de volgende subsidie aanvragen goedgekeurd: SBEB: SRD.536.360,- TJG: SRD.20.000,- SBEC: SRD.166.500,- Esther stichting: SRD.180.000,- Stg. Kinder en Jongerentelefoon: SRD.110.000,- Subsidie Particuliere Sociale Instellingen Mr. Huber Stg. SRD.40.000,- SOGK SRD.35.000,- Stg. Vroege Stimulatie Creches SRD.25.000,- Stg. Voor het Kind SRD.60.000,- Stg.De Stem SRD.25.000,- Stg.Bethaljada SRD 40.000,- Stg.Win SRD 25.000,- Stg.Lotjeshuis SRD 16.500,- Stigesu SRD 25.000,- Subsidie op basis van verblijfdag per pupil (weeshuizen, internaten en kindertehuizen). Instellingen die in het jaar 2011 (overzicht tot juli 2011) subsidie hebben aangevraagd en goedgekeurd: De Stg.Maharishi Dayanand Kinderhuis, het Wees-en kindertehuis "Baitul Amin" van de vereniging Djamiatul Islamiah, het ouderentehuis "Husnul Khotimah" van de vereniging Djamiatul Islamiah, Stg.Kinderhuis Samuel, het Bejaardentehuis Fatima Oord van de Stg. Bejaardentehuis Fatima Oord, Stg. Prasoro, Stichting	De subsidies aan de overheidsstichtingen zullen worden gecontinueerd. De ramingen voor het jaar 2012 zijn in totaal SRD. 2.205.000,- De subsidies aan de particuliere sociale instellingen op basis van exploitatietekorten zullen in 2012 gecontinueerd worden en de ramingen zijn in totaal SRD. 509.000,-. Subsidie op basis van verblijfdag per pupil (weeshuizen, internaten en kindertehuizen). Met betrekking tot kinder- en weestehuizen is er op basis van 15 internaten en kindertehuizen met een gemiddeld aantal van 60 pupillen per tehuis per jaar (365dgn) begroot. Er is op basis van 7 bejaardentehuizen met een gemiddeld aantal van 40 senioren bewoners per tehuis per jaar (365dgn) begroot. Het geraamde bedrag voor bejaardentehuizen is gelijk aan SRD.1.835.950,- Bijdrage aan sociale particuliere instellingen ihkv het assistentieprogramma Uit de landelijke inventarisatie is gebleken dat er in totaal 300 kinderopvanginstellingen (creches, oppashuizen, peuterscholen en residentiele instellingen) zijn. Aan deze instellingen zal de nodige assistentie verleend moeten worden om te kunnen voldoen aan de standaarden. Het ministerie heeft voor de algehele assistentie, een bedrag van SRD 1.500.000,-

	Kinderhuis de Rode Roos, Stg. Claudia A, Stg. Sanathan Dharm, Stg. Gaytrie, Heilpädagogisch Centrum Matoekoe en Kinderhuis Tamara. Bijdrage aan sociale particuliere instellingen ihkv het assistentieprogramma. In afwachting op de goedkeuring van de Wet Opvanginstellingen is er een aanvang gemaakt met het voorbereidingstraject naar de implementatie van de standaarden. In dit kader zijn er workshops gehouden in diverse distrikten om zodoende de instellingen bewust te maken van de standaarden en de nodige begeleiding te kunnen geven.	
107: Algemene Kinderbijslag	Tot en met Juli 2011, is AKB over 2010 volledig uitbetaald en ook AKB over het 1 ^e kwartaal 2011. Streven is om eind 2011, AKB over het 3 ^e kwartaal 2011 te hebben uitbetaald.	Het streven is om in 2012 volledige uitbetaling te hebben gedaan AKB 2011 en continuering uitbetaling per kwartaal 2012.
121: Behoeftige kinderen	Afzuiginstallatie is geplaatst. Wasbakken aangeschaft (op advies van BOG, milieu-inspektie) Keukeninventaris vervangen zoals koelkast, freezer, koelboxen en containers. Voor het kantoor zijn aangeschaft: een copierapparaat, een kantoorkoelkast, twee deugdelijke (kunstlederen) stoelen en twee filekasten.	Herstart bereiden (koken) en distribueren voeding voor de instellingen. Indienstname van gekwalificeerd personeel o.a. mankrachten voor de keuken, Verdere aanvulling van de keukeninventaris zoals: de aanschaf van 2 industriekeukenmachines, 2 werktafels van roestvrij materiaal, 3 houten kapblokken. De vloer van de garage en de kantoorruimte zal betegeld worden, een roldeur zal geplaatst worden en alle armaturen van het gebouw zullen vervangen worden (In samenspraak met Algemene Zaken)
127: Opvangcentrum Koela	Door het tekort aan groepswerkers kan ondanks de renovatie van de tweede unit, niet het maximale aantal jongens worden opgenomen. Ter optimalisering van de werkzaamheden zijn er motivatietrainingssessies georganiseerd voor het personeel van Koela. In 2011 zal ook gestart worden met het plaatsen van de omrastering van het opvangcentrum.	Trainingen en begeleiding ter bevordering van de kwaliteit van de groepswerkers. Indienstname van gekwalificeerd personeel. Koela voldoet aan de standaarden voor kinderopvang, o.a: voldoende groepswerkers, volledig omrasterd terrein en gerenoveerd gebouw.
Ouderenzorg		

101: AOV-Fonds	Streven naar een reële AOV verhoging, het terugbrengen van de kas cliënten naar bank het in kaart brengen van alle in suriname wonende rechthebbende.	Continuering van het beleid in 2012, streven naar een herziening van het AOV decreet, waardoor de mazen gedicht worden.
134: Bigi Sma Dei	De geplande Bigi Sma Dei zal voor het eind van 2011 plaatsvinden.	De jaarlijkse herdenking van de dag der seniore burgers, conform het Internationaal Actieplan van Wenen, inzake vergrijzing zal plaatsvinden voor het eind van 2012.
Zorg voor mensen met een Beperking		
138: Zorgvervoer	Conform de taakstelling van het ministerie van Sociale Zaken en Volkshuisvesting, is dit ministerie verantwoordelijk voor onder andere het algemeen welzijn, in het bijzonder de sociale en maatschappelijke zorg voor bejaarden, lichamelijk en geestelijk gehandicapten en de jeugd. Een voorziening die zijdens het Ministerie van Sociale Zaken en Volkshuisvesting werd verstrekt, was vervoer voor mensen met een beperking en seniore burgers. In dit kader en vanwege het feit dat het ministerie geen eigen vervoersmiddelen ter beschikking heeft, komen zorgvervoerders in aanmerking voor ondersteuning vanuit het ministerie. In 2011 hebben Cobus, Huber stichting en Stichting Matoekoe een aanvraag voor ondersteuning ingediend.	In 2012 zal deze beleidsmaatregel gecontinueerd en uitgebreid worden. Particulieren die mensen met een beperking transporteren kunnen in aanmerking komen voor deze subsidie. In 2012 zullen meerdere particulieren gesubsidieerd worden.
Armoedebestrijding		
106: Financiële Bijstand en Alivio aan onverm	De kustvlakte is tot en met Juni 2011 uitbetaald. Het streven is om per eind 2011 de kustvlakte helemaal te hebben voorzien van hun F.B. In het binnenland zijn de volgende gebieden reeds uitbetaald over 2010. - Apoera-Washabo - Wajambo gebied - Beneden Brokopondo - Langatabbetje e.o - Kwama-Tepoe e.o Streven is om per eind 2011 het binnenland volledig te hebben uitbetaald.	Het streven is om de kustvlakte in 2012 volledig te hebben uitbetaald en het binnenland volledig te hebben betaald over 2011.
135: Bijdrage in acute noodsituaties	De aanvragen voor een financiële bijdrage in acute noodsituaties bestaan uit o.a. Brandgevallen,	Voor 2012 zal getracht worden de huidige criteria m.b.t. het verstrekken van deze voorziening door te lichten en

	overlijden, aanschaf van middelen die bijdragen tot verbetering van de sociaal economische situatie. De lopende aanvragen van 2011 zullen dit jaar afgehandeld worden.	zo nodig aan te passen.
<i>Leefbaarheid (Gezond Milieu & Omgeving)</i>		
136: Gemeenschapsontwikkeling	In het kader van gemeenschapsontwikkeling zijn er op dit moment drie (3) projecten in de pijplijn. Het gaat om een 'landbouw' project te Marowijne (gaat om organiseren, ondersteunen en stimuleren van landbouwactiviteiten die reeds gaande zijn), de bouw van een opvangcentrum seniorenburgers in Marowijne en een SOOS voor personen met een beperking in de Wijk Sophia's Lust.	Voor 2012 zullen de gemeenschappen in het district Marowijne versterkt worden met kennis over landbouwactiviteiten en een opvangcentrum voor seniorenburgers. Daarnaast zal een aanzet gemaakt worden met het opzetten van een SOOS voor personen met een beperking in de wijk Sophia's Lust.
<i>Gezondheidszorg & Gezondheidsbescherming</i>		

105:Medische kosten t.b.v. On- en Minvermogens	De werkgroep Beheersing Kosten Ligdagtarieven On-en Minvermogens(BKLOM) is op 20 mei 2010 geïnstalleerd voor een periode van 6 maanden. De werkgroep streeft ernaar nieuwe ligdagtarieven vast te stellen voor de ziekenhuizen. Verbeterde controle op de declaraties door automatisering van BMA gebruik makend van de gehanteerde ICD10 codes. Verbeterde dienstverlening door overeenkomsten aan te gaan met particuliere instellingen waaronder Surranel, Diapura, Thuiszorg ZON en Huize Evie.	De kosten voor de 2^e lijns gezondheidszorg worden via BMA (Bureau Medische Aangelegenheden) gedeclareerd. Deze worden cijfermatig gecontroleerd en verder verstuurd naar de financiële afdeling van het ministerie voor afhandeling. Intussen is er in 2011 een commissie gezondheidszorg geïnstalleerd. Deze commissie zou verder moeten onderhandelen over de ligdagtarieven. Hierbij vloeiende voort de tariefsaanpassing van 25% die per 1 juli 2011 is ingegaan(Missive No 774/ RvM). Eind 2010 werd het project Medisch Declaratie Informatie Systeem (MDIS) uitgevoerd inzake automatisering van de administratieve controles bij het Bureau Medische Aangelegenheden. Dit bureau houdt zich bezig met de beheersing van de medische kosten van Minima huishoudens. Het systeem (applicatie) is intussen al gebouwd en getest, maar kan nog niet in gebruik genomen worden vanwege het ontbreken van internetfaciliteit bij de BMA units. De brieven waarin het verzoek vanuit het ministerie is gedaan om gebruik te mogen maken van de internetfaciliteit van de ziekenhuizen was al opgestuurd in februari 2011. Tot nu toe hebben de ziekenhuizen nog niet gereageerd hierop. Het MDIS is opgezet om administratieve controles te kunnen doen m.b.t. de uitgaven van de medische kosten bij de GH voorziening. Garantiebrieven kunnen via dit systeem uitgeprint worden. Er kunnen administratief verbeterde controles worden uitgevoerd op de declaraties door de automatisering van BMA, gebruik makend van de gehanteerde ICD10 codes. Het ministerie heeft landelijk een herregistratie gedaan van de Geneeskundige Hulpkaarten, waarbij het bestand is afgeslankt. Dit zou mogelijk kunnen leiden tot het minimaliseren van de kosten van de 2^e lijns gezondheidszorg. Daarnaast is de dienstverlening verruimd op het gebied van labverrichtingen en nierdialyse door samen te werken met Medilab en Brahma NV. Om de kosten voor labverrichtingen terug te dringen wil BMA gebruik maken van eigen labformulieren
---	--	--

108: Bijdrage aan Medische Hulpmiddelen	Het aantal aanvragen vanaf jan. 2011 tot en met mei 2011 waren 79. Goedgekeurd waren 79. De aanvragers waren tevreden over de financiële tegemoetkoming. Mogelijk zullen nog 15 tot 30 nieuwe aanvragen worden gescreend.	Naast medische hulpmiddelen werd ook een financiële tegemoetkoming gegeven aan personen die in acute nood verkeerden. Thans is een nieuwe beleidsmaatregel hiervoor opgenomen. De criteria zal het ministerie moeten bijstellen m.b.t. de aanvraag en verstrekking van de medische hulpmiddelen. De lopende aanvragen van eind 2011 zullen ook in behandeling worden genomen.
---	---	---

Gezinsbeleid

130: Versterken Child Indicators Monitoring System (CIMS)	In 2011 is in samenspraak met De Nationale Assemblee, de tekstuele aanpassing van de ontwerpwet Opvanginstellingen afgerond en is de ontwerpwet goedgekeurd in DNA. Verder is een kwantitatief onderzoek naar de situatie in de 50% van de geregistreerde kinderopvang instellingen in relatie tot de standaarden, afgerond. De in 2011 aangetrokken belcounsellors (vrijwilligers) bij de KJT is getraind. In 2011 is overheidscreche-personeel getraind in de standaarden voor ECD. Ihkv de MICS 2010 is de dataverwerking in 2011 afgerond en is het voorlopig rapport opgesteld.	In 2012 zijn in samenwerking met de VPSI, bewustwordingssessies gehouden in de distrikten met de vertegenwoordigers van kinderopvanginstellingen. Daarnaast zijn er 'train the trainers' trainingen gehouden voor de betreffende vertegenwoordigers, opdat zij de overige personeelsleden kunnen trainen mbt de inhoud van de kwaliteitsstandaarden. In 2012 heeft de uitvoering van de promotie en outreach activiteiten via de KJT plaatsgevonden ter informatie naar jeugdigen in de gemeenschap. In 2012 heeft de verdere training van overheidscrechepersoneel die nog niet getraind is plaatsgevonden en zijn acties ondernomen om de overheidscreches in te richten conform de ECD standaarden. Het MICS 2010 onderzoeksrapport wordt gepubliceerd in 2012.
137: Vestiging permanent en nationaal overheidsmonitoringsmechanisme voor de systematische dataverzameling, -evaluatie, bijsturing en promotie van beleid dat voortvloeit uit regionale en internationale comittering	A. Project uitwerking strategie voor monitoring CRC (Convention on the Rights of the Child) B. Digitaliseren documentatiecentrum BRVK en aanschaf nieuw vakliteratuur C. Ontwikkeling 3-5 jaar promotie- en bewustwordingssstrategie	a. Verdere uitvoering en monitoring CRC b. Upgraden en updaten en vergroten toegankelijkheid c. Uitvoering 3-5 jaar promotie- en bewustwordingssstrategie kinderrechten.

	kinderrechten	
Bevorderen Huisvesting in Suriname		
109: Afbouw/repatriatie woningen sociaal zwakkeren	Er is een commissie geïnstalleerd die belast is met de coördinatie van de uitvoering van het sociale woningbouwprogramma ten aanzien van sociaal zwakkeren.	Er wordt getracht om minstens het zelfde aantal aanvragers als in 2011 hulp te bieden. De aanvragen die voor 2011 zijn gedaan en niet zijn afgerond, zullen zo nodig in het jaar 2012 in behandeling worden genomen.
110: Low Income Shelter Program (LISP2)	Het LISP 2 wordt gecontinueerd. In 2011 worden 353 behoeftigen geaccommodeerd zoals deze is geprojecteerd.	Verdere uitvoering van het LISP 2. Getracht wordt om het aantal van huishoudens (814) zoals geprojecteerd voor 2012 te accommoderen.
131: Institutionaliseren en scholing	Kwaliteitsinstituut: Opstart Kwaliteitsinstituut. Overeenkomst getekend om het gebouw (kwaliteitsinstituut) op te zetten. Voorlichtingcentrum: Verdere uitvoering activiteiten opstart Voorlichtingscentrum Training NGO's: Voorbereiding en uitvoering fase van het project Training bouwvaklieden: Overeenkomst getekend met SAO. Opzet en inrichting kantoor departementsleiding: Opstart opzetten nieuw gebouw Habitat Commissie: Geen uitvoering, vanwege kort tijd bestek door de late goedkeuring van de begroting. Dienst Huisvesting Onderzoek en Planning: Voorbereiding, uitvoering en verwerking systematisch onderzoek. Opzetten data-verwerkingssysteem.	Voortzetten van de doelstelling van het kwaliteitsinstituut. Voortzetting uitvoering activiteiten opstart Voorlichtingcentrum. Voortzetting uitvoering van het programma. Voortgang bouwactiviteiten SAO dependance te Commewijne. Aanschaf inventaris dependance te Commewijne; Inrichting SAO dependance te Commewijne; Voortgang van de trainingen Bouw, Schilderen, Installatie technieken; Start training Stratenmakers; Oplevering SAO dependance Commewijne. Uitvoering opzetten nieuw gebouw Operationalisatie van de Nationale Habitat Commissie. Voortzetten van activiteiten die niet afgerond zijn in 2011

132: Woningbouwprogramma :	Richelieu: Oplevering 39 woningen Tout Lui Faut: Oplevering 60 woningen Coronie: Oplevering 24 woningen Diverse landelijke locaties: Opstellen uitvoeringsdossier woningbouwprogramma	De oplevering van de overige woningen die geprojecteerd waren in 2011. De start van de bouw van woningen landelijk.
133: Overbruggingsregeling	Verdere uitvoering van het LMISP c.q. Zelfbouwfonds i.s.m. het LISP.	Verdere uitvoering van het LMISP c.q. Zelfbouwfonds i.s.m. het LISP. De bijdrage aan het fonds is begroot op SRD 4.730.000,-.
Voorziening van bouwterrein voor Volkshuisvesting		
123: Grondontwikkelingsbedrijf	Uitvoering opstart activiteiten GOB NV. Bouwrijp maken van deelplan 1 Richelieu velden 1t/m 4.	Het bouwrijp maken van diverse locaties landelijk t.w. Marowijne, Brokopondo, Commewijne

TITEL III: Middelenbegroting

Bedragen x SRD 1.000

	Ontvangsten						
Code	Omschrijving	Realisatie	Raming	Raming	Raming	Raming	Raming
		2010	2011	2012	2013	2015	2016
80.60.14	Niet Belastingontvangsten						
	Verkoop geneeskundige hulpkarten	222	200	200	200	200	200
	Niet Belasting Middelen	222	200	200	200	200	200
	Donormiddelen						
90.00.20	Unicef	383	875	175			
	Totaal Donor Middelen	383	875	175	0	0	0
	Leningen						
90.10.05	IDB		7.994	8.181			
	Totaal Ontvangen Leningen	0	7.994	8.181	0	0	0
	Totaal Middelen Begroting	605	9.069	8.556	200	200	200

De Niet Belasting Middelen (NBM) bestaan uit de verkoop van de Geneeskundige hulpkarten. De GH kaarten worden onderverdeeld in:

Minima Huishoudens (De administratiekosten zijn SRD 1 per kaart)

Maxima Huishoudens (De administratiekosten zijn SRD 2 per kaart). Het totaal bedrag aan NBM tot april 2011 is SRD 70.279, -. Het aantal kaarthouders en rechthebbenden voor de maand april 2011 is:

Categorie	Kaarthouders	Rechthebbenden	Geldigheidsduur
Minima Huishoudens	31.916	51.232	1 jaar
Maxima Huishoudens	50.177	117.116	6 maanden
Totaal	82.093	168.348	

Voor 2012 worden de NBM begroot op SRD 200.000,-. Verwacht wordt dat de administratiekosten betaald door de on- en minvermogenenden voorlopig constant blijven.

TITEL IV: Parastatalen

1. Algemeen Oudedags voorzieningsfonds (AOV)

Doel : belast met de uitbetaling van de AOV uitkering aan daarvoor in aanmerking komende personen. Activiteiten 2012: voorbereiden van de uitbetalingen, alsook voorstellen doen ter verbetering van de dienstverlening en de wetgeving zoals het terugbrengen van kas cliënten naar bankcliënten.

Overheidsbijdrage:

- In de vorm van personeel
- Exploitatiekosten
- A.O.V. uitkeringen

2. *Stichting Beheer en Exploitatie Bejaarden Centra –SBEB (Stichting)-Huize Ashiana*

Doel: Beheer en exploitatie van instellingen belast met de verzorging en de verpleging van daarvoor in aanmerking komende seniore burgers.

Overheidsbijdrage:

- In de vorm van personeel;
- In de vorm van subsidiegelden: subsidie op basis van de exploitatietekorten.

Overige inkomsten

- donaties en sponsoring;
- vastgestelde bijdrage van de cliënten.

Activiteiten/ Plannen

- Het renoveren van de wasserij;
- Vervangen van de dakbedekking van 8 gebouwen;
- Vervanging van de rolstoelbus;
- Trainingen voor het totaal personeel (continu);

3. *Stichting Beheer en Exploitatie Creches – SBEC (Stichting)*

Doel van de SBEC:

Beheer en exploitatie van instellingen belast met de opvang en verzorging van kinderen in de leeftijd van 0 – 6 jaar van werkende ouders. Gewerkt zal worden aan verdere professionalisering van de dienstverlening.

3.1 Gerealiseerd juli 2011

1. dienstverlening aan de kinderen in de crèches gecontinueerd
2. werkzaamheden op het centraal kantoor gecontinueerd/centraal kantoor verhuisd naar de Wicherstraat 15c
3. renovatie, uitbreiding en kindvriendelijk maken van 3 crèches
 - inventarisatie behoeften gerealiseerd
 - goedkeuring projectvoorstel gerealiseerd
 - uitvoeren werkzaamheden gerealiseerd
- 3.2 renovatie mamio creche
 - opmaken van een begroting gerealiseerd
 - aankoop materialen gerealiseerd
 - uitvoeren werkzaamheden gerealiseerd
 - meubilair en spelmateriaal voor peuterklas Mamiocreche
4. personeel uitgebreid en geprofessionaliseerd (deels gerealiseerd)

- 1 personeelslid voor afdeling begeleiding in dienst genomen
 - in dienst name parttimers niet gerealiseerd (raadsvoorstel bij de Vice President)
 - inventarisatie trainingsbehoefte door afdeling Begeleiding (T.O.R opgesteld voor trainingen aan het totaal personeel)
 - start training gerealiseerd
5. activiteiten gestart i.v.m. vergroten van de ouderparticipatie
- workshops met als doel vergroting betrokkenheid en participatie van ouders
 - contact maken met organisaties voor themamiddagen gerealiseerd
 - organiseren oudermiddagen gerealiseerd
6. Ontplooien van ECD-awareness activiteiten deels gerealiseerd
7. Opzetten van de afdeling begeleiding gerealiseerd

Activiteiten voor 2012

1. toename ouderparticipatie
2. renovatie van alle crèches (bestek reeds opgemaakt door Huisvesting)
3. indienstname parttimers (raadsvoorstel bij de Vice President)
4. organiseren activiteiten t.b.v. uitbreiden kinderbestand
5. opmaken van SBEC handboek (beleid en protocollen)

Overheidsbijdrage

- in de vorm van personeel
- in de vorm van subsidie op basis van exploitatietekorten aan overheidsstichtingen

4. Esther Stichting (Stichting)

Doel: De zorg voor de cliënten die ten gevolge van lepra een beperking hebben en hulp en begeleiding behoeven, alsmede de zorg voor de kinderen van de cliënten.

Activiteiten /Plannen:

- Afdeling Dienstverlening Cliënten
 - Uitbreiding Soos ruimte;
 - Het screenen van het cliëntenbestand;
 - Invulling vacature HBO maatschappelijk werker;
- Afdeling Administratieve Dienst
 - Aanschaf kopieerapparaat;
 - Vernieuwing kantoor meubilair;
 - Verhoging huur Gehandicaptenzorg, Estherhof;
 - Verhoging Huur M.O.W., Julianahof;
 - Verhoging huur Pentagon;
 - Het opheffen van de administratieve afhankelijkheid (automatisering gestart);
 - Het opzetten van alternatieve communicatielijnen;
 - Het opzetten van een structuur voor loopbaanplanning;

- Afdeling Facilitaire dienst
 - Aanschaf gereedschappen t.b.v. technische dienst, tuinen en terreinen;
 - Herinrichting Technische werkruimte;
 - Beveiliging Huizen en Gebouwen Estherhof;

Overheidsbijdrage:

- In de vorm van personeel;
- In de vorm van subsidie op basis van exploitatietekorten.

Overige inkomsten Estherstichting

- Donaties uit binnen - en buitenland
- sponsering
- vrijwillige bijdrage van de cliënten

5. Stichting Trainingsprojecten voor Jeugdigen met een beperking

Doel: De werkgelegenheidsbevordering voor mensen met een beperking in de leeftijdsgroep 14-20 jaar.

Activiteiten/Plannen:

- Uitbreiding trainingsfaciliteiten (vlechten, textiel & handvaardigheid en tuinbouw);
- Uitbreiding en vervangen machinepark van machinale houtbewerking;
- Uitbreiding personeelsbestand/ traineebestand;
- Export van halffabrikaten (uit machinale houtbewerking);
- Start unit bouw in bovengenoemde uitbreiding en wijziging statuten.

Overheidsbijdrage:

- In de vorm van personeel;
- In de vorm van subsidie op basis van exploitatietekorten;
- Mogelijkheden bieden aan personeel om interne opleidingen te volgen.

6. De Stg. Kinder – en Jongerentelefoon

Doel: De situatie van kinderen en jongeren in Suriname te verbeteren, middels het beiden van onder andere anonieme telefonische hulp. Hiermee wil de stichting een bijdrage leveren aan onder andere het verminderen van het aantal (verborgen) gevallen van kindermishandeling en misbruik en het verminderen van het aantal suïcides onder deze doelgroep.

Toekomstplannen:

- Het opstellen van een strategisch plan voor de stichting, die 5 jaren bestrijkt;
- Het aangaan van een samenwerking met de Academie voor Hoger Kunst en Cultuur, studierichting SOCUVO, waarbij de training van de KJT aan de 1^{ste} jaarsstudenten wordt gegeven.
- In samenwerking met het Ministerie van Sociale Zaken en Volkshuisvesting, de stichting Kinderpostzegel Nederland, Godo en de SRS zal gewerkt worden

aan een permanent kantoor voor de stichting. Het gaat hier om een pand dat juridisch eigendom wordt van de KJT.

- Het op regelmatige basis maken, publiceren en aan het publiek brengen van voorlichtings- en educatiefmateriaal;
- Het in elkaar zetten van en verzorgen van voorlichtingssessies voor specifieke doelgroepen en rondom specifieke thema's.

Overige inkomsten Stg. Kinder- en Jongerentelefoon

- Donaties
- sponsering
- subsidie van het Ministerie van Sociale Zaken en Volkshuisvesting

7. Stichting Bouw en Exploitatie Woningen (BEW)

Deze stichting is opgericht in het kader van de huisvestingprogramma met als hoofddoelstelling de coördinatie en uitvoering van het woningbouwprogramma 1997-2001 en de exploitatie en beheer van woningen die gebouwd zijn in het kader van het woningbouwprogramma. De financiering van het woningbouwprogramma is toebedeeld aan het Ministerie van Regionale Ontwikkeling, terwijl de coördinatie door tussenkomst van de Minister van Sociale Zaken en Volkshuisvesting in handen van haar werkmensen de Stg. BEW is gesteld.

Doel : Inhoud te geven aan het huisvestingsbeleid van de Regering door uitvoering van huisvestingsprogramma's voor de sociale woningbouw, bouw van middenstandswoningen en woningen ten behoeve van hoger kader.

Activiteiten/Plannen 2012:

- In samenwerking met het Directoraat Volkshuisvesting geraken tot de afsluiting van het woningbouwprogramma 1997-2001
- Exploitatie van woningen en erven gebouwd in het kader van het voormeld programma.

Overheidsbijdrage:

de financiering van het programma geschiedde grotendeels lastens Landsbegroting; de uit de exploitatie voor de woningen verkregen inkomsten worden aangewend voor de exploitatie van de Stg. en fondsvorming voor financiering van woningbouwprogramma's.

8. Stichting Low Income Shelter Program (LISP)

De Stichting Low-Income Shelter Program, opgericht 11 november 2003, stichtingenregister nr. 7949.

De Stichting heeft als doelen:

- Het bevorderen van investeringen in woongebieden van lage- en middeninkomensgroepen, door middel van nieuwbouw, renovatie of uitbreiding van woningen;
- Het bevorderen van zelfbouw werkzaamheid;
- Het bevorderen van de participatie van financiële instellingen, de bouw- en constructiesector, niet-gouvernementele organisaties en de overheid, m.n. het Ministerie van Sociale Zaken en Volkshuisvesting, bij de bouw en rehabilitatie van de woningen;
- Het bevorderen van beleidshervormingen waardoor bouwgrond, financiering en woonruimte efficiënter beschikbaar komen;
- Het bevorderen van beleidshervormingen inzake het verkopen en verhuren van woningen, alsmede het bevorderen van beleidshervormingen in de totale woningbouwsector;
- Het mede helpen bevorderen van de leefbaarheid c.q. het leefklimaat binnen de respectieve wijken.

IN UITVOERINGZIJNDE PROGRAMMA'S BIJ DE STICHTING

1.1 LOW INCOME SHELTER PROGRAM II (LISP-II)

Het LISP-II is een vervolg van het LISP-I en wordt uitgevoerd van september 2010 tot augustus 2015. Dit programma werd op 15 september 2010 door de President van de Republiek Suriname gelanceerd. Dit programma wordt gefinancierd met een IDB-lening van **US\$ 15 miljoen en US\$ 314.000,- Staatsbijdrage.**

De begunstigden ontvangen een subsidie ter waarde van US\$3.000,- voor het bouwen, uitbreiden of renoveren van een woning. Het streefaantal begunstigden van dit programma is gesteld op 3000.

Doelstelling

Het programma LISP II heeft de volgende doelstellingen:

- De huisvestingsomstandigheden van de laagste inkomensgroepen van Suriname te *verbeteren*, door naast hun *eigen inbreng* en *mogelijke lening*, een *financiële ondersteuning* te geven voor de bouw, reparatie of uitbreiding van een eigen woning op een perceel dat op hun naam staat.
- Een bijdrage te leveren aan de armoedebestrijding in Suriname door aan behoeftigen in de laagste inkomensklasse, ter verbetering van hun eigen woonsituatie alsook rechtspersonen die de doelgroep vertegenwoordigen, huisvestingssubsidies ter beschikking te stellen.
- Het stimuleren van de *eigen initiatieven* van natuurlijke en rechtspersonen.

Streefaantal begunstigden

Het streefaantal begunstigde huishoudens onder het LISP-II is 3.000, verspreid over de implementatieperiode van vijf jaar. Er is voor elk jaar van het Programma en voor elk geografisch interventie gebied van het land, een streefaantal begunstigden vastgesteld.

LISP-II Geografische Interventiegebieden

Gebied 1	Brokopondo tot Sipaliwini langs de Surinamerivier (binnenland) + Dorpen in Sipaliwini langs de Marowijnrivier
Gebied 2	Inheemse dorpen in Sipaliwini ten zuiden en ten westen van de Beneden-Corantijnrivier plus het gebied van de Boven-Corantijnrivier dat grenst aan Sipaliwini
Gebied 3	Nickerie, Coronie en Saramacca
Gebied 4	Kustgebied van Commewijne en Marowijne
Gebied 5	Paramaribo, Wanica en Para

GEPROJECTEERDE AANTALLEN LISP II

Geprojecteerd aantal LISP II Doel-Begunstigden per jaar en interventiegebied met onderverdeling naar woonoplossing

	Jaar 1 2011		Jaar 2 2012		Jaar 3 2013		Jaar 4 2014		TOTAAL		Totaal	
	NB	AP	NB	AP	NB	AP	NB	AP	NB	AP	NB	AP
Gebied 1	51	2	70	20	70	20	60	20	251	62	12%	6%
Gebied 2	8	2	30	10	30	10	31	10	99	32	5%	3%
Gebied 3	15	85	145	65	180	80	200	84	540	314	26%	32%
Gebied 4	20	30	90	20	120	40	140	40	370	130	17%	13%
Gebied 5	36	104	284	80	270	139	250	139	840	462	40%	46%
TOTAAL	130	223	619	195	670	289	681	293	2100	1000	100%	100%
	353		814		959		974		3100			
Jaarlijks streven (% van het totaal)	11%		26%		31%		32%		100%			

NB = Nieuwbouw

AP = Woningverbetering

1.2 Low Middle Income Shelter Program

Het LMISP is een zakelijke woningbouwfinancieringsprogramma op basis van een jaarlijkse niet commerciële rente van 6% voor gezinnen met een gezamenlijk bruto-inkomen tussen SRD 1.200,- en SRD 2.400,-, die een nieuwe woning willen bouwen of een bestaande woning willen verbeteren. Na de unificatie van de SRD in januari 2011 is dit bedrag thans tussen **SRD 1.512,-** en **SRD 3.024,-**.

Het Low Middle Income Shelter Programma (LMISP) heeft de volgende doelstellingen:

- Een bijdrage te leveren aan de armoedebestrijding in Suriname door aan belangstellenden in de ondergrens van de middeninkomensklasse ter verbetering van hun eigen woonsituatie alsook rechtspersonen die de doelgroep vertegenwoordigen, leningen en/of garanties ter beschikking te stellen;
- Het stimuleren van de eigen initiatieven van natuurlijke en rechtspersonen.

9. Stichting Volkshuisvesting Suriname (SVS)

De Stichting Volkshuisvesting Suriname (SVS) heeft in haar ontwikkeling en functionering in onze samenleving haar bestaansrecht verworven door een actieve participatie in het huisvestingsgebeuren. Vanaf haar oprichting heeft zij met behulp van ontplooiing van onder andere bouw activiteiten duidelijk in de huisvestingsbehoefte helpen voorzien. De Stichting heeft gedurende haar bestaan ruime ervaring opgedaan voor wat betreft het onderhoud van diverse typen woningen die door de overheid zijn gebouwd en in eigendom en beheer aan haar zijn overgedragen.

De SVS wil zich de komende jaren blijven toewijden op het voorzien in kwalitatief goede, diverse en betaalbare huisvesting en zorgdragen voor een breder pakket aan diensten. Zij wil zich nadrukkelijk weergeven als marktpartij en betrokken zijn bij uiteenlopende maatschappelijke ontwikkelingen, in het bijzonder bij de verdere ontwikkelingen op het terrein van de volkshuisvesting. Vanuit die rol wil zij investeren in de kwaliteit van de voorraad, woonomgeving en dienstverlening, maar wel binnen verantwoorde bedrijfseconomische en zakelijke grenzen. Die betrokkenheid wordt niet alleen vanuit haar positie en rol benaderd, maar vooral ook in overleg en samenwerking met derden, die op betreffende terreinen actief zijn.

Waar het gaat om het voorzien in kwalitatief goede, diverse en betaalbare huisvesting richt de SVS zich op uiteenlopende doelgroepen, maar in het bijzonder op diegenen, die om uiteenlopende redenen een meer kwetsbare positie in de samenleving hebben. Gelet op de toenemende vergrijzing en de wens van ouderen om zo lang mogelijk zelfstandig in hun vertrouwde omgeving te blijven wonen, wil de SVS deze ontwikkeling mogelijk maken zo niet in stand houden/verder ontwikkelen.

De SVS wil vanuit haar specifieke taakstelling en verantwoordelijkheid bijdragen aan en investeren in activiteiten en voorzieningen op het terrein van de woonomgeving, leefbaarheid, zorg en welzijn, die de woonfunctie in wijken en buurten kunnen ondersteunen en versterken.

In het verlengde hiervan ziet de Stichting voor zichzelf het volgende:

Missie:

Het blijvend bevorderen van de volkshuisvesting, in het bijzonder voor de sociaal zwakkeren, met kwaliteit als basis voor duurzaam wonen.

DOEL:

De Stichting heeft tot doel de verbetering van de Volkshuisvesting door realisatie van voldoende woongelegenheden, ter voorziening in de behoefte van de Surinaamse gemeenschap.

De Stichting tracht het doel te bereiken door onder andere (diensten en werkzaamheden):

- 1) Het beheren van woningen met erven, van percelen en terreinen;
- 2) Het bouwen van woningen, zulks zo nodig met inschakeling van de daartoe geëigende ondernemingen en diensten;
- 3) Het verwerven en vervreemden van woningen met erven, van percelen en terreinen;
- 4) Het bouwen of doen bouwen van woningen in opdracht en voor rekening van derden;
- 5) Het bevorderen in de ruimste zin van woningbouw coöperaties en het begeleiden van de zelfbouw;
- 6) Het voeren van een evenwichtig, zakelijk beleid;
- 7) Al het geen, in de ruimste zin des woords, kan dienen ter bevordering van het voorgaande.

Project Voorburg

De Stichting Volkshuisvesting heeft in februari 2010 een stuk grond groot $\pm 5,0996$ ha te Voorburg in het District Commewijne ter beschikking gehad voor het opzetten van een woningbouwproject. Momenteel wordt er een stedenbouwkundig plan uitgewerkt door het Onderdirectoraat Ruimtelijke Ordening van het Ministerie van Openbare Werken. Zijdens de Stichting zijn er voor dit project de nodige overheadkosten gemaakt (onder andere landmeterkosten, leges, afpaling, vervaardigen van de figuratieve kaarten). Voor de kostendekking zijdens de Stichting zullen deze kosten ook worden meegenomen bij de uitvoering van het woningbouwproject.

Het project ontbeert echter nog de aanwezigheid van de noodzakelijke nutsvoorzieningen (*waterleiding en elektriciteit*), die zowel voor de cliënt alsook voor de bank een belangrijke voorwaarde zijn. Om de kostprijs ten behoeve van de doelgroep redelijk te houden is het noodzakelijk dat de overheid voor de aanleg van deze voorzieningen zorg draagt.

Activiteiten/Plannen 2012:

- Het voeren van een intensieve en zakelijk incassobeleid;
- Het voeren van onderhoud en renovatie op basis van een zakelijk beleid, m.a.w. een aangepaste benadering voor beheer en exploitatie woningen;
- Institutionele versterking van de stichting middels automatisering en scholing.

10. Grondontwikkelingsbedrijf NV.

Het GOB N.V. beoogt 5.000 bouwrijpe kavels landelijk te produceren in de periode 2012 tot en met 2016, op basis van de ruimtelijke ordening. Daarnaast heeft continuering van uitvoering van Deelplan 1 en 2 Project Richelieu te Commewijne een potentie van 4.000 bouwrijpe kavels. De identificatie van de locaties landelijk in onder meer Marowijne, Brokopondo, Sipaliwini, Wanica en Para, alsmede de rechtstoestand van de grond zal bekend moeten zijn alvorens plannen uitgewerkt kunnen worden. Bij de implementatie zal ook draagvlak van de stakeholders en actoren nagestreefd worden teneinde succes te garanderen.

Projectontwikkeling:

Richt zich op de ontwikkeling van het geïdentificeerd gebied en het gebied eromheen op basis van een duurzaam en verantwoord stedenbouwkundig plan.

Het ontwikkelen van een stedenbouwkundig plan houdt in:

1. Dat er niet alleen wordt gedacht aan het creëren van huisvestings faciliteiten maar ook aan het scheppen van randvoorwaarden voor het stimuleren van sociale en economische ontwikkeling in de vorm van;
2. Commerciële- en recreatieve faciliteiten;
3. En onderwijs- en gezondheids voorzieningen.

Het GOB heeft als core business het ontwikkelen van bouw- en woonrijpe kavels.

Verskil in operationele kosten tussen de districten landelijk:

1. Toegankelijkheid van het gebied
2. Lokatie: transport-verplaatsingstijd-meer arbeidsuren
3. Project Richelieu: is in uitvoerings fase.
4. Overige districten: overzicht planvoorbereidende fase (stappenplan) na identificatie van de te ontwikkelen gebieden.

4.1 Grondverwerving: verificatie van gebied; ontsluitingskosten; inschrijvingskosten; landmeterkosten;

- 4.2 Analyse van het gebied: bodemgelijke gesteldheid; afwateringsmogelijkheden; bestaande infrastructuur; mogelijke drinkwaterbronnen;
- 4.3 Stedenbouwkundig ontwerp verkavelingsplan; gebied verkennen; gebied opmeten; inventarisatie aanwezige voorzieningen;
- 4.4 Gesprek DC; huidige plannen ontwikkeling gebied; toekomst plannen; wensen voorzieningen in gebied;
- 4.5 Schetsontwerp vervaardigen;
- 4.6 Onderzoeks voorzieningen;
- 4.7 Schetsontwerp finaliseren;
- 4.8 Definitief ontwerp;
- 4.9 Aanvraag nutsvoorzieningen;
- 4.10 Civieltechnische werken: ontbossen; bouwrijp maken; landmeetkundige werken; (grondwerken) afwatering; riolering; wegeaanleg; fundering aanleggen; verharding aanleggen.

VEREVENINGSFONDS GOB NV:

Artikel 9 ; statuten GOB NV.

Vereveningsfonds

1. Een door de Algemene vergadering van Aandeelhouders vastgesteld gedeelte van de winst van de naamloze vennootschap en het beschikbare bedrag van Euro 5.000.000,- (Vijf miljoen Euro of de tegenwaarde in Surinaams Courant) uit het sectorfonds (Nationale middelen / overheidsbegroting) zal worden ondergebracht in een vereveningsfonds, welk zal worden gebruikt om:
 - a. tekorten in andere projecten te dekken
 - b. te investeren en herinvesteren in bouwrijp en woonrijp maken van gronden en grondontwikkelings- projecten
 - c. te investeren en te herinvesteren in stadsherstelprojecten
2. Het fonds wordt beheerd door de directie onder toezicht van de Raad van commissarissen (RvC).
3. Voor het doen van uitgaven uit het fonds is goedkeuring van de Algemene Vergadering van Aandeelhouders vereist. Deze goedkeuring wordt gelijkgesteld aan de jaarlijks op initiatief van de directie en door de Raad van Commissarissen goedgekeurde begroting waarin de uitgaven en inkomsten van de naamloze vennootschap voor het komende begrotingsjaar zijn opgenomen en door de Algemene Vergadering van Aandeelhouders zijn goedgekeurd.

4. Indien volgens de vastgestelde balans over enig jaar een verlies resteert dat niet uit een reserve kan worden aangevuld of op andere wijze kan worden gecompenseerd dan wordt uit de winst van een volgend jaar of in de volgende jaren zodanig verlies/negatief saldo aangezuiverd.

Paramaribo, 29 juni 2012

ROBERT L.A. AMEERALI