



**STAATSBLAD
VAN DE
REPUBLIC SURINAME**

**WET VAN 29 AUGUSTUS 2014 TOT VASTSTELLING VAN DE 12-DE
AFDELING VAN DE BEGROTING VAN UITGAVEN EN ONTVANGSTEN
VOOR HET DIENSTJAAR 2014 BETREFFEND DE HET MINISTERIE VAN
SOCIALE ZAKEN EN VOLKSHUISVESTING**

DE PRESIDENT VAN DE REPUBLIC SURINAME,

In overweging genomen hebbende, dat de Surinaamse begroting bij Wet dient te worden vastgesteld;

Heeft, de Staatsraad gehoord, na goedkeuring door de Nationale Assemblée, bekrachtigd de onderstaande Wet.

Artikel 1

De 12-DE Afdeling van de begroting van uitgaven en ontvangsten voor het dienstjaar 2014 betreffende het **MINISTERIE VAN SOCIALE ZAKEN EN VOLKSHUISVESTING** wordt vastgesteld als volgt:

Titel I: Apparaatskosten

**Overzicht raming apparaatskosten
bedragen xSRD1000,=**

| Code | Kostensoort | |
|------|-----------------|---------------|
| 10 | Personeelskost | 71.582 |
| 20 | Materiële koste | 9.300 |
| 40 | Aanschaffingen | 1.671 |
| | Totaal | 82.553 |

TITEL II: Beleidsprogramma's**Overzicht raming beleidsmaatregelen****bedragen x SRD 1000,=**

| Code | Beleidsmaatregelen | Bedrag |
|-------------|---|----------------|
| 100 | Schoonkledingactie | 1.108 |
| 101 | A.O.V. Fonds | 308.380 |
| 104 | Subsidie en Bijdragen | 7.649 |
| 105 | Medische kosten tbv on- en minvermogenden | 139.000 |
| 107 | Algemene Kinderbijslag (AKB) | 26.826 |
| 108 | Bijdrage aan medische hulpmiddelen | 261 |
| 110 | LISP | 15.945 |
| 121 | Behoeftige kinderen | 5.945 |
| 127 | Opvangcentrum voor jongens, Koela | 145 |
| 131 | Instituut en scholing | 21.983 |
| 132 | Woningbouwprogramma | 9.000 |
| 133 | Overbruggingsregeling | 3.730 |
| 134 | Bigi Sma Dey | 6.000 |
| 135 | Bijdrage in acute nood situaties | 500 |
| 136 | Gemeenschapsontwikkelingsprogramma | 1.000 |
| 138 | Zorgvervoer | 1.132 |
| 139 | Armoedebestrijding | 54.020 |
| 140 | Bromki Fu Tamara (CCT) | 8.300 |
| 141 | Financiële Bijstand aan mensen met een beperking | 32.355 |
| 142 | Financiële Bijstand aan sociaal zwakke huishoudens | 12.608 |
| 143 | Gezinsbegeleidingsprogramma 'Kraka Yu Srefi' | 1.000 |
| 144 | Thuiszorg | 1.000 |
| 145 | Bouwsubsidie | 2.000 |
| 146 | Monitorings- en evaluatiemechanisme bij de Uitvoering van Integraal Kinderrechtenbeleid, MUIK | 250 |
| | Totaal Beleidsprogramma's | 660.137 |

TITEL III: Middelenbegroting**Overzicht middelenbegroting bedragen x SRD 1000,=**

| Middelenbegroting | Ontvangsten | Bedrag |
|--------------------------|----------------------------------|---------------|
| | Niet-Belastingontvangsten | |
| 80.60.14 | Verkoopgeneeskundigehulpkaarten | 200 |
| | Totaalniet-belastingmiddelen | 200 |
| | | |
| | Leningen | |
| 90.10.05 | IDB | 21.466 |
| | TotaalOntvangenLeningen | 21.466 |
| | Totaal | 21.666 |

TITEL IV:Parastatalen

1. Algemeen Oudedags Voorzieningsfonds (AOV-Fonds)
2. Stichting Beheeren Exploitatie Bejaarden Centra- SBEB- Huize Ashiana
3. Stichting Beheeren Exploitatie Crèches- SBEC
4. Esther Stichting
5. Stichting Trainingsprojecten voor Jeugdige Gehandicapten in Suriname (TJG)
6. Stichting Kinder –en Jongeren Telefoon (KJT)
7. Stichting LowIncome Shelter Program (LISP)
8. Stichting Volkshuisvesting Suriname (SVS)

Artikel 2

1. Deze wet wordt in het Staatsblad van de Republiek Suriname afgekondigd
2. Zij treedt in werking met ingang van 1 januari 2014
3. De Ministers van Financiën en Sociale Zakenen Volkshuisvesting zijn belast met de uitvoering van deze wet.

Gegeven te Paramaribo, de 29^{ste} augustus 2014,

DESIRÉ D. BOUTERSE

Uitgegeven te Paramaribo, de 27^{ste} september 2014
De Minister van Binnenlandse Zaken,

E.F. LEILIS

WET VAN 29 AUGUSTUS 2014 TOT VASTSTELLING VAN DE 12-DE AFDELING VAN DE ONTWERP BEGROTING VAN UITGAVEN EN ONTVANGSTEN VOOR HET DIENSTJAAR 2014 BETREFFENDE HET MINISTERIE VAN SOCIALE ZAKEN EN VOLKSHUISVESTING

MEMORIE VAN TOELICHTING

I. INLEIDING

Taakstelling

De instelling en taakstelling van Departementen van Algemeen Bestuur is bij Staatsbesluit van 10 oktober 1991 (SB 1991 no. 58) geregeld. Het Ministerie van Sociale Zaken en Volkshuisvesting dient zorg te dragen voor de hierna te noemen taakopvattingen :

1. het algemeen welzijn, in het bijzonder de sociale en maatschappelijke zorg voor bejaarden (senioren burgers), lichamelijk en geestelijk gehandicapten (mensen met een lichamelijke en/of verstandelijke beperking) en de jeugd, waaronder de zorg voor de onder toezicht van de Staat gestelde jeugdigen;
2. het algemeen maatschappelijk werk;
3. het toezicht op weeshuizen, internaten en soortgelijke maatschappelijke instellingen;
4. het algemeen maatschappelijk opbouwwerk waaronder het bevorderen van indirecte acties gericht op de verbetering van het woon- en leefklimaat;
5. het sociale verzekeringswezen, het één en ander in samenwerking met de daarvoor in aanmerking komende ministeries, evenals sociale voorzieningen en de sociale zekerheid;
6. de bevordering van de huisvesting;
7. de bevordering van het kredietwezen ten behoeve van de sociale woningbouw, het één en ander in samenwerking met het Ministerie van Financiën;
8. het beheer en de toewijzing van volkswoningen.

Missie Ministerie van Sociale Zaken en Volkshuisvesting

Het Ministerie van Sociale Zaken en Volkshuisvesting heeft in de beleidsperiode 2010 – 2015 het volgende als missie gesteld: "het scheppen en herscheppen van condities om sociale zekerheden te garanderen en bestaans garanties te bieden waardoor de bevolking, met speciale aandacht voor sociaal zwakkeren en andere kwetsbare groepen, zichzelf kan ontwikkelen, haar denken en attitude kan veranderen en zo eraan kan werken haar eigen leefomstandigheid en leefgemeenschap te verbeteren met als uiteindelijk doel te geraken uit de vicieuze cirkel van armoede en achterstelling".

Door het uitzetten van beleidsinterventies die een duurzame ontwikkeling van de bevolking mede moeten bevorderen zal aan bovengenoemde missie inhoud worden gegeven. Naast het direct voorzien in de acute en nijpende noden, zullen er ook programma's ontwikkeld worden om de doelgroepen duurzaam te versterken.

Doeltreffendheid bij de dienstverlening

De dienst-, hulp- en zorgverlening vanuit het ministerie zal steeds doelmatiger en doeltreffender dienen te geschieden. Het sociale voorzieningenstelsel zal aanzienlijk verbeterd en aangepast worden. Decentralisatie en integratie, deskundigheidsbevordering en wet- en regelgeving vormen hierbij het strategische beleidsinstrumentarium.

De sociaal-maatschappelijke zorg vanuit het ministerie komt tot uiting via de materiële en immateriële dienstverlening die zich richt op groepen in de samenleving die op grond van hun specifieke sociaal-maatschappelijke omstandigheden de nodige ondersteuning behoeven.

De materiële dienstverlening bestaat uit het toekennen van financiële uitkeringen aan daarvoor in aanmerking komende personen, groepen van personen of instellingen.

De immateriële hulpverlening bestaat uit begeleiding en ondersteuning van specifieke groepen, zoals gezinnen, senioren burgers, mensen met een beperking, kinderen en jeugdigen. Tevens worden leefgemeenschappen begeleid via het opbouwwerk.

Terug dringen van de woningnood

De Regering heeft in de Regeringsverklaring 2010-2015 nadrukkelijk aangegeven dat de aanpak van de woningnood en de woon behoefte met de nodige daadkracht dient plaats te vinden. In het Ontwikkelingsplan 2012-2016 “Suriname in Transformatie”, dat is goedgekeurd en aangenomen door De Nationale Assemblée, zijn de richtlijnen vervat voor het te voeren huisvestingbeleid. Tevens is in beschouwing genomen het bepaalde van de Grondwet, waarin onder hoofdstuk 8– Sociale Ordening– in artikel 49 limitatief is opgenomen: *“Bij wet wordt een huisvestingsplan vastgesteld, gericht op het in voldoende mate voorzien in betaalbarewoningen en staatscontrole op de aanwending van onroerendgoed”*, om te geraken tot een samenhangend en doelgericht huisvestingsbeleid.

Huisvestingsplan 2012- 2016

Op initiatief van de door de President ingestelde Werkgroep Herstructurering Huisvestingsector is door de Stichting Planbureau Suriname, overeenkomstig haar taakstelling, het concept van het “Huisvestingsplan 2012-2016” samengesteld. Het plan is bereid door de Nationale Assemblée goedgekeurd en aangenomen. In verband met de uitvoering van deze wet dienen enkele institutionele maatregelen te worden getroffen wat ook bij wet zal plaatsvinden. Prioriteit wordt gegeven aan de instelling van de Huisvesting Autoriteit Suriname – de HAS. Er wordt naar gestreefd dat de ontwerp wetten zake in de eerste helft van het dienstjaar 2014 door de Nationale Assemblée wordt goedgekeurd en aangenomen, op dat deze, voor de huisvesting in Suriname, zeer belangrijk orgaan in de tweede helft van dat dienstjaar operationeel wordt gemaakt. Benevens de HAS worden nog enkele andere maatregelen en voorzieningen betreffende de sector huisvesting voorbereid.

Deconcentratie en decentralisatie

Het beleid van Sociale Zaken en Volkshuisvesting (SOZAVO) omvat materiële en immateriële dienst- en hulpverlening welke voornamelijk zichtbaar is in Paramaribo en omstreken. Het ministerie bestaat uit twee directoraten, te weten het Directoraat Sociale Zaken en het Directoraat Volkshuisvesting waaronder onderdirectoraten en diensten ressorteren.

Onder het Directoraat Sociale Zaken ressorteren drie onderdirectoraten:

- Onderdirectoraat Administratieve Diensten (ODAD)
- Onderdirectoraat Kategoriaal Maatschappelijke Werk (ODKMW)
- Onderdirectoraat Algemeen Maatschappelijke Zorg (ODAMZ).

Onder het Directoraat Sociale Zaken vallen ook de volgende diensten: Gehandicaptenzorg, Jeugdzorg, Bejaardenzorg, Kindervoeding, Maatschappelijk Opbouw Werk en Algemeen Maatschappelijk Werk. Bovengenoemde diensten zijn niet allemaal zichtbaar in alle districten. Alleen de Dienst Algemeen Maatschappelijke Zorg (AMZ) is landelijk gevestigd middels wijkkantoren, m.u.v. van het district Sipaliwini. Het ministerie streeft ernaar om, afhankelijk van de lokale behoefte een de beschikbare middelen, de dienst- en hulpverlening naar de gemeenschap te brengen. Het ministerie is voornemens om door voornamelijk inzet van het Directoraat Volkshuisvesting diensten centra landelijk op te zetten. Tot op dit moment is de dienstverlening op de wijk kantoren voornamelijk gefocust geweest op demateriële zorg in de vorm van o.a.: vrije geneeskundige voorziening, die gerealiseerd wordt door het verstrekken van de geneeskundige hulpkaart, financiëlebijstand aan sociaal zwakke huishoudens (FBhh), financiëlebijstand aan mensen met een beperking (FBmmeB) en schoolkledingactie. Er zal gewerkt worden naar een optimaal gedeconcentreerde beschikbaarheid van alle voor de lokale gemeenschappen gewenste diensten van het ministerie.

II. BELEIDSMATIGE TOELICHTING OP BASIS VAN DE TAAKSTELLING

Ad.1 Het AlgemeenWelzijn

Om in te spelen op de noden en behoeften in de samenleving is er binnen het ministerie een sociaal voorzieningenstelsel ontwikkeld dat voornamelijk gericht is op het inspelen op de directe materiële noden van groepen uit de samenleving. Hoewel deze directe aanpak noodzakelijk is, zal de beleidsontwikkeling zich ook moeten toespitsen op een aanpak die groepen de gelegenheid geeft hun potentie te benutten. Vanuit het ministerie zullen de voorwaarden daartoe geschapen moeten worden. Dit kan bewerkstelligd worden door het ontwikkelen van een coherent en gestructureerd sociaal voorzieningen beleid en sociaal zekerheden beleid.

De laatste jaren worden diverse lagen van de Surinaamse bevolking voor uit een lopende uitdagingen gesteld. Dit kan menig individu en gezin in ernstige economische, sociale en maatschappelijke nood doen verkeren. Het scheidt ook de verplichting voor de overheid, voor het Ministerie van Sociale Zaken en Volkshuisvesting in het bijzonder, om de nodige maatregelen en voorzieningen te treffen opdat de bestaans zekerheid en de sociale bescherming effectief gewaarborgd worden. Om de bedoelde maatregelen en voorzieningen te treffen, is het noodzakelijk de doelstellingen en activiteiten van de daartoe bestemde beleidsmaatregelen dien overeenkomstig te verruimen en bij te stellen.

Het uiteindelijke doel is de waarborging dan wel de verbetering van de kwaliteit van het leven van de totale bevolking, maar in het bijzonder van die van sociaal zwakkeren en kwetsbare groepen.

En wel door het verbeteren van de sociaal-maatschappelijke basis en condities bij de toegang tot gezondheidszorg, educatie, arbeid, participatie in de maatschappij (middels sociale contacten en sociale activiteiten) en huisvesting. Het sociaal beleid zal ontwikkelingsgericht moeten zijn en een preventief karakter moeten hebben.

De Regering zal in 2014 zichtbaar uitvoering geven aan het Conditional Cash Transfers (CCT) programma/ Bromki Fu Tamara (BFT). CCT's oftewel geconditioneerde financiële uitkeringen zijn voornamelijk gericht op het bevorderen van de ontwikkeling van menselijk kapitaal (Human Capital Development) met als primaire doelgroep kinderen. De condities betreffen de garantie voor toegang tot onderwijs en gezondheidszorg.

Bij de uitvoering van dit programma is samenwerking tussen de ministeries van Sociale Zaken en Volkshuisvesting, Volksgezondheid, Onderwijs en Volksontwikkeling een must.

Ook zal er worden samengewerkt met private organisaties die onderwijs en gezondheidsdiensten aanbieden. Ter ondersteuning van de uitvoering van het CCT programma zal inhoud worden gegeven aan het wettelijke en regelgevende kader ter bevordering van de optimale uitvoering.

De functie en rol van het gezin zijn primair bij het streven naar het bevorderen van de ontwikkeling van menselijk kapitaal. De publieke verantwoordelijkheid kan alleen kans van slagen hebben binnen de samenleving, en meer nog binnen de gezinnen, als die verantwoordelijkheid voor het verbeteren van de kwaliteit van het leven mede gedragen wordt door alle betrokken actoren. De publieke verantwoordelijkheid legt het accent op het scheppen van condities en bestaansgaranties opdat hulpbehoevende personen of gezinnen hun eigen ontwikkelingsproces ter hand kunnen nemen, waardoor het sociaal kapitaal versterkt wordt.

Verder is in het beleid vooropgesteld dat ter ondersteuning van de individuen en personen met gezinsverantwoordelijkheid die (nog) geen deel uitmaken van het arbeidsproces, er inhoud zal worden gegeven aan arbeidsprogramma's die het proces naar de arbeidsmarkt moeten stimuleren.

Kinderen en Jeugdigen

Bij het uitvoeren van het beleid voor kinderen en jeugdigen wordt het Verenigde Naties (VN)-Kinderverdrag als uitgangspunt gehanteerd. Een sterk kinderrechtenbeleid vereist een geïntegreerde aanpak en het doorbreken van enkele organisatorische kokers waar het kind centraal staat.

Als extra inzet van de regering voor de versterking van het kinder- en jeugdbeleid is er een presidentiële werkgroep Integrale Kinder- en Jeugdbeleid geïnstalleerd. Deze heeft reeds in kaart gebracht welke de specifieke aandachtsgebieden zijn van de respectievelijke ministeries die een deel van het kinder- en jeugdbeleid moeten uitvoeren. Het accent ligt daarbij vooral op de diepgang van beleid en uitvoering.

In het Actieplan Kinderen 2009 – 2014 zijn een aantal specifieke aandachtspunten en activiteiten vanuit de aanbevelingen van het VN-Committee inzake de Rechten van het Kind van de jaren

2000 en 2007 geformuleerd. Vanuit het ministerie zullen de coördinatie en het monitoren van de uitvoering van het Actieplan worden gecontinueerd. Daarbij zal ook aandacht worden besteed aan het vestigen en versterken van het netwerk van ministeries dat belast is met de uitvoering van het Actieplan. De uitvoering van het Actieplan is gestoeld op een integraal monitorings- en evaluatiemechanisme.

De problematiek van misbruik, mishandeling en verwaarlozing van kinderen blijft een heet hangijzer in de gemeenschap.

In dit kader zal dan ook de nadruk worden gelegd op:

1. het minimaliseren van misbruik, mishandeling en verwaarlozing van kinderen, omdat deze zaken invloed hebben op de ontwikkeling van het kind.
Ter realisatie van punt 1 zijn de volgende maatregelen te noemen:
 - a) psychosociale begeleiding van gezinnen;
 - b) het versterken van gezinnen door ondersteunende maatregelen voor ouders van kinderen in het algemeen, maar in het bijzonder van kinderen met een beperking;
 - c) bij ondervoeding of dreiging met ondervoeding bij gezinnen zal er worden voorzien in voeding aan de kinderen binnen het gezin;
 - d) deconcentratie van het verstrekken van voeding zal plaatsvinden.
2. het verhogen van de kwaliteit van opvang en de bescherming van kinderen binnen het gezin, maar ook van kinderen in alternatieve opvangvormen, zoals pleeggezinnen en opvanginstellingen.
Ter realisatie van punt 2 zijn de volgende maatregelen te noemen:
 - a) het implementeren van de kwaliteitsstandaarden voor kinderopvang;
 - b) het implementeren van de specifieke kwaliteitsstandaarden voor opvang van kinderen met een beperking;
 - c) De bestaande accommodaties bij het opvangtehuis voor jongens, Koela; zal verbeterd worden en ook zal er gewerkt worden aan deskundigheidsbevordering

- d) De dienstverlening van de bestaande overheidscreches zal gedeconcentreerd worden en de opvangmogelijkheden zal ook verbeterd worden
- e) Het pedagogisch beleidsplan SBEC (Stichting Beheer en Exploitaties Creches) dat in samenspraak met Unicef is opgemaakt zal geïmplementeerd worden.
- f) In navolging van de wetsopvang zal er een controle- en monitoringsmechanisme in het kader van de implementatie van de wet Opvanginstellingen ingesteld worden.
- g) Het proces van case-management wordt gehanteerd waardoor cases beter gemonitord kunnen worden en afgehandeld

Senioren burgers

Het Madrid International Plan of Action on Aging wordt als theoretisch beleidskader gehanteerd voor het formuleren van beleid t.b.v. de senioren burgers.

Twee basisprincipes m.b.t het verouderingsproces in bovengenoemd plan zijn zeer belangrijk namelijk:

1. Een ontwikkelingsbenadering, waarbij de formulering van nationale en internationale ontwikkelingsplannen van het beleid door alle sectoren worden gelijk getrokken
2. Een intergenerational life course benadering d.w.z. gelijkheid van alle leeftijdsgroepen in alle sectoren

Verder is residentiële opvang en betaalbare kwalitatieve zorg voor senioren burgers zeer belangrijk. Om het zelfstandig wonen van deze doelgroep te stimuleren worden er samenwerkingsovereenkomsten gesloten met zowel particulieren als non-profit organisaties. Senioren moeten zoveel mogelijk in hun eigen omgeving verzorgd kunnen worden.

Thuiszorg zal zoveel als mogelijk worden aangeboden aan seniorenburgers. Ook projecten **Zorg aan Huis t.b.v. Seniorenburgers** in bepaalde wijken zullen geïnitieerd worden. Dit vraagt wel naar een gedegen behoeften onderzoek.

In verband met de bescherming van senioren in opvanginstellingen zijn reeds stappen ondernomen om -met als raamwerk de ontwerpwet Opvanginstellingen-, standaarden voor kwaliteit van opvang van senioren samen te stellen.

Door het stimuleren van zorgvervoer, middels het toekennen van subsidies, wordt ook de mobiliteit van thuiswonende senioren burgers en van hen die in instellingen wonen, gestimuleerd. Een meldpunt voor alle voorzieningen de doelgroep rakende zal worden opgezet.

Mensen met een beperking (mmeb)

In het beleid gericht op mensen met een beperking zijn er enkele belangrijke aandachtspunten opgenomen, deze zijn:

1. bescherming van de kinderen met een beperking in opvanginstellingen, op basis van de kwaliteitsstandaarden;
2. verbetering van de kwaliteit van de zorg- en dienstverlening aan mensen met een beperking;
3. bevordering van de emancipatie (zelfstandigheid) en de integratie (o.a. acceptatie, zelfwerkzaamheid) van mensen met een beperking, waarbij enkele belangrijke componenten zijn:
 - a) het creëren van sport- en recreatie mogelijkheden;
 - b) het bevorderen van vooral aangepaste openbare faciliteiten;
 - c) het verbeteren van transport mogelijkheden ter bevordering van actieve participatie en integratie binnen de samenleving;
 - d) Het stimuleren van zorgvervoer middels het toekennen van subsidie aan zorgvervoerders
 - e) het creëren van ruimte voor opvangen huisvesting;
 - f) het ontwikkelen van arbeidsprogramma's voor deze doelgroep.

In het kader van de garantie van de financiële ondersteuning aan mensen met een beperking zal er gewerkt worden aan het inkomens onafhankelijk maken van de financiële bijstand voor m.m.e.b. en ook de regelgeving zal afgerond worden op dat de garantie en de continuïteit van de ondersteuning gegarandeerd en verbeterd worden. Het ractivering van de dienst gehandicapten zorg zal plaatsvinden, voor de optimale dienstverlening.

Ad.2 Het AlgemeenMaatschappelijk Werk

De immateriële hulp- en dienstverlening wordt geboden door de individuele begeleiding of gezinsbegeleiding (psychosociale hulpverlening) ter stimulering van onder andere zelfredzaamheid en zelfwerkzaamheid.

Het ontwikkelen van een gezinsbeleid met als pijlers opvoeding, ondersteuning en begeleiding van ouders is noodzakelijk om sterke gezinnen te ontwikkelen binnen de gemeenschap. De hulp is laag drempeligen richt zich op de probleem gebieden die van invloed zijn op de individuele ontwikkeling en de gezinsontwikkeling, waarbij er geen sprake is van psychiatrische stoornissen.

De begeleiding bij probleem gebieden die van invloed zijn op de individuele ontwikkeling is vooral helend van karakter en legt de nadruk op de emotionele aspecten van problemen en vragen. Binnen het huidig gezinsbeleid is het noodzakelijk het huidige korps van maatschappelijk werkers aan te vullen en het aspect van gezinscoaches aan te scherpen. In het kader van de concentratie en integratie van dienstverlening (de zogeheten "Community Center") zal de reikwijdte van psychosociale hulpverlening aan gezinnen en individuen worden vergroot.

Ad.3 Het Toezicht op WeeshuizenSoortgelijkeMaatschappelijke Instellingen

De vraag naar zorg en adequate opvang voor kinderen, senioren burgers en mensen met een beperking in de vorm van dagopvang of residentiële opvang wordt steeds groter. Door de steeds groter worden de sociaal-maatschappelijke nood is het aantal opvang instellingen toegenomen. Van belang is dat er een kader gecreëerd wordt waar binnen goedezorg geboden wordt aan cliënten en de overheid medezorg draagt voor het lenigen van de sociaal-maatschappelijke nood in de gemeenschap. Door het formuleren van wet- en regelgeving zullen de meest noodzakelijke vereisten voor het adequate beheer van opvanginstellingen en het bieden van goede en voldoende zorg worden gewaarborgd, waarbij primairde bescherming van de doelgroepen het bevorderen van het welzijn van de doelgroep, voorop wordengesteld. De ontwerpwet Opvanginstellingen, die de wet- en regelgeving van opvanginstellingen voor senioren, kinderen en mensen met een beperking behelst, is reeds voorbereid en ter behandeling aan de Nationale Assemblee aangeboden. Om te komen tot een effectieve implementatie van deze wet, zullen alle instellingen worden ondersteund en begeleid om op termijn aan de standaarden te kunnen voldoen. Hierbij wordt gedacht aan training(upgrading) van personeel in de instellingen, optimalisering van de faciliteiten van de instellingen voortzetting van de bewustwordings campagnes in verband met de standaarden.

Ad.4 Het Algemeen Maatschappelijk Opbouwwerk

Opbouwwerk wordt verricht onder groepen van personen binnen achtergestelde buurten, wijken en dorpen. Achterstelling betekent in dit opzicht het geheel van maatschappelijke processen waardoor personen of bevolkingsgroepen door een op een stapeling van factoren onvoldoende kansen hebben tot ontplooiingen/of participatieaan het maatschappelijk leven of bedreigd worden in hun welzijn. Aan buurt initiatieven gericht op welzijns bevorderingen verbeteringvan de leefbaarheid in de woonomgeving zal het ministerie bijzondere aandacht besteden door begeleidingen ondersteuningte verlenen aan betrokken groepen. De belangrijkste strategie die hierbij wordt toegepast, is het werken met gemeenschapsontwikkelingsprogramma's.

Ad.5 Het Sociaal Verzekeringswezen

Om het sociale verzekeringswezen te structureren zal het één en ander in samenwerking met de daarvoor in aanmerking komende ministeries moeten geschieden. Sociale voorzieningen gaan dwars door een aantal ministeries. Naast het sociale voorzieningenstelsel is het van belang om het sociaal zekerheidsstelsel ter hand te nemen. Dit stelsel is voornamelijk gericht op inkomenszekerheid en biedt toegang tot tgezondheidszorg. Door het instellen van een Onderraad Sociaal Zekerheidsstelsel is een forum gecreëerd dat nagaat welke aspecten binnen het sociaal zekerheidsstelsel dringende aanpak behoeven. Prioriteiten hierbij zijn: toegang tot gezondheidszorg, instellen van minimumloon, pensioenen en oudedagsvoorzieningen, werkloosheidsuitkering en ouderschapsverlof. De uitvoering van CCT/BFT is een internationale geaccepteerde programma dat zeer ondersteunend is naar sociaal zekerheid en bescherming.

Ad.6 De Bevordering van de Huisvesting

Het ministerie dient ten aanzien van de huisvesting een beleid te ontwikkelen waardoor daadwerkelijk kan worden voorzien in de legitieme behoeften van de Surinaamse gemeenschap. Hetgeen in artikel 49 van de Grondwet van de Republiek Suriname limitatief is geformuleerd, vormt de formele grondslag voor het tevoeren beleid. Het huisvestingsplan 2012-2017 benadrukt het belang van goede huisvesting.

Ad.7 De Bevordering van het Kredietwezentenen behoeven van de Sociale Woningbouw

Het beschikbaar zijn van financiële middelen ten behoeve van de woningbouw vormt bij voortdurend een bron van zorg. De toegankelijkheid tot de financiële middelen is vaak een belemmering voor hen die zelf willen voorzien in hun gewenste woonoplossing. De zorg van het ministerie, is dat, in samenwerking met het Ministerie van Financiën, voldoende betaalbare financiële middelen beschikbaar en bereikbaar zijn voor de lagere inkomensgroepen. Deze groepen zijn veelal aangewezen op sociale huurwoningen.

Ad.8 Het Beheeren de Toewijzing van Volkswoningen

In het kader van voornamelijk de sociale woningbouw worden er serie woningen gebouwd door of in opdracht van de overheid, met name het Ministerie van Sociale Zaken en Volkshuisvesting. Deze woningen zijn hoofdzakelijk bestemd voor de lagere inkomensgroepen, die zonder interventie van de overheid, niet in hun woonbehoeften kunnen voorzien.

Uit het oogpunt van socialebeschermingen sociale rechtvaardigheid worden door de minister van Sociale Zaken en Volkshuisvesting de criteria van toewijzing van de bedoelde woningen vastgesteld. Door de minister worden tevens de nodige ambtsaanwijzingen doorgegeven aan onder andere de Stichting Volkshuisvesting Suriname (SVS) met betrekking tot het beheeren de exploitatie van de onderhavige woningen. De SVS kan ook woningbouwprogramma's uitvoeren ten behoeve van lagere, midden- en hoge inkomensgroepen.

Omtrent toewijzing, beheer en exploitatie, huur, huurkoop, koop en overdracht van woningen worden door de bewindvoerder ook de nodige ambtsaanwijzingen gegeven.

De kern van het tevoeren huisvestingsbeleid is erop gericht zoveel mogelijk tegemoet te komen aan de legitieme behoeften van alle maatschappelijke groepen met betrekking tot doelmatige en betaalbare huisvesting.

Bij de sociale woningbouw zijn de speciale doelgroepen:

- a) Lage inkomensgroepen
- b) één-oudergezinnen
- c) jonge gezinnen (z.g. starters).
- d) senioren burgers
- e) mensen met een beperking
- f) gezinnen met mensen met een beperking

Toelichting op deapparaatskosten**10 Personeelskosten****Recapitulatie personeelskosten Bedragen x SRD1.000**

| Kostensoort | Bedrag |
|---|---------------|
| Ambtelijk | 48.054 |
| Vakantietoeslag | 3.960 |
| Overwerk | 4.500 |
| Werkgeverslasten Pensioenfonds | 3.500 |
| Werkgeverslasten Ziekenfonds | 3.500 |
| Bonussen en Gratificatie | 725 |
| Vacatiegelden | 1.100 |
| Functionele Toelagen | 160 |
| Persoonlijke Toelagen | 380 |
| Detacheringstoelagen | 33 |
| Gezinstoelage en Kinderbijslag | 2.000 |
| Waarnemingstoelagen | 270 |
| Telefoonvergoeding | 3 |
| Representatievergoeding | 77 |
| Vervoerstoelagen | 880 |
| Kosten van opleidingen binnenland excl. r&v | 555 |
| Kosten van opleidingen buitenland excl. r&v | 150 |
| Seminars, workshops etc. binnenland excl. r&v | 299 |
| Tijdelijk personeel | 930 |
| Deskundigen binnenland | 500 |
| Stagekosten | 6 |
| Totaal | 71.582 |

Directoraat Sociale Zaken

| | in % | in aantal | salarisklasse | M | V |
|------------------------------------|------|-----------|---------------|-----|------|
| Lager kader, FISO 1a-6c (losse kr) | 5 | 109 | 652 - 2051 | 49 | 60 |
| Lager kader, FISO 1a-6c | 74 | 1653 | 652 - 2051 | 473 | 1180 |
| Midden kader, FISO 7a-8c | 16 | 374 | 1806 - 2932 | 115 | 259 |
| Hoger kader, FISO 9a en hoger | 5 | 108 | 2591 + | 48 | 60 |
| Totaal | 100 | 2244 | n.v.t. | 685 | 1559 |

Directoraat Volkshuisvesting

| | in % | in aantal | salarisklasse | M | V |
|-------------------------------|------|-----------|---------------|----|----|
| Lager kader, FISO 1a-6c | 66 | 53 | 652 - 2051 | 43 | 10 |
| Midden kader, FISO 7a-8c | 21 | 17 | 1806 - 2932 | 10 | 7 |
| Hoger kader, FISO 9a en hoger | 13 | 10 | 2591 + | 6 | 4 |
| Totaal | 100 | 80 | n.v.t. | 59 | 21 |

Totaal voor het Ministerie

| | in % | in aantal | salarisklasse | M | V |
|------------------------------------|------|-----------|---------------|-----|------|
| Lager kader, FISO 1a-6c (losse kr) | 5 | 109 | 652 - 2051 | 49 | 60 |
| Lager kader, FISO 1a-6c | 73 | 1706 | 652 - 2051 | 516 | 1190 |
| Midden kader, FISO 7a-8c | 17 | 391 | 1806 - 2932 | 125 | 266 |
| Hoger kader, FISO 9a en hoger | 5 | 118 | 2591 + | 54 | 64 |
| Totaal | 100 | 2324 | n.v.t. | 744 | 1580 |

Elk Ministerie is voor het realiseren van haar doelstellingen geheel afhankelijk van de relatie die zij met haar personeel cq ambtenaren onderhoudt. Dit levert de garantie voor een bepaald niveau van dienstverlening. Om dit te creëren is een goed gemotiveerde attitude bij elke ambtenaar omtrent zijn werk van belang. Respect, begrip, mensvriendelijkheid, goede communicatie, trainingen, schone en aantrekkelijke werkruimten alsook goed meubilair zorgen voor het vergroten van competenties van het personeel die op hun beurt de doelstellingen van het Ministerie optimaal helpen bevorderen.

Teneinde invulling te geven aan het bovenstaande is het streven om het personeel van het Ministerie van Sociale Zaken en Volkshuisvesting voldoende toe te rusten in het jaar 2014. Deskundigheid en flexibiliteit zijn daarbij in het vizier.

Het Ministerie van Sociale Zaken en Volkshuisvesting biedt per juni 2013 werkgelegenheid aan 2.215 landsdienaren en 109 losse krachten. Hierbij is de gemiddelde loonsom SRD1.713,99. Deze heeft een stijgende trend gehad vanwege de herwaardering van verschillende kernfuncties.

Tot december 2013 zullen er 38 ambtenaren met pensioen uit dienstverband treden. Tot juni 2013 heeft het Ministerie 3 gevallen van overlijden van ambtenaren geregistreerd. Ziekteverzuim staat voor \pm 2% geregistreerd.

20 Materiële kosten

Deze post wordt onder andere aangewend om te voorzien in de reguliere uitgaven. Gespecificeerd zien de kosten er als volgt uit:

(Bedragen xSRD)

| | |
|---|-----------|
| <i>Kantoorkosten</i> | |
| Kantoormiddelen | 750.000 |
| Kopieer | 10.000 |
| Telefoon | 450.000 |
| Drukwerken grafisch materiaal | 25.000 |
| Vergaderkosten | 70.000 |
| <i>Gebouwen en Energie</i> | |
| Huurgebouwen enterreinen | 1.200.000 |
| Onderhoud gebouwen enterreinen | 500.000 |
| Verbouwingen | 300.000 |
| Water | 50.000 |
| Elektra | 120.000 |
| <i>Reis- en Verblijfskosten</i> | |
| Binnenlandse reiskosten | 325.000 |
| Binnenlandse verblijfskosten | 275.000 |
| Buitenlandse reiskosten | 300.000 |
| Buitenlandse verblijfskosten | 250.000 |
| Overige reis-en verblijfskosten | 50.000 |
| Onderhoud en exploitatie dienstvoertuigen | 500.000 |
| Huurvoertuigen | 1.600.000 |
| <i>Automatisering</i> | |
| Verbruiksgoederen (Cartridge en diskette) | 150.000 |
| <i>Voorlichting</i> | |
| Advertenties en bekendmakingen | 85.000 |
| Seminars, workshops etc. | 195.000 |
| <i>Algemeen</i> | |

| | |
|---|------------------|
| Representatie(nationale en internationale vertegenwoordiging) | 95.000 |
| Abonnementen en vakliteratuur | 10.000 |
| Verzekeringen | 8.000 |
| Schoonmaak | 12.000 |
| Gereedschappen en apparatuur | 160.000 |
| Bewaking | 960.000 |
| Voeding | 25.000 |
| Onderzoekskosten | 300.000 |
| Rechterlijk vonnis | 300.000 |
| Nationale en internationale manifestatie w.o. cultuurensport | 150.000 |
| Inhuur van externe juridische bijstand | 50.000 |
| Medischekosten | |
| Poliklinischekosten | 25.000 |
| Totaal | 9.300.000 |

De materiële kosten voor het dienstjaar 2014 zijn begroot op **SRD 9.300.000,-**.

Het ministerie is voornemens de dienstverlening naar de gemeenschap toe efficiënter aan te pakken. Hierbij wordt gedacht aan het clusteren van wijkkantoren en het opzetten van multifunctionele dienstencentra. In de multifunctionele diensten centra zullen verschillende diensten van het ministerie worden ondergebracht. Zo wordt er overwogen om het aantal wijkkantoren van 60 terug te brengen tot 20 multifunctionele dienstencentra, en wel met een goed landelijke spreiding.

Hiervoor zullen de nodige gebouwen worden aan gehuurd ingericht. Ook de nodige kantoormiddelen zullen geleidelijk worden aangeschaft.

Om invulling te kunnen geven aan het deconcentratie beleid, eventueel in samenwerking met de Medische Zending, zal getracht worden de binnenlandse bewoners zoveel mogelijk tegemoet te komen in de dienstverlening. Hiertoe zullen er wijkkantoren worden gevestigd, ingericht en voorzien van alle kantoormiddelen die nodig zijn om een adequate dienstverlening te garanderen.

In het kader van activiteiten ter herdenking van nationale en internationale gedenkdagen zijn de volgende gedenkdagen genoteerd:

- 4 januari Wereld Braille dag
- 16 januari Verjaardag SOZAVO
- laatste zondag januari Wereld Lepra dag
- 12 mei Dag van de Verpleging
- 15 mei Internationale dag van het Gezin
- 4 juni Internationale dag van onschuldige kinderen, slachtoffers van agressie
- 12 juni Internationale dag tegen kinderarbeid

| | | |
|---|----------------------------------|---|
| - | 4 ^e zaterdagseptember | Wereld Dovendag |
| - | 1 oktober | Internationale dag van de Ouderen |
| - | 1 ^e maandagoktober | Wereld Habitat dag |
| - | 11 oktober | Internationale dag van het Meisje |
| - | 13 oktober | Wereld Zicht dag |
| - | 15 oktober | Witte Stokken dag |
| - | 20 november | Internationale dag van de Rechten van het kind |
| - | 3 december | Internationale dag van Mensen met een Beperking |

Ook zullen communicatie verbindingen zoals telefoon en internet verbeterd worden en waar nodig zullen nieuwe worden opgezet.

Vooruitlopend op de goedkeuring en inwerkingtreding van de wet Opvanginstellingen is de Commissie Toezicht op Kinderopvanginstelling en (CTK) ingesteld. Voorts wordt gewerkt aan de versterking van de dienst Coördinatie Particulier Initiatief (CPI). Deze Dienst heeft tot doel de kwaliteit van zorg geboden in sociale instellingen die verantwoordelijk zijn voor de opvang van senioren burgers, mensen met een beperking, kinderen en jeugdigen te monitoren. Voor deze twee instituten zijn dus extra middelen opgebracht.

In het dienstjaar 2014 zal de Afdeling Wagenpark van het ministerie optimaal worden voorzien van dienstvoertuigen. Het streven is erop gericht elke dienst te voorzien van een dienstvoertuig, het zij via in huur, het zij via aankoop van voertuigen.

In het kader van de decentralisatie van de registratie van de AKB voorzieningen de transformatie van kas- naar bankbetalingen van de AOV, FB en AKB voorziening zullen er voorlichtings campagnes naar de doelgroep toe worden gehouden.

40 Aanschaffingen

Het beleid van het ministerie is erop gericht de werksituatie binnen de directoraten, onder directoraten, afdelingen en diensten gefaseerd te verbeteren. De deconcentratie gedachte van het ministerie zal ook in de aanschaffingen merkbaar zijn. Voor een optimale dienstverlening zullen er communicatie middelen worden aangeschaft, zoals pc's, printers met alle toebehoren en ander apparaat ten behoeve van de verbetering van communicatie naar de districten toe. Ook zullen in het kader van het terugbrengen van kas naar bankcliënten bij het AOV fonds de nodige apparatuur software worden aangeschaft.

Mede in verband met de tegemoetkoming van de dienstverlening naar de gemeenschap toe, zullen vervoermiddelen worden aangeschaft. In het dienstjaar 2014 zullen twee pickups, een autobus en een terreinwagen gekocht worden.

Deze aankopen zijn begroot voor SRD 600.000,-. Het streven is erop gericht elke dienst op termijn te voorzien van een dienstvoertuig.

Overzicht raming aanschaffingen over het dienstjaar 2014

| | |
|-----------------|------------------|
| Inventaris | 420.000 |
| Automatisering | 350.000 |
| Gereedschappen | 100.000 |
| Vervoermiddelen | 600.000 |
| Overig | 201.000 |
| Totaal | 1.671.000 |

Deaanschaffingen voor het dienstjaar 2014 zijn begroot op **SRD 1.671.000,-**.

TITEL II: Beleidsprogramma's

Overzicht raming beleidsprogramma's bedragen x SRD1.000,-

| | Realisatie 2012 | Vermoe- delijk beloop 2013 | Raming 2014 | Raming 2015 | Raming 2016 | Raming 2017 | Raming 2018 |
|---|--------------------|-------------------------------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|
| <i>OP-Beleidsgebied: Welzijn</i> | | | | | | | |
| <i>Sociaal Zekerheid</i> | | | | | | | |
| 100: Schoolkledingactie | 670 | 1.108 | 1.108 | 3.200 | 3.200 | 3.200 | 3.200 |
| 104: Subsidieën Bijdragen | 4.075 | 7.649 | 7.649 | 9.649 | 9.649 | 9.649 | 9.649 |
| 107: Algemene Kinderbijslag | 24.063 | 26.826 | 26.826 | 26.826 | 26.826 | 26.826 | 26.826 |
| 121: Behoeftige Kinderen | 930 | 5.945 | 5.945 | 5.945 | 5.945 | 5.945 | 5.945 |
| 127: Opvangcentrum, Koela | 55 | 145 | 145 | 145 | 145 | 145 | 145 |
| 140: Bromki Fu Tamara (CCT) | - | 8.300 | 8.300 | 22494 | 22494 | 22494 | 22494 |
| <i>Ouderenzorg</i> | | | | | | | |
| 101: A.O.V. Fonds | 307.031 | 308.380 | 308.380 | 328380 | 328380 | 328380 | 328380 |
| 134: BigiSma Dey | 999 | 1.000 | 6.000 | 6000 | 6000 | 6000 | 6000 |
| <i>Zorg voor Mensen met een Beperking</i> | | | | | | | |
| 138: Zorgvervoer | 270 | 549 | 1.132 | 1.132 | 1.132 | 1.132 | 1.132 |
| 141: Financiële Bijstand aan mensen met een beperking | | 32.355 | 32.355 | 45.537 | 45.537 | 45.537 | 45.537 |
| <i>Armoedebestrijding</i> | | | | | | | |
| 106: Financiële Bijstand en Alivio | 29.424 | 0 | | | | | |
| 142: Financiële Bijstand aan sociaal zwakke huishoudens | | 12.608 | 12.608 | 12.608 | 12.608 | 12.608 | 12.608 |
| 135: Bijdrage aan acute noodsituaties | 482 | 500 | 500 | 2.000 | 2.000 | 2.000 | 2.000 |
| 139: Armoedebestrijding | 3.510 | 54.020 | 54.020 | 54020 | 54020 | 54020 | 54020 |
| <i>Leefbaarheid (Gezond Milieu & Omgeving)</i> | | | | | | | |

| | | | | | | | |
|---|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|
| 136: Gemeenschapsontwikkelingsprogramma | 900 | 1.000 | 1.000 | 2.000 | 2.000 | 2.000 | 2.000 |
| Gezondheid&Gezondheisbescherming | | | | | | | |
| 105: Medische kosten tbv on- en minvermogenden | 136.089 | 139.000 | 139.000 | 70.000 | 70.000 | 70.000 | 70.000 |
| 108: Bijdrage aan Hulpmiddelen | 255 | 261 | 261 | 1.000 | 1.000 | 1.000 | 1.000 |
| 144:Thuiszorg | | | 1.000 | 2.000 | 2.000 | 2.000 | 2.000 |
| Gezinsbeleid | | | | | | | |
| 130: Versterken Child System(CIMS) | 0 | 0 | - | | | | |
| 143: Gezinsbegeleidingsprogramma 'Kraka Yu Srefi' | | 1.000 | 1.000 | 2.000 | 2.000 | 2.000 | 2.000 |
| 146:Monitorings- en evaluatiemechanisme bij de Uitvoering van Integraal | | 250 | 250 | 1000 | 1000 | 1000 | 1000 |
| BevorderenHuisvestinginSuriname | | | | | | | |
| 109: Afbouw/reparatie woningen sociaal zwakkeren | 0 | 0 | | | | | |
| 110: LISP | 0 | 18.625 | 15.945 | 15.945 | 15.945 | 15.945 | 15.945 |
| 131:InstituutenScholing | 0 | 10.703 | 21.983 | 14.298 | 14.298 | 14.298 | 14.298 |
| 132:Woningbouwprogramma | 796 | 20.280 | 9.000 | 20.000 | 20.000 | 20.000 | 20.000 |
| 133:Overbruggingsregeling | 4730 | 3.730 | 3.730 | 3.730 | 3.730 | 3.730 | 3.730 |
| 145: Bouwsubsidie | | 2.000 | 2.000 | 7.000 | 7.000 | 7.000 | 7.000 |
| 123: Grondontwikkelingbedrijf | 500 | 0 | - | - | - | - | - |
| Totaal | 514.779 | 657.234 | 660.137 | 656.909 | 656.909 | 656.909 | 656.909 |

Toelichting perbeleidsmaatregel

BELEIDSMAATREGEL 100: SCHOOLKLEDINGACTIE

Deze beleidsmaatregel wordt jaarlijks uitgevoerd ten behoeve van kinderen in sociaal zwakke huishoudens die het lager onderwijs en het onderwijs op junioren niveau genieten. Deze voorziening heeft als uitgangspunt het ondersteunen van de huishoudens in het aankopen van schoolspullen voor het nieuwe schooljaar.

Deze beleidsmaatregel staat vanaf 2013 in directe relatie tot beleidsmaatregel 140, Bromki Fu Tamara, aangezien de schoolkledingactie geleidelijk over zal gaan in dit programma. In de overgangsfase naar het nieuwe programma zal deze voorziening gecontinueerd worden totdat het Bromki Fu Tamara programma nationaal geïmplementeerd is.

Bij het vaststellen van het geraamde budget voor 2014 is uitgegaan van de recapitulatiestaat over het schooljaar 2013/2014.

OverzichtuitkeringSchoolkledingactie

| Schooljaar | 2009/2010 | 2010/2011 | 2011/2012 | 2012/2013 | 2013/2014 |
|------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Kleuter | 30,- | 37,50 | 37,50 | 50,- | 50,- |
| GLO | 40,- | 47,50 | 47,50 | 60,- | 60,- |
| VOJ | 45,- | 52,50 | 52,50 | 65,- | 65,- |
| LTS | 55,- | 62,50 | 62,50 | 75,- | 75,- |

Deraming voorhet dienstjaar2014 is vastgesteldop **SRD 1.108.000, -**.

BELEIDSMATREGEL 101: A.O.V. FONDS

Bij wet van 20 maart 1981(SB1981) werd het Algemeen Oudedags voorzieningsfonds opgezet. Tot de doelgroep worden gerekend: Surinamers die de leeftijd van 60 jaar hebben bereikten 60- jarige ingezetenen meteen niet-Surinaamse nationaliteit. Een ingezetene met een niet- Surinaamse nationaliteit moet wel 10 jaar onafgebroken in Surinamehebben gewoond en gedurende die tijd AOV-premie hebben gestort. Thans bedraagt de AOV-uitkering SRD 525,-.

In het dienstjaar 2014 is het beleid gericht op:

1. het aanmoedigen van de kas cliënten om bank cliënten te worden
2. het in kaart brengen van alle in Suriname wonen de recht hebbend en
3. het voorbereiden van de herzieningvan het AOVdecreet.

Verder wordt serieus de optie bestudeerd om de uitbetalingvan AOV uitkeringen aan rechthebbers in het district Sipaliwinien de veraf gelegen leefgemeenschappen in andere districten uit te besteden aan bankinstellingen. Dit in verband met de efficiëntie en de doelmatigheid van de middelen. Onderstaand treft u aan de ramingvan de financiële uitgaven voor de AOV uitkering:

Prognose van het aantal geregistreerden2014

| Periode | Raming geregistreerden | Suppletie | Tarief in SRD | Financiële Raming 2013 in SRD |
|-----------|------------------------|-----------|---------------|-------------------------------|
| Januari | 45.284 | 2.064 | 525 | 23.774.100 |
| Februari | 45.406 | 2.088 | 525 | 23.838.150 |
| Maart | 45.475 | 2.044 | 525 | 23.874.375 |
| April | 45.577 | 2.056 | 525 | 23.927.925 |
| Mei | 45.674 | 2.064 | 525 | 23.978.850 |
| Juni | 45.713 | 2.060 | 525 | 23.999.325 |
| Juli | 45.809 | 2.060 | 525 | 24.049.725 |
| Augustus | 45.847 | 2.044 | 525 | 24.069.675 |
| September | 45.898 | 2.004 | 525 | 24.096.450 |
| Oktober | 46.073 | 2.092 | 525 | 24.188.325 |
| November | 46.126 | 2.060 | 525 | 24.216.150 |
| December | 48.653 | 2.100 | 525 | 25.542.825 |
| | | | | 289.555.650 |

Overzicht geraamde uitgaven

| | bedrag inSRD |
|----------------------------------|---------------------|
| Subsidiet.b.v.A.O.V.uitkering | 289.555.875 |
| Subsidie t.b.v. A.O.V. suppletie | 15.750.000 |
| Exploitatiekosten | 3.068.420 |
| Totaal | 308.374.295 |

Het geraamde bedragvoorbeleidsmaatregel 101:AOV fonds is **SRD 308.380.000,-**.

BELEIDSMAATREGEL104: SUBSIDIE EN BIJDRAGEN

De hoofddoelen van het Ministerie van Sociale Zaken en Volkshuisvesting zijn voornamelijk gericht op:

1. het behartigen van belangen van diverse maatschappelijke groepen (kinderen/jeugdigen, mensen met beperkingen, senioren, sociaal zwakkeren) en
2. het bevorderen van de emancipatie en de integratie van de aangewezen kwetsbare groepen in de Surinaamse samenleving.

Het Ministerie van Sociale Zaken en Volkshuisvesting ondersteunt overheidsstichtingen en particuliere sociale instellingen, die activiteiten ontplooiën in het belang van een der genoemde doelgroepen. De steun aan deze organisaties wordt gegeven in de vorm van subsidies. Hiermee geeft het ministerie invulling aan de voornemens van de Regering, zoals vervat in het Ontwikkelingsplan 2011-2016. Er wordt namelijk extra aandacht gevraagd voor kinderen, voor mensen met een beperking en voor senioren burgers. Doordat de ondersteuning van particuliere sociale instellingen door buitenlandse donateurs significant is afgenomen, heeft het ministerie extra ruimte gecreëerd om binnen deze beleidsmaatregel extra middelen beschikbaar te stellen aan de reeds voor subsidie in aanmerking komende instellingen en instellingen die nog niet eerder subsidie hadden aangevraagd.

De berekening van het toe te kennen subsidiebedrag aan de overheidsstichtingen vindt plaats op basis van exploitatietekorten. Echter, de berekening van het toe te kennen subsidiebedrag aan particuliere sociale instellingen geschiedt op basis van tarieven voor het aantal verblijfsdagen. Dit nieuwe tariefstelsel moet dienen als antwoord voor het tijdig kunnen toekennen van de subsidie en het beter kunnen inspelen op de personeelskosten.

Overzicht subsidie overheidsstichtingen op basis van exploitatietekort

| Instelling | Toe te kennen subsidie bedrag voor 2013 |
|--|--|
| Stg. Beheer Exploitatie Bejaardentehuizen | 1.850.000 |
| Stg. Trainingsprojecten Jeugdige Gehandicapten | 200.000 |

| | |
|---------------------------------|------------------|
| Esther Stichting | 600.000 |
| Stg. Beheer Exploitatie Crèches | 450.000 |
| Stg. Kinder en Jongerentelefoon | 400.000 |
| Subtotaal | 3.500.000 |

Subsidie aan particuliere sociale instellingen

Teneinde het subsidiebeleid te herstructureren is het ministerie voornemens de subsidie aan particuliere sociale instellingen alleen toe te kennen op basis van verblijfsdagen, gekoppeld aan voorwaarden. Vanwege het wegtrekken van (internationale) donateurs, die als belangrijke inkomensbron van de stichtingen werden beschouwd, streeft het ministerie ernaar om de tarieven per verblijfsdag per pupil en of bejaarde aan te passen.

Bij de eventuele subsidietoekenning is het noodzakelijk dat er voldaan wordt aan de subsidievoorwaarden. Dit houdt onder andere in: een financieel verslag van het voorgaande jaar, de begroting voor het nieuwe jaar waarin onder meer is opgenomen een overzicht van de geplande activiteiten, een overzicht van het personeel en een overzicht van de cliënten.

De sociale dienst van het Bureau Coördinatie Particulier Initiatief (CPI) is als verantwoordelijke dienst onder andere belast met het brengen van oriëntatiebezoeken aan de instellingen om situaties op het veld in kaart te brengen. Op basis van de aspecten voor de standaarden voor opvanginstellingen worden er onderzoeken verricht. Het BOG (de afdeling Milieu-inspectie) van het Ministerie van Volksgezondheid is de instantie die onderzoek verricht naar de hygiënische aspecten.

Aan de hand van de resultaten van de twee bovengenoemde instanties wordt de subsidieaanvraag goedgekeurd of afgekeurd.

Overzicht subsidie aan sociale particuliere instellingen KINDE OPVANG INSTELLINGEN

| | NAAM | | Subsidie 2013 | raming 2014 max. bezetting | verwachte Besetting | bedrag per dag |
|----|-----------------------|---------------|---------------|-------------------------------------|------------------------|-------------------|
| | instelling | Subsidie 2012 | | | | |
| 1. | Baitul Amin | 24.750,00 | 35.587,50 | 35.587,50 | 15 | 6.5 |
| 2. | Gaytrie | 27.081,00 | 83.037,50 | 83.037,50 | 35 | 6.5 |
| 3. | Hart voor Sur. | 25.398,00 | 59.312,50 | 59.312,50 | 25 | 6.5 |
| 4. | Lotjeshuis | 0,00 | 85.410,00 | 85.410,00 | 36 | 6.5 |
| 5. | Maharishi Dayanand | 77.535,00 | 130.487,50 | 130.487,50 | 55 | 6.5 |
| 6. | Nos Kasitas | *** | 237.250,00 | 237.250,00 | 100 | 6.5 |

| | | | | | | |
|-----|------------------------|-------------------|---------------------|---------------------|-----|-----|
| 7. | Odoniti | 64.957,50 | 118.625,00 | 118.625,00 | 50 | 6.5 |
| 8. | Onder moeders vleugels | 9.882,00 | 23.725,00 | 23.725,00 | 10 | 6.5 |
| 9. | Panja Oe Mauw | 11.529,00 | 23.725,00 | 23.725,00 | 10 | 6.5 |
| 10. | Stg. Prasoro | 34.389,00 | 111.507,50 | 111.507,50 | 47 | 6.5 |
| 11. | Rode Roos | 11.110,50 | 28.470,00 | 28.470,00 | 12 | 6.5 |
| 12. | Samuel | 56.551,50 | 92.527,50 | 92.527,50 | 39 | 6.5 |
| 13. | Sanathan Dharm | 79.587,00 | 355.875,00 | 355.875,00 | 150 | 6.5 |
| 14. | Stg. v/h Kind | 120.000,00 | 118.625,00 | 118.625,00 | 50 | 6.5 |
| 15. | Tamara | 36.423,00 | 59.312,50 | 59.312,50 | 25 | 6.5 |
| 16. | Zout der Aarde | 134.451,00 | 237.250,00 | 237.250,00 | 100 | 6.5 |
| | TOTAAL | 713.644,50 | 1.800.727,50 | 1.800.727,50 | | |
| | | | | | | |

SENIOREN INSTELLINGEN

| | NAAM | Subsidie 2012 | Subsidie 2013 | Raming 2014 max. bezetting | verwachte bezetting | Bedrag per dag |
|---|----------------|-------------------|-------------------|-------------------------------|------------------------|-------------------|
| 1 | Fatima Oord | 77.882,00 | 109.500,00 | 109.500,00 | 60 | 5 |
| 2 | Husnul khotima | 59.899,00 | 91.250,00 | 91.250,00 | 50 | 5 |
| 3 | Majella | ** | 91.250,00 | 91.250,00 | 50 | 5 |
| | TOTAAL | 137.781,00 | 292.000,00 | 292.000,00 | | |

MENSEN MET EEN BEPERKING en OVERIGE INSTELLINGEN

| | NAAM | Subsidie 2012 | Subsidie 2013 | Raming 2014 o.b.v. max bez. | verwachte bezetting | Bedrag per dag |
|----|--------------------|------------------|------------------|--------------------------------|------------------------|-------------------|
| 20 | Bethaljada | 80.000,00 | 127.750,00 | 127.750,00 | 50 | 7 |
| 21 | Claudia A | 35.280,00 | 76.650,00 | 76.650,00 | 30 | 7 |
| 22 | De Stem | 25.000,00 | 89/425,00 | 89.425,00 | 35 | 7 |
| 23 | Hubert STG. | 80.000,00 | 204/400,00 | 204.400,00 | 80 | 7 |
| 24 | In de Ruimte | 28.500,00 | 63.875,00 | 63.875,00 | 25 | 7 |
| 25 | Leger des Heils | 10.000,00 | 76.650,00 | 76.650,00 | 30 | 7 |
| 26 | Liefdevolle handen | 23.895,00 | 51.100,00 | 51.100,00 | 20 | 7 |
| 27 | Matoekoe | 9.945,00 | 76.650,00 | 76.650,00 | 30 | 7 |

| | | | | | | |
|----|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|-----|---|
| 28 | SOGK | 70.000,00 | 255.500,00 | 255.500,00 | 100 | 7 |
| 29 | Stg. Pleeggezinnen | | 51.100,00 | 51.100,00 | 20 | 7 |
| 30 | Stg.Mijnzorg | 27.891,00 | 56.210,00 | 56.210,00 | 22 | 7 |
| 31 | Stigesu | 25.000,00 | 76.650,00 | 76.650,00 | 30 | 7 |
| 32 | Stiondi | 15.000,00 | 74.095,00 | 74.095,00 | 29 | 7 |
| 33 | SVSC | 25.000,00 | 102.200,00 | 102.200,00 | 40 | 7 |
| 34 | Tabernacle of Faith | | 61.320,00 | 61.320,00 | 24 | 7 |
| 35 | WIN | 25.000,00 | 112.420,00 | 112.420,00 | 44 | 7 |
| | TOTAAL | 480.511,00 | 1.555.995,00 | 1.555.995,00 | | |
| | Totaal | 1.373.166,50 | 3.648722,50 | 3.648.722,50 | | |

Assistentieprogramma

Dit is een bijdrage in het kader van implementatie/handhaving wet Opvanginstellingen. Het assistentieprogramma heeft als hoofddoel instellingen te ondersteunen en te begeleiden in het streven om te voldoen aan vastgestelde standaarden voor de opvang van de doelgroepen.

De vraag naar zorg en adequate opvang voor kinderen, senioren burgers en mensen met een beperking, in de vorm van dagopvang of voor permanent verblijf in een opvanginstelling wordt steeds groter. De problematiek van misbruik, mishandeling en verwaarlozing van kinderen blijft een heet hangijzer in de gemeenschap.

In dit kader zal de nadruk worden gelegd op het:

1. verhogen van de kwaliteit van de algemene zorg, opvang en bescherming van kinderen binnen het gezin, in instellingen en in andere omstandigheden;
2. minimaliseren van factoren die een beperkende invloed hebben op de ontwikkeling van menselijk kapitaal.

De ontwerpwet Opvanginstellingen, waarin wet- en regelgeving van opvanginstellingen voor senioren, kinderen en mensen met een beperking is opgenomen, is reeds voor behandeling ingediend bij de DNA. Om te komen tot een effectieve implementatie van deze wet, zullen alle instellingen worden ondersteund en begeleid om op termijn aan de standaarden te kunnen voldoen.

De ondersteuning wordt gegeven in de vorm van:

1. training (upgrading) van het personeel van de instellingen;
2. optimalisering van de faciliteiten van de instellingen;
3. voortzetting van de bewustwordingscampagne aan de gemeenschap ten aanzien van de standaarden waaraan de instellingen moeten voldoen.

Overzicht raming bijdragen

| Omschrijving | bedrag in SRD |
|---|----------------------|
| Subsidie aan overheidsstichtingen o.b.v. exploitatietekorten | 3.500.000,00 |
| Subsidie aan particuliere sociale instellingen o.b.v. tarieven per verblijfsdag | 3.648.722,50 |
| Assistentieprogramma | 500.000,00 |
| TOTAAL | 7.648.722,50 |

De begroting 2014 voor beleidsmaatregel Subsidies en Bijdragen is geraamd op **SRD 7.649.000,=**.

BELEIDSMAATREGEL 105: MEDISCHE KOSTEN TBV ON- EN MINVERMOEGENDEN

De Surinaamse overheid heeft als onderdeel van de sociale bescherming van haar burgers een sociaal zekerheidsprogram als instrument, welke individuen en huishoudens beschermt tegen risico's.

De geneeskundige hulpkaart (GH-kaart) geeft recht op kosteloze medische behandeling door de RGD-artsen, medicamenten, laboratorium- en röntgen onderzoek, hospitalisatie (3^{de} klasse all-in), specialistische hulp, haemodialyse, anticonceptiva, papsmeeronderzoek en hartoperaties.

De bestedingen van deze beleidsmaatregel betreffen:

1. medicamenten: hier gaat het om medicijnen binnen de Nationale Geneesmiddelen Klapper (NGK), medicijnen waarvoor er ontheffingen worden verleend, de zogenaamde Bijzondere Essentiële Geneesmiddelen (BEG) en ook medicijnen die buiten de NGK en BEG vallen;
2. lig- en verpleegkosten: hieronder vallen de lig- en verpleegdagen;
3. poliklinische kosten: hieronder vallen kosten voor labverrichtingen, röntgen, niersteenvergruizing, lenspakket, catheterisatie & hartinterventie, bloedproducten, ECG, echo, PA Lab, operaties, nierdialyse, partuspakket, baarmoederhalskanker behandeling, wond behandelingen, MRI Scan, CT-Scan, en shuntoperaties;
4. overige medische kosten: hieronder vallen o.a. thuiszorg, exploitatiekosten en ambulancekosten.

Het ministerie is voornemens om psychologische, psychiatrische en orthopedagogische hulp toe te voegen aan haar dienstverlening.

Voor het toegankelijk maken van de tweedelijnsgezondheidszorg, heeft SOZAVO overeenkomsten getekend met de volgende instellingen: Academisch Ziekenhuis, 's Lands Hospitaal, Streekziekenhuis Nickerie, Psychiatrisch Centrum Suriname, Joshua Medical Centre (My Lab), Health Control, RGD, Brahma – Medilab NV, Surrenal, Huize Evie, Stichting Lobi, Diapura, Libi Makandra, Zon Thuiszorg, Huize Albertine, Vakantie Nierdialyse Stichting.

De definitieve aanpassing van de ligdagtarieven voor de verschillende ziekenhuizen heeft nog niet plaatsgevonden. Op 21 juni 2011 is door de RvM goedgekeurd dat, vooruitlopend op de definitieve vaststelling, de vigerende ligdagtarieven en daaraan gerelateerde verpleegkosten t.b.v. de houders van geneeskundige hulpaarten in alle zes ziekenhuizen over de periode van 1 juli tot en met 31 december 2011 worden aangepast met 25%.

De onderhandelingen voor het definitieve tarief per lig dag hebben nog niet plaatsgevonden. Voorts is er een inventarisatie gemaakt van de verzoeken van verschillende dienstverlenende instellingen voor tariefsaanpassing. Men wil tariefsaanpassing voor o.a. labverrichtingen, ambulance kosten, verpleegkosten en bloed en bloedproducten. Ook willen nieuwe partijen hun diensten aanbieden. Het gaat in deze om de radiologische klinieken Medisch Diagnostisch Centrum, Halfhide en Hofwijk, Bisesa en de thuiszorginstelling de Blauwe Nest.

Het ministerie houdt er rekening mee dat de medische kosten zullen stijgen als gevolg van mogelijke definitieve tariefs aanpassingen. Ook de uitbreiding van het dienstenpakket voor de GH-kaarthouders zorgt voor een stijging van de raming.

Overzicht raming medische kosten t.b.v. geneeskundige hulpaarthouders

| | Gerealiseerd tot mei 2013 | Raming 2014 |
|------------------------|----------------------------------|--------------------|
| Medicamenten | 3.826.462,34 | 17.000.000 |
| Lig- en Verpleegkosten | 7.669.739,00 | 77.000.000 |
| Poliklinische Kosten | 16.190.261,33 | 40.000.000 |
| Overige Med. Kosten | 728.045,50 | 5.000.000 |
| Totaal | 28.414.508,17 | 139.000.000 |

De begroting voor medische kosten in 2014 is geraamd op **SRD 139.000.000,-**.

BELEIDSMATREGEL 107: ALGEMENE KINDERBIJSLAG (AKB)

De Algemene Kinderbijslag voorziening is gebaseerd op de Algemene Kinderbijslag regeling 1973 G.B.107 en wordt toegekend aan huishoudens met kinderen waarvan de gezinshoofden niet uit andere hoofde aanspraak maken op kinderbijslag. De Algemene Kinderbijslag is SRD 30,= per kind per maand, en wel voor maximaal vier kinderen per gezin. Op basis van het aantal geregistreerden in 2013 is voor het dienstjaar 2014 een prognose gemaakt.

Overzicht AKB registraties

| | District | Verwachte realisatie van het bestand 2013 2012 | Verwachte bestand 2014 | Verwachte uitkering per district in SRD SRD voor 2013 |
|----|-----------------|---|-------------------------------|--|
| 1 | Sipaliwini | 33.872 | 33.872 | 12.193.920 |
| 2 | Paramaribo | 15.162 | 15.162 | 5.458.320 |
| 3 | Wanica | 6.936 | 6.936 | 2.496.960 |
| 4 | Para | 2.451 | 2.451 | 882.360 |
| 5 | Commewijne | 1.584 | 1.584 | 570.240 |
| 6 | Saramacca | 808 | 808 | 290.880 |
| 7 | Nickerie | 6.332 | 6.332 | 2.279.520 |
| 8 | Coronie | 94 | 94 | 33.840 |
| 9 | Marowijne | 3.114 | 3.114 | 1.121.040 |
| 10 | Brokopondo | 4.162 | 4.162 | 1.498.320 |
| | Totaal | 74.515 | 74.515 | 26.825.400 |

Deramingt.b.v. de AKB uitkering voor 2014 bedraagt **SRD 26.826.000,-**.

BELEIDSMATREGEL108:BIJDRAGE AAN MEDISCHE HULPMIDDELEN

Deze beleidsmaatregel dient ter garantie van noodzakelijke medische hulpmiddelen voor personen die niet in staat zijn die zelf te bekostigen. Onder deze beleidsmaatregel worden onder meer kosten gedekt in verband met prothesen, CT-scan, MRI-scan, brillen en pacemakers. In 2012 was een stijging te bemerken in het aantal aanvragen voor MRI- en CT-scan behandelingen. De betaling aan de dienstverlenende instelling zal achteraf plaatsvinden op basis van de ingediende declaraties door de medische instellingen.

De raming voor 2014 is **SRD 261.000,-**.

BELEIDSMATREGEL 110:LOW INCOME SHELTER PROGRAM (LISP)**LOW INCOME SHELTER PROGRAM II (LISP-II)**

De overheid ondertekende de leenovereenkomst no.2259/OC-SU met de Inter Amerikaanse Ontwikkelingsbank op 26 maart 2010 voor de uitvoering van het Low Income Shelter Programma II. De leenovereenkomst omvat de samenwerking tussen de publieke en de private sector en betreft een lange termijn lening aan de Republiek Suriname. Het programma is gebaseerd op het beschikbaar stellen van een geldelijke subsidie voor het verbeteren van de huisvestingssituatie van, van te voren gedefinieerde inkomensgroepen met een netto maandelijks inkomen tussen SRD 852 en SRD 1.988,-, die over een titel op grond beschikken.

Het LISP-II is een vervolg van het LISP-I en wordt uitgevoerd van september 2010 tot augustus 2015. Dit programma werd op 15 september 2010 door de President van de Republiek Suriname gelanceerd. Dit programma wordt gefinancierd met een IDB-lening van **US\$ 15 miljoen** en een minimale **Staatsbijdrage** van **US\$ 314.000,-**.

De begunstigden ontvangen een subsidie ter waarde van SRD 9.750 voor het bouwen, uitbreiden of renoveren van een woning. Het streefaantal begunstigden van dit programma is gesteld op minimaal 3000.

Doelstelling

Het programma LISP II heeft de volgende doelstellingen:

- De huisvestingsomstandigheden van de laagste inkomensgroepen van Suriname te *verbeteren*, door naast hun *eigen inbreng* en *mogelijke lening*, een *financiële ondersteuning* te geven voor de bouw, reparatie of uitbreiding van een eigen woning op een perceel dat op hun naam staat.
- Een bijdrage te leveren aan de armoedebestrijding in Suriname door aan behoeftigen in de laagste inkomensklasse, ter verbetering van hun eigen woon situatie alsook rechtspersonen die de doelgroep vertegenwoordigen, huisvestingssubsidies ter beschikking te stellen.
- Het stimuleren van de *eigen initiatieven*.

Bereikte resultaten

De successen behaald met het LISP I programma (2003 -2008):

- a) 3723 begunstigden hebben een HIC ontvangen, van het streefaantal van 4000;
- b) 80% van de woonoplossingen zijn opgeleverd, bij het afsluiten van het programma.

De successen van het LISP C&A programma (2009-2010):

- a) 191 begunstigden hebben een HIC ontvangen, van het streefaantal van 328;
- b) 56,4% van de woonoplossingen zijn opgeleverd, bij het afsluiten van het programma.

Tot nu toe bereikte resultaten LISP II:

| Jaar | Gepland | Gerealiseerd | % |
|--------|---------|----------------|-------|
| 2011 | 310 | 309 | 100% |
| 2012 | 650 | 601 | 92.5% |
| 2013 | 1000 | 287 (t/m mei) | 28.7% |
| 2014 | 970 | | |
| 2015 | 70 | | |
| Totaal | 3000 | 1197 (t/m mei) | 39.9% |

| Woonoplossing | Gepland | Gerealiseerd | % |
|---------------------------------------|---------|--------------|-------|
| Nieuwbouw | 1000 | 52 | 5.2% |
| Aanpassing (Renovatie en uitbreiding) | 2000 | 1145 | 57.3% |
| Totaal | 3000 | 1197 | 39.9% |

Beleid voor 2014 en navolgend

De Minister van Sociale Zaken en Volkshuisvesting heeft haar bezorgdheid geuit over de indeling van de initiële interventiegebieden uit het LISP II programma- die over een verzameling van districten liepen- en verzocht de algemeen bekende verdeling in districten van Suriname aan te houden, terwijl tegelijkertijd meer NGO's en CBO's in staat worden gesteld in deze districten te participeren in het programma. Samen met de beleidsmedewerkers van het ministerie heeft de Stg. LISP een voorstel uitgewerkt om meerdere NGO's en CBO's tot het programma toe te laten, hetgeen ook in overleg met de IDB geschied is. De meerdere NGO's /CBO's zijn inmiddels uitgeselecteerd en de training voor de uitvoering van het programma is aanstaande.

Voor wat betreft het binnenland is er een overeenkomst met de Stichting Fonds Ontwikkeling Binnenland (SFOB) gesloten die op basis van hun netwerk in het binnenland bij de implementatie van het LISP II programma in het binnenland kunnen ondersteunen. Ook is kenbaar gemaakt het aantal subsidies voor het binnenland te vermeerderen. Het beleid van de IDB is op basis van "operationele strategie op inheemse en tribale volken" erop gericht zoveel mogelijk een participatorisch karakter te geven. Deze procedure wordt thans in gang gezet en is ter goedkeuring aan de IDB aangeboden. De daadwerkelijke implementatie is gepland voor augustus 2013 waarbij eerst een proefproject van 4 dorpen wordt uitgevoerd namelijk de dorpen Pikin Pada, Section, Matta en Ricanau Mofo. Per dorp wordt één woning gebouwd op basis van het participatorisch proces. Gelijk na de evaluatie van deze dorpen kan op grotere schaal gestart worden met de implementatie van het LISP II in het binnenland, waarbij met behulp van specifieke criteria de doelgroep wordt bepaald. Ruime aandacht geldt hier voor milieuaspecten met betrekking tot sanitatie en drinkwater voorzieningen.

Met het ministerie is ook een samenwerking aangegaan om de zuivere sociale gevallen te screenen op de LISP criteria zodat een gezamenlijke uitvoering aan de armoede bestrijding van deze doelgroep kan worden gegeven.

Planning realisatie woonoplossingen LISP II programma-naar district:

| District | Realisatie 2011 | Realisatie 2012 | Realisatie t/m mei 2013 | Raming 2013 (Vermoedelijk beloop) | Raming 2014 | Raming 2015 | Streefgetal Totaal program | % van totaal |
|--------------------------------------|-----------------|-----------------|-------------------------|-----------------------------------|-------------|-------------|----------------------------|--------------|
| Paramaribo | 54 | 111 | 86 | 222 | 218 | 18 | 623 | 21.0% |
| Wanica | 36 | 82 | 65 | 189 | 168 | 9 | 484 | 16.8% |
| Nickerie | 150 | 204 | 41 | 55 | 55 | 6 | 470 | 15.6% |
| Saramacca | 41 | 79 | 29 | 25 | 20 | 5 | 170 | 5.8% |
| Commewijne | 11 | 32 | 27 | 23 | 23 | 5 | 94 | 3.1% |
| Coronie | 0 | 4 | 3 | 8 | 10 | 2 | 24 | 0.7% |
| Para | 9 | 12 | 16 | 24 | 21 | 3 | 69 | 2.5% |
| Marowijne | 8 | 72 | 20 | 169 | 169 | 16 | 434 | 14.5% |
| Brokopondo | 0 | 0 | 0 | 145 | 145 | 16 | 306 | 10.2% |
| Sipaliwini | 0 | 5 | 0 | 140 | 140 | 10 | 295 | 9.8% |
| TOTAAL | 309 | 601 | 287 | 1000 | 969 | 90 | 3000 | 100% |
| Jaarlijks streven (% van het totaal) | 10% | 21% | 28.7% | 33% | 33% | 3% | 100% | |

In het dienstjaar 2014 zullen 969 goedgekeurde aanvragen voor subsidie worden gerealiseerd. Als resultaat van proefprojecten in het binnenland die in samenwerking met SFOB zullen worden uitgevoerd

Financiële realisaties LISP II:

| Lening/Schenking | Uitgaven 2010 | Uitgaven 2011 | Uitgaven 2012 | Uitgaven Jan 2013 t/m 31 mei 2013 | Raming Juni 2013- Dec 2013 | Raming 2014 | Raming 2015 |
|-------------------------------|---------------|---------------|---------------|-----------------------------------|----------------------------|--------------------|-------------|
| Overheidsbijdrage (jaarlijks) | | 75.851 | 443.079 | 211.063 | 519.385 | 844.330 | 1.143.052 |
| Lening IDB | 223.908 | 4.603.774 | 6.972.501 | 3.336.802 | 8.108.984 | 15.100.149 | 10.313.384 |
| Overheidsbijdrage | 216.794 | 41.016 | 60.185 | 2.437 | 55.107 | 105.972 | 119.750 |
| Totaal | 440.702 | 4.720.641 | 7.475.765 | 3.550.302 | 8.683.476 | 16.050.451 | 11576.186 |

| Financieringsbron | Bedrag |
|---|-----------------------|
| Ten laste van de IDB lening | SRD 15.100.149 |
| Overheidsbijdrage (ten laste van de staatsbegroting 2014) | SRD 844.330 |
| Totale raming 2014 | SRD 15.944.479 |

De totale raming ter uitvoering van deze beleidsmaatregel voor 2014 bedraagt **SRD 15.945.000,-**.

BELEIDSMAATREGEL 121:BEHOEFTIGE KINDEREN

De Dienst Kindervoeding is belast met het bereiden en distribueren van voeding en de beschikbaarstelling van melk aan en/of ten behoeve van minderjarigen in gezinnen die ondervoed zijn of daarmee bedreigd worden. Zoals verwoord binnen het welzijns beleid in het Ontwikkelingsplan 2012-2016. Toekennen van voedsel en voedingspakketten aan gezinnen geschiedt op basis van medische of sociale indicatie. Door de veranderde inzichten voor het nieuwe begrotingsjaar onderneemt de dienst kindervoeding pas actie na een sociaal rapport van de dienst Jeugdzorg of van de dienst Algemene Maatschappelijke werk (AMW) of van de verschillende Wijkkantoren.

Ook overheidscrèches en particuliere sociale instellingen die vanwege hun financieringsproblemen een verzoek daartoe doen komen in aanmerking voor voedsel en voedselpakketten. De verzorgingskosten bestaan uit kosten voor de aanschaf van groenten, kip, vis, fruit, rijst, spijsolie, melk, pesi soorten, bruine- en witte bonen, vermicelli en aardappel.

Het is noodzakelijk om bij het beschikbaar stellen van voeding, rekening te houden met het verschil tussen de diverse geografische gebieden. Het is namelijk gebleken dat vooral in gemeenschappen met gebrekkige drinkwater- en sanitairevoorzieningen, in combinatie met sociaal-economische achterstandssituaties, vaak ondervoeding voorkomt.

De toekenning van voeding heeft jarenlang alleen plaatsgevonden aan belanghebbenden in de kustvlakte. Momenteel wordt deze voorziening ook uitgebreid naar het binnenland.

Uit de recente cijfers van de dienst is gebleken dat de vraag van voeding van kinderen in gezinnen, die binnen de doelgroep van Kindervoeding vallen, is toegenomen. Om aan deze stijgende behoefte te voorzien zal er samengewerkt worden met lokale gaarkeukens in de verschillende distrikten en het verstrekken van rauwe voeding zal middels een bonnensysteem geschieden. De Dienst zal binnen dit geheel fungeren als de distributie centrum en ook de administratie van de bonnen zullen hier bijgehouden worden.

De renovatie van de keuken bij kindervoeding zal afgerond worden, waarna er gestart kan worden met de kookactiviteiten.

Overzicht raming kosten Kindervoeding

| Omschrijving | Bedrag in SRD |
|--------------------------------|----------------------|
| Verzorgingskosten | 5.900.000,- |
| Gaskosten | 10.000,- |
| Aanschaffing Keuken inventaris | 25.000,- |
| Huishoudelijke uitgaven | 10.000,- |
| Totaal | 5.945.000,- |

Overzicht pupillenbestand 2013 die in aanmerking kwamen voor kindervoeding

| No. | Omschrijving | Aantal | Tot. Aantal Pupillen |
|--------|--------------------------------|--------|----------------------|
| 1 | Crèches | 13 | 552 |
| 2 | Residentiële instellingen | 26 | 653 |
| 3 | Niet residentiële instellingen | 7 | 274 |
| 4 | Gezinnen | 69 | 241 |
| Totaal | | | 1720 |

De raming voor beleidsmaatregel Behoeftige Kinderen voor het dienstjaar 2014 is vastgesteld op **SRD 5.945.000,-**.

BELEIDSMAATREGEL 127:OPVANGCENTRUMVOOR JONGENS, KOELA

Het jongensopvangcentrum, Koela, is belast met de opvang en begeleiding van jongens tussen 6 en 16 jaar, die gedragsproblemen vertonen.

De regering heeft zich voorgenomen om te werken aan het:

1. minimaliseren van factoren die een beperkende invloed hebben op de ontwikkeling van menselijk kapitaal;
2. verhogen van de kwaliteit van opvang en bescherming van kinderen binnen het gezin en van kinderen in andere omstandigheden, vooral weeskinderen, kinderen met een beperking en andere kwetsbare kinderen.

Koela biedt de mogelijkheid om deze doelstelling t.a.v. de doelgroep te bereiken. In het tweede kwartaal van 2012 is er een aanvang gemaakt met het renoveren van één unit. Verder is de beveiliging verbeterd. Het streven is erop gericht om in 2014 een werkbare capaciteit van 32 pupillen te hebben, terwijl de renovatie verder ter hand wordt genomen. Verder zal gewerkt moeten worden aan het aantrekken van voldoende en gekwalificeerd personeel.

De begroting over het dienstjaar 2014 ziet er als volgt uit:

| | Raming |
|-------------------------------|------------------|
| Verzorgingskosten | 100.000,- |
| Gaskosten | 5.000,- |
| Aanschaffing Keukeninventaris | 15.000,- |
| Huishoudelijke uitgaven | 25.000,- |
| Totaal | 145.000,- |

Op de begroting 2014 zijn de verzorgingskosten geraamd op SRD 100.000,-. Deze kosten hebben hoofdzakelijk betrekking op voeding ten behoeve van de pupillen in Koela.

Aanschaffingen van keukeninventaris en huishoudelijke uitgaven ten behoeve van Koela zijn respectievelijk geraamd op SRD 15.000,- en SRD 25.000,-.

De raming voor beleidsmaatregel 127, is voor het dienstjaar 2014 vastgesteld op **SRD 145.000,-**.

BELEIDSMAATREGEL 131: INSTITUTUUT EN SCHOLING

Het is van eminent belang om instituten binnen het ministerie op te zetten of te versterken. Ook moeten waar nodig, training en scholing plaatsvinden, waardoor het personeel goed is toegerust om haar taken te kunnen uitvoeren. Hiertoe moeten de nodige maatregelen genomen en voorzieningen getroffen worden.

In het kader van institutionalisering wordt gedacht aan:

1. vaststelling van de nieuwe organigram van het ministerie.
2. herinstitutionalisering van de Dienst Huisvesting Onderzoek en Planning (HOP);
3. de instelling van de Nationale Habitat Commissie (NHC);
4. het opzetten van dienstencentra;
5. het opzetten van crèches;
6. het in place hebben van een crisisopvang voor kinderen;
7. opvang voor kinderen die voor vervolgonderwijs uit het binnenland komen; Met betrekking tot scholing wordt gedacht aan:
8. trainingen voor het personeel ten behoeve van een betere dienstverlening;
9. trainingen in methoden van voorlichting en communicatie met de samenleving om te geraken tot effectieve communicatie met de samenleving;
10. trainingen in het opzetten en uitvoeren van registratie-onderzoek (methode en technieken) om te geraken tot betrouwbare dataverzameling en –presentatie;
11. trainingen voor het personeel van crèches;
12. trainingen voor bouwvakkers.

Ad 1 Vaststelling van de nieuwe organigram van het ministerie

Om te kunnen voldoen aan de eisen van de hedendaagse maatschappelijke realiteit en om invulling te geven aan ons motto moet het organigram van het ministerie aangepast en vastgesteld worden. Op haar 65^{ste} verjaardag heeft het Ministerie haar motto: “Van Armenzorg naar Duurzame Voorspoed – No Gi Mi Soso Fisi, Leri Mi Uku!” gelanceerd. Dat houdt voor de organisatie onder meer in dat er een gezonde balans moet zijn tussen de materiële en de immateriële dienstverlening. Een onderdirectoraat Immateriële Zorg zal daarbij een strategisch instrument zijn. Eveneens is het noodzakelijk om binnen de organisatie ruimte te maken voor de deconcentratiegedachte. Hiermee wordt ruimte gecreëerd om sociale problemen binnen alle wijken, buurten en dorpen effectief aan te pakken. De instelling van een Onderdirectoraat Human Resource Management is ook gewenst om zodoende de nodige uitdagingen van de nieuwe structuur het hoofd te bieden, maar meer nog, om door het managen van onder andere groeimogelijkheden het personeel gemotiveerd te houden.

De geraamde kosten bedragen **SRD 10.250,=**

Ad 2 Herinstitutionalisering van de Dienst Huisvesting Onderzoek en Planning (HOP)

Beleids ondersteunend onderzoek is van essentieel belang voor de beleidsvorming, alsook het monitoren en evalueren van het huisvestingbeleid. Deze beleidsinspanning en de daaraan inherente taken en werkzaamheden betreffende dataverzameling, data management en management informatie worden gecoördineerd door de Dienst Huisvesting Onderzoek en Planning. Zowel bij de voorbereiding als bij de uitvoering van taken en werkzaamheden wordt – waar nodig – samengewerkt met andere relevante instanties en organisaties, zoals de SVS, de Stichting Algemeen Bureau voor de Statistiek (ABS) en de Dienst Wetenschappelijk Onderzoek en Planning (WOP).

In het dienstjaar 2012 is landelijk een aanvang gemaakt met een onderzoek naar de woonbehoefte. Uit het oogpunt van efficiëntie en doelmatigheid is besloten om dit onderzoek gefaseerd uit te voeren in samenwerking met de SVS en de ABS. Dit onderzoek omvat de volgende activiteiten:

1. de (her) registratie van woningzoekenden: de (her) registratie vindt plaats in alle districten;
2. de woningtelling: deze vindt plaats in samenwerking met de Stichting Algemeen Bureau voor de Statistiek.

In het kader van de voorbereiding van de uitvoering van woningbouwprojecten in de districten Marowijne, Sipaliwini, Brokopondo, Para en Coronie, zullen er op lokaal niveau workshops en bijeenkomsten (krutu's) gehouden worden. Vanwege het grondenrechtenvraagstuk en de boedelkwesities vereist de voorbereiding van deze projecten een andere aanpak. Met de workshops en krutu's wordt er gestreefd naar het scheppen van een werkbare situatie en het bespreekbaar maken van andere bouw(technische) systemen dan de traditionele.

Voorts is gebleken dat er in de loop der jaren huurachterstanden zijn ontstaan, omdat huurders van volkswoningen om verschillende redenen niet aan hun betalingsverplichting konden voldoen. Om de huurbetalingsproblemen aan te pakken is besloten om mogelijkheden voor huursubsidie te onderzoeken en deze eventueel toe te passen.

Overzicht van de geraamde kosten

| Omschrijving | Bedrag in SRD |
|--|----------------------|
| Data Analyse, beheer en monitoring via Data Unit | 150.250,= |
| Workshops in het binnenland en in Coronie | 400.000,= |
| Totaal | 550.250,= |

Ad 3 Instelling Nationale Habitat Commissie (NHC):

Met de instelling en operationalisering van een formeel institutioneel kader en organisatie zal een belangrijke voorwaarde zijn geschapen voor de realisatie van de doelstellingen van het huisvestingsbeleid, gekaderd binnen het langetermijnperspectief. In 2012 is het proces voor de instelling van de NHC reeds gestart.

De NHC dient te fungeren als gesprekspartner van de overheid, met als doel aandacht te vragen voor de Habitat-problematiek in samenwerking met NGO's, de publieke en private sector en multilaterale instanties. Aansluitend bij de doelstellingen van United Nations Conference on Human Settlements (UNCHS) Habitat Agenda zijn de doelstellingen van een Nationale Habitat Commissie (NHC) als volgt vastgelegd:

1. De zorg voor passende volkshuisvesting voor iedereen;
2. Het bevorderen van een duurzaam woon- en leefklimaat

In 2014 zal expertise worden opgebouwd en zullen er activiteiten worden uitgevoerd, waarna aansluiting gezocht zal worden bij de UN Habitat. Onderzoeksrapporten die van belang zijn voor de NHC zullen als fundament dienen voor de voortzetting van haar werkzaamheden. Het geraamde bedrag is **SRD 355.250,-**.

Geraamde kosten voor verdere uitvoering activiteiten van NHC

| Omschrijving | Bedrag in SRD |
|---|------------------|
| Inventaris | 80.000,- |
| Huur | 90.000,- |
| Organisatiekosten viering Habitat dag en andere evenementen | 100.250,- |
| Vergoeding aan commissieleden | 85.000,- |
| Totaal | 355.250,- |

Ad 4 Het opzetten van dienstencentra

Om invulling te geven aan de holistische benadering van de dienstverlening van het ministerie zullen er dienstencentra worden opgezet. De kosten voor het opzetten (inclusief directievoering) van twee dienstencentra met elk een oppervlakte van ± 150 m² bedragen **SRD 760.250,-**.

Ad 5 Het opzetten van crèches

In het licht van de deconcentratie gedachte en Early Childhood Development (ECD) is het wenselijk dat de capaciteit aan kinderdagopvang van de Stichting Beheer en Exploitatie Crèches (SBEC) wordt vergroot om te voorzien in de behoefte. Het streven is om in 2014 vier crèches te bouwen en in te richten. Ook zal er nagegaan worden welke samenwerkingsmogelijkheden er zijn m.b.t. NGO's en CBO's. De kosten voor het opzetten (inclusief directievoering) van vier creches, elk met een oppervlakte van ± 300 m² bedragen **SRD 2.987.650,-**.

Ad 6 Het in place hebben van een crisisopvang voor kinderen

Daar er faciliteiten ontbreken van crisisopvang voor kinderen, zowel voor jongens als voor meisjes, is het noodzakelijk dat deze faciliteiten er komen. Dit is tevens een voorziening als genoemd in de ontwerpwet Opvang Kinderen in Crisis. Het is ideaal om voor kinderen in bedreigde situaties een opvangcentrum te hebben. Deze faciliteit is de eerste voorwaarde voor optimale begeleiding en bescherming. De kosten voor het opzetten (inclusief directievoering) van het opvangcentrum met een oppervlakte van ± 1560 m² bedragen **SRD 3.800.250,-**.

Ad 7 Opvang voor kinderen die voor vervolgonderwijs uit het binnenland komen

In het kader van armoedebestrijding en duurzame voorspoed is het noodzakelijk om kansen te bieden aan kansarmen. Een belangrijke kans is om te kunnen participeren aan het onderwijsproces. Het opvangvraagstuk voor kinderen en studenten uit het binnenland die voor vervolgonderwijs naar Paramaribo komen, is heel groot. Er wordt daarom gewerkt aan het in place brengen van een faciliteit voor deze doelgroep. In het dienstjaar 2012 zijn de nodige voorbereidende activiteiten ontplooid. In 2014 zullen deze worden vervolgd. De kosten zijn voor het dienstjaar 2014 geraamd op **SRD 656.250,-**.

Ad 8 Trainingen voor het personeel ten behoeve van een betere dienstverlening

De deconcentratie gedachte zal met zich meebrengen dat vooral in de districten Sipaliwini, Brokopondo en Marowijne lokale krachten aangetrokken moeten worden om de dienstverlening aldaar te doen plaatsvinden. Vooral voor het bieden van de immateriële hulp is training een vereiste.

Voorts staat het ministerie voor een aantal uitdagende vraagstukken, zoals invulling geven aan de inrichting van community centra, waarbij er veel meer verwacht zal worden van het dienst doende personeel dan voorheen het geval was. Binnen het huidige gezinsbeleid is het noodzakelijk het huidige korps van maatschappelijk werkers aan te vullen en het aspect van gezins coaches aan te scherpen.

De geraamde kosten bedragen **SRD 300.250,-**.

Ad 9 Trainingen in methoden van voorlichting en communicatie met de samenleving om te geraken tot effectieve communicatie met de samenleving

De informatie en communicatie naar de samenleving toe m.b.t. woon- en leefmogelijkheden met als doel het activeren van woonbegeleiding via kennismedia zal in 2014 verder worden aangepakt. De samenleving heeft behoefte aan herhaaldelijke en duidelijke informatie over woon - en leefmogelijkheden.

Overzicht kosten voor voorlichting en communicatie

| Omschrijving | Bedrag in SRD |
|----------------------------|---------------|
| Informatie en voorlichting | 100.250,= |
| Trainingen | 250.000,= |
| Totaal | 350.250,= |

Ad 10 Trainingen in het opzetten en uitvoeren van registratie-onderzoek (methode en technieken) om te geraken tot betrouwbare dataverzameling en – presentatie

Versterking van de capaciteit van het kader, belast met wetenschappelijk onderzoek is een must. Om dit doel te bereiken, zullen de opleidingen die hiervoor in aanmerking komen, worden aangewezen. Ook andere gebieden waar blijkt dat training nodig is voor een betere uitvoering van de werkzaamheden zullen in kaart worden gebracht. De geraamde kosten zijn **SRD 100.250,=**

Ad 11 Trainingen voor personeel van crèches

Het is wenselijk om ook in de verre districten en het binnenland het gelijkheidsbeginsel tot haar recht te laten komen. Alle kinderen in Suriname moeten ECD kansen krijgen. Daarom zal er een aanvang worden gemaakt met het opsporen van gebieden waar er nog geen kleuterscholen zijn, en daar met crèches te beginnen. Dat zal dienen als een kleine ondersteuning naar deze groep van kinderen zodat betere kansen hebben om het eerste leerjaar van de basisschool succesvol te kunnen doorlopen. Lokale mensen zullen worden getraind en aangetrokken om invulling te geven aan uitvoering van dit beleid.

De geraamde kosten zijn **SRD 200.250,=**

Ad 12 Trainingen voor bouwvakkers

Deze activiteit beoogt kansarme jongeren en vroegtijdige schoolverlaters de gelegenheid te bieden een vak te leren, zodat zij hun kansen als werknemer op de arbeidsmarkt kunnen vergroten c.q. als zelfstandige ondernemers een eigen onderneming kunnen opstarten.

Met de Stichting Arbeidsmobilisatie en Ontwikkeling (SAO) is een samenwerking aangegaan om de voornoemde doelgroepen naar behoefte op te leiden en te trainen op verschillende vakgebieden.

In 2012 heeft de SAO met betrekking tot deze activiteit een projectplan ingediend. Het projectplan behelst een uiteenzetting van het op te zetten trainingsprogramma met bijbehorende begroting voor een dependance in het district Marowijne.

De leiding van de SAO heeft dit projectplan gepresenteerd aan de directie van het directoraat Volkshuisvesting. Er is een start gemaakt met de voorbereiding voor het verzorgen van trainingen in Marowijne.

Het is de bedoeling om in het kader van duurzame voorspoed ook kansarme jongeren en vroegtijdige schoolverlaters te identificeren in de verre districten en in samenwerking met SAO toepasselijke programma's op te zetten.

Geraamde kosten voor het opleiden en trainen van bouwvakkers

| Omschrijving | Bedrag in SRD |
|---|----------------|
| Kosten inhuren van o.a. deskundigen, trainers | 222.000 |
| Inventaris | 15.200 |
| Bouwkosten (deelbijdrage) landelijk opzetten dependance | 201.050 |
| Transport | 77.000 |
| IT-infrastructuur (Aanschaf en installatie van servers, computers, randapparatuur en licensed software op maat) | 60.000 |
| Werkkapitaal (o.a. aanschaf trainingsmateriaal/lesmateriaal, promotie/workshops) | 56.500 |
| Totaal | 631.750 |

Ad 13 Aankoop pand ten behoeve van het Ministerie van Sociale Zaken en Volkshuisvesting.

De panden aan de waterkant no 30-32 waarin het ministerie van Sociale Zaken en Volkshuisvesting is gehuisvest verkeren in deplorabele staat, welke geen representatieve uitstraling geeft voor een overheidskantoor. Het ministerie van Openbare werken, de Commissie Momenten zorg Suriname en de Brandweer hebben geadviseerd om de gebouwen niet te gebruiken maar deze spoedig te renoveren. Het ministerie brengt in dit kader middelen op voor de aankoop van een nieuw pand.

De geraamde kosten zijn **SRD 11.280.000,-**.

Overzicht geraamde kosten beleidsmaatregel Instituut en Scholing

| Omschrijving | Bedrag in SRD |
|---|---------------|
| aankoop pand ten behoeve van het Ministerie van Sociale Zaken en Volkshuisvesting | 11.280.000 |
| vaststelling van de nieuwe organigram van het ministerie. | 10.250 |
| herinstitutionalisering HOP | 550.250 |
| instelling van de Nationale Habitat Commissie (NHC) | 355.250 |
| het opzetten van dienstencentra | 760.250 |
| het opzetten van crèches | 2.987.650 |
| het in place hebben van een crisisopvang voor kinderen | 3.800.250 |
| opvang voor kinderen die voor vervolgonderwijs uit het binnenland komen | 656.250 |
| trainingen voor het personeel ten behoeve van een betere dienstverlening | 300.250 |
| trainingen in methoden van voorlichting en communicatie met de | 350.250 |

| | |
|---|-------------------|
| samenleving | |
| trainingen in het opzetten en uitvoeren van registratie-onderzoek | 100.250 |
| trainingen voor personeel van crèches | 200.250 |
| trainingen voor bouwvakkers | 631.750 |
| Totaal | 21.982.900 |

De raming voor beleidsmaatregel Instituut en Scholing voor het jaar 2014 is vastgesteld op **SRD 21.983.000,-**.

BELEIDSMAATREGEL 132:WONINGBOUWPROGRAMMA

Met de sociale woningbouw streeft het ministerie ernaar degenen die zonder overheidssteun geen woonoplossing kunnen realiseren tegemoet te komen. In 2013 zijn 17 woningen afgebouwd te Tout Lui Faut. In het begrotingsjaar 2014 zal er verkaveling plaatsvinden van het project Voorburg als onderdeel van het sociale woningbouwprogramma. De prognose is om ongeveer 25 woonoplossingen te realiseren. De bouwkosten (inclusief aansluiting nutsvoorzieningen) per woning zijn geraamd op SRD 110.000,-. Behalve de locaties Wonoredjo en Voorburg, zullen ook andere locaties worden geïdentificeerd voor de woningbouw. De totale verkaveling- en bouwkosten van het programma zijn geraamd op **SRD 9.000.000,-**.

Overzicht raming woningbouwprogramma

| Omschrijving | Bedrag in SRD |
|---------------------|---------------|
| Woningbouwprogramma | 9.000.000,- |
| Totaal | 9.000.000,- |

De raming voor beleidsmaatregel Woningbouwprogramma voor het jaar 2014 is vastgesteld op **SRD 9.000.000,-**.

BELEIDSMAATREGEL 133:OVERBRUGGINGSREGELING

LOW MIDDLE INCOME SHELTER PROGRAM (LMISP)

Het LMISP is begonnen als een zakelijke woningbouwfinancieringsprogramma op basis van een jaarlijkse niet-commerciële rente van 6% voor gezinnen met een gezamenlijk bruto-inkomen tussen SRD 1.525,- en SRD 3.025,-, die een nieuwe woning willen bouwen of een bestaande woning willen verbeteren.

Het LMISP is gelanceerd op 07 april 2009 en heeft een uitvoeringsduur van 5 jaren. De daadwerkelijke implementatie is in september 2009 aangevangen. Het LMISP wordt beheerd en uitgevoerd door de Stichting LISP. Door het Ministerie van Sociale Zaken en Volkshuisvesting is het besluit genomen de financiële middelen die zijn opgenomen onder het LMISP, dit begrotingsjaar een deel van de middelen onder te brengen onder

het LISP II programma ter ondersteuning van *het LISP II programma voor wat betreft haar activiteiten in het binnenland. Dit zal een positieve bijdrage leveren in de vorm van een verruiming van de aantallen die ingecalculiseerd zijn bij dit LISP II programma voor wat betreft de armoedebestrijding in het binnenland.* Dit jaar is de Staatsbijdrage geraamd op **SRD 6.688.000,-**, waarvan 80% bestemd is voor subsidies en 20 % voor operationele en logistieke kosten.

Het Low Middle Income Shelter Programma (LMISP) is gestart met de volgende doelstellingen:

Een bijdrage te leveren aan de armoedebestrijding in Suriname door aan belangstellenden in de ondergrens van de midden inkomensklasse ter verbetering van hun eigen woonsituatie alsook rechtspersonen die de doelgroep vertegenwoordigen, leningen en/of garanties ter beschikking te stellen.

Bereikte resultaten

| Jaar | Gepland | Gerealiseerd | % |
|---------------|---------|--------------------|-----|
| 2010 t/m 2013 | 900 | 104 (t/m mei 2013) | 12% |

Prognose

2014 : 45 nieuw bouwwoningen

Tot op heden is het LMISP enkel een product onderdeel van de commerciële banken. In 2014 zal dit programma gepromoot worden om het aantal aanvragen te verhogen. Het bezitten van een titel op grond blijkt een knelpunt te zijn bij dit programma. Het ministerie heeft besloten een deel van de middelen van dit programma alternatief aan te wenden en wel ter ondersteuning van het LISP II programma om de haalbaarheid van dit programma in het binnenland te garanderen daar het binnenland een specifieke aanpak vereist.

Het te financieren verschil in toekenning van vergoeding aan NGO's/CBO's voor werkzaamheden voor werving van aanvragers in het binnenland bedraagt SRD. 515.000

Financiële realisaties LMISP:

| financiering | Uitgaven 2010 | Uitgaven 2011 | Uitgaven 2012 | Uitgaven Jan- 31 mei 2013 | Raming Juni - Dec 2013 | Raming 2014 | Raming 2015 |
|-------------------|---------------|---------------|---------------|---------------------------|------------------------|--------------------|-------------|
| Overheidsbijdrage | 3.558.000 | 1.015.000 | 330.431 | 176.436 | 1.047.509 | 3.730.000 | 3.600.000 |
| Totaal | 3.558.000 | 1.015.000 | 330.431 | 176.436 | 1.047.509 | 3.730.000 | 3.600.000 |

Overzicht raming kosten LMISP

| Omschrijving | Bedrag in SRD |
|---|------------------|
| Financiering 45 nieuwbouwwoningen LMISP | 2.835.000 |
| Apparaatskosten en projectmanagement kosten | 380.000 |
| Participatiekosten NGO's | 515.000 |
| Totaal | 3.730.000 |

De totale raming ter uitvoering van deze beleidsmaatregel voor 2014 bedraagt **SRD 3.730.000,-**.

BELEIDSMAATREGEL 134: BIGI SMA DEY

In haar resolutie 45/106 van 14 december 1990 heeft de Algemene Vergadering van de Verenigde Naties (VN) de eerste dag in de maand oktober uitgeroepen tot internationale dag van de senioren burgers. Op die manier is er gevolg gegeven aan initiatieven van de VN.

Door een speciale dag in het teken van de ouderen te plaatsen, erkende de Vergadering hun bijdrage tot de ontwikkeling van hun leefgemeenschappen. De Bigi Sma Dey wordt in het kader van de deconcentratie gedachte ook in de verre districten gevierd. Deze viering is een jaarlijks terugkerend evenement. Het ministerie brengt middels uitvoering van Project Grantangi hulde en dank aan de senioren burgers voor hun bijdrage aan de ontwikkeling van Suriname. Bij de uitvoering van dit project worden er Sociale ontmoetings – en ontspanningsactiviteiten voor senioren (Soos) georganiseerd. Hierdoor levert het project een bijdrage aan de sociale inclusie van senioren burgers. Eveneens komen de seniorenburgers in aanmerking voor een voedselpakket.

De activiteiten voor 2014 zijn als volgt:

| Disrtict | Bedrag |
|--|----------------------|
| Sipaliwini, Marowijne, Coronie, Nickerie en Brokopondo | SRD 2.000.000 |
| Paramaribo, Wanica Saramacca, Commewijne, Para | SRD 4.000.000 |
| Totaal | SRD 6.000.000 |

De totale raming ter uitvoering van deze beleidsmaatregel voor 2014 bedraagt **SRD 6.000.000,-**.

BELEIDSMAATREGEL 135: BIJDRAGE INACUTENOODSITUATIES

Een van de doelstellingen van het Ministerie is het helpen verbeteren van de woon- en leefomstandigheden van de meest kwetsbare groepen in de samenleving, vooral degenen die verkeren in acute sociale noodsituaties. Als sociale noodgevallen worden door het ministerie o.a. genoemd: woonhuisbranden, kosten bij overlijden van dierbaren, ticketkosten voor medische behandeling in het buitenland (ARMULOV).

Voor een parate hulpverlening aan slachtoffers van calamiteiten zoals natuurrampen, woningbranden en uitzetting, wordt er een voorziening getroffen voor kosten voor tijdelijke opvang.

De ingediende aanvragen worden beoordeeld aan de hand van:

1. de actuele woon- en leefomstandigheden van de cliënt;
2. de aard en de urgentie van de nood situatie die is aangetroffen.

Deze worden opgenomen in een Sociaal Financieel Rapport. Er wordt tijdelijk een financiële tegemoetkoming toegekend totdat de periode van eruptie in de normale woon omstandigheden is overbrugd. In het kader van doelgericht een efficiënte dienstverlening is het ministerie voornemens om de beschikbare middelen te storten in een noodfonds. Dit gezien het spoedeisende karakter van acute noodsituaties. De administratieve afhandeling van de goedgekeurde aanvragen moet namelijk een vlotverloop hebben.

Het bedrag is geraamd op SRD 500.000,-.

Overzicht bijdrage in acute noodsituaties

| Jaar | Begraveniskosten | | Brandgevallen | |
|-----------------------------|------------------|----------------|---------------|----------|
| | | | | |
| 2011(t.l.v. dienstjaar2012) | 110 | 221.625,- | 22 | 20.000,- |
| 2012(jan-juni) | 128 | 361.078,50 | 18 | 23.500,- |
| 2013 (jan-juni) | 310 | 720.239,- | 19 | 30.000,- |
| Totaal | 548 | 1.302.942,5000 | 59 | 73.500,- |

Voor het dienstjaar 2014 is hetgeraamd bedrag **SRD 500.000,-**.

BELEIDSMAATREGEL 136: GEMEENSCHAPSONTWIKKELINGSPROGRAMMA

Deze beleidsmaatregel richt zich op het realiseren van ontwikkelingsprojecten en/of -programma's,die betrekking hebben op het ondersteunen en opbouwen van groepen van personen woonachtig in achtergestelde buurten in zowel de stad, het district als het binnenland. Voorop staat het stimuleren van deelname van deze kans armen aan de projecten en/of programma's. Bovengenoemde activiteiten zullen in het kader van de decentralisatie- en deconcentratie gedachte worden uitgevoerd.

De onderdirectoraten AMZ en KMW zullen met hun respectievelijke diensten trekkers zijn van bedoelde projecten.

Bij het Onderdirectoraat AMZ zijn het:

1. Dienst Maatschappelijk Opbouw Werk(MOW)
2. Buro Maatschappelijk Opbouw Projecten (BMOP)
3. Dienst Algemeen Maatschappelijk Werk (AMW)

Bij het Onderdirectoraat KMW zijn het:

4. Dienst Jeudgzorg (DJZ)
5. Dienst Bejaardenzorg (DBZ)
6. Dienst Gehandicaptenzorg (DGZ)

Ad1 Dienst Maatschappelijk Opbouw Werk (MOW)

De Dienst MOW zet zich in voorgroepen van personen binnen een afgebakend geografisch gebied c.q. de lokale samenleving in zowel stad als district, met speciale aandacht voor hen die zich in achterstands situaties bevinden. Achterstelling betekent in dit opzicht het geheel van maatschappelijke processen, waardoor personen of bevolkingsgroepen door een op een stapeling van factoren onvoldoende kansen hebben tot ontplooiing. Het betekent ook dat ze verstoken zijn van participatie aan het maatschappelijk leven of dat ze bedreigd worden in hun welzijn.

Probleem gebieden zijno.a. woon-en leefklimaat, werkgelegenheid, nutsvoorzieningen, educatie en onderwijs. Opbouw werk is in dit kader een middel om groepen van personen te stimuleren dan wel te mobiliseren op weg naar zelfwerkzaamheid.

Opbouw werk houdt ook in het ondersteunen bij buurt initiatieven op het gebied van welzijns bevordering en verbetering van leefbaarheid binnen woongebieden. Concreet bestaan hiervoor verschillende mogelijkheden zoals actie, gesprek, netwerkvorming, buurtwerk.

MOW zal actiever worden op het veld. Er zal worden nagegaan welke remmen de factoren ten grondslag liggen aan achterstelling van groepen van personen. Evens zal worden geïnventariseerd welke noden en behoeften er bestaan binnen de desbetreffende woongebieden.

Om invulling te kunnen geven aan de deconcentratie gedachte zal MOW nagaan wat de omvang is van de behoefte aan crèches, thuiszorg, jeugdzorg, centra voomens en met een beperking, centravoorsenioren burgers, psychosociale begeleiding, huisvesting enz.

Met de uitvoering van kleine projecten zal er ingespeeld worden op de behoeften per ressort, per wijk, per buurt of per dorp. De uitvoering zal geschieden door de relevante diensten i.s.m. NGO's en CBO's. Actieve participatie van de lokale bevolking is een must. Projecten, uit te voeren door MOW, zijn die projecten waarbij zelfredzaamheid van de lokale gemeenschappen en leefbaarheid van het milieu centraal staan.

Voor projecten op het gebied van zelfredzaamheid is een bedrag van **SRD 100.000,- begroot.**

Ad2 BuroMaatschappelijke OpbouwProjecten

De signalen vanuit de MOW dienen als basis voor het schrijven van projecten door BMOP.

Het BMOP moet erin voorzien dat projecten en programma's worden geïnitieerd tezamen met en ter versterking van gemeenschappen op zowel ressort-, wijk-, buurt- en dorpsniveau. Hierbij ligt de nadruk vooral op zelfredzaamheid.

Behalve MOW wordt er ook samengewerkt met NGO's, CBO's en andere stakeholders. Waar nodig zal er ook ondersteuning worden gegeven op het gebied van institutionele versterking en capaciteitsversterking aan grassroots organisaties zodat de gemeenschappen zelf de ontwikkeling van hun omgeving ter hand kunnen nemen. Verder zullen er vrijwilligersprogramma's worden opgezet.

Er zullen activiteiten worden uitgevoerd om vaardigheden aan te leren of te verbeteren en het ondernemerschap te stimuleren.

Voor het jaar 2014 heeft het bureau de volgende projecten gepland:

1. verdere uitvoering van het voedselzekerheidsproject;
2. een sanitatie project;
3. een capaciteitstrainingproject;
4. een modeontwerpproject.

Voor deze activiteiten is een bedrag van SRD 400.000,- begroot.

Ad3 Algemeen Maatschappelijk Werk(AMW)

Gezinnen vormen de ruggengraat van de samenleving. Het op groeien in een stabiel gezin vergroot aanzienlijk de kans op een even belangrijk een persoonlijke ontwikkeling, hetgeen een belangrijke factor is voor adequaat functioneren binnen de samenleving.

Naast de reguliere psychosociale begeleiding aan individuen en gezinnen, zal ook de nadruk worden gelegd op het begeleiden van tiener ouders alsook op het ontwikkelen van educatie mogelijkheden voor deze groep.

Voorts zal de Dienst AMW in samenwerking met relevante actoren binnen het ministerie een project initiëren betreffende de aanpak van de pedagogische ontwikkeling van bewoners in achterstandswijken.

Ook zijn er in het kader van ondersteuning bij de opvoeding, radio- en televisieprogramma's gepland, die opvoeders tools moet aanreiken om zich succesvol van hun taak te kunnen kwijten.

Voor de implementatie van deze pedagogische voorlichtingsprogramma's zal er een samenwerking worden aangegaan met NGO's, die gespecialiseerd zijn op het gebied van ondersteuning bij de opvoeding. Voor deze activiteiten is een bedrag van SRD 200.000,- begroot.

Ad 4 Dienst Jeugdzorg

De Dienst Jeugdzorg zal projecten formuleren, initiëren en uitvoeren ten behoeve van kwetsbare kinderen en jeugdigen. Concreet wordt er gedacht aan kleine duurzame buurtprojecten met een preventief en opvoedend karakter waaronder naschoolse opvang, huiswerkbegeleiding, trainingen, sportaccommodatie en recreatie. Voor deze activiteiten is een bedrag van SRD 100.000,- begroot.

Ad 5 Dienst Bejaardenzorg

De Dienst Bejaarden Zorg zal projecten initiëren, formuleren en uitvoeren ten behoeve van senioren burgers. Hierbij valt te denken aan structurele oplossingsmodellen op de gebieden van huisvesting, recreatie, thuiszorgen mobiliteit. Verder zal er een onderzoek worden gedaan in het kader van het opzetten van een senioren dorp die kwalitatieve opvang en verzorging aan senioren burgers moet garanderen. Voor de activiteiten in het kader van maatschappelijk werken behoefte van senioren burgers is een bedrag van SRD 100.000,- begroot.

Ad 6 Dienst Gehandicaptenzorg

De Dienst Gehandicaptenzorg zal een actievere rol gaan spelen in de samenleving. Hierbij valt onder meer te denken aan:

1. de begeleiding van mensen met een beperking ter ondersteuning bij sociale verplichtingen en noodzakelijke behoeften;
2. het in kaart brengen van de vaktrainingspotentie en –behoefte van de doelgroep in samenwerking met Stichting Jeugdige Gehandicapten in Suriname;
3. de opzet van een voorlichtings- en begeleidingsprogramma voor ouders van kinderen met een beperking;

coördinatie van verstrekking en uitleen van revalidatiehulpmiddelen zoals rolstoelen, rollators, krukken, enz.

Versterking van de dienst op het personele vlak is een randvoorwaarde voor het doen welslagen van de geplande activiteiten.

Voor de Dienst Gehandicapten Zorg is er een bedrag van SRD 100.000,- begroot.

Raming Kosten Gemeenschapsontwikkelingsprogramma

| Instantie | Bedrag inSRD |
|---------------------------------------|--------------------|
| DienstMaatschappelijkOpbouwWerk | 100.000,- |
| Buro Maatschappelijke OpbouwProjecten | 400.000,- |
| Dienst Algemeen MaatschappelijkWerk | 200.000,- |
| Dienst Jeugdzorg | 100.000,- |
| Dienst Bejaardenzorg | 100.000,- |
| Dienst Gehandicaptenzorg | 100.000,- |
| Totaal | 1.000.000,- |

Voor beleidsmaatregel Gemeenschapsontwikkelingsprogramma is voor het dienstjaar 2014 een bedrag van **SRD 1.000.000,-** begroot.

BELEIDSMAATREGEL 138:ZORGVERVOER

Het ministerie biedt de mogelijkheid aan zorgvervoerders, die o.a. senioren burgers en mensen met een beperking vervoeren, om in aanmerking te komen voor transportsubsidie. Vermeldenswaard is dat dit beleid sinds 2011 geïmplementeerd is.

Per 1 januari 2013 heeft het Nationaal Vervoer Bedrijf n.v. , na overleg met het ministerie, de Cobus cliënten volledig overgenomen. Tevens is overeengekomen dat het personeel van Cobus wordt uitbetaald door het ministerie. Uit het voorgaande blijkt dat, na sluiting van Cobus zorgvervoer, de kosten voor het zorgvervoer van de Cobus cliënten, met uitzondering van hun bijdrage, wordt uitbetaald door het ministerie.

In de begroting voor het dienstjaar 2014 zullen er modaliteiten worden uitgewerkt en geïmplementeerd voor een optimale dienstverlening. Tevens zal het ministerie over tenminste één rolstoelbus moeten beschikken.

Rekeninghoudende met eventuele uitbreiding van de diensten en/of meerdere aanvragen voor transportsubsidie is in de begroting voor het dienstjaar 2014 een bedrag van SRD 150.000,= gereserveerd.

OVERZICHT GERAAMDE KOSTENZORGVERVOER 2014

| NAAM INSTELLING | BEDRAG PER MAAND | BEDRAG PER JAAR |
|-------------------------------------|------------------|---------------------|
| NVB (Cobus cliënten) | 50.000,00 | 600.000,00 |
| NVB | 11.750,00 | 141.000,00 |
| HuberStg. | 5.000,00 | 60.000,00 |
| Matoekoe | 6.750,00 | 81.000,00 |
| Diapura | 8.300,00 | 99.600,00 |
| Reservering t.b.v. nieuwe aanvragen | | 150.000,00 |
| TOTAAL | | 1.131.600,00 |

Deraming voorhetjaar2014 is vastgesteldopSRD 1.132.000,=.

BELEIDSMAATREGEL 139: AMOEDEBESTRIJDING

Armoedebestrijding heeft ook dit jaar hoge prioriteit. Er zullen maatregelen worden getroffen en activiteiten worden uitgevoerd waardoor het verzekerd is dat iedere burger voor de noodzakelijke basisgoederen beschikt. Er zal dus ervoor worden gezorgd, dat voedsel voor iedere burger bereikbaar, dus beschikbaar en betaalbaar is.

Verbetering en uitbreiding van het bestaande pakket van collectieve voorzieningen hebben in deze beleidsperiode ook hoge prioriteit. Bij verbetering wordt gedacht aan maatregelen en activiteiten waardoor de effectiviteit van de voorzieningen wordt vergroot. Bedoelde activiteiten dienen ook te leiden tot verhoging van de efficiëntie bij de realisatie van de voorziening. Het pakket van collectieve voorzieningen zal in samenwerking met het Ministerie van ATM, worden uitgebreid met het instellen van een ouderschapsverzekering.

De raming voor het dienstjaar 2014 is gesteld op **SRD 54.020.000,-**.

BELEIDSMAATREGEL 140: BROMKI FU TAMARA (CCT)

Bromki Fu Tamara is de naam van het conditional cash transfer (CCT) programma. In het jaar 2010 is door de President van de Republiek Suriname aangekondigd het CCT Programma. Met de Inter American Development Bank (IDB) is er een lening van US\$ 15.000.000,= gesloten voor het implementeren van dit programma. De samenwerking met de IDB loopt van 2012 t/m 2016. De coördinatie van het project geschiedt via een Project Management Unit, ondergebracht in het Ministerie van SocialeZakenen Volkshuisvesting.

Het CCT programma is een nieuw sociaal voorzieningenprogramma ten behoeve van de meest behoeftigen binnen de samenleving.

Het doel van dit programma is om middels het investeren in de ontwikkeling van kinderen de intergenerationele cyclus van armoede te doorbreken.

In 2012 is een aanvang gemaakt met de voorbereidingen ter uitvoering van Bromki Fu Tamara (BFT). Bij BFT zullen onder bepaalde voorwaarden financiële uitkeringen worden toegekend aan de meest behoeftige huishoudens met zwangere vrouwen en/of kinderen in de leeftijdsklasse van 0 t/m 21 jaar. Deze huishoudens zullen door middel van een objectief en transparant selectiemechanisme - de Proxy Means Test (PMT) - aangewezen worden.

Bij BFT vindt er onder meer een consolidatie plaats van bestaande sociale voorzieningen van SOZAVO, te weten: Financiële bijstand aan sociaal zwakke huishoudens en Schoolkledingactie. Ook reguliere activiteiten van andere entiteiten zijn geconsolideerd in BFT. Deze entiteiten zijn: het Ministerie van Volksgezondheid, het Ministerie van Onderwijs en Volksontwikkeling, het Ministerie van Regionale Ontwikkeling, het Ministerie van Financiën, de Federatie van Bijzonder Onderwijs in Suriname (FIBOS), de Medische Zending en de Regionale Gezondheidsdienst.

Eveneens zal ervoor gezorgd worden dat huishoudens in het programma toegang krijgen tot alle toepasselijke sociale voorzieningen binnen de overheid.

De nieuwe uitkering zal opgebouwd worden uit de volgende componenten:

1. ongeconditioneerde basisuitkering;
2. geconditioneerde uitkering afhankelijk van de doelgroep;
3. additionele eenmalige uitkering bij de succesvolle afronding van het desbetreffende schooljaar.

De uitkering wordt opgebouwd uit tarieven. De samenstelling van het huishouden en het tijdelijk voldoen aan de voorwaarden van het programma bepalen de hoogte van de uiteindelijk te ontvangen uitkering. De tarieven van BFT zijn ondertussen vastgesteld. Voldoen aan de voorwaarden waarborgt de toegang tot gezondheidszorg en onderwijs op lager- en juniorenniveau. Hiermee wordt beoogd:

1. het verlagen van demoeder- en kindersterfte;
2. het verbeteren van de voedingstatus van zowel vrouwen als kinderen;

3. het verbeteren van de participatiegraad van kinderen in het onderwijs.

Uiteindelijk wordt met BFT de menselijke kapitaalontwikkeling van kinderen gestimuleerd. Tegelijkertijd betekent de financiële uikering een verlichting van de directe financiële nood binnen het huishouden. Als korte termijn resultaat zal een afname van moeder- en kindersterfte te merken zijn en verbetering van de onderwijsresultaten van de kinderen. Daarentegen, wat het lange termijn resultaat betreft zal dit inhouden een minimalisatie van de terugval van een tweede generatie in de vicieuze cyclus van armoede.

Overzicht Bromki Fu Tamara tarieven

| Doelgroep | Uitkering |
|----------------------------|---------------------------------|
| Huishoudens | SRD 5, per gezinslid, per maand |
| Zwangere vrouwen | SRD 50,- per maand |
| Kinderen 0 – 24 maanden | SRD 50,- per maand |
| Kinderen 25-72 maanden | SRD 50,- per half jaar |
| Kinderen op het GLO niveau | SRD 25,- per maand |
| Bonussen op GLO niveau | SRD 50, - per jaar |
| Kinderen op het VOJ niveau | SRD 50, - per maand |
| Bonussen op VOJ niveau | SRD 100, - per jaar |

Voor het dienstjaar 2014 is het streven erop gericht om een aantal van 4.000 huishoudens te accommoderen. De geografische verdeling van de huishoudens ziet er als volgt uit:

1. 2.000 huishoudens voor de urbane gebieden (Paramaribo, Wanica, deels Commewijne, deels Nickerie en deels Para);
2. 1.000 huishoudens voor de rurale gebieden (Coronie, Saramacca, Marowijne, deels Nickerie en deels Commewijne);
3. 1.000 huishoudens voor het binnenland (Brokopondo, Sipaliwini en deels Para).

Het programma zal in de daaropvolgende jaren gefaseerd worden uitgebreid naar 15.000 huishoudens in 2014, 20.000 huishoudens in 2015 en 25.000 huishoudens in 2016.

De eigen bijdrage van de Surinaamse overheid zal jaarlijks toenemen. Vanaf 2017 zal het programma 100% door de Surinaamse overheid gefinancierd worden. Voor het jaar 2014 is de overheidsbijdrage gelijk aan SRD 1.841.560,=. Het bedrag dat van de lening getrokken zal worden is gelijk aan SRD 6.365.300,=.

De raming voor het dienstjaar 2014 is vastgesteld op **SRD 8.300.000, -**.

BELEIDSMAATREGEL 141: FINANCIËLE BIJSTAND AAN MENSEN MET EEN BEPERKING

Voor de efficiëntie en een effectieve administratie binnen het ministerie is de financiële tegemoetkoming ten behoeve van mensen met een beperking in een nieuwe beleidsmaatregel ondergebracht. De financiële bijstand is per juli 2012 met SRD100,= verhoogd naar SRD 325,= per rechthebbende. Er wordt gewerkt om deze uitkering (gezins)inkomensonafhankelijk te maken. Het geraamde uit te keren bedrag in 2014 o.b.v. een uitkering van SRD 325,= per persoon is SRD 21.356.000,=

De doelgroep ziet gelijkstelling van FBmmeB-uitkering met die van de AOV als ideaal. Deze wens in acht nemend, zal worden nagegaan hoe de relatie moet zijn tussen de graad van een beperking en een verhoging van de bijstand.

Overzicht raming kosten FBmmeb

| Omschrijving | Bedrag in SRD |
|------------------------|---------------|
| FBmmeb ad SRD 325 p.p. | 31.355.000,= |
| Exploitatiekosten | 1.000.000,= |
| Totaal | 32.355.000,= |

Het geraamde budget voor het dienstjaar 2014 is vastgesteld op **SRD 32.355.000,-**.

BELEIDSMAATREGEL 142: FINANCIËLE BIJSTAND AAN SOCIAAL ZWAKKE HUISHOUDENS

Voor de efficiëntie en een effectieve administratie binnen het ministerie is de financiële tegemoetkoming ten behoeve van sociaal zwakke huishoudens in een nieuwe beleidsmaatregel ondergebracht. De hoogte van de uitkering voor het dienstjaar 2014 is gepland op SRD 100,= per huishouden. Naar gelang de implementatie van het Bromki Fu Tamara programma vordert, zal deze voorziening niet meer beschikbaar zijn voor gezinnen met kinderen die deelnemen in BFT.

In 2012 zijn het aantal aanvragen 7.000 op maandbasis. In 2014 worden er ongeveer 10.000 aanvragen op maandbasis verwacht.

Het geraamd uit te keren bedrag voor het dienstjaar 2014 is **SRD 12.000.000,=**.

Overzicht raming kosten FBhh over het dienstjaar 2014

| Omschrijving | Bedrag in SRD |
|-------------------|---------------|
| FBhh | 12.000.000,= |
| Exploitatiekosten | 608.000, = |
| Totaal | 12.608.000,= |

Het geraamd budget voor het dienstjaar 2014 is vastgesteld op **SRD 12.608.000,-**.

BELEIDSMAATREGEL: 143: GEZINSBEGELEIDINGSPROGRAMMA KRAKA YU SREFI

Het beleid ten behoeve van het gezin zal versterkt worden. Hierbij wordt in acht genomen het scheppen en herscheppen van condities voor sociale zekerheden en bestaansgaranties, waardoor mensen zichzelf kunnen ontwikkelen, hun denken en attitude kunnen veranderen en kracht kunnen putten ter verbetering van de eigen leefomstandigheid en de leefgemeenschap waartoe ze behoren en om te geraken uit de vicieuze cirkel van armoede en achterstelling.

Teneinde dit beleid te effectueren, zal er een gezinsbegeleidingsprogramma worden geïnitieerd, dat zich zal richten op psycho-sociale hulp aan gezinnen en individuen ter versterking van de zelfwerkzaamheid met als eindresultaat 'self support'. Dit programma zal heel goed aansluiting vinden op Bromki Fu Tamara. De ouders die in Bromki Fu Tamara participeren, zullen individueel versterkt moeten worden, zodanig, dat op den duur geen reden meer is om in Bromki Fu Tamara te participeren alvorens de kinderen voj-onderwijs hebben afgerond.

Componenten van deze exit-strategie zijn onder andere:

1. het in kaart brengen van gebieden (sociale kaart);
2. het bieden van psycho-sociale hulp aan gezinnen;
3. het ontwikkelen van een programma gericht op begeleiding naar de arbeidsmarkt en zelfondernemerschap. Dit in samenwerking met relevante organisaties zoals: Dienst der Arbeidsbemiddeling, Stichting Arbeidsmobilisatie en Ontwikkeling (SAO), Stichting. Productieve Werkeenheden (SPWE), Dienst Gehandicapten Zorg (DGZ), Stichting Training Jeugdige Gehandicapten in Suriname (TJG).

Voor het ten uitvoer brengen van het Kraka Yu Srefi programma is er voor het dienstjaar 2014 een bedrag van **SRD 1.000.000,-** begroot.

BELEIDSMAATREGEL 144: THUISZORG

Het ministerie werd in de afgelopen jaren geconfronteerd met talrijke vragen over thuiszorg. In het dienstjaar 2014 is het ministerie voornemens om een landelijk thuiszorgsysteem op te zetten, waarbij de kwaliteit van het leven van hulpbehoevenden in Suriname verhoogd zal worden. Om op een efficiënte, effectieve en beheersbare manier te kunnen voorzien in de zorg voor o.a. hulp behoevende senioren burgers, mensen met een beperking, chronisch zieken en verwaarloosde burgers, zal er gewerkt worden aan het opzetten van een landelijk thuiszorgsysteem. De Dienst Bejaardenzorg zal hierbij het coördinatiepunt zijn binnen het ministerie.

Het doel van een uitgebreid thuiszorgsysteem is enerzijds de kwaliteit van leven van de Surinaamse hulpbehoevende te vergroten en anderzijds bezuiniging/beheersing van de kosten voor de gezondheidszorg. Een zal een inhaalslag gemaakt worden door te starten met de financiering van thuiszorg voor diegenen die het echt nodig hebben. Dat zal gelden voor mensen die:

1. geen familie hebben;
2. niet in staat zijn om thuiszorg te betalen;

3. alleen wonende sociaal zwakke burgers;
4. verwaarloosde burgers;
5. ondervoede mensen;
6. mensen met een slechte gezondheidstoestand.

Het ligt in de bedoeling wijkverpleging en preventieve thuiszorg in te zetten. Wijkverpleging is reguliere thuiszorg. Dat betekent dat op regelmatige basis thuiszorg wordt geboden. Via zustersposten in de wijk wordt huis aan huis de gezondheidstoestand waargenomen en worden de nodige maatregelen getroffen of er wordt zorg verleend (preventieve thuiszorg).

Voorts zal er uitbreiding van de doorstroming van ziekenhuispatiënten naar de thuiszorg plaatsvinden. De opzet van een transferbureau zal onnodige hospitalisatie tegengaan. Deze kosten zijn voor het dienstjaar 2014 geraamd op SRD 150.000,=. Maaltijdvoorziening t.b.v. hulpbehoevenden is van eminent belang bij de operationalisering van de thuiszorg. Gemiddeld zullen dit 50 maaltijden per maand zijn.

Er zullen transportmiddelen worden aangeschaft ten behoeve van de mobiliteit van de thuiszorgmedewerkers. Er wordt gedacht aan 25 fietsen, 5 bromfietsen en 2 auto's.

Om invulling te kunnen geven aan de decentralisatiegedachte, zullen er in de districten zorgposten met een multifunctioneel karakter worden opgezet met een breed pakket aan zorg te weten:

1. een meldpunt thuiszorg;
2. een centrale keuken voor gezonde voeding;
3. een uitleendepôt voor ziekenhuisbedden en rolstoelen;
4. dagopvang en aanleunwoningen.

In het dienstjaar 2014 zal 1 pilot Nieuwe Stijl wordt uitgevoerd in Marowijne. Hiertoe zullen er in het dienstjaar 2014, 100 thuiszorgmedewerkers worden opgeleid op het eerste deskundigheidsniveau. De exploitatiekosten voor de pilot bedragen ± SRD 100.000,- per jaar.

Ook zullen er hulpmiddelen zoals ziekenhuisbedden, toiletstoelen, krukken, rollators en rolstoelen worden aangeschaft. Deze worden geraamd op SRD100.000,=.

Op termijn zullen de lange wachtlijsten in de zorg voor senioren burgers en mensen met een beperking tot het verleden gaan behoren. Hiermee zal er een aanvang worden gemaakt door het aanhuren en inrichten van verblijfsvoorzieningen met 24-uurs thuiszorg; zorgwoningen dus.

Landelijk is er een tekort aan 1000 zorgwoningen. Het huren en inrichten van huizen/gebouwen voor het ontvangen van seniorenburgers zijn geschat op SRD 250.000,=.

Overzicht geraamde kosten 2014

| | Omschrijving | Bedrag in SRD |
|---|---|----------------------|
| 1 | Opleiding van 100 thuiszorgmedewerkers | 100.000,- |
| 2 | Exploitatiekosten zorgposten | 200.000,- |
| 3 | Kosten voor hulpmiddelen | 100.000,- |
| 4 | Transportmiddelen | 100.000,- |
| 5 | Thuiszorg kosten | 150.000,- |
| 6 | Maaltijdvoorziening t.b.v. hulpbehoevenden in de thuiszorg | 100.000,- |
| 7 | Verblijfsvoorzieningen met 24-uurs thuiszorg (zorgwoningen) | 250.000,- |
| | Totaal | 1.000.000,- |

De kosten voor het dienstjaar 2014 zijn geraamd op **SRD 1.000.000,=**.

BELEIDSMAATREGEL 145: BOUWSUBSIDIE

Het huisvestingsbeleid van de regering is gericht op het voorzien in delegitieme behoeften van de samenleving. Het betreft in deze bouwsubsidie voor de gezinnen die financieel minder draagkrachtig zijn.

Omin aanmerkingte komen voorbijstand van het ministeriedienen deze gezinnen een aanvraag in te dienen bij de minister van Sociale Zaken en Volkshuisvesting. De aanvragen worden aan de hand van de volgende criteria beoordeeld:

1. de sociaal –economische situatie van het gezin;
2. de leef- en woonomstandigheden (de staat waarin de woning zich bevindt).

In verband met de behandeling van de aanvraag wordt een technisch en sociaal - financieel onderzoek verricht. De uitkomst wordt meegenomen in de beoordeling van de desbetreffende aanvraag. Op grond van de voornoemde criteria wordt vastgesteld hoe en/of in welke mate de aanvragers in aanmerking kunnen komen voor technische bijstand dan wel financiële hulp van het ministerie.

De totale raming ter uitvoering van deze beleidsmaatregel bedraagt **SRD 2.000.000,-**.

BELEIDSMAATREGEL 146:**MONITORINGS- EN EVALUATIEMECHANISME BIJ DE UITVOERING VAN INTEGRAAL KINDERRECHTEN BELEID**

Het Monitorings- en evaluatie Mechanisme Uitvoering Integraal Kinderrechtenbeleid, MUIK, is belast met het doorlopend nationale toezicht op de naleving van het kinderrechtenverdrag. Ook in het begrotingsjaar 2014 wordt deze monitoring voortgezet, om verder uitvoering en invulling aan het integraal en duurzame kinderrechten beleid en het Actieplan Kinderen 2009-2014 te geven.

Gezien het beleid van het ministerie gestoeld is op een duurzame mensenrechten benadering, is het van belang dat aan de transformatie van de nationale wetgeving naar de regionale en internationale mensenrechten verdrags bepalingen verder vorm en inhoud gegeven. Uit voorgaande studies blijkt dat ongeveer 70 wetsproducten over kinderrechten moeten worden ontwikkeld dan wel moeten worden aangepast.

Gezien de complexiteit en de veelheid hiervan, is de samenwerking met strategische, relevante en terzake deskundige ngo's een belangrijke mogelijkheid om invulling hieraan te geven. In deze samenwerking blijft het ministerie c.q. de overheid verantwoordelijk voor het geheel, maar trekt zij samen met de geïdentificeerde ngo's op, om de prioriteitenlijst van de wetgevingsproducten in conceptwetten om te zetten. In het begrotingsjaar 2013 is een aanzet gegeven tot de vestiging van een integraal sociaal en justitieel netwerk voor de bescherming van kinderen die geweld ervaren, hebben ervaren en dreigen te ervaren. Het doel is het opzetten en consolideren van een integrale en interdepartementale overheidsstructuur (netwerk) voor de sociale en justitiële bescherming van het kind dat geweld ervaart, heeft ervaren of dreigt te ervaren. De binnenkomst, het volgen en de juiste doorverwijzing naar de relevante afdeling binnen de overheid van het kindslachtoffer ter bescherming van het kind, is de doelstelling.

De promotie van kinderrechten, vrouwen rechten en rechten van personen met een beperking moet leiden tot de eliminatie van elke vorm van discriminatie tegen hen; de volledige beleving van hun rechten en het stimuleren van hun gelijkwaardigheid binnen alle segmenten van de samenleving zal in 2014 verder ter hand genomen worden. Het geraamde budget voor het Dienstjaar 2014 is **SRD 250.000,-**.

Geraamde kosten voor het dienstjaar 2014

| Omschrijving | Bedrag in SRD |
|---|------------------------|
| Aanschaf vakliteratuur | 15.000, - |
| Transformatieproces van de nationale wetgeving naar de regionale en internationale mensenrechtenverdragsbepalingen (i.s.m. strategische partners) mede op basis van literatuuronderzoek | 50.000,- |
| Promotie kinderrechten bij de gedecentreerde en verspreide viering van 11 oktober; 20 november en 5 december | 150.000,- |
| Versterking Integraal, sociaal en justitieel netwerk bij de bescherming van kinderen van het kind dat geweld ervaart | 35.000,- |
| Totaal | SRD. 250.000, - |

Tabel 2:

| <i>Opbeleidsgebied: SociaalMaatschappelijk Welzijn</i> | | |
|--|--|--|
| | Verwachte beleidsresultaten per eind 2013 | Verwachte beleidsresultaten per eind 2014 |
| <i>SociaalZekerheidsstelsel</i> | | |
| 100: Schoolkledingactie | Aan 12.599 leerlingen is een financiële bijdrage toegekend voor schoolkleding. | Na implementatie van het CCT programma, zal deze beleidsmaatregel geïntegreerd worden in beleidsmaatregel 140 Bromki Fu Tamara |
| 104: Subsidies en Bijdragen | <p>- Subsidies a/d overheidsinstellingen op basis van exploitatietekorten. Voor het 1^{ste} halfjaar zijn de volgende subsidie aanvragen binnengekomen: SBEB voor Srd 604.581,90,= TJG voor Srd 200.000,= KJT voor Srd 200.000,= SBEC voor Srd 225.000,= Estherstg. voor Srd 300.000,=</p> <p>- Missive is uitgekomen dat de bijdrage van de overheid aan particuliere sociale opvanginstellingen voor kinderen en m.m.e.b. is vastgesteld op Srd 6,50 per pupil per dag. Tevens is een bedrag van Srd 2.363.010,= beschikbaar gesteld voor 30 opvanginstellingen, die geen subsidie ontvangen van de overheid.</p> <p>- Subsidie aan particuliere sociale instellingen (subsidie ontvangende) o.b.v. verblijfdag per pupil. Voor het jaar 2013 hebben 24 instellingen reeds hun subsidie ontvangen het bedrag is gesteld op Srd 253.640,=</p> <p>- Subsidies aan niet subsidie ontvangende particuliere sociale instellingen o.b.v. verblijfdag per pupil. Voor het 1^{ste} halfjaar hebben 26 instellingen subsidie ontvangen voor een bedrag van Srd 978.656,25</p> | <p>Alle geregistreerde residentiële instellingen zullen subsidie ontvangen. De raming is gesteld op Srd 7.649.000,=.</p> <p>Tav SBEC zijn de volgende planningen:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Uitbreiding van personeelsbestand - Training personeel - Pedagogisch beleidsplan SBEC geïmplementeerd - Oudercommissies geïnstalleerd - Verbeterde opvangmogelijkheden in de creches - Deconcentratie dienstverlening <p>Personeel medisch gekeurd</p> |

| | | |
|--|---|--|
| Assistentie programma | Assistentie programma in het kader van de wet opvanginstellingen. De conceptwet opvanginstellingen is bij De Nationale Assemblée ter behandeling en goedkeuring van deze wet. | In navolging op de wetopvang zal CPI geherstructureerd en hervormd worden. <ul style="list-style-type: none"> - Voor de controle werkzaamheden zal er een vervoermiddel aangekocht moeten worden - Trainingen voor huidige en toekomstige personeel - Adequate huisvesting - Aanwerven van meer personeel - Nieuwe taakomschrijving van de dienst - Aankoop kantoormeubilair |
| 144: Thuiszorg | In het eerste halfjaar 2013 geen realisatie plaatsgevonden vanwege het ontbreken van een samenwerkingsovereenkomst met partners. In het tweede halfjaar 2013 zullen er pilot projecten zorg aan huis voor senioren burgers en m.m.e.b in de ressorten Latour, Moengo en Boven Suriname worden uitgevoerd. Verder zal er ook aandacht worden besteed aan modernisering van Dienst | Pilot projecten zorg aan huis volledig implementeren. Afronding van moderniseringswerkzaamheden van de Dienst Bejaardenzorg. |
| 141: Financiële Mensen met een beperking | Aan het eind van 2013 is aan 14.000 mensen met een beperking een uitkering verstrekt. | In 2014 ontvangen alle mensen met een beperking de financiële tegemoetkoming. |
| Armoedebestrijding | | |
| 140: Bromki Fu Tamara (CCT) | Het identificeren en selecteren van 4.000 huishoudens voor de 1e fase van het programma | Op basis van de lessons learned uit de tussentijdse evaluatie zal het programma worden uitgebreid naar 15.000 huishoudens voor 2014. |

| | | |
|---|---|---|
| <p>142: Financiële sociaal zwakke huishoudens</p> | <p>De kustvlakte is tot en met mei 2013 uitbetaald. Het streven is om per eind 2013 de uitbetaling in de kustvlakte te hebben afgerond. In het binnenland zijn de volgende gebieden reeds uitbetaald over 2011.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Apoera-Washabo - Wajambo gebied - BenedenBrokopoondo - Langatabbetje e.o - Kwama-Tepoe e.o <p>Het streven is om per eind 2013 het binnenland volledig te hebben uitbetaald.</p> | <p>De financiële bijstand aan sociaal zwakke huishoudens zal worden geconsolideerd in de beleidsmaatregel 140 Bromki Fu Tamara. Bij de intrede van het nieuw programma zullen alleen huishoudens met kinderen worden opgenomen in beleidsmaatregel 140.</p> <p>De financiële bijdrage betreft een voorziening ten behoeve van huishoudens die daartoe behoefte hebben, als ondersteuning in de dagelijkse kosten van het levensonderhoud. Uitvoering van deze beleidsmaatregel conform het goedgekeurd raadsvoorstel.</p> |
| <p>107: Algemene Kinderbijslag</p> | <p>Volledige uitbetaling AKB over het dienstjaar 2012 in de kustvlakte.</p> | <p>Voor het dienstjaar 2014 zullen de uitkeringen worden gecontinueerd. In 2012 is er een stijging geconstateerd van ± 50% t.o.v. 2011. Dit komt door de verhoging in de uitkering.</p> |
| <p>121: Behoeftige kinderen</p> | <ul style="list-style-type: none"> - Het bestand van Kindervoeding is verruimd. <p>Totaal bestand 2012 was 1.720 pupillen Huidig bestand 2013 is 4.471 pupillen</p> <ul style="list-style-type: none"> - Rehabilitatie elektrische bedradingen in de keuken van de dienst Kindervoeding <p>Rehabilitatie elektrische verdeelhoofdinstallatie van de dienst Kindervoeding</p> | <ul style="list-style-type: none"> - De renovatie van de keuken bij kindervoeding zal afgerond worden - Continuering van de decentralisatie dienstverlening naar het binnenland - Aankoop van een industrieel freezer - Aantrekken van personeel - Continuering van de foodhandlers keuring |

| | | |
|-------------------------|--|---|
| 127:Opvangcentrum Koela | <ul style="list-style-type: none"> - Reguliere werkzaamheden zoals opvang en begeleiding van de pupillen, het bereiden van maaltijden voor de pupillen, administratieve werkzaamheden van Koela. - Aanvang met bouwwerkzaamheden aan de schutting bij het gebouw van Koela. De werkzaamheden zijn door het onderdirectoraat volkshuisvesting halverwege stopgezet - Eenmalige donatie van Fatehmohamed namelijk kip en bruine bonen. - Renovatie van de schutting afgerond en goedkeuring van het bestek voor de renovatie van het hele complex. | <ul style="list-style-type: none"> - Continuering werkzaamheden - Renovatie 3 units, eetzaal, magazijn en koelruimtes - In dienstname gekwalificeerd personeel - Opvang van 14 pupillen - Personeel voorzien van legitimatie bewijzen - Voortzetting van de werkzaamheden van de maatschappelijkwerkers - Opzetten van een groentetuin - Ontplooien van recreatie activiteiten voor de pupillen buiten de instelling - Opzetten van een speeltuin in Koela - Ontplooien van relevante activiteiten t.b.v de pupillen - Vormingsweekend t.b.v. personeel. - Totale Koela complex |
| <i>Ouderenzorg</i> | | |
| 101:AOV-Fonds | Volledige uitbetalingen van AOV-gelden over het dienstjaar 2013. Het Streven in 2013 is het terugbrengen van de kascliënten naar bankcliënten en het in kaartbrengen van alle in Suriname wonende rechthebbenden. | Volledige uitbetaling van de AOV uitkeringen over het dienstjaar 2014. |
| 134:Bigi Sma Dey | De geplande activiteiten in het kader Van Bigi Sma Dey zullen landelijk worden uitgevoerd. | De jaarlijkse herdenking van de dag der seniore burgers, conform het Internationaal Actieplan van Wenen, inzake vergrijzing zal in 2014 voortgezet worden. |

| | | |
|---|---|--|
| Zorg voor mensen met een Beperking | | |
| 138: Zorgvervoer | <p>Zorgvervoerders die senioren burgers en m.m.e.b. vervoeren, een bijdrage namelijk transport subsidie te geven. Voor het 1^{ste} halfjaar van 2013 is reeds verstrekt aan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - N.V.B. Srd 73.500,= - Diapura Srd 21.300,= - Matoekoe Srd 16.520,= <p>Het Nationaal Vervoer Bedrijf n.v. , heeft na overleg met het ministerie, de Cobus cliënten volledig overgenomen. Uitbetaling van het personeel van Cobus door het ministerie.</p> | <p>Continuering van de subsidie bedragen aan de zorgvervoerders.</p> <p>Voor het dienstjaar 2014 zullen er modaliteiten worden uitgewerkt en geïmplementeerd voor een optimale dienstverlening. Tevens zal het ministerie over tenminste één rolstoel bus moeten beschikken.</p> |

| | | |
|--|--|--|
| Armoedebestrijding | | |
| 135: Bijdrage in acute Noodsituaties | <p>De aanvragen voor 2013 worden afgehandeld afhankelijk van het beschikbaar budget en naar prioriteit. Het aantal aanvragen gerealiseerd waren als volgt: Begraveniskosten 310 Brandgevallen 19</p> | <p>Uitvoering van deze beleidsmaatregel conform het goedgekeurd raadsvoorstel.</p> <p>Voor 2014 zal getracht worden de huidige criteria m.b.t. het verstrekken van deze voorzieningen door te lichten en zonodig aan te passen of bijstellen cq. verscherpen.</p> |
| 139: Armoedebestrijding | | <p>Het beleid toegespitst op de bestrijding van armoede zal worden gecontinueerd.</p> |
| Leefbaarheid (Gezond Milieu & Omgeving) | | |
| 136: Gemeenschapsonwikkelingsprogramma | <ul style="list-style-type: none"> - Voorbereiding worden getroffen voor de verschillende projecten zoals: Project 'Samen Onderweg'. Het project is gestart in mei 2012 - Het project 'Samen onderweg' moet nog worden geëvalueerd | <p>Vanuit de verschillende diensten van KMW zullen verschillende projecten worden geformuleerd en geïnitieerd t.b.v. de doelgroepen</p> <ul style="list-style-type: none"> - Organiseren van begeleidings- en voorlichtings weekenden voor doelgroep jeugdigen door dienst Jeugdzorg Paramaribo - Continuering van het project begeleiden van mensen met een visuele beperking in het Braille schrift (m.m.e.b.) <p>Continuering soos activiteiten (Dienst bejaarden zorg)</p> |

| | | |
|--|--|---|
| Gezondheidszorg & Gezondheidsbescherming | | |
| 143: Sociale Zekerheidsstelsel | <ul style="list-style-type: none"> - Onderhandelingen voor tariefsaanpassingen met Huize Albertine & Huize Evie - Tariefsaanpassing ambulancevervoer Streeksziekenhuis Nickerie - De tarieven voor bloed en bloedproducten zijn aangepast. | <ul style="list-style-type: none"> - Uitbreiding van het dienstenpakket van gezondheidszorg met MRIScan, CT-Scan, Shuntoperaties en medicamneten die buiten de Nationaal Geneeskundige Klapper(NGK) en het Bijzondere Essentiele Geneesmiddelen(BEG) vallen. <ul style="list-style-type: none"> - Onderhandelingen ivm nieuwe overeenkomsten met Medisch Diagnostisch Centrum, Halfhede & Hofwijk, Bisesa en de Blauwe Nest - De definitieve vaststelling van het tarief per ligdag voor de ziekenhuizen. |
| 108: Bijdrage aan Hulpmiddelen | <p>Het aantal gerealiseerde aanvragen vanaf januari 2013 tot en met juni 2013 waren 260. Hieronder vallen o.a.</p> <ul style="list-style-type: none"> -Medische hulpmiddelen 134 -CT-scan/MRI 29 -Medicamenten 26 | <p>Verwacht wordt dat de aanvragen min of meer hetzelfde zullen blijven als in 2013. De MRI en CT-scan wordt gehaald uit medische kosten on- en minvermogens.</p> |
| 137: Vestiging permanenten nationaal overheidsmonitoringsmechanisme voor de systematische dataverzameling,- evaluatie, bijsturingen promotie van beleid dat voortvloeit uit regionale en internationale committering | <p>Het monitoringsmechanisme is operationeel en focal points zijn vanuit de relevante ministeries aangewezen. Verder zijn er per ministerie werkplannen opgesteld om uitvoering te geven aan de beleidsdoelen opgenomen in het Actieplan Kinderen 2009 - De billboards in verband met de promotie van kinderrechten zijn reeds ontwikkeld.</p> | <ul style="list-style-type: none"> - Trainen van het permanent overheidsmonitoringsmechanisme (focalpoints) belast met de uitvoering van het kinderrechtenbeleid -Plaatsen billboard ivm promotie van kinderrechten -Aanschaf vakliteratuur en digitaliseren en vergroten toegankelijkheid van het documentarium van het Bureau Rechten van het Kind -Integrale, doelgroepgerichte en effectieve promotie van kinderrechten in relatie tot vrouwenrechten en rechten van personen met een beperking i.h.k.v. de uitvoering van de aanbevelingen van het basis data verzamelings onderzoek naar kinderrechten in Suriname. |
| Bevorderen Huisvesting in Suriname | | |
| 110: Low Income Shelter Program (LISP2) | <p>Het LISP 2 is verder uitgevoerd. Vooral nog zijn er tot juni 2013, 287 huishoudens op landelijk niveau in aanmerking gekomen voor een subsidie.</p> | <p>970 huishoudens op landelijk niveau in aanmerking gekomen voor subsidie ter verbetering van hun woonsituatie</p> |

| | | |
|----------------------------------|--|--|
| <p>131:Instituut en Scholing</p> | <p>Onderzoek en Planning i.h.k.v. de Huisvesting. De uitkomsten van landelijk onderzoek (Census) zijn binnen. Lokale consultant brengt adviezen uit m.b.t. het huursubsidiebeleid.</p> <p>Training bouwvaklieden: Een behoefte onderzoek is verricht in het kader van het opzetten van een dependance in het district Marowijne. Een lokatie geïdentificeerd, maar bleek niet gunstig te zijn. Er zijn gebouwen gehuurd voor de diensten van SAO.</p> <p>Habitat Commissie: De Nationale Habitat Commissie is ingesteld. Expertise is opgebouwd en activiteiten zijn uitgevoerd, er is ook aansluiting gezocht bij de UN Habitat via UNDP Suriname.</p> <p>Het opzetten van dienstencentra Een programma van eisen is opgesteld voor een nieuw gebouw. Er zijn locaties geïdentificeerd voor het opzetten van de dienstencentra. Er zijn ook gebouwen gehuurd voor de diensten en is er een start gemaakt met de bouw van de dienstencentra's.</p> <p>Het opzetten van crèches Een programma van eisen opgesteld voor een nieuw gebouw. Locaties voor de bouw van crèches zijn geïdentificeerd. De bouw van de crèches is gestart in 2013.</p> <p>Het in place hebben van een crisisopvang voor kinderen. Vorbereidingen getroffen voor opzetten opvang</p> <p>Opvang voor kinderen die voor vervolgonderwijs uit het binnenland komen. De nodige voorbereidende activiteiten ontplooid (opmaakbestek, bouw en uitvoering, aanbesteding en gunning) en is gestart met de bouw van het opvangtehuis.</p> | <p>Huursubsidie beleid in uitvoering; Data units opgezet; Workshops gehouden.</p> <p>Verschillende trainingen landelijk verzorgd.</p> <p>De samenwerking met UNDP is voortgezet waarbij de expert die aangetrokken is, uitvoering zal geven aan het opzetten van het Nationale Habitat Commissie</p> <p>Verdere invulling gegeven aan de bouw van de dienstencentra's.</p> <p>Crèches opgeleverd.</p> <p>Opvang operationeel, kinderen opgevangen en krijgen de nodige begeleiding.</p> <p>Opvang afgebouwd, opgeleverd en operationeel.</p> |
|----------------------------------|--|--|

| | | |
|---------------------------|---|--|
| 132:Woningbouwprogramma | De oplevering van 35 woningen te Tout Lui Faut (distrikt wanica) -De start van de bouw van woningen op verschillende lokaties | - Oplevering van 100 woningen; - Ondersteuning aan slachtoffers van calamiteiten o.a. brandgevallen,rukwinden etc. - Ondersteuning op huisvestingsgebied voor mensen met een henerking |
| 133:Overbruggingsregeling | Transformatie van de uitvoering van het LMISP ter ondersteuning van het LISP II voor wat betreft de verruiming van de aantallen subsidies in het binnenland. Vooralsnog zijn er tot juni 2013, 112 aanvragen goedgekeurd op landelijk niveau. | 45 nieuwbouw woningen gerealiseerd |
| 145: Bouwsubsidie | In het dienstjaar 2013 zijn meer dan 200 aanvragen ontvangen,waarvan 70 zijn geholpen. Hiermede is een bedrag van SRD 2.000.000,- gemoeid. | Toename en tegemoet koming van het aantal aanvragen in het dienstjaar 2014. |

TITEL III: Middelen begroting Bedragen x SRD 1.000

| Ontvangsten | | | | | | | |
|-------------|----------------------------------|-----------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Code | Omschrijving | Realisatie 2013 | Raming 2014 | Raming 2015 | Raming 2016 | Raming 2017 | Raming 2018 |
| | | | | | | | |
| | Niet Belastingontvangsten | | | | | | |
| 80.60.14 | Verkoopgeneeskundige hulpkaarten | 0 | 200 | 200 | 200 | 200 | 200 |
| | Niet Belasting Middelen | 0 | 200 | 200 | 200 | 200 | 200 |
| | | | | | | | |
| | Donormiddelen | | | | | | |
| 90.00.20 | Unicef | 383 | 0 | 0 | | | |
| | Totaal Donor Middelen | 383 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| | | | | | | | |
| | Leningen | | | | | | |
| | | | | | | | |
| 90.10.05 | IDB | | 21.466 | 6.674 | 6.674 | 6.674 | 6.674 |
| | Totaal OntvangenLening | 0 | 21.466 | 6.674 | 6.674 | 6.674 | 6.674 |
| | Totaal Middelen Begroting | 383 | 21.666 | 6.874 | 6.874 | 6.874 | 6.874 |

De Niet Belasting Middelen (NBM) bestaan uit de verkoop van de Geneeskundige hulpkarten. De GH kaarten worden onderverdeeld in:

- Minima Huishoudens (De administratiekosten zijn SRD 1 per kaart)
- Maxima Huishoudens (De administratiekosten zijn SRD 2 per kaart).

Het aantal kaarthouders en rechthebbenden voor de maand maart 2013 is:

| Categorie | Kaarthouders | Rechthebbenden | Geldigheidsduur |
|--------------------|---------------------|-----------------------|------------------------|
| Minima Huishoudens | 23.243 | 35.437 | 1jaar |
| MaximaHuishoudens | 50.411 | 120.716 | 6maanden |
| V-kaarten | 1.486 | 1.981 | 14 dagen |
| Totaal | 75.140 | 158.134 | |

Voor 2014 worden de NBM begroot op **SRD 200.000,-**.

TITEL IV: Parastatalen

1. Algemeen Oudedags Voorzieningsfonds (AOV)

Doel : belast met de uitbetaling van de AOV uitkering aan daarvoor in aanmerking komende personen. Activiteiten 2014: voorbereiden van de uitbetalingen, alsook voorstellen doen ter verbetering van de dienstverlening en de wetgeving zoals het terugbrengen van kas cliënten naar bankcliënten.

Overheidsbijdrage:

- In de vorm van personeel
- Exploitatiekosten
- A.O.V. uitkeringen

2. Stichting Beheer en Exploitatie Bejaarden Centra –SBEB (Huize Ashiana)

Doel: Beheer en exploitatie van instellingen belast met de verzorging en de verpleging van daarvoor in aanmerking komende senioren burgers.

Overheidsbijdrage:

- In de vorm van personeel;
- In de vorm van subsidiegelden: subsidie op basis van de exploitatietekorten.

Overige inkomsten

- donaties en sponsoring;
- vastgestelde bijdrage van de cliënten.

In navolging van het voornemen van de regering om, zoals vervat in het Ontwikkelingsplan 2012-2016, de kwaliteit van het leven van senioren te verhogen d.m.v. verbeterde opvang en zorg- en dienstverlening is de stichting genoodzaakt in 2013 de verdere stappen te ondernemen om dat doel te bereiken.

Het Ministerie zal middels het verhogen van het subsidie bedrag haar bijdrage leveren tot het welslagen van dit voornemen.

Activiteiten/ Plannen:

- Upgraden van werkapparatuur t.b.v de administratie;
- Vervanging van de rolstoelbus;
- Vernieuwing van de verpleeginventaris;
- Vernieuwing keukeninventaris;
- Trainingen voor het totaal personeel (continu);
- Onderzoek naar en pilotprojecten voor verbetering van de zorg voor seniore burgers buiten de stedelijke gebieden i.s.m de Dienst Bejaarden Zorg van het Ministerie en particuliere organisaties.

3. Stichting Beheer en Exploitatie Creches – SBEC (Stichting)

Doel van de SBEC: Beheer en exploitatie van instellingen belast met de opvang en verzorging van kinderen in de leeftijd van 0 – 6 jaar van werkende ouders.

Uitgaande van het feit dat het streven van de regering erop is gericht welzijn en welvaart voor elke Surinamer te bewerkstelligen is het een noodzaak om bij het uitvoeren van de plannen rekening te houden met onze kinderen. In dat kader en met het oog op de goedkeuring en implementatie van de wet opvanginstellingen is het van groot belang dat er middelen vrijgemaakt worden t.b.v de verbetering van de kwaliteit van de opvang binnen de overheidscreches en verdere implementatie van de ECD standaarden en decentralisatie van de dienstverlening van de SBEC. Het streven is erop gericht om als overheidsinstelling model te staan bij de implementatie van de Wet opvanginstellingen.

In 2014 zal de stichting haar doelen trachten te bereiken middels:

1. Toename ouderparticipatie;
2. Opheffen personeelstekort;
3. Organiseren activiteiten t.b.v. uitbreiden kinderbestand;
4. Opmaken van SBEC handboek (beleid en protocollen);
5. Trainingen voor het personeel ihkv wet opvanginstellingen en de E.C.D-standaarden;
6. Onderzoek naar de mogelijkheden voor de uitbreiding van de dienstverlening naar de districten.

Overheidsbijdrage

- in de vorm van personeel
- in de vorm van subsidie op basis van exploitatietekorten aan overheidsstichtingen

4. Esther Stichting

Doel: De zorg voor de cliënten die ten gevolge van lepra een beperking hebben en hulp en begeleiding behoeven, alsmede de zorg voor de kinderen van de cliënten.

De Esther stichting zal in het jaar 2014 een inhaalslag moeten plegen om invulling te kunnen geven aan het voornemen van de regering om condities te scheppen ter bevordering van het welzijn van mensen met een beperking. De Esther stichting kampt met een onderhoudsachterstand, verouderde inventaris en een personeelstekort.

Activiteiten /Plannen 2014:

- Afdeling Dienstverlening Cliënten
 - Het screenen van het cliëntenbestand;
 - Invulling vacature HBO maatschappelijk werker;
 - Invulling vacatures.

- Afdeling Administratieve Dienst
 - Aanschaf kopieerapparaat;
 - Vernieuwing kantoor meubilair;
 - Verhoging huur Gehandicaptenzorg, Estherhof;
 - Verhoging Huur M.O.W., Julianahof;
 - Verhoging huur Pentagon;
 - Het opheffen van de administratieve afhankelijkheid (automatisering gestart);
 - Het opzetten van alternatieve communicatielijnen;
 - Het opzetten van een structuur voor loopbaanplanning;
 - Invulling vacatures.

- Afdeling Facilitaire dienst
 - Aanschaf gereedschappen t.b.v. technische dienst, tuinen en terreinen;
 - Herinrichting Technische werkruimte;
 - Beveiliging Huizen en Gebouwen Estherhof;
 - Invulling vacatures;
 - Aanschaf van een 10-persoons bus.

Overheidsbijdrage:

- In de vorm van personeel;
- In de vorm van subsidie op basis van exploitatie korten.

Overige inkomsten Estherstichting:

- Donaties uit binnen - en buitenland
- Sponsoring
- Vrijwillige bijdrage van de cliënten

5. Stichting Trainingsprojecten voor Jeugdige Gehandicapten in Suriname

Doel: De werkgelegenheidsbevordering voor mensen met een beperking in de leeftijdsgroep 14-20 jaar.

Een ander alternatief om invulling te geven aan het streven naar welzijn is training. Via de stichting T.J.G worden mensen met een beperking in de gelegenheid gesteld om via trainingen zelf te werken aan het eigen welzijnsniveau.

De rol die is weggelegd voor T.J.G is om via haar trainingen invulling te geven aan het voornemen van de regering in het Ontwikkelingsplan 2012-2016 en wel het “Scheppen van condities ter bevordering van het welzijn van mensen met een beperking”. Deze stichting heeft in haar plannen voor 2014 rekening gehouden met het vergroten van het aanbod aan trainingen en het uitbreiden van haar activiteiten naar de districten toe.

Activiteiten/Plannen 2014:

- Uitbreiding trainingsfaciliteiten (vlechten, textiel & handvaardigheid en tuinbouw);
- Uitbreiding en vervangen machinepark van machinale houtbewerking;
- Uitbreiding personeelsbestand/ traineebestand;
- Export van halffabrikaten (uit machinale houtbewerking);
- Het verbeteren van de kwaliteit van de vaktrainingen voor kinderen met een leerbeperking;
- Onderzoek doen naar het decentraliseren van de vaktrainingen voor kinderen met een leerbeperking naar de districten.

Overheidsbijdrage:

- In de vorm van personeel;
- In de vorm van subsidie op basis van exploitatietekorten;
- Mogelijkheden bieden aan personeel om interne opleidingen te volgen.

6. De Stg. Kinder – en Jongerentelefoon

Doel: De situatie van kinderen en jongeren in Suriname te verbeteren, middels het bieden van onder andere anonieme telefonische hulp. Hiermee wil de stichting een bijdrage leveren aan onder andere het verminderen van het aantal (verborgen) gevallen van kindermishandeling en misbruik en het verminderen van het aantal suïcides onder deze doelgroep.

Toekomstplannen:

- Het opstellen van een strategisch plan voor de stichting, die 5 jaren bestrijkt;
- Het aangaan van een samenwerking met de Academie voor Hoger Kunst en Cultuur, studierichting SOCUVO, waarbij de training van de KJT aan de 1^{ste} jaarsstudenten wordt gegeven;
- In samenwerking met het Ministerie van Sociale Zaken en Volkshuisvesting, de stichting Kinderpostzegel Nederland, Godo en de SRS zal gewerkt worden aan een permanent kantoor voor de stichting. Het gaat hier om een pand dat juridisch eigendom wordt van de KJT.
- Het op regelmatige basis maken, publiceren en aan het publiek brengen van voorlichtings- en educatiefmateriaal;
- Het in elkaar zetten van en verzorgen van voorlichtings sessies voor specifieke doelgroepen en rondom specifieke thema's.

Overige inkomsten Stg. Kinder- en Jongerentelefoon:

- donaties
- sponsoring
- subsidie van het Ministerie van Sociale Zaken en Volkshuisvesting

7. Stichting Low Income Shelter Program (LISP)

De Stichting Low-Income Shelter Program, opgericht in 2003, stichtingenregister nr. 7949.

De Stichting heeft als doelen (statuten 13 juni 2003 artikel 2):

- Het bevorderen van investeringen in woongebieden van lage- en middeninkomensgroepen, door middel van nieuwbouw, renovatie of uitbreiding van woningen;
- Het bevorderen van zelfbouw werkzaamheid;
- Het bevorderen van de participatie van financiële instellingen, de bouw- en constructiesector, niet-gouvernementele organisaties en de overheid, m.n. het Ministerie van Sociale Zaken en Volkshuisvesting, bij de bouw en rehabilitatie van de woningen;
- Het bevorderen van beleidshervormingen waardoor bouwgrond, financiering en woonruimte efficiënter beschikbaar komen;
- Het bevorderen van beleidshervormingen inzake het verkopen en verhuren van woningen, alsmede het bevorderen van beleidshervormingen in de totale woningbouwsector;
- Het mede helpen bevorderen van de leefbaarheid c.q. het leefklimaat binnen de respectieve wijken.

De Stichting tracht haar doelen te verwezenlijken door onder meer:

- a. het samenwerken met niet-gouvernementele organisaties (NGO's), de constructiesector, de financiële sector (FI's) en anderen;
- b. het identificeren van mogelijkheden om woningbouw goedkoper en eenvoudiger te maken en deze informatie beschikbaar te stellen aan belanghebbenden;
- c. het verschaffen van trainingen en informatie;
- d. het identificeren en waar mogelijk creëren van beleidshervormingen om de woningbouw goedkoper, eenvoudiger en sneller mogelijk te maken en het ondersteunen van de realisatie van deze hervormingen;
- e. het financieel ondersteunen van huisvestingsoplossingen van lage en midden inkomen huishoudens;
- f. alle andere wettige middelen voor de gestelde doelen bevorderlijk zijn, te hanteren.

Het LISP-Bestuur

Het LISP-Bestuur is het orgaan dat verantwoordelijk is voor het management van de Stichting LISP. Bij de vervulling van haar taak richt het Bestuur zich op het belang van de stichting en de door haar ondernomen activiteiten. Het Bestuur evalueert periodiek de gang van zaken van de stichting tegen de achtergrond van haar aanwijzingen betreffende de algemene lijnen en doelstellingen van het financiële, economische, sociale en personeelsbeleid.

Samenstelling bestuur

Het Bestuur bestaat uit zeven personen, waarbij de volgende instanties in de aangegeven aantallen vertegenwoordigd zijn:

- a) Drie vertegenwoordigers aan te wijzen op voordracht van de overheid van Suriname;
- b) Een vertegenwoordiger aan te wijzen op voordracht van de participerende financiële instellingen;
- c) Twee vertegenwoordigers aan te wijzen op voordracht van de niet-gouvernementele organisaties betrokken bij huisvestingsactiviteiten;
- d) Een vertegenwoordiger die acceptabel is voor alle bovengenoemde instanties.

Het bestuur bestaat thans per 1 augustus 2013 (missive 13 juli 2012 No.717/RvM) uit de volgende leden:

De heer C. Mertosentiko (Ministere van Sociale Zaken en Volkshuisvesting)

Mevr U. Perri-Oliviera (Samenwerkende bankinstellingen)

De heer A. Dore (Niet –gouvernementele Organisaties)

Mevr. S. Bron (Ministerie van TCT)

De heer J. Lecton (Ministerie van Openbare Werken, penningmeester)

Mevr M. Caprino (Vrouwenorganisatie, secretaris)

Dhr. L. Boksteen (Acceptabele vertegenwoordiger tevens voorzitter)

Bereikte resultaten van de Stichting: De stichting heeft sinds haar bestaan het volgende kunnen bewerkstelligen:

- De actieve participatie van partners (NGO's en FI's) in de verschillende programma's; FI's richten zich sindsdien meer op financierings producten bestemd voor de lage inkomensgroepen;
- De bereikbaarheid van LISP in termen van sociaal maatschappelijke klassen, geografische spreiding, cultuur en etniciteit;
- De Overheid is thans meer geïnteresseerd geraakt in huisvestingsprogramma's, waarbij er door de private sector wordt gebouwd;
- De NGO's zijn gegroeid in kennis en ervaring m.b.t. het begeleiden van lage inkomensgroepen, in het proces om een woonplossing te realiseren.

8. STICHTING VOLKSHUISVESTING SURINAME

De Stichting Volkshuisvesting Suriname is opgericht in maart 1951 te Paramaribo en ressorteert onder het Ministerie van Sociale Zaken en Volkshuisvesting.

DOEL:

De Stichting heeft tot doel (artikel 3, SVS statuten) de verbetering van de Volkshuisvesting door realisatie van voldoende woongelegenheden, ter voorziening in de behoefte van de Surinaamse gemeenschap. Volgens artikel 5 van de statuten vindt de exploitatie van woningen plaats volgens het kostendekking principe en de beginselen van het "revolving-fund". De contraprestatie welke de stichting voor het ter beschikking stellen van woningen zal bedingen, zal niet meer belopen dan noodzakelijk is voor het voeren van een verantwoord sociaal- en economisch beleid en beheer.

DIRECTIE EN BESTUUR

Vanaf 15 januari 2010 is in de functie van wnd. directeur van de Stichting Volkshuisvesting Suriname, mevrouw Mr. Putridewi E. S. Dahoe-Amatsoemarto MPA, benoemd.

Op 12 januari 2011 werd bij Ministeriele beschikking (SOZAVO NO. 52/2011) de huidige Raad van Toezicht van de Stichting Volkshuisvesting Suriname benoemd.

Deze bestaat uit:

Dhr. E. Patra - Voorzitter

Dhr. J. Ajentoena - lid

Dhr. C. Ada - lid

Dhr. F. Abdoelgafoer -lid

Mevrouw H. Helstone -lid.

De Raad van Toezicht is een toezichthoudend orgaan. De Raadsleden worden door de Minister benoemd.

De Raad heeft tot taak toe te zien dat de doelstellingen van de stichting worden nagestreefd, de Directeur te adviseren waar nodig en te letten op de uitvoering van het beleid. Daarnaast let zij ook op zaken zoals de kwaliteit van de dienstverlening en de bedrijfsvoering.

STRATEGISCHE DOELEN EN PROJECTEN

1. **Bouw koopwoningen project Voorburg (Commewijne)**

De beschikbare bouw kavels op het project Voorburg zullen aan daarvoor in aanmerking komende woningzoekenden worden toegewezen. Deze toegewezenen zullen via woningbouw modaliteiten van onder andere de overheid (bijvoorbeeld de 7% kasreserveregeling), zelf een woning bouwen. Dit project zal met 1 of meerdere aannemers, de bank en de toegewezenen gerealiseerd worden (4-hoeksrelatie).

2. Verdere omschakeling personeelsbeleid

De omschakeling van de huidige afdeling personeelszaken naar een Human Resource Management (HRM) afdeling is een noodzaak. De omschakeling van PZ naar HRM geschiedt stapsgewijs. Werkzaamheden zoals schoonmaak, bewaking en technische diensten zullen op termijn zoveel als mogelijk worden geoutsourced. De afvloeiing vindt op basis van natuurlijke uitstroom plaats. Deze groep werknemers wordt derhalve niet aangevuld. Deze aanpak zal grote besparingen met zich meebrengen. Zeker voor wat de uitgaven betreffende primaire en secundaire voorzieningen betreft. Het Consultant Bureau Tjong A Hung is aangetrokken om ordening te brengen in de functiebeschrijvingen en daaraan gekoppeld de schaalindelingen. De Consultant Pierpont zal zich toeleggen op het schrijven van een gedegen plan om de Stichting tot een woningbouwcorporatie te transformeren.

3. Inning huurgelden

Er is een grote achterstand in de betaling van de huur en huurkoopaflossingen. Dit is een probleem waarmee de SVS sinds haar oprichting mee te kampen heeft. Met het Incassobureau Watermolen zijn in 2012, vanwege tal van redenen, op een laag pitje achterstanden geïnd. In dit lopende jaar (2013) zal het incassobeleid geoptimaliseerd worden. Zeker in 2014 moeten de gestelde doelen hieromtrent gerealiseerd zijn. Zeker meer dan 50% van de achterstanden moet in laatstgenoemd dienstjaar geïnd zijn. De geïnde middelen zullen volgens de in de Statuten van de Stichting vastgelegde *revolving fund* gedachte apart geboekt en in de woningbouw geïnvesteerd worden.

4. Intensivering inning huurkoopaflossingen.

Met huurders die de wens te kennen hebben gegeven de huurwoning te willen kopen, doch niet contant daarvoor konden/kunnen betalen, is er een regeling getroffen waarbij deze personen op basis van een maandelijkse aflossing uiteindelijk eigenaar worden van de woning. Men kan hiervoor een huurkoopcontract tekenen. Enkele huurkopers houden zich niet aan de gemaakte afspraken. Ze betalen laat of zelfs helemaal niet. Conform de overeenkomst is de SVS gerechtigd de gesloten overeenkomsten te ontbinden, maar dat is niet de gewenste oplossing. Het Incassobureau wordt in 2014 ook bij deze groep wanbetalers ingezet om de aflossingen te vorderen. De bedrijfs jurist zal gevraagd worden juridische assistentie hierbij te verlenen.

5. Renovatie kantoorgebouwen.

De renovatie en het onderhoud van de kantoorgebouwen van de SVS wordt voortgezet. Regulier kantooronderhoud zal, zoals dat jaarlijks het geval is, gepleegd worden. Zoveel als mogelijk worden deze werkzaamheden in eigen beheer gedaan. Zeker voor wat het bouwkundig deel betreft worden de medewerkers van de technische dienst hiervoor ingezet.

6. Verdere automatisering

Het proces van volledige automatisering van de Stichting wordt voortgezet. In dit kader zijn in 2012/2013 computers aangekocht/geüpgrade/vervangen. De definitieve ingebruikname van het softwarepakket Exact moet volgens planning rond einde 2013 bruikbaar zijn.

Deze software is voor alle afdelingen bestemd, maar wordt in fasen geïmplementeerd. Gestart is bij de afdeling Financiële Administratie. Met behulp van de Exact software is het mogelijk scherpe controle over met name de financiële processen te houden en tegelijkertijd inzicht en overzicht te creëren. Het risico dat afdelingen dubbel werk doen of langs elkaar heen werken wordt door deze software uitgesloten. Er moet in 2014 efficiënter gewerkt worden. In 1 centrale administratie zullen alle stamgegevens worden bij gehouden.

Met deze automatisering kan de personeelsstop bij de SVS worden gehandhaafd, aangezien er steeds minder mensen nodig zijn om dezelfde en meer werkzaamheden te verrichten.

Overheidsbijdrage:

De SVS is een overheidsinstantie die met name financieel volledig zelfvoorzienend opereert. Haar reguliere uitgaven worden vanuit een prioritair oogpunt gedaan.

Paramaribo, 27 september 2013,

DESIRÉ D. BOUTERSE