



2016

No. 168

**STAATSBLAD  
VAN DE  
REPUBLIEK SURINAME**

**WET VAN 15 DECEMBER 2016, HOUDENDE WIJZIGING VAN DE  
WET VAN 16 JUNI 2016 TOT VASTSTELLING VAN DE 12-E  
AFDELING VAN DE BEGROTING VAN UITGAVEN EN  
ONTVANGSTEN VOOR HET DIENSTJAAR 2016 BETREFFENDE HET  
MINISTERIE VAN SOCIALE ZAKEN EN VOLKSHUISVESTING  
(S.B. 2016 NO. 85)**

**DE PRESIDENT VAN DE REPUBLIEK SURINAME,**

In overweging genomen hebbende, dat de Surinaamse begroting bij wet dient te worden vastgesteld;

Heeft, de Staatsraad gehoord, na goedkeuring door de Nationale Assemblée, bekrachtigd de onderstaande wet.

**Suppletoire Begroting 2016**

**ARTIKEL I**

In de Wet van 16 juni 2016 tot vaststelling van de 12-E afdeling van de begroting van uitgaven en ontvangsten voor het dienstjaar 2016 betreffende het Ministerie van Sociale Zaken en Volkshuisvesting (S.B. 2016 no. 85) worden de volgende wijzigingen aangebracht:

**TITEL I: Operationele uitgaven****Bedragen x SRD 1000**

| <b>Code</b> | <b>Lopende uitgaven</b>             | <b>Bedrag</b>  |
|-------------|-------------------------------------|----------------|
| 610         | Lonen en Salarissen                 | 80.917         |
| 611         | Sociale Premies                     | 7.642          |
| 612         | Gebruik van goederen en diensten    | 11.189         |
|             | <b>Totaal Lopende uitgaven</b>      | <b>99.748</b>  |
|             |                                     |                |
| <b>Code</b> | <b>Kapitaal uitgaven</b>            |                |
| 620         | Inventaris                          | 1.798          |
| 621         | Transport                           | 1.500          |
|             | <b>Totaal Kapitaal uitgaven</b>     | <b>3.298</b>   |
|             |                                     |                |
|             | <b>Totaal Operationele uitgaven</b> | <b>103.046</b> |

**Titel II : Programma's****Bedragen x SRD 1000**

| <b>Code</b> | <b>Programma</b>                                                                           | <b>Bedrag</b> |
|-------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
|             | <b>Programma : Institutionele Versterking</b>                                              |               |
| 0221        | Instituut en Scholing                                                                      | 4.105         |
|             | <b>Subtotaal</b>                                                                           | <b>4.105</b>  |
|             |                                                                                            |               |
|             | <b>Programma : Rechtshandhaving en Rechtsbescherming</b>                                   |               |
| 0306        | Opzet en exploitatie van de noodopvang voor slachtoffers van mensenhandel en mensensmokkel | 300           |
|             | <b>Subtotaal</b>                                                                           | <b>300</b>    |
|             |                                                                                            |               |

|      |                                                                                   |                |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------|
|      | <b>Programma: Onderzoek en Ontwikkeling</b>                                       |                |
| 0745 | Child Indicators Monitoring System                                                | 0              |
| 0746 | Versterking Immateriele Zorg                                                      | 2.136          |
|      | <b>Subtotaal</b>                                                                  | <b>2.136</b>   |
|      |                                                                                   |                |
|      | <b>Programma: Subsidies en Bijdragen</b>                                          |                |
| 0937 | Subsidie aan overheidsstichtingen o.b.v. exploitatietekorten                      | 4.800          |
| 0938 | Subsidie aan particuliere sociale instellingen o.b.v. tarieven per verblijfsdagen | 7.483          |
|      | <b>Subtotaal</b>                                                                  | <b>12.283</b>  |
|      |                                                                                   |                |
|      | <b>Programma: Sociale bescherming en armoedebestrijding</b>                       |                |
| 2403 | AOV Fonds                                                                         | 358.492        |
| 2404 | Algemene Kinderbijslag                                                            | 57.081         |
| 2405 | Behoeftige Kinderen                                                               | 2.945          |
| 2408 | Zorgvervoer                                                                       | 1.132          |
| 2409 | Armoedebestrijding                                                                | 6.790          |
| 2414 | Bijdrage in acute noodsituaties                                                   | 750            |
| 2415 | Financiële Bijdrage aan mensen met een beperking                                  | 83.176         |
| 2416 | Financiële Bijdrage aan sociaal zwakke huishoudens                                | 52.388         |
|      | <b>Subtotaal</b>                                                                  | <b>560.154</b> |
|      |                                                                                   |                |
|      | <b>Programma: Gezondheidszorg</b>                                                 |                |
| 2501 | Medische kosten tbv on- en minvermogenden                                         | 126.000        |
| 2502 | Bijdrage aan medische hulpmiddelen                                                | 584            |

|      |                               |                |
|------|-------------------------------|----------------|
|      | <b>Subtotaal</b>              | <b>126.584</b> |
|      |                               |                |
|      | <b>Programma: Huisvesting</b> |                |
| 2602 | Woningbouwprogramma           | 10.197         |
|      | <b>Subtotaal</b>              | <b>10.197</b>  |
|      |                               |                |
|      | <b>Totaal Programma's</b>     | <b>715.759</b> |

## ARTIKEL 2

1. Deze wet wordt in het Staatsblad van de Republiek Suriname afgekondigd.
2. Zij treedt in werking met ingang van 1 januari 2016.
3. De Ministers van Financiën en Sociale Zaken en Volkshuisvesting zijn belast met de uitvoering van deze wet.

Gegeven te Paramaribo, de 15e december 2016

**DESIRÉ D. BOUTERSE**

Uitgegeven te Paramaribo, de 20<sup>ste</sup> februari 2017  
De Minister van Binnenlandse Zaken,

**M.M.F. NOERSALIM**

**WET VAN 15 DECEMBER 2016, HOUDENDE WIJZIGING VAN DE WET VAN 16 JUNI 2016 TOT VASTSTELLING VAN DE 12-E AFDELING VAN DE BEGROTING VAN UITGAVEN EN ONTVANGSTEN VOOR HET DIENSTJAAR 2016 BETREFFENDE HET MINISTERIE VAN SOCIALE ZAKEN EN VOLKSHUISVESTING (S.B. 2016 NO. 85)**

**MEMORIE VAN TOELICHTNG**

**Oorzaken die ten grondslag liggen voor de indiening van een suppletoire begroting:**

- Het tekort op de “Lonen en Salarissen” in de begrotingen
- Bezuinigingsmaatregelen die moeten leiden tot efficiënter beheer van de Overheidsbestedingen en huidige macro – economische ontwikkelingen
- De maatregelen getroffen op het monetair en wisselkoersfront, fiscale en sociale hervormingen
- Het stabilisatie en herstel programma en het tussen de regering en het IMF overeengekomen structureel aanpassingsprogramma.

Op grond van verder uitgewerkte inzichten op bovengenoemde punten is het noodzakelijk dat de ontwerp Suppletoire Begroting voor het dienstjaar 2016 van het Ministerie van Sociale Zaken en Volkshuisvesting nader wordt gewijzigd.

**Algemeen deel**

Het Ministerie van Sociale Zaken en Volkshuisvesting is conform het Staatsbesluit van 10 oktober 1991 (S.B. 1991 no. 58) verantwoordelijk voor:

1. Het algemeen welzijn, in het bijzonder de sociale en maatschappelijke zorg voor bejaarden (seniorenburgers), lichamelijk en geestelijk gehandicapten (mensen met een lichamelijke en/of verstandelijke beperking) en de jeugd, waaronder de zorg voor de onder toezicht van de Staat gestelde jeugdigen;
2. Het algemeen maatschappelijk werk;
3. Het toezicht op weeshuizen, internaten en soortgelijke maatschappelijke instellingen;
4. Het algemeen maatschappelijk opbouwwerk waaronder het bevorderen van indirecte acties gericht op de verbetering van het woon- en leefklimaat;

5. Het sociale verzekeringswezen, het één en ander in samenwerking met de daarvoor in aanmerking komende ministeries, evenals sociale voorzieningen en de sociale zekerheid;
6. De bevordering van de huisvesting;
7. De bevordering van het kredietwezen ten behoeve van de sociale woningbouw, het één en ander in samenwerking met het Ministerie van Financiën;
8. Het beheer en de toewijzing van volkswoningen.

### **Doelstelling**

Het Ministerie streeft de volgende beleidsdoelen na:

1. Transparantie in beleidsuitvoering;
2. Kostenbesparing en een hoog rendement in de beleidsuitvoering;
3. Gelijke toegang tot diensten en voorzieningen;
4. Informatieverschaffing (voorlichting en bewustwording);
5. Het stimuleren van gezonde gezinnen;
6. Het bevorderen van de gezonde ontwikkeling van het kind en de bescherming van hun rechten;
7. Het continu her-, bij- en omscholen van het personeel met het oog op de hedendaagse aspiraties van de samenleving;
8. Het bevorderen van het welzijnsniveau van het personeel op de werkvloer;
9. Welzijnsbevordering van de kwetsbare groepen
10. Het bevorderen van een duurzame, leefbare en menswaardige woonomgeving
11. Bevorderen van de levensstandaard van de bevolking binnen een daarop ingesteld leefmilieu.

### **Missie**

Het Ministerie zal in het begrotingsjaar 2016 op richtige wijze invulling geven aan haar missie.

Voor de beleidsperiode 2015 – 2020 heeft het Ministerie de volgende missie geformuleerd:

Een transparant en efficiënt beleid gestoeld op voorspelbaarheid en rechtvaardige procedures. Vanuit een zich moderniserende overheid zal een sterk beschermend raamwerk voor kwetsbare groepen worden opgezet, met het oog op het stimuleren van de menselijke waardigheid van hen die anders geen of nauwelijks ontwikkelingskansen krijgen en of kunnen benutten.

### **Doeltreffendheid bij de dienstverlening**

Het ministerie heeft zich voorgenomen het sociale voorzieningenstelsel aanzienlijk te verbeteren en aan te passen en de dienst-, hulp- en zorgverlening doelmatiger en doeltreffender te doen plaatsvinden. Hierbij vormen decentralisatie en integratie, deskundigheidsbevordering en wet- en regelgeving het strategische beleidsinstrumentarium.

Binnen de sociaal-maatschappelijke zorg van het ministerie valt de materiële en immateriële dienstverlening, gericht op groepen in de samenleving die op grond van hun specifieke sociaal-maatschappelijke omstandigheden de nodige ondersteuning behoeven.

De materiële dienstverlening van het ministerie bestaat uit het toekennen van financiële uitkeringen aan daarvoor in aanmerking komende personen, groepen van personen of instellingen.

De immateriële hulpverlening omvat begeleiding en ondersteuning van specifieke groepen, zoals gezinnen, senioren burgers, mensen met een beperking, kinderen en jeugdigen. Tevens worden leefgemeenschappen begeleid via het opbouwwerk. Het streven is met name om de dienstverlening integraal te benaderen en te organiseren. Hierdoor zal bewerkstelligd worden dat de beschikbare voorzieningen en begeleiding op elkaar aangesloten zijn en leiden tot een situatie waarbij de doelgroep versterkt, met de juiste handvatten en kennis uitgerust is om zich zelfstandiger te handhaven in de samenleving en zodoende te werken aan welzijnsbevordering.

### **Terugdringen van de woningnood**

De Regering heeft in het Regeringakkoord 2015-2020 aangegeven in het kader van het uitbouwen van de sociale voorzieningen en het voortzetten van gemeenschapsontwikkeling, woningbouw als integraal deel van de sociale voorzieningen ter hand te nemen. Hierbij wordt er ook voortgebouwd op de richtlijnen voor het huisvestingsbeleid, zoals vervat in het Ontwikkelings Plan 2012-2016 “Suriname in Transformatie”, dat is goedgekeurd en aangenomen door De Nationale Assemblée.

Tevens is in beschouwing genomen het bepaalde van de Grondwet, waarin onder Hoofdstuk 8 – Sociale Ordening – in artikel 49 imperatief is opgenomen: *“Bij wet wordt een huisvestingsplan vastgesteld, gericht op het in voldoende mate voorzien in betaalbare woningen en staatscontrole op de aanwezigheid van onroerend goed”*. Zulks om te geraken tot een samenhangend en doelgericht huisvestingbeleid.

### **Huisvestingsplan 2012-2017**

Het Huisvestingsplan 2012-2017 is de grondslag voor het te voeren huisvestingsbeleid van de Overheid. Het huisvestingsbeleid zal niet alleen moeten anticiperen op te verwachtenontwikkelingen in de samenleving, maar ook oplossingen moeten vinden voor zich gaandeweg aandienende huisvestingsvraagstukken. In het streven van de Regering naar het scheppen van een zorgzaam en evenwichtig gezinsleven, zal bij de implementatie van dit plan niet slechts worden uitgegaan van het bouwen van woningen, doch zal in de eerste plaats mede rekening gehouden worden met doeleinden, die gericht zijn op een aanzienlijke toeneming van de levensstandaard van de bevolking binnen een daarop ingesteld leefmilieu. Het vorenstaande impliceert dat voortaan de ontwikkeling van buurten en woonwijken mede op basis van zowel fysieke, ruimtelijke alsook sociale visie en structuur zal worden aangepakt. Daarbij is aan het begin van de planperiode verspreid over het hele land, middels een voorprogramma woningbouw, de aanzet gegeven tot het realiseren van de noodzakelijke woningen.

In het Huisvestingsplan is vastgelegd wat er nu en in de komende jaren aan huisvesting nodig zal zijn en hoe de aanpak zal geschieden om daarvan zoveel mogelijk te realiseren.

Het is een dynamisch plan dat continue aan monitoring, evaluatie en bijstelling onderhevigzal zijn.

Het streven is dat binnen een termijn van 10-15 jaar de woningnood nagenoeg of geheel is opgeheven, de kwaliteit van de woningvoorraad significant verbeterd is en dat de jaarlijkse nieuwe productie voldoende is om te voorzien in de woonbehoefte.

De overheid heeft als plicht alle maatregelen te treffen teneinde adequate huisvesting voor de behoeftigen te garanderen. Het beleid richt zich derhalve op de woningbouw en de facilitering hiervan, maar ook op andere vormen van facilitering die te maken hebben met het verbeteren van woonomgeving.

### **Deconcentratie en decentralisatie**

Het beleid van het Ministerie van Sociale Zaken en Volkshuisvesting (SOZAVO) komt tot uiting via de materiële en immateriële dienst- en hulpverlening welke voornamelijk gefocust is in Paramaribo en omstreken.

Het ministerie is onderverdeeld in twee directoraten, te weten het Directoraat Sociale Zaken en het Directoraat Volkshuisvesting waaronder onderdirectoraten en diensten ressorteren.

Onder het Directoraat Sociale Zaken ressorteren de volgende drie onderdirectoraten:

- Onderdirectoraat Administratieve Diensten (ODAD)
- Onderdirectoraat Kategoriaal Maatschappelijke Werk (ODKMW)
- Onderdirectoraat Algemeen Maatschappelijke Zorg (ODAMZ)

Tevens ressorteren de hierna te noemen diensten onder het Directoraat Sociale Zaken: Gehandicaptenzorg, Jeugdzorg, Bejaardenzorg, Kindervoeding, Maatschappelijk Opbouw Werk en Algemeen Maatschappelijk Werk.

Van bovengenoemde diensten is slechts de Dienst Algemeen Maatschappelijke Zorg (AMZ) landelijk gevestigd middels wijkkantoren, met uitzondering van het district Sipaliwini. Het streven van het ministerie is om, rekening houdende met de lokale behoefte en de beschikbare middelen, de dienst- en hulpverlening naar de gemeenschap toe te brengen. Het voornemen is om met de inzet van het Directoraat Volkshuisvesting dienstencentra landelijk op te zetten.

De dienstverlening op de wijkkantoren is momenteel voornamelijk gefocust geweest op de materiële zorg in de vorm van o.a.: vrije geneeskundige voorziening, inhoudende het verstrekken van de geneeskundige hulpkaart, financiële bijstand aan sociaal zwakke huishoudens (FBhh), financiële bijstand aan mensen met een beperking (FBmmeB) en schoolkledingactie. Het ministerie zal ernaar toe werken om te geraken tot een optimaal gedeconcentreerde beschikbaarheid van alle voor de lokale gemeenschappen gewenste diensten van het ministerie.

## **II. BELEIDSMATIGE TOELICHTING OP BASIS VAN DE TAAKSTELLING**

### **Ad.1 Het Algemeen Welzijn**

Om in te spelen op de noden en behoeften in de samenleving is er binnen het ministerie een sociaal voorzieningenstelsel ontwikkeld dat voornamelijk gericht is op het inspelen op de directe materiële noden van groepen uit de samenleving. Hoewel deze directe aanpak noodzakelijk is, zal de beleidsontwikkeling zich ook moeten toespitsen op een aanpak die groepen de gelegenheid geeft hun potentie te benutten. Vanuit het ministerie zullen de voorwaarden daartoe geschapen moeten worden. Dit kan bewerkstelligd worden door het ontwikkelen van een coherent en gestructureerd sociaal voorzieningenbeleid en sociaal zekerhedenbeleid.

De laatste jaren worden diverse lagen van de Surinaamse bevolking voor uiteenlopende uitdagingen gesteld. Dit kan menig individu en gezin in ernstige economische, sociale en maatschappelijke nood doen verkeren. Het schept ook de verplichting voor de overheid, voor het Ministerie van Sociale Zaken en Volkshuisvesting in het bijzonder, om de nodige maatregelen en voorzieningen te treffen opdat de bestaanszekerheid en de sociale bescherming effectief gewaarborgd worden. Om de bedoelde maatregelen en voorzieningen te treffen, is het noodzakelijk de doelstellingen en activiteiten van de daartoe bestemde beleidsmaatregelen dienovereenkomstig te verruimen en bij te stellen.

Het uiteindelijke doel is de waarborging dan wel de verbetering van de kwaliteit van het leven van de totale bevolking, maar in het bijzonder van die van sociaal zwakkeren en kwetsbare groepen.

En wel door het verbeteren van de sociaal-maatschappelijke basis en condities bij de toegang tot gezondheidszorg, educatie, arbeid, participatie in de maatschappij (middels sociale contacten en sociale activiteiten) en huisvesting. Het sociaal beleid zal ontwikkelingsgericht moeten zijn en een preventief karakter moeten hebben.

### **Kinderen en Jeugdigen**

Bij het uitvoeren van het beleid voor kinderen en jeugdigen wordt het Verenigde Naties (VN)-Kinderverdrag als uitgangspunt gehanteerd. Een sterk kinderrechtenbeleid vereist een geïntegreerde aanpak en het doorbreken van enkele organisatorische kokers waar het kind centraal staat.

Als extra inzet van de regering voor de versterking van het kinder- en jeugdbeleid is er een presidentiële werkgroep Integrale Kinder- en Jeugdbeleid geïnstalleerd. Deze heeft reeds in kaart gebracht welke de specifieke aandachtsgebieden zijn van de respectievelijke ministeries die een deel van het kinder- en jeugdbeleid moeten uitvoeren. Het accent ligt daarbij vooral op de diepgang van beleid en uitvoering.

In het Actieplan Kinderen 2009 – 2014 zijn een aantal specifieke aandachtspunten en activiteiten vanuit de aanbevelingen van het VN-Committee inzake de Rechten van het Kind van de jaren 2000 en 2007 geformuleerd. Vanuit het ministerie zullen de coördinatie en het monitoren van de uitvoering van het Actieplan worden gecontinueerd.

Daarbij zal ook aandacht worden besteed aan het vestigen en versterken van het netwerk van ministeries dat belast is met de uitvoering van het Actieplan. De uitvoering van het Actieplan is gestoeld op een integraal monitorings- en evaluatiemechanisme.

De problematiek van misbruik, mishandeling en verwaarlozing van kinderen blijft een heet hangijzer in de gemeenschap.

In dit kader zal dan ook de nadruk worden gelegd op:

1. Het minimaliseren van misbruik, mishandeling en verwaarlozing van kinderen, omdat deze zaken invloed hebben op de ontwikkeling van het kind.

Ter realisatie van punt 1 zijn de volgende maatregelen te noemen:

- a) Psychosociale begeleiding van gezinnen;
- b) Het versterken van gezinnen door ondersteunende maatregelen voor ouders van kinderen in het algemeen, maar in het bijzonder van kinderen met een beperking;

- c) Bij ondervoeding of dreiging met ondervoeding bij gezinnen zal er worden voorzien in voeding aan de kinderen binnen het gezin;
  - d) Deconcentratie van het verstrekken van voeding zal plaatsvinden.
2. Het verhogen van de kwaliteit van opvang en de bescherming van kinderen binnen het gezin, maar ook van kinderen in alternatieve opvangvormen, zoals pleeggezinnen en opvanginstellingen.
- Ter realisatie van punt 2 zijn de volgende maatregelen te noemen:
- a) Het implementeren van de kwaliteitsstandaarden voor kinderopvang;
  - b) Het implementeren van de specifieke kwaliteitsstandaarden voor opvang van kinderen met een beperking;
  - c) Het opvangtehuis voor jongens Koela zal gerenoveerd worden en gedeeltelijk gebruikt worden als doorgangtehuis. Ook zal er gewerkt worden aan deskundigheidsbevordering;
  - d) De dienstverlening van de bestaande overheidscrèches zal gedeconcentreerd worden en de opvangmogelijkheden zal ook verbeterd worden;
  - e) In navolging van de wetsopvang zal er een controle- en monitoringsmechanisme in het kader van de implementatie van de wet Opvanginstellingen ingesteld worden. De controle – en monitoringsmechanisme in het kader van de wet opvanginstellingen zal verder verstrekt worden;
  - f) Het proces van case-management wordt gehanteerd waardoor cases beter gemonitord kunnen worden en afgehandeld.

### **Seniorenburgers**

Het Madrid International Plan of Action on Aging wordt als theoretisch beleidskader gehanteerd voor het formuleren van beleid t.b.v. de seniorenburgers.

Twee basisprincipes m.b.t het verouderingsproces in bovengenoemd plan zijn zeer belangrijk namelijk:

1. Een ontwikkelingsbenadering, waarbij de formulering van nationale en internationale ontwikkelingsplannen van het beleid door alle sectoren worden gelijkgetrokken.
2. Een intergenerational life course benadering d.w.z. gelijkheid van alle leeftijdsgroepen in alle sectoren.

Verder is residentiële opvang en betaalbare kwalitatieve zorg voor seniorenburgers zeer belangrijk. Om het zelfstandig wonen van deze doelgroep te stimuleren worden er samenwerkingsovereenkomsten gesloten met zowel particulieren als non-profit organisaties. Senioren moeten zoveel mogelijk in hun eigen omgeving verzorgd kunnen worden.

Thuiszorg zal zoveel als mogelijk worden aangeboden aan seniorenburgers. Ook projecten in het kader van extra murale zorg in bepaalde wijken zullen geïnitieerd worden.

Dit vraagt wel naar een gedegen behoeften onderzoek. Door middel van implementatie van standaarden. De bescherming van senioren in opvanginstellingen is ter hand genomen door middel van de implementatie van standaarden voor kwaliteit van opvang van senioren met als raamwerk de wet opvanginstellingen.

Door het stimuleren van zorgvervoer, middels het toekennen van subsidies, wordt ook de mobiliteit van thuiswonende seniorenburgers en van hen die in instellingen wonen, gestimuleerd. Een meldpunt voor alle voorzieningen de doelgroep rakende zal worden opgezet alsook het rationaliseren van zorgvervoer.

### **Mensen met een beperking (mmeb)**

In het beleid gericht op mensen met een beperking zijn er enkele belangrijke aandachtspunten opgenomen, deze zijn:

1. Bescherming van de kinderen met een beperking in opvanginstellingen, op basis van de kwaliteitsstandaarden;
2. Verbetering van de kwaliteit van de zorg- en dienstverlening aan mensen met een beperking;
3. Bevordering van de emancipatie (zelfstandigheid) en de integratie (o.a. acceptatie, zelfwerkzaamheid) van mensen met een beperking, waarbij enkele belangrijke componenten zijn:
  - a) Het creëren van sport- en recreatie mogelijkheden;
  - b) Het bevorderen van vooral aangepaste openbare faciliteiten;
  - c) Het verbeteren van transportmogelijkheden ter bevordering van actieve participatie en integratie binnen de samenleving;

- d) Het stimuleren van zorgvervoer middels het toekennen van subsidie aan zorgvervoerders
- e) Het verruimen van opvang mogelijkheden en huisvesting;
- f) Het ontwikkelen van arbeidsprogramma's voor deze doelgroep.

De immateriële hulp die geboden wordt zal de adequate sociale zorg en integratie in de samenleving voor de kwetsbare groep van mensen met een beperking moeten bevorderen.

In het kader van de garantie van de financiële ondersteuning aan mensen met een beperking zal er gewerkt worden aan het inkomensonafhankelijk maken van de financiële bijstand voor m.m.e.b. en ook de regelgeving zal afgerond worden opdat de garantie en de continuïteit van de ondersteuning gegarandeerd en verbeterd worden. Het voorstel Nationale Adviesraad voor Mensen met een beperking nieuwe stijl is goedgekeurd door de Raad van Ministers en zal deze Nationale Adviesraad voor Mensen met een beperking worden geherinstalleerd. Deze adviesraad heeft als doel gevraagd en ongevraagd advies uit te brengen aan de minister. Adviseren terzake voorbereiding en uitvoering overheidsbeleid m.b.t. zorg mensen met een beperking. Middels begeleiding zal de kwaliteit van leven van de mens met een beperking bevordert worden. Herstructurering van de dienst gehandicaptenzorg zal plaatsvinden voor de optimale dienstverlening naar de doelgroep toe.

## **Ad.2 Het Algemeen Maatschappelijk Werk**

De immateriële hulp- en dienstverlening wordt geboden door de individuele begeleiding of gezinsbegeleiding (psychosociale hulpverlening) ter stimulering van onder andere zelf-redzaamheid en zelfwerkzaamheid.

Het ontwikkelen van een gezinsbeleid met als pijlers opvoeding, ondersteuning en begeleiding van ouders is noodzakelijk om sterke gezinnen te ontwikkelen binnen de gemeenschap.

De hulp is laagdrempelig en richt zich op de probleemgebieden die van invloed zijn op de individuele ontwikkeling en de gezinsontwikkeling, waarbij er geen sprake is van psychiatrische stoornissen. De begeleiding bij probleemgebieden die van invloed zijn op de individuele ontwikkeling is vooral helend van karakter en legt de nadruk op de emotionele aspecten van problemen en vragen.

Binnen het huidig gezinsbeleid is het noodzakelijk het huidige korps van maatschappelijk werkers aan te vullen en het aspect van gezinscoaches aan te scherpen.

In het kader van de deconcentratie en integratie van dienstverlening (de zogeheten "Community Center") zal de reikwijdte van psychosociale hulpverlening aan gezinnen en individuen worden vergroot.

### **Ad.3 Het Toezicht op Weeshuizen en Soortgelijke Maatschappelijke Instellingen**

De vraag naar zorg en adequate opvang voor kinderen, seniorenburgers en mensen met een beperking in de vorm van dagopvang of residentiële opvang wordt steeds groter. Door de steeds groter wordende sociaal-maatschappelijke nood is het aantal opvanginstellingen toegenomen. Van belang is dat er een kader gecreëerd wordt waarbinnen goede zorg geboden wordt aan cliënten en de overheid mede zorg draagt voor het lenigen van de sociaal-maatschappelijke nood in de gemeenschap. Door het formuleren van wet- en regelgeving zullen de meest noodzakelijke vereisten voor het adequate beheer van opvanginstellingen en het bieden van goede en voldoende zorg worden gewaarborgd, waarbij primair de bescherming van de doelgroepen het bevorderen van het welzijn van de doelgroep, voorop worden gesteld. De wet Opvanginstellingen, die de wet- en regelgeving van opvanginstellingen voor senioren, kinderen en mensen met een beperking behelst, is reeds goedgekeurd in de Nationale Assemblee. Om te komen tot een effectieve implementatie van deze wet, zullen alle instellingen worden ondersteund en begeleid om op termijn aan de standaarden te kunnen voldoen. Hierbij wordt gedacht aan training (upgrading) van personeel in de instellingen, optimalisering van de faciliteiten van de instellingen en voortzetting van de bewustwordingscampagnes in verband met de standaarden.

### **Ad.4 Het Algemeen Maatschappelijk Opbouwwerk**

Opbouwwerk wordt verricht onder groepen van personen binnen achtergestelde buurten, wijken en dorpen. Achterstelling betekent in dit opzicht het geheel van maatschappelijke processen waardoor personen of bevolkingsgroepen door een opeenstapeling van factoren onvoldoende kansen hebben tot ontplooiing en/of participatie aan het maatschappelijk leven of bedreigd worden in hun welzijn. Aan buurtinitiatieven gericht op welzijnsbevorderingen verbetering van de leefbaarheid in de woonomgeving zal het ministerie bijzondere aandacht besteden door begeleiding en ondersteuning te verlenen aan betrokken groepen. De belangrijkste strategie die hierbij wordt toegepast, is het werken met gemeenschapsontwikkelingsprogramma's.

**Ad. 6 De bevordering van de Huisvesting**

Het ministerie dient ten aanzien van de huisvesting een beleid te ontwikkelen, welke ertoe moet leiden dat daadwerkelijk kan worden voorzien in de legitieme behoeften van de Surinaamse gemeenschap. Hetgeen in artikel 49 van de Grondwet imperatief is geformuleerd, vormt de grondslag voor te voeren beleid. Het "Huisvestingplan 2012-2017" benadrukt het belang van goede en betaalbare huisvesting.

**Ad. 7 De bevordering van het kredietwezen ten behoeve van de Sociale Woningbouw**

Het beschikbaar zijn van financiële middelen ten behoeve van de woningbouw vormt bij voortduring een bron van zorg. De toegankelijkheid van de financiële middelen is vaak een belemmering voor hen, die zelf willen voorzien in de door hun gewenste woonoplossing. De zorg van het ministerie is, dat in samenwerking met het ministerie van Financiën, voldoende middelen beschikbaar en bereikbaar zijn voor de lagere inkomensgroepen. Deze groepen zijn veelal aangewezen op sociale huurwoningen.

**Ad. 8 Het beheer en de toewijzing van Volkswoningen.**

In het kader van voornamelijk de sociale woningbouw worden er seriewoningen gebouwd door of in opdracht van de overheid, met name het Ministerie van Sociale Zaken en Volkshuisvesting.

Deze woningen zijn voornamelijk bestemd voor de lagere inkomensgroepen, die zonder interventie van de overheid niet in hun woningbehoefte kunnen voorzien. Uit oogpunt van sociale bescherming en sociale rechtvaardigheid worden door de minister van Sociale Zaken en Volkshuisvesting criteria van toewijzing van de bedoelde woningen vastgesteld. Door de minister worden tevens de nodige ambtsaanwijzingen gegeven aan onder andere de Stichting Volkshuisvesting Suriname (SVS) met betrekking tot het beheer en de exploitatie van de onderhavige woningen. De SVS kan ook woningbouwprogramma's uitvoeren ten behoeve van de lagere -, midden - en hogere inkomensgroepen. Omtrent de toewijzing, het beheer en de exploitatie alsook de verhuur, de huurkoop, de verkoop en de overdracht van woningen, worden door de bewindvoerder ook de nodige ambtsaanwijzingen gegeven.

De kern van het te voeren huisvestingbeleid is er op gericht zoveel mogelijk tegemoet te komen aan de legitieme behoeften van alle maatschappelijke groepen met betrekking tot betaalbare en doelmatige huisvesting.

Bij de Sociale Woningbouw, zijn de volgende specifieke doelgroepen geïdentificeerd:

- a) Lagere inkomen groepen
- b) Een-ouder gezinnen
- c) Jonge gezinnen (z.g. starters)
- d) Seniorenburgers
- e) Mensen met een beperking
- f) Gezinnen, waarin mensen met een beperking.

Voor de uitvoering van het beleid betreffende de huisvestingsector in Suriname is onder andere vereist dat de (verdere) institutionele versterking van alle actoren van de overheid, de private sector en het maatschappelijk middenveld duurzaam en structureel ter hand wordt genomen.

In dit kader is de instelling van de Huisvesting Autoriteit Suriname (HAS) van essentieel belang. De instelling van de HAS geschiedt bij wet; bereids heeft daartoe de goedkeuring en aanneming van het betreffende wetsontwerp door De Nationale Assemblée plaatsgevonden. Met betrekking tot de wet- en regelgeving binnen de huisvesting sector zal – naar behoefte – actualisering en vernieuwing plaatsvinden.

Het eerder vermelde Huisvestingplan bevat de grondslagen voor een duurzame en structurele beleidsontwikkeling, waarbij de missie betreffende de huisvesting nadrukkelijk vorm en inhoud verkrijgt. De effecten van dit beleid zullen op de middenlange termijn merkbaar en zichtbaar zijn. Er worden namelijk uitvoering gegeven aan het bouwen van sociale woningen, met als doelgroep individuen en groepen van personen, die in ernstige woningnood verkeren.

**TITEL I: Operationele uitgaven**

**Bedragen X SRD  
1.000**

| <b>Code</b> | <b>Lopende uitgaven</b>                       | <b>Ver-<br/>moe-<br/>delijk<br/>beloop<br/>2015</b> | <b>Raming<br/>2016</b> | <b>Raming<br/>2017</b> | <b>Raming<br/>2018</b> | <b>Raming<br/>2019</b> | <b>Raming<br/>2020</b> |
|-------------|-----------------------------------------------|-----------------------------------------------------|------------------------|------------------------|------------------------|------------------------|------------------------|
| 610         | Lonen en Salarissen                           | 59.945                                              | <b>80.917</b>          | 90.000                 | 90.000                 | 90.000                 | 90.000                 |
| 611         | Sociale Premies                               | 6.500                                               | <b>7.642</b>           | 7.642                  | 7.642                  | 7.642                  | 7.642                  |
| 612         | Gebruik van goederen en diensten              | 11.856                                              | <b>11.189</b>          | 13.549                 | 13.549                 | 13.549                 | 13.549                 |
|             | <b>Totaal Lopende uitgaven</b>                | <b>78.301</b>                                       | <b>99.748</b>          | 111.191                | 111.191                | 111.191                | 111.191                |
|             |                                               |                                                     |                        |                        |                        |                        |                        |
| <b>Code</b> | <b>Kapitaal uitgaven</b>                      | <b>Vermoe-<br/>delijk<br/>beloop<br/>2015</b>       | <b>Raming<br/>2016</b> | <b>Raming<br/>2017</b> | <b>Raming<br/>2018</b> | <b>Raming<br/>2019</b> | <b>Raming<br/>2020</b> |
| 620         | Inventaris                                    | 1.046                                               | <b>1.798</b>           | 1.046                  | 1.046                  | 1.046                  | 1.046                  |
| 621         | Transport middelen                            | 625                                                 | <b>1.500</b>           | 625                    | 625                    | 625                    | 625                    |
|             | <b>Totaal Kapitaal uitgaven</b>               | <b>1.671</b>                                        | <b>3.298</b>           | 1.671                  | 1.671                  | 1.671                  | 1.671                  |
|             | <b>Totaal Ope-<br/>rationele<br/>uitgaven</b> | <b>79.972</b>                                       | <b>103.046</b>         | 112.862                | 112.862                | 112.862                | 112.862                |

**Toelichting op de Operationele uitgaven****610 Lonen en salarissen**

Het personeelsbeleid voor het nieuw begrotingsjaar 2016 voor het Ministerie van Sociale Zaken en Volkshuisvesting heeft als streven een gedigitaliseerd systeem op na te houden in een voor het ministerie functioneel informatiesysteem.

Het Ministerie is zoals elke bedrijfsvoering afhankelijk van gekwalificeerd personeel. Teneinde hieraan invulling te geven biedt het ministerie heden werkgelegenheid aan 2668 landsdienaren en 93 losse krachten.

De gemiddelde loonsom bedroeg SRD 2.063,45 over de maand juni 2015. Deze heeft een stijgende trend gehad vanwege de periodieke verhogingen, de herwaardering van verschillende kernfuncties, de benoemingen en de instroom van ambtenaren. Tot december 2015 zullen er 75 landsdienaren met pensioen uit dienstverband treden.

**Directoraat Sociale Zaken**

|                                       | in %       | in<br>aantal | salarisklasse | M          | V           |
|---------------------------------------|------------|--------------|---------------|------------|-------------|
| Lager kader, FISO 1a-6c<br>(losse kr) | 3          | 93           | 652 - 2051    | 36         | 57          |
| Lager kader, FISO 1a-6c               | 79         | 2110         | 652 - 2051    | 618        | 1492        |
| Midden kader, FISO 7a-8c              | 14         | 378          | 1806 - 2932   | 86         | 292         |
| Hoger kader, FISO 9a en<br>hoger      | 4          | 108          | 2591 +        | 41         | 67          |
| <b>Totaal</b>                         | <b>100</b> | <b>2689</b>  |               | <b>781</b> | <b>1908</b> |

**Directoraat Volkshuisvesting**

|                                  | in %       | in<br>aantal | salarisklasse | M         | V         |
|----------------------------------|------------|--------------|---------------|-----------|-----------|
| Lager kader, FISO 1a-6c          | 66         | 47           | 652 - 2051    | 38        | 9         |
| Midden kader, FISO 7a-8c         | 18         | 13           | 1806 - 2932   | 8         | 5         |
| Hoger kader, FISO 9a en<br>hoger | 16         | 11           | 2591 +        | 6         | 5         |
| <b>Totaal</b>                    | <b>100</b> | <b>71</b>    |               | <b>52</b> | <b>19</b> |

## Totaal voor het Ministerie

|                                       | in %       | in<br>aantal | salarisklasse | M          | V           |
|---------------------------------------|------------|--------------|---------------|------------|-------------|
| Lager kader, FISO 1a-6c<br>(losse kr) | 3          | 93           | 652 - 2051    | 36         | 57          |
| Lager kader, FISO 1a-6c               | 78         | 2157         | 652 - 2051    | 656        | 1501        |
| Midden kader, FISO 7a-8c              | 14         | 391          | 1806 - 2932   | 94         | 297         |
| Hoger kader, FISO 9a en<br>hoger      | 5          | 119          | 2591 +        | 47         | 72          |
| <b>Totaal</b>                         | <b>100</b> | <b>2760</b>  |               | <b>833</b> | <b>1927</b> |

## Recapitulatie Lonen en salarissen

## Bedragen x SRD1.000

| <b>610</b> | <b>Lonen en salarissen</b>      | <b>Bedrag</b> |
|------------|---------------------------------|---------------|
| 61001      | Ambtelijk salaries              | 63.206        |
| 61002      | Vakantietoeslag                 | 6.322         |
| 61003      | Overwerk                        | 2.000         |
| 61004      | Bonussen en Gratificatie        | 3.252         |
| 61006      | Vacatiegelden                   | 1.295         |
| 61013      | Functionele toelagen            | 793           |
| 61014      | Persoonlijke toelagen           | 592           |
| 61012      | Detachering toelagen            | 33            |
| 61016      | Gezinstoelagen en Kinderbijslag | 2.000         |
| 61017      | Waarnemingstoelagen             | 350           |
| 61020      | Telefoonvergoeding              | 3             |
| 61021      | Representatievergoeding         | 108           |
| 61023      | Vervoersvergoeding              | 963           |
|            | <b>Totaal</b>                   | <b>80.917</b> |

### 611 Sociale premies

Bij elk ministerie is het regel om elke ambtenaar te voorzien van sociale premies t.w SZF en Pensioen cq spaarpremie. Hierbij wordt aan het loon van iedere ambtenaar m.u.v de 'losse krachten' 5% SZF premie bijgedragen door het ministerie, waarvan 4% eigen bijdrage wordt ingehouden.

Eveneens bij het pensioen- cq spaarpremie wordt bij het loon van iedere ambtenaar m.u.v de 'losse krachten' ook 5% bijgedragen, waarvan 10 % eigen bijdrage wordt ingehouden op het loon.

#### Specificatie Sociale Premies

X SRD 1.000

| 611  | Sociale premies                | Bedrag       |
|------|--------------------------------|--------------|
| 6110 |                                |              |
| 1    | Werkgeverslasten Pensioenfonds | 3.721        |
| 6110 |                                |              |
| 2    | Werkgeverslasten Ziekenfonds   | 3.921        |
|      | <b>Totaal</b>                  | <b>7.642</b> |

### 612 Gebruik van goederen en diensten

Het beleid van het ministerie is erop gericht om de dienstverlening naar de gemeenschap toe door middel van het clusteren van de wijkkantoren en het opzetten van multifunctionele dienstencentra doelmatig aan te pakken over het geheel land. Hiervoor zullen denodige gebouwen worden aangehuurd, ingericht en geleidelijk aan de nodige kantoormiddelen worden aangeschaft om een adequate dienstverlening te garanderen. Om invulling te kunnen geven aan het deconcentratiebeleid, eventueel in samenwerking met de Medische Zending, zal getracht worden de binnenlandse bewoners zoveel mogelijk tegemoet te komen in de dienstverlening.

In het kader van activiteiten ter herdenking van nationale en internationale gedenkdagen zijn de volgende gedenkdagen genoteerd:

- 4 januari Wereld Braille dag
- 16 januari Verjaardag SOZAVO
- Laatste zondag januari Wereld Lepradag
- 12 mei Dag van de Verpleging
- 15 mei Internationale dag van het Gezin
- 4 juni Internationale dag van onschuldige kinderen, slachtoffers van agressie
- 12 juni Internationale dag tegen kinderarbeid

|   |                                   |                                                 |
|---|-----------------------------------|-------------------------------------------------|
| - | 12 juni                           | Internationale dagtegenkinderarbeid             |
| - | 4 <sup>e</sup> zaterdag september | Wereld Dovendag                                 |
| - | 1 oktober                         | Internationale dag van de Ouderen               |
| - | 1 <sup>ste</sup> maandag oktober  | Wereld Habitat dag                              |
| - | 11 oktober                        | Internationale dag van het Meisje               |
| - | 13 oktober                        | Wereld Zicht dag                                |
| - | 15 oktober                        | Witte Stokken dag                               |
| - | 20 november                       | Internationale dag van de Rechten van het kind  |
| - | 3 december                        | Internationale dag van Mensen met een Beperking |

Het ministerie is voornemens om de gepesioneerden en jubilarissen te huldigen. Om de dienstverlening vanuit de afdeling Wagenpark te versterken zullen er dienstvoertuigen worden aangehuurd en aangekocht. In het kader van de decentralisatie van de registratie van de AKB voorzieningen de transformatie van kas- naar bankbetalingen van de AOV, FB en AKB voorziening zullen er voorlichtingscampagnes naar de doelgroep toe worden gehouden.

De raming van Gebruik van Goederen en Diensten voor het dienstjaar 2016 is **SRD 11.189.000,-**.

Ook zal in het dienstjaar 2016 de volledige aanzet worden gegeven voor de landelijke implementatie van het welzijnsbeleid van het ministerie van Sociale Zaken en Volkshuisvesting. Dit brengt met zich mee dat landelijk op diverse locaties kantoren zullen worden aangehuurd, ingericht, frequenter afleggen van binnenlandse dienstreizen en het nodige personeel worden aangesteld. Het ministerie zal verder ter bevordering van de leefbaarheid op de werkplek op starten met een gefaseerd herstel en renovatie plan.

**Specificatie gebruik goederen en diensten****612 Gebruik van goederen en diensten  
(Bedragen x SRD 1000)**

| <b>612</b> | <b>Gebruik van goederen en diensten<br/><i>Opleidingen, externe deskundigen en Reis-en verblijfkosten</i></b> | <b>Bedrag</b> |
|------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| 61201      | Kosten van opleidingen Binnenland (incl. Seminars en workshops) excl. r&v                                     | 100           |
| 61202      | Kosten van opleidingen Buitenland (incl. Seminars en workshops) excl. r&v                                     | 85            |
| 61203      | Contractanten                                                                                                 | 250           |
| 61204      | Tijdelijk personeel                                                                                           | 700           |
| 61205      | Deskundigen binnenland                                                                                        | 50            |
| 61206      | Deskundige buitenland                                                                                         | 50            |
| 61208      | Binnenlandse reiskosten                                                                                       | 400           |
| 61209      | Binnenlandse verblijfkosten                                                                                   | 475           |
| 61210      | Buitenlandse reiskosten                                                                                       | 250           |
| 61211      | Buitenlandse verblijfkosten                                                                                   | 160           |
| 61214      | Overige reis- en verblijfkosten                                                                               | 40            |
|            | <b><i>Kantoorkosten , automatisering en voorlichting</i></b>                                                  |               |
| 61215      | Kantoormiddelen                                                                                               | 800           |
| 61216      | Kopieer                                                                                                       | 63            |
| 61217      | Drukwerk en grafisch materiaal                                                                                | 63            |
| 61221      | Vergaderkosten                                                                                                | 205           |
| 61222      | Verbruiksgoederen                                                                                             | 600           |
| 61226      | Advertenties en bekendmakingen                                                                                | 48            |
| 61227      | Radio en TV programma's                                                                                       | 38            |
|            | <b><i>Gebouwen, terreinen en nutsvoorzieningen</i></b>                                                        |               |
| 61233      | Huur gebouwen en terreinen                                                                                    | 2.000         |
| 61234      | Onderhoud gebouwen en terreinen                                                                               | 650           |
| 61235      | Verbouwingen                                                                                                  | 275           |
| 61236      | Vuilnis en reinigingsdiensten                                                                                 | 5             |
| 61238      | Telefoon uitgaven                                                                                             | 320           |

|       |                                                       |               |
|-------|-------------------------------------------------------|---------------|
| 61240 | Water                                                 | 200           |
| 61241 | Elektra                                               | 350           |
|       | <i>Algemene kosten</i>                                |               |
| 61244 | Representatie (nationale en internationale            | 50            |
| 61245 | Abonnementen en vakliteratuur                         | 7             |
| 61246 | Verzekering                                           | 5             |
| 61247 | Schoonmaak                                            | 8             |
| 61248 | Gereedschappen en Apparatuur                          | 100           |
| 61250 | Bewaking                                              | 133           |
| 61251 | Voeding                                               | 111           |
| 61254 | Onderzoekskosten                                      | 160           |
| 61255 | Rechterlijke Vonissen                                 | 200           |
| 61259 | Nationale en internationale manifestatie w.o. cultuur | 80            |
| 61261 | Inhuur van externe juridische bijstand                | 35            |
| 61263 | Overige algemene kosten                               | 100           |
|       | <i>Medische verzorging</i>                            |               |
| 61282 | Poliklinische kosten                                  | 13            |
|       | <i>Transportkosten</i>                                |               |
| 61283 | Huur van voertuigen                                   | 1.650         |
| 61284 | Onderhoud en exploitatie dienstvoertuigen             | 400           |
|       | <b>Totaal</b>                                         | <b>11.189</b> |

**Kapitaal uitgaven****620 Inventaris**

Het ministerie staat voor de komende jaren voor de opdracht om de werksituatie binnen de directoraten, onderdirectoraten, afdelingen en diensten gefaseerd te verbeteren. Dat betekent dat er gewerkt zal worden volgens een systematische stappenplan om alle diensten te voorzien van o.a. pc's, printers met alle toebehorende apparatuur, dit ten behoeve van de verbetering van de communicatie, tevens is het de bedoeling dat er voor de apparaturen die verouderd zijn geheel te vervangen. De deconcentratie gedachte van het ministerie zal ook in de kapitaal uitgaven merkbaar zijn. Ook zullen in het kader van het terugbrengen van kas naar bankcliënten bij het AOV fonds en de Dienst AUSV de nodige apparaturen software worden aangeschaft. Er zullen meerdere investeringen worden gepleegd in het vernieuwen en upgraden van kantoormeubilair en inrichting. De raming van inventaris voor het dienstjaar 2016 is **SRD 1.798.000,-** ,

**Specificatie Inventaris**

Bedragen x SRD1.000

| <b>620</b> | <b>Inventaris</b>      | <b>Bedrag</b> |
|------------|------------------------|---------------|
| 62001      | Kantoorinrichting      | 720           |
| 62004      | Computers              | 394           |
| 62005      | Printers               | 196           |
| 62006      | Netwerken              | 35            |
| 62009      | Technisch gereedschap  | 100           |
| 62010      | Overig inventaris      | 234           |
| 62011      | Overige automatisering | 94            |
| 62012      | Overige gereedschappen | 25            |
|            | <b>Subtotaal</b>       | <b>1.798</b>  |

**621 Transportmiddelen**

| <b>621</b> | <b>Transportmiddelen</b> | <b>Bedrag</b> |
|------------|--------------------------|---------------|
| 62104      | Pickup's                 | 900           |
| 62015      | Bussen                   | 600           |
|            | <b>subtotaal</b>         | <b>1.500</b>  |

Mede in verband met de verbetering van de dienstverlening naar de

gemeenschap toe, zullen vervoermiddelen worden aangeschaft. In het dienstjaar 2016 zullen pickups en autobussen aangekocht worden. Het streven is erop gericht elke dienst op termijn te voorzien van een dienstvoertuig. De raming voor transportmiddelen voor het dienstjaar 2016 is **SRD 1.500.000,-**.

**De totale raming van kapitaal uitgaven voor het dienstjaar 2016 is gesteld op SRD 3.298.000,-.**

**TITEL II: Programma's****Bedragen (x SRD 1000)**

|                                                                                                  | <b>Vermoe-<br/>delijk<br/>beloop<br/>2015</b> | <b>Raming<br/>2016</b> | <b>Raming<br/>2017</b> | <b>Raming<br/>2018</b> | <b>Raming<br/>2019</b> | <b>Raming<br/>2020</b> |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|------------------------|------------------------|------------------------|------------------------|------------------------|
| <b><i>OP-Beleidsgebied: Welzijn</i></b>                                                          |                                               |                        |                        |                        |                        |                        |
| <b><i>Programma : Institutionele versterking</i></b>                                             |                                               |                        |                        |                        |                        |                        |
| 0221 : Instituut en Scholing                                                                     | 10.703                                        | 4.105                  | 7.717                  | 7.717                  | 7.717                  | 7.717                  |
| <b><i>Programma : Rechtshandhaving en Rechtsbescherming</i></b>                                  |                                               |                        |                        |                        |                        |                        |
| 0306: Opzet en exploitatie van de noodopvang voor slachtoffers van mensenhandel en mensensmokkel | 0                                             | 300                    | 300                    | 300                    | 300                    | 300                    |
| <b><i>Sociaal Zekerheid</i></b>                                                                  |                                               |                        |                        |                        |                        |                        |
| 2402 : Schoolkledingactie                                                                        | 1.108                                         | 0                      | 3.500                  | 3.500                  | 3.500                  | 3.500                  |

|                                                                                                 |         |                |         |         |         |         |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|----------------|---------|---------|---------|---------|
| <b>Programma: Onderzoek en Ontwikkeling</b>                                                     |         |                |         |         |         |         |
| <b>0745</b> Child Indicators Monitoring System                                                  | 0       | <b>0</b>       | 3.783   | 3.783   | 3.783   | 3.783   |
| <b>0746.</b> Versterking Immateriele Zorg                                                       | 0       | <b>2.136</b>   | 6.300   | 6.300   | 6.300   | 6.300   |
| <b>Subsidies en Bijdragen</b>                                                                   |         |                |         |         |         |         |
| <b>0937 :</b> Subsidie aan overheidsstichtingen o.b.v. exploitatietekorten                      | 3.500   | <b>4.800</b>   | 4.800   | 4.800   | 4.800   | 4.800   |
| <b>0938 :</b> Subsidie aan particuliere sociale instellingen o.b.v. tarieven per verblijfsdagen | 3648    | <b>7.483</b>   | 25.266  | 25.266  | 25.266  | 25.266  |
| <b>0939 :</b> Assistentie-programma                                                             | 500     | <b>0</b>       | 500     | 500     | 500     | 500     |
| <b>Sociale Bescherming en armoedebestrijding</b>                                                |         |                |         |         |         |         |
| <b>2404 :</b> Algemene Kinderbijslag                                                            | 26.826  | <b>57.081</b>  | 57.081  | 57.081  | 57.081  | 57.081  |
| <b>2405 :</b> Behoeftige Kinderen                                                               | 5.945   | <b>345</b>     | 5.945   | 5.945   | 5.945   | 5.945   |
| <b>2413 :</b> Opvang-centrum, Koela                                                             | 145     | <b>0</b>       | 45      | 45      | 45      | 45      |
| <b>2410:</b> Bromki Fu Tamara (CCT)                                                             | 0       | <b>0</b>       | 0       | 0       | 0       | 0       |
| <b>Ouderenzorg</b>                                                                              |         |                |         |         |         |         |
| <b>2403 :</b> A.O.V. Fonds                                                                      | 308.380 | <b>358.492</b> | 351.108 | 351.108 | 351.108 | 351.108 |
| <b>2406 :</b> Bigi Sma Dey                                                                      | 6.000   | <b>0</b>       | 6.000   | 6.000   | 6.000   | 6.000   |
| <b>Zorg voor Mensen met een Beperking</b>                                                       |         |                |         |         |         |         |
| <b>2408 :</b> Zorgvervoer                                                                       | 1.132   | <b>1.132</b>   | 1.132   | 1.132   | 1.132   | 1.132   |
| <b>2415 :</b> Financiële Bijdrage aan mensen met een beperking                                  | 50.000  | <b>83.176</b>  | 80.176  | 80.176  | 80.176  | 80.176  |

|                                                                                                               |         |                |         |         |         |         |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|----------------|---------|---------|---------|---------|
| <b>Armoedebestrijding</b>                                                                                     |         |                |         |         |         |         |
| <b>2416</b> : Financiële Bijdrage aan sociaal zwakke huishoudens                                              | 12.608  | <b>52.388</b>  | 12.608  | 12.608  | 12.608  | 12.608  |
| <b>2414</b> : Bijdrage in acute                                                                               | 500     | <b>750</b>     | 1.500   | 1.500   | 1.500   | 1.500   |
| <b>2409</b> : Armoedebestrijding                                                                              | 54.020  | <b>6.790</b>   | 54.020  | 54.020  | 54.020  | 54.020  |
| <b>Leefbaarheid (Gezond Milieu &amp; Omgeving)</b>                                                            |         |                |         |         |         |         |
| <b>2407</b> : Gemeenschaps-ontwikkelings-programma                                                            | 1.000   | <b>0</b>       | 1.000   | 1.000   | 1.000   | 1.000   |
| <b>Gezondheid &amp; Gezondheidsbescherming</b>                                                                |         |                |         |         |         |         |
| <b>2501</b> : Medische kosten tbv on- en minvermogenen                                                        | 139.000 | <b>126.000</b> | 139.000 | 139.000 | 139.000 | 139.000 |
| <b>2502</b> : Bijdrage aan medische Hulpmiddelen                                                              | 261     | <b>584</b>     | 261     | 261     | 261     | 261     |
| <b>2503</b> : Thuiszorg                                                                                       | 1.000   | <b>0</b>       | 1.000   | 1.000   | 1.000   | 1.000   |
| <b>Gezinsbeleid</b>                                                                                           |         |                |         |         |         |         |
| <b>2412</b> : Gezinsbegeleidingsprogramma 'Kraka Yu Srefi'                                                    | 1.000   | <b>0</b>       | 1.000   | 1.000   | 1.000   | 1.000   |
| <b>2411</b> : Monitorings -en evaluatie-mechanisme bij de uitvoering van integraal kinderrechtenbeleid (MUIK) | 250     | <b>0</b>       | 250     | 250     | 250     | 250     |

|                                                      |                |                |                |                |                |                |
|------------------------------------------------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|
| Versterken Child Indicators Monitoring System (CIMS) | 1.344          | 0              | 1.334          | 1.334          | 1.334          | 1.334          |
| <b>Bevorderen Huisvesting in Suriname</b>            |                |                |                |                |                |                |
| 2601 : LISP                                          | 13.124         | 0              | 250            | 250            | 250            | 250            |
| 2602 :                                               | 17.280         | 10.197         | 20.401         | 20.401         | 20.401         | 20.401         |
| 2603                                                 | 3.730          | 0              | 0              | 0              | 0              | 0              |
| 2604 :                                               | 4.282          | 0              | 0              | 0              | 0              | 0              |
| <b>Totaal</b>                                        | <b>674.936</b> | <b>715.759</b> | <b>785.977</b> | <b>785.977</b> | <b>785.977</b> | <b>785.977</b> |

### Toelichting Programma's

#### **Institutionele versterking**

#### **Programma 0221: INSTITUUT EN SCHOLING**

Het is van eminent belang om instituten binnen het ministerie op te zetten of te versterken. Ook moeten waar nodig, training en scholing plaatsvinden, waardoor het personeel goed is toegerust om haar taken te kunnen uitvoeren. Hiertoe moeten de nodige maatregelen genomen en voorzieningen getroffen worden. In het kader van institutionalisering wordt gedacht aan het opzetten van dienstencentra.

Om invulling te geven aan de holistische benadering van de dienstverlening van het ministerie zullen er landelijk dienstencentra worden gerenoveerd en uitgebreid of opgezet. De kosten zijn geraamd op SRD 4.105.000,=

De raming voor de activiteiten Instituut en Scholing voor het dienstjaar 2016 is vastgesteld op  
**SRD 4.105.000,=**

## **Rechtshandhaving en Rechtsbescherming**

### **Programma 0306: OPZET EN EXPLOITATIE VAN DE NOODOPVANG VOOR SLACHTOFFERS VAN MENSENHANDEL EN MENSENSMOKKEL**

Conform nationale en internationale verplichtingen waar ons land partij bij is, moet zij de bescherming van o.a. meisjes, jongens, vrouwen en mannen die het slachtoffer zijn van mensenhandel en mensensmokkel duurzaam ter hand nemen. De overheid moet voorzien in een toepasselijke opvang.

Het beschikbaar hebben van een ruimtelijke voorziening voor de fysieke opvang en begeleiding van slachtoffers van mensenhandel en mensensmokkel is thans bijzonder dringend gewenst, daar het tevens een ander karakter draagt dan de reguliere opvang. In dit verband is het aspect van geheimhouding en adequate beveiliging van eminent belang. Mensenhandel vloeit vooral voort uit de zoektocht van het potentiële slachtoffer naar verbetering van zijn economische positie om voor voedsel te kunnen betalen en daarover vrijelijk te kunnen beschikken/ om dagelijks te kunnen eten. Dit strekt zich uit naar ouders, kinderen en andere familieleden waarvoor het slachtoffer verantwoordelijk is, zich verantwoordelijk voor voelt, maar waar hij middels bedreiging door de mensenhandelaar verantwoordelijk voor wordt gemaakt/gehouden. Mensenhandel is de moderne vorm van slavernij met bijzonder ernstige gevolgen voor de slachtoffers.

De raming voor het dienstjaar 2016 is vastgesteld op **SRD 300.000,=**

### **Onderzoek en ontwikkeling**

#### **Programma: 0746 Versterking Immateriële Zorg**

De Regering is voornemens, om in het kader van de herstructurering van het sociaal zekerheidstelsel, het ministerie van Sociale Zaken en Volkshuisvesting te transformeren. Als onderdeel van de transformatie zal het nieuwe beleidsprogramma Versterking Immateriële Zorg worden uitgevoerd. Voornoemd programma zal zich richten op groepen in de samenleving die op grond van hun specifieke sociaal-maatschappelijke omstandigheden de nodige ondersteuning behoeven.

De fragmentatie van de verschillende diensten van het ministerie van Sociale Zaken en Volkshuisvesting draagt niet bij aan een effectieve strategie voor de problematiek van de cliënt. Een gestructureerde inzet van menskracht en middelen zal leiden tot een bredere en doeltreffendere aanpak. Met de uitvoering van het programma Versterking Immateriële Zorg zullen alle diensten die immateriële zorg bieden geclusterd worden, waardoor dit aspect van het beleid beter geïntegreerd kan worden.

Als onderdeel van voornoemd programma zal het ministerie van Sociale Zaken en Volkshuisvesting ook in 2016 in samenwerking met de UN partners c.q. United Nations Development Program (UNDP) projecten in het kader van haar Welzijnsbeleid uitvoeren.

Hoewel de totale raming van de projecten USD. 444.500,- (SRD 1.795.780,-) bedraagt, moet het ministerie van SoZaVo conform de afspraken met UNDP een deelbijdrage van USD. 244.500,- (SRD 987.780,-) doen.

De projecten zijn erop gericht het ministerie in staat te stellen efficiënter en effectiever beleid, systemen en programma's te ontwikkelen. Dit zal erin resulteren dat het ministerie doeltreffender haar mandaat en de verantwoordelijkheden vervult ter verbetering van het sociaal welzijn van de lage-inkomensgroepen, mensen met een beperking, senioren, kinderen en jongeren.

Uiteenzetting van de raming per project conform de koers van de CBvS (koers 4,040)

| project | Code  | Omschrijving                                                                                         | UNDP<br>bijdrage<br>(in SRD) | SOZAVO<br>bijdrage<br>(in SRD) | Totaal<br>(in SRD) |
|---------|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|--------------------------------|--------------------|
| 1       | 61201 | Trainen SoZaVo personeel                                                                             | 121.200,00                   | 94.840,00                      | 230.280,00         |
| 2       | 61254 | Ontwikkeling van standaarden voor opvanginstellingen voor senioren en voor mensen met een beperking. | 60.400,00                    | 64.540,00                      | 119.180,00         |
| 3       | 61254 | Ontwikkelen van een integrale database                                                               | 60.400,00                    | 145.340,00                     | 1199.980,00        |

|   |                 |                                                                                                                                                                               |            |            |            |
|---|-----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|------------|------------|
| 4 | 61254           | Uitvoeren van een Landelijk survey over de senioren                                                                                                                           | 100.800,00 | 131.200,00 | 226.240,00 |
| 5 | 61254           | Uitvoeren van een landelijk survey m.b.t de positie van Mmeh in ons land                                                                                                      | 100.800,00 | 131.200,00 | 226.240,00 |
| 6 | 61205/<br>61206 | Beleidsdocument schrijven m.b.t Mmeh en senioren burgers en training in beleidsformulering                                                                                    | 60.400,00  | 74.640,00  | 129.280,00 |
| 7 | 61205/<br>61206 | Ontwikkeling van een beleidsdocument m.b.t. de immateriële dienstverlening, decentralisatie van dienstverlening, leefomstandigheden van senioren en mensen met een beperking. | 121.200,00 | 141.400,00 | 286.840,00 |
| 8 | 61205/<br>61206 | Schrijven van een beleidsdocument t.a.v een efficiënt zorgvervoer senioren                                                                                                    | 50.300,00  | 54.440,00  | 98.980,00  |
| 9 | 61205/<br>61206 | Het ontwerpen van een administratieve organisatie ten behoeve van een Sociaal Fonds ter ondersteuning en bescherming van Mmeh en senioren burgers                             | 50.300,00  | 54.440,00  | 98.980,00  |

|               |       |                                                                                                                                        |                   |                   |                     |
|---------------|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|-------------------|---------------------|
| 10            | 61201 | Capaciteitsversterking in de vorm van technische assistentie in het traject van het opzetten van een Nationaal Habitat Commissie (NHC) | 82.200,00         | 95.740,00         | 179.780,00          |
| <b>Totaal</b> |       |                                                                                                                                        | <b>808.000,00</b> | <b>987.780,00</b> | <b>1.795.780,00</b> |

#### **Kostenraming Programma Versterking Immateriële Zorg**

| <b>Fin.bron</b> | <b>Omschrijving</b>                                                            | <b>Raming</b>           |
|-----------------|--------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
| 1201            | Deelbijdrage overheid c.q. ministerie van SoZaVo ter uitvoering UNDP projecten | SRD 987.780,00          |
| 2165            | UNDP bijdrage ter uitvoering UNDP projecten                                    | SRD 808.000,00          |
| 1201            | Dienstverlening immateriële zorg                                               | SRD 340.220,00          |
|                 | <b>Totale raming</b>                                                           | <b>SRD 2.136.000,00</b> |

De totale raming voor Programma 0746 Versterking Immateriële Zorg voor 2016 is gesteld op **SRD 2.136.000,00**.

#### **Subsidies en bijdragen**

##### **Programma 0937: SUBSIDIE OVERHEIDSSTICHTINGEN OP BASIS VAN EXPLOITATIEKORT**

Het Ministerie van Sociale Zaken en Volkshuisvesting heeft ook tot haar taakstelling het bevorderen van het algemeen welzijn, in het bijzonder de sociale en maatschappelijke zorg voor bejaarden (seniorenburgers), lichamelijk en geestelijk gehandicapten (mensen met een lichamelijke en/of verstandelijke beperking) en de jeugd.

In dit kader ondersteunt het Ministerie van Sociale Zaken en Volkshuisvesting overheidsstichtingen en particuliere sociale instellingen, die activiteiten ontplooiën in het belang van één der bovengenoemde doelgroepen. De steun aan deze organisaties wordt gegeven in de vorm van subsidies. Hiermee geeft het ministerie tevens invulling aan de voornemens van de Regering, zoals vervat in het Ontwikkelingsplan 2011-2016, waarbij er extra aandacht wordt gevraagd voor kinderen, mensen met een beperking en senioren burgers.

Doordat de ondersteuning van particuliere sociale instellingen door buitenlandse donateurs significant is afgenomen, heeft het ministerie extra ruimte gecreëerd om binnen deze beleidsmaatregel extra middelen beschikbaar te stellen aan de reeds voor subsidie in aanmerking komende instellingen en instellingen die nog niet eerder subsidie hadden aangevraagd.

### **Subsidie aan overheidsstichtingen**

De overheidsstichtingen die ressorteren onder het Ministerie van Sociale Zaken en Volkshuisvesting ontvangen hier subsidie. De berekening van het toe te kennen subsidiebedrag aan deze stichtingen vindt plaats op basis van exploitatietekorten. Op 4-11-2014 heeft de RVM per missive no 1176 goedkeuring gegeven voor de oprichting van Stichting Na Nyun Horizon Suriname, het bestuur en de daarbij behorende statuten. Deze stichting is in het leven geroepen als beheer en toezichtsorgaan voor overheids crisis- en doorgangshuizen. In 2016 zal het eerste crisis- en doorgangshuis operationeel worden gesteld.

### **OVERZICHT SUBSIDIE OVERHEIDSSTICHTINGEN**

| <b>NAAM</b>                                    | <b>Subsidie 2015</b> | <b>Raming 2016</b>  |
|------------------------------------------------|----------------------|---------------------|
| Stg. Beheer en Exploitatie Bejaardencentra     | 1.850.000,00         | 1.850.000,00        |
| Stg. Trainingsprojecten Jeugdige Gehandicapten | 200.000,00           | 200.000,00          |
| Esther Stichting                               | 600.000,00           | 600.000,00          |
| Stg. Beheer en Exploitatie Creches             | 450.000,00           | 450.000,00          |
| Stichting Na Nyun Horizon Suriname             | -                    | 1.300.000,00        |
| Stg. Kinder en Jongerentelefoon                | 400.000,00           | 400.000,00          |
|                                                |                      |                     |
| <b>TOTAAL</b>                                  | <b>3.500.000,00</b>  | <b>4.800.000,00</b> |

De raming voor programma 0937 Subsidie aan overheidsstichtingen o.b.v. exploitatietekorten voor het dienstjaar 2016 is gesteld op **SRD 4.800.000,=**.

**Programma 0938: SUBSIDIE AAN PARTICULIERE SOCIALE INSTELLINGEN O.B.V. TARIEVEN PER VERBLIJFSDAGEN**

Het ministerie heeft het subsidiebeleid met betrekking tot de particuliere sociale instellingen aangepast door het toekennen van subsidie aan deze instellingen op basis van verblijfsdagen, gekoppeld aan voorwaarden.

Het subsidiebedrag voor kinderopvanginstellingen en voor opvanginstellingen voor mensen met een beperking bestaat uit twee componenten te weten de kindgerelateerde zorgkosten en de exploitatiekosten. Dit nieuwe tarievensysteem moet dienen als antwoord op het tijdig kunnen toekennen van de subsidie en het beter kunnen inspelen op de personeelskosten. De kindgerelateerde zorgkosten wordt berekend door het aantal pupillen te vermenigvuldigen met het aantal verblijfsdagen per jaar en het tarief per verblijfsdag per pupil. De exploitatiekosten wordt berekend door het aantal personeelsleden te vermenigvuldigen met het aantal werkdagen per jaar en het tarief per werkdag per personeelslid. Het tarief per verblijfsdag per pupil is SRD 27,= en het tarief per werkdag per personeelslid is SRD 37,=. Het subsidiebedrag voor bejaardentehuizen wordt berekend door de aantal inwoners te vermenigvuldigen met de aantal verblijfsdagen per jaar en het tarief per verblijfsdag per inwoner. Het tarief per verblijfsdag per inwoner is SRD 5,=.

Bij de eventuele subsidietoekenning is het noodzakelijk dat er voldaan wordt aan de subsidievoorwaarden. Dit houdt onder andere in: een financieel verslag van het voorgaande jaar, de begroting voor het nieuwe jaar waarin onder meer is opgenomen een overzicht van de geplande activiteiten, een overzicht van het personeel en een overzicht van de pupillen/inwoner.

De sociale dienst van het Bureau Coördinatie Particulier Initiatief (CPI) is als verantwoordelijke dienst onder andere belast met het brengen van oriëntatiebezoeken aan de instellingen om situaties op het veld in kaart te brengen. Op basis van de aspecten voor de kwaliteitsstandaarden voor de opvanginstellingen worden er onderzoeken verricht. Het BOG (de afdeling Milieu-inspectie) van het Ministerie van Volksgezondheid is de instantie die onderzoek verricht naar de hygiënische aspecten. Aan de hand van de resultaten van de twee bovengenoemde instanties wordt de subsidieaanvraag goedgekeurd of afgekeurd.

De raming voor programma 0938 Subsidie aan particuliere sociale instellingen o.b.v. tarieven per verblijfsdagen voor het dienstjaar 2016 is gesteld op **SRD 7.483.000,=**.

## Sociale Bescherming en armoedebestrijding

### **Programma 2403: A.O.V. FONDS**

Bij wet van 20 maart 1981 (SB1981) werd het Algemeen Oudedagsvoorzieningsfonds opgezet. Tot de doelgroep worden gerekend: Surinamers die de leeftijd van 60 jaar hebben bereikt en 60- jarige ingezetenen met een niet-Surinaamse nationaliteit. Een ingezetene met een niet- Surinaamse nationaliteit moet wel 10 jaar onafgebroken in Suriname hebben gewoond en gedurende tenminste 10 jaren AOV-premie hebben gestort in het fonds. Thans bedraagt de AOV-uitkering SRD 525,-.

In het dienstjaar 2016 is het beleid gericht op:

1. Het aanmoedigen van de kascliënten om bankcliënten te worden;
2. Het in kaart brengen van alle in Suriname wonende rechthebbenden;
3. Het voorbereiden van de herziening van het AOVdecreet;
4. AOV premie opbouwen voor de niet werkenden,(zgn. sparen van de heffingen).

Verder wordt serieus de missive 61/15 d.d. 15 juni 2015 bestudeerd om de kasuitbetalingen van AOV uitkeringen aan rechthebbenden in het district Sipaliwini en de ver afgelegen leefgemeenschappen in andere districten uit te besteden aan bankinstellingen. Dit in verband met de efficiëntie en de doelmatigheid van de middelen. Onderstaand treft u aan de raming van de financiële uitgaven voor de AOV uitkering:

### **Overzicht geraamde uitgaven**

|                                  | <b>bedrag inSRD</b>   |
|----------------------------------|-----------------------|
| Subsidie t.b.v. A.O.V. uitkering | 344.448.425,80        |
| Subsidie t.b.v. A.O.V. suppletie | 7.560.000,00          |
| Exploitatiekosten                | 6.483.550,650         |
| <b>Totaal</b>                    | <b>358.491.976,45</b> |

De raming voor AOV Fonds voor het dienstjaar 2016 is gesteld op **SRD 358.492.000,-** .

**Programma 2404: ALGEMENE KINDERBIJSLAG**

De Algemene Kinderbijslagvoorziening is gebaseerd op de Algemene Kinderbijslagregeling 1973 G.B.107 en wordt toegekend aan huishoudens met kinderen waarvan de gezinshoofden niet uit andere hoofde aanspraak maken op kinderbijslag. In 2012 is er ten opzichte van 2011 een stijging geconstateerd van  $\pm 50\%$ . Dit komt door de verhoging in de uitkering van SRD 3,= per kind naar SRD 30,= per kind per maand, en wel voor maximaal vier kinderen per gezin. Te rekenen van 1 juni 2015 bedraagt de AKB uitkering SRD 50,= per kind per maand.

De raming is gezien de realisatie in 2015 en vanwege een significante toename van het cliëntenbestand voor het dienstjaar 2016 gesteld op **SRD 57.081.000,-**.

**Programma 2405: BEHOEFTIGE KINDEREN**

De Dienst Kindervoeding is belast met het bereiden en distribueren van voedingen de beschikbaarstelling van melk aan en/of ten behoeve van minderjarigen in gezinnen die ondervoed zijn of daarmee bedreigd worden. Zoals verwoord binnen het welzijnsbeleid in het Ontwikkelingsplan 2012-2016. Toekennen van voedsel en voedingspakketten aan gezinnen geschiedt op basis van medische of sociale indicatie. De Dienst Kindervoeding onderneemt pas actie na een sociaal rapport van de Dienst Jeugdzorg of van de Dienst Algemene Maatschappelijke werk (AMW) of van de verschillende wijkkantoren.

Ook overheidscrèches en particuliere sociale instellingen die vanwege hun financieringsproblemen een verzoek daartoe doen komen in aanmerking voor voedsel en voedselpakketten. De verzorgingskosten bestaan uit kosten voor de aanschaf van groenten, kip, vis, fruit, rijst, spijsolie, melk, pesisoorten, bruine- en witte bonen, vermicelli en aardappel. Het is noodzakelijk om bij het beschikbaar stellen van voeding, rekening te houden met het verschil tussen de diverse geografische gebieden. Dit brengt met zich mee dat er extra middelen zijn opgebracht voor de logistiek. Het is namelijk gebleken dat vooral in gemeenschappen met gebrekkige drinkwater- en sanitairevoorzieningen, in combinatie met sociaal-economische achterstandssituaties, vaak ondervoeding voorkomt.

De toekenning van voeding heeft jarenlang alleen plaatsgevonden aan belanghebbenden in de kustvlakte. Momenteel is deze voorziening ook gedeconcentreerd naar het binnenland.

Uit de recente cijfers van de dienst is gebleken dat de vraag van voeding aan kinderen in gezinnen, die binnen de doelgroep van Kindervoeding vallen, is toegenomen. Om aan deze stijgende behoefte te voorzien zal er samengewerkt worden met lokale gaarkeukens in de verschillende distrikten en het verstrekken van rauwe voeding zal middels een bonnensysteem geschieden. De Dienst zal binnen dit geheel fungeren als de distributiecentrum en ook de administratie van de bonnen zullen hier bijgehouden worden. De renovatie van de keuken bij kindervoeding zal afgerond worden, waarna er gestart kan worden met de kookactiviteiten.

De raming voor Kindervoeding voor het dienstjaar 2016 is vastgesteld op **SRD 345.000,-**.

#### **Programma 2408: ZORGVERVOER**

Sinds 2011 is deze beleidsmaatregel geïmplementeerd, waarbij het ministerie de mogelijkheid biedt aan zorgvervoerders om in aanmerking te komen voor transportsubsidie. Deze zorgvervoerders vervoeren seniorenburgers en mensen met een beperking.

In 2015 is dit beleid aangepast door het aantrekken van een andere zorgvervoerder, met name Transportbedrijf H. Akandea. In 2016 zal een centraal meldpunt operationeel worden om efficiënter te kunnen inspelen op de behoefte van de cliënten aan zorgvervoer. Er zullen modaliteiten worden uitgewerkt en geïmplementeerd voor een optimale dienstverlening. Het ministerie zal over tenminste één rolstoelbus moeten beschikken.

Rekeninghoudende met eventuele uitbreiding van de diensten en/of meerdere aanvragen voor transportsubsidie is in de begroting voor het dienstjaar 2016 een bedrag van SRD 50.000,= gereserveerd.

**OVERZICHT GERAAMDE KOSTEN ZORGVERVOER 2016**

| NAAM INSTELLING                     | BEDRAG PER MAAND | BEDRAG PER JAAR     |
|-------------------------------------|------------------|---------------------|
| H. Akandea                          | 63.360,00        | 760.320,00          |
| NVB                                 | 10.000,00        | 120.000,00          |
| Mr. Huber Stg.                      | 5.300,00         | 63.600,00           |
| Matoekoe                            | 5.500,00         | 66.000,00           |
| Diapura                             | 6.000,00         | 72.000,00           |
| Reservering t.b.v. nieuwe aanvragen |                  | 50.000,00           |
| <b>TOTAAL</b>                       |                  | <b>1.131.920,00</b> |

De raming voor het dienstjaar 2016 is vastgesteld op **SRD 1.132.000,-**.

**Programma 2409: ARMOEDEBESTRIJDING**

Armoedebestrijding heeft ook dit jaar hoge prioriteit. Er zullen maatregelen worden getroffen en activiteiten worden uitgevoerd waardoor het verzekerd is dat iedere burger over de noodzakelijke basisgoederen beschikt. Er zal dus ervoor worden gezorgd, dat voedsel voor iedere burger bereikbaar, dus beschikbaar en betaalbaar is.

Verbetering en uitbreiding van het bestaande pakket van collectieve voorzieningen hebben in deze beleidsperiode ook hoge prioriteit. Bij verbetering wordt gedacht aan maatregelen en activiteiten waardoor de effectiviteit van de voorzieningen wordt vergroot. Bedoelde activiteiten dienen ook te leiden tot verhoging van de efficiëntie bij de realisatie van de voorziening. Het pakket van collectieve voorzieningen zal in samenwerking met het Ministerie van Arbeid, worden uitgebreid met het instellen van een ouderschapsverzekering. De raming voor het dienstjaar 2016 is gesteld op **SRD 6.790.000,-**.

**Programma 2414: BIJDRAGE IN ACUTE NOODSITUATIES**

Het beleid van het ministerie is gericht op het tegemoetkomen van de meest kwetsbare groepen binnen de samenleving, met name degene die geconfronteerd worden met acute sociale noodsituaties. Tot deze noodsituaties worden gerekend; woningbranden, natuurrampen, uitzetting, kosten bij het overlijden van dierbaren en ARMULOV voor eventuele begeleiding.

Om de bovengenoemde doelgroepen tegemoet te komen, worden er maatregelen getroffen voor kosten van ondermeer tijdelijke opvang, waaronder huursubsidie en/ of het afbouwen van woningen. De ingediende aanvragen worden beoordeeld aan de hand van de volgende criteria:

1. De actuele woon- en leefomstandigheden van de cliënt;
2. De aard en de urgentie van de noodsituatie die is aangetroffen.

Vervolgens wordt er aan de hand van de verkregen informatie een sociaal financieel rapport opgemaakt, waar er na goedkeuring tijdelijk een financiële tegemoetkoming wordt toegewezen, totdat de sociale situatie genormaliseerd is. In het kader van doelgerichte en efficiënte dienstverlening is het ministerie voornemens om de beschikbare middelen te storten in een noodfonds. Dit gezien het spoedeisende karakter van acute noodsituaties. De administratieve afhandeling van de goedgekeurde aanvragen moet namelijk een vlot verloop hebben.

#### Overzicht bijdrage in acute noodsituaties

| Jaar | Begraveniskosten |           | Brandgevallen |        |
|------|------------------|-----------|---------------|--------|
| 2013 | 259              | 1.625.811 | 38            | 57.000 |
| 2014 | 308              | 531.116.  | 63            | 90.503 |
|      |                  |           |               |        |

Een bedrag van **SRD 750.000,-** is begroot voor het dienstjaar 2016.

#### **Programma 2415: FINANCIËLE BIJDRAGE AAN MENSEN MET EEN BEPERKING**

Voor de efficiëntie en een effectieve administratie binnen het ministerie is de financiële tegemoetkoming ten behoeve van mensen met een beperking in een nieuwe beleidsmaatregel ondergebracht. De financiële bijstand is per juli 2012 met SRD100,= verhoogd naar SRD 325,= per rechthebbende. Er wordt gewerkt om deze uitkering (gezins) inkomensafhankelijk te maken.

De doelgroep ziet gelijkstelling van FBmmeB-uitkering met die van de AOV als ideaal. Deze wens in acht nemend, zal worden nagegaan hoe de relatie moet zijn tussen de graad van een beperking en een uptoning van de bijstand.

Het voorstel is om de uitkering voor MMEB van SRD 325 op te trekken naar het niveau van de AOV ad. SRD 525. Dit zal worden voorbereid en worden meegenomen.

**Overzicht raming kosten FBmmeb**

| <b>Omschrijving</b>      | <b>Bedrag in SRD</b> |
|--------------------------|----------------------|
| FBmmeb ad SRD 325,= p.p. | 78.468.760,=         |
| Exploitatiekosten        | 1.707.240,=          |
| subtotaal                | 80.176.000,=         |

In het kader van het 'Sociaal Verbeteringsprogramma' zullen de risicogroepen (sociaal zwakkeren) in de samenleving versterkt worden. Via het ministerie van Sociale Zaken en Volkshuisvesting zal financiële ondersteuning worden gegeven aan de allerarmsten en wel aan hen die geen arbeidsinkomen hebben. Het gaat om een groep, waarin ook de mensen met een geestelijke en/of lichamelijke beperking zijn, van landelijk circa 7000 gezinnen/ individuele personen. Het gaat in deze om een maandelijks ondersteuning van circa SRD 100 die door de overheid ter beschikking wordt gesteld aan deze kwetsbare gezinnen voor de aankoop van basisgoederen. Hierbij zal de cliënt maandelijks zelf een keuze van 18 basisgoederen kunnen maken welke zijn/haar gezin nodig heeft, uit een ruimer pakket aan goederen dat wordt aangeboden.

**Overzicht raming kosten ter uitvoering Sociaal  
Verbeteringsprogramma**

| <b>Omschrijving</b> | <b>Bedrag in SRD</b> |
|---------------------|----------------------|
| Financiële bijstand | 2.500.000,=          |
| Exploitatiekosten   | 500.000,=            |
| subtotaal           | 3.000.000,=          |

**Totale raming**

| <b>Omschrijving</b>                                 | <b>Bedrag in SRD</b> |
|-----------------------------------------------------|----------------------|
| Financiële bijstand mensen met een beperking        | 80.176.000,=         |
| Kosten ter uitvoering Sociaal Beschermingsprogramma | 3.000.000,=          |
| Totaal                                              | 83.176.000,=         |

De raming voor programma 2415 voor het dienstjaar 2016 is gesteld op **SRD 83.176.000,-** ,

## **Programma 2416: FINANCIËLE BIJSTAND AAN SOCIAAL ZWAKKE HUISHOUDENS**

In 2012 zijn het aantal aanvragen 7.000 op maandbasis. Het bestand bedroeg in 2015 ongeveer 6.700 cliënten. Voor 2016 wordt gewerkt met een bestand van 7.370 cliënten.

Dit programma is gericht op het ondersteunen van het hoofd van sociaal zwakke huishoudens in de leeftijdsklasse 21 jaar tot 60 jaar.

Hierbij wordt het hoofd van de zwakke huishoudens en de kinderen, die deel uitmaken van het huishouden financieel ondersteund.

De uitkering is SRD 33, - voor het huishouden en SRD 1, 50 per kind.

### **Overzicht raming Financiële Bijstand Sociaal Zwakke Huishoudens (regulier)**

| <b>Omschrijving</b>                    | <b>Bedrag in SRD</b> |
|----------------------------------------|----------------------|
| Financiële bijstand zwakke huishoudens | 12.000.000,=         |
| Exploitatiekosten                      | 1.000.000,=          |
| <b>Subtotaal</b>                       | <b>13.000.000,=</b>  |

In het kader van het 'Sociaal Verbeteringsprogramma' zullen de risicogroepen (sociaal zwakkeren) in de samenleving versterkt worden. Via het ministerie van Sociale Zaken en Volkshuisvesting zal financiële ondersteuning worden gegeven aan de allerarmsten en wel aan hen die geen arbeidsinkomen hebben. Degenen die geen inkomen hebben en degenen die behoren tot de allerlaagste inkomens zullen in aanmerking komen voor deze voorziening.

### **Overzicht raming kosten ter uitvoering Sociaal Verbeteringsprogramma**

| <b>Omschrijving</b> | <b>Bedrag in SRD</b> |
|---------------------|----------------------|
| Financiële bijstand | 6.600.000,=          |
| Exploitatiekosten   | 1.771.000, =         |
| <b>subtotaal</b>    | <b>8.371.000,=</b>   |

Het ministerie is zover een nieuw uitkeringsprogramma (Conditional Cash Transfers, CCT) uit te voeren, waarbij aan de hoogte en duur van uitkeringen condities worden gesteld. Deze verandering in de relatie tussen burger en overheid is gestoeld op het uitgangspunt van het beleid, waarin een geïntegreerd en efficiënt sociaal beschermingssysteem ontwikkelingsgericht moet zijn. Het Ministerie van Sociale Zaken en Volkshuisvesting, tracht middels het uitvoeren van geïntegreerd sociaal beleid de burger te stimuleren tot verbeterde zelfvoorziening en meer zelfredzaamheid, ten einde de kansen op het doorbreken van de armoedecirkel te vergroten. Conform planmatige uiteenzetting van het sociaal beleid in het Stabilisatie en Herstelplan 2016-2018, zal dit geconditioneerde uitkeringsprogramma in 2016 van start gaan in 2 fasen.

- Fase 1; De criteria voor de uitkeringen worden aangescherpt en de hoogtes worden aangepast.
- Fase 2; Sociale uitkeringen zullen worden uitgekeerd onder, vooraf vastgestelde en aangekondigde, condities.

#### Overzicht raming kosten ter uitvoering CCT programma

| Omschrijving        | Bedrag in SRD |
|---------------------|---------------|
| Financieel bijstand | 29.617.000,=  |
| Exploitatiekosten   | 1.400.000,=   |
| subtotaal           | 31.017.000,=  |

#### Overzicht totale raming Financieel Bijstand Sociaal Zwakke Huishoudens

| Omschrijving                                        | Bedrag in SRD       |
|-----------------------------------------------------|---------------------|
| Financieel bijstand zwakke huishoudens              | 13.000.000,=        |
| Kosten ter uitvoering Sociaal Verbeteringsprogramma | 8.371.000,=         |
| Kosten ter uitvoering CCT programma                 | 31.017.000,=        |
| <b>Totaal</b>                                       | <b>52.388.000,=</b> |

De totale raming voor programma 2416 voor het dienstjaar 2016 is gesteld op **SRD 52.388.000,=**.

## Gezondheidszorg

### **Programma 2501: MEDISCHE KOSTEN TBV ON- EN MINVERMOGENDEN**

De Surinaamse regering heeft in 2014 het sociaal zekerheidsstelsel geïntroduceerd. Een onderdeel van dit stelsel is de Wet Nationale Basiszorgverzekering, welke als doel heeft een basiszorgverzekering te garanderen aan alle Surinaamse ingezetenen. Iedereen die in Suriname woont, is verplicht minimaal een basiszorgverzekering te sluiten. Voor de leeftijdscategorieën 0 tot 16 jaar en 60 jaar en ouder heeft de regering besloten de premie te betalen.

Deze wet heeft mede tot doel een algehele overgang van de on- en minvermogenkaarten (GH kaarten) naar de basiszorgverzekering te bewerkstelligen. In 2015 is gestart met de gefaseerde uitvoering van de basiszorgverzekering. Bij volledige implementatie van de Wet Nationale Basiszorgverzekering zal de uiteindelijke verstrekking van de GH kaarten komen weg te vallen. Echter is er een voorziening getroffen voor het geval er personen zijn in de leeftijdscategorie 17 t/m 59 jaar, die de premie niet kunnen betalen. Deze groep, de zogenaamde onvermogenen, kan in aanmerking komen voor een tegemoetkoming voor het voldoen van de premie.

De bestedingen van deze beleidsmaatregel betreffen ook:

1. **Medicamenten:** hier gaat het om medicamenten binnen de Nationale Geneesmiddelen Klapper (NGK) en ook medicamenten waarvoor er ontheffingen worden verleend, de zogenaamde Bijzondere Essentiële Geneesmiddelen (BEG).
2. **Lig- en verpleegkosten:** hieronder vallen de lig- en verpleegdagen;
3. **Poliklinische kosten:** hieronder vallen: lab verrichtingen, röntgen, niersteenvergruizing, lenspakket, Katheterisatie & Hartinterventie, Bloedproducten, ECG, Echo, PA Lab, Operaties, nierdialyse, partuspakket, baarmoederhalskanker en wondbehandelingen.
4. **Overige medische kosten :** hieronder vallen o.a. thuiszorg, ambulance kosten, exploitatiekosten en premiebetaling ten behoeve van de zogenaamde onvermogenen die in aanmerking zijn gekomen voor de overheidssteun voor de basiszorgverzekering.”

**Overzicht raming medische kosten dienstjaar 2016 t.b.v. geneeskundige hulpkaarthouders**

|       |                        | <b>Raming 2016</b> |
|-------|------------------------|--------------------|
| 61279 | Medicamenten           | 11.000.000         |
| 61611 | Lig- en Verpleegkosten | 40.000.000         |
| 61612 | Poliklinische Kosten   | 24.000.000         |
| 61614 | Overige Med. Kosten    | 51.000.000         |
|       | <b>Totaal</b>          | <b>126.000.000</b> |

De raming voor programma 2501 voor het dienstjaar 2016 is gesteld op **SRD 126.000.000,-**.

**Programma 2502: BIJDRAGE AAN MEDISCHE HULPMIDDELEN**

Een van de taakstellingen van het ministerie, is het sociaalverzekeringswezen. Een onderdeel hiervan is het helpen bekostigen van noodzakelijke medische hulpmiddelen die vanwege sociale omstandigheden niet zelf bekostigd kunnen worden.

De kosten die door deze beleidsmaatregel gedekt worden zijn o.a. prothesen, MRI-scan, brillen en pacemakers. Momenteel is er een overgang van vrije geneeskundige kaarten naar het basiszorgverzekeringssysteem.

De betaling aan de dienstverlenende instellingen zal achteraf plaatsvinden op basis van ingediende declaraties door medische instellingen. De raming voor bijdrage aan medische hulpmiddelen voor dienstjaar 2016 is gesteld op **SRD 584.000,--**

## Huisvesting

### Programma 2602: WONINGBOUWPROGRAMMA

#### Sub-activiteit: LOW MIDDLE INCOME SHELTER PROGRAM (LMISP)

Het LMISP is een zakelijke woningbouwfinancieringsprogramma (zelfbouw) op basis van een jaarlijkse niet-commerciële hypotheekrente van 6% voor gezinnen met een gezamenlijk bruto-inkomen tussen SRD 1.200, - en SRD 3.600, -, die een nieuwe woning willen bouwen of een bestaande woning willen verbeteren. Het maximale leenbedrag is SRD 75.000, -

Door het opzetten van een Zelfbouwfonds, het zogenaamde Low Middle Income Shelter Programma (LMISP), dat een revolverend huisvesting financieringsfonds moet worden voor woningzoekenden behorende tot de ondergrens van de middeninkomens ter verbetering van de eigen woonsituatie, zal worden bijgedragen aan de doelstelling de kwaliteit van de woningvoorraad te vergroten en jaarlijks de nieuwbouwproductie door zelfbouw aan te moedigen.

Het LMISP wordt beheerd en uitgevoerd door de Stichting LISP.

Het Low Middle Income Shelter Programma (LMISP) is gestart met de volgende doelstellingen:

Een bijdrage te leveren aan de armoedebestrijding in Suriname door aan belangstellenden in de ondergrens van de middeninkomensklasse ter verbetering van hun eigen woonsituatie alsook rechtspersonen die de doelgroep vertegenwoordigen, leningen en/of garanties ter beschikking te stellen.

De overige activiteiten onder dit programma behelzen het opzetten van een woningbouwproject op het Richelieu areaal gebruikmakend van het Public Private Partnership (PPP) concept; daartoe heeft de Stichting een 8,6 hectare grond op het terrein van het Landelijke woningbouwproject toegewezen gekregen ter uitvoering voor de doelgroep. Dit project is in zijn ontwerpfase en zal ontwikkeld (verkaveld) moeten worden.

| BEGROTING 2016 LMISP                                       | BEDRAG<br>(in SRD) |                                |
|------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------------------|
| Directe kosten programma LMISP                             | 2.370.000          | (te verstrekken hypotheek: 50) |
| Project Ontwikkelings-/verkavelingskosten t.b.v. Richelieu | 950.000            |                                |
| Operationele kosten voor het jaar 2016                     | 1.780.000          |                                |
| <b>Totaal</b>                                              | <b>5.100.000</b>   |                                |

Ter uitvoering van het LMISP wordt in 2016 een overheidsbijdrage gedaan van **SRD 5.100.000**,

**Sub-activiteit: Garantiefonds Sociale Huisvesting****Garantiefonds Sociale Huisvesting**

De Regering is voornemens om in het kader van de uitvoering van het woningbouw programma een Garantiefonds voor Sociale Huisvesting op te richten.

Het Garantiefonds heeft als doel:

1. De toegang tot krediet voor specifieke doelgroepen waaronder personen die niet op gebruikelijke wijze toegang hebben tot financiering bij de bank en de toegelaten organisaties te versoepelen.
2. Als extra dekking te dienen voor hypotheekleningen welke vallen binnen het marktsegment van de 5% financieringsregeling bij de diverse bankinstellingen, waardoor het risicoprofiel verbetert.
3. Het Garantiefonds zal een revolverend karakter hebben. Het karakter van het Garantiefonds komt tot uiting door, de middelen die na het aflopen van de garantie door het aflossen van de onderliggende lening opnieuw zullen worden ingezet.

Het Garantiefonds heeft als taak:

1. Aan kredietverstrekkers, financierders, bankinstellingen garanties te verstrekken als extra zekerheid voor de terugbetaling van een vordering die de geldgever heeft uit hoofde van een door de geldgever verstrekte hypothecaire lening.
2. De garantie slechts te verstrekken indien de onderliggende wooneigenschappen en overig bezit volledig juridisch en economisch eigendom zijn van de aanvrager en hiervoor borging van geldleningen mogelijk is.

Voor de opstart van het fonds zal een bedrag van SRD 5.000.000, - als initiële bijdrage tijdens de Overheid gedaan worden.

**Subactiviteit : Ontwikkelingskosten ter finalisering wetsontwerpen in het kader van het Huisvestingsplan**

In November 2012 is het Huisvestingsplan 2012-2017 door het parlement goedgekeurd.

Met de uitvoering van het in dit plan geformuleerde beleid zal de actuele huisvestingsproblematiek van de samenleving structureel worden aangepakt en kan een basis worden gelegd voor duurzaam huisvestingsbeleid, waaraan alle actoren binnen een aangescherpt wettelijk kader hun bijdrage kunnen en moeten leveren.

Dit plan omvat daarom de herstructurering van de huisvestingssector, waarbij de Overheid een andere, nieuwe rol vervult. Deze rol die krachtig ter hand zal worden genomen omvat het ontwikkelen van beleidslijnen in overleg met doelgroepen en actoren, het scheppen van voorwaarden en het actief faciliteren van huisvestingsinitiatieven, die binnen het raamwerk van het beleid en de regelgeving, door actoren binnen de gemeenschap worden uitgevoerd.

In het kader van de uitvoering van dit plan zijn wetsontwerpen geconcipieerd maar dienen nog gefinaliseerd te worden. Voor het dienstjaar 2016 zijn voornoemde kosten geraamd op

SRD. 97.000,-

Totaal overzicht Programma 2602: Woningbouwprogramma

| OMSCHRIJVING                                                                | BEDRAG ( in SRD)  |
|-----------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| Low Middle Income Shelter Program                                           | 5.100.000         |
| Garantiefonds Sociale Huisvesting                                           | 5.000.000         |
| Ontwikkelingskosten finalisering wetsontwerpen<br>ihkv het Huisvestingsplan | 97.000            |
| <b>Totaal</b>                                                               | <b>10.197.000</b> |

De raming voor Woningbouwprogramma voor het dienstjaar 2016 is gesteld op **SRD 10.197.000,-..**

**Tabel 2 Toelichting op de Prestatie en resultaat indicatoren:**

| <i>Op beleidsgebied: Sociaal Maatschappelijk Welzijn</i> |                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                |
|----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                          | <b>Doel Programma</b>                                                                                                            | <b>Gerealiseerd<br/>Beleid 2014</b>                                                                                                                                                           | <b>Verwachte<br/>beleids-<br/>resultaten</b>                                                                                                                                                                                                                                                                           | <b>Verwachte beleids-<br/>-<br/>resultaten per eind</b>                                                        |
| <i>Sociaal Zekerheidsstelsel</i>                         |                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                |
| 2402: Schoonkleding-<br>actie                            |                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                               | Het ondersteunen van schoolgaanden op GLO en VOJ niveau bij de aanschaf van 1 stel uniform en leermiddelen. Hiermee probeert                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                |
| 0937: Subsidie en Bijdragen                              | Financieel ondersteunen van de instellingen bij het verzorgen en begeleiden van kinderen, bejaarden en mensen met een beperking. | Subsidie verstrekt aan 5 parastatalen en 56 particuliere sociale opvanginstellingen die daarvoor in aanmerking kwamen (doelgroepen: senioren, jongeren en kinderen, mensen met een beperking) | Alle geregistreerde residentiële instellingen (doelgroepen: senioren, jongeren en kinderen, mensen met een beperking), die volledige stukken hebben ingediend en comptabel verantwoord zijn, zullen subsidie ontvangen. Voor het jaar 2015 zijn er reeds goedkeuringen binnengekomen van SBEB, Esther Steen en KIT als | Alle geregistreerde residentiële instellingen zullen subsidie ontvangen. De raming is gesteld op SRD 3.500.000 |

|                                                 |                                                                                     |                                                                 |                                                                                                                                                                                                                          |                                                                     |
|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|
| Assistentie programma                           | Bijdrage in het kader van implementatie/ handhaving van de wet opvanginstelling en. | Goedkeuring wet opvanginstellingen door De Nationale Assemblee. | In navolging op de wetopvang zal CPI geherstructureerd en hervormd worden.<br>Voor de controle werkzaamheden zal er een vervoer aangekocht moeten worden<br>Trainingen voor huidige en toekomstige personeel<br>Adequate |                                                                     |
| 2415: Financiële Bijstand mensenmeteenbeperking | Het verstrekken van een financiële tegemoetkoming aan mensen met een beperking.     | Volledige uitbetaling van cliënten over 2014.                   | In 2015 ontvangen alle rechthebbenden de financiële tegemoetkoming.                                                                                                                                                      | In 2016 ontvangen alle rechthebbenden de financiële tegemoetkoming. |

|                                                                         |                                                                                                                   |                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                            |
|-------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Armoedebestrijding</b>                                               |                                                                                                                   |                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                            |
| 2410 : Bromki<br>Fu Tamara<br>(CCT)                                     |                                                                                                                   |                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                            |
| 2416 :<br>Financiële<br>Bijstand<br>aansociaal<br>zwakke<br>huishoudens | Het verstrekken van een financiële tegemoetkoming aan mensen met een beperking.                                   | Volledige uitbetaling van cliënten over 2014.                                                                                                              | In 2015 ontvangen alle rechthebbenden de financiële bijstand                                                                                                                                        | In 2016 ontvangen alle rechthebbenden de financiële bijstand                                                                                               |
| 2404 :<br>Algemene<br>Kinderbijslag                                     | Sociale uitkering aan gezinnen met kinderen om bij te dragen in de kosten van levensonderhoud.                    | Volledige uitbetaling van cliënten over 2014.                                                                                                              | Voor het dienstjaar 2015 zullen de uitkeringen worden gecontinueerd.                                                                                                                                | Voor het dienstjaar 2016 zullen de uitkeringen worden gecontinueerd                                                                                        |
| 2405 :<br>Behoeftige<br>kinderen                                        | Het voorzien van voeding aan behoeftige kinderen ter verbetering van hun sociaal maatschappelijke omstandigheden. | Continuering van de verstrekking van voeding aan creches, opvanginstellingen en pupillen in alle distrikten. De renovatie van de keuken bij kindervoeding. | De vertrekking van voeding aan creches en opvanginstellingen en pupillen in alle distrikten. Als ook afronding renovatie en inrichting keuken kindervoeding. Aankoop transportmiddel voor de Dienst | Continuering van de verstrekking van voeding aan creches, opvanginstellingen en pupillen in alle distrikten. De renovatie van de keuken bij kindervoeding. |
| 2413 :<br>Opvangcentrum<br>Koela                                        | Opvang en begeleiding van moeilijk opvoedbare jongens.                                                            | Aanvang renovatie van het totale Koela complex.                                                                                                            | Continuering van de renovatiewerkzaamheden in 2015.                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                            |

|                                                       |                                                                                                     |                                                            |                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                   |
|-------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Ouderen-<br/>zorg</b>                              |                                                                                                     |                                                            |                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                   |
| 2402:AOV-<br>Fonds                                    | Sociale<br>voorziening<br>aan mensen<br>die de<br>gerechtigde<br>leeftijd van<br>60 jaar<br>bereikt | Volledige<br>uitbetaling<br>van<br>clients<br>over 2014.   | Volledige uitbetaling van<br>de AOV uitkeringen over<br>het dienstjaar 2015.                                                                                                                                                                 | Volledige uitbetaling<br>van de AOV<br>uitkeringen over het<br>dienstjaar 2016.                                                                                                   |
| 2406<br>:BigiSma<br>Dey                               |                                                                                                     |                                                            | De jaarlijkse herdenking<br>van de dag der seniore<br>burgers, conform het<br>Internationaal Actieplan<br>van Wenen, inzake<br>vergrijzing zal in 2015<br>voortgezet worden.                                                                 |                                                                                                                                                                                   |
| <b>Zorg voor<br/>mensen<br/>met een<br/>Beperking</b> |                                                                                                     |                                                            |                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                   |
| 2408 :<br>Zorgver-<br>voer                            | Mobiliteit<br>van<br>mensen<br>met een<br>beperking<br>en senioren<br>te<br>bevorderen              | Volledige<br>besteding<br>aan de 4<br>zorgver-<br>voerders | Continuering van de<br>transportbijdrage aan de<br>zorgvervoerders.<br>Per 1 mei 2015 is er een<br>werkovereenkomst<br>gesloten met het H.<br>Akandea Transport bedrijf<br>voor het vervoeren van<br>clients. Er zijn reeds<br>goedkeuringen | Continuering van de<br>transportbijdrage aan<br>de zorgvervoerders.<br>Voor het dienstjaar<br>2016 zal het ministerie<br>over tenminste één<br>rolstoelbus moeten<br>beschikken.. |
| <b>Armoede-<br/>bestrijding</b>                       |                                                                                                     |                                                            |                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                   |
| 2414 :<br>Bijdrage in<br>acute<br>noodsitu-<br>aties  |                                                                                                     |                                                            | Voor 2015 zal getracht<br>worden de huidige criteria<br>m.b.t. het verstrekken van<br>deze voorzieningen door te<br>lichten en zonodig aan te<br>passen of bijstellen cq.<br>verscherpen.                                                    | De voorziening zal<br>gecontinueerd worden.                                                                                                                                       |
| 2409<br>:Armoede-<br>bestrijding                      |                                                                                                     |                                                            | Het beleid toegespitst aan<br>de bestrijding van armoede<br>zal worden gecontinueerd.                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                   |

|                                                        |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                           |
|--------------------------------------------------------|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Leefbaarheid<br/>(Gezond Milieu &amp; Omgeving)</b> |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                           |
| 2407 :Gemeenschapsontwikkeling Programma               |  |  | Vanuit de verschillende diensten van KMW zullen verschillende projecten worden geformuleerd en geïnitieerd t.b.v. de doelgroepen Organiseren van begeleidings- en voorlichtings weekenden voor doelgroep jeugdigen door dienst Jeugdzorg Paramaribo Continuering van het project begeleiden van mensen met een visuele beperking in het Braille schrift (m.m.e.b.)Continuering soos activiteiten (Dienst bejaarden zorg) |                                                                                                                                                           |
| <b>Gezondheidszorg &amp; Gezondheidsbescherming</b>    |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                           |
| 2501 : Medische kosten tbv on-en minvermogens          |  |  | Onderhandelingen ivm het marktconform maken van de tarieven van de medische dienstverlening voor de ziekenhuizen.                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Onderhandelingen ivm het marktconform maken van de tarieven van de medische dienstverlening voor de ziekenhuizen.                                         |
| 2502 : Bijdrage aan Medische Hulpmiddelen              |  |  | Verwacht wordt dat de aanvragen min of meer hetzelfde zullen blijven als in 2015. De MRI en CT-can wordt gehaald uit medische kosten on- en minvermogens.                                                                                                                                                                                                                                                                | Verwacht wordt dat de aanvragen min of meer hetzelfde zullen blijven als in 2016. De MRI en CT-can wordt gehaald uit medische kosten on- en minvermogens. |
| <b>Gezinsbeleid</b>                                    |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                           |

|                                                                                  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  |
|----------------------------------------------------------------------------------|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <p>2412 :<br/>Gezinsbege-<br/>leidingspro-<br/>gramma<br/>'Kraka Yu<br/>efi'</p> |  |  | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Stafbureau IZB/KYS opgezet bij het ODAMZ monitoring &amp; evaluatie</li> <li>2. aanzet gegeven om het AMW tot het Centraal Loket / One Stop Window (O.S.W) van het ministerie te maken.</li> <li>3. In gebruikname van vijf (5) formats. Te weten:               <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Procedurebeschrijving</li> <li>2. Aanmelding, 3 intake-formulier, 4 begeleidingsplan, 5 casuïstiekcyclus.</li> </ol> </li> <li>4. Aanzet gegeven voor verdere training voor succesvol gebruik van genoemde formulieren</li> <li>5. Persoonlijk Ontwikkelingsplan (P.O.P) voor personeel (portfolios) i.s.m. partner hogeschool Inholland Nederland</li> <li>6. Sociaal Pedagogische Voorlichting programma "Dis No Kan" is verder aangepast en klaar voor uitvoering. Zie concept raadsvoorstel en offertes Stass International en stg. Cocon</li> <li>7. Stafbureau IZB/KYS opgezet bij het ODAMZ monitoring &amp; evaluatie</li> <li>8. aanzet gegeven om het AMW tot het Centraal Loket / One Stop Window (O.S.W) van het ministerie te maken.</li> </ol> |  |
|----------------------------------------------------------------------------------|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

|  |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |
|--|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  |  |  | <p>9. In gebruikname van vijf (5) formats. Te weten:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Procedurebeschrijving</li><li>2. Aanmelding,</li><li>3 intakeformulier,</li><li>4 begeleidingsplan,</li><li>5 casuïstiekcyclus.</li></ol> <p>10. Aanzet gegeven voor verdere training voor succesvol gebruik van genoemde formulieren</p> <p>11. Persoonlijk Ontwikkelingsplan (P.O.P) voor personeel (portfolios) I.s.m. partner hogeschool Inholland Nederland</p> <p>12. Micro krediet, waarbij er een samenwerking is met Volks Krediet Bank (VCB) en Women in Business Group (WBG), goedgekeurd door de RvM</p> <p>13. Voorbereiding verstrekking motivatiepakketten aan geselecteerden</p> |  |
|--|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

|                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <p>2411 :<br/>Monitorings-<br/>en evaluatie-<br/>mechanisme<br/>Bij de<br/>uitvoering<br/>van integraal<br/>kinder-<br/>Rechten-<br/>beleid<br/>(MUIK)</p> | <p>- Het<br/>vestigen van<br/>duurzaam,<br/>integraal,<br/>effectief en<br/>samen-<br/>hangend<br/>beleid vanuit<br/>de peilers<br/>van het<br/>vrouwen-<br/>rechten-<br/>verdrag, het<br/>kinder<br/>Rechten<br/>verdrag en<br/>zijn<br/>optionele<br/>protocollen<br/>en het<br/>Verdrag voor<br/>Personen<br/>met een<br/>Beperking.</p> | <p>-Vaklitera-<br/>tuur is aan-<br/>geschafte<br/>en in<br/>gebruik.<br/>- De<br/>promotie<br/>van<br/>kinder-<br/>rechten in<br/>relatie tot<br/>vrouwen-<br/>rechten en<br/>rechten<br/>van<br/>personen<br/>met een<br/>beperking<br/>moet<br/>leiden tot<br/>de<br/>eliminatie<br/>van elke<br/>vorm van<br/>discrimi-<br/>natie tegen<br/>hen.<br/>- Het<br/>moni-<br/>torings-<br/>mechanis-<br/>me is<br/>operatio-<br/>neel.</p> | <p>- Vakliteratuur is<br/>aangeschaft en in gebruik.<br/>- De promotie van<br/>kinderrechten en rechten<br/>van personen met een<br/>beperking moet leiden tot<br/>de eliminatie van elke<br/>vorm van discriminatie<br/>tegen hen.<br/>- De planning van project<br/>"Billboards kinderrechten"<br/>in 2014 is uitgevoerd en<br/>zijn opgehangen.<br/>- Kinderen en personen uit<br/>verschillende districten<br/>zijn betrokken bij de<br/>viering van 11 oktober,<br/>20 november en<br/>5 december.<br/>- Actieplan 2009 – 2014 is<br/>uitgevoerd tot 2014 en<br/>geëvalueerd. Er zijn<br/>handvatten uitgereikt voor<br/>het volgend Actieplan<br/>2015 – 2020<br/>- Alle nodige<br/>voorbereidingen voor de<br/>uitvoering van MICS in<br/>2015 zijn getroffen.<br/>- Het monitorings- en<br/>evaluatiemechanisme<br/>Uitvoering Integraal<br/>Kinderrechtenbeleid<br/>(MUIK) is geëvalueerd en<br/>de aanbevelingen worden<br/>meegenomen bij het<br/>volgende zittingstermijn<br/>van het mechanisme.</p> |  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

|  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |  |  |
|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
|  |  | <ul style="list-style-type: none"><li>- Per ministerie zijn werkplannen opgesteld om uitvoering te geven aan de beleidsdoelen opgenomen in het Aktieplan Kinderen 2009-2014.</li><li>- De focalpoints vanuit de relevante ministeries zijn aangesteld.</li><li>- De billboards in verband met promotie van kinderrechten zijn reeds ontwikkeld</li></ul> |  |  |
|--|--|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|

|                                                                             |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  |
|-----------------------------------------------------------------------------|--|--|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 0745<br>Versterken<br>Child<br>Indicators<br>Monitoring<br>System<br>(CIMS) |  |  | Met de uitvoering van de genoemde activiteiten wordt verwacht dat er een beeld is van hoe kindvriendelijk er wordt gebudgetteerd door de overheid, dat er een aanvang is gemaakt met de uitvoering van MICS-5 en dat er een digitaal overzicht is van de opererende opvanginstellingen op landelijk niveau. |  |
| <i>Bevorderen<br/>Huisvesting<br/>in<br/>Suriname</i>                       |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  |
| 2601:<br>Low Income<br>Shelter<br>Program<br>(LISP2)                        |  |  | 3455 aanvragen goedgekeurd en bouw/renovatie/uitbreiding subsidie uitgekeerd (periode 2010-2015). Voor 2015, 723 aanvragen goedgekeurd en bouw/renovatie/uitbreidingssubsidie uitgekeerd                                                                                                                    |  |

|                                          |  |  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |  |
|------------------------------------------|--|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| 0221:<br>Instituut en<br>Scholing        |  |  | <ul style="list-style-type: none"> <li>- bouw van een dienstencentra te Stoelmans-eiland, Brokopondo centrum, Browns weg gestart</li> <li>- Instelling van een Nationale Habitat Commissie</li> <li>- renovatie werkzaamheden van acht crèches gestart</li> <li>- bouw van crèches te Snesi Kondre en Stoelmans eiland gestart.</li> <li>- verbouwing crisisopvang voor kinderen gestart in Paramaribo.</li> </ul> |  |
| 2602:<br>Woning-<br>bouwpro-<br>gramma   |  |  | - 26 gezinnen geholpen met subsidie voor de reparatie/renovatie/afbouw van hun woning                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |
| 2603:<br>Overbrug-<br>gingsrege-<br>ling |  |  | 44 aanvragen goedgekeurd die in aanmerking komen voor een financiële lening om hun woning te bouwen /renoveren                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |  |
| 2604 :<br>Bouwsu-<br>bsidie              |  |  | Bouwsubsidie verstrekt                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |  |

**TITEL III: Middelenbegroting (Bedragen x SRD1.000)**

|             | <b>Ontvangsten</b>                       |                                               |                        |                        |                        |                        |                        |
|-------------|------------------------------------------|-----------------------------------------------|------------------------|------------------------|------------------------|------------------------|------------------------|
| <b>Code</b> | <b>Omschrijving</b>                      | <b>Vermoe-<br/>delijk<br/>beloop<br/>2015</b> | <b>Raming<br/>2016</b> | <b>Raming<br/>2017</b> | <b>Raming<br/>2018</b> | <b>Raming<br/>2019</b> | <b>Raming<br/>2020</b> |
|             | <b>Donor</b>                             |                                               |                        |                        |                        |                        |                        |
| 52204       | UNDP                                     |                                               | 808                    | 0                      | 0                      | 0                      | 0                      |
|             | <b>Leningen</b>                          |                                               |                        |                        |                        |                        |                        |
| 54101       | IDB                                      | 16.680                                        | 0                      | 0                      | 0                      | 0                      | 0                      |
|             | <b>Totaal</b>                            | 16.680                                        | 0                      | 0                      | 0                      | 0                      | 0                      |
|             | <b>Totaal<br/>Middelen<br/>Begroting</b> | 16.680                                        | <b>808</b>             | <b>0</b>               | <b>0</b>               | <b>0</b>               | <b>0</b>               |

**TITEL IV: Parastatalen****1. Algemeen Oudedags Voorzieningsfonds (AOV)**

Doel : belast met de uitbetaling van de AOV uitkering aan daarvoor in aanmerking komende personen. Activiteiten 2015: voorbereiden van de uitbetalingen, alsook voorstellen doen ter verbetering van de dienstverlening en de wetgeving zoals het terugbrengen van kas cliënten naar bankcliënten.

Overheidsbijdrage:

- In de vorm van personeel
- Exploitatiekosten
- A.O.V. uitkeringen

**2. Stichting Beheer en Exploitatie Bejaarden Centra –SBEB (Huize Ashiana)**

Doel van de SBEB: Beheer en exploitatie van instellingen belast met de verzorging en de verpleging van daarvoor in aanmerking komende seniore burgers.

Overheidsbijdrage:

- In de vorm van personeel;
- In de vorm van subsidie op basis van de exploitatietekorten.

Overige inkomsten:

- donaties en sponsoring;
- vastgestelde bijdrage van de cliënten.

In navolging van het voornemen van de regering om, zoals vervat in het Ontwikkelingsplan 2012-2016, de kwaliteit van het leven van senioren te verhogen d.m.v. verbeterde opvang en zorg- en dienstverlening heeft de stichting sinds 2013 verdere stappen ondernomen om dit doel te bereiken. Tevens zal het Ministerie door het verhogen van het subsidie bedrag haar bijdrage leveren tot het welslagen van dit voornemen.

#### Activiteiten/ Plannen 2016:

- Upgraden van werkapparatuur t.b.v de administratie;
- Kopen van een nieuwe rolstoelbus;
- Vernieuwing van de verpleeginventaris;
- Vernieuwing keukeninventaris;
- Trainingen voor het totaal personeel (continu);
- Onderzoek naar en pilotprojecten voor verbetering van de zorg voor senioren burgers buiten de stedelijke gebieden i.s.m de Dienst Bejaarden Zorg van het Ministerie en particuliere organisaties;
- Renovatie van gebouwen;
- Opheffen van personeels tekorten.

### 3. Stichting Beheer en Exploitatie Creches – SBEC

Doel van de SBEC: Beheer en exploitatie van instellingen belast met de opvang en verzorging van kinderen in de leeftijd van 0 – 6 jaar van werkende ouders.

Overheidsbijdrage:

- in de vorm van personeel;
- in de vorm van subsidie op basis van exploitatietekorten.

Uitgaande van het feit dat het streven van de regering erop is gericht welzijn en welvaart voor elke Surinamer te bewerkstelligen is het een noodzaak om bij het uitvoeren van de plannen rekening te houden met onze kinderen. In dat kader en met het oog op de goedkeuring en implementatie van de wet opvanginstellingen is het van groot belang dat er middelen vrijgemaakt worden t.b.v. de verbetering van de kwaliteit van de opvang binnen de overheidscreches en verdere implementatie van de ECD standaarden en decentralisatie van de dienstverlening van de SBEC. Het streven is erop gericht om als overheidsinstelling model te staan bij de implementatie van de Wet opvanginstellingen.

**Activiteiten/ Plannen 2016:**

- Toename ouderparticipatie;
- Opheffen personeelstekort;
- Organiseren activiteiten t.b.v. uitbreiden kinderbstand;
- Trainingen en begeleiding voor het personeel ihkv wet opvanginstellingen en de E.C.D-standaarden;
- Verbetering van de accomodaties in en rond de creches;
- Onderzoek naar de mogelijkheden voor de uitbreiding van de dienstverlening naar de districten.

**4. Esther Stichting**

Doel van de Esther Stichting: De zorg voor de cliënten die ten gevolge van lepra een beperking hebben en hulp en begeleiding behoeven, alsmede de zorg voor de kinderen van de cliënten.

**Overheidsbijdrage:**

- In de vorm van personeel;
- In de vorm van subsidie op basis van exploitatietekorten.

**Overige inkomsten:**

- Donaties uit binnen- en buitenland;
- Sponsoring;
- Vrijwillige bijdrage van de cliënten.

De Esther Stichting zal in het jaar 2016 een inhaalslag moeten plegen om invulling te kunnen geven aan het voornemen van de regering om condities te scheppen ter bevordering van het welzijn van mensen met een beperking. De Esther Stichting heeft te kampen met een onderhoudsachterstand, verouderde inventaris en een personeelstekort. In 2016 zal de onderhoudsachterstand Estherhof en Julianahof worden weggewerkt en zal er een aanvang gemaakt worden met de aanschaf van de kantoorinventaris.

**Activiteiten /Plannen 2016:**

- Afdeling Dienstverlening Cliënten:
  - Het screenen van het cliëntenbestand;
  - Invulling vacature HBO maatschappelijk werker;
  - Invulling vacatures.

- Afdeling Administratieve Dienst:
  - Aanschaf kopieerapparaat;
  - Vernieuwing kantoor meubilair;
  - Verhoging Huur M.O.W., Julianahof;
  - Verhoging huur Pentagon;
  - Het opheffen van de administratieve afhankelijkheid (automatisering gestart);
  - Het opzetten van alternatieve communicatielijnen;
  - Het opzetten van een structuur voor loopbaanplanning;
  - Invulling vacatures.
- Afdeling Facilitaire dienst:
  - Aanschaf gereedschappen t.b.v. de technische dienst, tuinen en terreinen;
  - Herinrichting Technische werkruimte;
  - Invulling vacatures;
  - Aanschaf van een 10-persoons bus.

#### **5. Stichting Trainingsprojecten voor Jeugdige Gehandicapten in Suriname (TJG)**

Doel van de Stichting TJG: De werkgelegenheidsbevordering voor mensen met een beperking in de leeftijdsgroep 14-20 jaar.

Overheidsbijdrage:

- In de vorm van personeel;
- In de vorm van subsidie op basis van exploitatietekorten;
- Mogelijkheden bieden aan personeel om interne opleidingen te volgen.

Een ander alternatief om invulling te geven aan het streven naar welzijn is training. Via de stichting T.J.G worden mensen met een beperking in de gelegenheid gesteld om via trainingen zelf te werken aan het eigen welzijnsniveau. De rol die is weggelegd voor TJG is om via haar trainingen invulling te geven aan het voornemen van de regering in het Ontwikkelingsplan 2012-2016 en wel het "Scheppen van condities ter bevordering van het welzijn van mensen met een beperking".

Deze stichting heeft in haar plannen voor 2016 rekening gehouden met het vergroten van het aanbod aan trainingen en het uitbreiden van haar activiteiten naar de districten toe.

Activiteiten/Plannen 2016:

- Onderzoek naar kinderen met een leerbeperking in Paramaribo

- Introduceren van de vaktrainingen schoonheidsspecialiste en kappersopleiding
- Aanvang Bouw wachtruimte
- Introduceren van de vaktrainingen schoonheidsspecialiste en kappersopleiding;
- Uitbreiding trainingsfaciliteiten (vlechten, textiel & handvaardigheid en tuinbouw);
- Uitbreiding en vervangen machinepark van machinale houtbewerking;
- Uitbreiding personeelsbestand/ traineebestand;
- Export van halffabrikaten (uit machinale houtbewerking);
- Het verbeteren van de kwaliteit van de vaktrainingen voor kinderen met een leerbeperking;
- Onderzoek doen naar het decentraliseren van de vaktrainingen voor kinderen met een leerbeperking naar de districten.

### **6 De Stg. Kinder – en Jongerentelefoon**

Doel: De situatie van kinderen en jongeren in Suriname te verbeteren, middels het bieden van onder andere anonieme telefonische hulp. Hiermee wil de stichting een bijdrage leveren aan onder andere het verminderen van het aantal (verborgen) gevallen van kindermishandeling en misbruik en het verminderen van het aantal suicides onder deze doelgroep.

Toekomstplannen:

- Het opstellen van een strategisch plan voor de stichting, die 5 jaren bestrijkt;
- Het aangaan van een samenwerking met de Academie voor Hoger Kunst en Cultuur, studierichting SOCUVO, waarbij de training van de KJT aan de 1<sup>ste</sup> jaarsstudenten wordt gegeven;
- In samenwerking met het Ministerie van Sociale Zaken en Volkshuisvesting, de stichting Kinderpostzegel Nederland, Godo en de SRS zal gewerkt worden aan een permanent kantoor voor de stichting. Het gaat *hier om een pand dat juridisch eigendom wordt van de KJT.*
- Het op regelmatige basis maken, publiceren en aan het publiek brengen van voorlichtings- en educatiefmateriaal;
- Het in elkaar zetten van en verzorgen van voorlichtingssessies voor specifieke doelgroepen en rondom specifieke thema's.

Overige inkomsten Stg. Kinder- en Jongerentelefoon:

- donaties

- sponsoring
- subsidie van het Ministerie van Sociale Zaken en Volkshuisvesting

### **7 Stichting Low Income Shelter Program (LISP)**

De Stichting Low-Income Shelter Program, opgericht in 2003, stichtingenregister nr. 7949.

De Stichting heeft als doelen (statuten 13 juni 2003 artikel 2):

- Het bevorderen van investeringen in woongebieden van lage- en middeninkomensgroepen, door middel van nieuwbouw, renovatie of uitbreiding van woningen;
- Het bevorderen van zelfbouw werkzaamheid;
- Het bevorderen van de participatie van financiële instellingen, de bouw- en constructiesector, niet-gouvernementele organisaties en de overheid, m.n. het Ministerie van Sociale Zaken en Volkshuisvesting, bij de bouw en rehabilitatie van de woningen;
- Het bevorderen van beleidshervormingen waardoor bouwgrond, financiering en woonruimte efficiënter beschikbaar komen;
- Het bevorderen van beleidshervormingen inzake het verkopen en verhuren van woningen, alsmede het bevorderen van beleidshervormingen in de totale woningbouwsector;
- Het mede helpen bevorderen van de leefbaarheid c.q. het leefklimaat binnen de respectieve wijken.

De Stichting tracht haar doelen te verwezenlijken door onder meer:

- a. het samenwerken met niet-gouvernementele organisaties (NGO's), de constructiesector, de financiële sector (FI's) en anderen;
- b. het identificeren van mogelijkheden om woningbouw goedkoper en eenvoudiger te maken en deze informatie beschikbaar te stellen aan belanghebbenden;
- c. het verschaffen van trainingen en informatie;
- d. het identificeren en waar mogelijk creëren van beleidshervormingen om de woningbouw goedkoper, eenvoudiger en sneller mogelijk te maken en het ondersteunen van de realisatie van deze hervormingen;
- e. het financieel ondersteunen van huisvestingsoplossingen van lage- en middeninkomenhuishoudens;

- f. alle andere wettige middelen voor de gestelde doelen bevorderlijk zijn, te hanteren.

### **Het LISP-Bestuur**

Het LISP-Bestuur is het orgaan dat verantwoordelijk is voor het management van de Stichting LISP. Bij de vervulling van haar taak richt het Bestuur zich op het belang van de stichting en de door haar ondernomen activiteiten. Het Bestuur evalueert periodiek de gang van zaken van de stichting tegen de achtergrond van haar aanwijzingen betreffende de algemene lijnen en doelstellingen van het financiële, economische, sociale en personeelsbeleid.

### **Samenstelling bestuur**

Het Bestuur bestaat uit zeven personen, waarbij de volgende instanties in de aangegeven aantallen vertegenwoordigd zijn:

- a) Drie vertegenwoordigers aan te wijzen op voordracht van de overheid van Suriname;
- b) Een vertegenwoordiger aan te wijzen op voordracht van de participerende financiële instellingen;
- c) Twee vertegenwoordigers aan te wijzen op voordracht van de niet-gouvernementele organisaties betrokken bij huisvestingsactiviteiten;
- d) Een vertegenwoordiger die acceptabel is voor alle bovengenoemde instanties.

Bereikte resultaten van de Stichting: De stichting heeft sinds haar bestaan het volgende kunnen bewerkstelligen:

- *De actieve participatie van partners (NGO's en FI's) in de verschillende programma's; FI's richten zich sindsdien meer op financieringsproducten bestemd voor de lage inkomensgroepen;*
- *De Overheid is thans meer geïnteresseerd geraakt in huisvestingsprogramma's, waarbij er door de private sector wordt gebouwd;*
- *De bereikbaarheid van LISP in termen van sociaal maatschappelijke klassen, geografische spreiding, cultuur en etniciteit;*

- De NGO's zijn gegroeid in kennis en ervaring m.b.t. het begeleiden van lage inkomensgroepen, in het proces om een woonoplossing te realiseren.

## 8. STICHTING VOLKSHUISVESTING SURINAME

De Stichting Volkshuisvesting Suriname is opgericht op 6 maart 1951 te Paramaribo en ressorteert onder het Ministerie van Sociale Zaken en Volkshuisvesting.

### 1) DOEL:

De Stichting heeft tot doel (*artikel 3, SVS statuten*) de verbetering van de Volkshuisvesting door realisatie van voldoende woongelegenheid, ter voorziening in de behoefte van de Surinaamse gemeenschap. Conform artikel 5 van de statuten vindt de exploitatie van woningen plaats volgens het kostendekking principe en de beginselen van het "revolving-fund". *De contraprestatie welk de Stichting voor het ter beschikking stellen van woningen zal bedingen, zal niet meer belopen dan noodzakelijk is voor het voeren van een verantwoord sociaal- en economisch beleid en beheer.*

### DIRECTIE EN BESTUUR

#### Directie:

Per 1 januari 2014 is de heer Adilio Vrede als Onderdirecteur bij de Stichting aangesteld. De Waarnemend Directeur, mevrouw Mr. Putridewi Amatsoemarto MPA., die per januari 2010 in onderhavige functie was aangesteld, trad per januari 2015 vanwege expiratie van haar overeenkomst terug. De heer Adilio Vrede vertegenwoordigt derhalve conform artikel 8 van de Statuten, deze Stichting in- en buiten rechte.

#### Bestuur:

Op 12 januari 2011 is bij Ministeriele beschikking (SOZAVO NO. 52/2011) de huidige Raad van Toezicht (RVT) van de Stichting Volkshuisvesting Suriname benoemd. Deze Raad bestaat uit:

Dhr. E. Patra - Voorzitter

Dhr. J. Ajentoena - lid

Dhr. C. Ada - lid

Dhr. F. Abdoelgafoer -lid

Mevrouw H. Helstone -lid.

*Per 12 augustus 2015 is het Raadslid F. Abdoelgafoer tot Minister van Sport en Jeugdzaken in het kabinet Bouterse-Adhin benoemd. Hierdoor is hij geen lid meer van de Raad van Toezicht.*

De Raad van Toezicht is een toezichthoudend orgaan. De Raadsleden worden door de Minister benoemd. De Raad heeft tot taak toe te zien dat de doelstellingen van de Stichting worden nagestreefd, de Directeur te adviseren waar nodig en te letten op de uitvoering van het beleid. Daarnaast let zij ook op zaken zoals de kwaliteit van de dienstverlening en de bedrijfsvoering.

### **Activiteiten/ Plannen 2016**

- I. Transformatie SVS tot woningcorporatie**
- II. Up-to-date database woningzoekenden**
- III. Volledige ingebruikname financieel programma EXACT**
- IV. Accounting services van Tjong A Hung administratie NV:**
  - 1. Doorlichting Financieel beheer
  - 2. Ondersteuning aan de afdeling Interne Controle
  - 3. Opstellen van een accounting manual
  - 4. Beschrijving van de administratieve organisatie en stelsel van interne beheersmaatregelen
- V. Slopen van het verkrot “doorloophuis” aan de Calliopsestraat en opzetten van een appartementencomplex met 8 woonunits op het betreffende perceelland.**

### **Reguliere activiteiten:**

- 1. Koopwoningen
  - 2. Inning huurgelden  
Inning huurkoopaflossingen.
  - 3. Renovatie gebouwen.
- 
- I. Transformatie SVS tot woningcorporatie**

De SVS maakt zich sterk om op korte termijn in een slagvaardig tempo de beleidsvoornemens tot transformatie te realiseren. Samen met het personeel en de vakbond zal in het dienstjaar 2016 het transformatieproces binnen het bedrijf volledig worden opgestart om daarmee de efficiëntie en effectiviteit van de dienstverlening in een

moderne, hedendaagse beheersvorm te maximaliseren. In ieder geval moet het bedrijf gesaneerd worden en wel in de ruimste zin des woord. Voor wat het personeel betreft, zal in een periode van 5 tot 10 jaar een ruim deel van het nu werkzame personeel vanwege het bereiken van de zestigjarige leeftijd zijn uitgestroomd.

De ingezette herstructurering van het Huisvestingsbeleid van de Overheid, en de daarmee te verwachten veranderingen, vragen van de Stichting een heroriëntatie op de wijze waarop tot nu toe de dienstverlening naar woningzoekenden toe heeft plaatsgevonden. De Stichting wil binnen de nieuwe situatie een wezenlijke en betekenisvolle rol als woningcorporatie vervullen. Om die rol adequaat te kunnen vervullen is een heroriëntatie nodig op de wijze waarop tot nu toe de werkwijze en dienstverlening hebben plaatsgevonden. Zo zal de dienstverlening meer op de klant c.q. markt van woningzoekenden gericht moeten zijn. Om dat mogelijk te maken is verandering van de bedrijfsvoering alsook de organisatie inrichting nodig. Dit is aanleiding geweest om de transformatie van de organisatie niet alleen te overwegen maar ook daadwerkelijk in te zetten.

## **II Database woningzoekenden**

Het gegevensbestand van de Stichting moet worden opgeschoond en zodanig gegevens van woningzoekenden bijhouden dat deze op elk gewenst moment bruikbaar moeten zijn. Ook voor derden. Het bestand moet up-to-date zijn. In 2016 moet deze database volledig beschikbaar zijn. Registratie moeten tijdens de intake direct worden ingevoerd, waardoor er geen achterstanden ontstaan en eventuele onduidelijkheden meteen verduidelijkt kunnen worden.

**III Volledige ingebruikname financieel programma EXACT**

- Ten behoeve van de Financiële Administratie is bij NV NIC een financieel software pakket aangeschaft. Dat, mede op advies van de CLAD. Dit programma geeft sneller inzicht in gegevens, geeft een beter overzicht en bevat gebruikersgemak. Het integreert processen met elkaar. Dit levert tijdswinst op. Het stopt onnodig administratief werk en is een investering in een betere bedrijfsvoering. Na de aanschaf van deze software moest deze worden toegespitst op de administratie van de Stichting. Dat heeft nogal wat tijd in beslag genomen. Hardware moest worden aangeschaft/vervangen en er moest een netwerk worden geplaatst.

Vanaf begin oktober 2014 is het bijna volledig toegespitst Exact softwareprogramma in gebruik genomen. Met een aangetrokken deskundige is een overeenkomst getekend om all-in financiële begeleiding/support/training en bijbehorende diensten met/bij het algemene gebruik van dit financieel programma te geven. Zij is als externe kracht ook belast met onder andere het doorlichten van de opbouw van de administraties in Exact. Het einddoel is dat de administratie eind 2016 zodanig geautomatiseerd moet zijn dat op elk gewenst moment een overzicht van de financiën van het bedrijf alsook een financieel overzicht per cliënt, ook collectief, gegeven kan worden. Dit sluit goed aan op activiteit/plan IV.

**IV Accounting services van Tjong A Hung administratie NV:**

1. Doorlichting Financieel beheer
2. Ondersteuning aan de afdeling Interne Controle
3. Opstellen van een accounting manual
4. Beschrijving van de administratieve organisatie en stelsel van interne beheersmaatregelen.

Het doen uitvoeren van deze werkzaamheden door een gerenommeerd Accountantskantoor is dringend noodzakelijk om betere inzage te hebben in de totale financiële administratie van de Stichting.

**V Slopen van het verkrot doorloophuis aan de Calliopsestraat en opzetten van een appartementencomplex met 8 woonunits op het betreffende perceelland.**

Aan de Calliopsestraat te Zorg en Hoop bezit de Stichting een pand dat totaal verkrot is. Aanvankelijk werd dit pand als doorgangshuis gebruikt. Er wonen 2 gezinnen in, die vanwege het instortingsgevaar reeds meerdere malen door de directie zijn aangemaand om het pand te verlaten. Deze 2 etage hoge woning moet volledig gesloopt worden. Er zijn plannen uitgewerkt om 8 woonunits daar op te zetten. De bouwtekening is al af.

### **Reguliere Activiteiten:**

#### **1. Koopwoningen**

Met de expertise die in de afgelopen decennia is opgebouwd moet de Stichting een zichtbare en tastbare bijdrage blijven leveren aan de initiatieven die vanwege de overheid worden genomen om de lage en midden inkomensgroepen in de gelegenheid te stellen adequate en betaalbare woningen te verwerven, een en ander conform het Huisvestingsplan 2012-2017. In dit plan is de visie van de regering op de aanpak van het huisvestingsvraagstuk van de samenleving gericht.

De overheid bouwt sinds 2011 via de Werkgroep Herstructurering Huisvestingssector koopwoningen die middels bankfinanciering aan woningzoekenden ter beschikking worden gesteld. In de behoefte van de meest kwetsbare groepen en urgente gevallen is helaas, hoewel de plannen daarvoor aanwezig zijn, nog niet voorzien. Hierbij kan/wil de Stichting haar ondersteuning geven. Voor deze groepen kan de Stichting Volkshuisvesting Suriname, uiteraard samen met het Ministerie van Sociale Zaken en Volkshuisvesting, een rol van betekenis spelen door geheel volgens haar doel en statutaire mogelijkheden te zorgen voor betaalbare en adequate huisvesting in de vorm van onder andere sociale woningbouw, en betaalbare huurwoningen. Immers, de oorspronkelijke doelstelling bij de oprichting van de Stichting was om een bijdrage te vervullen in de verbetering van de woonsituatie van de Surinaamse bevolking door het bouwen van woningen en het beheer en exploitatie daarvan al of niet met bijbehorende erven. Als maatschappelijke onderneming wordt daarom gestreefd naar verwezenlijking van de doelstelling zonder winst oogmerk, weliswaar moeten toch voldoende inkomsten gegenereerd worden uit de bedrijfsactiviteiten om de operatie draaiende te houden en hierdoor ook het belang van het personeel te dienen.

De Stichting heeft te Voorburg in het district Commewijne, het grondhuurrecht op enkele hectaren bouwgrond. Deze grond ligt ten oosten van de Pronkweg (omgeving Militairproject). De grond is al in opdracht van het Ministerie van Sociale Zaken en Volkshuisvesting door Fairali Design Engineering Consultancy op papier verkaveld. Dit concept verkavelingsplan is bij het Ministerie van Openbare Werken en Verkeer door het ministerie van SoZaVo ter goedkeuring ingediend. Er zijn meer dan 100 kavels van ongeveer 400 vierkante meter elk, beschikbaar om voor de hierboven beschreven doelgroep te bouwen.

De Stichting beschikt niet over de middelen om de bouwgrond bouwrijp te maken, noch om ten behoeve van de doelgroep de gewenste woningen te bouwen. Het is daarom meer dan noodzakelijk dat het Ministerie van Sociale zaken en Volkshuisvesting de kosten die hiermede gepaard gaan op haar begroting opneemt, waardoor het project gerealiseerd wordt. In samenspraak heeft het directoraat Volkshuisvesting de kosten van dit project in haar begroting opgenomen.

## 2. A. Huren

Er is een achterstand in de betaling van de huur en huurkoopaflossingen. Dit is een probleem waarmee de SVS sinds haar oprichting te kampen heeft. Er was aanvankelijk een Incassobureau aangetrokken om de huur en huurkoopaflossingen te innen. Ondertussen is de bedrijfsjurist, het Advocatenkantoor Van Dijk-Silos, daarmee belast. Per geval worden wanbetalers aangemaand en worden zoveel als mogelijk afspraken met hen gemaakt om de achterstanden in te lopen.

De reguliere inning per kas/bank/inhouding heeft normaal voortgang.

## B. Huurkopen

Met huurders die de wens te kennen hebben gegeven de huurwoning te willen kopen, doch niet contant daarvoor konden/kunnen betalen, is er een regeling getroffen waarbij deze personen op basis van een maandelijks aflossing uiteindelijk eigenaar worden van de woning. Men kan hiervoor een huurkoopcontract tekenen.

Een deel van deze huurkopers houdt zich helaas niet aan de gemaakte afspraken en betaald laat of zelfs helemaal niet. In sommige gevallen is de periode waarbinnen de aflossing moest plaatsvinden (*bijvoorbeeld 15*

*jaar*) al verlopen, terwijl de koopsom nog niet is afbetaald. Conform de overeenkomst is de SVS gerechtigd de gesloten overeenkomsten te ontbinden, maar dat is niet de gewenste oplossing. Ook deze gevallen zijn aan de bedrijfsjurist overgedragen om de totale aflossingen te vorderen of de huurkoopovereenkomsten te ontbinden en terug te brengen naar huur.

Het is gebleken dat een honderdtal cliënten vanwege tal van uiteenlopende redenen niet in staat zijn hun betalingsplichten tegenover de Stichting te voldoen. Om te voorkomen dat er ook drastische maatregelen tegen hen worden uitgevoerd, lijkt het werkbaar om deze personen ten laste van de begroting van het ministerie van SoZaVo te subsidiëren. Huurkopers zouden teruggebracht kunnen worden naar de status van huurder en samen met overige wanbetalers – na screening – volledig/deels gesubsidieerd worden.

### **3. Renovatie kantoorgebouwen.**

De renovatie en het onderhoud van de kantoorgebouwen van de SVS moet worden voortgezet. Vooral het kantoorgebouw (hout) op het achter terrein is aan renovatie toe. Dat zal in 2016 worden aangepakt. In eerste instantie zal een compleet nieuw dak geplaatst worden, waarna de wandplanken gedeeltelijk vervangen zullen worden. In dit kantoorgebouw zijn dienstonderdelen van het Ministerie van Sociale Zaken en Volkshuisvesting ondergebracht.

## **1. NA NYUN HORIZON SURINAME**

*Stichting Na Nyun Horizon Suriname* is een overheidsstichting die opereert onder de paraplu van het Ministerie van Sociale Zaken en Volkshuisvesting. Deze stichting is in het leven geroepen als toezichthoudende orgaan en beheerder van de overheids crisis en doorgangshuizen. De nood voor het opzetten van de overheids crisis en doorgangshuizen is groot vanwege de vele kinderschandalen en onethische gebeurtenissen die zich in de loop der jaren door menselijke falen en gebrek aan wetgeving hebben voorgedaan. Op 9-1-2014 is de wet opvanginstellingen gepubliceerd in het staatsblad na goedkeuring van DNA.

Op 4-11-2014 heeft de RVM per missive no 1176 goedkeuring gegeven voor de oprichting van de stichting, het bestuur en de daarbij behorende statuten.

De doelstellingen van de stichting zijn als volg geformuleerd:

1. Het opvangen van kinderen die in een crisissituatie verkeren, voor de duur van maximaal 1 (één) jaar.
2. Het bieden van onderdak, bescherming, veiligheid, professionele begeleiding en onderwijs aan bovengenoemde kinderen om de crisissituatie te helpen overbruggen.
3. Het ontwikkelen van activiteiten om de problemen op te lossen en waar nodig te voorkomen.
4. Het bieden van activiteiten aan de kinderen gericht op sport, spel, educatie in samenwerking met partners van zowel de overheid als van Niet-Gouvernementele Organisaties ( N.G.O's).

Paramaribo, 15 december 2016,

**DESIRÉ D. BOUTERSE**



