

2012

No. 97



STAATSBLAD
van de
REPUBLIEK SURINAME

WET VAN 29 JUNI 2012 TOT VASTSTELLING VAN DE 01-STE AFDELING VAN DE BEGROTING VAN UITGAVEN EN ONTVANGSTEN VOOR HET DIENSTJAAR 2012 BETREFFENDE HET MINISTERIE VAN JUSTITIE EN POLITIE.

DE PRESIDENT VAN DE REPUBLIEK SURINAME,

In overweging genomen hebbende, dat de Surinaamse begroting bij Wet dient te worden vastgesteld;

Heeft, de Staatsraad gehoord, na goedkeuring door De Nationale Assemblée, bekrachtigd de onderstaande Wet.

Artikel 1

De 01-E Afdeling van de begroting van uitgaven en ontvangsten voor het dienstjaar 2012 betreffende het MINISTERIE VAN JUSTITIE EN POLITIE wordt vastgesteld als volgt:

TITEL I: Apparaatskosten

Bedragen x SRD 1000

Code	Kostensoort	Bedrag
10	Personeelskosten	219.516
20	Materiële kosten	63.451
30	Subsidies en Bijdragen	607
40	Aanschaffingen	14.109
	Totaal Apparaatskosten	297.683

TITEL II: Beleidsprogramma's

Bedragen x SRD 1000

Code	Beleidsmaatregel	Bedrag
176	Infrastructurele voorzieningen J & P	29.650
177	Rechtshandhaving Openbare orde & veiligheid	20.850
178	Versterking rechtsstaat	4.900
179	Rechtsbescherming & mensenrechten	4.175
180	Jeugd, zeden en huiselijk geweld	1.125
181	Flankerend beleid	1.350
	Totaal Beleidsprogramma's	62.050

TITEL III: Middelenbegroting

Bedragen x SRD .1000

	Ontvangsten	Bedrag
80.40.03	Opbrengst van vuurwapenvergunningen en jachtakten	400
80.40.11	Leges Rijbewijzen	2.500
80.40.19	Loterijvergunning	8
80.50.14	Vernieuwing, verstekken en dupliceren rijbewijzen	1.100
80.50.18	Legalisatie	700
80.50.99	Diverse niet belasting ontvangsten	900
80.60.05	Opbrengst Keuring voertuigen	1.500
80.60.06	Bestekken	8
80.60.25	Opbrengst diensten Kantongerecht	250
80.60.99	Overige inkomsten uit overheidsbedrijven en -diensten	3.500
80.70.99	Diverse boetes en transacties	2.000
	Totaal Niet Belasting Ontvangsten	12.866
	Totaal Middelenbegroting	12.866

Artikel 2

1. Deze wet wordt in het Staatsblad van de Republiek Suriname afgekondigd.
2. Zij treedt in werking met ingang van 1 januari 2012.
3. De Ministers van Financiën en Justitie en Politie zijn belast met de uitvoering van deze wet.

Gegeven te Paramaribo, de 29^{ste} juni 2012,

ROBERT L.A. AMEERALI

Uitgegeven te Paramaribo, de 29^{ste} juni 2012
De Minister van Binnenlandse Zaken,

S. MOESTADJA

WET VAN 29 JUNI 2012 TOT VASTSTELLING VAN DE 01-STE AFDELING VAN DE BEGROTING VAN UITGAVEN EN ONTVANGSTEN VOOR HET DIENSTJAAR 2012 BETREFFENDE HET MINISTERIE VAN JUSTITIE EN POLITIE.

MEMORIE VAN TOELICHTING

Algemeen

Missie

Het garanderen van een effectieve Rechtshandhaving, Rechtsbescherming en Veiligheid voor de gehele samenleving op het totale grondgebied van de Republiek Suriname.

Uitgaande van haar missie zijn de hoofddoelen van het Ministerie van Justitie en Politie:

Het waarborgen van adequate en efficiënte naleving van de rechten van de mens door de daartoe ingestelde organen.

Een adequate en efficiënte handhaving van de integrale veiligheid door een effectieve rechtshandhaving, preventieve en repressieve criminaliteitsbestrijding, het stellen van veiligheidsnormen en het toezien op de naleving daarvan.

Rechtshandhaving en Rechtsbescherming

Het Ministerie van Justitie en Politie heeft de volgende beleidsvoornemens geformuleerd:

- preventie naast repressie bij criminaliteitsbestrijding;
- investeren in Human Capital;
- het treffen van rechtsstaatversterkende maatregelen;
- verhogen van de transparantie van het beleid;
- evaluatie en versterking van de instituten voor rechtshandhaving, rechtsbescherming en rechtspraak;
- eerlijke en rechtvaardige rechtsbedeling voor een ieder in Suriname en vergroting van de toegankelijkheid en aanspreekbaarheid van de rechtshandhaving, rechtsprekende- en rechtsbescherming instituten naar de samenleving toe;
- voeren van een integraal en structureel veiligheidsbeleid op het totale grondgebied van de Republiek Suriname;
- effectieve aanpak van alle vormen van de criminaliteit;
- verbeteren van de vreemdelingenzorg; het vreemdelingenbeleid zal worden aangescherpt, waarbij belangen van nationale aard doorslaggevend zullen zijn bij toelating van vreemdelingen in Suriname;

- intensiveren van de internationale samenwerking ter versterking van de internationale rechtshandhaving;
- verhoging van de doelmatigheid bij de inzet van menselijke, materiële en financiële middelen ter realisatie van de gestelde beleidsdoelen;
- ontwikkelen van een centraal financieel en HRM beleid voor het totale ministerie;
- het tot stand brengen van goede en gezonde overleg- en communicatiestructuren binnen het ministerie;
- samenwerken met alle (integrale)partners.
- Rechtvaardigheid, eerlijke, toegankelijke en onafhankelijke rechtspraak; Integraal en preventief gericht.

Het bovengenoemde sluit aan bij “de strategieën” uit de Regeringsverklaring 2010–2015, met als uitgangspunten:

- transparantie, voorspelbaarheid criminaliteitsbestrijding;
- bijzondere aandacht voor corruptie bestrijding.

De beoogde resultaten zijn:

- de veiligheid in Suriname verder verbeteren , zodanig dat er orde en rust heerst in de samenleving;
- het veiligheids- en rechtsgevoel van de burgerij wordt verhoogd terwijl het rechtsbewustzijn in de samenleving toeneemt;
- de rechtshandhaving, rechtsbescherming- en rechtsprekende instituten zullen in alle opzichten beter functioneren
- de beleid- en beheerscapaciteit van het ministerie dusdanig vergroten, dat er sprake zal zijn van een optimale aansturing van het beleid;
- verbetering van de mensenrechtensituatie in de Republiek Suriname.

Voorgenomen beleid voor het jaar 2012

De positieve ontwikkelingen binnen het Hof van Justitie, het Openbaar Ministerie, het departement Justitie, het Korps Politie Suriname, het Korps Brandweer Suriname, het Korps Penitentiare Ambtenaren en de Beveiliging- en Bijstandsdienst Suriname, zullen worden verankerd.

Om de aansturing en het monitoren van de gestelde beleidsdoelen zo effectief en integraal mogelijk te doen verlopen, zijn een aantal beleidsgebieden vastgesteld, waarbinnen de verschillende ontwikkelingen zullen plaats vinden. De beleidsgebieden zijn hieronder opgesomd, te weten:

1. Bestuurlijk en juridisch;
 - Wetgeving
 - Bestuur
 - Rechtszekerheid
 - ✓ Rechtshandhaving en rechtsbescherming

- ✓ Brandveiligheid
- ✓ Versterking rechtsstaat
- ✓ Mensenrechten

- Communicatie en informatie

2. Veiligheid en internationaal beleid

- Interne veiligheid
- Externe veiligheid
 - Drugsbestrijding en grensoverschrijdende criminaliteit
- Immigratiebeleid

Rechtszekerheid

Rechtshandhaving en Rechtsbescherming

In het kader van het herstel van het politiegezag en toezicht in het binnenland en de kustvlakte zal de bewaking van en het toezicht op het territoir en de grenzen van de Republiek Suriname met alle ten dienste staande middelen gehandhaafd worden.

Er zal geïnvesteerd worden in de renovatie en nieuwbouw van politieposten. Met het oog op de criminaliteitsbeheersing zal het KPS de beschikking hebben over een modern geavanceerd Telecom netwerksysteem.

Teneinde een voortdurend kwalitatief hoogwaardige politiezorg aan de gemeenschap te kunnen bieden, zullen de volgende projecten worden voorbereid, uitgevoerd dan wel afgerond:

- de bestrijding van de criminaliteit te water;
- de transformatie van het KPS het KPS middels het aanstellen van een change manager;
- het afbouwen van het Hoofdbureau van Politie en overige posten;
- het opzetten van een geautomatiseerd (basis) informatievoorzieningsstelsel waarop alle in Paramaribo gevestigde posten aangesloten zullen worden;
- het voorbereiden en uitvoeren van diverse criminaliteitsbestrijdingprojecten, betreffende onder andere inbraakbestrijding, verkeersveiligheid, drugsbestrijding, aanpak van overvallen en berovingen, aanpak van huiselijk geweld en aanpak van illegale mijnbouw.
- het versterken en verder professionaliseren van de technische recherche door o.a. de opzet van een Forensische opsporingsgebouw
- de opzet van een gemeenschappelijke meldkamer; voor een meer efficiënte en doelmatige aanwending van hulpdiensten, de spoedeisende hulp, de brandweer en andere dienstverleners zal een centrale coördinatie van dienstverleners bij ongevallen worden opgezet.
- Het voorbereiden en uitvoeren van projecten ter bestrijding van mensenhandel en mensensmokkel

Brandveiligheid

Ter verbetering van de landelijke brandweezorg zullen in deze planperiode repressieve en preventieve maatregelen worden getroffen en activiteiten uitgevoerd. De brandveiligheid in zowel de hoofdstad als de gewesten, zal structureel verbeterd wordt door fysieke uitbreidingen en verhoogde mobiliteit.

Daarnaast zullen verschillende projecten worden voorbereid en uitgevoerd, waaronder:

- het ontwikkelen van een Handleiding Brandweezorg Suriname;
- het verbeteren van de bluswatervoorziening;
- het bewustmaken van de burgers en het bevorderen van de verantwoordelijkheid van de samenleving door onder andere het opzetten van het instituut van vrijwilligerskorpsen en de opleiding van zelfhulpgroepen en het verschaffen van voorlichting

Versterking Rechtsstaat

Teneinde te geraken tot een transparante, zelfsturende en goed uitgeruste rechterlijke organisatie, die in staat is op signalen uit de omgeving te reageren en alsook op de ontwikkelingen in de vraag naar haar diensten te anticiperen, zal het Programma Modernisering en Verbetering Rechterlijke Organisatie (PMVRO), worden voortgezet, waarbinnen de volgende projecten zullen worden voorbereid dan wel uitgevoerd:

- het voortzetten van de lopende RAIO opleidingen voor de Zittende en Staande Magistratuur
- het voorbereiden van een nieuwe RAIO opleiding voor de Staande Magistratuur;
- het Professionaliseren van de Parketorganisatie;
- het opzetten van een ICT zaakregistratie systeem;
- het opzetten van een Court Management Systeem;
- het voortzetten van de masters opleiding “Wetgevingsleer” voor wetgevingsjuristen van verschillende ministeries.

In het kader van de integrale veiligheid, zullen naast investeringen in infrastructurele voorzieningen op de plekken van detentie, ook het Korps Penitentiaire Ambtenaren en de ondersteuningsgroepen adequaat getraind en toegerust worden. Verder zullen diverse infrastructurele voorzieningen getroffen worden en speciale beveiligingsapparatuur worden aangeschaft voor de gevangeneninrichtingen.

De verantwoordelijkheid die gepaard gaat met de zorg over mensen in detentie en de speciale vaardigheden die daarbij vereist zijn, noodzaken dat ook bij dit korps een grondige evaluatie van de huidige structuur en het functioneren plaatsvindt. Tevens zal de Penitenciaire Regelgeving worden geëvalueerd en waarnodig herzien. De populatie in de gevangeneninrichtingen zal beheersbaar worden gemaakt door de invoering van alternatieve straffen waaronder de zogeheten drug treatment court; effectieve reclassering zal de recidive sterk moeten verminderen. Ook zal regiemdifferentiatie worden ingevoerd binnen de inrichtingen.

Mensenrechten

In het kader van het garanderen, bevorderen en beschermen van de fundamentele rechten van de mens zullen diverse projecten worden voorbereid en uitgevoerd., waaronder de implementatie van een bewustwording campagne. De bestaande instituten voor rechtsbescherming, kosteloze rechtsbijstand en slachtofferzorg zullen worden geëvalueerd en gedecentraliseerd, Bestaande wetgeving zal worden geëvalueerd en waar nodig aangepast, eventueel zal aanvullende wetgeving worden voorbereid.

Communicatie en informatie

Teneinde de interne en externe communicatie op een geïntegreerde en gestructureerde wijze te doen plaatsvinden, worden de voorlichtingsafdelingen van respectievelijk het departement Justitie, het Openbaar Ministerie, het Korps Politie Suriname en het Korps Brandweer Suriname geëvalueerd, en zullen uniforme richtlijnen voor communicatie met de media en de gemeenschap worden vastgesteld. Daarnaast zal structureel en regelmatig overleg plaatsvinden tussen de verschillende voorlichtingsafdelingen binnen het ministerie.

Ook zal er een integraal ICT beleid voor het Ministerie van Justitie en Politie worden ontwikkeld en geïmplementeerd.

Interne veiligheid

Het Korps Politie Suriname, het Nationaal Leger en her Bureau Nationale Veiligheid van het Kabinet van de President zullen de krachten bundelen bij de handhaving van de openbare orde en inwendige veiligheid van en op het gehele Surinaamse grondgebied. Ter verhoging van de integrale veiligheid, zullen concrete projecten met tastbare fysieke resultaten en beleidsproducten uitgevoerd worden. De samenwerking zal geïntensiveerd worden met de militaire politie, de douane met haar rechercheafdeling, de centrale inlichtingen- en veiligheidsdienst en overige beveiligings-, buurt- en bewakingsorganisaties.

Externe veiligheid

Drugsbestrijding en grensoverschrijdende criminaliteit

Drugsgebruik, drugshandel en alle vormen van grensoverschrijdende criminaliteit vormen een grote bedreiging voor de ontwikkeling van de samenleving. De aanpak van de drugsproblematiek in Suriname vereist derhalve een gecoördineerde multidisciplinaire inspanning van alle betrokkenen, zowel vanuit de optiek van de opsporing en rechtshandhaving als vanuit de gezondheidszorg en **de sociaaleconomische ontwikkeling**.

Om uitvoering te geven aan de Drug Treatment Court (Drugs Behandelings Gerecht) zullen drugsafhankelijke verdachten/veroordeelden de mogelijkheid hebben om zich te laten opnemen in een behandelcentrum. Dit zal in samenwerking met het Ministerie van Volksgezondheid geschieden.

De Drug Treatment Court zal na goedkeuring van het wetsvoorstel “Strafrechtelijke opvang verslaafden” als pilot project worden ingevoerd in samenwerking met het Ministerie van Volksgezondheid. Verdragen van internationale organisaties (CICAD) en bilaterale drugsbestrijdingprotocollen vormen de noodzakelijke grondslag voor internationale samenwerking in de strijd tegen drugs en andere vormen van grensoverschrijdende criminaliteit. Bij de preventie en bestrijding van grensoverschrijdende criminaliteit zal de samenwerking op regionaal niveau geoptimaliseerd worden.

Immigratiebeleid

In het kader van het te voeren immigratiebeleid zal het vreemdelingenbeleid worden aangescherpt, waarbij belangen van nationale aard doorslaggevend zullen zijn bij het verlenen van toelating en verblijf aan vreemdelingen in Suriname. In verband hiermee zal de Hoofdafdeling Vreemdelingenzaken verder worden geprofessionaliseerd en zullen onder anderen automatiseringsprojecten verder worden uitgevoerd en zal de vreemdelingenpas worden ingevoerd voor vreemdelingen die reeds in het bezit zijn van een verblijfs- dan wel vestigingsvergunning.

In samenwerking met verschillende ketenpartners waaronder het ministerie van Buitenlandse Zaken vindt reeds screening plaats van de groep vreemdelingen die voornemens zijn om langer dan drie maanden in Suriname te verblijven. Het betreft de machtiging tot kortverblijf procedure, waarbij de vreemdeling de aanvragen reeds vóór het afreizen indienen op de verschillende Ambassades of Consulaten van Suriname in het land van herkomst. In navolging van het beleid van het Ministerie van Buitenlandse Zaken voor personen van Surinaamse origine, zal verdere facilitering van deze groep van personen prioriteit genieten.

De Beleidsdomeinen:

Om de aansturing en het monitoren van de vorgenoemde beleidsdoelen zo effectief en integraal mogelijk te doen verlopen, zijn een aantal beleidsdomeinen vastgesteld, waarbinnen de verschillende doelen te plaatsen zijn. Deze beleidsdomeinen staan hieronder kort omschreven. Alle beleidsdomeinen vormen een onderdeel van of de RM of de dienstonderdelen binnen het ministerie.

Binnen elk van de inhoudelijke beleidsdomeinen wordt aandacht besteed aan één van de belangrijkste uitgangspunten, te weten de “institutionele versterking”.

Hieronder wordt onder andere verstaan:

- verbetering van de huisvesting
- verbetering van de personele en materiële capaciteiten
- verbetering van de interne bedrijfsvoering
- ontwikkeling van een Humane Resourcebeleid, inclusief training en organisatie ontwikkeling
- ontwikkeling en operationalisering van een structuur voor beleidsinspectie (beleidaansturing en – monitoring)

Daarnaast wordt binnen elk beleidsdomein gewezen op het belang van een optimale samenwerking tussen alle relevante actoren.

Beleidsdomein: Omschrijving:

Tabel 1

1. Rechtshandhaving, openbare orde en veiligheid	1a. Algemene veiligheid en rechtshandhaving 1b. Politieële taak voor wat betreft openbare veiligheid en criminaliteitsbestrijding 1c. Openbare veiligheid m.b.t. brand- en calamiteitenbestrijding 1d. Institutionele versterking betrokken instanties (Vreemdelingen zaken, Nationaal Coördinatie Centrum, coördinatiepunt hulpverleningsdiensten, KPS, KBS) 1e. Verder uitbouwen van de nationale en internationale samenwerking.
2. Versterking Rechterlijke Macht en Wetgeving	2a. Modernisering en institutionele versterking van de rechterlijke organisatie, t.w. het Hof van Justitie, de Kantongerechten, de respectieve Griffies en het OM; 2b. Voortzetting van de Raio opleidingen.

3. Rechtsbescherming en Mensenrechten	3a. Delinquentenzorg en verbetering resocialisatiebeleid 3b. Verbetering kosteloze rechtsbijstand 3c. Institutionele versterking betrokken instanties (DZ, Bureau Rechtszorg) 3d. Verder uitbouwen van de nationale en internationale samenwerking 3e. Verbetering bescherming intellectuele eigendom 3f. institutionele versterking van instanties betrokken bij de bescherming van intellectuele eigendom (Bureau intellectuele eigendom, politie, douane, andere relevante ministeries)
4. Jeugd- en zedenbeleid en huiselijk geweld	4a. Jeugdbeleid (drugsbestrijding/hulpverlening aan jeugdigen) 4b. Huiselijk geweld 4c. Zedenbeleid (aankpak seksueel molest) 4d. Institutionele versterking betrokken instanties (JKB, Jeugdzaken KPS, BuFaz, OM, etc.) 4e. Verder uitbouwen van de nationale (NGO's, ministerie) en internationale samenwerking
5. Flankerend beleid	5a. Gecoördineerde communicatie en voorlichting 5b. Institutionele versterking betrokken instanties 5c. Upgraden automatisering (o.a. specialistische opleidingen i.v.m. uitbreiding en beheer netwerk) 5d. Ontwikkeling van een Departementaal automatiseringsplan 5e. Voortzetting investering in Human Capital. 5f. Coördinatie van het beleid betreffende Internationale Betrekkingen.
6. Interne bedrijfsvoering	6a. Evalueren en eventueel herzien van de organisatiestructuur 6b. Invoering centraal HRM-beleid.
7. Beleidsmonitoring en beleidsimplementatie	7a. Versterken benodigde capaciteiten voor optimale beleidsaansturing op alle niveaus binnen het Ministerie.

TOTAAL OVERZICHT

TITEL 1: Apparaatskosten

Tabel 2
bedragen x SRD.1.000

Code	Kostensoort	Realisatie 2010	vermoede- lijk beloop 2011	Raming 2012	Raming 2013	Raming 2014	Raming 2015	Raming 2016
10	Personeelskosten	173.551	216.195	219.516	260.073	270.188	283.296	294.006
20	Materiële kosten	48.107	54.272	63.451	92.931	97576	102.454	107.496
30	Subsidies en Bijdragen	344	427	607	771	812	853	890
40	Aanschaffingen	4.994	6.885	14.109	12.950	13.591	14.262	14.947
	Totaal Apparaatskosten	226.996	277.779	297.683	366.725	382.167	400.865	417.339

Tabel 3 Opbouw Apparaatskosten

<u>Kostensoort 10 Personeelskosten</u>	Bedrag in SRD
Salaris	186.906.200,00
Vacatie en Onderstanden	1.157.800,00
Toelagen	16.264.715,00
Vergoedingen	2.753.100,00
Opleidingen	7.059.350,00
Externen	5.374.835,00
Sub-totaal kostensoort 10 Personeelskosten	219.516.000,00
<u>Kostensoort 20 Materiele kosten</u>	
Kantoorkosten	7.068.600,00
Gebouwen en energie	4.301.100,00
Reis en verblijfkosten	15.971.000,00
Automatisering	2.201.000,00
Voorlichting	914.000,00
Algemeen	27.154.150,00
Onderwijs	95.025,00
Medische voorziening	5.746.125,00
Sub-totaal kostensoort 20 Materiële kosten	63.451.000,00
<u>Kostensoort 30 Subsidie en bijdrage</u>	
Subsidie en bijdragen	278.000,00
Bijdragen	329.000,00
Sub-totaal kostensoort 30 Subsidies en bijdrage	607.000,00

<u>Kostensoort 40 Aanschaffingen</u>	
Gebouwen en terreinen	1.124.250,00
Inventaris	1.295.000,00
Automatisering	1.034.000,00
Gereedschappen	2.515.150,00
Vervoersmiddelen	8.140.600,00
Sub-totaal kostensoort 40 Aanschaffingen	14.109.000,00
Totaal Apparaatskosten	297.683.000,00

TITEL II: Beleidsprogramma's

Tabel 4
bedragen x SRD.1.000

	Realisatie 2010	Vermoede lijk beloop 2011	Raming 2012	Raming 2013	Raming 2014	Raming 2015	Raming 2016
OP- Hoofd Beleidsgebied: Bestuurlijk en Juridisch							
Rechtszekerheid							
132 Opzet Project Implementation Unit	181	785	0	0	0	0	0
133 Capaciteitsopbouw	111	0	0	0	0	0	0
176 Infrastructurele voorzieningen J & P	9.493	22.305	29.650	15.050	14.150	14.150	14.150
177 Rechtshandhaving Openbare Orde en Veiligheid	10.127	21.002	20.850	11.425	11.425	11.425	11.425
178 Versterken Rechtstaat	1.002	1.154	4.900	2.750	2.750	2.750	2.750
179 Rechtsbescherming & mensenrechten	587	1.410	4.175	2.150	2.150	1.950	1.950
180 Jeugd, zeden en huiselijk geweld	224	492	1.125	1.125	1.125	1.125	1.125
181 Flankerend beleid	0	460	1.350	1.050	1.100	1.100	1.100
Totaal	21.725	47.608	62.050	33.550	32.700	32.500	32.500

Titel III: Middelenbegroting

Tabel 5

bedragen x SRD. 1.000

Code	Ontvangsten	Realisatie 2010	Vermoede- lijk beloop 2011	Raming 2012	Raming 2013	Raming 2014	Raming 2015	Raming 2016
80.40.03	Opbrengst van vuurwapenvergunningen en jachtakten	415	350	400	500	500	500	500
80.40.11	Leges Rijbewijzen	2.455	2.615	2.500	2.600	2.600	2.600	2.600
80.40.19	Loterijvergunningen	3	6	8	10	10	10	10
80.50.14	Vernieuwing rijbewijzen	1.192	947	1.100	1.100	1.100	1.100	1.100
80.50.18	Legalisatie	562	480	700	900	900	900	900
80.50.99	Diverse niet belastingontvangsten	873	670	900	1.000	1.000	1.000	1.000
80.60.05	Keuring voertuigen	1.443	5.545	1.500	1.500	1.500	1.500	1.500
80.60.06	Bestekken	8	1	8	10	10	10	10
80.60.25	Opbrengst diensten Kantongerecht	240	460	250	300	300	300	300
80.60.99	Overige Totaal Niet Belasting Ontvangsten	3.054	3.800	3.500	3.600	3.600	3.600	3.600
80.70.99	Diverse boetes en transacties	1.863	1.150	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000
	Totaal Niet Belasting Ontvangsten	12.108	16.024	12.866	13.520	13.520	13.520	13.520
	Donormiddelen							
90.00.08	Nederland	16.581	20.327	0	0	0	0	0
	Totaal Donormiddelen	16.581	20.327	0	0	0	0	0
	Totaal Middelenbegroting	28.689	36.351	12.866	13.520	13.520	13.520	13.520

DE RECHTERLIJKE MACHT

TITEL I: Apparaatskosten

Tabel 6

bedragen x SRD.1.000

Code	Kostensoort	Realisatie 2010	Vermoed e- lijk beloop 2011	Raming 2012	Raming 2013	Raming 2014	Raming 2015	Raming 2016
10	Personeelskosten	4.803	4.800	4.246	8.195	8.605	9.035	9.035
20	Materiële kosten	1.355	1.393	3.602	1.706	1.792	1.881	1.881
30	Subsidies en Bijdragen	57	75	185	93	98	103	103
40	Aanschaffingen	135	142	639	174	182	191	191
	Totaal apparaatskosten	6.350	6.410	8.672	10.168	10.677	11.210	11.210

Toelichting op de Apparaatskosten t.b.v. de Rechterlijke Macht:Tabel 7 **Personeelskosten**

<u>Salaris</u>	
Ambtelijk salaris	2.400.000,00
Vakantie toeslag	172.000,00
Werkgeverslasten Pensioenfonds	240.000,00
Werkgeverslasten Ziekenfonds	96.000,00
<u>Vacatie en Onderstanden</u>	
Vacatie gelden	530.000,00
<u>Toelagen</u>	
Functionele toelage	0,00
Gezinstoelage en Kinderbijslag	215,00
persoonlijke toelage	0,00
<u>Vergoedingen</u>	
Telefoonvergoeding	2.900,00
Representatievergoeding	361.000,00
Vervoersvergoeding	142.000,00
<u>Opleidingen</u>	
Kosten van opleidingen binnenland excl. r&v	60.800,00
Seminaars, workshop etc.binnenland excl. r&v	70.000,00
Seminaars, workshop etc buitenland excl.r&v	64.000,00
<u>Externen</u>	
Deskundigen binnenland	60.000,00
Deskundigenbuitenland	47.000,00
Totaal 10 Personeelskosten	4.245.915,00

Toelichting Personeelskosten:

Deze kosten behelzen de honoraria van de leden van de zittende en de staande magistratuur en de deurwaarders bij het Hof van Justitie, alsook de premiebijdrage voor S.Z.F. en pensioen, die op grond van wettelijke regelingen worden afgeleid van de te verlonen bezoldigingsbedragen. De verhoging heeft onder meer te maken met de kwantitatieve uitbreiding van de zittende magistratuur ter verdere versterking van de rechtspleging en de efficiency van de rechtspraak door middel van het aantrekken van RAIO's.

Mede inbegrepen zijn de vergoedingen gepaard gaande met het aanhuren van rechtsdeskundigen uit het buitenland voor het verzorgen van trainingen en opleidingen in Suriname.

In onderstaande tabellen wordt een overzicht gegeven van de Leeftijdsopbouw, de gemiddelde loonsommen en het ziekteverzuim van de Zittende Magistratuur, de Staande Magistratuur (het OM) en de Deurwaarders.

Tabel 8 **Leeftijdsopbouw**

Leeftijd	Deurw	OM	ZM	Griffier	Subst. gr	Fung. gr 1e kl	Fung. gr 2e kl	Fung. gr 3e kl
25-29							2	
30-34						2	3	
35-39			2			6	3	2
40-44		1	7		2	6	1	1
45-49	2	5	3	1	1	1		
50-54	1	2	2	1	1	1	2	1
55-59	2	3	2			1	5	
60-64	3	1	1					
65-68	2		1					
69-70	2		2					
>70	3		1					
Totaal	15	12	21	2	4	17	16	4

Tabel 9 **Gemiddelde Loonsommen (excl. Toelagen)**

Categorie:	Aantal:	Gemidd. loon p/m (SRD):
Zittende Magistratuur	21	11.694
Staande Magistratuur/O.M.	12	11.694
Deurwaarders	15	12
Griffier	2	7.356
Subst. griffier	4	7.000
Fung. gr 1 e kl	17	4.000
Fung. gr. 2 ^e kl	16	3.000
Fung. gr. 3 ^e kl	4	2.550
Totaal Personeel	91	6.076

Tabel 10 Ziekteverzuim conform ingediende attesten

Periode	Juli 2010 t/m juli 2011 (aantal dagen)
Zittende Magistratuur	159
Staande Magistratuur/O.M.	49
Totaal	208

Tabel 11 Materiële Kosten

Kantoorkosten	
Kantoormiddelen (papier,schrijfwaren,nietmachines etc.)	1.120.750,00
Kopieer	26.250,00
Telefoon	26.250,00
Drukwerk en grafisch materiaal	15.750,00
onderhoud meubilair en inventaris	26.250,00
Vergaderkosten	47.250,00
Gebouwen en energie	
Onderhoud gebouwen en terreinen	578.750,00
Verbouwingen	115.500,00
Vuilnis en reinigingsdiensten	3.150,00
Water	2.650,00
Reis en verblijfkosten	
Binnenlandse reiskosten	78.750,00
Huur voertuigen	78.750,00
Buitenlandse reiskosten	89.250,00
Buitenlandse verblijfkosten	47.250,00
Onderhoud en exploitatie dienstvoertuigen	647.000,00
Automatisering	
Verbruiksgoederen (cartridges)	57.750,00
Onderhoudskosten automatisering	47.250,00
Datalijnen	57.750,00
Voorlichting	
Advertenties en bekendmakingen	26.250,00
Radio en TV programma's	26.250,00
Brochure en andere periodieken	26.250,00
Seminaars en workshop	52.500,00
Algemeen	
Representatie	36.750,00

Abonnementen en vakliteratuur	5.250,00
Verzekeringen	26.250,00
Schoonmaak	10.500,00
Gereedschap en apparatuur	47.250,00
Kleding en bewassing	7.875,00
Verzorgingskosten	23.625,00
Voeding	47.250,00
Contributie	26.250,00
Onderscheidingen	26.250, 00
Inhuur externe juridische bijstand	78.750,00
Onderwijs	
Educatie en andere vormingprogramma's	26.250,00
Medische voorziening	
Medicijnen	42.000,00
Totaal 20 Materiële kosten	3.601.800,00

Toelichting Materiële kosten:

Hieronder vallen de kosten van medische verzekering, onderhoud en exploitatie van de ter beschikking van de RM gestelde dienstvoertuigen. De servicebeurten van computers en randapparatuur en de groot onderhoudskosten van de gebouwen, worden in ogenschouw genomen. Er is jaarlijks contributie verschuldigd aan de Haagsche Conferentie en het Permanente Hof voor Arbitrage. Mede inbegrepen zijn de kosten gepaard gaande met het opleiden en trainen van leden van de RM in het buitenland, waaronder reis- en verblijfskosten.

De kosten die gepaard gaan met het accommoderen van internationale rechtsdeskundigen, die vanwege opleidingen en trainingen aan de RM in Suriname vertoeven is inbegrepen. Kosten voor participatie van de RM aan de rechtszittingen buiten Paramaribo (district Nickerie) valt mede onder deze noemer. Ook wordt gewerkt aan de verdere outillage en exploitatie van alle gebouwen ter beschikking gesteld aan de RM. Tevens zullen de maandelijkse kosten voor de instandhouding van de Videoconferencing-apparatuur ten behoeve van de Caribbean Court of Justice (CCJ) worden opgenomen.

Tabel 12 **Subsidies en bijdragen**

Bijdragen	
Gunstgaven en andere en andere onverplichte betalingen	185.250,00
Totaal 30 Subsidies en Bijdragen	185.250,00

Toelichting Subsidies en bijdragen:

Het ligt in de bedoeling om met financiële bijdrage van het ministerie er voor te zorgen dat er regelmatig systematische verzamelingen van vonnissen aan de rechtsgemeenschap worden gepresenteerd. Het is van groot belang voor de rechtsontwikkeling dat er actuele jurisprudentie voorhanden is.

Tabel 13 **Aanschaffingen**

Inventaris	
Kantoorinrichting	226.250,00
Communicatie	
Automatisering	
Computers	97.250,00
Printers	46.250,00
Netwerken	46.250,00
Vervoermiddelen	
Auto's	223.100,00
Totaal 40 Aanschaffingen	639.100,00

Toelichting Aanschaffingen:

Ter borging en verbetering van de dienstverlening zullen er in 2012 noodzakelijke vervangings- en uitbreidingsinvesteringen plaatsvinden van kantoorinventaris (o.a. kopieer- en scanapparatuur) en automatiseringsapparatuur.

TITEL II: Beleidsprogramma's

Tabel 14

bedragen x SRD.1.000

	Realisatie 2010	Vermoede- lijk beloop 2011	Raming 2012	Raming 2013	Raming 2014	Raming 2015	Raming 2016
OP- Hoofd Beleidsgebied Rechtszekerheid/ Versterking Rechtsstaat: Bestuurlijk en Juridisch							
178 Versterken Rechtstaat							
Versterking Intern beheer en Personeelsbeheer Rechterlijke Macht	147	0	0	0	0	0	0
Opleidingen Rechterlijke Macht	709	1.154	0	0	0	0	0
Opleiding Wetgevingsleer	146	0	500	0	0	0	0
Moiwana	0	0	0	0	0	0	0
Project Modernisering en Verbetering Rechterlijke Organisatie (PMVRO)	0	0	1.500	1.000	1.000	1.000	1.000
Professionalisering van de Parketorganisatie	0	0	1.500	1.000	1.000	1.000	1.000
RAIO opleidingen	0	0	1.400	750	750	750	750
Subtotaal	1.002	1.154	4.900	2.750	2.750	2.750	2.750
176 Infrastructurele voorzieningen J & P							
Bouw en inrichting Kantongerechtstraf zaken en Parket Procureur Generaal	6.952	8.000	0	0	0	0	0
Bouw en inrichting Kantongerecht- strafzaken	0	0	2.500	1.000	500	500	500
Bouw en inrichting Parket van de Procureur Generaal	0	0	2.500	1.000	500	500	500
Renovatie Hof van Justitie	130	1.000	500	500	0	0	0
Subtotaal	7.082	9.000	5.500	2.500	1.000	1.000	1.000
Totaal	8.084	10.154	10.400	5.250	3.750	3.750	3.750

Toelichting op beleidsprogramma's t.b.v. de Rechterlijke Macht:

Het beleid betreffende de rechtspraak is een aangelegenheid van het Hof van Justitie, terwijl het beheer over de rechterlijke organisatie tot de bevoegdheden van de minister van Justitie en Politie behoort. De vraag over handhaving van die formele scheiding is in de loop der jaren in toenemende mate aan de orde geweest. Aan de roep tot doorbreking van die duale structuur liggen de waarborging van de onafhankelijkheid van de rechterlijke macht en de bevordering van een effectieve en efficiënte rechterlijke organisatie ten grondslag.

Die redenen hebben alles te maken met de kernwaarden voor de rechtspraak, aangeduid als ICEE welke staat voor Independence (onafhankelijkheid), Competence (vakbekwaamheid & deskundigheid), Effectiveness(effectiviteit) en Efficiency (efficiëntie)

Die kernwaarden worden door het Hof onderschreven en zijn vertaald in haar beleidsvisie, welke inhoudt dat de rechterlijke macht met rechtspraak belast, met inachtneming van haar positie binnen het constitutioneel bestel, zodanig is uitgerust dat zij haar rol, taken en bevoegdheden op efficiënte en effectieve wijze vervullen kan. Alle beleidsintenties in de komende jaren zijn dan ook gericht op het ontwikkelen van een transparante, zelfsturende en goed uitgeruste rechterlijke organisatie, die in staat is op signalen uit de omgeving te reageren en op ontwikkelingen in de vraag naar haar diensten te anticiperen.

PMVRO – Programma Modernisering en Verbetering van de Rechterlijke Organisatie

Voor de realisatie van de eerder beschreven beleidsvisie van het Hof van Justitie zijn door het Hof twee uitgangspunten geformuleerd, te weten de voortzetting van het Programma Modernisering en Verbetering Rechterlijke Organisatie (afgekort: PMVRO) en de voortzetting van de duurzame samenwerkingsrelatie met de Nederlandse Raad voor de rechtspraak.

Voor het Hof van Justitie is het van belang dat het in 2009 in uitvoering genomen PMVRO in 2012 en volgende jaren, veelal in samenwerking met de Nederlandse Raad voor de rechtspraak, wordt voortgezet. De in dit programma opgenomen beleidsdoelen vormen een belangrijke basis voor de verdere invulling van de beleidsvisie van het Hof.

Daarnaast beschikt het Hof van Justitie sinds 2011 over een eigen Meerjaren beleidsplan (i.o.) waarbinnen - naast de verdere uitwerking van de PMVRO-doelstellingen - ruimte bestaat om in te spelen op nieuwe ontwikkelingen en inzichten.

In 2012 zullen de volgende projecten in uitvoering worden genomen:

- Technische bijstand PMVRO;
- Delegatie als Efficiencyinstrument;
- Kwalitatieve versterking van de juridische en administratieve ondersteuning d.m.v. opleidingen en trainingen;
- Inzet externe griffiers;
- Praktijkbegeleiding RAIO-opleidingen

- Stages in Nederland t.b.v. deskundigheidsbevordering;
- Opzet van een Juridisch Documentatiecentrum (JDC);
- Ontwikkeling van geautomatiseerde zaaksregistratiesystemen en andere toepassingen;
- Upgrading van bestaande hard- en software en het inrichten van de organisatie voor technisch en functioneel beheer;
- Herijken van het beveiligingsbeleid Leden Rechterlijke Macht/Rechterlijke Organisatie;
- Vergroten van de transparantie en verbetering van de communicatie.

Professionalisering van de Parketorganisatie

Ingevolge de Grondwet maakt het Openbaar Ministerie deel uit van de Rechterlijke Macht. In het kader van de garanderen van de onafhankelijke positie van de Rechterlijke Macht niet met rechtspraak belast, (O.M.) is het noodzakelijk dat deze onafhankelijkheid ook budgettair wordt ondersteund.

Er zullen middelen worden vrijgemaakt voor deelname aan regionale en internationale bijeenkomsten die van belang zijn voor de versterking van de internationale samenwerking.

Ook zal er in dit kader uitgekeken worden naar buitenlandse expertise om tot verdere specialisatie van het Openbaar Ministerie te geraken op het gebied van onder andere:

- Corruptiebestrijding
- Mensenhandel
- Drugscriminaliteit en terrorisme
- Grensoverschrijdend kindermisbruik door internationale pedofielen netwerken

De automatisering van strafzaken zal serieus ter hand worden genomen. Er zullen middelen worden vrijgemaakt voor de opzet van een beveiligingsplan voor het O.M.-gebouw en de leden van het Openbaar Ministerie .

De stappen die bereids zijn gezet op het gebied van internationale samenwerking zullen verder uitgebreid worden naar met name Venezuela, Guyana en Brazilië en de Caricom landen. Versterking van de regionale samenwerking is van belang voor de interne veiligheid en de bestrijding van de grensoverschrijdende criminaliteit.

Rechtshulp c.q. Uitleveringsverdragen zullen worden geëvalueerd. Met in aanmerking komende landen waaronder Venezuela, Guyana en Frankrijk zullen rechtshulp c.q. uitleveringsverdragen worden gesloten.

Opleiding Wetgevingsleer

In 2009 is de Anton de Kom Universiteit in samenwerking met de Wetgevingsacademie van Nederland met de eerste Post doctorale opleiding “Wetgevingsleer” in Suriname van start gegaan. Deze 2 jarige opleiding op ‘masters’ niveau zal volledig ten laste van de begroting van J&P gaan en is bestemd voor ambtenaren. Alle kosten gepaard gaande met het verzorgen van deze opleiding zoals aangegeven in het opleidingsplan, vallen onder deze noemer.

Infrastructurele Voorzieningen Rechterlijke Macht

In 2012 zullen de nieuwbouw van het Strafkanton aan de Mgr. Wulfinghstraat, het OM- gebouw aan de Limesgracht en het gerenoveerd gebouw Hof van Justitie aan de Tamarindelaan in gebruik worden genomen. Voor alle drie gebouwen zijn in de begroting de noodzakelijke inrichtingskosten opgenomen, te weten voor meubilair en ICT-voorzieningen.

Verder zal er aandacht worden besteed aan het treffen van adequate maatregelen ten aanzien van de gebouwelijke voorzieningen voor het Kabinet van de Rechter Commissaris in Strafzaken en overige bijzonder dienstonderdelen waaronder de Burgerlijke Stand, bijzondere colleges en de Krijgsraad).

Verdeelsleutel van de bedragen voor 2011 ten behoeve van de Rechterlijke Macht:

Tabel 15
bedragen x SRD 1.000

Hoofdproject	Deelproject	Uit de reguliere begroting gefinancierd	Uit de donormiddelen (N) gefinancierd
178 Versterking Rechtstaat			
	Project Modernisering en Verbetering Rechterlijke Organisatie (PMVRO)	1.500	
	Professionalisering van de Parketorganisatie	1.500	
	RAIO opleidingen	1.400	
	Opleiding Wetgevingsleer	500	
Subtotaal		4.900	
176 Infrastructurele voorzieningen J & P			
	Bouw en inrichting Kantongerecht- strafzaken	2.500	
	Bouw en inrichting Parket van de Procureur Generaal	2.500	
	Renovatie Hof van Justitie	500	
Subtotaal		5.500	
Totaal		10.400	

Verwachte Beleidsresultaten voor de Rechterlijke Macht:

Tabel 16

OP- Hoofd Beleidsgebied: Bestuurlijk en Juridisch	Verwachte beleidsresultaten per eind 2011	Verwachte beleidsresultaten per eind 2012
Rechtszekerheid/ Versterking Rechtsstaat		
176 Infrastructurele voorzieningen J & P	Bouw van het Kantongerecht voor Strafzaken en het Parket van de Procureur-Generaal en de inrichting hiervan worden verder ter hand genomen. Met de renovatie van het Hof van Justitie is een aanvang gemaakt.	De gebouwen zijn reeds afgebouwd en ingericht. Hof van Justitie gerenoveerd.
178 Versterking Rechtstaat	1) RAIO opleidingen t.b.v. de ZM worden voortgezet 2) RAIO opleiding t.b.v. het OM wordt voortgezet. 3) de mastersopleiding voor wetgevingsleer is in de afrondingsfase. 4) Voor zowel het Hof van Justitie als het Parket van de PG is het voorbereidend werk afgerond om te komen tot een centraal geautomatiseerde monitoring van de financiële en de personele administratie.	1) Nieuwe lichting RAIO opleiding t.b.v. de ZM gaat van start. 2) Nieuwe lichting RAIO opleiding t.b.v. het OM gaat van start. 3) de eerste mastersopleiding voor wetgevingsleer is afgerond. 4) het 1 ^e concept van het nieuw SBW is afgestemd met stakeholders. 5) de centraal geautomatiseerde monitoring van de financiële en de personele administratie is in volle gang.

Titel III: Middelenbegroting

Tabel 17

bedragen x SRD.1.000

Code	Ontvangsten	Realisatie 2010	Vermoede- lijk beloop 2011	Raming 2012	Raming 2013	Raming 2014	Raming 2015	Raming 2016
80.50.18	Legalisatie	562	480	700	900	900	900	900
80.60.25	Opbrengst diensten Kantongerecht	240	460	250	300	300	300	300
	Totaal Niet Belasting Ontvangsten	802	940	950	1.200	1.200	1.200	1.200
	Donormiddelen							
90.00.08	Nederland	15.067	7.000	0	0	0	0	0
	Totaal Donormiddelen	15.067	7.000	0	0	0	0	0
	Totaal Middelenbegroting	15.869	7.940	950	1.200	1.200	1.200	1.200

Toelichting op de middelenbegroting ten behoeve van de Rechterlijke Macht:

- 80.50.18 *Legalisatie (SRD. 700.000)*

Het gaat in deze om de jaarlijkse ontvangsten voor het legaliseren van documenten.

- 80.60.25 *Opbrengst Diensten Kantongerecht (SRD. 250.000)*

Op grond van de gewijzigde *Wet Tarieven in Burgerlijke Zaken*, wordt het vastrecht met ingang van 11 juli 2005, ontvangen voor diensten verricht door de Griffie der Kantongerechten.

(S.B. 2005 no.31 5).

DE DIENSTONDERDELEN:

JUSTITIE

TITEL I: Apparaatskosten

Tabel 18

bedragen x SRD.1.000

Code	Kostensoort	Realisatie 2010	Vermoede- lijk beloop 2011	Raming 2012	Raming 2013	Raming 2014	Raming 2015	Raming 2016
10	Personeelskosten	46.475	64.746	65.604	68.390	71.809	75.400	79.170
20	Materiële kosten	14.677	14.659	15.102	23.198	24.358	25.576	26.855
30	Subsidie en Bijdrage	265	315	368	606	637	668	700
40	Aanschaffingen	2.848	2.661	2.334	5.664	5.947	6.244	6.555
	Totaal Apparaatskosten	64.265	82.381	83.408	97.858	102.751	107.888	113.280

Toelichting op Apparaatskosten t.b.v. Dienstonderdeel Justitie:

Tabel 19

Personeelskosten

<u>Salaris</u>	
Ambtelijk salaris	35.000.000,00
Vakantie toeslag	2.300.000,00
Overwerk	11.000.000,00
Werkgeverslasten Pensioenfonds	3.100.000,00
Werkgeverslasten Ziekenfonds	1.480.000,00
Bonussen en gratificaties	250.000,00
<u>Vacatie en Onderstanden</u>	
Vacatie gelden	500.000,00
<u>Toelagen</u>	
Detacheringstoelagen	300.000,00
Functionele toelage	0
Lesurenvergoeding	78.000,00
Gezinstoelage en Kinderbijslag	21.000,00
Waarnemingstoelagen	185.000,00
Inconveniënten	0
<u>Vergoedingen</u>	
Telefoonvergoeding	14.000,00
Representatievergoeding	600.000,00
Huishuurvergoeding	541.000,00

Vervoersvergoeding	120.000,00
Voeding	232.000,00
<u>Opleidingen</u>	
Kosten van opleidingen binnenland excl. r&v	2.706.000,00
Seminaars, workshop etc.binnenland excl. r&v	2.016.000,00
Seminaars, workshop etc buitenland excl.r&v	203.000,00
<u>Externen</u>	
Tijdelijk personeel	640.160,00
Deskundigen binnenland	2.625.320,00
Deskundigenbuitenland	1.449.640,00
Uitzendbureau	242.115,00
Totaal 10 Personeelskosten	65.603.235,00

Toelichting Personeelskosten:

De nieuwe organisatie structuur van het ministerie van Justitie en Politie heeft geresulteerd in personele uitbreiding, waardoor de personeelskosten zijn toegenomen. In 2012 zullen de medewerkers van verschillende afdelingen binnen het ministerie op verschillende capaciteitsversterkende en kwaliteitsverbeterende gebieden getraind worden, teneinde het intern functioneren van het ministerie en de dienstverlening naar de gemeenschap toe te vergroten. Daarnaevens zal de vergoeding voor toegevoegde raadslieden worden aangepast.

Om de verschillende afdelingen op proactieve wijze binnen de beleidsontwikkeling te doen laten functioneren hebben investeringen plaatsgevonden op personeels- en materieel gebied. Er is hoger kader aangetrokken; tevens is een aanvang gemaakt met een nieuwe lichting voor het Korps Penitentiaire Ambtenaren (KPA). Met deze nieuwe lichting wordt de onderbezetting binnen de inrichtingen structureel aangepakt. Daarnaast zal de Hoger Opleiding Penitentiair Ambtenaar (HOPA) voorkomen dat in de toekomst een tekort aan kader ontstaat binnen het KPA.

In onderstaande tabellen wordt een overzicht gegeven van de leeftijdsopbouw, de gemiddelde loonsommen en het ziekteverzuim van het administratief en technisch personeel, het Korps Penitentiaire Ambtenaren en de rekruten.

Tabel 20

Leeftijdsopbouw en Rang

Leeftijd	KPA	Recruten	Administratief en Technisch Personeel	Rang/functie	Fgr/schaal	aantal
19-24 jr	03	07	3	Penitentiaire Directeuren	11 C	4
25-29	66	35	1	Penitentiaire Onderdirecteuren	10C	6
30-34	110	16	1	Oppeer Pen. Ambtenaren	9C	9

35-39	141	1	1	Adjunct Opper PA	9B	10
40-44	87		1	Hfd PA 1e klasse	9A	16
45-49	56		4	Hfd PA 2e klasse	8A	24
50-54	38		5	Hfd PA 3e klasse	7B	31
55-59	27		1	Adjunct Hfd PA	7A	1
60-64	6		1	PA 1e klasse	6C	55
65-68				PA 2e klasse	6B	184
69-70				PA 3e klasse	6A	78
➤ 70				PA 4e klasse	5B	59
				Adspirant PA	4A	57
Totaal	534	59	18	Totaal		534

Tabel 21 Gemiddelde Loonsommen (incl. Toelagen)

Categorie:	Aantal:	Gemidd. loon p/m SRD:
Admin & tech. pers	18	1.255
KPA	534	2.013
Recruten	59	874
Totaal personeel	611	1.880

Tabel 22 Gemiddelde loonsommen Directie Inrichtingen (incl. Toelagen)

Categorie	Gemidd. loon p/m SRD:
Penitentiare Directeuren	4.800
Penitentiare Onderdirecteuren	3.600

Tabel 23 Personeelsverloop bij het Directoraat Justitie (juli 2010 t/ m juli 2011)

Instroom	Uitstroom		
	Pensioen	Ontslag	Overige
64	12	16	

Tabel 24 Ziekteverzuim

Periode	Juli 2010 t/m juli 2011
Administratief en technisch personeel	9.500
Directie - en Kabinetsleden alleen directieleden meegenomen, geen informatie kabinetsleden)	24

Afdelingshoofden	520
Penitentiaire Ambtenaren	
Totaal	10.044

Tabel 25 **Materiële Kosten**

<i>Kantoorkosten</i>	
Kantoormiddelen (papier,schrijfwaren,nietmachines etc.)	180.600
Kopieer	99.750
Telefoon	1.310.000
Drukwerk en grafischmateriaal	346.500
onderhoud meubilair en inventaris	99.750
Vergaderkosten	315.000
<i>Gebouwen en energie</i>	
Huur gebouwen en terreinen	401.250
Onderhoud gebouwen en terreinen	231.000
Verbouwingen	112.500
Vuilnis en reinigingsdiensten	78.550
Water	430.000
Elektriciteit	78.750
<i>Reis en verblijfkosten</i>	
Binnenlandse reiskosten	52.500
Huur voertuigen	78.750
Buitenlandse reiskosten	288.750
Buitenlandse verblijfkosten	304.500
Onderhoud en exploitatie dienstvoertuigen	1.915.000
<i>Automatisering</i>	
Verbruiksgoederen (catridges)	236.250
Onderhoudskosten automatisering	472.500
Datalijnen	367.500
<i>Voorlichting</i>	
Advertenties en bekendmakingen	236.250
Radio en TV programma's	105.000
Brochure en andere periodieken	68.250
Tentoonstellingen	36.750
Seminaars en workshop	105.000
<i>Algemeen</i>	
Representatie	367.500
Abonnementen en vakliterateur	34.650
Verzekeringen	157.500

Schoonmaak	383.250
Gereedschap en apparatuur	278.250
Kleding en bewasing	36.750
Verzorgingskosten	89.250
Voeding	4.882.500
Contributie	183.750
Geheime uitgaven	68.250
Nationale en Internationale manifestaties	131.250
Onderscheidingen	183.750
Inhuur externe juridische bijstand	157.500
Onderwijs	
Schoolbenodigheden	36.750
Schoolvoeding	6.300
Lesmateriaal en leermiddelen	7.875
Educatie en andere vormingprogramma's	17.850
Medische voorziening	
Medicijnen	36.750
Hulpmiddelen	13.125
Polklinische kosten	78.750
Totaal 20 Materiële kosten	15.102.200

Toelichting Materiële kosten:

Ook in 2012 zal het Ministerie van Justitie en Politie tal van investeringen plegen in o.a. gebouwen, inrichting, inventaris, opleidingen, uitwisselingsprogramma's en herscholing . Deze uitgaven zijn enerzijds noodzakelijk als gevolg van de toenemende ontwikkelingen binnen het kader van de globaliserende wereld. Anderzijds vormen internationale ontwikkelingen zoals grensoverschrijdende criminaliteit, regionale en internationale herstructureringsmaatregelen op justitieel gebieden nationale ontwikkelingen waaronder nieuwe verschijningsvormen van criminaliteit voor Justitie uitdagingen om het justitieel apparaat te hervormen. Als gevolg hiervan zullen nieuwe en professionelere diensten moeten worden opgezet.

In dit verband noemen wij de volgende uitgaven:

- het operationeel houden van het Bureau Slachtofferhulp, de Stichting Toezicht Keuring Motorrijtuigen, het Meldpunt Ongebruikelijke Transacties, het Meldpunt Rechtsbescherming, het Bureau Intellectuele Eigendommen, en ten behoeve van de bestrijding van mensenhandel c.q. mensensmokkel. In 2012 is tevens voorgenomen de instelling en operationalisering van een drugsbehandelingsgerecht, de zogeheten Drug Treatment Court en het opzetten van faciliteiten voor behandeling van veroordeelde drugsverslaafden met het accent op resocialisatie en re-integratie;

- kosten in verband met het operationeel houden van diverse kantoren, kosten i.v.m. onderhoud en aanpassingen, renovaties, inrichting en verbetering van voorzieningen ten behoeve van gebouwen en terreinen;
- de enorm toegenomen kosten i.v.m. binnen- en buitenlandse dienstreizen vanwege participatie in o.a. buitenlandse conferenties, uitwisselingsprogramma's, trainingen en opleidingen;
- automatiseringskosten van de totale administratie van het justitieel apparaat, hetgeen enorme investeringen vergt, daar er thans sprake is van een grote automatiseringsgap;
- communicatie- en voorlichtingskosten, als gevolg van de vele hervormingen binnen het justitieel apparaat, wetswijzigingen en verandering van regelgeving waarover de gemeenschap dient te worden geïnformeerd;
- kosten in verband met abonnementen en vakliteratuur;
- representatiekosten i.v.m. de toegenomen uitwisseling tussen Suriname en het buitenland aangaande justitiële zaken;
- de verhoogde kosten van verzekeringen;
- onderhoudskosten voorschoonmaak, gereedschappen en apparatuur, kleding en bewassing voor justitie functionarissen, alsook verzorgingskosten waaronder nazorg, evacuees, recreatie;
- bewakings- en voedingskosten voor arrestanten en anderen;
- onderzoekskosten;
- rechterlijke vonnissen (vonnissen tegen de Staat);
- onderscheidingen voor personeel binnen het departement Justitie;
- inhuur externe juridische bijstand bij onder andere geschillen en civiele processen tegen de Staat;
- onderwijskosten voor geïnterneerde c.q. veroordeelde jeugdigen die in het kader van het resocialisatieproces onderwijs moeten genieten, danwel vakgericht worden opgeleid;
- medische kosten, waaronder de hogere klasse ligging en verpleegkosten voor de directie en penitentiaire ambtenaren;
- medische zorgkosten (somatiek en psychiatrie) voor arrestanten en delinquenten aan respectievelijk het AZP en PCS;
- kosten in verband met de inzet van tolken ten behoeve van vreemdelingen, quasi-analfabeten en analfabeten vanaf het politiebureau tot voorgeleiding bij het OM en kantongerecht;
- hoge kosten in verband met het operationeel houden van het Huis van Bewaring, waaronder arrestantenvoeding, kleding, bewassing en onderhoud;
- investeringskosten in verband met onderhoud en uitbreiding van het wagenpark van het justitieel apparaat, de exploitatiekosten, waaronder ook brandstofkosten en regulier onderhoud van de dienstvoertuigen, zijn substantieel toegenomen;
- huurkosten in verband met de accommodatie van de Stichting Toezicht Keuring Motorrijtuigen, de Juridische Afdeling en het Opvanghuis Slachtofferzorg;

- contributiekosten aan verschillende internationale organisaties waaronder de World Intellectual Property Organization, de Caribbean Financial Action Task Force (CFATF), INTERPOL, CICAD, en CARICOM (IMPACT);
- medische en psychologische begeleiding van cliënten die zich aanmelden bij het Bureau Slachtofferzorg en het Bureau Familierechtelijke Zaken, coaching, training en opleiding van de medewerkers van Bureau Slachtofferzorg en en het Bureau Familierechtelijke Zaken, alsook supervisie van het personeel van het Bureau Familierechtelijke Zaken door psychologen;
- bewustwordingscampagnes voor mensenrechten;
- ontwikkeling van het beleid met betrekking tot zedendelicten, waarbij er trainingen voor het personeel verzorgd zullen worden, teneinde de begeleiding van slachtoffers van zedenmisdrijven te verbeteren;
- uniform en uitrusting voor het Korps Penitentiare Ambtenaren;
- De wet Bestrijding Huiselijk Geweld is op 2 juni 2009 goedgekeurd in De Nationale Assemblée. Voor de uitvoering van de wet is het noodzakelijk dat slachtoffers van huiselijk geweld opgevangen en begeleid worden. Het Ministerie van Justitie en Politie beschikt niet over een locatie om slachtoffers van huiselijk geweld op te vangen, waardoor er te rekenen van 1 augustus 2010 een voor dit doel geschikt pand is aangehuurd tegen een maandelijkse huurprijs van € 2500 (tweeduizend vijfhonderd Euro) In het jaar 2011 zal er verlenging worden gevraagd van de huurovereenkomst met nog een jaar.

Tabel 26 **Subsidies en bijdragen**

<i>Subsidie en bijdragen</i>	
Subsidie aan particuliere ondernemingen	105.000
Subsidie aan parastatalen	68.000
Subsidies aan overigen	105.000
<i>Bijdragen</i>	
Bijdragen aan niet- commerciële instellingen	42.000
Gunstgaven en andere en andere onverplichte betalingen, rechtsbijstand on- en minvermogenden	15.750
Bijdragen aan overige (vergoeding schadegev.)	31.500
Totaal 30 Subsidies en Bijdragen	367.250

Toelichting Subsidies en bijdragen:

In de Conventie voor de Rechten van het Kind wordt nadrukkelijk aandacht besteed aan de verplichting van de Staat om kinderen die niet in hun gezinsmilieu kunnen vertoeven, bijzondere bescherming en een gepaste alternatieve opvang te bieden, Ingevolge de conventie dient de uithuisplaatsing periodiek geëvalueerd te worden, en dienen slachtoffers een aangepaste behandeling te krijgen met het oog op hun herstel en herintegratie in de maatschappij.

De afdeling Jeugdzaken van het KPS en het Bureau Familierechtelijke Zaken kunnen kinderen die het slachtoffer zijn geworden van een vorm van geweld, uit huis plaatsen. De kindertehuizen in welke deze kinderen worden opgevangen, worden, indien zij dat aanvragen gesubsidieerd door het Ministerie van Sociale Zaken en Volkshuisvesting.

Echter word vaak genoeg aangegeven dat de subsidie bedragen niet toereikend zijn waardoor slechts een beperkt aantal kinderen in de kindertehuizen kunnen worden opgenomen. Omdat de huissituatie van de kinderen totaal onhoudbaar is, wordt uit pure nood soms een toevlucht genomen tot opvangadressen die totaal niet voldoen aan de vereisten voor een verantwoorde kinderopvang. Derhalve is voorgesteld dat het Ministerie van Justitie en Politie aanvullende subsidie geeft aan bedoelde stichtingen. Vanuit het ministerie wordt aan deze subsidieregeling gekoppeld de voorwaarde dat het contact met het kind wordt behouden en de vorderingen bij de begeleiding nauwlettende worden gevolgd.

Slechts de instellingen met welke het minister een nauwe samenwerking onderhoud, waaronder de Stichting voor het Kind, de Stichting Stopgeweld tegen Vrouwen en de Stichting Tamara komen in aanmerking voor aanvullende subsidie.

Tabel 27 **Aanschaffingen**

<i>Gebouwen en terreinen</i>	325.000
Kantoorgebouwen	487.500
Terreinen	
<i>Inventaris</i>	250.500
Kantoorinrichting	68.250
Communicatie	
<i>Automatisering</i>	152.250
Computers	95.000
Printers	42.000
Netwerken	
<i>Gereedschappen</i>	131.250
Wapens en Munitie	52.500
Technische gereedschap	
<i>Vervoermiddelen</i>	
Auto's	250.000
Terreinauto's	200.000
Pickups	250.000
Bromfietsen	30.000
Totaal 40 Aanschaffingen	2.334.250

Toelichting Aanschaffingen:

Ter optimalisering en verdere versterking van de dienstverlening worden aanschaffingen gedaan ten behoeve van de diverse nieuwe gebouwen c.q. afdelingen, waaronder kantoorinventaris, meubilair, automatisering, alarminstallaties en data- en netwerkverbindingen. Ook gaan er kosten gepaard met het opzetten van het financieel en personeel monitoringssysteem. Hierbij wordt er een netwerksysteem en een management informatiesysteem opgezet en de benodigde hardware en software aangeschaft.

Aan de modernisering van het justitieel apparaat zijn inherent verbonden vervangings- en uitbreidingsinvesteringen. Ook zullen er grote investeringen worden gepleegd in de automatisering van het justitieel apparaat, waaronder de aanschaf van diverse servers, computers, printers en computeraccessoires, de aanleg van intranetwerken en de aanschaf van softwareprogramma's. Tevens worden er grote uitgaven gepleegd in verband met de uitrusting van het Korps Penitentiaire Ambtenaren dat in 2012 verder wordt uitgebreid.

TITEL II Beleidsprogramma's t.b.v. Dienstonderdeel Justitie:

Tabel 28

bedragen x SRD 1.000

OP- Hoofd Beleidsgebied: Bestuurlijk en Juridisch							
Rechtszekerheid	Realisatie 2010	Vermoedelijk beloop 2011	Raming 2012	Raming 2013	Raming 2014	Raming 2015	Raming 2016
177 <i>Rechtshandhaving openbare orde en veiligheid</i>							
Capaciteitsontwikkeling en – versterking publieke organen ter bestrijding van de georganiseerde (financiële) criminaliteit	0	89	0	0	0	0	0
Aanpak corruptie	250	270	300	500	500	500	500
Mensenhandel en mensensmokkel	0	0	100	100	100	100	100
Japteam	0	0	0	0	0	0	0
Subtotaal	250	359	400	600	600	600	600
180 <i>Jeugd, zeden en huiselijk geweld</i>							
Opzet van een Kinderombudsbureau	0	40	200	200	200	200	200
Stuurgroep Huiselijk Geweld en Platform en steunpunt huiselijk geweld	90	112	500	50	50	50	50

Slachtofferhulp	48	0	0	0	0	0	0
Bureau Slachtofferzorg en het opzetten van landelijke meldpunten	0	45	50	500	500	500	500
Aanhuur pand voor de opvang van slachtoffers van huiselijk geweld	68	255	0	0	0	0	0
Bureau Vrouw- en Kinderbeleid	18	40	275	75	75	75	75
Drugsbestrijding/hulpverlening opvang en begeleiding	0	0	100	100	100	100	100
Subtotaal	224	492	1.125	925	925	925	925
181 Flankerend beleid							
Voorlichting	0	88	100	100	100	100	100
Financieel Beheer	0	172	0	0	0	0	0
Internationale Betrekkingen	0	100	500	100	150	150	150
Centraal HRM Beleid	0	100	250	350	350	350	350
Gaming Board	0	0	500	500	500	500	500
Subtotaal	0	460	1.350	1.050	1.100	1.100	1.100
179 Rechtsbescherming & mensenrechten							
Alternatieve Straffen, regiemdifferentiatie, reclassering en resocialisatie	200	85	500	500	500	500	500
Aanschaf lockers voor het gevangeniswezen	0	0	125	50	50	50	50
Herziening regelgeving gevangeniswezen	0	0	50	50	50	50	50
Aanschaf bodyscan apparaat DZ	0	0	250	50	50	50	50
Communicatie middelen en call blockers	0	0	250	200	200	200	200
Implementatie doorlichtingsrapport BUFAZ	0	0	200	450	450	550	550
Modernisering en Professionalisering van het vreemdelingenbeleid, automatisering en ontwikkeling vreemdelingenpas.	87	250	500	50	50	50	50
Het VOV project (BUFAZ)	0	45	50	700	700	400	400
Capaciteitsversterking ondersteuningsgroepen KPA	0	400	2.000	100	100	100	100

Uniformkleding en attributen KPA	0	450	0	0	0	0	0
Versterking Rechtshulp	300	180	250	0	0	0	0
Subtotaal	587	1.410	4.175	2.150	2.150	1.950	1.950
176 Infrastructurele voorzieningen J & P							
Renovatie OPD en Trainingszaal Justitie	0	180	600	50	50	50	50
Terreinwerken OPD	0	0	150	0	0	0	0
Bouw Jeugd Correctie Centrum	0	0	0	0	0	0	0
Bouw opvanghuis Slachtofferzorg	0	0	750	600	600	600	600
Verbetering wagenpark DZ	0	0	1.000	1.700	2.000	2.000	2.000
Bouw, Renovatie en inrichting gebouwen Justitie (BUFAZ, VZ, Rechtszorg, Mensenrechten bureau, gebouw Lim A Postraat nr. 6, Centraal Kantoor Henck Arronstraat no. 1, Gebouw Kromme Elleboogstraat, nieuwbouw centraal kantoor en Kantoor Justitie Nickerie)	689	5.005	2.500	1.700	2.000	2.000	2.000
Renovatie en Inrichting gebouwen DZ	100	1.380	3.000	500	500	500	500
Verbetering wagenpark niet geüniformeerde diensten	0	450	650	1.000	1.000	1.000	1.000
Bouw Multifunctioneel Centrum KPA, KBS en KPS	250	3.900	3.000	1.000	1.000	1.000	1.000
Bouw en Opzet Surinaams Forensisch Instituut	0	500	500	1.000	1.000	1.000	1.000
Subtotaal	1.039	11.415	12.150	7.550	8.150	8.150	8.150
132 Opzet Project Implementation Unit	181	785	0	0	0	0	0
133 Capaciteitsopbouw	111	0	0	0	0	0	0
Totaal	2.392	14.921	19.200	12.275	12.925	12.725	12.725

Verdeelsleutel van de bedragen voor 2012 t.b.v. Dienstonderdeel Justitie:

Tabel 29

bedragen x SRD 1.000

Hoofdproject	Deelproject	Uit de reguliere begroting gefinancierd	Uit de donormiddelen (N) gefinancierd
177 Rechtshandhaving openbare orde en veiligheid			
	Aanpakken Corruptie	300	
	Mensenhandel en mensensmokkel	100	
Subtotaal		400	
180 Jeugd, zeden en huiselijk geweld	Opzet van een Kinderombudsbureau	200	
	Stuurgroep Huiselijk Geweld en Platform en steunpunt huiselijk geweld en het landelijk opzetten van meldpunten	500	
	Bureau Slachtofferzorg	50	
	Bureau Vrouw en Kinderbeleid	275	
	Drugsbestrijding/hulpverlening opvang en begeleiding	100	
Subtotaal		1.125	
181 Flankerend beleid			
	Internationale betrekkingen (CICAD)	500	
	Gaming Board	500	
	Voorlichting	100	
	Centraal HRM beleid (Institutionele versterking)	250	
Subtotaal		1.350	
179 Rechtsbescherming & mensenrechten			
	Alternatieve straffen, regiemdifferentiatie, reclassering en resocialisatie.	500	
	Aanschaf lockers voor het gevangeniswezen	125	
	Herziening regelgeving gevangeniswezen	50	
	Aanschaf bodyscan apparaat DZ	250	
	Communicatie middelen en call blockers voor het gevangeniswezen	250	
	Implementatie doorlichtingsrapport BUFAZ	200	
	Modernisering en Professionalisering van het vreemdelingenbeleid,	500	

	automatisering en ontwikkeling vreemdelingenpas.		
	Het VOV project (BUFAZ)	50	
	Capaciteitsversterking ondersteuningsgroepen KPA	2.000	
	Versterking Rechtshulp (Mensenrechten en Rechtszorg)	250	
Subtotaal		4.175	
176 Infrastructurale voorzieningen J & P			
	Renovatie OPD en Trainingszaal Justitie	600	
	Terreinwerken OPD	150	
	Bouw en opzet Surinaams Forensisch Instituut	500	
	Bouw opvanghuis Slachtofferzorg	750	
	Verbetering wagenpark DZ	1.000	
	Bouw, Renovatie en inrichting gebouwen Justitie (BUFAZ, VZ, Rechtszorg, Mensenrechten bureau, gebouw Lim A Poststraat nr. 6, Centraal Kantoor Henck Arronstraat no. 1, Gebouw Kromme Elleboogstraat, nieuwbouw centraal kantoor en Kantoor Justitie Nickerie)	2.500	
	Renovatie en Inrichting gebouwen DZ	3.000	
	Verbetering wagenpark niet geüniformeerde diensten	650	
	Bouw Multifunctioneel Centrum KPA, KBS en KPS	3.000	
Subtotaal		12.150	
Totaal		19.200	

Toelichting op beleidsprogramma's t.b.v. dienstonderdeel Justitie:

Mensenhandel en mensensmokkel

De Werkgroep Counter-Trafficking in Persons is in 2003 ingesteld door de minister van Justitie en Politie. De werkgroep heeft tot taak het verstrekken van advies en de coördinatie van de planning, voorbereiding en uitvoering van activiteiten gericht op de bestrijding van mensenhandelin de ruimste zin des woord.

De activiteiten van de werkgroep zijn in het verleden gefinancierd middels donorgelden. Het ministerie van Justitie en Politie is echter van mening dat zij de activiteiten van deze werkgroep zelf moet financieren, – gezien de importantie

hiervan voor de bevestiging van de waarborging van de mensenrechten in Suriname en voor de aanpak van de internationaal georganiseerde misdaad

Corruptiebestrijding

Ook in het jaar 2012 zullen er activiteiten worden ontplooid ter implementatie van het 3-jarig projectdocument **“Support for Implementing the Policy Plan for Protection of Legal Rights and Safety- Legal Protection and Human Rights, and Anti-Corruption”**.

Evenals het geval is bij de onderdelen mensenrechten en rechtszorg, is voor de centrale sturing van het onderdeel anticorruptie in november 2009 een samenwerkingsovereenkomst getekend ter instelling van de Projectraad Anticorruptie. In deze projectraad hebben zitting de Country Director van de UNDP en de ministers van Justitie en Politie, Buitenlandse Zaken, Binnenlandse Zaken, Regionale Ontwikkeling, Onderwijs en Volksontwikkeling, Handel en Industrie, Openbare Werken, Landbouw, Veeteelt en Visserij, Financiën en het Directoraat PLOS. Er zijn reeds bewustwordingstrainingen in corruptie preventie verzorgd ten behoeve van de media.

In 2012 zullen tevens trainingen worden verzorgd aan andere doelgroepen, waaronder publieke functionarissen, notarissen en het bedrijfsleven. Tevens zal er toe worden overgegaan een Commissie corruptiepreventie in te stellen.

Mensenrechten

Het Bureau Mensenrechten is in het jaar 2008 ingesteld. In datzelfde jaar is er in samenwerking met de UNDP het een 3-jarig projectdocument **“Support for Implementing the Policy Plan for Protection of Legal Rights and Safety- Legal Protection and Human Rights, and Anti-Corruption** geschreven. In 2009 is een aanvang gemaakt met de implementatie van dit projectdocument, waarvoor er een projectmanager is aangetrokken.

Voor de centrale sturing van activiteiten welke voortspruiten uit dit projectdocument, is in augustus 2009 een samenwerkingsovereenkomst getekend ter instelling van de projectraad “Mensenrechten en Rechtsbescherming”, waarin zitting hebben de Country Director van de UNDP en de ministers van Justitie en Politie, Buitenlandse Zaken, Binnenlandse Zaken, Sociale Zaken en Volksontwikkeling, Regionale Ontwikkeling, Volksgezondheid en Onderwijs en Volksontwikkeling.

Binnen dit project zijn de navolgende activiteiten verricht:

1. een mensenrechten needs assesment;
2. de ontwikkeling van een curriculum voor de mensenrechten opleiding op basis van de verrichte “needs assesment” ;
3. een capaciteitsversterking studie ten behoeve van het Bureau Mensenrechten;
4. bewustwordingstrainingen op het gebied van mensenrechten voor de verschillende doelgroepen waaronder de media, religieuze organisaties en organisaties van inheemsen en marrons;
5. de ontwikkeling van een media communicatie strategie voor mensenrechten ;

6. de ontwikkeling van een media communicatiestrategie voor het Bureau Rechtszorg;
7. capaciteitsversterkende trainingen ten behoeve van medewerkers van het Bureau Rechtszorg;
8. de samenstelling van een interministeriële commissie ter voorbereiding van landenrapportage van Suriname naar de Verenigde Naties in het kader van de Universal Periodic Review.

Voor het jaar 2012 zullen ten behoeve van mensenrechten en rechtszorg, consultants worden aangetrokken om de navolgende activiteiten te verrichten:

1. implementatie van een media communicatie strategie voor mensenrechten;
2. implementatie van een media communicatie strategie voor rechtszorg;
3. (vervolg) bewustwordingstrainingen;
4. (vervolg) capaciteitsversterkende trainingen;
5. het verzorgen van een 6-maandse opleiding mensenrechten voor 25 overheidsfunctionarissen;
6. de voorbereiding van de landenrapportage aan de Verenigde Naties in het kader van de Universal Periodic Review;

De verzorging van de training mensenrechten aan de overheidsfunctionarissen is in het jaar 2010 geadverteerd door de UNDP. De voorbereidingen hiervoor zijn in de eerste helft 2010 getroffen .In verband met de landenrapportage aan de Verenigde Naties in het kader van de Universal Periodic Review in de maand februari 2012 zal de interministeriële werkgroep de hiervoor benodigde data selecteren; waarna er een externe consultant aangetrokken zal worden om het rapport te schrijven.

Multifunctioneel Centrum KPA, KPS en KBS

Er zal een multifunctioneel trainingscentrum voor de gedisciplineerde korpsen worden opgezet.

Bureau Vrouw-en Kinderbeleid

Conform haar taakstelling is het Bureau Vrouw- en Kinderbeleid het speerpunt bij de coördinatie van het beleid gender, zeden en jeugd. De lopende projecten ten aanzien van onder andere het project tegengaan seksueel misbruik van kinderen, zal worden uitgebreid naar de districten en het binnenland. Binnen dit project worden leerkrachten getraind in het herkennen van seksueel misbruik, het bespreekbaar maken hiervan, en het weten welke instanties in te schakelen voor hulp. Tevens zullen verschillende trainingen ten behoeve van de medewerkers van het Bureau Vrouw- en Kinderbeleid worden verzorgd.

Aanpak seksueel molest

Het Ministerie van Justitie en Politie is doende om in samenwerking met de stichting Ilse Henar Hewitt Juridische Bijstand voor Vrouwen, beleid en een klachtenreglement inzake de aanpak van eventueel seksueel molest op het ministerie te formuleren. Ter uitvoering van dit project is er een werkgroep ingesteld waarin alle dienstonderdelen van het ministerie zijn vertegenwoordigd. Tevens zijn twaalf functionarissen binnen het ministerie als trainers getraind in dit onderwerp. Deze trainers zullen, nadat het beleid en klachtenreglement zijn geformuleerd, het overig personeel bewust maken ten aanzien van het onderwerp seksueel molest. Daarnaast zal er een klachtencommissie en vertrouwenspersonen ingesteld worden en zullen er brievenbussen geplaatst worden op diverse locaties waarin klachten kunnen worden gedeponeerd.

Stuurgroep Huiselijk Geweld en Platform Huiselijk Geweld

In het jaar 2008 is er vanuit het Ministerie van Justitie en Politie een interdepartementale Stuurgroep Huiselijk Geweld ingesteld, van welke de termijn in januari 2011 is verlopen. Vanuit de Stuurgroep is de noodzaak van de continuering van haar werkzaamheden aangegeven.

Vanuit het ministerie is tevens een platform ingesteld, waarin NGO's zitting hebben. Dit platform heeft tot taak om samen met de Stuurgroep Huiselijk Geweld een beleidsprogramma voor de integrale aanpak van huiselijk geweld uit werken. De samenwerking met de NGOs wordt van groot belang geacht, en er zal hun voor de participatie, een onkostenvergoeding worden verstrekt.

De volgende activiteiten zullen in dit kader worden uitgevoerd:

1. het opstellen van een beleidsplan;
2. onderzoek naar de opzet van meldpunten in het binnenland; het verzorgen van bewustwordingsprogramma's en trainingen

Er zijn in Paramaribo en Nickerie bureaus voor Slachtofferzorg, die tevens functioneren als meldpunten voor huiselijk geweld.

Er is een plan van aanpak uitgewerkt voor de voor landelijk op te zetten meldpunten van waaruit slachtoffers gericht kunnen worden doorverwezen. Echter dient er eerst een onderzoek te worden verricht naar de aanpak van huiselijk geweld binnen de marron- en inheemse gemeenschappen en het opzetten van meldpunten in het binnenland.

Ook zullen er landelijk bewustwordingscampagnes verzorgd worden over huiselijk geweld, alsook trainingen ten behoeve van diverse actoren betrokken bij een structurele aanpak van huiselijk geweld.

Opzet van een Kinderombudsbureau

In het jaar 2008 is een aanvang gemaakt met het project Kinderombudsbureau. In dat kader is in samenwerking met verschillende stakeholders een concept “Wet Kinderombudsbureau” voorbereid, welke thans bij de Staatsraad ligt voor goedkeuring. Na goedkeuring van deze wet door De Nationale Assemblee, kan het Kinderombudsbureau in werking treden. In het jaar 2012 zullen de voorbereidingen voor wat betreft de inrichting en het aantrekken van deskundigen voor dit bureau plaatsvinden. Eventueel zal een gebouw aangehuurd worden voor de huisvesting van dit bureau.

Internationale Betrekkingen

De afdeling Internationale Betrekkingen zal een centrale monitorings rol vervullen ten aanzien van de internationale betrekkingen van de verschillende dienstonderdelen van het ministerie. Er zal geïnvesteerd worden in trainingen van de medewerkers, alsook in verbetering van de communicatie met regionale en internationale netwerken. Daarnaast zullen middelen beschikbaar worden gesteld voor activiteiten te ontplooiën in het kader van te houden bijeenkomsten

Centraal Human Resource Management

Er zal een Human Resource Management Informatie Systeem (HRMIS) worden opgezet, waarmee het personeelsgebeuren binnen het gehele ministerie kan worden gemonitord. Hiervoor zullen software pakketten, interfaces en hardware worden aangeschaft.

Gaming Board

In juni 2009 is de Wet Toezicht en Controle Kansspelen tot stand gekomen. Centraal in deze wet is de instelling van het “Toezicht en Controle Instituut voor Kansspelen” ook wel aangeduid als “Gaming Board.”

De kerntaak van dit Instituut is het houden van toezicht op de naleving van alle ter zake dienende wettelijke regelingen door de vergunninghouders van landelijke kansspelen. Daarnaast adviseert de Gaming Board ten aanzien van het verlenen, wijzigen en intrekken van vergunningen voor deze landelijke kansspelen, alsmede het verlenen van instemming met de reglementen van de kansspelvergunninghouders..

Drugsbestrijding/hulpverlening opvang en begeleiding

Het ministerie van Justitie en Politie zal beleid ontwikkelen voor hulpverlening aan jeugdige drugsgebruikers. , waaronder de opzet van afkick- programma's. Met het vorengenoemde wordt beoogd deze jongeren te resocialiseren zodat zij weer op een positieve wijze deel uit kunnen maken van de samenleving.

Voorlichting

Het Voorlichtingsbeleid is gericht op het informeren van de gemeenschap over de dienstverlening door het ministerie middels de verschillende media. Vanuit het Kabinet van de Vice-President is thans een overheidswebsite opgezet op welke ieder ministerie een eigen onderdeel beheerd. Op deze wijze wordt de gemeenschap op de hoogte gehouden van relevante ontwikkelingen, en wordt tevens transparantie van het overheidsfunctioneren verhoogd. De website van het ministerie wordt onderhouden door de afdeling Voorlichting en de afdeling Automatisering, die voor deze taak uitgerust dienen te zijn met geschikte apparatuur.

Verbetering wagenpark niet geüniformeerde diensten

Het Ministerie van Justitie en Politie kampt thans met een tekort aan voertuigen voor de reguliere diensten, dit vanwege het feit dat de bestaande voertuigen afgeschreven moeten worden en niet in goede condities zijn.

Delinquentenzorg

Er is enige tijd geleden een situatie analyse gemaakt naar de mogelijkheden van alternatieve straffen, regiëmdifferentiatie en effectieve reclassering. Deze analyse is vastgelegd in het zogeheten “Onderzoeksrapport Alternatieve Straffen, Effectieve Reclassering en Regiëmdifferentiatie”. In dit basisrapport zijn een aantal actiepunten opgesomd waarmee reeds in het jaar 2008 een aanvang is gemaakt. Enkele van deze actiepunten betreffen

het invullen van randvoorwaarden, het instellen van werkgroepen, het schrijven van projectdossiers, het plegen van ketenafstemming, het creëren van draagvlak tot aan het uitvoeren van projecten, waren deel van de acties.

Aanschaf lockers

Met het oog op veiligheidsvoorschriften, mogen de penitentiaire ambtenaren geen tassen en andere goederen binnen het cellenblok meenemen. Derhalve zullen er voorzieningen dienen te worden getroffen zodat deze ambtenaren hun persoonlijke bezittingen tijdens werktijd kunnen opbergen.

Herziening penitentiaire regelgeving

De penitentiaire regelgeving wordt in samenwerking met de afdeling Wetgeving herzien. Het finale concept zal voor screening worden aangeboden aan een externe consultant. **Camerabeveiliging**, tassenscanner, metaaldetectiepoortjes, mobiele drankcontrole apparaat en call blockers zijn nodig voor de interne veiligheid van de gevangenen. Met de camerabeveiliging worden de grenzen van de gevangenen bewaakt, evenals de remise. De uitkijktorens blijven als back-up aanwezig in geval van stroomuitval. De camerabeveiliging zal preventief werken, met dien verstande dat zowel de gedetineerden, bezoekers als penitentiaire ambtenaren zich aan de geldende regels zullen houden als zij zich bewust zijn van dit cameratoezicht. Tassenscanners en bodyscanners zullen zowel penitentiaire ambtenaren van alle rangen als bezoekers controleren bij binnen treden als verlaten van de inrichting om te voorkomen dat verboden spullen binnen of buiten de inrichting worden gebracht.

Verbetering wagenpark DZ

Ten behoeve van het Korps Penitentiaire Ambtenaren worden voertuigen aangehuurd om de noodzakelijke diensten uit te kunnen voeren. Vanwege uitbreiding van de diensten in het jaar 2012, zal ertoe worden overgegaan voertuigen aan te schaffen.

Bureau Rechtszorg en Bureau Familierechtelijke Zaken In verband met de verbetering van de dienstverlening van het Bureau Rechtszorg en het Bureau Familierechtelijke Zaken (BUFAZ) is in het jaar 2008 de nadruk gelegd op de versterking, professionalisering en modernisering van beide bureaus.

In het kader van de verbetering van de huisvesting c.q. de renovatie van het gebouw van het Bureau Familierechtelijke Zaken is in het jaar 2009 een aanbesteding gehouden. Met de renovatiewerkzaamheden van het Bureau Familierechtelijke Zaken is in het jaar 2010 een aanvang gemaakt en zullen deze worden voortgezet in het jaar 2012.

Ten behoeve van beide bureaus (Rechtszorg en BUFAZ) zijn in het jaar 2009 verbeterstrategieën ontwikkeld. Tevens is in het jaar 2010 een aanvang gemaakt met de implementatie van de aanbevelingen, waaronder trainingen van het personeel van beide bureaus.

Er is een extern bureau aangetrokken om een communicatie strategie voor het Bureau Rechtszorg, te ontwikkelen. In dat kader zijn reeds enige informatiebrochures en banniers ontworpen. Evenzo is aandacht besteedt aan een “Bench mark studie” inzake Rechtszorg en vervolg capaciteitstrainingen ten behoeve van de bureaus voor Familierechtelijke Zaken en Rechtszorg.

Ter verbetering van de rechtsbijstand is in het jaar 2010 een stelsel van gefinancierde rechtsbijstand ontwikkeld en ingevoerd. Ook de implementatie van het project “VOV” ten behoeve van kinderen op wie een beschermende maatregel van toepassing is, zal in het jaar 2012 voortgezet worden.

Infrastructuur

In 2012 zullen de werkzaamheden aan de diverse gebouwen van het Ministerie voortgezet worden. Het betreft in deze de bouw, renovatie en de inrichting van gebouwen Justitie (Bureau Familierechtelijke Zaken, Vreemdelingenzaken, Bureau Rechtszorg, Bureau Mensenrechten, Kantoor Lim A Postraat 6, Centraal Kantoor Henck Arronstraat no. 1, Gebouw Kromme Elleboogstraat, Nieuwbouw terrein Centraal kantoor en Kantoor Justitie Nickerie). Vanwege verschillende factoren zijn deze projecten nog niet afgerond.

Vreemdelingenbeleid

Als gevolg van de voortschrijdende globalisatie is ook de Regering van de Republiek Suriname gehouden in te spelen op ontwikkelingen op het gebied van personenverkeer, zulks vanuit het oogpunt van veiligheid.

In 2006 is het nieuw Vreemdelingenbeleid ontwikkeld, gericht op het efficiënter, effectiever, klantvriendelijker en transparanter maken van de Hoofdafdeling Vreemdelingenzaken.

De prioriteitsgebieden die hierbij zijn geïdentificeerd, zijn:

- het aanpassing van de Vreemdelingenwet en aanverwante Regelgeving;
- standaardisering en Verbetering van Processen en Procedures;
- het Automatiseren van de Processen op de afdelingen Toelating en Vestiging en de Afdeling Uitzetting en Uitlevering;
- het uitbreiden van het personeelsbestand;
- het effectueren van het dienstonderdeel uitzetting en uitlevering;
- het trainen en opleiden van de medewerkers inzake het Vreemdelingenrecht;
- het implementeren van de Machtiging tot Kort Verblijf (MKV) overeenkomstig artikel 3 van de Vreemdelingenwet 1991 artikel 12 van het Vreemdelingenbesluit 1995;
- de uitvoering van het Project Illegalen, waarbij vreemdelingen die reeds jaren zonder een geldige verblijfsstatus in Suriname vertoeven worden geregistreerd, en hen de mogelijkheid wordt geboden een aanvraag tot verblijf in te dienen.

In het jaar 2012 zal verder invulling worden gegeven aan deze prioriteitsgebieden. Tevens wordt ook de implementatie van een Vreemdelingenpas als prioriteit gesteld. De implementatie hiervan zal in nauwe samenspraak met het Ministerie van Binnenlandse Zaken geschieden.

Capaciteitsversterking Ondersteuningsgroepen KPA:

Het project “Capaciteitsversterking Ondersteuningsgroepen KPA” is ingegeven door de noodzaak om een minimale interventiecapaciteit binnen de Penitentiaire Inrichtingen te hebben bij specifieke gevaarzettelingen en dreigingen van ordeverstoring binnen de penitentiaire inrichtingen, zoals opstanden, uitbraak – en bevrijdingspogingen. Deze ondersteuningsgroepen, die adequaat getraind en toegerust behoren te zijn, vormen een essentiële voorwaarde voor het garanderen van de veiligheid, de orde en rust in en rondom de penitentiaire inrichtingen alsook in de totale samenleving.

Renovatie OPD en Terreinwerken

De verbouwing van het OPD gebouw is reeds afgerond; het vervolg traject is het schilderen en vervolg renovatie van het gebouw en inventarisaanschaffingen. In het kader van de uitbreiding en renovatie van het OPD gebouw, zal tevens zo effectief mogelijk gebruik worden gemaakt van het beschikbare terrein door onder andere een garage voor dienstvoertuigen op te zetten. Daarnaast zal er een herstructurering van het terrein plaats vinden, waarbij de eigen ingang naar het OPD gebouw wederom operationeel zal worden gemaakt, de omrastering zal worden vernieuwd, het terrein opgehoogd en bestraat.

Bouw en Opzet Surinaams Forensische Instituut (SFI)

Het SFI zal een belangrijke schakel in de forensische onderzoeksketen zijn, en ten dienste staan van het Korps Politie Suriname en het Openbaar Ministerie bij strafrechtelijke onderzoeken, waaronder het onderzoeken van sporen die zijn aangetroffen op de plek van een misdrijf. Door het verrichten van technisch-wetenschappelijk onderzoek levert het SFI een bijdrage aan de waarheidsvinding. Na afronding van de bouwwerkzaamheden, zal invulling gegeven worden aan het inrichten van het forensisch laboratorium.

Bouw, renovatie en inrichting DZ

Er zullen 10 uitkijk torens met verlichting worden opgezet voor de diverse inrichtingen. Het elektriciteitsnet van de Centraal Penitentiaire Inrichting zal vervangen worden, bij de Penitentiaire Inrichting te Hazard zullen een schutting, sluis, 2 rol poorten en 3 uitkijktorens worden opgezet. Er zullen nieuwe dienstwoningen voor Penitentiaire Ambtenaren worden gebouwd, en bestaande dienstwoningen worden gerenoveerd. Tevens zullen bouwwerkzaamheden worden verricht aan de technische dienst van de Centraal Penitentiaire Inrichting te Hazard, een nieuw gebouw voor de dienst Delinquentenzorg en het Jeugd correctie Centrum.

De bouw van de uitkijktorens voor de penitentiaire inrichtingen – bewakingtechnisch gezien zijn de bouwtorens de hoogste punten binnen de penitentiaire inrichtingen, middels welke waardoor de penitentiaire ambtenaren een goed overzicht hebben op het terrein en de omgeving daarbuiten. Dit is van belang voor de interne veiligheid in de gevangenissen.

Renovatie Delinquentenzorg

De renovatie van het gebouw van de dienst Delinquentenzorg verdient prioriteit, aangezien het dak bij regen verschillende lekkages vertoond. Daarnaast voldoet het gebouw niet aan de brandveiligheidvoorwaarden. Ook de stroomvoorziening is niet adequaat, waardoor er geen additionele apparatuur kan worden aangesloten op het elektriciteitsnet.

Alle werkruimten zijn benut, waardoor er geen additioneel personeel worden aangetrokken, terwijl dit hoogstnoodzakelijk is om de onderbezetting op diverse van de afdelingen op te heffen. De opties zijn grondige renoveren of huur dan wel aanschaf van een pand waar de hoofdafdeling kan worden gehuisvest.

Verwachte beleidsresultaten voor dienstonderdeel Justitie:

Tabel 30

OP- Hoofd Beleidsgebied: Bestuurlijk en Juridisch	Verwachte beleids- Resultaten per eind 2011	Verwachte beleids- resultaten per eind 2012
Rechtszekerheid		
180 Jeugd, zeden en huiselijk geweld	In Nickerie en Paramaribo is een meldpunt voor slachtoffers opgezet. Een samenwerkingsconvenant tussen de verschillende ministeries is getekend. Voortzetting van de bewustwordings-campagne t.a.v. huiselijk geweld is uitgevoerd.	Een herkenbaar punt waar slachtoffers zich kunnen aanmelden is operationeel. De gefinancierde medische zorg zoals specialistische behandelingen voor slachtoffers zijn gerealiseerd. De werkzaamheden van het Bureau Vrouw- en Kinderbeleid worden voortgezet. Er is een landelijk netwerk van meldpunten opgezet.
177 Rechtshandhaving openbare orde en veiligheid	Een start is gemaakt met capaciteit- en institutionele versterking Bureau Mensenrechten. Bureau anticorruptie is opgezet. Projectraad Mensenrechten is geïnstalleerd	Verdere Implementatie jaarplan voor rechtsbijstand, mensenrechten en anticorruptie.
179 Rechtsbescherming & mensenrechten	Rapport van Kalmhout verder geïmplementeerd. Bureau Rechtzorg en Bureau Familie Rechterlijke Zaken zijn doorgelicht. Verdere implementatie activiteiten t.a.v. het vreemdelingen beleid, de automatisering en vreemdelingenpas.	Penitentiaire regelgeving en sanctiestelsel aangepast. Uitvoering Databank voor gevangeniswezen. Capaciteitsversterking van de ondersteuningsgroepen KPA heeft plaatsgevonden. Verdere implementatie van de aanbevelingen m.b.t. doorlichting Bufaz en Bureau Rechtzorg. Verdere uitvoering van de activiteiten van de vreemdelingen beleid, alsmede automatisering en vreemdelingenpas. Reorganisatie VZ heeft plaats gevonden.

OP- Hoofd Beleidsgebied: Bestuurlijk en Juridisch	Verwachte beleids- Resultaten per eind 2011	Verwachte beleids- resultaten per eind 2012
176 Infrastructurele voorzieningen J & P	Voortzetting van de bouw cq de renovatie van nieuwbouw op het terrein van het Centraal kantoor Renovatie gebouwen DZ en Justitie, Kantoor Nickerie. Reeds aanbesteed en voorbereidingswerkzaamheden m.b.t. de bouwwerkzaamheden zijn ter hand genomen voor de volgende gebouwen: Multipurpose Training Centrum Opleidingscentrum voor lager- en middenkader KBS: <i>-Instituut voor lager en middenkader Brandweer Omrastering, verharding en egalisatie terrein gerealiseerd.</i> Het leveren van continu en competent gericht onderwijs, middels het verzorgen interne politie opleidingen (EPO, Kader en Inspectieopleiding) <i>-Opleidings- en trainingsprogramma's</i> Vorbereidingswerkzaamheden voor terreinwerken OPD	De diversen gebouwen zijn gerenoveerd. De in aanbouw zijnde gebouwen zijn deels opgeleverd. Er is een aanvang gemaakt met de bouw van Multipurpose Training Centrum Oplevering OPD project. - Competentie verbeterd - een verbeterde HRM beleid - dienstverlening verbeterd
181 Flankerend beleid	De werkzaamheden ivm met het opzetten van een centraal HRM en en ook voor opzet nieuw voorlichting beleid zijn in volle gang.	Geschikte en moderne communicatie apparatuur voor de afdeling Voorlichting aangeschaft en zijn er diverse voorlichtingsprogramma's geïnitieerd; Gecoördineerde en gestructureerde aanpak van de voorlichting van de verschillende dienstonderdelen ; Overleg tussen de verschillende voorlichtingsafdelingen binnen het ministerie is geïnstitutionaliseerd;

OP- Hoofd Beleidsgebied: Bestuurlijk en Juridisch	Verwachte beleids- Resultaten per eind 2011	Verwachte beleids- resultaten per eind 2012
		Externe deskundigheid betrokken voor upgrading afdeling Internationale Betrekkingen zijn getraind. Het HRM beleid wordt centraal aangestuurd en zijn er voldaan aan de randvoorwaarden hiertoe.
	Het OPD gebouw is aan uitbreiding onderheven.	De verbouwing heeft plaats gevonden alsook is een moderne trainingsruimte opgezet.

Titel III: Middelenbegroting

Tabel 31

bedragen x SRD.1.000

Code	Ontvangsten	Realisatie 2010	Vermoede- lijk beloop 2011	Raming 2012	Raming 2013	Raming 2014	Raming 2015	Raming 2016
80.40.19	Loterijvergunningen	3	6	8	10	10	10	10
80.50.99	Diverse niet belastingontvangsten	873	670	900	1.000	1.000	1.000	1.000
80.60.06	Bestekken	8	1	8	10	10	10	10
80.60.99	Overige Totaal Niet Belasting Ontvangsten	3.054	3.800	3.500	3.600	3.600	3.600	3.600
	Totaal Niet Belasting Ontvangsten	3.938	4.477	4.416	4.620	4.620	4.620	4.620
	Donormiddelen							
90.00.08	Nederland	7.508	4.831	0	0	0	0	0
	Totaal Donormiddelen	7.508	4.831	0	0	0	0	0
	Totaal Middelenbegroting	11.446	9.308	4.416	4.620	4.620	4.620	4.620

Toelichting op de middelen begroting tbv dienstonderdeel Justitie:

80.40.19.Loterijvergunningen (SRD 8.000,-)

80.50.99.Diverse niet belastingontvangsten (SRD. 900.000)

80.60.06.Bestekken (SRD. 8.000,-)

In verband met de te houden Openbare aanbestedingen zullen er bestekken worden verkocht.

80.60.99 Overige inkomsten uit overheidsbedrijven en –diensten (SRD. 3.500.000)

Het gaat in deze om de volgende inkomsten:

- Oprichting NV/Statuutwijziging NV (SRD. 200.000)
- Oprichting Stichting, Verklaring, Afschrift (SRD. 250.000)
- Oprichting Coöperatieve Vereniging/Statuutwijziging (SRD. 5.000)
- Inschrijving Handelsmerk, enz. (SRD. 45.000)
- Crematievergunning (SRD. 2.000)
- In- en uitvoer lijken (SRD. 2.000)
- Inlichtingen uit het testamentregister (SRD. 10.000)
- Toelating, verlenging, vestiging, verklaringen en duplicaten (SRD. 2.967.850)
- Vervolgingskosten (SRD.17.000)
- Modelstatuten (SRD. 150)
- Overige ontvangsten Justitie (SRD. 1.000)

KORPS POLITIE SURINAME (KPS)

TITEL I: Apparaatskosten

Tabel 32

bedragen x SRD 1000

Code	Kostensoort	Realisatie 2010	Vermoedelijk beloop 2011	Raming 2012	Raming 2013	Raming 2014	Raming 2015	Raming 2016
10	Personeels kosten	91.780	98.382	99.049	120.518	126.544	132.871	139.541
20	Materiële kosten	26.404	32.017	35.332	56.972	59.821	62.812	65.965
30	Subsidies en Bijdragen	1	1	2	2	2	2	2
40	Aanschaffingen	1.094	1.900	7.794	3.517	3.692	3.877	4.071
	Totaal Apparaats kosten	119.279	132.300	142.177	181.009	190.059	199.562	209.579

Toelichting op Apparaatskosten t.b.v. Korps Politie Suriname:

Tabel 33

Personeelskosten

Salaris	
Ambtelijk salaris	45.000.000,00
Vakantietoeslag	3.845.000,00
Overwerk	28.500.000,00
Werkgeverslasten Pensioenfonds	3.000.000,00
Werkgeverslasten Ziekenfonds	8.000.000,00
Bonussen en gratificaties	230.000,00
Overig salaries	
Vacatie- en onderstanden	
Vacatiegelden	82.800,00
Toelagen	
Detachering toelagen	690.000,00
Functionele toelagen	835.000,00
Persoonlijke toelagen	6.100.000,00
Lesurenvergoedingen	690.000,00
Gezinstoelage en kinderbijslag	32.000,00
Waarnemingstoelage	3.500,00
Inconvenienten	345.000,00
Vergoedingen	
Telefoonvergoeding	1.200,00
Representatievergoeding	138.000,00
Huishuurvergoeding	287.000,00
Vervoersvergoeding	1.200,00
Opleiding	
Kosten van opleidingen binnenland excl. reis-en verbl.kst.	1.268.300,00
Externen	
Tijdelijk personeel	0
Totaal 10 Personeelskosten	99.049.000,00

Toelichting Personeelskosten:

Het korps bestaat uit 2.148 personeelsleden, waaronder 1812 politieambtenaren en 336burgerpersoneelsleden. Het KPS kampt met een structureel personeelstekort. Beoogd wordt om in 2012 de onderbezetting bij het KPS in te lopen. Tot dan zal de post overwerk en de verhoging van de salarissen, een substantiële druk uitoefenen op de personeelskosten. De ambtenaren van politie die in het binnenland worden ingezet

zijn 1 x 24 uur ter beschikking voor het verlenen van diensten aan de plaatselijke gemeenschap.

Specialistische opleiding KPS

In het belang van een effectieve criminaliteitsbestrijding, in het bijzonder de transnationale, de klassieke en de nieuwere manifestaties van criminaliteit (w.o. computercriminaliteit, financieel rechercheren, en methodieken) zal het daarvoor in aanmerking komend personeel, continu worden bijgeschoold en getraind in de nieuwste inzichten en ontwikkelingen..

Tabel 34 Personeelsbestand KPS (anno juni 2011)

POLITIE		BURGER	
RANG	AANTAL	RANG	AANTAL
Hfd Comm v Pol	2	Functie groep 11	1
Comm v Pol	4	Functie groep 10	1
Hfd Insp v Pol (11A)	19	Functie groep 9	9
Insp v Pol 1e kl (10A)	46	Functie groep 8	27
Insp v Pol 2 ^e kl (9C)	3	Functie groep 7	28
Insp v Pol 3 ^e kl(9B)	110	Functie groep 6	25
Onder Insp v Pol(8C)	164	Functie groep 5	112
Maj v Pol(8B)	16	Functie groep 4	55
Brig v Pol(7C)	255	Functie groep 3	78
Agent v Pol 1 ^e kl(7A)	156		
Agent v Pol 2 ^e kl(6C)	453	Losse dienst	
Agent v Pol 3 ^e kl(6B)	292		
Adsp Agent v Pol(6A)	188		
Hulpagent 1 ^e kl(5B)	64		
Hulpagent 2 ^e kl(5A)	0		
Recruten	40		
Totaal pol pers	1812	Totaal burgerpersoneel	336

Tabel 35 Leeftijdsopbouw (anno juni 2011)

Leeftijdsklasse	Politie	Burger	Recruten	Totaal
20 – 24	52	2	24	78
25 – 29	341	7	14	361
30 – 34	362	14	2	378
35 – 39	273	44	0	317
40 – 44	235	55	0	290
45 – 49	241	99	0	340
50 – 54	180	69	0	250
55 – 59	68	35	0	103

60 – 64	20	10	0	30
65 – 75	0	1	0	1
Totaal	1772	336	40	2148

Tabel 36 Personeelsverloop

Jaar	Instroom	Uitstroom			
		Pensioen	Ontslag	Overige	Totaal
2011	34	11	3	6	20

Ziektebeeld

Met betrekking tot het ziektebeeld volgens tabel 37 bij het Korps Politie Suriname wordt vermeld dat in totaal 15 ambtenaren (politie- en burgerpersoneel) naar de keuringscommissie zijn verwezen in verband met langdurige ziekte, waarbij 2 leden zijn afgekeurd.

Tabel 37 Ziektebeeld KPS

Jaar / periode	Gemiddeld aantal ziekteverlofdagen
2009 januari t/m december	25 dagen
2010 januari t/m december	25 dagen

Tabel 38 Gemiddelde Loonsom

POLITIE		
RANG	AANTAL	Gemidd. loon p/m:
Hfd Comm v Pol	2	SRD. 8.223,--
Comm v Pol	4	SRD. 6.689,--
Hfd Insp v Pol (11A)	16	SRD. 3.960,11
Insp v Pol 1e kl (10A)	40	SRD. 3.109,70
Insp v Pol 2 ^e kl (9C)	9	SRD. 2.264,89
Insp v Pol 3 ^e kl(9B)	84	SRD. 2.732,67
Onder Insp v Pol(8C)	189	SRD. 2.469,22
Maj v Pol(8B)	17	SRD. 2.290,29
Brig v Pol(7C)	253	SRD. 2.014,85
Agent v Pol 1 ^e kl(7A)	161	SRD. 1.763,44
Agent v Pol 2 ^e kl(6C)	441	SRD. 1.687,17
Agent v Pol 3 ^e kl(6B)	298	SRD. 1.556,92

Adsp Agent v Pol(6A)	143	SRD. 1.445,45
Hulpagent 1 ^e kl(5B)	64	SRD. 1.393,--
Hulpagent 2 ^e kl(5A)	0	
Recruten	91	SRD. 801,23
Totaal pol pers	1812	

Tabel 39 **Materiële kosten**

Kantoorkosten	
Kantoormiddelen (papier, pennen etc.)	550.000,00
Kopieer	10.000,00
Telefoon	2.000.000,00
Drukwerk en grafisch materiaal	150.000,00
Onderhoud meubilair en inventaris	10.000,00
Onderhoud kantoormiddelen	10.000,00
Vergaderkosten	1.000,00
Overige kantoorkosten	40.000,00
Gebouwen en energie	
Huur gebouwen en terreinen	26.000,00
Onderhoud gebouwen en terreinen	400.000,00
Verbouwingen	400.000,00
Gas	2.000,00
Water	400.000,00
Electriciteit	50.000,00
Overige kosten gebouwen en energie	6.000,00
Reis- en verblijfkosten	
Binnenlandse reiskosten	100.000,00
Binnenlandse verblijfkosten	100.000,00
Huur van voertuigen	1.150.000,00
Buitenlandse reiskosten	50.000,00
Buitenlandse verblijfkosten	70.000,00
Onderhoud en exploitatie dienstvoertuigen	8.000.000,00
Overige reis- en verblijfkosten	5.000,00
Automatisering	
Verbruiksgoederen (cartridges en diskettes)	600.000,00
Onderhoudskosten automatisering	10.000,00
Licenties en programmakosten	5.000,00
Datalijnen	5.000,00

Overige kosten automatisering	20.000,00
Voorlichting	
Advertenties en bekendmakingen	100.000,00
Radio en TV programma's	20.000,00
Seminars, workshops etc.	1.000,00
Overige kosten voorlichting	500,00
Algemeen	
Representatie (nationale en intern. vertegenwoordiging)	5.000,00
Abonnementen en vakliteratuur	10.000,00
Verzekeringen	10.000,00
Schoonmaak	200.000,00
Gereedschappen en apparatuur	50.000,00
Kleding en bewassing	3.400.000,00
Verzorgingskosten	5.000,00
Voeding	10.000.000,00
Contributie	400.000,00
Vrachtkosten en porti	2.500,00
Laboratoriumkosten	6.500,00
Onderzoekskosten	1.000.000,00
Rechterlijke vonnissen	5.000,00
Geheime uitgaven	
Huur en onderhoud zwaar materieel	1.000,00
Dienst specifieke exploitatiekosten	1.000.000,00
Nationale en Internationale manifestaties	5.000,00
Onderscheidingen	70.000,00
Overig Algemene kosten	200.000,00
Medische verzorging	
Medicijnen	50.000,00
Hulpmiddelen	
Lig- en verpleegkosten	1.800.000,00
Poliklinische kosten	2.320.000,00
Preventieve medische voorzieningen	500,00
Overig medische kosten	500.000,00
Totaal 20 Materiële kosten	35.332.000,00

Toelichting Materiële kosten:

Hierin zijn opgenomen de vaste lasten, zoals huur van gebouwen, onopvallende voertuigen, voeding, aan- en vervoer van arrestanten, de aankopen van brandstof en auto-onderdelen en de nutsvoorzieningen.

De verhoogde exploitatiekosten van de dienstvoertuigen zijn tot stand gekomen, vanwege de uitbreiding van het wagenpark en de politievloot.

De elementaire opleiding, de verkorte elementaire opleiding, de kader opleiding, de ressortmedewerkers opleidingen, trainingen voor politie- en burgerpersoneel en de daarbij behorende uitgaven zijn mede gerekend.

Het aantal nieuw op te zetten politiestations heeft invloed bijgedragen tot verhoogde kantoorkosten.

De uitgaven voor medische zorg aan politieambtenaren en arrestanten hebben bijgedragen tot een verhoogde raming van de materiële kosten.

Er is rekening gehouden met de extra maatregelen in verband met de verhoogde surveillance, speciale trainingen en het huren van speciaal vervoer.

Het landelijk automatiseringsnetwerk project van het KPS draagt bij aan de stijging van de exploitatiekosten, zoals papier en inkt.

De vele landelijke integrale acties en operaties voeren grote druk uit op de materiële kosten post.

De reguliere aanschaf van kleding voor politiepersoneel zal ter hand worden genomen.

De achterstand van contributie aan internationale organisaties dient te worden begroot wil het Ministerie in zijn totaliteit en het KPS in het bijzonder kunnen profiteren van de voordelen welke voortvloeien uit de verschillende verdragen, zoals het lidmaatschap van de Interpol en de Caricom Veiligheidsinstituten.

Tabel 40 **Subsidies en bijdragen**

Subsidie	
Subsidies aan overheidsinstellingen	
Bijdragen	
Bijdragen aan overheidsinstellingen	
Bijdragen aan huishoudens	0,00
Bijdragen aan overigen	2.000,00
Totaal 30 Subsidies en bijdragen	2.000,00

Toelichting Subsidies en bijdragen

Het betreft in deze uitgaven in verband met schenkingen in het kader van jubilea en dergelijke. Conform de regelgeving vallen onder deze noemer tevens uitgaven ter dekking van begrafeniskosten.

Tabel 41 **Aanschaffingen**

Gebouwen en terreinen	
Kantoorgebouwen	60.000,00
Dienstwoningen	60.000,00
Energievoorzieningen	30.000,00
Watervoorzieningen	20.000,00
Inventaris	
Kantoorinrichting	100.000,00
Communicatie	100.000,00
Automatisering	
Computers	150.000,00
Printers	50.000,00
Netwerken	150.000,00
Overige automatisering	
Gereedschappen	
Wapens en munitie	300.000,00
Materieel gewapende machten	
Laboratoriumbenodigdheden	8.000,00
Muziekinstrumenten	8.000,00
Technisch gereedschap	758.400,00
Vervoermiddelen	
Auto's	1.500.000,00
Terreinwagens	1.500.000,00
Pickups	1.500.000,00
Bussen	1.450.000,00
Bromfietsen	50.000,00
Fietsen	
Vaartuigen	
Totaal 40 Aanschaffingen	7.794.400,00

Toelichting Aanschaffingen:

Ter verbetering van de dienstverlening naar de gemeenschap toe, worden aanschaffingen gedaan ten behoeve van het Korps, waaronder kantoorinventaris, automatisering, alsook wapens en munitie.

Verbeteren mobiliteit

Ter vergroting van de mobiliteit wordt ernaar gestreefd ieder ressort de beschikking te doen hebben over tenminste 2 bedrijfszekere politievoertuigen. Voor de grotere ressorten en enkele grote gespecialiseerde diensten, waaronder de recherche, is de behoefte groter.

Het streefaantal is niet volledig bereikt, waardoor het KPS op jaarbasis een aantal voertuigen zal blijven aankopen ter vervangen van de niet bedrijfszekere voertuigen en het stabiliseren van de logistiek.

In 2011 zijn aankopen gedaan die passen binnen het beheersplan voor voertuigen van het KPS; die trend wordt in het jaar 2012 gecontinueerd met de aanschaf van 60 voertuigen. Het KPS streeft ernaar om minstens 10 buurtmanagers aan te stellen in het dienstjaar 2012. Voor deze groep zullen er dus 10 bromfietsen worden aangeschaft. Om de verkeersintensiteit te kunnen controleren zal het aantal motorfietsen met 20 worden opgevoerd. Voor de surveillance voor de rurale gebieden is het ook nodig om een 6 stuks ATV's aan te schaffen.

TITEL II Beleidsprogramma's

Tabel 42
bedragen x SRD 1.000)

OP- Hoofd Beleidsgebied: Bestuurlijk en Juridisch							
Rechtszekerheid	Realisatie 2010	Vermoedelijk beloop 2011	Raming 2012	Raming 2013	Raming 2014	Raming 2015	Raming 2016
177 Rechtshandhaving openbare orde en veiligheid							
Herstel gezag Binnenland en Kustvlakte	1.388	2.250	0	0	0	0	0
Telecom Netwerk KPS	103	221	3.000	100	100	100	100
Vaartuigen territoriale wateren KPS	0	440	750	675	675	675	675
Verbeteren mobiliteit KPS	331	800	0	750	750	750	750
Ontwikkelen geautomatiseerde (basis)informatievoorzieningen KPS	1.286	753	500	400	400	400	400
Uniform uitrusting en attributen KPS	500	400	600	0	0	0	0
Opleidingscentrum voor lager en middenkader KPS	0	225	0	0	175	175	175
Reorganisatie KPS	158	445	500	500	500	500	500
Verbetering efficiëntie KPS	1.870	5.896	4000	0	0	0	0
Doorontwikkeling Forensisch Opsporing	0	200	500	100	100	100	100
Specialistische Opleidingen KPS	0	0	0	100	100	100	100

Ontwikkeling en implementatie geïntegreerde veiligheidsbeleid	200	0	500	600	600	600	600
Bereikbaarheid hulpdiensten	200	408	200	100	100	100	100
Speciale criminaliteits- bestrijdingsprojecten, terreur- bestrijding en herstel verkeersveiligheid	660	900	1.500	0	0	0	0
Subtotaal	6.696	12.938	8.050	3.325	3.500	3.500	3.500
176 Infrastructurele voorzieningen J & P							
Bouw en renovatie dienstwoningen, politiestations en cellenhuizen	520	890	2.500	1.400	1.400	1.400	1.400
Verbetering efficiëntie KPS	0	0	4.000	500	500	500	500
Herstel gezag Binnenland en Kustvlakte	0	0	2.000	1.300	1.300	1.300	1.300
Subtotaal	520	890	8.500	3.200	3.200	3.200	3.200
Totaal	7.216	13.828	16.550	6.525	6.700	6.700	6.700

Verdeelsleutel van de bedragen voor 2012 t.b.v. Dienstonderdeel KPS:

Tabel 43

Bedragen x SRD 1000

Hoofdproject	Deelproject	Uit de reguliere begroting Gefinancierd	Uit de donormiddelen (N) gefinancierd
177 Rechtshandhaving Openbare orde en Veiligheid			
	Telecom netwerken KPS	3.000	
	Vaartuigen ter wateren KPS	750	
	Ontwikkelen geautomatiseerde (basis) informatievoorzieningen KPS	500	
	Uniform uitrusting en attributen KPS	600	
	Reorganisatie KPS	500	
	Doorontwikkeling Forensisch Opsporing	500	
	Speciale criminaliteitsbestrijdingprojecten, terreurbestrijding, herstel verkeersveiligheid	1.500	
	Ontwikkeling en implementatie geïntegreerde veiligheidsbeleid	500	
	Bereikbaarheid hulpdiensten	200	
Subtotaal		8.050	
176 Infrastructurele voorzieningen J & P	Bouw en renovatie dienstwoningen en politiestations	2.500	
	Herstel gezag Binnenland en Kustvlakte	2.000	
	Verbetering efficiëntie KPS	4.000	
Subtotaal		8.500	
Totaal		16.550	

Toelichting op beleidsprogramma's t.b.v. KPS:

Bij dit dienstonderdeel staan twee beleidsdomeinen centraal met name:

Rechtshandhaving, openbare orde en veiligheid en Infrastructurele voorzieningen.

In 2012 zal er verder geïnvesteerd worden in het verder trainen van de speciale units, institutionele versterking en capaciteitsontwikkeling van het KPS, aankoop van materieel alsmede het verder implementeren van het geautomatiseerde informatie systeem. Eveneens zal er geïnvesteerd worden in het optimaliseren van het telecom netwerk om de bereikbaarheid van de samenleving naar de politie en de onderlinge data en informatie-uitwisseling te verbeteren. De aanschaf van de benodigde middelen en het voortzetten van een landelijke mediacampagne voor het herstel van de verkeersveiligheid.

In 2009 was een aanvang gemaakt met de opzet van een Forensisch laboratorium, alwaar forensische onderzoeken met betrouwbaarheid uitgevoerd zullen worden. Het betreft hier een specialisme waarbij expertise uit het buitenland nodig zal zijn om een gedetailleerd plan van aanpak op te stellen. De reeds opgestarte activiteiten in verband met DNA wetgeving zullen voortgaan. Deze planning wordt in 2012 met goede motivatiegecontinueerd.

- **Herstelgezag Binnenland en Kustvlakte**

Voortzetting van het herstel van politietoezicht in het Binnenland en kustvlakte. De bewaking van en toezicht op het territoire en de grenzen wordt gehandhaafd. Er vindt ook verdere decentralisatie van Politiedienstverlening plaats. Binnen het kader van dit beleidsgebied wil het KPS nieuwe posten bouwen en in gebruik nemen te Klaaskreek, Bronsweg, Stoelmanseiland en Benzdorp de bestaande politiestations te Burnside, Stolkertsijver, Livorno, Tamanredjo, Nieuw Amsterdam en Marienburg van nieuwe en verbeterde huisvesting voorzien.

- **Telecom netwerken KPS**

In 2012 zal gestart worden met de installatie van een modern digitaal verbindingsnetwerk met de daarbij behorende apparatuur (laptops, portofoons en pda's). Omdat de politie meerdere malen ontdekt heeft, dat de gesprekken worden afgeluisterd door onbevoegden, is de installatie een noodzaak, (e.e.a. verbandhoudende met de criminaliteitsbeheersing). Verder bestaat de behoefte om "live" zowel spraak als data te verzenden via een netwerk, dat via digitale codering afgeschermd is. Het digitale netwerk is zowel op korte - als op lange termijn goedkoper en beter dan het huidige analoge netwerk. Het KPS heeft recent een netwerk voor Openbaar Cameratoezicht met 12 camera's op strategische openbare plaatsen in gebruik genomen. In verband met dit project is uitbreiding van de bouw voorzieningen van de meldkamer met een monitoring room noodzakelijk.

Verder zal het cameratoezicht worden uitgebreid in het belang van een effectieve misdaadbeheersing. Het aangegeven bedrag is nodig om dit project gefaseerd te kunnen uitvoeren.

○ **Vaartuigen territoriale wateren KPS**

Het KPS is vastberaden om de kwaliteit van de dienstverlening over onze territoriale wateren en over de Surinaamse rivieren sterk op te voeren middels een intensief patrouilleschema. Er zijn reeds enkele aankopen gedaan, die aan deze voornemens een bijdrage leveren, maar dit is nog lang niet voldoende om aan deze noodzakelijke alertheid, verhoging van de dienstverlening en het bestrijden van de criminaliteit te water (zeepiraterij, illegale mijnbouw, smokkel) invulling te geven. In dat verband zullen ten behoeve van de afdeling Maritiem en de andere operationele diensten de aanschaffing van aluminiumboten met buitenboordmotoren worden gecontinueerd.

○ **Reorganisatie KPS**

Het Ministerie streeft ernaar continu kwalitatief hoogwaardige politiezorg aan de gemeenschap te blijven leveren. De werkprocessen en procedures moeten het KPS daartoe in staat stellen. Tevens zal gewerkt worden aan het actualiseren van de formatie voor wat betreft de functies in relatie tot de rangen. Behalve werkprocessen is ook de professionaliteit van de ambtenaar van politie belangrijk. In dit verband wordt dan ook alles gedaan om deze uitstraling te bevorderen. Aan het managementteam van het KPS is een changemanager toegevoegd om het reorganisatieproces te begeleiden.

○ **Verbetering efficiëntie KPS**

De middelen begroot onder deze maatregel zijn overwegend bestemd voor de continuering voor de bouw van het Hoofdbureau van Politie, bureau Nieuwe Haven, Keizerstraat en de kazerne te Moengo. De bouw van Hoofdbureau van Politie en de kazerne te Moengo hebben grote stagnatie opgelopen en zal in 2012 moeten worden afgerond. De bureaus Nieuwe Haven en Keizerstraat zijn aan dringende renovatie toe. De inrichting van bovengenoemde bureaus zal bij de oplevering ter hand worden genomen.

○ **Ontwikkelen geautomatiseerde (basis) informatievoorziening KPS**

Vanaf 2008 is het project Informatisering en Automatisering KPS in uitvoering. In dat kader is een datacentrum in gebruik genomen en zijn alle politiebureaus in Paramaribo reeds aangesloten op het KPS draadloze Intranet, het nieuwe aangiftesysteem SURPOL en van nieuwe computers. Dit proces wordt voortgezet en zal in 2012 gecontinueerd worden met aansluitingen van de politiestations in de districten. Dit alles is in het belang van de informatiepositie die het KPS moet bezitten, met het accent op de misdaadbestrijding en openbare veiligheid.

Dit is een continu proces dat landelijk wordt uitgevoerd en prioriteit blijft genieten bij de korpsleiding. Tot 2011 is alleen Paramaribo aangesloten op het systeem. In 2012 zullen de overige districten aangesloten worden op dit Systeem.

○ **Doorontwikkeling Forensische Opsporing (FO)**

In de begroting van de voorgaande dienstjaren werd deze post opgenomen onder de omschrijving/ naam DNA wetgeving. Met de naamsverandering wordt het doel dat wordt nagestreefd duidelijker belicht namelijk; het versterken en professionaliseren van de technische recherche Deze verbetering moet leiden tot het verhogen van het oplossingspercentage van gepleegde misdrijven. De totale veiligheid wordt hiermede ook verhoogd. Met het oog op het voorgaande zal een nieuw gebouw voor de FO worden opgeleverd, ingericht en in gebruik genomen.

○ **Ontwikkelen en Implementeren geïntegreerd veiligheidsbeleid**

Het geïntegreerde veiligheidsbeleid betreft een goed op elkaar afgestemd veiligheidsbeleid tussen de verschillende betrokken overheidsdiensten en andere actoren en stakeholders. Dit zal zowel op lokaal als nationaal niveau plaatsvinden. Problemen zullen niet meer geïsoleerd worden aangepakt, b.v. de veiligheid rondom scholen zal in samenwerking met scholen, het Ministerie van Openbare Werken, de Politie, de Bestuursdienst, ouders en andere stakeholders geschieden. In het verband van de integrale veiligheid zullen concrete projecten met tastbare fysieke resultaten en beleidsproducten uitgevoerd worden.

○ **Bereikbaarheid hulpdiensten**

Voor het efficiëntere en doelmatigere aanwending van de hulpdiensten, de spoedeisende hulp, de brandweer en andere dienstverleners, met het doel de gemeenschap beter van dienst te zijn. De opzet van de centrale coördinatie van dienstverleners bij ongevallen en calamiteiten kon niet worden voorgezet daar er de middelen waren uitgeput. In 2012 worden de kosten die hiermee verband houden opnieuw gebudgetteerd.

○ **Speciale Criminaliteitsbestrijdingsprojecten**

In verband met een effectieve criminaliteitsbestrijding in al haar vormen worden verschillende activiteiten uitgevoerd in zowel het binnenland als het kustgebied. De specifieke aard van deze projecten en de behoefte kan snel wijzigen. Vooralsnog zijn projecten gepland op de volgende gebieden, t.w.:

1. Inbraakbestrijding
2. Verkeersveiligheid
3. Drugsbestrijding
4. Aanpak van Overvallen en Berovingen
5. Aanpak van Huiselijk Geweld
6. Aanpak van de Illegale Mijnbouw

Ter garandering van de verkeersveiligheid wordt samen met het Ministerie van Openbare Werken en de Wegenautoriteit gewerkt aan het veilig stellen van het wegdek alsook aan de vernieuwing van het wegmeubilair.

Om met name illegale activiteiten in binnenland worden daarbij gerichte opsporing en aanhoudingsactiviteiten uitgevoerd. Regelmatig en gestructureerde patrouille tochten in het binnenland zijn daar een onderdeel van.

176 Infrastructurele voorziening J & P

○ **Bouw en renovatie dienstwoningen en politiestations**

- In de gewesten, zoals Para (post Zanderij), Wanica (post Houttuin en Santo Dorp) Brokopondo (post Kwakugron), Albina (post Albina), Paramaribo (post Flora), zijn nieuwbouw activiteiten uitgevoerd. Er moeten aan verschillende stations en dienstwoningen (w.o. station; Brokopondo, Paradise en diverse dienstwoningen in Nickerie) onderhoud en- renovatiewerkzaamheden worden gepleegd. Op verschillende locaties waaronder Houttuin heeft de oplevering van de stations reeds plaats gehad. In 2012 zal op Livorno, te Boskamp en op andere locatie zoals Bureau Keizerstraat en nieuwe Haven dit proces worden voortgezet met o.m. de bouw en inrichting van ruimte voor het Verkeershandhavingsteam. Voorts zal in dit begrotingsjaar een aanvang worden gemaakt met de renovatie van de werkplekken van de Technische Dienst, daar deze afdeling belangrijk ondersteuning biedt aan het grote wagenpark van het Korps Politie Suriname. Bij de vorige begrotingsjaren is geen aandacht besteed aan deze belangrijke technisch ondersteunende afdeling.
- Het gaat hier om het (af) bouwen, renoveren, restaureren en/of inrichten van diverse politiestations z.a.: Paramaribo, Zanderij, Meerzorg, Marienburg, Tamaredjo, Corantijn, Nw. Nickerie, Waldeck etc.

Verwachte beleidsresultaten t.b.v. KPS:

Tabel 44

OP- Hoofd Beleidsgebied: Bestuurlijk en Juridisch		
Rechtszekerheid	Verwachte beleidsresultaten per eind 2011	Verwachte beleidsresultaten per eind 2012
Telecom Netwerk KPS	De werkzaamheden voor een nieuwe zendruimte worden voortgezet	De coördinatie, dienstverlening en contact tussen de politie eenheden verbeterd
Vaartuigen territoriale wateren KPS	Betere aanpak criminaliteit i.v.m. piraterij en illegale	Toezicht , hulpverlening en zoekacties verbeterd op de wateren .

	mijnbouw en visserij	
Verbeteren mobiliteit KPS	Aanrij tijden verbeterd	Door het gefaseerd aanschaffen van voertuigen is de dienstverlening en surveillance verbeterd
Ontwikkelen geautomatiseerde (basis) informatievoorziening KPS	Het proces wordt voortgezet en de overige districten worden voorzien van de benodigde apparatuur	Inzicht + overzicht van informatie verbeterd waardoor de sturing en strategie ook verbeterd is
Opleidingscentrum voor lager en middenkader KPS	Het leveren van continu en competent gericht onderwijs, middels het verzorgen interne politie opleidingen (EPO, Kader en Inspectieopleiding)	- Competentie verbeterd - een verbeterde HRM beleid - dienstverlening verbeterd
Reorganisatie KPS	De Change Manager toegevoegd aan het Managementteam van het KPS zal het reorganisatie proces begeleiden	Efficiency, effectiviteit en werkprocessen verbeterd
Verbetering efficiëntie KPS	Het herstarten van de bouw van het Hoofd bureau van de Politie	De werkzaamheden worden voortgezet, met als doel de oplevering daarvan
Doorontwikkeling Forensisch Opsporing	Oplevering van het gebouw	De huisvesting en equipment voor dit opsporingsinstituut moet in dit begrotingsjaar gerealiseerd worden
Specialistische opleidingen KPS	Professionalisering van het politie optreden	-Competentie verbeterd -dienstverlening verbeterd
Speciale Criminaliteitsbestrijding projecten, terreur bestrijding en herstel verkeersveiligheid	Terugdringen van het aantal verkeersongevallen, de dood ten gevolge hebben.	-betere bewijsmateriaal - hogere oplossingspercentage -veiligheidsgevoel vergroten -snelle doorstroming van verkeer, waardoor er minder aanrijdingen zijn met materiële- en persoonlijke schade
Bouw en renovatie dienstwoningen, politiestations en cellenhuizen	Voortzetten van de werkzaamheden.	Voortzetten van de renovatie voor een betere huisvesting, -Gemotiveerde politie -decentralisatie van politie gezag - politie dichterbij de samenleving

Titel III: Middelenbegroting

Tabel 45

bedragen x SRD.1.000

Code	Ontvangsten	Realisatie 2010	Vermoede- lijk beloop 2011	Raming 2012	Raming 2013	Raming 2014	Raming 2015	Raming 2016
80.40.03	Opbrengst van vuurwapenvergunningen en jachtakten	415	350	400	500	500	500	500
80.40.11	Leges Rijbewijzen	2.455	2.615	2.500	2.600	2.600	2.600	2.600
80.50.14	Vernieuwing rijbewijzen	1.192	947	1.100	1.100	1.100	1.100	1.100
80.60.05	Keuring voertuigen	1.443	5.545	1.500	1.500	1.500	1.500	1.500
80.70.99	Diverse boetes en transacties	1.863	1.150	2.000	2.000	2.000	2.000	2.000
	Totaal Niet Belasting Ontvangsten	7.368	10.607	7.500	7.700	7.700	7.700	7.700
	Donormiddelen							
90.00.08	Nederland	12.097	8.202	0	0	0	0	0
	Totaal Donormiddelen	12.097	8.202	0	0	0	0	0
	Totaal Middelenbegroting	19.465	18.809	7.500	7.700	7.700	7.700	7.700

Toelichting op middelen begroting tbv KPS:

Hierin is het middel opbrengst verkoop smokkelwaar verwerkt.

80.40.03 *Opbrengst van vuurwapenvergunningen en jachtakten (SRD. 400.000)*

80.40.11 *Leges en rijbewijzen (SRD.2.500.000)*

80.50.14 *Vernieuwing rijbewijzen (SRD.1.100.000)*

80.60.05 *Keuring voertuigen (SRD.1.500.000)*

80.70.99 *Diverse boetes en transacties (SRD.2.000.000)*

Hierin zijn de volgende middelen verwerkt:

- transactieboeten
- verkeersovertredingen (rijwet)

HET KORPS BRANDWEER SURINAME

TITEL I: Apparaatskosten

Tabel 46

Bedragen x SRD. 1.000

Code	Kostensoort	Realisatie 2010	Vermoede- lijk beloop 2011	Raming 2012	Raming 2013	Raming 2014	Raming 2015	Raming 2016
10	Personeelskosten	21.344	37.252	39.213	50.000	50.000	52.500	52.500
20	Materiële kosten	3.362	3.926	6.054	7.525	7.900	8.295	8.710
30	Subsidies en Bijdragen	21	36	52	70	75	80	85
40	Aanschaffingen	248	810	1.011	1.150	1.200	1.250	1.300
	Totaal Apparaatskosten	24.975	42.024	46.330	58.745	59.175	62.125	62.595

Toelichting op Apparaatskosten t.b.v. Korps Brandweer Suriname:

Tabel 47

Personeelskosten

Salaris	
Ambtelijk	23.415.200,00
Vakantietoeslag	2.100.000,00
Overwerk	3.000.000,00
Werkgeverslasten Pensioenfonds	800.000,00
Werkgeverslasten Ziekenfonds	2.100.000,00
Bonussen en gratificaties	200.000,00
Vacatie- en onderstanden	
Vacatiegelden	35.000,00
Toelagen	
Detachering	185.000,00
Functionele	1.000.000,00
Persoonlijke(kled.,muz, voed.)	3.250.000,00
Lesurenvergoeding	5.000,00
Gezinstoelage en kinderbijslag	10.000,00
Waarneming	3.000,00
Inconveniënten	2.140.000,00
Overige	200.000,00
Vergoedingen	
Telefoonvergoeding	300,00

Representatievergoeding	67.500,00
Huishuur	175.000,00
Vervoerstoelage	45.000,00
Opleiding	
Kosten van opleidingen binnen land excl. r&v	82.500,00
Kosten van opleidingen buitenland excl. r&v	165.000,00
Seminars, workshops etc binnenland excl. r&v	16.500,00
Seminars, workshops etc buitenland excl. r&v	7.250,00
Externen	
Tijdelijk personeel	3.850,00
Deskundigen binnenland	6.750,00
Overige	
Vrijwilligers Brandweer Suriname personeel	200.000,00
Totaal 10 Personeelskosten	39.212.850,00

Toelichting Personeelskosten:

Het brandweerkorps bestaat uit 650 personeelsleden, waaronder 444 brandweerlieden,

148 Adspirant brandwachten die momenteel opgeleid worden tot Brandwacht en 58 burgerpersoneelsleden. Tot het burgerpersoneel worden gerekend:

- administratieve krachten op de diverse afdelingen;
- ambtenaren bij de technische dienst;
- onderhoudskrachten van brandweergebouwen en terreinen

Verder zal in het kader van verbetering van de brandweezorg landelijk de voortzetting van het bouwen van nieuwe kazernes in de diverse verzorgingsgebieden plaatsvinden.

Voor deze posten zullen in 2012 door het K.B.S 100 Adspirant brandwachten worden opgeleid tot Brandwacht en burgerpersoneel in diverse functies aangetrokken worden. In 2012 is het Korps voornemens het korps vrijwilligers van de brandweer met 50 man uit te breiden. In verband hiermee is de kostensoort Overig opgenomen voor het uitbetalen van vergoedingen aan deze groep personen.

Tabel 48

Personeelsbestand

BRANDWEER			BURGER	
RANG	Egr	AANTAL	Functiegroep	AANTAL
Hoofdcommandeur (OD 2e ged.)		1	Functie groep 11	1
Adjunct-Hoofdcommandeur (OD1e ged.)		1	Functie groep 10	1
Commandeur	(11A)	18	Functie groep 9	1
Hoofdbrandmeester 1e klasse	(10A)	25	Functie groep 8	7

Hoofdbrandmeester (9A)	53	Functie groep 7	4
Adjunct-Hoofdbrandmeester (8C)	37	Functie groep 6	3
Brandmeester 1e klasse (8B)	42	Functie groep 5	4
Brandmeester (7C)	1	Functie groep 4	0
Onderbrandmeester (7B)	93	Functie groep 3	16
Hoofdbrandwacht (6C)	30	Functie groep 2	20
Brandwacht 1e klasse (6B)	106	Functie groep 1	1
Brandwacht 2e klasse (6A)	27		
Brandwacht (6A)	148		
Hulpbrandwacht 1e klasse (5C)	4		
Hulpbrandwacht (5A)	6		
Totaal aantal Personeelsleden	592		58

Leeftijdsopbouw

Uit gegevens van de afdeling Personeelszaken blijkt het volgende met betrekking tot de leeftijd van het KBS personeel (2011) zie tabel 49.

Tabel 49

Leeftijdsopbouw

Leeftijdsklasse	Brandweer	Burger
20 – 24	64	1
25 – 29	123	1
30 – 34	87	10
35 – 39	71	10
40 – 44	73	13
45 – 49	87	13
50 – 54	61	7
55 – 59	24	3
60 – 64	2	0
Totaal	592	58

Tabel 50 Gemiddelde Loonsommen (excl. Toelagen)

Categorie:	Aantal:	Gemidd. Loon p/m:
Hoofdcommandeur	1	7.113
Adjunct-Hoofdcommandeur	1	6.507
Commandeur	18	3.498
Hoofdbrandmeester 1 ^e klasse	25	2.744
Hoofdbrandmeester	53	2.496
Adjunct hoofdbrandmeester	37	2.415
Brandmeester 1 ^e klasse	42	2.200
Brandmeester	1	2.025
Onderbrandmeester	93	1.762

Hoofdbrandwacht	30	1663
Brandwacht 1 ^e klasse	106	1.498
Brandwacht 2 ^e klasse	27	1.472
Brandwacht	148	1.406
Hulpbrandwacht 1 ^e klasse	4	1.471
Hulpbrandwacht	6	1.260
Totaal Brandweeramptenaren	592	
Functie groep 11	1	4.007
Functie groep 10	1	3.403
Functie groep 9	1	2.439
Functie groep 8	7	2.334
Functie groep 7	4	1.801
Functie groep 6	3	1.672
Functie groep 5	4	1.345
Functie groep 4	0	0
Functie groep 3	16	982
Functie groep 2	20	781
Functie groep 1	1	723
Totaal burgerpersoneel	58	
Totaal personeel	650	

Tabel 51
Personeelsverloop bij het KBS (2009-2011)

Jaar	Instroom	Uitstroom			
		Pensioen	Ontslag	Overige	Totaal
2009	1	1	5	3	9
2010	4	2	3	4	9
2011	158	3	2	1	6

De uitstroom bestaat voornamelijk uit brandweerpersoneel, dat naar het buitenland is vertrokken en niet meer is teruggekeerd, afgekeurd is, vanwege onwettig afwezigheid, pensioen, ontslagen of overleden is.

Ziektebeeld

In onderstaand tabel wordt het ziektebeeld met betrekking tot het aantal ziekteverlofdagen van 2008 tot en met 2010 weergegeven.

Er zal getracht worden dit aantal te laten verminderen door:

- het bevorderen van een gezonde leefwijze middels verplicht gestelde sportbeoefening
- gezondheidsvoorlichting

- het creëren van een goede werkklimaat

Tabel 52

Ziektebeeld KBS:

Jaar	Gemiddelde ziekteverlofdag in %
2008	2,7
2009	3,1
2010	3,1
2011	4,2

Tabel 53

Materiële kosten

Kantoorkosten	
Kantoormiddelen	120.000,00
Kopieer	15.000,00
Telefoon	200.000,00
Drukwerk en grafisch materiaal	75.000,00
Onderhoud meubilair en inventaris	5.000,00
Onderhoud kantoormiddelen	15.000,00
Vergaderkosten	50.000,00
Gebouwen en energie	
Huur gebouwen en terreinen	25.000,00
Onderhoud gebouwen en terreinen	250.000,00
Verbouwingen	40.000,00
Gas	40.000,00
Water	120.000,00
Electriciteit	250.000,00
Reis- en verblijfkosten	
Binnenlandse reiskosten	1.000,00
Binnenlandse verblijfkosten	65.000,00
Huur van voertuigen	2.000,00
Buitenlandse reiskosten	20.000,00
Buitenlandse verblijfkosten	15.000,00

Onderhoud en exploitatie	
Dienstvoertuigen	2.275.000,00
Automatisering	
Verbruiksgoederen (cartridge en diskettes)	40.000,00
Onderhoudskosten automatisering	17.500,00
Licenties en programmakosten	6.000,00
Datalijnen	3.500,00
Voorlichting	
Advertenties en bekendmakingen	20.000,00
Radio en T.V. programma's	20.000,00
Brochure en andere periodieken	5.000,00
Tentoonstellingen	10.000,00
Seminars, workshops etc.	15.000,00
Overige kosten voorlichting	5.000,00
Algemeen	
Representatie	15.000,00
Abonnementen en vakliteratuur	1.000,00
Verzekeringen	3.000,00
Schoonmaak	20.000,00
Gereedschappen en apparatuur	40.000,00
Kleding en bewassing	400.000,00
Voeding	1.100.000,00
Contributie	4.000,00
Vrachtkosten en porti	6.000,00
Dienst specifieke exploitatiekosten	300.000,00
Nationale en internationale manifestaties	
w.o. cultuur en sport	40.000,00
Onderscheidingen en andere feestelijke bijeenkomsten	40.000,00
Medische verzorging	
Medicijnen	125.000,00
Hulpmiddelen	10.000,00

Lig- en verpleegkosten	50.000,00
Poliklinische kosten	175.000,00
Totaal 20 Materiële kosten	6.054.000,00

Toelichting Materiële kosten:

Het wagenpark is aangevuld voor wat betreft het jaar 2011 met hulpverleningsvoertuigen, haakarmvoertuigen en motorspuiten, welke in 2012 verder voortgezet zal worden.

Verder heeft zowel het nationaal- als internationaal gebeuren op het financieel-economische vlak bijgedragen tot stijgingen van de materiële kosten.

Tabel 54 Subsidies en bijdragen

Bijdragen	
Bijdrage Onderwijs (incl. studiebeurs e.a.)	2.500,00
Bijdrage aan huishoudens	10.000,00
Gunstgaven en andere onverplichte betalingen	40.000,00
Totaal 30 Subsidie en bijdragen	52.500,00

Toelichting Subsidies en bijdragen:

Hier worden meegenomen de kosten van in nood verkerende personeelsleden, het uitbetalen van stagiaires alsook een tegemoetkoming, in de vorm van een kerstpakket, aan gepensioneerden aan het eind van het jaar.

Tabel 55 Aanschaffingen

Gebouwen en terreinen	
Dienstwoningen	50.000,00
Energievoorzieningen	60.500,00
Watervoorzieningen	31.250,00
Inventaris	
Kantoorinrichting	100.000,00
Communicatie	50.000,00
Automatisering	
Computers	30.000,00
Printers	10.000,00
Netwerken	25.000,00
Gereedschappen	
Muziekinstrumenten	2.000,00

Technisch gereedschap	5.000,00
Vervoermiddelen	
Auto's	187.500,00
Pick-ups	460.000,00
Brom- en motorfietsen	
Totaal 40 Aanschaffingen	1.011.250,00

Toelichting Aanschaffingen:

Gewerkt wordt aan een gefaseerde vernieuwing van meubilair, alsmede het inrichten van de huidige kantoor- en kazerneruimten. De nieuwe en gerenoveerde kazernes moeten voorzien worden van meubilair en logistieke voertuigen. In dit kader zullen er 2 auto's en 4 pick-up's aangeschaft worden om de diensten te kunnen verbeteren.

TITEL II : Beleidsprogramma's

Tabel 56

bedragen x SRD.1.000

	Realisatie 2010	Vermoede- lijk beloop 2011	Raming 2012	Raming 2013	Raming 2014	Raming 2015	Raming 2016
OP- Hoofd Beleidsgebied: Bestuurlijk en Juridisch							
Rechtszekerheid/ Brandveiligheid							
Beleidsmaatregel: 176 Infrastructurele voorzieningen							
<i>Bouwen, inrichting en renoveren van brandweerkazernes</i>	852	1.000	3.500	1.800	1.800	1.800	1.800
Beleidsmaatregel: 177 Rechtshandhaving openbare orde en veiligheid							
<i>Verbetering mobiliteit KBS</i>	1.480	1.350	3.500	150	150	150	150
<i>Persoonlijke standaard uitrusting</i>	350	450	2.000	1.400	1.400	1.400	1.400
<i>Versterking van de brandweezorg</i>	526	985	1.300	700	700	700	700
<i>Reorganisatie KBS</i>	245	185	250	100	100	100	100
<i>Opleidingscentrum voor lager- en middenkader KBS</i>	0	360	0	0	0	0	0
<i>Verbetering wetgeving KBS</i>	0	0	100	100	100	100	100
<i>Aanschaf van materialen</i>	200	530	1.000	1.800	1.800	1.800	1.800

ten behoeve van brandbestrijdingen hulpverlening							
Groot Onderhoudsplan voertuigen KBS	300	1.500	1.500	500	500	500	500
Communicatie apparatuur	80	175	500	250	250	250	250
Subtotaal	3.181	5.535	10.150	5.000	5.000	5.000	5.000
Totaal	4.033	6.535	13.650	6.800	6.800	6.800	6.800

Tabel 57 Verdeelsleutel van bedragen voor 2012 t.b.v. Korps Brandweer Suriname			
		bedragen x SRD 1.000	
Hoofdproject	Deelproject	Uit de reguliere begroting gefinancierd	Uit de donormiddelen (N) gefinancierd
177 Rechtshandhaving openbare orde en veiligheid			
	Verbetering mobiliteit KBS	3.500	
	Persoonlijke standaard uitrusting KBS	2.000	
	Versterking van de brandweezorg: - Handleiding brandweezorg; - Bluswatervoorziening; - Brandpreventie; - Instellen zelfhulpgroepen in bedrijven en instellingen.	1.300	
	Reorganisatie KBS	250	
	Verbetering wetgeving KBS	100	
	Aankoop van materialen t.b.v. brandbestrijding en hulpverlening	1.000	
	Groot Onderhoud plan voertuigen KBS	1.500	
	Communicatie apparatuur	500	
Subtotaal		10.150	

176 Infrastructurele voorzieningen J & P			
Bouwen, inrichting en renoveren van brandweerkazernes	District Paramaribo: -Bouwkazerne Flora (300) -Renovatie hoofdkazerne, ophoging terrein en waste water opvang (1.500) -Voorbereiding sociëteit (300) Huidig gebouw Preparatie en BFZ met laagbouw optrekken (900)	300 500 100 200	
	District Wanica: -Doorgangshuis Lelydorp	200	
	District Saramacca: -Bouwkazerne Tijgerkreek	450	
	District Marowijne: Doorgangshuis Albina	200	
	District Nickerie: -Voorbereiding bouw hoofdkazerne	1.000	
	District Coronie: -Dienstwoning Totness	250	
	District Brokopondo: -Voorbereiding bouwkazerne	200	
	District Para: -Bouw kazerne Para	100	
Subtotaal		3.500	
Totaal		13.650	

Tabel 58

Verwachte beleidsresultaten:

OP- Hoofd Beleidsgebied: Bestuurlijk en Juridisch		
Rechtszekerheid/ Brandveiligheid	Beleidsmatig bereikt eind 2011	Verwachte beleidsresultaten per eind 2012
Beleidsmaatregel: Rechtshandhaving openbare orde en veiligheid		
<i>Verbetering mobiliteit KBS</i>	Levering van 3 hulpverleningsvoertuigen heeft plaatsgevonden. 5 watertankwagens en 1 materialenwagen overgespoten en bestickerd. 1 blusvoertuig kleinere uitvoering aangepast aan de infrastructurele voorzieningen van het verzorgingsgebied is aanbesteed en geleverd. 5 logistieke voertuigen zijn aangeschaft.	Voortzetting aanschaf uitrukvoertuigen. -2 blusvoertuigen kleinere uitvoering aangepast aan de infrastructurele voorzieningen van het verzorgingsgebied. 1 redvoertuig (autoladder/ hoogwerker) 5 logistieke Voertuigen.
<i>Persoonlijke standaard uitrusting</i>	Aanbesteding is gehouden en geleverd.	Voortzetting aanschaffing PSU voor aan te trekken adspirantbrand-wachten, vrijwilligers en eventuele vervanging van de oude.
<i>Communicatie apparatuur</i>	Aanbesteding radioverbindingsmiddelen gehouden en geleverd.	Voortzetting communicatie apparatuur i.v.m. te bouwen nieuwe posten en blusvoertuigen. Vervanging van de telefooncentrale (Hoofdkazerne)
<i>Versterking Brandweezorg:</i> <i>-Handleiding Brandweezorg</i> <i>-Verbetering bluswatervoorziening</i>	Risico-inventarisatie 5 verzorgingsgebieden heeft plaatsgevonden. -5 watertanks geïnstalleerd.	-Voortzetting risico-inventarisatie diverse verzorgingsgebieden en overige zorggebieden. Voortzetting aanschaf en plaatsen van 5 (vijf)

	Reguliere herstel- en onderhoudswerkzaamheden aan waterwinplaatsen zijn gerealiseerd.	watertanks (inhoud 15000 liters) gesloten reservoirs en bovengrondse opstelplaatsen. Reguliere herstel- en onderhoudswerkzaamheden aan waterwinplaatsen en onderhoud zal verder regulier plaatsvinden. Studie gemaakt met betrekking tot waste water Hoofdkazerne. Brandpreventie- campagne 2012/2013 in uitvoering.
-Brandpreventie	Brandpreventie- campagne 2011/2012 in uitvoering. Aanschaf rookmelders gerealiseerd. 1^e concept Technische brandveiligheidsvoorschriften. Opleiding Buitengewone Agent van Politie (BAVP) in gerealiseerd. Vorbereiding Software bouwen t.b.v. de afdeling Preventie.	Voortzetting aanschaf rookmelders. Concept Technische brandveiligheidsvoorschriften in studie. Aanbesteding Soft-ware bouwen t.b.v. de afdeling Preventie. Voortzetting van dit project bij 4 instellingen / bedrijven. Voortzetting implementatie in de overige districten/ verzorgingsgebieden.
-Instellen zelfhulpgroepen in bedrijven en instellingen	Bij (twee) 2 instellingen/ bedrijven is een zelf hulpgroep opgeleid en ingesteld.	
-Instelling Vrijwilligerskorps/zelfhulpgroepen	Pilotproject Albina afgerond en geëvalueerd.	

Reorganisatie KBS: -Versterking management -Herstructurering organisatie KBS	Managementtrainingen op diverse leidinggevende niveaus uitgevoerd. H.R.M. K.B.S. deels uitgevoerd en informatie uitgebreid naar de operationele eenheden en andere diensten. Organogram KBS geformaliseerd en in uitvoering.	Evaluatie en voortzetting management-training voor leidinggeven. Evaluatie en verdere implementatie H.R.M. K.B.S. en verdere uitbreiding van de informatie naar de operationele eenheden en andere diensten.
Automatisering KBS	Deels uitgevoerd HRM-systeem etc. Software aangeschaft en H.R.M. lijsten uitgebreid Software t.b.v. de alarmcentrale aangeschaft.	Evaluatie en voortzetting implementatie van HRM-systeem etc. Uitbreiding Software Alarmcentrale. Software Preventie aangeschaft.
Verbetering wetgeving	Het proces tot screening van het concept met uitvoeringsbesluiten van de verbeterde wetgeving is gaande.	Afronding van het concept met uitvoeringsbesluiten van de verbeterde wetgeving is een feit.
Aankoop materialen t.b.v. brandbestrijding en hulpverlening	Aangeschaft: -draagbare motorspuiten -hulpverlenings gereedschappen -pers- en zuigslangen -watervoerende armaturen -schuimvormendmiddel -bijenpompen -explosiemeter	Aangeschaft: -draagbare motorspuiten -hulpverlenings-gereedschappen -pers- en zuigslangen -watervoerende armaturen -schuimvormend-middel -bijenpompen -explosiemeter

<i>Groot onderhoudsplan voertuigen K.B.S.</i>	Getekende onderhoudscontracten zijn gerealiseerd.	-Verlenging en aanpassing onderhoud-scontracten i.v.m. uitbreiding wagenpark etc.
Beleidsmaatregel: Infrastructurele voorzieningen J & P		
<i>Bouwen van brandweerkazernes</i>	Kazerne Jarikaba, Tamanredjo en Billiton zijn operationeel. Bouw kazernes Wageningen, Totness, Moengo en Kwatta zijn opgeleverd. Vorbereidingswerkzaamheden mbt kazerne Brokopondo en Para gerealiseerd.	Bouw doorgangs-huizen Albina, en Lelydorp aangevangen. Bouw kazerne's: Tijgerkreek en Flora opgeleverd. Bouw kazernes: Hamptoncourt, Gemaalweg en Para en dienstwoning Coronie voorbereid en aangevangen. Vorbereiding bouw kazerne Brokopondo gerealiseerd. Huidig gebouw Begroting Financiële zaken en Preparatie met een bouwlaag opgetrokken. Kantoorgebouw Nieuw Nickerie gerenoveerd. Renovatie gebouw en ophoging terrein hoofdbrandweer-kazerne gerealiseerd. Bouw Appartementengebouw Opl. centrum te Santo Boma gerealiseerd. Vorbereidingwerkzaamheden mbt bouw werkplaats Technische Dienst KBS en Sociëteit.

Toelichting op beleidsprogramma's t.b.v. Korps Brandweer Suriname:

Het KBS heeft ook in dit begrotingsjaar zich ten doel gesteld om tot adequate invulling van de brandweezorg te geraken. Uitgaande van de schakels van de veiligheidsketen met name pro-actie, preventie, preparatie, repressie en nazorg is het beleid gericht om de behoefte van de brandweezorg op het totale grondgebied van Suriname te verbeteren. Hierbij is toepassing van de zorg op maat en het bevorderen van een houding van medeverantwoordelijkheid bij de burger richtinggevend.

De voorzieningen die ten grondslag liggen aan de uitvoering van het beleid zullen in samenhang en balans zowel op de gebieden Preventie, Repressie, Preparatie, Pr/Voorlichting, HRM en Nazorg worden aangegeven en als zodanig worden ingevuld. Het intensiveren van het nationaal- en internationaal netwerk wordt nagestreefd en zal bijdragen tot het gebruiken van een hoog gekwalificeerd werkmodel met breed draagvlak.

Bouw, inrichting en renovatie van brandweerkazernes:

Bij de bouw, inrichting en renovatie van kazernes zal in het kader van de gendergedachte de facilitering van vrouwelijke medewerkers worden meegenomen.

Ter verbetering van de brandweezorg over het grondgebied van Suriname zijn in fysieke opzicht nieuwe kazernes gebouwd zoniet in aanbouw in de districten Marowijne te Moengo, Coronie te Totness, Paramaribo te Flora, Saramacca te Tijgerkreek, Wanica te Kwatta, Nickerie te Wageningen. In 2012 zullen de kazernes te Jarikaba, Tamanredjo en Billiton operationeel zijn. Verder zullen volgens planning de kazernes Totness, Wageningen, Moengo en Kwatta bouwtechnisch voor dat jaar opgeleverd zijn.

In het begrotingsjaar 2012 is het voornemen, dat na oplevering van de kazernes Tijgerkreek en Flora, een aanvang gemaakt wordt met de bouw van de doorgangshuizen te Albina, Lelydorp en Coronie en de voortzetting van de bouw van het opleidingscentrum te Santoboma. Tevens zal ook de voorbereiding en eventueel een aanvang gemaakt worden met betrekking tot:

- de bouw van kazernes in de districten Brokopondo, Para en hoofdbandweerkazerne Nieuw-Nickerie ;
- het optrekken van het huidige gebouw van Begroting Financiële zaken en preparatie met een bouwlaag;
- Voorbereidingswerkzaamheden bouw werkplaats Afdeling Technische Dienst.

In verband met de dynamische districtontwikkelingen en de daaruit voortvloeiende aangepaste en c.q. veranderde inzichten in Nieuw-Nickerie op het gebied van brandweezorg is strategisch bekeken het bouwen van een nieuwe hoofdbandweerkazerne in het kader van een kwalitatieve en optimale dienstverlening van essentieel belang.

Hiertoe zullen voorbereidingswerkzaamheden verricht worden en een aanvang van de bouw van een nieuwe hoofdbandweerkazerne gemaakt worden.

Verder zal in verband met behoorlijke wateroverlast bij de geringste regenval in de hoofdbandweerkazerne, het terrein opgehoogd en het waterafvoersysteem verbeterd worden.

De nieuwe kazernes zullen ingericht worden en voortgang zal worden gemaakt met zowel vervanging als uitbreiding van inventaris in de kazernes.

Verbetering mobiliteit KBS:

In 2011 is het wagenpark versterkt met drie hulpverleningsvoertuigen en logistieke voertuigen. De repressieve en preventieve brandweezorg zullen landelijk verder verbeterd worden. In verband met de uitbreiding en verspreiding van de brandweerkazernes op diverse locaties en afschrijvingen zal de fysieke aanwezigheid van logistieke voertuigen verder geïmplementeerd worden.

Verder zullen 2(twee) blusvoertuigen met inventaris aangeschaft worden, welke aangepast zijn naar de infrastructurele voorzieningen van de diverse gebieden.

De hoge bouwwerken die thans gebouwd zijn/worden, moeten door de brandweereenheden op de hoogste bouwlaag ook snel en veilig betreden kunnen worden voor zowel red- als blusacties. Het redvoertuig, waarover de brandweer beschikte is afgeschreven, waardoor het aanschaffen hiervan in 2012 een dringende noodzaak is.

Persoonlijke Standaard Uitrusting:

Om repressief, effectief en efficiënt te kunnen optreden bij incidentbestrijding is de persoonlijke veiligheid van de brandweerambtenaren van essentieel belang.

Een groot deel van het huidig uitrukpersoneel is voorzien van persoonlijke standaard uitrusting. In verband met uitbreiding van de brandweezorg zijn nieuwe kazernes en zullen kazernes gebouwd worden. De bemensing van de kazernes zal plaatsvinden met beroepspersoneel en eventueel vrijwilligers met als gevolg toename brandweerpersoneel (toename beroepspersoneelsleden en eventueel vrijwilligers). Voor dit personeel en tevens voor het personeel van de afdeling Technische dienst zullen Persoonlijke Standaard Uitrusting (PSU) z.a. bluskleiding, brandweerhelmen, blushandschoenen, uitruklaarzen en aanvullende beschermingsmiddelen aangeschaft worden.

Verder zullen ook persoonlijke beschermingsmiddelen van het huidige uitrukpersoneel deels vervangen worden.

Versterking van de brandweezorg:

Het Hoofdproject “Versterking van de brandweezorg” bestaat uit 5 deelprojecten. Deze worden hieronder nader toegelicht:

a. Handleiding Brandweezorg Suriname:

De inspanning om te komen tot een handleiding Brandweer Suriname wordt in het komende jaar ook voortgezet. De inventarisatie van het risicobeeld van diverse verzorgingsgebieden gevolgd door risico analyse is in proces.

De uit dit proces voortvloeiende risicoanalyse zal bijdragen tot het bewerkstelligen van diverse dekkingsplannen, welke vervat zullen worden in een handleiding brandweezorg Suriname. Prioriteit genieten voor 2012 de districten Brokopondo en Para.

b. Verbetering bluswatervoorziening in Suriname:

In 2011 vindt de voortzetting plaats met het treffen van maatregelen met betrekking tot het verbeteren van de bluswatervoorzieningen. Deze zal voortgezet worden middels het aanschaffen en/of aanleggen, bouwen en onderhouden van waterreservoirs c.q. waterwin- en opstelplaatsen. De identificering en rehabilitatie van bestaande reservoirs zal voortgang hebben. Ook in de proactieve sfeer zal KBS trachten beleid te maken op dit gebied. Zo zal getracht worden voorzieningen te laten treffen door derden bijvoorbeeld in de planningsfase van verkavelingsprojecten bluswaterwinplaatsen op te nemen.

Verder zal ook beleid gemaakt worden met betrekking tot waste water (bewaren van regenwater etc. en deze gebruiken voor andere doeleinden dan drinkwater).

c. Brandpreventie:

De burger zal in de eigen omgeving op het gebied van brandveiligheid voldoende bewust gemaakt worden. Het contact tussen Brandweer en de samenleving zal verbeterd worden.

Het project “meer Rood op straat”, met betrekking tot Community safety zal verder voortgezet worden. De awareness in de publieke en de private sector ter voorkoming, beperking en bestrijding van brand zal vervolgd worden middels brandpreventiecampagne etc. Ontwikkelen van een curriculum voor het basisonderwijs ter vergroting van de brand awareness en het ontwikkelen van richtlijnen t.b.v. gevoelige objecten ter voorkoming van brand en multidisciplinaire aanpak van het brandveiligheidvraagstuk zullen worden voortgezet. Verder zal de burger in de eigen omgeving op het gebied van brandveiligheid voldoende bewust gemaakt worden. Hiertoe zullen activiteiten zoals het opmaken van brandveiligheidsadviesrapporten, het plaatsen van rookmelders en draagbare blustoestellen etc. gerealiseerd worden.

Wettelijke regelgevingen m.b.t. brandveiligheid zoals het concept Technische brandveiligheidsvoorschriften, geconcipeerd in 2011, zal in studie (bijeenkomsten met stake-holders) worden genomen.

d. Zelfhulpgroepen/vrijwillige brandweer korps

Om mede verantwoordelijkheid van de samenleving te bevorderen en tegelijkertijd vergroting van de capaciteit van de brandweezorg mogelijk te maken zal het opzetten van het instituut hulpkorpsen van vrijwilligers bij de brandweer zoals bedoeld in artikel 23 van de Wet Brandweer Suriname (Staatsbesluit van 13 april 2011 no.40) verder geïmplementeerd worden.

Het pilotproject in Marowijne (Albina) is uitgevoerd en het ligt in de bedoeling om dit project na evaluatie eventueel in 2012 ook in de overige districten te implementeren.

Het voornemen is het vrijwilligerskorps uit te breiden met 50 man.

e. Instellen zelfhulpgroepen in bedrijven en instellingen

De opleiding van zelfhulpgroepen bij diverse bedrijven en instellingen zal in 2011 uitgebreid worden met twee zelfhulpgroepen. In 2012 is gepland deze met nog tenminste vier zelfhulpgroepen uit te breiden.

Reorganisatie KBS:

Het hoofdproject “Reorganisatie KBS” bestaat uit 3 deelprojecten nl. Versterking Management en Herstructurering KBS:

a. Versterking management /Kwaliteitsverbetering van het management:

In het kader van upgrading van het personeel zal de verdere kwaliteitsversterking en carrièregang van het personeel bij de brandweer voortgezet worden.

Zo zullen managementtrainingen op zowel strategisch, tactisch als operationeel niveau worden verzorgd. De Elementaire Brandweeropleiding zal afgerond worden in 2012 en de overige reguliere opleidingen zullen hun voortgang hebben. Tevens zullen opleidingen op vakofficiersniveau worden verzorgd en personeelsleden naar het buitenland worden gestuurd om brandweertechnische/specialistische trainingen/opleidingen te volgen.

b. Herstructurering KBS.

Met dit project is reeds een aanvang gemaakt. Vanwege de ontwikkelingen binnen de organisatie zullen reeds uitgevoerde activiteiten geëvalueerd en verder uitgewerkt worden. Bij dit project is ook meegenomen als deelproject “duidelijk en transparant HRM beleid”. Het houden van werkoverleg, opzetten van plannings-, functionerings-, en beoordelingsgesprekken op structurele basis zal uitgevoerd worden. Implementatie handleiding HRM –KBS.

c. Automatiseringsplan:

De organisatie beschikt over een geautomatiseerde informatiesysteem. Dit moet leiden tot een snellere, effectievere en efficiëntere informatiestroom binnen het Korps t.b.v. de operationele eenheden en andere diensten.

In dit kader is een aanvang gemaakt met het voorzien van de verschillende posten van computers met toebehoren. Dit zal leiden tot verdere verbetering in het verwerken van alle informatie de dienst rakende.

Verbetering Wetgeving KBS:

Het concept met uitvoeringsbesluiten van de verbeterde wetgeving van het Korps Brandweer Suriname is doorgeleid naar het bureau Wetgeving via de Minister van Justitie en Politie.

Het proces tot implementatie is reeds ingezet en zal worden voortgezet.

Aanschaf materiaal t.b.v. de brandbestrijding en hulpverlening:

In het kader van een efficiënt en effectief optreden bij brandbestrijding en hulpverlening is het beschikken over adequaat materiaal van eminent belang. Het verbeteren van het materialenbestand t.b.v. brandbestrijding zoals persslangen, zuigslangen, watervoerende armaturen, draagbare motorspuiten etc. wordt verder voortgezet in 2012. De fysieke aanwezigheid van hulpverleningsgereedschappen met toebehoren om te kunnen optreden bij technische hulpverlening zoals beknellingen bij verkeersongevallen etc. zullen verder verbeterd worden.

Groot onderhoudsplan voertuigen KBS:

In verband met het onderhoud van de voertuigen wordt thans het onderhoudsplan verbeterd. Middels een werkplan zullen de huidige, in aanmerking komende voertuigen (uitruk en logistiek) gerehabiliteerd en overgespoten worden. Onderhoudscontracten met bedrijven zullen worden gesloten. Het wagenpark is uitgebreid met meer uitrukvoertuigen en logistieke voertuigen, welk inhoudt een toename in preventief en eventueel correctief onderhoud met als gevolg toename in aanschaf van onderdelen etc. In verband met professionalisering van de afdeling zullen speciale door luchtaangedreven gereedschappen aangeschaft worden om de werkzaamheden efficiënt en vlotter te doen verlopen. Verder zal in dit kader het personeel bijgeschoold worden.

Communicatie-apparatuur:

De telefooncentrale van de alarmcentrale dateert van 1994 en is aan vervanging toe. Uitbreiding van het systeem en apparatuuronderdelen hiervan is niet meer te verkrijgen.

Voor het jaar 2012 is het voornemen dit te vervangen.

Een goede communicatieverbinding op het incidentadres is een randvoorwaarde.

Radioverbinding is bij brandweeroptreden van essentieel belang bij zowel de communicatieverbinding onderling (bevelvoerdersmannschappen) als de alarmcentrale-operationele leiding (bevelvoerder, officier van de dienst/hoofdofficier van dienst). Zulks draagt mede bij aan een effectiever en efficiënter optreden. Hiervoor zijn de mobilifoons, de objectportofoons en breedbandportofoons de geschikte radioverbindingsmiddelen. Door de aanschaf van breedbandportofoons etc. is thans bij de brandweer dit proces aan het verbeteren, maar beantwoordt vanwege de toename van de kazernes, logistieke- en uitrukvoertuigen nog niet naar de gewenste behoefte.

In 2012 zal voorzetting van de aanschaf van mobilifoons, objectportofoons en piepers worden gecontinueerd.

Titel III: Middelenbegroting

Tabel 59
bedragen x SRD.1.000

Code	Ontvangsten	Realisatie 2010	vermoede- lijk beloop 2011	Raming 2012	Raming 2013	Raming 2014	Raming 2015	Raming 2016
	Donormiddelen							
90.00.08	Nederland	1.032	124	0	0	0	0	0
	Totaal Donormiddelen	1.032	124	0	0	0	0	0
	Totaal Middelenbegroting	1.032	124	0	0	0	0	0

IV. De Beveiligings- en Bijstandsdienst Suriname

Titel 1: Apparaatkosten

Tabel 60

Bedragen x SRD. 1000

Code	Artikel	Gereali- seerd 2010	vermoede- lijk beloop 2011	Raming 2012	Raming 2013	Raming 2014	Raming 2015	Raming 2016
10	Personeelskosten	9.149	11.015	11.405	12.970	13.230	13.490	13.760
20	Materiële kosten	2.309	2.277	3.361	3.530	3.705	3.890	4.085
40	Aanschaffingen	669	1.372	2.330	2.445	2.570	2.700	2.830
	Totaal Apparaatkosten	12.127	14.664	17.096	18.945	19.505	20.080	20.675

Toelichting op Apparaatskosten t.b.v. de BBS:

Tabel 61 **Personeelskosten**

Kostensoort 10	Bedrag in SRD.
Salaris	
Ambtelijk	5.095.000,00
Vakantietoelage	431.400,00
Overwerk	4.700.000,00
Werkgeverslasten pensioenfonds	200.800,00
Werkgeverslasten ziekenfonds	200.800,00
Bonussen en gratificatie	50.000,00
Vacatie- en onderstanden	
Vacatie gelden	10.000,00
Toelagen	
Detachering toelagen	10.000,00
Functionele toelagen	10.000,00
Persoonlijke toelagen	20.000,00
Gezinstoelagen en kinderbijslag	2.000,00

Waarneming toelagen	50.000,00
Inconveniënten	100.000,00
Vergoedingen	
Telefoon vergoeding	5.000,00
Huishuur vergoeding	10.000,00
Vervoer vergoeding	10.000,00
Opleiding	
Kosten v. opleiding binnenland excl. Reis en verblijf kosten	400.000,00
Externen	
Tijdelijk personeel	50.000,00
Deskundigen binnenland	50.000,00
Totaal 10 Personeelskosten	11.405.000,00

Toelichting Personeelskosten:

De Beveiliging- en Bijstandsdienst Suriname bestaat uit 212 personeelsleden, waarvan 207 beveiligingsambtenaren en 5 burger personeelsleden. Tot het burger personeel worden gerekend de administratieve krachten. De BBS komt met een structureel personeelstekort, vanwege onderbezetting. Het ligt in de bedoeling om 180 rekruten op te leiden tot beveiliging ambtenaar, om zodoende de onderbezetting bij de BBS in te lopen, en het aantrekken van gekwalificeerde kader voor het opzetten van de diverse afdelingen.

De nadruk zal gelegd worden op het verzorgen van diverse opleidingen zoals vervat in het reglement van de dienst, als mede het verzorgen van interne trainingen en opleidingen, zodat de dienst een professioneel karakter kan verkrijgen.

Bij de personeelskosten worden alle mutaties geboekt die gerelateerd zijn aan kosten ten behoeve van het personeel.

Deze kosten worden maandelijks betaald aan het personeel en hebben verband met de salarissen; vacatie- en onderstanden; toelagen; vergoedingen; werving en opleidingskosten; nieuwe lichten en externen.

De verhoging ten opzichte van het voorgaand jaar houdt verband met bevorderingen en het aantrekken van nieuw personeel.

De verdeling van het beveiliging- en burger personeel over de rangen is als volgt verdeeld.

Tabel 62

Rangen/beveiligingsambtenaren	Aantal	Burgerpersoneel	Aantal
Hoofd van de dienst	1	Hfd. Toelating p10/sch 11c	1
Onder dienst hoofd	1	Secretaresse p8/sch 7a	1
Beveiliging inspecteur 1ekl.	12	Adm.med. jupo p18/sch 5a	1
Beveiliging inspecteur 2ekl.	1	Adm.med. jupo p11/sch 5a	1
Hfd. beveiliging ambt.1ekl.	47	Interieur med. P5/sch 3b	1
Hfd. Beveiliging ambt. 2ekl.	0		
Hfd. Beveiliging ambt. 3ekl.	11		
Beveiliging ambt. 1kl.	0		
Beveiliging ambt. 2kl.	47		
Beveiliging ambt. 3kl.	87		
Beveiliging ambt. 4kl.	0		
Totaal	207		5

Uit voorgaande tabel blijkt dat een opeenhoping van beveiligingsambtenaren in de rang van Hoofd beveiligingsambtenaar heeft voorgedaan, met het gevolg dat deze personen (kaderleden) als beveiligingsambtenaren ingezet worden voor de beveiliging.

Tabel 63

Personeelsverloop

Jaar	Instroom	Uitstroom	
		Pensioen	Ontslag
2009	0	4	0
2010	0	4	0
2011	0	6	0

Onderstaand tabel geeft een weergave met betrekking tot de leeftijd van de beveiligingsambtenaren en het burgerpersoneel.

Tabel 64

Leeftijdsopbouw

Leeftijd	Beveiligingsambtenaar	Burgerpersoneel
18 t/m 25	11	
26 t/m 30	51	
31 t/m 35	38	1
36 t/m 40	25	2
41 t/m 45	16	
46 t/m 50	30	
51 t/m 55	17	2
56 t/m 60	19	
Totaal	207	5

Ziektebeeld

In onderstaand tabel wordt het ziektebeeld met betrekking tot het aantal ziekteverlofdagen van 2009 tot en met mei 2011 weergegeven. In 2010 en 2011 zijn 3 personeelsleden met langdurig ziekte verlof en 26 andere personeelsleden met langdurig ziekte verlof dit i.v.m. een aanrijding tijdens dienst op 12 januari 2010.

Het gemiddelde aantal ziekteverlofdagen over de periode januari 2010 t/m mei 2011.

Tabel 65

Ziektebeeld BBS

Jaar	Gemiddelde ziekte verlofdagen
2009	3
2010	23
Januari tot en met mei 2011	5

Tabel 66

Gemiddelde loonsommen

Categorie: Beveiligingsambtenaren	Per maand	Per jaar
Diensthofd sch. 10c/ p14	3.842	46.104
Onderhoofd sch. 9b/ p10	2.829	33.948
Bev.inspecteur 1 ^e kl. sch. 8b/p14	2.417	29.004
Bev.inspecteur 2 ^e kl. sch. 8a/p17	2.313	27.756
Hfd.bev. ambt. 1 ^e kl. sch. 7a/p14	1.865	22.380
Hfd.bev. ambt. 2 ^e kl. sch. 6b/p17	1.734	20.808
Hfd.bev. ambt. 3 ^e kl. sch. 6b/p11	1.655	19.860
Bev. ambt. 1 ^e kl.		
Bev. ambt. 2 ^e kl.		
Bev. ambt. 3 ^e kl. sch. 4c/p12	1.286	15.432
Bev. ambt. 4 ^e kl. sch. 4a/p10	1.097	13.164
Categorie: Burgerpersoneel		
Hfd. Toelatingen sch. 11a/p9	4.007	48.084
Secretaresse sch. 7b/p12	1.977	23.148
Adm.medw. juspól .sch. 5a/p18	1.382	16.584
Adm.medw. juspól. sch. 5a/p12	1.315	15.780
Interieur medw. sch. 3b/p6	970	11.640

Nieuwe lichting BBS

Ter versterking van de dienst zal er een lichting beveiligingspersoneel worden aangetrokken.

Na een gedegen opleiding en training zal deze lichting worden ingezet voor zowel object en subject beveiliging. In Nickerie zal er een werving plaats vinden, waarbij gestreefd wordt om met lokale krachten te werken. Dit zal bijdragen tot een effectieve en efficiënte beveiliging van objecten en subjecten.

Hieronder wordt een specificatie van de materiële kosten weergegeven.

Tabel 67

Materiële kosten

Kostensoort 20	Bedrag in SRD.
Kantoorkosten	
Kantoormiddelen	80.000
Kopiëren	6.000
Telefoon	5.000
Drukwerk	5.000
Bode diensten	10.000
Onderhoud meubilair en inventaris	45.000
Onderhoud kantoormiddelen	25.000
Vergaderkosten	20.000
Overige kantoorkosten	7.500
Gebouwen en energie	
Huur gebouwen en terreinen	60.000

Onderhoud gebouwen en terreinen	100.000
Verbouwing	50.000
Water	20.000
Elektriciteit	30.000
Reis en verblijfkosten	
Binnenlandse reiskosten	10.000
Binnenlandse verblijfkosten	40.000
Huur van voertuigen	100.000
Buitenlandse reiskosten	7.500
Buitenlandse verblijfskosten	30.000
Onderhoud en exploitatie dienstvoertuigen	350.000
Automatisering	
Verbruiksgoederen (cartridge en diskettes)	100.000
Onderhoudskosten automatisering	25.000
Licenties en programma kosten	50.000
Datalijnen	30.000
Overige kosten automatisering	50.000
Voorlichting	
Advertenties en bekendmaking	15.000
Brochure e/a periodieken	5.000
Tentoonstellingen	15.000
Algemeen	
Representatie	
Abonnementen en vakliteratuur	10.000
Verzekeringen	100.000
Schoonmaak	35.000
Gereedschappen en apparatuur	5.000
Kleding en bewassing	1.000.000
Verzorgingskosten	10.000
Bewaking	25.000
Voeding	225.000
Laboratorium kosten	
Dienst specifieke exploitatie kosten	75.000
Nationaal en internationaal manifestaties w.o. cultuur en sport	5.000
Onderscheidingen e/a feestelijke bijeenkomsten	35.000
Medische verzorging	
Medicijnen	15.000
Lig- en verpleegkosten	250.000
Poliklinische kosten	250.000
Overige medische kosten	30.000
Totaal 20 Materiële kosten	3.361.000

Toelichting Materiële kosten:

Heeft hoofdzakelijk betrekking op de noodzakelijke voorzieningen t.b.v. de dienst en de dienstverlening naar de diverse instanties, als mede het in stand houden van het geheel apparaat.

Hier in zijn onder andere opgenomen: kantoorkosten, vaste uitgaven aan huur van gebouwen en terreinen, water, elektriciteit, verbouwingen, onderhoud gebouwen en terreinen, huur van voertuigen, brandstof en auto onderdelen, medische verzorging, verzekeringen, voeding, kleding en bewassing.

Uniform en uitrusting

Conform de wettelijke bepalingen dienen beveiligingspersoneel voorzien te worden van voorgeschreven uniform kleding en bijbehorende uitrusting. Om de dienst optimaal te kleden zal er een openbare aanbesteding worden gehouden. Er zal gewerkt worden om een voorraad uniform en uitrusting op te bouwen, waardoor het personeel optimaal gekleed zal zijn.

Hieronder wordt een specificatie van de aanschaffingen weergegeven.

Tabel 68 **Aanschaffingen**

Gebouwen en terreinen	Bedrag in SRD.
Kantoor gebouwen	
Terreinen	
Inventaris	
Kantoorinrichting	150.000
Communicatie	250.000
Automatisering	
Computers	75.000
Printers	25.000
Netwerken	40.000
Gereedschappen	
Wapens en munitie	1.250.000
Vervoermiddelen	
Pick-ups	350.000
Bussen	175.000
Brom- en motorfietsen	15.000
Totaal 40 Aanschaffingen	2.330.000

Toelichting Aanschaffingen:

Op aanschaffingen worden geboekt alle uitgaven en investeringen die ten behoeve van de uitvoering van overheidstaken worden gepleegd, en een hogere aanschafprijs hebben.

Op deze post worden onder anderen geboekt de uitgaven zoals kantoorgebouwen en terreinen, kantoorinrichting, communicatie, computers, wapens en munitie en vervoermiddelen.

Verbetering mobiliteit.

Om de veiligheid van de diverse te beveiligen objecten zoveel als mogelijk te garanderen is niet alleen de beveiliging van het object noodzakelijk doch ook de beveiliging van de omgeving. Doormiddel van een verhoogde en continue surveillance in de omgeving van de te beveiligen objecten en in de binnen stad, kan voorkomen worden dat onregelmatigheden zich voordoen en zal zulks ook bijdragen aan de bestrijding van de criminaliteit. Ook vanwege de uitbreiding van de dienst naar het westen toe moet de dienst over meerdere dienstvoertuigen beschikken om de werkzaamheden efficiënter te kunnen uitvoeren.

Titel II: Beleidsprogramma's

Tabel 69

	Realisatie 2010	Vermoede- lijk beloop 2011	Raming 2012	Raming 2013	Raming 2014	Raming 2015	Raming 2016
OP- Hoofd Beleidsgebied: Bestuurlijk en Juridisch							
Rechtszekerheid							
177 Rechtshandhaving openbare orde en veiligheid.							
Reorganisatie BBS	0	2.170	2.250	2.500	2.500	2.500	2.500
Totaal	0	2.170	2.250	2.500	2.500	2.500	2.500

Verdeelsleutel van bedragen 2012 t.b.v. B.B.S.:

Tabel 70

Bedragen x SRD 1.000

Hoofdproject	Deelproject	Uit de reguliere begroting (B) gefinancierd	Uit de donormiddelen (N) gefinancierd
177 Rechtshandhaving openbare orde en veiligheid			
Reorganisatie BBS			
	Versterking management	250	
	Herstructurering organisatie BBS	300	
	Speciale en reguliere trainingen	100	
	Communicatie middelen	350	
	Wapens en Munitie	500	
	Wapen depot	350	
	Infrastructurele voorzieningen	400	
Totaal		2.250	

Toelichting op beleidsprogramma's ten behoeve van de BBS.:

Versterking management BBS.

in het kader van professionalisering van de dienst is capaciteit versterking van groot belang. In dit kader zijn er twee beleid adviseurs aan gesteld. De opleiding van kader en hoger kader op het gebied van management is noodzakelijk. Met betrekking tot de kwaliteitsversterking en verbetering als mede carrière van het personeel zullen opleidingen, trainingen en oefeningen worden georganiseerd.

Herstructurering organisatie BBS.

Er zal een transformatie plaats vinden van de dienst naar het Korps Bijzondere Politie.

Er wordt gewerkt aan de aanpassing van de regelgeving om deze transformatie te kunnen implementeren. Voor de uitbreiding van de dienst naar het westen is er een formatie plan opgesteld voor het operationeel stellen van een unit in het district Nickerie. Deze zal haar diensten verlenen op het gebied van bewaking, beveiliging en bijstand aan de diverse overheid instanties al daar.

De structuren zullen duidelijk vastgelegd en gesteld worden. Reeds is er een aanvang gemaakt voor het opzetten van de afdeling humaan Resource management, deze afdeling zal in twee secties verdeeld worden onder toezicht van de humaan resource manager, n.l.

- a. Personeel administratie en personeelsbeheer.
- b. Personeel ontwikkeling.

De sectie personeel administratie en personeelsbeheer is belast met het bijhouden van de personeelsgegevens zoals registratie en mutaties van gegevens van het personeel en familieleden, presentie, ziekteverzuim, verlofregistratie en het bijhouden van de personeelsdossiers.

De sectie personeel ontwikkeling moet zorg dragen voor de uitvoering van het in- door- en uitstroom beleid, de jaarlijkse beoordeling, het voeren van en toezicht op functioneringsgesprekken, trainingen, opleidingen, loopbaan en ontwikkeling.

Om- bij- en herscholing van het personeel zal ter hand worden genomen. Werving van speciaal daartoe opgeleid en gekwalificeerd personeel zullen aangetrokken worden voor de bemensing van de afdelingen: Dienst welzijn, loonadministratie, personeelszaken, werving en opleiding.

Speciale en reguliere training BBS

Ten behoeve van de speciale eenheid zullen er op regelmatige basis trainingen worden verzorgd, deze eenheid zal fungeren als uitruk team en moet steeds paraat zijn bij gevaar en dreiging van openbare orde verstoring. De reguliere trainingen zullen geïmplementeerd worden zodra de nieuwe lichten gerekruteerd zijn.

Communicatie apparatuur .

Om verbetering te brengen in de communicatie bij de operationele diensten zal het huidige communicatie apparatuur uitgebreid en aangepast worden. Er zal een openbare aanbesteding worden gehouden, hierdoor zal de communicatie bij de operationele diensten beter worden.

Wapens en munitie

Het proces tot standaardisatie van wapens en munitie is afgerond. Met het oog op de nieuwe lichting (Paramaribo en Nickerie) moet er een openbare aanbesteding gehouden worden, waardoor de dienst over voldoende wapens kan beschikken om de werkzaamheden gerichter te kunnen uitvoeren.

Wapen depot

Middels het opzetten van een 20 voet container model beschikt de dienst over een goed beveiligde, brand vrije wapen depot .

Infrastructuur BBS.

De dienst is ondergebracht in huurpanden. De dienst is bezig om een eigen terrein met adequate huisvesting te kopen. Hierdoor zullen de verschillende dienstonderdelen in één pand gehuisvest zijn en zullen de exploitatie kosten die nu uitgegeven worden aan huurfaciliteiten komen weg te vallen.

Tekstuele onderbouwing opzet dependance in het district Nickerie:

In het district Nickerie zal er een werving plaatsvinden, waarbij gestreefd wordt om met lokale krachten te werken. Het effect van de overheidsuitgaven op mannen/vrouwen/jongens/meisjes is dat ze allen profijt van zullen hebben, en wel op het gebied van werkgelegenheid voor de mannen/vrouwen. De mannen/vrouwen komen in loondienst en krijgen een bezoldiging conform de schaal opbouw van het Ministerie van Binnenlandse Zaken. De mannen/vrouwen/jongens/ meisjes krijgen verzorging, vrije geneeskundige behandeling (SZF), kleding en scholing.

Het rendement is het vergroten van het veiligheidsaspect in het algemeen voor de samenleving van het district Nickerie en in het bijzonder het veiligheidsaspect binnen het kader van de taakstelling van de BBS zoals vervat in het reglement object en subject beveiliging en waarde (geld) transport beveiliging. Ondersteuning en bijstand verlenen aan de diverse overheidsdiensten zoals Politie, Brandweer en de strafinrichting Hazard op het gebied van beveiliging, bewaking en bijstand. Ook in het kader van het commercialiseren van bepaalde diensten door de BBS.

Tabel 71

OP- Hoofd Beleidsgebied: Bestuurlijk en Juridisch	Verwachte realisatie per eind 2011	Verwachte realisatie per eind 2012
Rechtszekerheid		
Beleidsmaatregel: 177 Rechtshandhaving openbare orde en veiligheid		
Versterking management	Het management team is versterkt met 2 beleidsadviseurs.	Het management team is uitgebreid.
Herstructurering organisatie BBS	Transformatie BBS wordt voorbereid. Reglement BBS geëvalueerd. Organogram BBS geëffectueerd. Opzet dependance Nickerie geactualiseerd.	Aangepast reglement bij beschikking vastgelegd. Transformatie proces wordt voortgezet. Dependance Nickerie opgezet.
Nieuwe lichting BBS	Formatieplan geëvalueerd en aangepast.	Conform plan nieuwe lichting in opleiding.
Speciale en reguliere trainingen	Speciale en reguliere trainingen vervat in een opleiding- en trainingsplan.	Wettelijk kader vastgelegd. Vervolg trainingen zullen worden verzorgd.
Uniform en uitrusting	Plan van aanpak i.v.m. aanschaf uniformkleding en uitrusting opgesteld en goedgekeurd.	Gerealiseerd, uniformkleding in voorraad.
Communicatie middelen	Project dossier communicatie middelen opgesteld en goedgekeurd.	Gerealiseerd. De dienst beschikt over moderne communicatie middelen.
Infrastructuur	Vorbereiding om een eigen terrein en pand te kopen is in volle gang.	Realisatie van een eigen pand voor de dienst.
Verbetering mobiliteit	Vorbereiding openbare aanbesteding aan gevangen.	Plan geïmplementeerd, Uitbreiding van het wagen park.
Wapens en munitie	Plan van aanpak opgesteld.	Plan geïmplementeerd.
Wapendepot	Wapendepot ingericht.	Wapendepot gerealiseerd.

Titel III Middelen begroting

Tabel 72

Bedragen x SRD. 1000

	Donormiddelen	Realisatie 2010	Vermoede- lijk beloop 2011	Raming 2012	Raming 2013	Raming 2014	Raming 2015	Raming 2016
90.00.08	Nederland	180	170	0	0	0	0	0
	Totaal donor middelen	180	170	0	0	0	0	0
	Totaal middelen Begroting	180	170	0	0	0	0	0

Paramaribo, 29 juni 2012

ROBERT L.A. AMEERALI