



**WET VAN 26 FEBRUARI 2013, TOT VASTSTELLING VAN DE 12-E
AFDELING VAN DE BEGROTING VAN UITGAVEN EN ONTVANGSTEN
VOOR HET DIENSTJAAR 2013 BETREFFENDE HET MINISTERIE VAN
SOCIALE ZAKEN EN VOLKSHUISVESTING.**

DE PRESIDENT VAN DE REPUBLIEK SURINAME,

In overweging genomen hebbende, dat de Surinaamse begroting bij Wet dient te worden vastgesteld; heeft, de Staatsraad gehoord, na goedkeuring door De Nationale Assemblée, bekrachtigd de onderstaande Wet.

Artikel 1

De 12E Afdeling van de begroting van uitgaven en ontvangsten voor het dienstjaar 2013 betreffende het MINISTERIE VAN SOCIALE ZAKEN EN VOLKSHUISVESTING wordt vastgesteld als volgt:

Titel I: Apparaatskosten

Overzicht raming apparaatskosten

bedragen x SRD1000,=

Code	Kostensoort	
10	Personeelskosten	58.483
20	Materiële kosten	9.300
40	Aanschaffingen	1.671
	Totaal	69.454

TITEL II: Beleidsprogramma's**Overzicht raming beleidsmaatregelen****bedragen x SRD1000,=**

Code	Beleidsmaatregelen	Bedrag
100	Schoolkledingactie	1,108
101	A.O.V. Fonds	308,380
104	Subsidie en Bijdragen	7,649
105	Medische kosten tbv on- en minvermogenden	139,000
107	Algemene Kinderbijslag (AKB)	26,826
108	Bijdrage aan medische hulpmiddelen	261
110	LISP	18,625
121	Behoeftige kinderen	5,945
127	Opvangcentrum voor jongens, Koela	145
131	Instituut en scholing	10,703
132	Woningbouwprogramma	12,280
133	Overbuggingsregeling	3,730
134	Bigi Sma Dey	1,000
135	Bijdrage in acute nood situaties	500
136	Gemeenschapsontwikkelingsprogramma	1,000
138	Zorgvervoer	549
139	Armoedebestrijding	54,020
140	Bromki Fu Tamara (CCT)	8,300
141	Financiële Bijstand aan mensen met een beperking	32,355
142	Financiële Bijstandaan sociaal zwakke huishoudens	12,608
143	Gezinsbegeleidingsprogramma 'Kraka Yu Srefi'	1,000
144	Thuiszorg	1,000
145	Bouwsubsidie	2,000
146	Monitorings-en evaluatiemechanismen Uitvoering Integraal.....	250
	Totaal Beleidsprogramma's	657,234

TITEL III: Middelenbegroting**Overzicht middelenbegroting****bedragen x SRD1000,=**

Middelenbegroting	Ontvangsten	Bedrag
	Niet-Belastingontvangsten	
80.60.14	Verkoop geneeskundige hulpkaarten	200
	Totaal niet-belasting middelen	200
	Leningen	
90.10.05	IDB	24.053
	Totaal Ontvangen Leningen	24.053
	Totaal	24.253

TITEL IV: Parastatalen

1. Algemeen Oudedags Voorzieningsfonds (AOV-Fonds)
2. Stichting Beheer en Exploitatie Bejaarden Centra – SBEB - Huize Ashiana
3. Stichting Beheer en Exploitatie Crèches – SBEC
4. Esther Stichting
5. Stichting Trainingsprojecten voor Jeugdige Gehandicapten in Suriname (TJG)
6. Stichting Kinder –en Jongeren Telefoon (KJT)
7. Stichting Low Income Shelter Program (LISP)
8. Stichting Volkshuisvesting Suriname (SVS)

Artikel 2

1. Deze wet wordt in het Staatsblad van de Republiek Suriname afgekondigd
2. Zij treedt in werking met ingang van 1 januari 2013
3. De Ministers van Financiën en Sociale Zaken en Volkshuisvesting zijn belast met de uitvoering van deze wet.

Gegeven te Paramaribo, de 26^{ste} februari 2013,

DESIRÉ D. BOUTERSE

Uitgegeven te Paramaribo, de 18^e april 2013,
De Minister van Binnenlandse Zaken,

S. MOESTADJA

**WETVAN 26 FEBRUARI 2013, TOT VASTSTELLING VAN DE 12-E
AFDELING VAN DE BEGROTING VAN UITGAVEN EN ONTVANGSTEN
VOOR HET DIENSTJAAR 2013 BETREFFENDE HET MINISTERIE VAN
SOCIALE ZAKEN EN VOLKSHUISVESTING**

MEMORIE VAN TOELICHTING

I. INLEIDING

Taakstelling

Bij Staatsbesluit van 10 oktober 1991 (SB 1991 no.58) zijn de instelling en de taakstelling van Departementen van Algemeen Bestuur geregeld. Het Ministerie van Sociale Zaken en Volkshuisvesting kreeg binnen dat geheel van taakopvattingen de opdracht te zorgen voor:

1. het algemeen welzijn, in het bijzonder de sociale en maatschappelijke zorg voor bejaarden (senioren burgers), lichamelijk en geestelijk gehandicapten (mensen met een lichamelijke en/of verstandelijke beperking) en de jeugd, waaronder de zorg voor de onder toezicht van de Staat gestelde jeugdigen;
2. het algemeen maatschappelijk werk;
3. het toezicht op weeshuizen, internaten en soortgelijke maatschappelijke instellingen;
4. het algemeen maatschappelijk opbouwwerk waaronder het bevorderen van indirecte acties gericht op de verbetering van het woon- en leefklimaat;
5. het socialeverzekeringswezen, het één en ander in samenwerking met de daarvoor in aanmerking komende ministeries, evenals sociale voorzieningen en de sociale zekerheid;
6. de bevordering van de huisvesting;
7. de bevordering van het kredietwezen ten behoeve van de sociale woningbouw, het een en ander in samenwerking met het Ministerie van Financiën;
8. het beheer en de toewijzing van volkswoningen.

Missie Ministerie van Sociale Zaken en Volkshuisvesting

In de beleidsperiode 2010 – 2015 heeft het Ministerie van Sociale Zaken en Volkshuisvesting zich als missie gesteld het scheppen en herscheppen van condities om sociale zekerheden te garanderen en bestaansgaranties te bieden waardoor de bevolking, met speciale aandacht voor sociaal zwakkeren en andere kwetsbare groepen, zichzelf kan ontwikkelen, haar denken en attitude kan veranderen en zo eraan kan werken haar eigen leefomstandigheid en leefgemeenschap te verbeteren met als uiteindelijk doel te geraken uit de vicieuze cirkel van armoede en achterstelling.

Aan deze missie zal inhoud worden gegeven door het uitzetten van beleidsinterventies die een duurzame ontwikkeling van de bevolking mede moeten bevorderen. Naast het direct voorzien in de acute en nijpende noden, zullen er ook programma's ontwikkeld worden om de doelgroepen duurzaam te versterken.

Efficiëntie bij de dienstverlening

Binnen de dienst-, hulp- en zorgverlening zal steeds doelmatiger en doeltreffender te werk moeten worden gegaan. Hierdoor zal het socialevoorzieningenstelsel aanzienlijk verbeterd worden. Decentralisatie en integratie, deskundigheidsbevordering en wet- en regelgeving vormen hierbij het strategische beleidsinstrumentarium.

De sociaal-maatschappelijke zorg vanuit het ministerie komt tot uiting via de materiële en immateriële dienstverlening die zich richt op groepen in de samenleving die op grond van hun specifieke sociaal-maatschappelijke omstandigheden de nodige ondersteuning behoeven.

De materiële dienstverlening bestaat uit het toekennen van financiële uitkeringen aan daarvoor in aanmerking komende personen, groepen van personen of instellingen.

De immateriële hulpverlening bestaat uit begeleiding en ondersteuning van specifieke groepen, zoals gezinnen, senioren burgers, mensen met een beperking, kinderen en jeugdigen. Verder worden ook leefgemeenschappen begeleid via het opbouwwerk.

Aanpak woningnood en woonbehoefte

Door de Regering wordt in de Regeringsverklaring 2010-2015 nadrukkelijk aangegeven dat met de nodige daadkracht de woningnood en de woonbehoefte aangepakt dienen te worden. In het Ontwikkelingsplan 2012-2016 "Suriname in Transformatie", dat is goedgekeurd en aangenomen door De Nationale Assemblée, zijn de richtlijnen vervat voor het te voeren huisvestingbeleid. In het proces om te geraken tot een samenhangend en doelgericht huisvestingbeleid is mede in beschouwing genomen het bepaalde van de Grondwet, waarin onder hoofdstuk 8 – Sociale Ordening – in artikel 49 limitatief is opgenomen: *"Bij wet wordt een huisvestingsplan vastgesteld, gericht op het in voldoende mate voorzien in betaalbare woningen en staatscontrole op de aanwending van onroerend goed"*.

Huisvestingsplan

Op initiatief van de door de President ingestelde Werkgroep Herstructurering Huisvestingssector is door de Stichting Planbureau Suriname, overeenkomstig haar taakstelling, het concept van het "Huisvestingsplan 2012-2016" samengesteld. Dit plan, dat nader bij wet wordt vastgesteld, vormt het formele kader van het te voeren beleid van de huisvestingssector in Suriname.

Het streven is, dat binnen een termijn van 10-15 jaar de woningnood nagenoeg of geheel is opgeheven, de kwaliteit van de woningvoorraad significant verbeterd is en dat de jaarlijkse nieuwbouwproductie voldoende is om te voorzien in de woonbehoefte.

De Overheid heeft als plicht alle maatregelen te treffen teneinde adequate huisvesting voor de behoeftigen te garanderen. Het beleid richt zich derhalve op de woningbouw en de facilitering hiervan, maar ook op andere vormen van facilitering die te maken hebben met het verbeteren van de woonomgeving (bijvoorbeeld de beleidsmaatregel Bouwsubsidie).

Deconcentratie

Het beleid van Sociale Zaken en Volkshuisvesting (SOZAVO) omvat materiële en immateriële dienst- en hulpverlening. Dit is het meest zichtbaar in Paramaribo en omstreken. Het ministerie bestaat uit twee directoraten, te weten het Directoraat Sociale Zaken en het Directoraat Volkshuisvesting.

Onder het Directoraat Sociale Zaken ressorteren drie onderdirectoraten, met name Onderdirectoraat Administratieve Diensten (ODAD), Onderdirectoraat Kategoriaal Maatschappelijke Werk (ODKMW) en Onderdirectoraat Algemeen Maatschappelijke Zorg (ODAMZ). Onder het Directoraat Sociale Zaken vallen ook de volgende diensten: Gehandicapten Zorg, Jeugdzorg, Bejaardenzorg, Kindervoeding, Maatschappelijk Opbouw Werk en Algemeen Maatschappelijk Werk. Deze diensten zijn niet zichtbaar in de districten.

Alleen de Dienst Algemeen Maatschappelijke Zorg (AMZ) is landelijk gevestigd middels wijkkantoren, m.u.v. van het district Sipaliwini. Het ministerie streeft ernaar om, afhankelijk van de lokale behoefte en de beschikbare middelen, de dienst- en hulpverlening naar de gemeenschap te brengen. Het ministerie is voornemens om d.m.v. multifunctionele dienstencentra, de zogeheten community centers, dienstverlening landelijk op te zetten.

Tot op dit moment is de dienstverlening op de wijkkantoren voornamelijk gefocust geweest op de materiële zorg in de vorm van o.a.: vrije geneeskundige voorziening, die gerealiseerd wordt door het verstrekken van de geneeskundige hulpkaart, financiële bijstand aan sociaal zwakke huishoudens (FBhh), financiële bijstand aan mensen met een beperking (FBmmeB) en schoolkledingactie. Er zal gewerkt worden naar een optimaal gedeconcentreerde beschikbaarheid van alle voor de lokale gemeenschappen gewenste diensten van het ministerie.

II. BELEIDSMATIGE TOELICHTING OP BASIS VAN DE TAAKSTELLING

Ad. 1 Het Algemeen Welzijn

Om in te spelen op de noden en behoeften in de samenleving is er binnen het ministerie een sociaalvoorzieningenstelsel ontwikkeld dat voornamelijk gericht is op het inspelen op de directe materiële noden van groepen uit de samenleving. Hoewel deze directe aanpak noodzakelijk is, zal de beleidsontwikkeling zich ook moeten toespitsen op een aanpak die groepen de gelegenheid geeft hun potentie te benutten. Vanuit het ministerie zullen de voorwaarden daartoe geschapen moeten worden. Dit kan bewerkstelligd worden door het ontwikkelen van een coherent en gestructureerd sociaalvoorzieningenbeleid en sociaalzekerhedenbeleid.

De laatste jaren worden diverse lagen van de Surinaamse bevolking voor uiteenlopende uitdagingen gesteld. Dit kan menig individu en gezin in ernstige economische, sociale en maatschappelijke nood doen verkeren. Het schept ook de verplichting voor de overheid, voor het Ministerie van Sociale Zaken en Volkshuisvesting in het bijzonder, om de nodige maatregelen en voorzieningen te treffen opdat de bestaanszekerheid en de sociale bescherming effectief gewaarborgd worden. Om de bedoelde maatregelen en voorzieningen te treffen, is het noodzakelijk de doelstellingen en activiteiten van de daartoe bestemde beleidsmaatregelen dienovereenkomstig te verruimen en bij te stellen.

Het uiteindelijke doel is de waarborging dan wel de verbetering van de kwaliteit van het leven van de totale bevolking, maar in het bijzonder van die van sociaal zwakkeren en kwetsbare groepen. En wel door het verbeteren van de sociaal-maatschappelijke basis en condities bij de toegang tot gezondheidszorg, educatie, arbeid, participatie in de maatschappij (middels sociale contacten en sociale activiteiten) en huisvesting. Het sociaal beleid zal ontwikkelingsgericht moeten zijn en een preventief karakter moeten hebben.

De Regering zal in 2013 zichtbaar uitvoering geven aan het *Conditional Cash Transfers* (CCT) programma. CCT's oftewel geconditioneerde financiële uitkeringen zijn voornamelijk gericht op het bevorderen van de ontwikkeling van menselijk kapitaal (Human Capital Development) met als primaire doelgroep kinderen. De condities betreffen de garantie voor toegang tot onderwijs en gezondheidszorg.

Bij de uitvoering van dit programma is samenwerking tussen de ministeries van Sociale Zaken en Volkshuisvesting, Volksgezondheid, Onderwijs en Volksontwikkeling een must.

Ook zal er worden samengewerkt met private organisaties die onderwijs en gezondheidsdiensten aanbieden. Ter ondersteuning van de uitvoering van het CCT programma zal inhoud worden gegeven aan het wettelijke en regelgevende kader ter bevordering van de optimale uitvoering.

De functie en rol van het gezin zijn primair bij het streven naar het bevorderen van de ontwikkeling van menselijk kapitaal. De publieke verantwoordelijkheid kan alleen kans van slagen hebben binnen de samenleving, en meer nog binnen de gezinnen, als die verantwoordelijkheid voor het verbeteren van de kwaliteit van het leven mede gedragen wordt door alle betrokken actoren. De publieke verantwoordelijkheid legt het accent op het scheppen van condities en bestaansgaranties opdat hulpbehoevende personen of gezinnen hun eigen ontwikkelingsproces ter hand kunnen nemen, waardoor het sociaal kapitaal versterkt wordt.

Verder is in het beleid vooropgesteld dat ter ondersteuning van de individuen en personen met gezinsverantwoordelijkheid die (nog) geen deel uitmaken van het arbeidsproces, er inhoud zal worden gegeven aan arbeidsprogramma's die het proces naar de arbeidsmarkt moeten stimuleren.

Kinderen en Jeugdigen

Bij het uitvoeren van het beleid voor kinderen en jeugdigen wordt het VN-Kinderverdrag als uitgangspunt gehanteerd. Een sterk kinderrechtenbeleid vereist een geïntegreerde aanpak en het doorbreken van enkele organisatorische kokers waar het kind centraal staat.

Als extra inzet van de regering voor de versterking van het kinder- en jeugdbeleid is er een presidentiële werkgroep Integrale Kinder- en Jeugdbeleid geïnstalleerd. Deze heeft reeds in kaart gebracht welke de specifieke aandachtsgebieden zijn van de respectievelijke ministeries die een deel van het kinder- en jeugdbeleid moeten uitvoeren. Het accent ligt daarbij vooral op de diepgang van beleid en uitvoering.

In het Actieplan Kinderen 2009 – 2014 zijn een aantal specifieke aandachtspunten en activiteiten vanuit de aanbevelingen van het VN-Committee inzake de Rechten van het Kind van de jaren

2000 en 2007 geformuleerd. Vanuit het ministerie zullen de coördinatie en het monitoren van de uitvoering van het Actieplan worden gecontinueerd. Daarbij zal ook aandacht worden besteed aan het vestigen en versterken van het netwerk van ministeries dat belast is met de uitvoering van het Actieplan. De uitvoering van het Actieplan is gestoeld op een integraal monitorings- en evaluatiemechanisme.

De problematiek van misbruik, mishandeling en verwaarlozing van kinderen blijft een heet hangijzer in de gemeenschap.

In dit kader zal dan ook de nadruk worden gelegd op:

1. het minimaliseren van misbruik, mishandeling en verwaarlozing van kinderen omdat deze zaken invloed hebben op de ontwikkeling van het kind. Ter realisatie van punt 1 zijn de volgende maatregelen te noemen:
 - a) psychosociale begeleiding van gezinnen;
 - b) het versterken van gezinnen door ondersteunende maatregelen voor ouders

- van kinderen in het algemeen, maar in het bijzonder van kinderen met een beperking;
- c) het voorzien van voeding aan gezinnen, indien er sprake is van ondervoeding of dreiging met ondervoeding.
 2. het verhogen van de kwaliteit van opvang en de bescherming van kinderen binnen het gezin maar ook van kinderen in alternatieve opvangvormen, zoals pleeggezinnen en opvanginstellingen.

Ter realisatie van punt 2 zijn de volgende maatregelen te noemen:

- a) het goedkeuren van de ontwerpwet Opvanginstellingen die de exploitatie van alle vormen van opvang reguleert;
- b) het implementeren van de kwaliteitsstandaarden voor kinderopvang;
- c) het implementeren van de specifieke kwaliteitsstandaarden voor opvang van kinderen met een beperking;
- d) het verbeteren van bestaande accommodaties en deskundigheidsbevordering bij het opvangtehuis voor jongens, Koela;
- e) het verbeteren en het versterken van bestaande overheidscrèches en het instellen van een onderzoek om na te gaan of er behoefte is aan crèches op landelijk niveau, met het accent op het binnenland;
- f) het instellen van een controle- en monitoringsmechanisme in het kader van de implementatie van de wet Opvanginstellingen.

Senioren burgers

Voor het beleid ten aanzien van senioren burgers wordt het *Madrid International Plan of Action on Aging* als beleidskader gehanteerd.

Dit plan bespreekt de vele implicaties van het verouderingsproces op het leven van individuen en op dat van de samenleving als geheel.

Het plan promoot twee basisprincipes, te weten:

1. een ontwikkelingsbenadering vanwege vergrijzing van de populatie door het mainstreamen van senioren bij de formulering van beleid in nationale en internationale ontwikkelingsplannen en beleidsstukken, door alle sectoren heen;
2. een “intergenerational life course” approach bij beleid waarbij gelijkheid en inclusie van alle leeftijdsgroepen in alle sectoren worden bevorderd.

Belangrijk uitgangspunt bij het nationaal seniorenbeleid is het beschikbaar stellen van residentiële opvang voor senioren die geen andere keus hebben, maar meer nog, het aanmoedigen om zelfstandig te wonen en toegang te hebben tot betaalbare en kwalitatieve zorg.

In dit kader zal intensief worden samengewerkt met particuliere en non-profit organisaties voor het stimuleren van een gezonde en leefbare woonomgeving van de senioren burgers. De nadruk wordt onder andere gelegd op begeleiding en

voorlichting aan thuiswonende senioren en hun gezinsleden. Hierdoor wordt getracht deze groep burgers en andere belanghebbenden te informeren over de mogelijkheden voor senioren om actief deel te nemen aan activiteiten in de samenleving. De aandacht zal ook gevestigd worden op de mantelzorg (verzorging in eigen omgeving) en de thuiszorg.

In verband met de bescherming van senioren in opvanginstellingen zijn reeds stappen ondernomen om - met als raamwerk de ontwerpwet Opvanginstellingen -, standaarden voor kwaliteit van opvang van senioren samen te stellen.

Door het stimuleren van zorgvervoer, middels het toekennen van subsidies, wordt ook de mobiliteit van thuiswonende senioren burgers en van hen die in instellingen wonen, wordt gestimuleerd. Het introduceren van een meldpunt wordt eveneens gezien als beleidsinterventie.

Mensen met een beperking (mmeb)

In het kader van het beleid gericht op mensen met een beperking, wordt de nadruk gelegd op:

1. bescherming van de kinderen met een beperking in opvanginstellingen, op basis van de kwaliteitsstandaarden;
2. verbetering van de kwaliteit van de zorg- en dienstverlening aan mensen met een beperking;
3. bevordering van de emancipatie (zelfstandigheid) en de integratie (o.a. acceptatie, zelfwerkzaamheid) van mensen met een beperking, waarbij enkele componenten zijn:
 - a) het creëren van sport - en recreatiemogelijkheden;
 - b) het bevorderen van vooral aangepaste openbare faciliteiten;
 - c) het verbeteren van transportmogelijkheden ter bevordering van actieve participatie en integratie binnen de samenleving;
 - d) het creëren van ruimte voor opvang en huisvesting;
 - e) het ontwikkelen van arbeidsprogramma's voor deze doelgroep.

In het kader van de garantie van de financiële ondersteuning aan mensen met een beperking zal regelgeving afgerond worden opdat de garantie en de continuïteit van de ondersteuning gegarandeerd en verbeterd worden.

Ad. 2 Het Algemeen Maatschappelijk Werk

De immateriële hulp- en dienstverlening wordt geboden door de individuele begeleiding of gezinsbegeleiding (psychosociale hulpverlening) ter stimulering van onder andere zelfredzaamheid en zelfwerkzaamheid.

Het ontwikkelen van een gezinsbeleid met als pijlers opvoeding, ondersteuning en begeleiding van ouders is noodzakelijk om sterke gezinnen te ontwikkelen binnen de gemeenschap. De hulp is laagdrempelig en richt zich op de probleemgebieden die van invloed zijn op de individuele ontwikkeling en de gezinsontwikkeling, waarbij er geen sprake is van psychiatrische stoornissen. De begeleiding bij probleemgebieden die van invloed zijn op de individuele ontwikkeling is vooral helend van karakter en legt de nadruk op de emotionele aspecten van problemen en vragen.

Binnen het huidige gezinsbeleid is het noodzakelijk het huidige korps van maatschappelijk werkers aan te vullen en het aspect van gezinscoaches aan te scherpen. In het kader van de deconcentratie en integratie van dienstverlening (de zogeheten “Community Center”) zal de reikwijdte van psychosociale hulpverlening aan gezinnen en individuen worden vergroot.

Ad. 3 Het Toezicht op Weeshuizen en Soortgelijke Maatschappelijke Instellingen

De vraag naar zorg en adequate opvang voor kinderen, senioren burgers en mensen met een beperking in de vorm van dagopvang of residentiële opvang wordt steeds groter. Door de steeds groter wordende sociaal-maatschappelijke nood is het aantal opvanginstellingen toegenomen. Van belang is dat er een kader gecreëerd wordt waarbinnen goede zorg geboden wordt aan cliënten en de overheid mede zorg draagt voor het lenigen van de sociaal-maatschappelijke nood in de gemeenschap. Door het formuleren van wet- en regelgeving zullen de meest noodzakelijke vereisten voor het adequate beheer van opvanginstellingen en het bieden van goede en voldoende zorg worden gewaarborgd, waarbij primair de bescherming van de doelgroep en het bevorderen van het welzijn van de doelgroep, voorop worden gesteld.

De ontwerpwet Opvanginstellingen, die de wet- en regelgeving van opvanginstellingen voor senioren, kinderen en mensen met een beperking behelst, is reeds voorbereid en ter behandeling aan de Nationale Assemblee aangeboden. Om te komen tot een effectieve implementatie van deze wet, zullen alle instellingen worden ondersteund en begeleid om op termijn aan de standaarden te kunnen voldoen. Hierbij wordt gedacht aan training (upgrading) van personeel in de instellingen, optimalisering van de faciliteiten van de instellingen en voortzetting van de bewustwordingscampagnes in verband met de standaarden.

Ad. 4 Het Algemeen Maatschappelijk Opbouwwerk

Opbouwwerk wordt verricht onder groepen van personen binnen achtergestelde buurten en wijken en dorpen. Achterstelling betekent in dit opzicht het geheel van maatschappelijke processen waardoor personen of bevolkingsgroepen door een opeenstapeling van factoren onvoldoende kansen hebben tot ontplooiing en/of participatie aan het maatschappelijk leven of bedreigd worden in hun welzijn.

Aan buurtinitiatieven gericht op welzijnsbevordering en verbetering van de leefbaarheid in de woonomgeving zal het ministerie bijzondere aandacht besteden door begeleiding en ondersteuning te verlenen aan betrokken groepen. De belangrijkste strategie die hierbij wordt toegepast, is het werken met gemeenschapsontwikkelingsprogramma's.

Ad. 5 Het Sociaal Verzekeringswezen

Om het socialeverzekeringswezen in place te hebben zal het een en ander in samenwerking met de daarvoor in aanmerking komende ministeries moeten geschieden. Sociale voorzieningen komen voor bij een aantal ministeries.

Naast het socialevoorzieningenstelsel is het van belang om het socialezekerheidsstelsel ter hand te nemen. Dit stelsel is voornamelijk gericht op inkomenszekerheid en biedt toegang tot gezondheidszorg. Door het instellen van een Onderraad Sociaal Zekerheidsstelsel is een forum gecreëerd dat nagaat welke aspecten binnen het socialezekerheidsstelsel dringende aanpak behoeven. Prioriteiten hierbij zijn: toegang tot gezondheidszorg, instellen van minimumloon, pensioenen en oudedagsvoorzieningen, werkloosheidsuitkering en ouderschapsverlof.

Ad. 6 De Bevordering van de Huisvesting

Het ministerie dient ten aanzien van de huisvesting een beleid te ontwikkelen waardoor daadwerkelijk kan worden voorzien in de legitieme behoeften van de Surinaamse gemeenschap. Hetgeen in artikel 49 van de Grondwet van de Republiek Suriname limitatief is geformuleerd, vormt de formele grondslag voor het te voeren beleid.

Ad. 7 De Bevordering van het Kredietwezen ten behoeve van de Sociale Woningbouw

Het beschikbaar zijn van financiële middelen ten behoeve van de woningbouw vormt bij voortduring een bron van zorg. De toegankelijkheid tot de financiële middelen is vaak een belemmering voor hen die zelf willen voorzien in hun gewenste woonoplossing. De zorg van het ministerie, is dat, in samenwerking met het Ministerie van Financiën, voldoende betaalbare financiële middelen beschikbaar en bereikbaar zijn voor de lagere inkomensgroepen. Deze groepen zijn veelal aangewezen op sociale huurwoningen.

Ad. 8 Het Beheer en de Toewijzing van Volkswoningen

In het kader van voornamelijk de sociale woningbouw worden er seriewoningen gebouwd door of in opdracht van de overheid, met name het Ministerie van Sociale Zaken en Volkshuisvesting.

Deze woningen zijn hoofdzakelijk bestemd voor de lagere inkomensgroepen, die zonder interventie van de overheid, niet in hun woonbehoeften kunnen voorzien.

Uit het oogpunt van sociale bescherming en sociale rechtvaardigheid worden door de minister van Sociale Zaken en Volkshuisvesting de criteria van toewijzing van de bedoelde woningen vastgesteld. Door de minister worden tevens de nodige ambtsaanwijzingen doorgegeven aan onder andere de Stichting Volkshuisvesting Suriname (SVS) met betrekking tot het beheer en de exploitatie van de onderhavige woningen. De SVS kan ook woningbouwprogramma's uitvoeren ten behoeve van lagere, midden- en hoge inkomensgroepen.

Omtrent toewijzing, beheer en exploitatie, huur, huurkoop, koop en overdracht van woningen worden door de bewindvoerder ook de nodige aanwijzingen gegeven.

De kern van het te voeren huisvestingbeleid is erop gericht zoveel mogelijk tegemoet te komen aan de legitieme behoeften van alle maatschappelijke groepen met betrekking tot doelmatige en betaalbare huisvesting.

Bij de sociale woningbouw zijn de speciale doelgroepen:

- a) lage inkomensgroepen
- b) één-ouder gezinnen
- c) jonge gezinnen (z.g. starters).
- d) senioren burgers
- e) mensen met een beperking
- f) gezinnen met mensen met een beperking

Voor de uitvoering van het beleid betreffende de huisvestingssector in Suriname is onder andere vereist dat de (verdere) institutionele versterking van alle actoren van de overheid, van de private sector en van het maatschappelijk middenveld structureel en duurzaam ter hand worden genomen.

In dit verband is de instelling van de Huisvesting Autoriteit Suriname – de HAS – van essentieel belang.

De instelling van de HAS zal bij wet plaatsvinden. Deze entiteit zal zich toeleggen op het houden van toezicht op de naleving van wet – en regelgeving.

Met betrekking tot wet- en regelgeving binnen de huisvestingssector zal er actualisering en vernieuwing plaatsvinden. Het Huisvestingsplan zal de grondslagen leggen voor structurele en duurzame beleidsontwikkeling waarbij de huisvestingsmissie nadrukkelijk vorm en inhoud krijgt.

De effecten van dit beleid zullen op de middellange termijn merkbaar en zichtbaar zijn. Er zal namelijk uitvoering worden gegeven aan het bouwen van sociale woningen, met als doelgroep individuen en groepen van personen die verkeren in ernstige woningnood.

Het streven is om binnen een periode van 2 – 3 jaar tenminste 2000 nieuwe woningen te bouwen in het kader van de sociale woningbouw en tenminste 500 bestaande woningen te renoveren of groter te maken. Ook de individuele en collectieve zelfbouw worden gestimuleerd. Bij de fysieke uitvoering van dit programma zal op een verantwoorde wijze, waar mogelijk, de inzet van gedetineerden plaatsvinden, een en ander mede in verband met de resocialisatie van deze groep.

TITEL I: Apparaatskosten

Overzicht raming apparaatskosten

bedragen x SRD1000,=

Kostensoort	Realisatie 2011	Vermoedelijke beloop 2012	Raming 2013	Raming 2014	Raming 2015	Raming 2016	Raming 2017
Personeelskosten	52.610	62.580	58.483	67.255	77.340	88.940	102.280
Materiële kosten	6.289	6.500	9.300	10.695	12.300	14.145	16.270
Aanschaffingen	966	876	1.671	1.920	2.200	2.530	2.900
Totaal	59.865	69.956	69.454	79.870	91.840	105.615	121.450

Toelichting op de apparaatskosten**10 PERSONEELSKOSTEN****Recapitulatie personeelskosten****Bedragen x SRD 1.000**

Kostensoort	Bedrag
Ambtelijk	40.360
Vakantietoeslag	3.230
Overwerk	3.000
Werkgeverslasten Pensioenfonds	2.500
Werkgeverslasten Ziekenfonds	2.500
Bonussen en Gratificatie	585
Vacatiegelden	500
Functionele Toelagen	65
Persoonlijke Toelagen	325
Detacheringstoelagen	33
Gezinstoelage en Kinderbijslag	2.000
Waarnemingstoelagen	170
Telefoonvergoeding	3
Representatievergoeding	77
Vervoersvergoeding	670
Kosten van opleidingen binnenland excl. r&v	555
Kosten van opleidingen buitenland excl. r&v	150
Seminars, workshops etc. binnenland excl. r&v	299
Tijdelijk personeel	955
Deskundigen binnenland	500
Stagekosten	6
Totaal	58.483

Directoraat Sociale Zaken

	in %	in aantal	salarisklasse	M	V
Lager kader, FISO 1a-6c	81	1.855	493-1.865	591	1264
Lager kader, FISO 1a-6c(losse krachten)	5	113	493-1.865	49	64
Middenkader, FISO 7a-8c	10	230	1.642-2.666	83	147
Hoger kader, FISO 9a en hoger	4	92	2.355+	41	51
Totaal	100	2.290	n.v.t.	764	1526

Directoraat Volkshuisvesting

	in %	in aantal	salarisklasse	M	V
Lager kader, FISO 1a-6c	65	58	593-1.865	46	12
Middenkader, FISO 7a-8c	23	20	1.642-2.666	13	7
Hoger kader, FISO 9a en hoger	12	11	2.355+	7	4
Totaal	100	89	n.v.t.	66	23

Totaal voor het ministerie

	in %	in aantal	salarisklasse	M	V
Lager kader, FISO 1a-6c	80	1.913	493-1.865	637	1276
Lager kader, FISO 1a-6c(losse krachten)	5	113	493-1.865	49	64
Middenkader, FISO 7a-8c	11	250	1.642-2.666	96	154
Hoger kader, FISO 9a en hoger	4	103	2.355+	48	55
Totaal	100	2.379	n.v.t.	830	1549

Elk bedrijf, elke instelling alsook het ministerie, is voor het realiseren van hun doelstellingen afhankelijk van de relatie die zij met het personeel c.q. ambtenaren onderhouden. Met andere woorden, personeelsleden / ambtenaren staan centraal bij het garanderen van een bepaald niveau van dienstverlening. Dit komt tot uiting door hun omgeving zodanig te creëren waardoor zij gemotiveerd zijn om optimaal te presteren. De HRM managers zullen er zorg voor dragen dat het personeel met respect wordt behandeld. Dit alles heeft te maken met het vergroten van competenties van het personeel om de doelstellingen van de organisaties te realiseren. Daaruit vloeit onder andere voort dat het personeel van het Ministerie van Sociale Zaken en Volkshuisvesting voldoende toegerust zal worden in het jaar 2013. Het Ministerie van Sociale Zaken en Volkshuisvesting biedt per juni 2012 werkgelegenheid aan 2266 landsdienaren en 113 losse krachten. Tot december 2012 zullen er 40 ambtenaren met pensioen uit dienstverband treden.

Tot juni 2012 heeft het ministerie drie gevallen van overlijden van ambtenaren geregistreerd.

In het dienstjaar 2013 zullen de stagevergoedingen worden toegekend.

Deze werden in het verleden niet uitgekeerd. De raming voor de stagekosten is gebaseerd op een schatting van ± 20 stagiaires per jaar, met een geschatte stagelooptijd van vier weken.

Ook zal getracht worden in het dienstjaar 2013 het dienst- en hulpverlenend personeel te voorzien van representatieve kleding (uniform), waarop hun identiteit duidelijk aangegeven is.

Ziekteverzuim staat voor $\pm 2\%$ geregistreerd. Om ziekteverzuim terug te dringen in het nieuwe begrotingsjaar de introductie van beoordelings- en functioneringsgesprekken prioriteit genieten. Ook de prikklok zal geïntroduceerd worden. Uit de resultaten die hieruit verkregen zullen worden, zullen er ineterssante analyses gemaakt kunnen worden.

In het kader van de deconcentratiegedachte van de regering en het nadrukkelijke accent op de immateriële hulpverlening en zorg, is het van belang dat het personeel over de gehele linie wordt bijgeschoold om adequaat te kunnen functioneren binnen de verschillende diensten en afdelingen van het ministerie. Zowel hoger, midden als lager kader zal hierbij de nodige trainingen volgen om beleid te kunnen helpen formuleren, uit te voeren, te monitoren en te evalueren. Trainingen op het gebied van sociaalwetenschappelijk onderzoek zullen hierbij een belangrijk onderdeel zijn. Tevens is het van belang dat de personele bezetting belast met het sociaal-maatschappelijk werk, zowel kwantitatief als kwalitatief, voldoet aan de huidige vraag naar psychosociale begeleiding.

Binnen het ministerie is er thans een tekort aan personeel. Daar komt nog bij dat door de huidige maatschappelijke ontwikkelingen hogere eisen worden gesteld aan het opleidingsniveau. Dit probleem zal in samenwerking met de Dienst Opleiding en Vorming (DOV) van het Ministerie en de Academie voor Hoger Kunst en Cultuur Onderwijs (AHKCO) en andere relevante opleidingsinstituten (extern) worden uitgewerkt. Ook zal in de districten Sipaliwini, Brokopondo, Para en Marowijne, de deconcentratie haar beslag krijgen en in dit kader zal er lokaal personeel aangetrokken, omgeschoold of bijgeschoold worden.

20 MATERIELE KOSTEN

Deze post wordt onder andere aangewend om te voorzien in de reguliere uitgaven. Gespecificeerd zien de kosten er als volgt uit:

(Bedragen x SRD)

<i>Kantoorkosten</i>	
Kantoormiddelen	750.000
Kopieer	10.000
Telefoon	450.000
Drukwerk en grafisch materiaal	25.000
Vergaderkosten	70.000
<i>Gebouwen en Energie</i>	
Huur gebouwen en terreinen	1.200.000
Onderhoud gebouwen en terreinen	500.000
Verbouwingen	300.000
Water	50.000
Elektra	120.000
<i>Reis- en Verblijfskosten</i>	
Binnenlandse reiskosten	325.000
Binnenlandse verblijfskosten	275.000
Buitenlandse reiskosten	300.000
Buitenlandse verblijfskosten	250.000
Overige reis- en verblijfskosten	50.000
Onderhoud en exploitatie dienstvoertuigen	500.000
Huur voertuigen	1.600.000
<i>Automatisering</i>	
Verbruiksgoederen (Cartridge en diskette)	150.000
<i>Voorlichting</i>	
Advertenties en bekendmakingen	85.000
Seminars, workshops etc.	195.000

Algemeen	
Representatie (nationale en internationale vertegenwoordiging)	95.000
Abonnementen en vakliteratuur	10.000
Verzekeringen	8.000
Schoonmaak	12.000
Gereedschappen en apparatuur	160.000
Bewaking	960.000
Voeding	25.000
Onderzoekskosten	300.000
Rechterlijk vonnis	300.000
Nationale en internationale manifestatie w.o. cultuur en sport	150.000
Inhuur van externe juridische bijstand	50.000
Medische kosten	
Poliklinische kosten	25.000
Totaal	9.300.000

De materiële kosten voor het dienstjaar 2013 zijn begroot op **SRD 9.300.000,-**.

Het ministerie is voornemens de dienstverlening naar de gemeenschap toe efficiënter aan te pakken. Hierbij wordt gedacht aan het clusteren van wijkkantoren en het opzetten van multifunctionele dienstencentra. In de multifunctionele dienstencentra zullen verschillende diensten van het ministerie worden ondergebracht. Zo wordt er overwogen om het aantal wijkkantoren van 60 terug te brengen tot 20 multifunctionele dienstencentra, en wel met een goede landelijke spreiding. Hiervoor zullen de nodige gebouwen worden aangehuurd en ingericht. Ook de nodige kantoormiddelen zullen geleidelijk worden aangeschaft.

Om invulling te kunnen geven aan het deconcentratiebeleid, eventueel in samenwerking met de Medische Zending, zal getracht worden de binnenlandbewoners zoveel mogelijk tegemoet te komen in de dienstverlening. Hiertoe zullen er wijkkantoren worden gevestigd, ingericht en voorzien van alle kantoormiddelen die nodig zijn om een adequate dienstverlening te garanderen.

In het kader van activiteiten ter herdenking van nationale en internationale gedenkdagen zijn de volgende gedenkdagen genoteerd:

- 4 januari Wereld Braille dag
- 16 januari Verjaardag SOZAVO
- laatste zondag januari Wereld Lepra dag
- 12 mei Dag van de Verpleging
- 15 mei Internationale dag van het Gezin

- | | |
|-------------------------------------|--|
| - 4 juni | Internationale dag van onschuldige kinderen, slachtoffers van agressie |
| - 12 juni | Internationale dag tegen kinderarbeid |
| - 4 ^e zaterdag september | Wereld Dovendag |
| - 1 oktober | Internationale dag van de Ouderen |
| - 1 ^e maandag oktober | Wereld Habitat dag |
| - 11 oktober | Internationale dag van het Meisje |
| - 13 oktober | Wereld Zicht dag |
| - 15 oktober | Witte Stokken dag |
| - 20 november | Internationale dag van de Rechten van het kind |
| - 3 december | Internationale dag van Mensen met een Beperking |

Ook zullen communicatieverbindingen zoals telefoon en internet verbeterd worden en waar nodig zullen nieuwe worden opgezet.

Vooruitlopend op de goedkeuring en inwerkingtreding van de wet Opvanginstellingen is de Commissie Toezicht op Kinderopvanginstellingen (CTK) ingesteld. Voorts wordt gewerkt aan de versterking van de dienst Coördinatie Particulier Initiatief (CPI).

Deze Dienst heeft tot doel de kwaliteit van zorg geboden in sociale instellingen die verantwoordelijk zijn voor de opvang van senioren burgers, mensen met een beperking, kinderen en jeugdigen te monitoren. Voor deze twee instituten zijn dus extra middelen opgebracht.

In het dienstjaar 2013 zal de Afdeling Wagenpark van het ministerie optimaal worden voorzien van dienstvoertuigen. Het streven is erop gericht elke dienst te voorzien van een dienstvoertuig, hetzij via inhuur , hetzij via aankoop van voertuigen.

In het kader van de decentralisatie van de registratie van de AKB voorziening en de transformatie van kas- naar bankbetalingen van de AOV, FB en AKB voorziening zullen er voorlichtingscampagnes naar de doelgroep toe worden gehouden.

40 AANSCHAFFINGEN

Het beleid van het ministerie is erop gericht de werksituatie binnen de directoraten, onderdirectoraten, afdelingen en diensten gefaseerd te verbeteren. De deconcentratiegedachte van het ministerie zal ook in de aanschaffingen merkbaar zijn. Voor een optimale dienstverlening zullen er communicatiemiddelen worden aangeschaft, zoals pc's, printers met alle toebehoren en ander apparatuur ten behoeve van de verbetering van communicatie naar de districten toe.

Ook zullen in het kader van het terugbrengen van kas naar bankcliënten bij het AOV fonds de nodige apparatuur en software worden aangeschaft.

Mede in verband met de tegemoetkoming van de dienstverlening naar de gemeenschap toe, zullen vervoermiddelen worden aangeschaft. In het dienstjaar 2013 zullen twee pickups, een autobus en een terreinwagen gekocht worden. Deze aankopen zijn begroot voor SRD 600.000,=. Het streven is erop gericht elke dienst op termijn te voorzien van een dienstvoertuig.

Overzicht raming aanschaffingen over het dienstjaar 2013

Inventaris	420.000
Automatisering	350.000
Gereedschappen	100.000
Vervoermiddelen	600.000
Overig	201.000
Totaal	1.671.000

De aanschaffingen voor het dienstjaar 2013 zijn begroot op **SRD 1.671.000,-**.

TITEL II: Beleidsprogramma's

Overzicht raming beleidsprogramma's

bedragen x SRD1.000,=

	Realisatie 2011	Vermoedelijk beloop 2012	Raming 2013	Raming 2014	Raming 2015	Raming 2016	Raming 2017
OP-Beleidsgebied: Welzijn							
Sociaal Zekerheid							
100: Schoolkledingactie	798	1.108	1.108	2.425	2.790	3.205	3.685
104: Subsidie en Bijdragen	3.535	6.050	7.649	11.615	13.355	15.360	17.665
107: Algemene Kinderbijslag	10.620	26.825	26.826	38.710	44.515	51.190	58.870
121: Behoeftige Kinderen	647	945		7.845	9.020	10.370	11.930
127: Opvangcentrum, Koela	102	145	145	170	190	220	250
140: Bromki Fu Tamara (CCT)	-	-	8.300	29.773	38.364	46.290	-
Ouderenzorg							
101: A.O.V. Fonds	232.179	308.380	308.380	375.107	431.375	496.079	570.490
134: Bigi Sma Dey	999	1.000	1.000	3.450	3.970	4.560	5.250
Zorg voor Mensen met een Beperking							
138: Zorgvervoer	135	299	549	630	730	840	960
141: Financiële Bijstand aan mensen met een beperking			32.355	99.705	114.660	131.860	151.640

Armoedebestrijding							
106: Financiële Bijstand en Alivio	26.323	34.963					
142: Financiële Bijstand aan sociaal zwakke huishoudens			12.608	16.100	18.515	21.290	24.490
135: Bijdrage aan acute noodsituaties	192	500	500	4.600	5.290	6.085	7.000
139: Armoedebestrijding		46.020	54.020	52.923	60.860	69.990	80.500
Leefbaarheid (Gezond Milieu & Omgeving)							
136: Gemeenschapsontwikkelingsprogramma	1.393	1.000	1.000	2.530	2.910	3.345	3.850
Gezondheid & Gezondheidsbescherming							
105: Medische kosten tbv on- en minvermogenen	96.740	139.000	139.000	177.100	203.665	234.215	269.350
108: Bijdrage aan hulpmiddelen	300	261	261	740	855	980	1.130
144: Thuiszorg			1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
Gezinsbeleid							
130: Versterken Child System (CIMS)	22	350	-				
146: Monitorings- en evaluatiemechanismen Uitvoering Integraal Kinderrechtenbeleid	241	250	250	520	595	685	790
143: Gezinsbegeleidingsprogramma 'Kraka Yu Srefi'			1.000	1.000	1.000	1.000	1.000
Bevorderen Huisvesting in Suriname							
109: Afbouw/repatriatie woningen sociaal zwakkeren	0	2.000					
110: LISP	1.000	9.181	18.625	21.820	25.095	28.860	33.190
131: Instituut en Scholing	829	10.703	10.703	12.790	14.710	16.920	19.455
132: Woningbouwprogramma	2.482	20.280	20.280	39.650	45.600	52.440	60.305
133: Overbruggingsregeling	9.455	4.730	3.730	7.820	8.995	10.340	11.890
145: Bouwsubsidie			2.000	10.350	11.900	13.690	15.740
123: Grondontwikkelingsbedrijf	0	500	-	-	-	-	-
Totaal	387.992	614.490	657.234	918.373	1.059.959	1.220.814	1.350.430

Toelichting per beleidsmaatregel**BELEIDSMAATREGEL 100: SCHOOLKLEDINGACTIE**

Deze beleidsmaatregel wordt jaarlijks uitgevoerd ten behoeve van kinderen in sociaal zwakke huishoudens die het lager onderwijs en het onderwijs op junioren niveau genieten. Deze voorziening heeft als uitgangspunt het ondersteunen van de huishoudens in het aankopen van schoolspullen voor het nieuwe schooljaar.

Deze beleidsmaatregel zal vanaf 2013 in directe relatie staan tot beleidsmaatregel 140, Bromki Fu Tamara (CCT), aangezien de schoolkledingactie geleidelijk over zal gaan in dit programma. In de overgangsfase naar het nieuwe programma zal deze voorziening gecontinueerd worden totdat het Bromki Fu Tamara programma nationaal geïmplementeerd is.

Bij het vaststellen van het geraamde budget voor 2013 is uitgegaan van de recapitulatiestaat over het schooljaar 2012/2013.

Overzicht uitkering Schoolkledingactie

Schooljaar	2008/2009	2009/2010	2010/2011	2011/2012	2012/2013
Kleuter	30,-	37,50	37,50	50, -	50, -
GLO	40,-	47,50	47,50	60,-	60,-
VOJ	45,-	52,50	52,50	65,-	65,-
LTS	55,-	62,50	62,50	75,-	75,-

De raming voor het dienstjaar 2013 is vastgesteld op **SRD 1.108.000, -**.

BELEIDSMAATREGEL 101: A.O.V. FONDS

Bij wet van 20 maart 1981(SB 1981) werd het Algemeen Oudedagsvoorzieningsfonds opgezet. Tot de doelgroep worden gerekend: Surinamers die de leeftijd van 60 jaar hebben bereikt en 60- jarige ingezetenen met een niet-Surinaamse nationaliteit. Een ingezetene met een niet- Surinaamse nationaliteit moet wel 10 jaar onafgebroken in Suriname hebben gewoond en gedurende die tijd AOV-premie hebben gestort. Thans bedraagt de AOV-uitkering SRD 525,-.

In het dienstjaar 2013 is het beleid gericht op:

1. het aanmoedigen van de kascliënten om bankcliënten te worden
2. het in kaart brengen van alle in Suriname wonende rechthebbenden
3. het voorbereiden van de herziening van het AOV decreet.

Verder wordt serieus de optie bestudeerd om de uitbetaling van AOV uitkeringen aan rechthebbenden in het district Sipaliwini en de veraf gelegen leefgemeenschappen in andere districten uit te besteden aan bankinstellingen.

Dit in verband met de efficiëntie en de doelmatigheid van de middelen. Onderstaand treft u aan de raming van de financiële uitgaven voor de AOV uitkering:

Prognose van het aantal geregistreerden 2013

Periode	Raming geregistreerden	Suppletie	Tarief SRD	in	Financiële Raming 2013 in SRD
Januari	45.284	2.064	525		23.774.100
Februari	45.406	2.088	525		23.838.150
Maart	45.475	2.044	525		23.874.375
April	45.577	2.056	525		23.927.925
Mei	45.674	2.064	525		23.978.850
Juni	45.713	2.060	525		23.999.325
Juli	45.809	2.060	525		24.049.725
Augustus	45.847	2.044	525		24.069.675
September	45.898	2.004	525		24.096.450
Oktober	46.073	2.092	525		24.188.325
November	46.126	2.060	525		24.216.150
December	78.653	2.100	525		41.292.825
					305.305.875

Overzicht geraamde uitgaven

	bedrag in SRD
Subsidie t.b.v. A.O.V. uitkering	305.305.875
Exploitatiekosten	3.068.420
Totaal	308.374.295

Het geraamde bedrag voor beleidsmaatregel 101: AOV fonds is **SRD 308.380.000,=**.

BELEIDSMAATREGEL 104 : SUBSIDIE EN BIJDRAGEN

De hoofddoelen van het Ministerie van Sociale Zaken en Volkshuisvesting zijn voornamelijk gericht op:

1. het behartigen van belangen van diverse maatschappelijke groepen (kinderen/jeugdigen, mensen met beperkingen, senioren, sociaal zwakkeren) en
2. het bevorderen van de emancipatie en de integratie van de aangewezen kwetsbare groepen in de Surinaamse samenleving.

Het Ministerie van Sociale Zaken en Volkshuisvesting ondersteunt overheidsstichtingen en particuliere sociale instellingen, die activiteiten ontplooiën in het belang van een der genoemde doelgroepen.

De steun aan deze organisaties wordt gegeven in de vorm van subsidies. Hiermee geeft het ministerie invulling aan de voornemens van de regering, zoals vervat in het Ontwikkelingsplan 2011-2016. Er wordt namelijk extra aandacht gevraagd voor kinderen, voor mensen met een beperking en voor senioren burgers. Doordat de ondersteuning van particuliere sociale instellingen door buitenlandse donateurs significant is afgenomen, heeft het ministerie extra ruimte gecreëerd om binnen deze beleidsmaatregel extra middelen beschikbaar te stellen aan de reeds voor subsidie in aanmerking komende instellingen en instellingen die nog niet eerder subsidie hadden aangevraagd.

De berekening van het toe te kennen subsidiebedrag aan de overheidsstichtingen vindt plaats op basis van exploitatietekorten. Echter, de berekening van het toe te kennen subsidiebedrag aan particuliere sociale instellingen geschiedt op basis van tarieven voor het aantal verblijfsdagen. Dit nieuwe tariefstelsel moet dienen als antwoord voor het tijdig kunnen toekennen van de subsidie en het beter kunnen inspelen op de personeelskosten.

Overzicht subsidie overheidsstichtingen op basis van exploitatietekort

Instelling	Toe te kennen subsidie bedrag voor 2013
Stg. Beheer Exploitatie Bejaardentehuizen	1.850.000
Stg. Trainingsprojecten Jeugdige Gehandicapten	200.000
Esther Stichting	600.000
Stg. Beheer Exploitatie Crèches	450.000
Stg. Kinder en Jongerentelefoon	400.000
Subtotaal	3.500.000

Subsidie aan particuliere sociale instellingen

Teneinde het subsidiebeleid te herstructureren is het ministerie voornemens de subsidie aan particuliere sociale instellingen alleen toe te kennen op basis van verblijfsdagen, gekoppeld aan voorwaarden. Vanwege het wegtrekken van (internationale) donateurs, die als belangrijke inkomensbron van de stichtingen werden beschouwd, streeft het ministerie ernaar om de tarieven per verblijfsdag per pupil en of bejaarde aan te passen.

Bij de eventuele subsidietoekenning is het noodzakelijk dat er voldaan wordt aan de subsidievoorwaarden.

Dit houdt onder andere in: een financieel verslag van het voorgaande jaar, de begroting voor het nieuwe jaar waarin onder meer is opgenomen een overzicht van de geplande activiteiten, een overzicht van het personeel en een overzicht van de cliënten.

De sociale dienst van het Bureau Coördinatie Particulier Initiatief (CPI) is als verantwoordelijke dienst onder andere belast met het brengen van oriëntatiebezoeken aan de instellingen om situaties op het veld in kaart te brengen. Op basis van de aspecten voor de standaarden voor opvanginstellingen worden er onderzoeken verricht. Het BOG (de afdeling Milieu-inspectie) van het Ministerie van Volksgezondheid is de instantie die onderzoek verricht naar de hygiënische aspecten. Aan de hand van de resultaten van de twee bovengenoemde instanties wordt de subsidieaanvraag goedgekeurd of afgekeurd.

Overzicht subsidie aan sociale particuliere instellingen

KINDER OPVANG INSTELLINGEN

	NAAM	Subsidie	Subsidie	raming 2013	verwachte	bedrag
	instelling	2011	2012	max. bezetting	Besetting	per dag
	Baitul Amin	19.534,50	24.750,00	35.587,50	15	6.5
	Gaytrie	33.813,00	27.081,00	83.037,50	35	6.5
	Hart voor Sur.	0,00	25.398,00	59.312,50	25	6.5
	Lotjeshuis	0,00	0,00	85.410,00	36	6.5
	Maharishi Dayanand	75.555,00	77.535,00	130.487,50	55	6.5
	Nos Kasitas	167.773,50	***	237.250,00	100	6.5
	Odoniti	59.130,00	64.957,50	118.625,00	50	6.5
	Onder moeders vleugels	0,00	9.882,00	23.725,00	10	6.5
	Panja Oe Mauw	0,00	11.529,00	23.725,00	10	6.5
	Stg. Prasoro	41.436,00	34.389,00	111.507,50	47	6.5
	Rode Roos	24.124,50	11.110,50	28.470,00	12	6.5
	Samuel	55.399,50	56.551,50	92.527,50	39	6.5
	Sanathan Dharm	97.609,50	79.587,00	355.875,00	150	6.5
	Stg. v/h Kind	120.000,00	120.000,00	118.625,00	50	6.5
	Tamara	31.293,00	36.423,00	59.312,50	25	6.5
	Zout der Aarde	160.141,50	134.451,00	237.250,00	100	6.5
	TOTAAL	885.810,00	713.644,50	1.800.727,50		

SENIOREN INSTELLINGEN

	NAAM	Subsidie 2011	Subsidie 2012	Raming 2013 max. bezetting	verwachte bezetting	Bedrag per dag
1	Fatima Oord	70.910,00	77.882,00	109.500,00	60	5
2	Husnul khotima	55.919,50	59.899,00	91.250,00	50	5
3	Majella	31.132,50	**	91.250,00	50	5
	TOTAAL	157.962,00	137.781,00	292.000,00		

MENSEN MET EEN BEPERKING en OVERIGE INSTELLINGEN

	NAAM	Subsidie 2011	Subsidie 2012	Raming 2013 o.b.v. max bez.	verwachte	Bedrag per dag
20	Bethaljada	80.000,00	80.000,00	127.750,00	50	7
21	Claudia A	49.324,50	35.280,00	76.650,00	30	7
22	De Stem	25.000,00	25.000,00	89.425,00	35	7
23	Hubert STG.	80.000,00	80.000,00	204.400,00	80	7
24	In de Ruimte	0,00	28.500,00	63.875,00	25	7
25	Leger des Heils	10.000,00	10.000,00	76.650,00	30	7
26	Liefdevolle handen	27.600,00	23.895,00	51.100,00	20	7
27	Matoekoe	81.997,50	9.945,00	76.650,00	30	7
28	SOGK	70.000,00	70.000,00	255.500,00	100	7
29	Stg. Pleeggezinnen	0,00		51.100,00	20	7
30	Stg.Mijnzorg	58.500,00	27.891,00	56.210,00	22	7
31	Stigesu	25.000,00	25.000,00	76.650,00	30	7
32	Stiondi	15.000,00	15.000,00	74.095,00	29	7
33	SVSC	25.000,00	25.000,00	102.200,00	40	7
34	Tabernacle of Faith	0,00		61.320,00	24	7
35	WIN	25.000,00	25.000,00	112.420,00	44	7
	TOTAAL	572.422,00	480.511,00	1.55.995,00		
	Totale subsidie aan Particuliere instellingen	1.616.194,00	1.373.166,50	3.648.722,50		

Assistentieprogramma

Dit is een bijdrage in het kader van implementatie/handhaving wet Opvanginstellingen. Het assistentieprogramma heeft als hoofddoel instellingen te ondersteunen en te begeleiden in het streven om te voldoen aan vastgestelde standaarden voor de opvang van de doelgroepen.

De vraag naar zorg en adequate opvang voor kinderen, senioren burgers en mensen met een beperking, in de vorm van dagopvang of voor permanent verblijf in een opvanginstelling wordt steeds groter. De problematiek van misbruik, mishandeling en verwaarlozing van kinderen blijft een heet hangijzer in de gemeenschap.

In dit kader zal de nadruk worden gelegd op het:

1. verhogen van de kwaliteit van de algemene zorg, opvang en bescherming van kinderen binnen het gezin, in instellingen en in andere omstandigheden;
2. minimaliseren van factoren die een beperkende invloed hebben op de ontwikkeling van menselijk kapitaal.

De ontwerpwet Opvanginstellingen, waarin wet- en regelgeving van opvanginstellingen voor senioren, kinderen en mensen met een beperking is opgenomen, is reeds voor behandeling ingediend bij de DNA. Om te komen tot een effectieve implementatie van deze wet, zullen alle instellingen worden ondersteund en begeleid om op termijn aan de standaarden te kunnen voldoen. De ondersteuning wordt gegeven in de vorm van:

1. training (upgrading) van het personeel van de instellingen;
2. optimalisering van de faciliteiten van de instellingen;
3. voortzetting van de bewustwordingscampagne aan de gemeenschap ten aanzien van de standaarden waaraan de instellingen moeten voldoen.

Overzicht raming bijdragen

Omschrijving	bedrag in SRD
Subsidie aan overheidsstichtingen o.b.v. exploitatietekorten	3.500.000,00
Subsidie aan particuliere sociale instellingen o.b.v. tarieven per verblijfsdag	3.648.722,50
Assistentieprogramma	500.000,00
TOTAAL	7.648.722,50

De begroting 2013 voor beleidsmaatregel Subsidies en Bijdragen is geraamd op **SRD 7.649.000,=**.

BELEIDSMAATREGEL 105: MEDISCHE KOSTEN TBV ON- EN MINVERMOGENDEN

De Surinaamse overheid heeft als onderdeel van de sociale bescherming van haar burgers een sociaal zekerheidsprogram als instrument, welke individuen en huishoudens beschermt tegen risico's.

De geneeskundige hulpkaart (GH-kaart) geeft recht op kosteloze medische behandeling door de RGD-artsen, medicamenten, laboratorium- en röntgen onderzoek, hospitalisatie (3^{de} klasse all-in arts-in), specialistische hulp, haemodialyse, anticonceptiva, papsmeeronderzoek en hartoperaties.

De bestedingen van deze beleidsmaatregel betreffen:

1. medicamenten: hier gaat het om medicijnen binnen de Nationale Geneesmiddelen Klapper (NGK), medicijnen waarvoor er ontheffingen worden verleend, de zogenaamde Bijzondere Essentiële Geneesmiddelen (BEG) en ook medicijnen die buiten de NGK en BEG vallen;
2. lig- en verpleegkosten: hieronder vallen de lig- en verpleegdagen;
3. poliklinische kosten: hieronder vallen kosten voor labverrichtingen, röntgen, niersteenvergruizing, lenspakket, catheterisatie & hartinterventie, bloedproducten, ECG, echo, PA Lab, operaties, nierdialyse, partuspakket, baarmoederhalskankerbehandeling, wondbehandelingen, MRI Scan, CT-Scan, en shuntoperaties;
4. overige medische kosten: hieronder vallen o.a. exploitatiekosten en ambulancekosten.

Het ministerie is voornemens om psychologische, psychiatrische en orthopedagogische hulp toe te voegen aan haar dienstverlening.

Voor het toegankelijk maken van de tweedelijsgezondheidszorg, heeft SOZAVO overeenkomsten getekend met de volgende instellingen: Academisch Ziekenhuis, 's Lands Hospitaal, Streekziekenhuis Nickerie, Psychiatrisch Centrum Suriname, Joshua Medical Centre (My Lab), Health Control, RGD, Brahma – Medilab NV, Surrenal, Huize Evie, Stichting Lobi, Diapura, Libi Makandra, Zon Thuiszorg, Huize Albertine, Vakantie Nierdialyse Stichting.

De definitieve aanpassing van de ligdagtarieven voor de verschillende ziekenhuizen heeft nog niet plaatsgevonden. Op 21 juni 2011 is door de RvM goedgekeurd dat, vooruitlopend op de definitieve vaststelling, de vigerende ligdagtarieven en daaraan gerelateerde verpleegkosten t.b.v. de houders van geneeskundige hulpkaarten in alle zes ziekenhuizen over de periode van 1 juli tot en met 31 december 2011 worden aangepast met 25%.

De onderhandelingen voor het definitieve tarief per ligdag hebben nog niet plaatsgevonden. Voorts is er een inventarisatie gemaakt van de verzoeken van verschillende dienstverlenende instellingen voor tariefsaanpassing. Men wil tariefsaanpassing voor o.a. labverrichtingen, ambulancekosten, verpleegkosten en bloed- en bloedproducten. Ook willen nieuwe partijen hun diensten aanbieden. Het gaat in deze om de radiologische klinieken Medisch Diagnostisch Centrum, Halfhide en Hofwijk, Bisesa en de thuiszorginstelling de Blauwe Nest.

Het ministerie houdt er rekening mee dat de medische kosten zullen stijgen als gevolg van mogelijke definitieve tariefsaanpassingen.

Ook de uitbreiding van het dienstenpakket voor de GH-kaarthouders zorgt voor een stijging van de raming.

Overzicht raming medische kosten t.b.v. geneeskundige hulpkaarthouders

	Gerealiseerd 2010	Gerealiseerd 2011	Gerealiseerd tot juni 2012	Raming 2013
Medicamenten	14.934.200	12.295.300	7.446.100	17.000.000
Lig- en Verpleegkosten	48.533.900	47.967.400	22.063.200	77.000.000
Poliklinische Kosten	37.015.000	36.060.100	14.022.000	40.000.000
Overige Med. Kosten	249.900	369.900	186.000	5.000.000
Totaal	100.733.000	96.692.700	43.717.300	139.000.000

De begroting voor medische kosten in 2013 is geraamd op **SRD 139.000.000, -**.

BELEIDSMAATREGEL 107: ALGEMENE KINDERBIJSLAG (AKB)

De Algemene Kinderbijslagvoorziening is gebaseerd op de Algemene Kinderbijslagregeling 1973 G.B.107 en wordt toegekend aan huishoudens met kinderen waarvan de gezinshoofden niet uit andere hoofde aanspraak maken op kinderbijslag. In 2012 is er ten opzichte van 2011 een stijging geconstateerd van $\pm 50\%$. Dit komt door de verhoging in de uitkering van SRD 3,= per kind naar SRD 30,= per kind per maand, en wel voor maximaal vier kinderen per gezin. Op basis van deze stijging is er een prognose vastgesteld van $\pm 20\%$ toename in het aantal geregistreerden voor het jaar 2013.

Overzicht AKB registraties

	District	Bestand 2011	Verwachte realisatie van het	Verwachte bestand 2013	Verwachte uitkering per
1	Sipaliwini	13.414	33.872	33.872	12.193.920
2	Paramaribo	11.267	15.162	15.162	5.458.320
3	Wanica	6.756	6.936	6.936	2.496.960
4	Para	1.680	2.451	2.451	882.360
5	Commewijne	1.739	1.584	1.584	570.240
6	Saramacca	660	808	808	290.880
7	Nickerie	3.307	6.332	6.332	2.279.520
8	Coronie	66	94	94	33.840
9	Marowijne	1.544	3.114	3.114	1.121.040
10	Brokopondo	2.112	4.162	4.162	1.498.320
	Totaal	42.545	74.515	74.515	26.825.400

De raming t.b.v. de AKB uitkering voor 2013 bedraagt **SRD 26.826.000,-**.

BELEIDSMAATREGEL 108: BIJDRAGE AAN MEDISCHE HULPMIDDELEN

Deze beleidsmaatregel dient ter garantie van noodzakelijke medische hulpmiddelen voor personen die niet in staat zijn die zelf te bekostigen. Onder deze beleidsmaatregel worden onder meer kosten gedekt in verband met prothesen, CT-scan, MRI-scan, brillen en pacemakers. In 2012 is een stijging te bemerken in het aantal aanvragen voor MRI- en CT-scan behandelingen. De betaling aan de dienstverlenende instelling zal achteraf plaatsvinden op basis van de ingediende declaraties door de medische instellingen.

Goedgekeurde aanvragen 2008 t/m 2011

Jaar	Prothesen	CT-scan/MRI	Brillkosten	Pacemakers	Medische
2008	14 28.691,16	47 17.529,-	12 3.796,-	0	3 6.800,-
2009	15 40.745,-	30 11.500,-	19 6.583,46	5 29.451,-	40 71.725,82,-
2010	30 74.325,07	28 15.628,-	18 18.927,51	5 30.500,-	29 109.740,30
2011	20 48.335,65	123 82.233,-	2 2.057,70	7 14.882,37	23 71.246,02

De raming voor 2013 is **SRD 261.000,-**.

BELEIDSMAATREGEL 110: LOW INCOME SHELTER PROGRAM (LISP)

Het LISP II is een vervolg van het LISP I en wordt uitgevoerd van september 2010 tot maart 2015. Dit programma is op 15 september 2010 door de President van de Republiek Suriname gelanceerd en wordt deels gefinancierd met een IDB-lening van US\$ 15 miljoen en deels met een overheidsbijdrage.

De begunstigden ontvangen een subsidie ter waarde van SRD 9.750,- (USD 3000,-) voor het bouwen, het uitbreiden of het renoveren van een woning. Het streefaantal begunstigden van dit programma is gesteld op een minimum van 2.942, verspreid over de implementatieperiode van vijf jaar.

Planning realisatie woonoplossingen LISP II programma

District	Realisatie 2011	Realisaties t/m juni 2012	Vermoedelijke beloop 2012	Raming 2013	Raming 2014	Raming 2015	Totaal
Paramaribo	54	47	125	209	218	8	661
Wanica	36	47	102	176	168	5	534
Nickerie	150	120	236	43	55	4	608
Saramacca	41	33	60	23	20	4	181
Commewijn	11	7	19	18	23	4	82
Coronie	0	2	4	8	10	2	26
Para	9	9	23	24	21	3	89
Marowijne	8	24	56	164	169	16	437
Brokopondo	0	0	10	137	145	16	308
Sipaliwini	0	5	15	140	140	10	310
Totaal	309	294	650	942	969	72	3.236

Het streven is erop gericht om in het dienstjaar 2013, 942 goedgekeurde aanvragen voor subsidie te realiseren. Aan dit programma zijn er verder participatiekosten voor NGO's en financiële instellingen opgebracht om de servicekosten en outreach voor de participerende NGO's en financiële instellingen te vergoeden.

Financieringsbron	Bedrag
Ten laste van IDB Lening	SRD 17.687.289
Overheidsbijdrage (ten laste van de staatsbegroting 2013)	SRD 937.106
Totale raming voor 2013	SRD 18.624.395

De totale raming ter uitvoering van deze beleidsmaatregel voor 2013 bedraagt **SRD 18.625.000,-.**

BELEIDSMAATREGEL 121: BEHOEFTIGE KINDEREN

De Dienst Kindervoeding is belast met het bereiden en distribueren van voeding en de beschikbaarstelling van melk aan en/of ten behoeve van minderjarigen in gezinnen die ondervoed zijn of daarmee bedreigd worden. Dit wordt expliciet genoemd in het Ontwikkelingsplan 2012-2016, en wel binnen het welzijnsbeleid. Toekennen van voedsel en voedingspakketten aan gezinnen geschiedt op basis van medische of sociale indicatie. De dienst onderneemt actie op grond van een sociaal rapport van de Dienst Jeugdzorg.

Ook komen overheidscrèches in aanmerking en particuliere sociale instellingen die vanwege hun financieringsproblemen een verzoek daartoe doen.

Het is noodzakelijk om bij het beschikbaar stellen van voeding, rekening te houden met het verschil van de diverse geografische gebieden. Het is namelijk gebleken dat vooral in gemeenschappen met gebrekkige drinkwater- en sanitaire voorzieningen, in combinatie met sociaal-economische achterstandssituaties, ondervoeding vaak voorkomt.

De verzorgingskosten bestaan uit kosten voor de aanschaf van groenten, kip, vis, fruit, rijst, spijsoolie, melk, pesi soorten, bruine- en witte bonen, vermicelli en aardappel.

De toekenning voeding heeft jarenlang alleen plaatsgevonden aan belanghebbenden in de kustvlakte. Voorgenomen is om deze dienstverlening ook bereikbaar te maken voor behoeftige gezinnen in het binnenland m.n. in de districten Para, Brokopondo, Sipaliwini en Marowijne. Dit is afhankelijk van de grootte van de doelgroepen en de bijkomende kosten. In verband met de deconcentratie zal in afgelegen gebieden met lokale leveranciers worden gewerkt om voeding beschikbaar te stellen aan behoeftigen. Aangezien de overheid duurzame ontwikkeling stimuleert, zal vanaf de start van deze operatie een netwerk moeten worden ontwikkeld om plaatselijke organisaties, vrouwen, stichtingen aan te moedigen zelf groenten te planten alsook pluimvee te telen. In samenspraak met de afdeling Algemene Zaken zullen kleedkamers ten behoeve van het keukenpersoneel worden ingericht.

Overzicht raming kosten Kindervoeding

Omschrijving	Bedrag in SRD
Verzorgingskosten	5.600.000,-
Gaskosten	110.000,-
Aanschaffing Keukeninventaris	125.000,-
Huishoudelijke uitgaven	110.000,-
Totaal	5.945.000,-

Overzicht pupillenbestand 2012 die in aanmerking komen voor kindervoeding

No.	Omschrijving	Aantal Instellingen	Tot. Aantal Pupillen
1	Crèches	13	552
2	Residentiële instellingen	26	653
3	Niet residentiële instellingen	7	274
4	Gezinnen	69	241
Totaal		115	1.720

Gebleken is dat de toekenning van voeding aan gezinnen, waarin kinderen ondervoed zijn of met ondervoeding worden bedreigd, is toegenomen. Om zoveel mogelijk te voldoen aan deze hulpvraag, is het Ministerie voornemens te werken met een bonnensysteem.

De raming voor beleidsmaatregel Behoeftige Kinderen voor het dienstjaar 2013 is vastgesteld op **SRD 5.945.000,-**.

BELEIDSMAATREGEL 127: OPVANGCENTRUM VOOR JONGENS, KOELA

Het jongensopvangcentrum, Koela, is belast met de opvang en begeleiding van jongens tussen 6 en 16 jaar, die gedragsproblemen vertonen.

De regering heeft zich voorgenomen om te werken aan het:

1. minimaliseren van factoren die een beperkende invloed hebben op de ontwikkeling van menselijk kapitaal;
2. verhogen van de kwaliteit van opvang en bescherming van kinderen binnen het gezin en van kinderen in andere omstandigheden, vooral weeskinderen, kinderen met een beperking en andere kwetsbare kinderen.

Koela biedt de mogelijkheid om deze doelstelling t.a.v. de doelgroep te bereiken. In het tweede kwartaal van 2012 is er een aanvang gemaakt met het renoveren van één unit. Verder is de beveiliging verbeterd. Het streven is erop gericht om in 2013 een werkbare capaciteit van 32 pupillen te hebben, terwijl de renovatie verder ter hand wordt genomen. Verder zal gewerkt moeten worden aan het aantrekken van voldoende en gekwalificeerd personeel.

De begroting over het dienstjaar 2013 ziet er als volgt uit:

	Raming
Verzorgingskosten	100.000,-
Gaskosten	5.000,-
Aanschaffing Keukeninventaris	15.000,-
Huishoudelijke uitgaven	25.000,-
Totaal	145.000,-

Op de begroting 2013 zijn de verzorgingskosten geraamd op SRD 100.000,-. Deze kosten hebben hoofdzakelijk betrekking op voeding ten behoeve van de pupillen in Koela.

Aanschaffingen van keukeninventaris en huishoudelijke uitgaven ten behoeve van Koela zijn respectievelijk geraamd op SRD 15.000,- en SRD 25.000,-.

De raming voor beleidsmaatregel 127, is voor het dienstjaar 2013 vastgesteld op **SRD 145.000,-**.

BELEIDSMAATREGEL 131: INSTITUTUUT EN SCHOLING

Het is van eminent belang om instituten binnen het ministerie op te zetten of te versterken. Ook moeten waar nodig, training en scholing plaatsvinden, waardoor het personeel goed is toegerust om haar taken te kunnen uitvoeren. Hiertoe moeten de nodige maatregelen genomen en voorzieningen getroffen worden.

In het kader van institutionalisering wordt gedacht aan:

1. vaststelling van de nieuwe organigram van het ministerie.
2. herinstitutionalisering van de Dienst Huisvesting Onderzoek en Planning (HOP);
3. de instelling van de Nationale Habitat Commissie (NHC);
4. het opzetten van dienstencentra;
5. het opzetten van crèches;
6. het in place hebben van een crisisopvang voor kinderen;
7. opvang voor kinderen die voor vervolgonderwijs uit het binnenland komen; Met betrekking tot scholing wordt gedacht aan:
8. trainingen voor het personeel ten behoeve van een betere dienstverlening;
9. trainingen in methoden van voorlichting en communicatie met de samenleving om te geraken tot effectieve communicatie met de samenleving;
10. trainingen in het opzetten en uitvoeren van registratie-onderzoek (methode en technieken) om te geraken tot betrouwbare dataverzameling en –presentatie;
11. trainingen voor het personeel van crèches;
12. trainingen voor bouwvakkers.

Ad 1 Vaststelling van de nieuwe organigram van het ministerie

Om te kunnen voldoen aan de eisen van de hedendaagse maatschappelijke realiteit en om invulling te geven aan ons motto moet het organigram van het ministerie aangepast en vastgesteld worden. Op haar 65^{ste} verjaardag heeft het Ministerie haar motto: “Van Armenzorg naar Duurzame Voorspoed – No Gi Mi Soso Fisi, Leri Mi Uku!” gelaunched. Dat houdt voor de organisatie onder meer in dat er een gezonde balans moet zijn tussen de materiële en de immateriële dienstverlening.

Een onderdirectoraat Immateriële Zorg zal daarbij een strategisch instrument zijn. Eveneens is het noodzakelijk om binnen de organisatie ruimte te maken voor de deconcentratiegedachte. Hiermee wordt ruimte gecreëerd om sociale problemen binnen alle wijken, buurten en dorpen effectief aan te pakken. De instelling van een Onderdirectoraat Human Resource Management is ook gewenst om zodoende de nodige uitdagingen van de nieuwe structuur het hoofd te bieden, maar meer nog, om door het managen van onder andere groeimogelijkheden het personeel gemotiveerd te houden.

De geraamde kosten bedragen SRD 10.250,=

Ad 2 Herinstitutionalisering van de Dienst Huisvesting Onderzoek en Planning (HOP)

Beleidsondersteunend onderzoek is van essentieel belang voor de beleidsvorming, alsook het monitoren en evalueren van het huisvestingbeleid. Deze beleidsinspanning en de daaraan inherente taken en werkzaamheden betreffende dataverzameling, datamanagement en management informatie worden gecoördineerd door de Dienst Huisvesting Onderzoek en Planning. Zowel bij de voorbereiding als bij de uitvoering van taken en werkzaamheden wordt – waar nodig – samengewerkt met andere relevante instanties en organisaties, zoals de SVS, de Stichting Algemeen Bureau voor de Statistiek (ABS) en de Dienst Wetenschappelijk Onderzoek en Planning (WOP).

In het dienstjaar 2012 is landelijk een aanvang gemaakt met een onderzoek naar de woonbehoefte. Uit het oogpunt van efficiëntie en doelmatigheid is besloten om dit onderzoek gefaseerd uit te voeren in samenwerking met de SVS en de ABS. Dit onderzoek omvat de volgende activiteiten:

1. de (her)registratie van woningzoekenden: de (her)registratie vindt plaats in alle districten;
2. de woningtelling: deze vindt plaats in samenwerking met de Stichting Algemeen Bureau voor de Statistiek.

In het kader van de voorbereiding van de uitvoering van woningbouwprojecten in de districten Marowijne, Sipaliwini, Brokopondo, Para en Coronie, zullen er op lokaal niveau workshops en bijeenkomsten (krutu's) gehouden worden. Vanwege het grondenrechtenvraagstuk en de boedelkwesties vereist de voorbereiding van deze projecten een andere aanpak. Met de workshops en krutu's wordt er gestreefd naar het scheppen van een werkbare situatie en het bespreekbaar maken van andere bouw(technische) systemen dan de traditionele.

Voorts is gebleken dat er in de loop der jaren huurachterstanden zijn ontstaan, omdat huurders van volkswoningen om verschillende redenen niet aan hun betalingsverplichting konden voldoen. Om de huurbetalingsproblemen aan te pakken is besloten om mogelijkheden voor huursubsidie te onderzoeken en deze eventueel toe te passen.

Overzicht van de geraamde kosten

Omschrijving	Bedrag in SRD
Data Analyse, beheren en monitoring via Data Unit	150.250,=
Workshops in het binnenland en in Coronie	400.000,=
Totaal	550.250,=

Ad 3 Instelling Nationale Habitat Commissie (NHC):

Met de instelling en operationalisering van een formeel institutioneel kader en organisatie zal een belangrijke voorwaarde zijn geschapen voor de realisatie van de doelstellingen van het huisvestingsbeleid, gekaderd binnen het langetermijnperspectief. In 2012 is het proces voor de instelling van de NHC reeds gestart.

De NHC dient te fungeren als gesprekspartner van de overheid, met als doel aandacht te vragen voor de Habitat-problematiek in samenwerking met NGO's, de publieke en private sector en multilaterale instanties. Aansluitend bij de doelstellingen van United Nations Conference on Human Settlements (UNCHS) Habitat Agenda zijn de doelstellingen van een Nationale Habitat Commissie (NHC) als volgt vastgelegd:

1. De zorg voor passende volkshuisvesting voor iedereen;
2. Het bevorderen van een duurzaam woon- en leefklimaat

In 2013 zal expertise worden opgebouwd en zullen er activiteiten worden uitgevoerd, waarna aansluiting gezocht zal worden bij de UN Habitat. Onderzoeksrapporten die van belang zijn voor de NHC zullen als fundament dienen voor de voortzetting van haar werkzaamheden. Het geraamde bedrag is SRD 355.250,=.

Geraamde kosten voor verdere uitvoering activiteiten van NHC

Omschrijving	Bedrag in SRD
Inventaris	80.000,-
Huur	90.000,-
Organisatiekosten viering Habitat dag en andere evenementen	100.250,-
Vergoeding aan commissieleden	85.000,-
Totaal	355.250,-

Ad 4 Het opzetten van dienstencentra

Om invulling te geven aan de holistische benadering van de dienstverlening van het ministerie zullen er dienstencentra worden opgezet. De kosten voor het opzetten (inclusief directievoering) van twee dienstencentra met elk een oppervlakte van $\pm 150 \text{ m}^2$ bedragen SRD 760.250.

Ad 5 Het opzetten van crèches

In het licht van de deconcentratiegedachte en Early Childhood Development (ECD) is het wenselijk dat de capaciteit aan kinderdagopvang van de Stichting Beheer en Exploitatie Crèches (SBEC) wordt vergroot om te voorzien in de behoefte. Het streven is om in 2013 vier crèches te bouwen en in te richten. Ook zal er nagegaan worden welke samenwerkingsmogelijkheden er zijn m.b.t. NGO's en CBO's. De kosten voor het opzetten (inclusief directievoering) van vier creches, elk met een oppervlakte van $\pm 300 \text{ m}^2$ bedragen SRD 2.987.650,=.

Ad 6 Het in place hebben van een crisisopvang voor kinderen

Daar er faciliteiten ontbreken voor crisisopvang voor kinderen, zowel voor jongens als voor meisjes, is het noodzakelijk dat deze faciliteiten er komen. Dit is tevens een voorziening als genoemd in de ontwerpwet Opvang Kinderen in Crisis. Het is ideaal om voor kinderen in bedreigde situaties een opvangcentrum te hebben. Deze faciliteit is de eerste voorwaarde voor optimale begeleiding en bescherming. De kosten voor het opzetten (inclusief directievoering) van het opvangcentrum met een oppervlakte van $\pm 1560 \text{ m}^2$ bedragen SRD 3.800.250,=.

Ad 7 Opvang voor kinderen die voor vervolgonderwijs uit het binnenland komen

In het kader van armoedebestrijding en duurzame voorspoed is het noodzakelijk om kansen te bieden aan kansarmen. Een belangrijke kans is om te kunnen participeren aan het onderwijsproces. Het opvangvraagstuk voor kinderen en studenten uit het binnenland die voor vervolgonderwijs naar Paramaribo komen, is heel groot. Er wordt daarom gewerkt aan het in place brengen van een faciliteit voor deze doelgroep. In het dienstjaar 2012 zijn de nodige voorbereidende activiteiten ontplooid. In 2013 zullen deze worden vervolgd. De kosten zijn voor het dienstjaar 2013 geraamd op SRD 656.250,=.

Ad 8 Trainingen voor het personeel ten behoeve van een betere dienstverlening

Ten aanzien van het jongens opvangcentrum Koela, zal er gewerkt worden aan capaciteit versterking van het personeel, om kwalitatieve/professionele opvang en begeleiding op HBO denk en werk niveau te garanderen. In dit kader zullen

trainingen, waaronder Sociaal Vaardigheid (SoVa) en Casuïstiek (succesvol afhandelen van een case c.q. probleemsituatie) worden gegeven.

Naast het in place hebben van professioneel kader zijn goede begeleidingsprogramma's van eminent belang waarbij gedacht wordt aan individuele en/of groepsbegeleiding van de pupillen van Koela inclusief programma's voor de ouders van deze jongens. In 2013 zullen er begeleidingprogramma's worden uitgewerkt.

De deconcentratiegedachte zal met zich meebrengen dat vooral in de districten Sipaliwini, Brokopondo en Marowijne lokale krachten aangetrokken moeten worden om de dienstverlening aldaar te doen plaatsvinden. Vooral voor het bieden van de immateriële hulp is training een vereiste. Voorts staat het ministerie voor een aantal uitdagende vraagstukken, zoals invulling geven aan de inrichting van community centra, waarbij er veel meer verwacht zal worden van het dienstdoende personeel dan voorheen het geval was. Binnen het huidige gezinsbeleid is het noodzakelijk het huidige korps van maatschappelijk werkers aan te vullen en het aspect van gezinscoaches aan te scherpen.

Ad 9 Trainingen in methoden van voorlichting en communicatie met de samenleving om te geraken tot effectieve communicatie met de samenleving

Informatie en communicatie naar de samenleving toe m.b.t. woon- en leefmogelijkheden met als doel het activeren van woonbegeleiding via kennismedia. De samenleving heeft behoefte aan herhaaldelijke en duidelijke informatie over woon - en leefmogelijkheden.

Overzicht kosten voor voorlichting en communicatie

Omschrijving	Bedrag in SRD
Informatie en voorlichting	100.250,=
Trainingen	250.000,=
Totaal	350.250,=

Ad 10 Trainingen in het opzetten en uitvoeren van registratie-onderzoek (methode en technieken) om te geraken tot betrouwbare dataverzameling en – presentatie

Versterking van de capaciteit van het kader, belast met wetenschappelijk onderzoek is een must. Om dit doel te bereiken, zullen de opleidingen die hiervoor in aanmerking komen, worden aangewezen. Ook andere gebieden waar blijkt dat training nodig is voor een betere uitvoering van de werkzaamheden zullen in kaart worden gebracht. De geraamde kosten zijn SRD 100.250,=

Ad 11 Trainingen voor personeel van crèches

Het is wenselijk om ook in de verre districten en het binnenland het gelijkheidsbeginsel tot haar recht te laten komen. Alle kinderen in Suriname moeten ECD kansen krijgen. Daarom zal er een aanvang worden gemaakt met het opsporen van gebieden waar er nog geen kleuterscholen zijn, en daar met crèches te beginnen. Dat zal dienen als een kleine ondersteuning naar deze groep van kinderen zodat ze meer kans hebben voor betere kansen om het eerste leerjaar van de basisschool succesvol te kunnen doorlopen. Lokale mensen zullen worden getraind en aangetrokken om invulling te geven aan uitvoering van dit beleid.

De geraamde kosten zijn SRD 200.250,=

Ad 12 Trainingen voor bouwvakkers

Deze activiteit beoogt kansarme jongeren en vroegtijdige schoolverlaters de gelegenheid te bieden een vak te leren, zodat zij hun kansen als werknemer op de arbeidsmarkt kunnen vergroten c.q. als zelfstandige ondernemers een eigen onderneming kunnen opstarten.

Met de Stichting Arbeidsmobilisatie en Ontwikkeling (SAO) is een samenwerking aangegaan om de voornoemde doelgroepen naar behoefte op te leiden en te trainen op verschillende vakgebieden. In 2012 heeft de SAO met betrekking tot deze activiteit een projectplan ingediend. Het projectplan behelst een uiteenzetting van het op te zetten trainingsprogramma met bijbehorende begroting voor een dependance in het district Marowijne. De leiding van de SAO heeft dit projectplan gepresenteerd aan de directie van het directoraat Volkshuisvesting. Er is een start gemaakt met de voorbereiding voor het verzorgen van trainingen in Marowijne.

Het is de bedoeling om in het kader van duurzame voorspoed ook kansarme jongeren en vroegtijdige schoolverlaters te identificeren in de verre districten en in samenwerking met SAO toepasselijke programma's op te zetten.

Geraamde kosten voor het opleiden en trainen van bouwvakkers

Omschrijving	Bedrag in SRD
Kosten inhuren van o.a. deskundigen, trainers	222.000
Inventaris	15.200
Bouwkosten (deelbijdrage) landelijk opzetten dependance	201.050
Transport	77.000
IT-infrastructuur(Aanschaf en installatie van servers, computers, randapparatuur en licensed software op maat)	60.000
Werkkapitaal(o.a. aanschaf trainingsmateriaal/lesmateriaal, promotie/workshops)	56.500
Totaal	631.750

Overzicht geraamde kosten beleidsmaatregel Instituut en Scholing

Omschrijving	Bedrag in SRD
vaststelling van de nieuwe organigram van het ministerie.	10.250
herinstitutionalisering HOP	550.250
instelling van de Nationale Habitat Commissie (NHC)	355.250
het opzetten van dienstencentra	760.250
het opzetten van crèches	2.987.650
het in place hebben van een crisisopvang voor kinderen	3.800.250
opvang voor kinderen die voor vervolgonderwijs uit het binnenland komen	656.250
trainingen voor het personeel ten behoeve van een betere dienstverlening	300.250
trainingen in methoden van voorlichting en communicatie met de samenleving	350.250
trainingen in het opzetten en uitvoeren van registratie-onderzoek	100.250
trainingen voor personeel van crèches	200.250
trainingen voor bouwvakkers	631.750
Totaal	10.702.900

De raming voor beleidsmaatregel Instituut en Scholing voor het jaar 2013 is vastgesteld op **SRD 10.703.000,-**.

BELEIDSMAATREGEL 132: WONINGBOUWPROGRAMMA

Met de sociale woningbouw als onderdeel van het Urgente Woningbouw Programma streeft het ministerie ernaar degenen die zonder overheidssteun geen woonoplossing kunnen realiseren tegemoet te komen. Ook de fysieke infrastructuur van het ministerie zal ter hand worden genomen. Derhalve zal zowel ten behoeve van de sociale woningbouw als van de utiliteitsbouw een integraal bouwprogramma uitgevoerd worden. In 2012 heeft het ministerie de 24 woningen te Soembaredjo in het district Coronie afgebouwd en opgeleverd. Het voornemen bestaat om de resterende 40 woningen te Tout Lui Faut in het district Wanica af te bouwen en op te leveren in 2013. De kosten hiervoor zijn geraamd op SRD. 1.540.000, -.

In het begrotingsjaar 2013 zal er een voortzetting plaatsvinden van het sociale woningbouwprogramma om de woningnood verder ter hand te nemen. De prognose is om ongeveer zes en negentig (96) woonoplossingen te realiseren. De bouwkosten (inclusief aansluiting nutsvoorzieningen) per woning zijn geraamd op SRD. 110.000. In 2013 wordt een aanvang gemaakt met de bouw van 96 woningen. De kosten zijn geraamd op SRD 10.560.00,-.

Het ministerie heeft aandacht voor het probleem van de huisvesting van mensen met een beperking. Het ministerie is voornemens ook middelen van deze beleidsmaatregel begroot in 2013 aan te wenden voor de huisvesting van mensen met

een beperking. Hetzij mensen met een beperking, die geen woning hebben, maar wel woning behoeftig zijn; mensen met een beperking, die wel een woning hebben, maar ondersteuning nodig hebben om hun woning te renoveren, uit te breiden dan wel aan te passen naar de aard van hun beperking; mensen in opvanginstellingen. Het ministerie zal samen met deze opvanginstellingen werken, om ondersteuning te bieden t.a.v. uitbreiding, renovatie en aanpassing van hun faciliteiten. De kosten zijn geraamd op SRD.4.570.000,-.

Verder wordt ook aandacht besteed aan de huisvesting voor de opvang van jongens in “Koela”. Het gebouw dient te worden gerenoveerd, om het aangenaam te maken voor de pupillen daar te verblijven. In 2013 zullen de omrastering en de renovatiewerkzaamheden aanbesteed worden. De kosten zijn geraamd op SRD. 1.610.000,-.

Het is noodzakelijk om in te spelen op de behoefte aan hulp bij gezinnen in wooncrisis. Er wordt hierbij gedacht aan slachtoffers van o.a. natuurgeweld, brandgevallen en ziekte.

De ingediende aanvragen worden beoordeeld aan de hand van de woon- en leefomstandigheden van de aanvrager, de aard en de urgentie van de situatie, die opgenomen worden in een sociaal en technisch rapport. Voor het opvangen van deze noodsituaties is de raming voor 2013 vastgesteld op SRD 2.000.000,-.

Overzicht raming

Omschrijving	Bedrag in SRD
Bouw van 96 woningen ad SRD. 110.000, -	SRD.10.560.000,-
De afbouw van 40 woningen te Tout Liu Faut	SRD. 1.540.000, -
Renovatie gebouw Koela en optrekken omrastering terrein Koela	SRD 1.610.000,-
Huisvesting mensen met een beperking: 25% van de begroting van de ad. SRD. 18.280.000,-	SRD 4.570.000,-
Crisis voorziening	SRD 2.000.000,-
TOTAAL	SRD 20.280.000,-.

De raming voor het jaar 2013 is vastgesteld op **SRD 20.280.000,-.**

BELEIDSMAATREGEL 133: OVERBRUGGINGSREGELING

Het Low Middle Income Shelter Programma (LMISP) is een zakelijk woningbouw-financieringsprogramma op basis van een jaarlijkse niet-commerciële rente van 6% voor gezinnen met een gezamenlijk bruto-inkomen tussen SRD 1.525,- en

SRD 3.025,-, die een nieuwe woning willen bouwen of een bestaande woning willen verbeteren.

Het LMISP is gelanceerd op 7 april 2009 en heeft een uitvoeringsduur van 5 jaren. De daadwerkelijke implementatie is in september 2009 aangevangen. Het LMISP wordt beheerd en uitgevoerd door de Stichting LISP.

Overzicht realisaties t/m mei 2012 en prognose 2013

Jaar	Nieuwbouw	Renovatie/uitbreiding	Totaal
2009	8	10	18
2010	40	20	60
2011	15	7	22
2012 t/m mei	11	0	11
2013	45	0	45

Tot op heden is het LMISP enkel een productonderdeel van de commerciële banken. In 2013 zal dit programma gepromoot worden om het aantal aanvragen te verhogen. Het bezitten van een titel op grond blijkt een bottleneck te zijn bij dit programma.

Het ministerie heeft besloten een deel van de middelen van dit programma alternatief aan te wenden, en wel ter ondersteuning van het LISP II programma om de haalbaarheid van dit programma in het binnenland te garanderen.

Het te financieren verschil in toekenning van vergoeding aan de NGO's voor werkzaamheden in het binnenland bedraagt SRD 515.000,=.

Overzicht raming kosten LMISP

Omschrijving	Bedrag in SRD
Financiering 45 nieuwbouwwoningen LMISP	2.835.000
Apparaatskosten en projectmanagement kosten	380.000
Participatiekosten NGO's	515.000
Totaal	3.730.000

De raming voor LMISP voor het dienstjaar 2013 bedraagt **SRD 3.730.000, =**.

BELEIDSMAATREGEL 134: BIGI SMA DEY

In haar resolutie 45/106 van 14 december 1990 heeft de Algemene Vergadering van de Verenigde Naties (VN) de eerste dag in de maand oktober uitgeroepen tot

internationale dag van de senioren burgers. Op die manier is er gevolg gegeven aan initiatieven van de VN.

Door een speciale dag in het teken van de ouderen te plaatsen, erkende de Vergadering hun bijdrage tot de ontwikkeling van hun leefgemeenschappen. De Bigi Sma Dey wordt in het kader van de deconcentratiegedachte ook in de verre districten gevierd. Deze viering is een jaarlijks terugkerend evenement. Het ministerie brengt middels uitvoering van Project Grantangi hulde en dank aan de senioren burgers voor hun bijdrage aan de ontwikkeling van Suriname. Dit project levert ook een bijdrage aan de sociale inclusie van senioren burgers.

De raming voor het dienstjaar 2013 bedraagt **SRD 1.000.000,-**.

BELEIDSMAATREGEL 135: BIJDRAGE IN ACUTE NOODSITUATIES

Een van de doelstellingen van het ministerie is het helpen verbeteren van de woon- en leefomstandigheden van de meest kwetsbare groepen in de samenleving, vooral degenen die verkeren in acute sociale noodsituaties. Als sociale noodgevallen worden door het ministerie o.a. genoemd: woonhuisbranden, kosten bij overlijden van dierbaren, ticketkosten voor medische behandeling in het buitenland (ARMULOV).

Voor een parate hulpverlening aan slachtoffers van calamiteiten zoals natuurrampen, woningbranden en uitzetting, wordt er een voorziening getroffen voor kosten voor tijdelijke opvang. De ingediende aanvragen worden beoordeeld aan de hand van:

1. de actuele woon- en leefomstandigheden van de cliënt;
2. de aard en de urgentie van de noodsituatie die is aangetroffen.

Deze worden opgenomen in een Sociaal Financieel Rapport. Er wordt tijdelijk een financiële tegemoetkoming toegekend totdat de periode van eruptie in de normale woonomstandigheden is overbrugd. In het kader van doelgerichte en efficiënte dienstverlening is het ministerie voornemens om de beschikbare middelen te storten in een noodfonds. Dit gezien het spoedeisende karakter van acute noodsituaties. De administratieve afhandeling van de goedgekeurde aanvragen moet namelijk een vlot verloop hebben. Het bedrag is geraamd op SRD 500.000,-.

Overzicht bijdrage in acute noodsituaties

Jaar	Begrafeniskosten		Brandgevallen	
2011(t.l.v. dienstjaar 2012)	110	221.625, -	22	20.000,-
2012 (jan-juni)	128	361.078,50	18	23.500,-
Totaal	238	582.703,50	40	43.500,-

Voor het dienstjaar 2013 is het geraamd bedrag **SRD 500.000, -**.

BELEIDSMAATREGEL 136: GEMEENSCHAPSONTWIKKELINGSPROGRAMMA

Deze beleidsmaatregel richt zich op het realiseren van ontwikkelingsprojecten en/of -programma's, die betrekking hebben op het ondersteunen en opbouwen van groepen van personen woonachtig in achtergestelde buurten in zowel de stad, het district als het binnenland. Voorop staat het stimuleren van deelname van deze kansarmen aan de projecten en/of programma's. Bovengenoemde activiteiten zullen in het kader van de decentralisatie- en deconcentratiegedachte worden uitgevoerd.

De onderdirectoraten AMZ en KMW zullen met hun respectievelijke diensten trekkers zijn van bedoelde projecten.

Bij het Onderdirectoraat AMZ zijn het:

1. Dienst Maatschappelijk Opbouw Werk (MOW)
2. Buro Maatschappelijk Opbouw Projecten (BMOP)
3. Dienst Algemeen Maatschappelijk Werk (AMW)

Bij het Onderdirectoraat KMW zijn het:

4. Dienst Jeudgzorg (DJZ)
5. Dienst Bejaardenzorg (DBZ)
6. Dienst Gehandicaptenzorg (DGZ)

Ad1 Dienst Maatschappelijk Opbouw Werk (MOW)

De Dienst MOW zet zich in voor groepen van personen binnen een afgebakend geografisch gebied c.q. de lokale samenleving in zowel stad als district, met speciale aandacht voor hen die zich in achterstandssituaties bevinden. Achterstelling betekent in dit opzicht het geheel van maatschappelijke processen, waardoor personen of bevolkingsgroepen door een opeenstapeling van factoren onvoldoende kansen hebben tot ontplooiing. Het betekent ook dat ze verstoken zijn van participatie aan het maatschappelijk leven of dat ze bedreigd worden in hun welzijn.

Probleemgebieden zijn o.a. woon- en leefklimaat, werkgelegenheid, nutsvoorzieningen, educatie en onderwijs. Opbouwwerk is in dit kader een middel om groepen van personen te stimuleren dan wel te mobiliseren op weg naar zelfwerkzaamheid. Opbouwwerk houdt ook in het ondersteunen bij buurtinitiatieven op het gebied van welzijnsbevordering en verbetering van leefbaarheid binnen woongebieden. Concreet bestaan hiervoor verschillende mogelijkheden zoals actie, gesprek, netwerkvorming, buurtwerk.

MOW zal actiever worden op het veld. Er zal worden nagegaan welke remmende factoren ten grondslag liggen aan achterstelling van groepen van personen.

Tevens zal worden geïnventariseerd welke noden en behoeften er bestaan binnen de desbetreffende woongebieden.

Om invulling te kunnen geven aan de deconcentratie gedachte zal MOW nagaan wat de omvang is van de behoefte aan crèches, thuiszorg, jeugdzorg, centra voor mensen met een beperking, centra voor senioren burgers, psychosociale begeleiding, huisvesting enz.

Met de uitvoering van kleine projecten zal er ingespeeld worden op de behoeften per ressort, per wijk, per buurt of per dorp. De uitvoering zal geschieden door de relevante diensten i.s.m. NGO's en CBO's. Actieve participatie van de lokale bevolking is een must. Projecten, uit te voeren door MOW, zijn die projecten waarbij zelfredzaamheid van de lokale gemeenschappen en leefbaarheid van het milieu centraal staan.

Voor projecten op het gebied van zelfredzaamheid is een bedrag van SRD 100.000,- begroot.

Ad2 Buro Maatschappelijke Opbouw Projecten

De signalen vanuit de MOW dienen als basis voor het schrijven van projecten door BMOP.

Het BMOP moet erin voorzien dat projecten en programma's worden geïnitieerd tezamen met en ter versterking van gemeenschappen op zowel ressort-, wijk-, buurt- en dorpsniveau. Hierbij ligt de nadruk vooral op zelfredzaamheid.

Behalve MOW wordt er ook samengewerkt met NGO's, CBO's en andere stakeholders. Waar nodig zal er ook ondersteuning worden gegeven op het gebied van institutionele versterking en capaciteitsversterking aan grassroots organisaties zodat de gemeenschappen zelf de ontwikkeling van hun omgeving ter hand kunnen nemen. Verder zullen er vrijwilligersprogramma's worden opgezet.

Er zullen activiteiten worden uitgevoerd om vaardigheden aan te leren of te verbeteren en het ondernemerschap te stimuleren.

Voor het jaar 2013 heeft het bureau de volgende projecten gepland:

1. verdere uitvoering van het voedselzekerheidsproject;
2. een sanitatie project;

3. een capaciteitstrainingproject;
4. een modeontwerpproject.

Voor deze activiteiten is een bedrag van SRD 400.000,- begroot.

Ad3 Algemeen Maatschappelijk Werk (AMW)

Gezinnen vormen de ruggengraat van de samenleving. Het opgroeien in een stabiel gezin vergroot aanzienlijk de kans op een evenwichtige en persoonlijke ontwikkeling, hetgeen een belangrijke factor is voor adequaat functioneren binnen de samenleving.

Naast de reguliere psychosociale begeleiding aan individuen en gezinnen, zal ook de nadruk worden gelegd op het begeleiden van tienerouders alsook op het ontwikkelen van educatiemogelijkheden voor deze groep.

Voorts zal de Dienst AMW in samenwerking met relevante actoren binnen het ministerie een project initiëren betreffende de aanpak van de pedagogische ontwikkeling van bewoners in achterstandswijken.

Ook zijn er in het kader van ondersteuning bij de opvoeding, radio- en televisieprogramma's gepland, die opvoeders tools moet aanreiken om zich succesvol van hun taak te kunnen kwijten.

Voor de implementatie van deze pedagogische voorlichtingsprogramma's zal er een samenwerking worden aangegaan met NGO's, die gespecialiseerd zijn op het gebied van ondersteuning bij de opvoeding. Voor deze activiteiten is een bedrag van SRD 200.000,- begroot.

Ad4 Dienst Jeugdzorg

De Dienst Jeugdzorg zal projecten formuleren, initiëren en uitvoeren ten behoeve van kwetsbare kinderen en jeugdigen. Concreet wordt er gedacht aan kleine duurzame buurtprojecten met een preventief en opvoedend karakter waaronder naschoolse opvang, huiswerkbegeleiding, trainingen, sportaccomodatatie en recreatie. Voor deze activiteiten is een bedrag van SRD 100.000,- begroot.

Ad5 Dienst Bejaardenzorg

De Dienst Bejaarden Zorg zal projecten initiëren, formuleren en uitvoeren ten behoeve van senioren burgers. Hierbij valt te denken aan structurele oplossingsmodellen op de gebieden van huisvesting, recreatie, thuiszorg en mobiliteit. Verder zal er een onderzoek worden gedaan in het kader van het opzetten van een seniorendorp die kwalitatieve opvang en verzorging aan senioren burgers moet garanderen.

Voor de activiteiten in het kader van maatschappelijk werk ten behoeve van senioren burgers is een bedrag van SRD 100.000,- begroot.

Ad6 Dienst Gehandicaptenzorg

De Dienst Gehandicaptenzorg zal een actievere rol gaan spelen in de samenleving. Hierbij valt onder meer te denken aan:

1. de begeleiding van mensen met een beperking ter ondersteuning bij sociale verplichtingen en noodzakelijke behoeften;
2. het in kaart brengen van de vaktrainingspotentie en –behoefte van de doelgroep in samenwerking met Stichting Jeugdige Gehandicapten in Suriname;
3. de opzet van een voorlichtings- en begeleidingsprogramma voor ouders van kinderen met een beperking;
4. coördinatie van verstrekking en uitleen van revalidatiehulpmiddelen zoals rolstoelen, rollators, krukken, enz.

Versterking van de dienst op het personele vlak is een randvoorwaarde voor het doen welslagen van de geplande activiteiten. Voor de Dienst Gehandicapten Zorg is er een bedrag van SRD 100.000,- begroot.

Raming Kosten Gemeenschapsontwikkelingsprogramma

Instantie	Bedrag in SRD
Dienst Maatschappelijk Opbouw Werk	100.000,-
Buro Maatschappelijke Opbouw Projecten	400.000,-
Dienst Algemeen Maatschappelijk Werk	200.000,-
Dienst Jeugdzorg	100.000,-
Dienst Bejaardenzorg	100.000,-
Dienst Gehandicaptenzorg	100.000,-
Totaal	1.000.000,-

Voor beleidsmaatregel Gemeenschapsontwikkelingsprogramma is voor het dienstjaar 2013 een bedrag van **SRD 1.000.000,-** begroot.

BELEIDSMAATREGEL 138: ZORGVERVOER

Vanaf februari 2011 bestaat de mogelijkheid voor zorgvervoerders – die o.a. senioren burgers en mensen met een beperking vervoeren – om via het ministerie in aanmerking te komen voor transportsubsidie.

In 2013 zal een centraal meldpunt operationeel worden om efficiënter te kunnen inspelen op de behoefte van de cliënten aan zorgvervoer.

Vooraf lange wachttijden moeten tot het verleden gaan behoren. Modaliteiten voor een optimale dienstverlening zullen worden uitgewerkt en geïmplementeerd. Het ministerie zal tenminste over één rolstoelbus moeten beschikken.

Verder zal in de begroting voor het dienstjaar 2013 ook rekening worden gehouden met een eventuele uitbreiding van de diensten en/of met meerdere aanvragen voor ondersteuning. Hiervoor is er een bedrag van SRD 149.000,- gereserveerd.

Overzicht geraamde kosten Zorgvervoer over 2013

Naam Instelling	Bedrag per maand	Bedrag per jaar
Cobus	8.500,00	102.000,00
NVB	9.975,00	119.700,00
Huber Stg.	3.329,17	39.950,00
Matoekoe	4.398,75	52.785,00
Diapura	7.133,33	85.600,00
Reservering tbv nieuwe aanvragen		149.000,00
Totaal		549.035,00

De raming voor het jaar 2013 is vastgesteld op **SRD 549.000,-**.

BELEIDSMAATREGEL 139: AMOEDEBESTRIJDING

Armoedebestrijding heeft ook dit jaar hoge prioriteit. Er zullen maatregelen worden getroffen en activiteiten worden uitgevoerd waardoor het verzekerd is dat iedere burger voor de noodzakelijke basisgoedern beschikt. Er zal dus ervoor worden gezorgd, dat voedsel voedsel voor ieder burger bereikbaar, dus beschikbaar en betaalbaar is.

Verbetering en uitbreiding van het bestaande pakket van collectieve voorzieningen hebben in deze beleidsperiode ook hoge prioriteit. Bij verbetering wordt gedacht aan maatregelen en activiteiten waardoor de effectiviteit van de voorzieningen wordt vergroot. Bedoelde activiteiten dienen ook te leiden tot verhoging van de efficiëntie bij de realisatie van de voorziening. Het pakket van collectieve voorzieningen zal in samenwerking met het Ministerie van Arbeid Technologische ontwikkeling en Milieu, worden uitgebreid met het instellen van een ouderschapsverzekering.

De raming voor het dienstjaar 2013 is gesteld op **SRD 54.020.000,-**.

BELEIDSMAATREGEL 140: BROMKI FU TAMARA (CCT)

Bromki Fu Tamara is de naam van het conditional cash transfer (CCT) programma. In het jaar 2010 is de introductie van dit programma afgekondigd door de President van de Republiek Suriname. Met de Inter American Development Bank (IDB) is er een lening van US\$ 15.000.000,= gesloten voor het implementeren van dit programma. De samenwerking met de IDB loopt van 2012 t/m 2016. De coördinatie van het project geschiedt via een Project Management Unit, ondergebracht in het Ministerie van Sociale Zaken en Volkshuisvesting.

Het CCT programma is een nieuw sociaal voorzieningenprogramma ten behoeve van de meest behoeftigen binnen de samenleving.

Het doel van dit programma is om middels het investeren in de ontwikkeling van kinderen de intergenerationele cyclus van armoede te doorbreken.

In 2012 is een aanvang gemaakt met de voorbereidingen ter uitvoering van Bromki Fu Tamara (BFT). Bij BFT zullen onder bepaalde voorwaarden financiële uitkeringen worden toegekend aan de meest behoeftige huishoudens met zwangere vrouwen en/of kinderen in de leeftijdsklasse van 0 t/m 21 jaar.

Deze huishoudens zullen door middel van een objectief en transparant selectiemechanisme - de Proxy Means Test (PMT) - aangewezen worden.

Bij BFT vindt er onder meer een consolidatie plaats van bestaande sociale voorzieningen van SOZAVO, te weten: Financiële bijstand aan sociaal zwakke huishoudens en Schoolkledingactie. Ook reguliere activiteiten van andere entiteiten zijn geconsolideerd in BFT. Deze entiteiten zijn: het Ministerie van Volksgezondheid, het Ministerie van Onderwijs en Volksontwikkeling, het Ministerie van Regionale Ontwikkeling, het Ministerie van Financiën, de Federatie van Bijzonder Onderwijs in Suriname (FIBOS), de Medische Zending en de Regionale Gezondheidsdienst.

Eveneens zal ervoor gezorgd worden dat huishoudens in het programma toegang krijgen tot alle toepasselijke sociale voorzieningen binnen de overheid.

De nieuwe uitkering is opgebouwd uit de volgende componenten:

1. ongeconditioneerde basisuitkering;
2. geconditioneerde uitkering afhankelijk van de doelgroep;
3. additionele eenmalige uitkering bij de succesvolle afronding van het desbetreffende schooljaar.

De uitkering wordt opgebouwd uit tarieven. De samenstelling van het huishouden en het tijdelijk voldoen aan de voorwaarden van het programma bepalen de hoogte van de uiteindelijk te ontvangen uitkering. De tarieven van BFT zijn ondertussen vastgesteld. Voldoen aan de voorwaarden waarborgt de toegang tot gezondheidszorg en onderwijs op lager- en juniorenniveau. Hiermee wordt beoogd:

1. het verlagen van de moeder- en kindersterfte;
2. het verbeteren van de voedingsstatus van zowel vrouwen als kinderen;
3. het verbeteren van de participatiegraad van kinderen in het onderwijs.

Uiteindelijk wordt met BFT de menselijke kapitaalontwikkeling van kinderen gestimuleerd. Tegelijkertijd betekent de financiële uitkering een verlichting van de directe financiële nood binnen het huishouden. Als kortetermijnresultaat zal een afname van moeder- en kindersterfte te merken zijn en verbetering van de onderwijsresultaten van de kinderen. Daarentegen, wat het langetermijnresultaat betreft zal dit inhouden een minimalisatie van de terugval van een tweede generatie in de vicieuze cyclus van armoede.

Overzicht Bromki Fu Tamara tarieven

Doelgroep	Uitkering
Huishoudens	SRD 5, per gezinslid, per maand
Zwangere vrouwen	SRD 50,- per maand
Kinderen 0 – 24 maanden	SRD 50,- per maand
Kinderen 25-72 maanden	SRD 50,- per half jaar
Kinderen op het GLO niveau	SRD 25,- per maand
Bonussen op GLO niveau	SRD 50, - per jaar
Kinderen op het VOJ niveau	SRD 50, - per maand
Bonussen op VOJ niveau	SRD 100, - per jaar

Voor het dienstjaar 2013 is het streven erop gericht om een aantal van 4.000 huishoudens te accomoderen. De geografische verdeling van de huishoudens ziet er als volgt uit:

1. 2.000 huishoudens voor de urbane gebieden (Paramaribo, Wanica, deels Commewijne, deels Nickerie en deels Para);
2. 1.000 huishoudens voor de rurale gebieden (Coronie, Saramacca, Marowijne, deels Nickerie en deels Commewijne);
3. 1.000 huishoudens voor het binnenland (Brokopondo, Sipaliwini en deels Para).

Het programma zal in de daaropvolgende jaren gefaseerd worden uitgebreid naar 15.000 huishoudens in 2014, 20.000 huishoudens in 2015 en 25.000 huishoudens in 2016.

De eigen bijdrage van de Surinaamse overheid zal jaarlijks toenemen. Vanaf 2017 zal het programma 100% door de Surinaamse overheid gefinancierd worden.

Overzicht financieel verloop eerste vier jaren Bromki Fu Tamara

	2013	2014	2015	2016	Totaal over 4 jaar
Aandeel Suriname	1.841.560	22.153.000	31.994.800	41.836.000	97.825.360
Aandeel IDB	6.365.300	14.628.233,33	14.628.233,33	14.628.233,34	50.250.000
Totaal	8.206.860	36.781.233,33	46.623.033,33	56.464.233,33	148.075.360

De raming voor het dienstjaar 2013 is vastgesteld op **SRD 8.300.000,-**.

BELEIDSMAATREGEL 141: FINANCIËLE BIJSTAND AAN MENSEN MET EEN BEPERKING

Voor de efficiëntie en een effectieve administratie binnen het ministerie is de financiële tegemoetkoming ten behoeve van mensen met een beperking in een nieuwe beleidsmaatregel ondergebracht. De financiële bijstand is per juli 2012 met SRD100,= verhoogd naar SRD 325,= per rechthebbende. Er wordt gewerkt om deze uitkering (gezins)inkomensonafhankelijk te maken. Het geraamde uit te keren bedrag in 2013 o.b.v. een uitkering van SRD 325,= per persoon is SRD 21.356.000,=

De doelgroep ziet gelijkstelling van FBmmeB-uitkering met die van de AOV als ideaal. Deze wens in acht nemend, zal worden nagegaan hoe de relatie moet zijn tussen de graad van een beperking en een uptoning van de bijstand.

Overzicht raming kosten FBmmeb

Omschrijving	Bedrag in SRD
FBmmeb ad SRD 325 p.p.	21.355.000,=
Exploitatiekosten	1.000.000,=
Totaal	22.355.000,=

Het geraamde budget voor het dienstjaar 2013 is vastgesteld op **SRD 22.355.000,-**.

BELEIDSMAATREGEL 142: FINANCIËLE BIJSTAND AAN SOCIAAL ZWAKKE HUISHOUDENS

Voor de efficiëntie en een effectieve administratie binnen het ministerie is de financiële tegemoetkoming ten behoeve van sociaal zwakke huishoudens in een nieuwe beleidsmaatregel ondergebracht. De hoogte van de uitkering voor het dienstjaar 2013 is gepland op SRD 100,= per huishouden. Naar gelang de

implementatie van het Bromki Fu Tamara programma vordert, zal deze voorziening niet meer beschikbaar zijn voor gezinnen met kinderen die deelnemen in BFT.

In 2012 zijn het aantal aanvragen 7.000 op maandbasis. In 2013 worden er ongeveer 10.000 aanvragen op maandbasis verwacht.

Het geraamd uit te keren bedrag voor het dienstjaar 2013 is SRD 12.000.000,=.

Overzicht raming kosten FBhh over het dienstjaar 2013

Omschrijving	Bedrag in SRD
FBhh	12.000.000,=
Exploitatiekosten	608.000, =
Totaal	12.608.000,=

Het geraamd budget voor het dienstjaar 2013 is vastgesteld op **SRD 12.608.000,-**.

BELEIDSMAATREGEL: 143: GEZINSBEGELEIDINGSPROGRAMMA KRAKA YU SREFI

Het beleid ten behoeve van het gezin zal versterkt worden. Hierbij wordt in acht genomen het scheppen en herscheppen van condities voor sociale zekerheden en bestaansgaranties, waardoor mensen zichzelf kunnen ontwikkelen, hun denken en attitude kunnen veranderen en kracht kunnen putten ter verbetering van de eigen leefomstandigheid en de leefgemeenschap waartoe ze behoren en om te geraken uit de vicieuze cirkel van armoede en achterstelling.

Teneinde dit beleid te effectueren, zal er een gezinsbegeleidingsprogramma worden geïnitieerd, dat zich zal richten op psycho-sociale hulp aan gezinnen en individuen ter versterking van de zelfwerkzaamheid met als eindresultaat 'self support'. Dit programma zal heel goed aansluiting vinden op Bromki Fu Tamara.

De ouders die in Bromki Fu Tamara participeren, zullen individueel versterkt moeten worden, zodanig, dat op den duur geen reden meer is om in Bromki Fu Tamara te participeren alvorens de kinderen voj-onderwijs hebben afgerond. Componenten van deze exit-strategie zijn onder andere:

1. het in kaart brengen van gebieden (sociale kaart);
2. het bieden van psycho-sociale hulp aan gezinnen;
3. het ontwikkelen van een programma gericht op begeleiding naar de arbeidsmarkt en zelfondernemerschap. Dit in samenwerking met relevante organisaties zoals: Dienst der Arbeidsbemiddeling, Stichting Arbeidsmobilisatie en Ontwikkeling (SAO), Stichting Productieve

Werkeenheden (SPWE), Dienst Gehandicapten Zorg (DGZ), Stichting Training Jeugdige Gehandicapten in Suriname (TJG).

Voor het ten uitvoer brengen van het Kraka Yu Srefi programma is er voor het dienstjaar 2013 een bedrag van **SRD 1000.000,-** begroot.

BELEIDSMAATREGEL 144: THUISZORG

Het ministerie werd in de afgelopen jaren geconfronteerd met talrijke vragen over thuiszorg. In het dienstjaar 2013 is het ministerie voornemens om een landelijk thuiszorgsysteem op te zetten, waarbij de kwaliteit van het leven van hulpbehoevenden in Suriname verhoogd zal worden. Om op een efficiënte, effectieve en beheersbare manier te kunnen voorzien in de zorg voor o.a. hulpbehoevende senioren burgers, mensen met een beperking, chronisch zieken en verwaarloosde burgers, zal er gewerkt worden aan het opzetten van een landelijk thuiszorgsysteem. De Dienst Bejaardenzorg zal hierbij het coördinatiepunt zijn binnen het ministerie.

Het doel van een uitgebreid thuiszorgsysteem is enerzijds de kwaliteit van leven van de Surinaamse hulpbehoevende te vergroten en anderzijds bezuiniging/beheersing van de kosten voor de gezondheidszorg. Er zal een inhaalslag gemaakt worden door te starten met de financiering van thuiszorg voor diegenen die het echt nodig hebben. Dat zal gelden voor mensen die:

1. geen familie hebben;
2. niet in staat zijn om thuiszorg te betalen;
3. alleen wonende sociaal zwakke burgers;
4. verwaarloosde burgers;
5. ondervoede mensen;
6. mensen met een slechte gezondheidstoestand.

Het ligt in de bedoeling wijkverpleging en preventieve thuiszorg in te zetten. Wijkverpleging is reguliere thuiszorg. Dat betekent dat op regelmatige basis thuiszorg wordt geboden. Via zustersposten in de wijk wordt huis aan huis de gezondheidstoestand waargenomen en worden de nodige maatregelen getroffen of er wordt zorg verleend (preventieve thuiszorg).

Voorts zal er uitbreiding van de doorstroming van ziekenhuispatiënten naar de thuiszorg plaatsvinden. De opzet van een transferbureau zal onnodige hospitalisatie tegengaan.

Maaltijdenvoorziening t.b.v. hulpbehoevenden is van eminent belang bij de operationalisering van de thuiszorg. Gemiddeld zullen dit 50 maaltijden per maand zijn.

Er zullen transportmiddelen worden aangeschaft ten behoeve van de mobiliteit van de thuiszorgmedewerkers. Er wordt gedacht aan 25 fietsen, 5 bromfietsen en 2 auto's.

Om invulling te kunnen geven aan de decentralisatiegedachte, zullen er in de districten zorgposten met een multifunctioneel karakter worden opgezet met een breed pakket aan zorg te weten:

1. een. meldpunt thuiszorg;
2. een centrale keuken voor gezonde voeding;
3. een uitleendepôt voor ziekenhuisbedden en rolstoelen;
4. dagopvang en aanleunwoningen.

In het dienstjaar 2013 zal 1 pilot Nieuwe Stijl wordt uitgevoerd in Marowijne. Hiertoe zullen er in het dienstjaar 2013, 100 thuiszorgmedewerkers worden opgeleid op het eerste deskundigheidsniveau.

Ook zullen er hulpmiddelen zoals ziekenhuisbedden, toiletstoelen, krukken, rollators en rolstoelen worden aangeschaft.

Op termijn zullen de lange wachtlijsten in de zorg voor senioren burgers en mensen met een beperking tot het verleden gaan behoren. Hiermee zal er een aanvang worden gemaakt door het aanhuren en inrichten van verblijfsvoorzieningen met 24-uurs thuiszorg; zorgwoningen dus.

Landelijk is er een tekort aan 1000 zorgwoningen. Het huren en inrichten van huizen/ gebouwen voor het ontvangen van seniorenburgers zijn geschat op SRD 250.000,=.

Overzicht geraamde kosten 2013

	Omschrijving	Bedrag in SRD
1	Opleiding van 100 thuiszorgmedewerkers	100.000,-
2	Exploitatiekosten zorgposten	200.000,-
3	Kosten voor hulpmiddelen	100.000,-
4	Transportmiddelen	100.000,-
5	Thuiszorg kosten	150.000,-
6	Maaltijdenvoorziening t.b.v. hulpbehoevenden in de thuiszorg	100.000,-
7	Verblijfsvoorzieningen met 24-uurs thuiszorg (zorgwoningen)	250.000,-
	Totaal	1.000.000,-

De kosten voor het dienstjaar 2013 zijn geraamd op **SRD 1.000.000,=**.

BELEIDSMAATREGEL 145: BOUWSUBSIDIE

Het huisvestingsbeleid van de regering is gericht op het voorzien in de legitieme behoeften van

de samenleving. Het betreft in deze bouwsubsidie voor de gezinnen die financieel minder draagkrachtig zijn.

Om in aanmerking te komen voor bijstand van het ministerie dienen deze gezinnen een aanvraag in te dienen bij de minister van Sociale Zaken en Volkshuisvesting. De aanvragen worden aan de hand van de volgende criteria beoordeeld:

1. de sociaal - economische situatie van het gezin;
2. de leef- en woonomstandigheden (de staat waarin de woning zich bevindt).

In verband met de behandeling van de aanvraag wordt een technisch en sociaal financieel onderzoek verricht. De uitkomst wordt meegenomen in de beoordeling van de desbetreffende aanvraag. Op grond van de voornoemde criteria wordt vastgesteld hoe en/of in welke mate de aanvragers in aanmerking kunnen komen voor technische bijstand dan wel financiële hulp van het ministerie.

De totale raming ter uitvoering van deze beleidsmaatregel bedraagt **SRD 2.000.000,-**

**BELEIDSMAATREGEL 146 MONITORINGS-EN
EVALUATIEMECHANISMEN UITVOERING INTEGRAAL
KINDERRECHTENBELEID**

Het Monitoringsmechanisme bij de Uitvoering van Integraal Kinderrechtenbeleid, MUIK, is belast met het doorlopend nationale toezicht op de naleving van het kinderrechtenverdrag. Het uitgangspunt is het vestigen van duurzaam, integraal, effectief en samenhangend beleid vanuit de pijlers van het vrouwenrechtenverdrag, het kinderrechtenverdrag en zijn optionele protocollen en het Verdrag voor Personen met een Beperking. Het MUIK zal zich toeleggen op de systematische en gender specifieke dataverzameling van gepland en gevoerd beleid bij de evaluatie en bijsturing van dat beleid. De promotie van kinderrechten, vrouwenrechten en rechten van personen met een beperking moet leiden tot de eliminatie van elke vorm van discriminatie tegen hen; de volledige beleving van hun rechten en het stimuleren van hun gelijkwaardigheid binnen alle segmenten van de samenleving. De beleidsmaatregel waarborgt dat de overheid niet afhankelijk is van donororganisaties bij de uitvoering van dit beleid en dat zij de voortgang van de implementatie van dat beleid veilig stelt. Zo draagt zij tevens bij aan de verduurzaming van integraal, effectief en samenhangend mensenrechtenbeleid. Evenzo worden de kosten gepaard gaande met de monitoring van de uitvoering van kinderrechten, hiermee zichtbaar gemaakt. Deze beleidsmaatregel accommodeert de overheid als verantwoordelijke voor de uitvoering van mensenrechtenbeleid, om vanuit het MUIK de indicatoren die voortvloeien uit de genoemde internationale comiteringen te behalen.

De instelling van deze beleidsmaatregel is tevens conform de bepalingen van artikel 4 van het kinderrechtenverdrag. Het voorzitterschap van het MUIK berust bij Bureau Rechten van het Kind. Het geraamde budget voor het Dienstjaar 2013 is SRD. 250.000,-.

Geraamde kosten voor het dienstjaar 2013 Beleidsmaatregel 146

Omschrijving	Bedrag in SRD
Trainingen	SRD. 85.000, -
Aanschaf vakliteratuur	SRD. 15.000, -
Promotie	SRD. 150.000, -
Totaal	250.000,-

Tabel 2:*Op beleidsgebied: Sociaal Maatschappelijk Welzijn*

	Verwachte beleids- resultaten per eind 2012	Verwachte beleids- resultaten per eind 2013
Sociaal Zekerheidsstelsel		
100: Schoonkledingactie	Aan 8099 leerlingen is een financiële bijdrage toegekend voor schoolkleding.	Na implementatie van het CCT programma, zal deze Beleidsmaatregel geïntegreerd worden in beleidsmaatregel 140 Bromki Fu Tamara
104: Subsidie en Bijdragen	In het jaar 2012 zijn mbt overheidsstichtingen (periode 1^e halfjaar 2012) de volgende subsidie aanvragen goedgekeurd: SBEB: SRD.305.000,- TJG: SRD.45.000,- SBEC: SRD.400.000,- Esther stichting: SRD.180.000,- Stg. Kinder en Jongerentelefoon: SRD.205.000,- Subsidie Particuliere Sociale Instellingen Mr. Huber Stg. SRD.80.000,- SOGK SRD.70.000,- Stg. Vroege Stimulatie Creches SRD.25.000,- Stg. Voor het Kind SRD.120.000,- Stg.De Stem SRD.25.000,- Stg.Bethaljada SRD 80.000,- Stg.Win SRD 25.000,- Stigesu SRD 25.000,- Stiondi SRD 15.000,- Subsidie op basis van verblijfdag per pupil (weeshuizen, internaten en kindertehuizen). Instellingen die in het jaar 2012 (overzicht tot juli 2012) subsidie hebben aangevraagd en welke zijn goedgekeurd: Stg.Claudia A, SRD 35.280,- Stg.Prasoro voor het kind in nood SRD 34.389,- Kinderhuis Gaytrie SRD 27.000,- Kinderhuis Arya Dewaker SRD 77.000,- Stg.De Rode Roos SRD 11.000,- Kinderhuis Samuel SRD 56.000,- Kinderhuis Odonitie SRD 67.000,- Kinderhuis Tamara SRD 28.000,-	De subsidies aan de overheidsstichtingen zullen worden gecontinueerd. De ramingen voor het jaar 2013 zijn in totaal SRD 3.500.000,- De subsidies aan de particuliere sociale instellingen op basis van exploitatietekorten zullen in 2013 overgaan in subsidies op basis van verblijfdagen. Het geraamde bedrag voor 2013 is gelijk aan SRD 3.648.722,50,- Bijdrage aan sociale particuliere instellingen ihkv het assistentieprogramma Aan instellingen zal de nodige assistentie verleend moeten worden om te kunnen voldoen aan de standaarden. Het ministerie heeft voor de algehele assistentie, een bedrag van SRD 500.000,- gereserveerd.
144: Subjectsubsidie		
141: Financiële Bijstand aan mensen met een beperking		Aan het eind van 2013 is aan 14.000 mensen met een beperking een uitkering verstrekt.
Armoedebestrijding		

140: Bromki Fu Tamara (CCT)	Het identificeren en selecteren van 4.000 huishoudens voor de 1e fase van het programma	Op basis van de lessons learned uit de tussentijdse evaluatie zal het programma worden uitgebreid naar 15.000 huishoudens voor 2014.
142: Financiële Bijstand aan sociaal zwakke huishoudens	De kustvlakte is tot en met juni 2012 uitbetaald. Het streven is om per eind 2012 de uitbetaling in de kustvlakte te hebben afgerond. In het binnenland zijn de volgende gebieden reeds uitbetaald over 2010. - Apoera-Washabo - Wajambo gebied - Beneden Brokopondo - Langatabbetje e.o - Kwama-Tepoe e.o Het streven is om per eind 2012 het binnenland volledig te hebben uitbetaald.	In de begroting 2013 is ervoor gekozen het beleidsmaatregel op te splitsen opdat duidelijk uit de begroting is af te leiden welke doelgroepen in aanmerking komen voor de financiële bijstand. Voorts zal de financiële bijstand aan sociaal zwakke huishoudens worden geconsolideerd in de beleidsmaatregel 140 Bromki Fu Tamara. Bij de intrede van het nieuw programma zullen alleen huishoudens met kinderen worden opgenomen in beleidsmaatregel 140. De financiële bijdrage betreft een voorziening ten behoeve van huishoudens die daartoe behoefte hebben, als ondersteuning in de dagelijkse kosten van het levensonderhoud. Uitvoering van deze beleidsmaatregel conform het goedgekeurd raadsvoorstel.
107: Algemene Kinderbijslag	Volledige uitbetaling AKB over het dienstjaar 2012 in de kustvlakte.	Voor het dienstjaar 2013 zullen de uitkeringen worden gecontinueerd. In 2012 is er een stijging geconstateerd van $\pm 50\%$ t.o.v. 2011. Dit komt door de verhoging in de uitkering. Verwachtbaar is dat het aantal geregistreerden in het jaar 2013.
121: Behoeftige kinderen	- Herinrichten van het keukengedeelte naar BOG standaarden, waarna gestart kan worden met de kookactiviteiten. - Het zoveel voldoen aan de aanvragen van voeding aan kinderen in gezinnen die ondervoed zijn of met ondervoeding bedreigd worden.	- Kleedkamers voor het keukenpersoneel wordt bijgebouwd; - Continuering van de voorziening;
127: Opvangcentrum Koela	1 unit volledig gerenoveerd per aug. Aanvang gemaakt met aantrekken gekwalificeerd personeel Renovatie van de schutting en beveiliging van het terrein.	Het voornemen is om het geheel gebouw in 2013 volledig te hebben gerenoveerd. De potentiële maximale opvangcapaciteit is 80 pupillen. Het streven is erop gericht om 2013 een werkbare capaciteit van 32 pupillen te hebben. Verder zal gewerkt moeten worden aan het aantrekken van voldoende en gekwalificeerd personeel.
Ouderenzorg		
101: AOV-Fonds	Volledige uitbetalingen van AOV-gelden over het dienstjaar 2012. Het Streven is 2012 is naar een reële AOV verhoging, het terugbrengen van de kas cliënten naar bank en het in kaart brengen van alle in Suriname wonende rechthebbende.	Volledige uitbetaling van de AOV uitkeringen over het dienstjaar 2013.

134: Bigi Sma Dey	De geplande activiteiten in het kader van Bigi Sma Dey zullen landelijk worden uitgevoerd.	De jaarlijkse herdenking van de dag der seniore burgers, conform het Internationaal Actieplan van Wenen, inzake vergrijzing zal in 2013 voortgezet worden.
Zorg voor mensen met een Beperking		
138: Zorgvervoer	In 2012 is aan bijdragen reeds verstrekt SRD 76.992,50. Voor het 2 ^e halfjaar is voorbereid SRD 119.409,-	In 2013 moet een centraal meldpunt zorgvervoer de efficiëntie van deze vorm van ondersteuning vergroten. Het opzetten van dit systeem zal ook een betere bereikbaarheid van het vervoer voor de doelgroepen tot gevolg hebben. Het ligt in de bedoeling dat bij de opzet van het centraal meldpunt voor zorgvervoer het Ministerie een coördinerende zal rol spelen. Verder zal de dienstverlening gecontinueerd worden. De raming voor het jaar 2013 is gesteld op SRD 549.000,-.
Armoedebestrijding		
135: Bijdrage in acute noodsituaties	De aanvragen voor 2012 worden afgehandeld afhankelijk van het beschikbaar budget en naar prioriteit. Het aantal aanvragen gerealiseerd waren als volgt: Begraveniskosten 128 Brandgevallen 18	Uitvoering van deze beleidsmaatregel conform het goedgekeurd raadsvoorstel. Voor 2013 zal getracht worden de huidige criteria m.b.t. het verstrekken van deze voorzieningen door te lichten en zo nodig aan te passen of bij te stellen cq. verscherpen.
139: Armoedebestrijding		Het beleid toegespitst aan de bestrijding van armoede zal worden gecontinueerd.
Leefbaarheid (Gezond Milieu & Omgeving)		
136: Gemeenschapsontwikkeling	Het pand om de SOOS te Sophia's Lust te beginnen is beschikbaar gesteld en gehuurd.	Voortzetting van de SOOS te Sophia's Lust. Uitvoeren van gezamenlijke projecten bij de dienst MOW en AMW en het Onderdirectoraat Kategoriaal Maatschappelijk Werk

Gezondheidszorg & Gezondheidsbescherming		
143: Sociale Zekerheidsstelsel	-Onderhandelingen voor tariefsaanpassingen met Huize Albertine & Huize Evie -Tariefsaanpassing ambulance vervoer Streeksziekenhuis Nickerie -De tarieven voor bloed en bloedproducten zijn aangepast. Tot in juni 2012 is gerealiseerd SRD 43.717.454,91.	-Uitbreiding van het diensten pakket van gezondheidszorg met MRI Scan, CT-Scan, Sshuntoperaties en medicijnen die buiten de Nationaal Geneeskundige Klapper (NGK) en het Bijzondere Essentiële Geneesmiddelen (BEG) vallen. -Onderhandelingen ivm nieuwe overeenkomsten met Medisch Diagnostisch Centrum, Halfhide & Hofwijk, Bisesa en de Blauwe Nest -De definitieve vaststelling van het tarief per ligdag voor de ziekenhuizen.
108: Bijdrage aan Hulpmiddelen	Het aantal gerealiseerde aanvragen vanaf januari 2012 tot en met mei 2012 waren 260. Hieronder vallen o.a. -Prothesen 6 -CT-scan/MRI 174 -Brilkosten 29 -Medische Kosten 51	Verwacht wordt dat de aanvragen min of meer hetzelfde zullen blijven als in 2012.

Gezinsbeleid		
137: Vestiging permanent en nationaal overheidsmonitoringsmechanisme voor de systematische dataverzameling, -evaluatie, bijsturing en promotie van beleid dat voortvloeit uit regionale en internationale comittering	Het monitoringsmechanisme is operationeel en focal points zijn vanuit de relevante ministeries aangewezen. Verder zijn er per ministerie werkplannen opgesteld om uitvoering te geven aan de beleidsdoelen opgenomen in het Actieplan Kinderen 2009 - 2014. De billboards in verband met de promotie van kinderrechten zijn reeds ontwikkeld.	- Trainen van het permanent overheidsmonitoringsmechanisme (focalpoints) belast met de uitvoering van het kinderrechtenbeleid -Plaatsen billboard ivm promotie van kinderrechten -Aanschaf vakliteratuur en digitaliseren en vergroten toegankelijkheid van het documentarium van het Bureau Rechten van het Kind -Integrale, doelgroepgerichte en effectieve promotie van kinderrechten in relatie tot vrouwenrechten en rechten van personen met een beperking i.h.k.v. de uitvoering van de aanbevelingen van het basisdataverzamelingsonderzoek naar kinderrechten in Suriname.

Bevorderen Huisvesting in Suriname		
110: Low Income Shelter Program (LISP2)	Het LISP 2 is verder uitgevoerd. Vooral nog zijn er tot april 2012, 170 huishoudens op landelijk niveau in aanmerking gekomen voor een subsidie.	In 2013 is er een projectie gemaakt om in totaal 1.000 huishoudens te accommoderen.
131: Institutionaliserings en scholing	Training bouwvaklieden: Een behoefte onderzoek is verricht in het kader van het opzetten van een dependance in het district Marowijne. - De bouw van een dependance in Marowijne. - Het verzorgen van landelijke trainingen in de bouwsector Habitat Commissie: De Nationale Habitat Commissie is ingesteld. Herinstitutionaliseren van de Dienst Huisvesting Onderzoek en Planning: Herregistratie van woningzoekenden -Organisatie van workshops/ bijeenkomsten in het binnenland -Formulering van het huursubsidiebeleid Het opzetten van dienstencentra, creches, een internaat voor meisjes en opvang voor meisjes in nood: Het treffen van voorbereidingen voor het opzetten van diensten-centra, creches, een internaat voor meisjes en	Het verzorgen van training in de bouwsector landelijk. Uitvoering en voortzetting van activiteiten die zijn voorbereid door de Nationale Habitat Commissie. Formaliseren Dienst HOP -Trainingen in het opzetten en uitvoeren van onderzoek -Trainingen in methoden van voorlichting en communicatie met de samenleving -Informatie en communicatie naar de samenleving toe -Workshops/ bijeenkomsten Para en Coronie -Implementatie aanbevelingen Huursubsidiebeleid -Workshops/ bijeenkomsten Marowijne, Sipaliwini en Brokopondo dit i.s.m. FOB De opstart van de bouw van dienstencentra, creches, een internaat voor meisjes en opvang voor meisjes in nood
132: Woningbouwprogramma	De oplevering van 40 woningen te Tout Lui Faut (district Wanica) – De oplevering van 24 woningen te Soembaredjo (district Coronie) -De start van de bouw van woningen landelijk.	Oplevering van 200 woningen -Tijdelijke opvang en ondersteuning aan slachtoffers van o.a. brandgevallen, rukwinden etc.
133: Overbruggingsregeling	Transformatie van de uitvoering van het LMISP ter ondersteuning van het LISP 11 voor wat betreft de verruiming van de aantallen subsidies in het binnenland.	Overheveling van SRD 3.965.000,- ten behoeve van 300 woningen ter versterking van de uitvoering van het LISP 2 in het binnenland. Uitvoering geven aan 45 zuivere LMISP gevallen voor een bedrag van SRD 2.835.000,-

145: Bouwsubsidie	In het dienstjaar 2012 zijn ongeveer 200 aanvragen ontvangen en in behandeling genomen, waarvan vooralsnog 83 in uitvoering zijn. Hiermede is een bedrag van SRD 2.000.000,- (twee miljoen Surinaamse Dollar) gemoeid.	Gezien de woningnood, waarmee vooral vele minder draagkrachtige gezinnen geconfronteerd worden, is de verwachting dat van een significante toename van het aantal aanvragen in het dienstjaar 2013 sprake zal zijn. Tevens zullen gevallen van natuurgeweld en brand in behandeling worden genomen. Voor dienstjaar 2013 bedraagt de raming SRD 2.000.000,- (twee miljoen Surinaamse Dollar)
-------------------	--	--

TITEL III: Middelenbegroting**Bedragen x SRD 1.000**

	Ontvangsten						
Code	Omschrijving	Realisatie 2012	Raming 2013	Raming 2014	Raming 2015	Raming 2016	Raming 2017
	Niet Belastingontvangsten						
80.60.14	Verkoop geneeskundige hulpkarten	0	200	200	200	200	200
	Niet Belasting Middelen	0	200	200	200	200	200
	Donormiddelen						
90.00.20	Unicef	383	0	0			
	Totaal Donor Middelen	383	0	0	0	0	0
	Leningen						
90.10.05	IDB		24.053	6.674	6.674	6.674	6.674
	Totaal Ontvangen Lening	0	24.053	6.674	6.674	6.674	6.674
	Totaal Middelen Begroting	383	24.253	6.874	6.874	6.874	6.874

De Niet Belasting Middelen (NBM) bestaan uit de verkoop van de Geneeskundige hulpkarten. De GH kaarten worden onderverdeeld in:

- Minima Huishoudens (De administratiekosten zijn SRD 1 per kaart)
- Maxima Huishoudens (De administratiekosten zijn SRD 2 per kaart).

Gedurende de maanden mei en juni 2011 werden op de districtsafdelingen geen overzichten geproduceerd, vanwege de voorbereidingen die per district gemaakt moesten worden i.v.m. de landelijke herregistratie, waarbij alle kaarthouders zich opnieuw moesten registreren.

Het laatste overzicht is van april 2011. Het aantal kaarthouders en rechthebbenden voor de maand april 2011 is:

Categorie	Kaarthouders	Rechthebbenden	Geldigheidsduur
Minima Huishoudens	31.916	51.232	1 jaar
Maxima Huishoudens	50.177	117.116	6 maanden
Totaal	82.093	168.348	

Voor 2013 worden de NBM begroot op **SRD 200.000,-**.

TITEL IV: Parastatalen

1. Algemeen Oudedags Voorzieningsfonds (AOV)

Doel : belast met de uitbetaling van de AOV uitkering aan daarvoor in aanmerking komende personen. Activiteiten 2013: voorbereiden van de uitbetalingen, alsook voorstellen doen ter verbetering van de dienstverlening en de wetgeving zoals het terugbrengen van kas cliënten naar bankcliënten.

Overheidsbijdrage:

- In de vorm van personeel
- Exploitatiekosten
- A.O.V. uitkeringen

2. Stichting Beheer en Exploitatie Bejaarden Centra –SBEB (Huize Ashiana)

Doel: Beheer en exploitatie van instellingen belast met de verzorging en de verpleging van daarvoor in aanmerking komende senioren burgers.

Overheidsbijdrage:

- In de vorm van personeel;
- In de vorm van subsidiegelden: subsidie op basis van de exploitatietekorten.

Overige inkomsten

- donaties en sponsoring;
- vastgestelde bijdrage van de cliënten.

In navolging van het voornemen van de regering om, zoals vervat in het Ontwikkelingsplan 2012-2016, de kwaliteit van het leven van senioren te verhogen d.m.v. verbeterde opvang en zorg- en dienstverlening is de stichting genooddaakt in 2013 de verdere stappen te ondernemen om dat doel te bereiken. Het Ministerie zal middels het verhogen van het subsidie bedrag haar bijdrage leveren tot het welslagen van dit voornemen.

Activiteiten/ Plannen:

- Upgraden van werkapparatuur t.b.v de administratie;
- Vervanging van de rolstoelbus;
- Vernieuwing van de verpleeginventaris;
- Vernieuwing keukeninventaris;
- Trainingen voor het totaal personeel (continu);
- Onderzoek naar en pilotprojecten voor verbetering van de zorg voor senioren burgers buiten de stedelijke gebieden i.s.m de Dienst Bejaarden Zorg van het Ministerie en particuliere organisaties.

3. Stichting Beheer en Exploitatie Creches – SBEC (Stichting)

Doel van de SBEC: Beheer en exploitatie van instellingen belast met de opvang en verzorging van kinderen in de leeftijd van 0 – 6 jaar van werkende ouders.

Uitgaande van het feit dat het streven van de regering erop is gericht welzijn en welvaart voor elke Surinamer te bewerkstelligen is het een noodzaak om bij het uitvoeren van de plannen rekening te houden met onze kinderen. In dat kader en met het oog op de goedkeuring en implementatie van de wet opvanginstellingen is het van groot belang dat er middelen vrijgemaakt worden t.b.v de verbetering van de kwaliteit van de opvang binnen de overheidscreches en verdere implementatie van de ECD standaarden en decentralisatie van de dienstverlening van de SBEC. Het streven is erop gericht om als overheidsinstelling model te staan bij de implementatie van de Wet opvanginstellingen.

In 2013 zal de stichting haar doelen trachten te bereiken middels:

1. Toename ouderparticipatie;
2. Opheffen personeelstekort;
3. Organiseren activiteiten t.b.v. uitbreiden kinderbestand;
4. Opmaken van SBEC handboek (beleid en protocollen);
5. Trainingen voor het personeel ihkv wet opvanginstellingen en de E.C.D-standaarden;
6. Onderzoek naar de mogelijkheden voor de uitbreiding van de dienstverlening naar de districten.

Overheidsbijdrage

- in de vorm van personeel
- in de vorm van subsidie op basis van exploitatietekorten aan overheidsstichtingen

4. Esther Stichting

Doel: De zorg voor de cliënten die ten gevolge van lepra een beperking hebben en hulp en begeleiding behoeven, alsmede de zorg voor de kinderen van de cliënten.

De Esther stichting zal in het jaar 2013 een inhaalslag moeten plegen om invulling te kunnen geven aan het voornemen van de regering om condities te scheppen ter bevordering van het welzijn van mensen met een beperking. De Esther stichting kampt met een onderhoudsachterstand, verouderde inventaris en een personeelstekort.

Activiteiten /Plannen 2013:

- Afdeling Dienstverlening Cliënten
 - Het screenen van het cliëntenbestand;
 - Invulling vacature HBO maatschappelijk werker;
 - Invulling vacatures.
- Afdeling Administratieve Dienst
 - Aanschaf kopieerapparaat;
 - Vernieuwing kantoor meubilair;
 - Verhoging huur Gehandicaptenzorg, Estherhof;
 - Verhoging Huur M.O.W., Julianahof;
 - Verhoging huur Pentagon;
 - Het opheffen van de administratieve afhankelijkheid (automatisering gestart);
 - Het opzetten van alternatieve communicatielijnen;
 - Het opzetten van een structuur voor loopbaanplanning;
 - Invulling vacatures.
- Afdeling Facilitaire dienst
 - Aanschaf gereedschappen t.b.v. technische dienst, tuinen en terreinen;
 - Herinrichting Technische werkruimte;
 - Beveiliging Huizen en Gebouwen Estherhof;
 - Invulling vacatures;
 - Aanschaf van een 10-persoons bus.

Overheidsbijdrage:

- In de vorm van personeel;
- In de vorm van subsidie op basis van exploitatietekorten.

Overige inkomsten Estherstichting:

- Donaties uit binnen - en buitenland
- Sponsoring
- Vrijwillige bijdrage van de cliënten

5. Stichting Trainingsprojecten voor Jeugdige Gehandicapten in Suriname

Doel: De werkgelegenheidsbevordering voor mensen met een beperking in de leeftijdsgroep 14-20 jaar.

Een ander alternatief om invulling te geven aan het streven naar welzijn is training. Via de stichting T.J.G worden mensen met een beperking in de gelegenheid gesteld om via trainingen zelf te werken aan het eigen welzijnsniveau.

De rol die is weggelegd voor T.J.G is om via haar trainingen invulling te geven aan het voornemen van de regering in het Ontwikkelingsplan 2012-2016 en wel het “Scheppen van condities ter bevordering van het welzijn van mensen met een beperking”. Deze stichting heeft in haar plannen voor 2013 rekening gehouden met het vergroten van het aanbod aan trainingen en het uitbreiden van haar activiteiten naar de districten toe.

Activiteiten/Plannen 2013:

- Uitbreiding trainingsfaciliteiten (vlechten, textiel & handvaardigheid en tuinbouw);
- Uitbreiding en vervangen machinepark van machinale houtbewerking;
- Uitbreiding personeelsbestand/ traineebestand;
- Export van halffabrikaten (uit machinale houtbewerking);
- Het verbeteren van de kwaliteit van de vaktrainingen voor kinderen met een leerbeperking;
- Onderzoek doen naar het decentraliseren van de vaktrainingen voor kinderen met een leerbeperking naar de districten.

Overheidsbijdrage:

- In de vorm van personeel;
- In de vorm van subsidie op basis van exploitatietekorten;
- Mogelijkheden bieden aan personeel om interne opleidingen te volgen.

6. De Stg. Kinder – en Jongerentelefoon

Doel: De situatie van kinderen en jongeren in Suriname te verbeteren, middels het bieden van onder andere anonieme telefonische hulp. Hiermee wil de stichting een bijdrage leveren aan onder andere het verminderen van het aantal (verborgen) gevallen van kindermishandeling en misbruik en het verminderen van het aantal suïcides onder deze doelgroep.

Toekomstplannen:

- Het opstellen van een strategisch plan voor de stichting, die 5 jaren bestrijkt;
- Het aangaan van een samenwerking met de Academie voor Hoger Kunst en Cultuur, studierichting SOCUVVO, waarbij de training van de KJT aan de 1^{ste} jaarsstudenten wordt gegeven;
- In samenwerking met het Ministerie van Sociale Zaken en Volkshuisvesting, de stichting Kinderpostzegel Nederland, Godo en de SRS zal gewerkt worden aan een permanent kantoor voor de stichting. Het gaat hier om een pand dat juridisch eigendom wordt van de KJT.
- Het op regelmatige basis maken, publiceren en aan het publiek brengen van voorlichtings- en educatiefmateriaal;
- Het in elkaar zetten van en verzorgen van voorlichtingssessies voor specifieke doelgroepen en rondom specifieke thema's.

Overige inkomsten Stg. Kinder- en Jongerentelefoon:

- donaties
- sponsoring
- subsidie van het Ministerie van Sociale Zaken en Volkshuisvesting

7. Stichting Low Income Shelter Program (LISP)

De Stichting Low-Income Shelter Program, opgericht 11 november 2003, stichtingenregister nr.7949.

De Stichting heeft als doelen:

- Het bevorderen van investeringen in woongebieden van lage- en middeninkomensgroepen, door middel van nieuwbouw, renovatie of uitbreiding van woningen;
- Het bevorderen van zelfbouw werkzaamheid;
- Het bevorderen van de participatie van financiële instellingen, de bouw- en constructiesector, niet-gouvernementele organisaties en de overheid, m.n. het Ministerie van Sociale Zaken en Volkshuisvesting, bij de bouw en rehabilitatie van de woningen;
- Het bevorderen van beleidshervormingen waardoor bouwgrond, financiering en woonruimte efficiënter beschikbaar komen;
- Het bevorderen van beleidshervormingen inzake het verkopen en verhuren van woningen, alsmede het bevorderen van beleidshervormingen in de totale woningbouwsector;
- Het mede helpen bevorderen van de leefbaarheid c.q. het leefklimaat binnen de respectieve wijken.

Het LISP II is een vervolg van het LISP I en wordt uitgevoerd van september 2010 tot maart 2015. Dit programma werd op 15 september 2010 door de President van de Republiek Suriname gelanceerd. Dit programma wordt gefinancierd met een IDB-lening van **US\$ 15 miljoen en US\$ 314.000,-** staatsbijdrage.

De begunstigden ontvangen een subsidie ter waarde van SRD 9.750,- voor het bouwen, uitbreiden of renoveren van een woning. Het streefaantal begunstigde van dit programma is gesteld op minimaal 3000.

Het programma LISP II heeft de volgende doelstellingen:

- De huisvestingsomstandigheden van de laagste inkomensgroepen van Suriname te *verbeteren*, door naast hun *eigen inbreng* en *mogelijke lening*, een *financiële ondersteuning* te geven voor de bouw, reparatie of uitbreiding van een eigen woning op een perceel dat op hun naam staat.

- Een bijdrage te leveren aan de armoedebestrijding in Suriname door aan behoeftigen in de laagste inkomensklasse, ter verbetering van hun eigen woonsituatie alsook rechtspersonen die de doelgroep vertegenwoordigen, huisvestingssubsidies ter beschikking te stellen.
- Het stimuleren van de *eigen initiatieven* van natuurlijke en rechtspersonen.

8.STICHTING VOLKSHUISVESTING SURINAME

De Stichting Volkshuisvesting Suriname is opgericht in maart 1951 te Paramaribo en ressorteert onder het Ministerie van Sociale Zaken en Volkshuisvesting.

DOEL:

De Stichting heeft tot doel (artikel 3, SVS statuten) de verbetering van de Volkshuisvesting door realisatie van voldoende woongelegenheden, ter voorziening in de behoefte van de Surinaamse gemeenschap. Volgens artikel 5 van de statuten vindt de exploitatie van woningen plaats volgens het kostendekking principe en de beginselen van het “revolving-fund”. De contraprestatie welke de stichting voor het ter beschikking stellen van woningen zal bedingen, zal niet meer belopen dan noodzakelijk is voor het voeren van een verantwoord sociaal- en economisch beleid en beheer.

DIRECTIE EN BESTUUR

Vanaf 15 januari 2010 is in de functie van wnd. directeur van de Stichting Volkshuisvesting Suriname, mevrouw Mr. Putridewi E. S. Dahoe-Amatsoemarto MPA, benoemd.

Op 12 januari 2011 werd bij Ministeriele beschikking (SOZAVO NO. 52/2011) de huidige Raad van Toezicht van de Stichting Volkshuisvesting Suriname benoemd. Deze bestaat uit:

Dhr. E. Patra - Voorzitter

Dhr. J. Ajentoena - lid

Dhr. C. Ada - lid

Dhr. F. Abdoelgafoer -lid

Mevrouw H. Helstone -lid.

De Raad van Toezicht is een toezichthoudend orgaan. De Raadsleden worden door de Minister benoemd. De Raad heeft tot taak toe te zien dat de doelstellingen van de stichting worden nagestreefd, de Directeur te adviseren waar nodig en te letten op de uitvoering van het beleid. Daarnaast let zij ook op zaken zoals de kwaliteit van de dienstverlening en de bedrijfsvoering.

Activiteiten/Plannen 2013:

1. Voortzetting stimulering zelfbouw
2. Omschakeling personeelsbeleid
3. Onderzoek naar fysieke staat huurwoningen

4. Renovatie gebouwen.
5. Intensivering inning huurgelden
6. Intensivering inning huurkoopaflossingen.
7. Verdere automatisering bedrijfsadministratie
8. Opmaak jaarrekeningen 2001-2011 door de CLAD
9. Voortzetting stimulering zelfbouw

De SVS heeft een concept ontwikkeld waarbij er beschikbare bouwrijpe kavels aan woningzoekenden worden toegewezen om via woningbouwmodaliteiten, zoals de 7% kasreserve-regeling, zelf een woning te bouwen. Op Sophia's Lust en te Tout Lui Faut zijn er al enkele tientallen sleutelklare woningen opgezet. In 2013 zal dit systeem worden voortgezet middels het doen bouwen van woningen op beschikbare percelen gelegen op het project Voorburg (ruim 100 kavels in de 1^e fase). Voorts zullen bij het ministerie van ROGB bouwgronden, met daaraan gekoppeld het grondhuurrecht op naam van de SVS, worden aangevraagd. Hierdoor kunnen meerdere mensen aan een woonoplossing geholpen worden.

Omschakeling personeelsbeleid

De omschakeling van de huidige afdeling personeelszaken naar een Human Resource Management (HRM) afdeling is een noodzaak. Op basis van aantoonbare werklast met toepassing van de toetsingskaders zullen medewerkers na de transitie kunnen worden heringedeeld en waar nodig aanvullende interne en externe trainingen evenals opleidingen volgen om de werkzaamheden doeltreffender te verrichten. Voor enkele medewerkers die zichzelf daarvoor hebben opgegeven, is een functiegerichte opleiding betaald. Vanuit een Personeel en Organisatie benadering zullen voorbereidingen worden getroffen om de P & O -contouren in overeenstemming te brengen met eigentijdse HRM en Organisatie inzichten. De omschakeling van PZ naar HRM zal stapsgewijs geschieden. Werkzaamheden zoals schoonmaak en bewaking zullen op termijn zoveel als mogelijk worden ge-outsourced. Dit zal grote besparingen met zich meebrengen. Zeker voor wat de uitgaven betreffende secundaire voorzieningen betreft. Bekeken wordt om in 2013 specialisten op contractbasis aan te trekken om op beleidsniveau een bijdrage te leveren in de beleidsformulering, planning en implementatie van projecten en programma's van de SVS.

Onderzoek naar fysieke staat huurwoningen

De staat waarin de SVS huurwoningen verkeren, moet vastgesteld worden. Dit is noodzakelijk om te weten welke marktwaaarde de woningen vertegenwoordigen en daarmee de vaste activa van de SVS vast te stellen. De staat varieert van zeer goed (de nieuwe woningen op de projecten Tout Lui Faut en Richellieu) tot zeer slecht (op de oude projecten zoals Flora, Geyersvliet, Pontbuiten, Sophia's Lust en

Mottonshoop). Taxatie van de woningen zal onderdeel zijn van deze activiteit. Het onderzoek zal worden uitgevoerd door externe deskundigen. De voorbereidingen hiertoe worden in het 1^e halfjaar van 2013 getroffen.

Intensivering inning huurgelden

Er is een grote achterstand in de betaling van de huur en huurkoopaflossingen. Dit is een probleem waarmee de SVS sinds haar oprichting mee te kampen heeft. Er is een Incassobureau aangetrokken om de huur en huurkoopaflossingen te innen. Hoewel er succes is geboekt met deze aanpak heeft de SVS nog niet alle wanbetalers bij dit bureau aangemeld om hen zover te krijgen dat zij zich aan hun maandelijkse verplichtingen houden en de betalingen op tijd voldoen. Er moet namelijk per geval een bedrag worden voorgesloten, dat naderhand op de cliënt verhaald wordt. Alle gevallen ineens aanmelden zou veel geld van de Stichting eisen. Als een andersoortige samenwerking met het bureau beklonken is, kunnen uiteraard alle cases ineens worden aangediend. Als de gesprekken met het Bureau een positief resultaat hebben, zullen in 2013 alle cases aan het Bureau worden overgedragen.

Intensivering inning huurkoopaflossingen.

Met huurders die de wens te kennen hebben gegeven de huurwoning te willen kopen, doch niet contant daarvoor konden/kunnen betalen, is er een regeling getroffen waarbij deze personen op basis van een maandelijkse aflossing uiteindelijk eigenaar worden van de woning. Men kan hiervoor een huurkoopcontract tekenen.

Een deel van deze huurkopers houdt zich helaas niet aan de gemaakte afspraken en betaald laat of zelfs helemaal niet. Conform de overeenkomst is de SVS gerechtigd de gesloten overeenkomsten te ontbinden, maar dat is niet de gewenste oplossing. Het Incassobureau wordt in 2013 ook bij deze groep wanbetalers ingezet om de aflossingen te vorderen.

Renovatie gebouwen.

De renovatie en het onderhoud van de kantoorgebouwen van de SVS zal worden voortgezet. In het afgelopen jaar is het volledige bedradingsstelsel van het hoofdkantoorpand vervangen, terwijl op bepaalde afdelingen renovatiewerkzaamheden verricht zijn. Stapvoets moet dit ertoe leiden dat alle kantoorpanden gelegen op het bedrijfsterrein op termijn volledig gerenoveerd worden. Zoveel als mogelijk wordt dat in eigen beheer gedaan. Zeker voor wat het bouwkundig deel betreft worden de medewerkers van de technische dienst hiervoor ingezet.

Stimulering zelfbouw.

De Stichting heeft het grondhuurrecht op enkele onbebouwde percelen gelegen op het woningbouw project Tout Lui Faut (district Wanica) en Voorburg (district Commewijne). Op het project Tout Lui Faut moeten nog ruim 15 kavels aan

daarvoor in aanmerking komende cliënten, die bankabel zijn, worden toegewezen. Op het project Voorburg heeft de SVS in februari 2010 een stuk grond groot $\pm$ 5000 ha te Voorburg in het District Commewijne ter beschikking gehad voor het opzetten van een woningbouwproject. Met China Dalian International Cooperation (Group) Holdings Ltd. zijn in 2010 gesprekken gevoerd en een overeenkomst getekend om het woningbouwproject voor middenstandshuishoudens te realiseren. Zijdens de Stichting zijn er voor dit project de nodige overheadkosten gemaakt (onder andere landmeterkosten, leges, afpaling, vervaardigen van individuele kaarten et cetera). Voor de kostendekking zijdens de Stichting moeten deze kosten ook worden meegenomen bij de uitvoering van het woningbouwproject. Dit project moet nog worden uitgevoerd. Min of meer dezelfde werkwijze zoals toegepast op Sophia's Lust en Tout Lui Faut moet bij de realisatie van dit project worden toegepast. Over de financiering van de cliënten waren/zijn verregaande afspraken met de Hakrinbank NV gevoerd die tot financiering van het gehele project bereid was/is. De directie, RVT en Toewijzingscommissie zullen hierbij een belangrijke rol spelen. Uiteraard met het mandaat van de Minister.

Verdere automatisering

Het proces van volledige automatisering van de Stichting is ingezet. In dit kader zijn in de afgelopen periode meerdere computers aangekocht/geüpgrade/vervangen. Ook is een softwarepakket (Exact), dat de werkzaamheden op den duur moet vergemakkelijken, gekocht. Deze software is voor alle afdelingen bestemd, maar wordt in fasen geïmplementeerd. Gestart is bij de afdeling Financiële Administratie. Met behulp van de Exact software zal scherpe controle over met name de financiële processen gehouden- en tegelijkertijd inzicht en overzicht gecreëerd worden. Het risico dat afdelingen dubbel werk doen of langs elkaar heen werken word door deze software uitgesloten. Er zal dus efficiënter, omdat in 1 centrale administratie alle stamgegevens worden bijhouden, gewerkt worden. De software is al in gebruik, maar draait vooralsnog als "schaduw" administratie. Bij de voorbereiding hiervoor is een computernetwerk aangelegd. Alle computers zijn hierdoor via fysieke elektrische kabels met elkaar in verbinding. Deze toegespitste software moet alle onvolkomenheden die voorheen in de administratie geconstateerd zijn, wegwerken en resulteren in effectief werken en efficiënt dienst verlenen (besparingen). Met deze automatisering kan de personeelsstop bij de SVS worden gehandhaafd, aangezien er steeds minder mensen nodig zullen zijn om dezelfde en meer werkzaamheden te verrichten. In 2013 zal dit programma volledig in gebruik zijn en zullen voor overige afdelingen toegespitste software worden aangeschaft.

Paramaribo, 26 februari 2013,

DESIRÉ D. BOUTERSE